No. GS-2023-040810 -DIBIE **Unidad:** Dirección de Bienestar Social

Bogotá, 11 DIC 2023

Coronel CARLOS GERMAN OVIEDO LAMPREA
Director de Bienestar Social
Ciudad

ASUNTO: informe de supervisión del Contrato 08-7-16008-23

TIPO DE INFORME

PERIÓDICO__ O FINAL _X__

Periodo del informe de supervisión

Desde	**11/05/2023**	**Hasta**	**30/11/2023**

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "*Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública*", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "*Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional*", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "*Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014*", y la "*Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado*" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

INFORMACIÓN GENERAL:

Mediante comunicación oficial No. GS-2023-014883 del 11/05/2023, el señor Coronel CARLOS GERMAN OVIEDO LAMPREA obrando en calidad de Director de Bienestar Social de la Policía Nacional, nombró al señor Capitán JEFFERSON DAVID CASTAÑO ALVAREZ, Jefe de Comunicaciones Estratégicas como supervisor del contrato No. PN DIBIE 08-7-16008-23, razón por la cual deberá coadyuvar para la ejecución del mismo y cumplir con los parámetros establecidos en la cláusula de supervisión del contrato de conformidad a lo regulado en la ley 80 de 1993, Resolución 0090 del 15 de enero del 2018 y demás normas concordantes.

- **Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión:** Mensual

- **No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II: 5**

1. GS-2023-022714 del 16 de julio 2023 periodo del 17/05/2023 al 05/07/2023
2. GS-2023-0001 DIBIE del 16 de agosto 2023 periodo del 06/07/2023 al 06/08/2023
3. GS-2023-029364 DIBIE del 14 de septiembre de 2023 periodo del 07/08/2023 al 07/09/2023
4. GS-2023-033084 DIBIE del 10 de octubre de 2023 periodo del 08/09/2023 al 08/10/2023
5. GS-2023-037617 DIBIE del 16 de noviembre de 2023 periodo del 08/10/2023 al 08/11/2023

Información del contrato u orden de compra

Contrato No. / Orden de compra No.	08-7-16008-23
Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra	PRESTACIÓN DE SERVICIO PARA EDICION, IMPRESIÓN Y REPRODUCCION PARA LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL Y FAMILIA DE LA POLICÍA NACIONAL
Contratista	INVERSIONES TECNOGRÁFICAS S.A.S
Representante legal	GIOVANNI ENRIQUE ALGARRA SUÁREZ
Valor inicial del contrato u orden de compra	$43.680.100,oo
Valor adiciones del contrato u orden de compra	No aplica
Valor total del contrato u orden de compra	No aplica
Plazo de ejecución inicial	21 de abril de 2023
Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra	21 de abril de 2023
Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente)	30 de noviembre de 2023
Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	No aplica
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	No aplica
Adiciones	No aplica
Modificatorios	No aplica
Prorrogas	No aplica
Otros	No aplica

1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

1.1 Acciones adelantadas:

Durante el periodo de supervisión y ejecución del contrato se realizaron visitas a la planta de producción y administrativa de la empresa, con el fin de coordinar las impresiones, elaboración y tiempos de entrega de los productos, con el gerente de la empresa TECNOGRAFICAS S.A.S. y con la persona designada como asesora comercial para la coordinación. Durante toda la ejecución del contrato se prestó el servicio para edición, impresión y reproducción sin ninguna novedad, dando oportuno cumplimiento.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Nro.	Obligación Contractual o especificación técnica			CUMPLIÓ si___no___	Observaciones y Evidencias
1	**Pendón**	Pre impresión:	Diseño entregado por el cliente. Incluye ajustes de diagramación.	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS PENDONES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	100 X 200 cms		
		Cantidad:	30 diferentes referencias		
		Impresión:	4X0 tintas latex ecológicas a 1440 dpi		
		Material:	banner de 13 onz. Semimate		
		Estructura:	Tipo araña		
		Finalización:	ojaleles metálicos en los extremos.		
		Empaquetado:	Vinipel		
		Entrega:	Bogotá		
2	**Pendón retractil rollup**	Pre impresión:	Diseño entregado por el cliente. Incluye ajustes de diagramación.	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS PENDONES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	100 X 200 cms		
		Cantidad:	20 diferentes referencias		
		Impresión:	4X0 tintas latex ecológicas a 1440 dpi		
		Material:	banner de 13 onz. Semimate		
		Estructura:	Retractil rollup		
		Bolsa de transporte	Si		
		Empaquetado:	Vinipel		
		Entrega:	Bogotá		
3	**Pasacalle tipo banderín.**	Pre impresión:	Diseño entregado por el cliente. Incluye ajustes de diagramación.	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS PASACALLES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	300 X 800 cms		
		Cantidad:	5 diferentes referencias		
		Impresión:	4X0 tintas latex ecológicas a 1440 dpi		
		Material:	banner de 13 onz. Semimate		
		Finalización:	tubo metálico con cuerda.		
		Empaquetado:	Vinipel		
		Entrega:	Bogotá, incluye transporte e instalación.		
4	**Vinilos impresos**	Pre impresión:	Archivo suministrado por el cliente, incluye: Ajustes de Diagramación.	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA E INSTALACIÓN DE LOS VINILOS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES
		Tamaño final:	90 X 210 cms.		

