Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Sandra Liliana Rodriguez Pedroza						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	53140751	
CORREO ELECTRONICO:	liliana.rodriguez1218@gmail.com				CELULAR:	6048783	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC VIGILANCIA SALUD PUBLICA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K32	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	62495716096				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	2702			VIGENCIA		2023	
NÚMERO DE CDP	2933	FECHA	2023-11-29 16:42:18.000	NÚMERO DE CRP	64291	FECHA	2023-11-30 13:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
		2023-11-01		2023-11-30			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3,998,070						
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$39,625,731
VALOR EJECUTADO	$39,625,731
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,998,070
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
72285633	$1,599,228	$199,904	$255,876	3	$38,957	$494,737

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Noviembre de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

CLAUDIA PATRICIA PRIETO CAICEDO
52710819
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Semanalmente entregar al referente los productos correspondientes al subsistema asignado frente a cumplimiento de metas y criterios de calidad	REALIZACION DE 30 IEC DE LA LOCALIDAD DE KENNEDY	SOPORTES FÍSICOS Y MAGNETICOS DE IEC
Realizar investigaciones epidemiológicas de Campo (IEC) y/o caracterizaciones Individuales de riesgo (CIR) de acuerdo a la meta asignada y/o según necesidad	REALIZACION DE 30 IEC DE LA LOCALIDAD DE KENNEDY	SOPORTES FÍSICOS Y MAGNETICOS DE IEC
Realizar activación de ruta (Canalizaciones) para dar respuesta oportuna a los casos identificados.	ENVIÓ POR CORREO ELECTRÓNICO, CASOS QUE SE REQUIERE INTERVENCIÓN POR LOS DIFERENTES ESPACIOS O ACTIVACIÓN DE RUTA DE ACUERDO A LA NECESIDAD IDENTIFICADA	CORREO ELECTRÓNICO DEL ENVÍO
Participar en el seguimiento mensual del plan de acción del Subsistema asignado	IEC ENTREGADAS DURANTE EL MES	META PROGRAMADA PARA EL MES
Apoyar en las asesorías y asistencias técnicas a las UPGD y UI del subsistema asignado según programación y necesidad.	NO SE PROGRAMARON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACION	NO SE PROGRAMARON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACION
Verificar concordancia físico/magnético de la base de datos del subsistema asignado cumpliendo con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud).	PRODUCTOS EN MAGNETICO DEL MES	ACTA DE CONCORDANCIA Y LISTADO DE ASISTENCIA
Apoyar en las convocatorias de unidades análisis de los casos que ameriten en el marco de la vigilancia del subsistema asignado.	NO SE PROGRAMARON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACION	NO SE PROGRAMARON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ESTA OBLIGACION
Participar en la elaboración de informes e indicadores de los temas de su competencia conforme a criterios de calidad de acuerdo a requerimientos establecidos aportando al análisis de condiciones de calidad de vida salud y enfermedad.	ACTIVIDAD RELACIONADA CON SEGUIMIENTOS TELEFONICOS	SEGUIMIENTOS DE CASOS, REGISTRO EN BASES DE DATOS Y CORREOS ELECTRÓNICOS.
Asistir y participar en las reuniones programadas al interior del hospital (comités, COVES, COVECOM, consejos) y en espacios extra institucionales locales y distritales sobre el área de interés y que generen construcción del conocimiento, socializando posteriormente la información obtenida.	SE REALIZA REUNIÓN DE EQUIPO	ACTA DE LA REUNIÓN Y LISTADO DE ASISTENCIA
Participar en pre auditoría y auditoria de soportes físicos, seguimiento telefónico y concurrente al igual que la generación de planes de mejoramiento según corresponda.	SE REALIZAN LAS CORRECCIONES DE LOS HALLAZGOS ENCONTRADOS EN LAS PRE AUDITORIAS, TANTO EN LO FÍSICO COMO LO MAGNETICO	ACTA DE CONCORDANCIA Y LISTADO DE ASISTENCIA Y CORREO ELECTRÓNICO
El profesional de la ESE debe dar respuesta oportuna a los requerimientos solicitados por nivel central, otras instituciones o la comunidad.	SE REALIZA SEGUIMIENTO A CASOS NOTIFICADOS POR LÍNEA 106	BASE DE INTERVENCIONES ENVIADA POR CORREO ELECTRÓNICO
Realizar la Búsqueda Activa institucional de manera mensual y garantizar las entregas oportunas y con calidad según lineamiento de SDS.	NO SE PROGRAMARON ACTIVIDADES REALACIONADAS CON ESTA OBLIGACION	NO SE PROGRAMARON ACTIVIDADES REALACIONADAS CON ESTA OBLIGACION
Conocer y ejecutar los lineamientos técnicos, anexos operativos e instructivos definidos por la Secretaria Distrital de Salud y la Institución.	SE TIENE CONOCIMIENTO Y SE REALIZA EJECUCIÓN DE ACUERDO A LINEAMIENTOS Y ANEXOS DEFINIDOS POR LA SDS Y LA INSTITUCIÓN.	SE REALIZAN ACTIVIDADES ACORDES A PERFIL CONTRATADO, ACTA DE LECTURA DE LINEAMIENTOS.
Responder a las disponibilidades y la activación de urgencias y emergencias en salud publica en forma integral y oportuna según programación	NO SE PROGRAMARON ACTIVIDADES REALACIONADAS CON ESTA OBLIGACION	NO SE PROGRAMARON ACTIVIDADES REALACIONADAS CON ESTA OBLIGACION
Realizar la gestión del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestión documental establecida por la institución.	SE REALIZAN LAS ACCIONES OPORTUNAS PARA LA ENTREGA DE ARCHIVO CON CALIDAD Y NORMA REQUERIDA DE MANERA MENSUAL.	SOPORTES EN FÍSICO DE LA RELACIÓN
Entregar al referente backup de información en magnético de manera mensual.	SE ENVÍA BASE DE DATOS DE LOS SEGUIMIENTOS DEBIDAMENTE DILIGENCIADOS VÍA CORREO ELECTRÓNICO, SE DILIGENCIA FORMULARIO EN DRIVE DEL CONSOLIDADO DE SEGUIMIENTOS	BASE DE SEGUIMIENTOS ENVIADAS VÍA CORREO ELECTRÓNICO
Apoyar las jornadas, eventos y otras actividades de interés en Salud Publica, cuando se ha requerido por el Hospital y participar en los espacios de planeación y formulación programados por la SDS, actores sociales e institucionales.	SE REALIZA ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA SUBRED Y LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD	ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Copia Controlada Subred Suroccidente

CLAUDIA PATRICIA PRIETO CAICEDO
52710819
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente