ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVO ADQUISICION DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA **FORMATO CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Convenio No.4148.010.27.1.050-2023**	MAJA01.02.02.18.P03.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	xx/dic/2010

#	ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE			
		SEMANAS				SEMANAS				SEMANAS			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.1.3	Diseñar las piezas publicitarias (Afiche, volantes)												
	Divulgación por redes sociales y volanteo												
	Iscripcion de los participantes												
1.1.4	Realizar taller de formación de Danza Folclórica y Técnica Danzaría para dos grupos de 25 personas, con una intensidad horaria de 60 horas mensuales, 15 semanales por cada grupo (2 cultores)												
	Realizar taller de formación en danza urbana para 2 grupos de 26 personas cada uno, con una intensidad horaria de 60 horas mensuales 15 semanales por cada grupo (2 cultores)												
	Realizar taller de formación en Bailes populares, para 2 grupos de 25 personas cada uno, con una intensidad horaria de 57 horas mensuales por grupo (2 cultores)												

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	Realizar taller de formación en Salsa, para 3 grupos de 27 personas cada uno, con una intensidad horaria de 12 horas semanales por grupo, para un total de 48 horas al mes por grupo (3 cultores)													
	Concertar con la comunidad los espacios con los que cuenta la comuna 1 para llevar a cabo el desarrollo de los talleres de formación													
	Apoyar al desarrollo de los talleres de iniciación (1 personas)													
2.1.2	Generacion de permisos para los espacios de los talleres (Bomberos, Sayco y Acinpro, Organismo de Socorro, DAGMA, PGIRS)													
	Adquirir insumos para la clausura de acuerdo al numeral 2.1.2 de la ficha BP 26003208 del convenio 4148.010.27.1.050-2023													
22	Entrega de informe 1.													
23	Entrega de informe 2.													
24	Entrega de informe 3 (final)													

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVO ADQUISICION DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN SGC - MECI - SISTEDA **FORMATO CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Convenio No.4148.010.27.1.050-2023**	MAJA01.02.02.18.P03.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA APROBACIÓN	xx/dic/2010

#	ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE			
		SEMANAS				SEMANAS				SEMANAS			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.1.5	Realizar taller de formación en música (en Banda Musico Marcial), para 6 grupos de 20 personas cada cultor; para un total de 72 horas al mes por grupo y cultor. (6 Cultores)												
	Taller de Artes de plasticas (en madera), para 9 grupos de 18 personas, con una intensidad horaria de 8 horas semanales por grupo, para un total de 32 horas al mes por grupo, para un total de 96 horas al mes por cultor. (3 Cultores)												
	Taller de Artes de plasticas (figura en yeso), para 2 grupos de 20 personas, con una intensidad horaria de 12 horas semanales por grupo, para un total de 48 horas al mes por grupo, para un total de 96 horas al mes por cultor . (1 Cultor)												
1.1.6	Adquirir insumos para los talleres de artes en pintura figuras en yeso												

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	Adquirir insumos para los talleres de Artes plásticas (madera)												
	Adquirir insumos para los talleres de Teatro												
1.1.7	Adquirir dotación para los talleres de Banda músico marcial												
	Entrega de informe 1.												
	Entrega de informe 2.												
	Entrega de informe 3 (final)												

Nombre: Yamileth España Ordoñez
Representante legal

Nombre: FRANCE JANETH CARRIDO
Supervisor

Fecha de recibido:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.