		Cantidad:	3 diferentes referencias		TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Impresión:	4X0 tintas latex ecológicas		
		Material:	Vinilo adhesivo mate		
		Finalización:	Instalado en sitio		
		Entrega:	Bogotá, incluye transporte e instalación.		
5	**Brochure centros vacacionales**	Pre impresión:	Archivo suministrado por el cliente, incluye: Ajustes de Diagramación, pruebas de color, digitalización de planchas.	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS BROCHURE DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	Abierto: 22X25 cms. Cerrado: 11X25 cms. 5 hojas, 10 páginas.		
		Cantidad:	2.500		
		Impresión:	Offset 4X4 tintas		
		Material:	Propalcote de 200 grms		
		Finalización:	2 grapas metálicas		
		Empaquetado:	Empaquetado en papel vinipel		
		Entrega:	Bogotá		
6	**Brochure colegios**	Pre impresión:	Archivo suministrado por el cliente, incluye: Ajustes de Diagramación, pruebas de color, digitalización de planchas.	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS BROCHURE DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	Abierto: 22X25 cms. Cerrado: 11X25 cms. 4 hojas, 8 páginas.		
		Cantidad:	2.500		
		Impresión:	Offset 4X4 tintas		
		Material:	Propalcote de 200 grms		
		Finalización:	2 grapas metálicas		
		Empaquetado:	Empaquetado en papel vinipel		
		Entrega:	Bogotá		
7	**Carpeta logo**	Pre impresión:	impresión a partir de archivos con texto e imàgenes que suministrará el cliente	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LAS CARPETAS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	23 X 30 cms cerrada más 1 bolsillo de 23 x 6 cms troquelado y pegado		
		Cantidad:	1000 unidades		
		Impresión:	4X0 tintas, Incluyendo el bolsillo. El logo de portada en tinta metalizada.		
		Material:	en papel esmaltado brillante c2s de 300 gms		
		Finalización:	plegado a 2 cuerpos		
		Empaquetado:	Empaquetado en papel kraft		
		Entrega:	Bogotá		
8	**Plegable portafolio**	Pre impresión:		SI	

			impresión a partir de archivos con texto e imàgenes que suministrará el cliente		SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS PLEGABLES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	Abierto: 67X16 cms. Cerrado: 13X16 cms.		
		Cantidad:	2.500		
		Impresión:	Offset 4X4 tintas		
		Material:	Propalcote de 200 grms		
		Finalización:	Plegado a 5 cuerpos		
		Empaquetado:	Empaquetado en papel vinipel		
		Entrega:	Bogotá		
9	**sticker nueva imagen institucional**	Pre impresión:	impresión a partir de archivos con texto e imàgenes que suministrará el cliente	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS STICKER DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	15 cms X15 cms.		
		Cantidad:	5.000		
		Impresión:	4X0 tintas, plastificado mate.		
		Material:	propalcote de 115 grms con adhesivo		
		Finalización:	troquelado		
		Empaquetado:	Empaquetado en papel vinipel		
		Entrega:	Bogotá		
10	**impresión bolsa tipo tula en tela**	Pre impresión:	impresión a partir de archivos suministrará por el cliente	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LAS BOLSAS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	35 cms x45 cms		
		Cantidad:	1000		
		Impresión:	sublimacion una tinta x una cara		
		Material:	cambrel ecologico color azul oscuro con cordon y dos ojaletes metalicos		
		Finalización:	costura en hilo de color azul oscuro		
		Empaquetado:	entrega caga de carton		

		Entrega:	Bogotá		
11	**impresión bolsa tipo sobre en tela**	Pre impresión:	impresión a partir de archivos suministrará por el cliente	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LAS BOLSAS DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	35 cms x45 cms		
		Cantidad:	1000		
		Impresión:	sublimacion una tinta x dos caras		
		Material:	cambrel ecologico color azul oscuro con un troquel		
		Finalización:	costura en hilo de color azul oscuro		
		Empaquetado:	entrega caja de cartón		
		Entrega:	Bogotá		
12	**Habladores de escritorio**	Pre impresión:	impresión a partir de archivos con texto e imàgenes que suministrará el cliente	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS HABLADORES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	20 cms X 9 cms y pestaña de soporte de 20 cms X 7 cms		
		Cantidad:	200		
		Impresión:	un logo en la esquinas superiro izquierda de 7 cms X 4 cms en imprersión Digital 4X0 tintas en vinilo adhesivo transparente, tintas latex ecológicas.		
		Material:	Acrílico cristal de 3 mm.		
		Empaquetado:	Empaquetado en papel vinipel		
		Entrega:	Bogotá		
13	**Impresión sobre MDF**	Pre impresión:	impresión a partir de archivos con texto e imàgenes que suministrará el cliente	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LAS IMPRESIONES EN MDF DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	100 cms X 30 cms		
		Cantidad:	10		
		Impresión:	imprersión Digital 4X0 tintas en vinilo adhesivo, tintas latex ecológicas.		
		Material:	MDF de 6 mm y vinilo adhesivo		
		Empaquetado:	Empaquetado en papel vinipel		
		Entrega:	Bogotá		
14	**Volantes inserto carpeta.**	Pre impresión:	Impresión a partir de archivos con texto e imàgenes que suministrará el cliente	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS VOLANTES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	21,5 X 28 cms.		
		Cantidad:	1200 seis referencias cada una de 200 unidades.		

		Impresión:	Offset 4X0 tintas full color		
		Material:	Propalcote de 200 grms.		
		Finalizacion	Refilado		
		Empaquetado:	Empaquetado en papel kraft. Pos cada referencia.		
		Entrega:	Bogotá		
15	**Banderín impreso**	Pre impresión:	Diseño e impresión a partir de archivos con texto e imàgenes que suministrará el cliente.	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS BANDERINES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	70 X 220 cms forma de gota		
		Cantidad:	6		
		Impresión:	4X4 tintas latex ecológicas a 1440 dpi		
		Material:	tela camperink		
		Estructura:	hierro desarmable,base tipo tanque		
		Finalización:	estuche en lona para transporte		
		Entrega:	Bogotá		
16	**Counter impreso**	Pre impresión:	Diseño e impresión a partir de archivos con texto e imàgenes que suministrará el cliente.	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS COUNTER DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	tamaño de impresión 215 X 85 cms, tamaño de mesa 130x39 cms y altura de 90 cms		
		Cantidad:	2		
		Impresión, material y finalización	material de impresión: vinilo adhesivo laminado en mate sobre poliestileno calibre 30 y sistema de velcro para armado. Fabricado en MDF DE 10mm tapa superior entrepaño y base con niveladores ,estructura expandible tubos en aluminio de alta duración.		
		Empaquetado:	tula para transportar		
		Entrega:	Bogotá		
17	**Pendón Portable – Enganchable**	Pre impresión:	Diseño e impresión a partir de archivos con texto e imàgenes que suministrará el cliente.	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS PENDONES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	60 X 115 cms		
		Cantidad:	6		
		Impresión:	4X0 tintas latex ecológicas a 1440 dpi		
		Material:	banner de 13 onz. Mate microperforado		
		Estructura:	Tipo araña con sujetador en velcro		
		Finalización:	ojaleles metálicos en los extremos.		
		Empaquetado:	Vinipel		
		Entrega:	Bogotá		

18	**inflable impreso**	Pre impresión:	Diseño e impresión a partir de archivos con texto e imàgenes que suministrará el cliente.	SI	SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LOS INFLABLES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Y EN EL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU ENTREGA
		Tamaño final:	150 x200 cms x 50 cms		
		Cantidad:	2 (dos referencias)		
		Impresión, material y finalización	elaborado : ELABORADO EN TELA LAFSOL CAMPERO Y CAMPERINK DE LAFAYETTE, (PESO 165+- 10 g/m3 REPELENCIA: 80% RESISTENCIA URDIMBRE min 980.00N RASGADO URDIMBRE min 18.00N TEMPERATURA DEFORMACION 160°C) IMPERMEABLE 100% PROTECCIÓN RAYOS UV. RECUBRIMIENTO LAFGARD, SOLIDEZ AL COLOR Y A LA MIGRACIÓN, RESISTENTE A LA TENSIÓN Y AL RASGADO, NO DESTIÑE, TEJIDO PLANO 100% POLIÉSTER (PARA EXTERIORES). MALETÍN DE TRANSPORTE, MOTOR 110 VOLTIOS, IMPRESIÓN DIGITAL ARTES X 2 CARAS, CORDELES DE ANCLAJE, ILUMINACION INTERNA		
		Empaquetado:	maletín de transporte		
		Entrega:	Bogotá		

2.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

No aplica

3 AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:

Se cumplió con el plazo de ejecución establecido en el contrato.

4 TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

La Dirección de Bienestar Social pagará el valor del contrato que resulte del presente proceso a favor del contratista en la ciudad de Bogotá, en un único pago dentro de los sesenta (60) días hábiles siguientes a la radicación de la factura comercial en la ventanilla única-central de cuentas del nivel central de la Dirección de Bienestar Social, acompañada del recibo a satisfacción técnico-económico expedido por el supervisor del contrato una vez cumplidos los trámites administrativos y fiscales vigentes de acuerdo al derecho a turno y la programación del plan anual de caja (PAC) autorizados por la Dirección del Tesoro Nacional.

4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

a. Balance general de pagos y entregas		
	Valor en pesos	**% del valor del contrato u orden de compra**
Valor total del contrato u orden de compra	$43.680.100,00	100%
Valor total de las entregas	$ 43.680.100,00	100%
Valor total facturado	$ 43.680.098,70	100%
Valor facturado pendiente de pago	0	0%
Valor pagado	$ 43.680.098,70	100%
Valor pendiente de entrega	0	0%

Se determina como valor no ejecutado del contrato PN-DIBIE-08-7-16008-2023 la suma de ($ 1,30) UN PESO CON TREINTA CENTAVOS moneda corriente correspondiente al registro presupuestal No. 113123 del 21/04/2023.

b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra **únicamente del periodo que está informando**)

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
1	$ 13.479.998,70	12/07/2023	$ 13.479.998,70	FE 36635	$ 12.594.623,70	$ 885.375,00	267185323
2	$ 10.425.300,00	17/08/2023	$ 10.425.300,00	FE 36790	$ 9.740.559,00	$ 684.741,00	288111123
3	$ 11.034.800,00	18/09/2023	$ 11.034.800,00	FE 36871	$ 10.310.026,00	$ 724.774,00	334841423
4	$ 8.740.000,00	17/11/2023	$ 8.740.000,00 $ 14,50	FE 37108 NC 1311	$ 8.165.950,00	$ 574.050,00	434006823

5 RECOMENDACIONES

El contrato se desarrolló de acuerdo con los tiempos establecidos, generando las acciones para alcanzar el objeto del mismo.

6 CONCLUSIONES

El supervisor, deberá marcar con una (x) las casillas según corresponda al periodo entregado, con el fin de que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o no del contratista. El no diligenciamiento será causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	**SI** X	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soporte (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros).
	NO ___	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,

Capitán **DAVID CASTAÑO ÁLVAREZ**
Jefe Comunicaciones Estratégicas DIBIE
Supervisor Contrato Nº 08-7-16007-22
Jefferson.castano1113@correo.policia.gov.co
No. Celular: 3102168837