HOJA DE RUTA

HOJA DE RUTA No ____
NOMBRE: ASINSE S.A.A

FECHA			OFICINA DE ORIGEN	DESTINO	OBJETO	OBSERVACIONES	RECIBIDO
DÍA	MES	AÑO					
24	11	2023	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL	OFICINA DE CONTRATACION	Cuenta de cobro Nº 3 contrato N.º 20230647	OK	

DEPARTAMENTO DEL CAQUETA
ASINSE S.A.S.
NIT: 901175684 - 7

Florencia, noviembre 24 de 2023

Doctora
JOHANA ISABEL PUENTES MOGOLLON
Secretaria de Salud Municipal
Ciudad.

Asunto: Entrega informe de actividades ejecutadas en el periodo comprendido del 05 de septiembre al 04 de octubre del 2023, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. 20230647 del 29 de junio del 2023.

Actividades

No.	ACTIVIDAD	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	VALOR TOTAL EJECUTADO
1.	Apoyar el diseño y la formulación de la estrategia de Atención Primaria en Salud con enfoque de reorientación de servicios, participación social e intersectorialidad para el Municipio de Florencia.	1	1	100%	
2.	Socialización de las fichas que se adopten por la secretaria de salud previa concertación para su posterior implementación.	N/A	N/A	N/A	
3.	Apoyar en el diseño para ejecutar el acercamiento domiciliario con todos sus componentes.	1	1	100%	
4.	Participar y apoyar en la formulación de la estrategia APS en el Municipio de Florencia, enmarcado en la salud pública.	1	1	100%	
5.	Apoyar la definición de las necesidades del equipo interdisciplinario para APS enmarcados en el perfil epidemiológico definidos por el programa de SIVIGILA de salud publica	1	1	100%	

6.	Apoyar el monitoreo de la ejecución de la estrategia APS para el Municipio de Florencia participando en los comités que tengan relación.	1	1	100%	
7.	Apoyar la evaluación de la efectividad de las acciones de salud a través de la estrategia APS en la población focalizada.	N/A	N/A	N/A	
8.	Apoyar la evaluación final de la ejecución de la estrategia APS en el Municipio de Florencia con su respectivo informe.	N/A	N/A	N/A	
9.	Participar en las actividades que se programen por parte de la secretaria de salud.	1	1	100%	
10.	Las demás obligaciones que indique el supervisor del contrato y que estén comprendidas dentro del objeto contractual.	1	1	100%	12.000.000
TOTAL					12.000.000

Cordialmente,

PEDRO PABLO CASTILLO GOMEZ
Representante Legal
ASINSE S.A.S
Nit. 901.075.684-7

INFORME EJECUTIVO

PROCESO/ACTIVIDAD/AREA: SALUD PÚBLICA

RESPONSABLE: ASINSE S.A.S

CARGO: Contratista

PERÍODO PRESENTADO: Del 05 de septiembre al 04 de octubre de 2023

FECHA DE PRESENTACIÓN:

D	M	A
24	11	2023

DESTINATARIO: JOHANA ISABEL PUENTES MOGOLLON

CARGO: SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL

OBJETIVO: Presentación de informe de actividades contractuales ejecutadas en el periodo comprendido del 05 de septiembre al 04 de octubre del 2023, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. 20230647 del 29 de junio del 2023.

No.	Actividades a realizar
1	Apoyar el diseño y la formulación de la estrategia de Atención Primaria en Salud con enfoque de reorientación de servicios, participación social e intersectorialidad para el Municipio de Florencia.
2	Socialización de las fichas que se adopten por la secretaria de salud previa concertación para su posterior implementación.
3	Apoyar en el diseño para ejecutar el acercamiento domiciliario con todos sus componentes.
4	Participar y apoyar en la formulación de la estrategia APS en el Municipio de Florencia, enmarcado en la salud pública.
5	Apoyar la definición de las necesidades del equipo interdisciplinario para APS enmarcados en el perfil epidemiológico definidos por el programa de SIVIGILA de salud publica
6	Apoyar el monitoreo de la ejecución de la estrategia APS para el Municipio de Florencia participando en los comités que tengan relación.

7	Apoyar la evaluación de la efectividad de las acciones de salud a través de la estrategia APS en la población focalizada.
8	Apoyar la evaluación final de la ejecución de la estrategia APS en el Municipio de Florencia con su respectivo informe.
9	Participar en las actividades que se programen por parte de la secretaria de salud.
10	Las demás obligaciones que indique el supervisor del contrato y que estén comprendidas dentro del objeto contractual.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

No.	ACTIVIDAD	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	VALOR TOTAL EJECUTADO
1.	Apoyar el diseño y la formulación de la estrategia de Atención Primaria en Salud con enfoque de reorientación de servicios, participación social e intersectorialidad para el Municipio de Florencia.	1	1	100%	
2.	Socialización de las fichas que se adopten por la secretaria de salud previa concertación para su posterior implementación.	N/A	N/A	N/A	
3.	Apoyar en el diseño para ejecutar el acercamiento domiciliario con todos sus componentes.	1	1	100%	
4.	Participar y apoyar en la formulación de la estrategia APS en el Municipio de Florencia, enmarcado en la salud pública.	1	1	100%	
5.	Apoyar la definición de las necesidades del equipo interdisciplinario para APS enmarcados en el perfil epidemiológico definidos por el programa de SIVIGILA de salud publica	1	1	100%	
6.	Apoyar el monitoreo de la ejecución de la estrategia APS para el Municipio de Florencia participando en los comités que tengan relación.	1	1	100%	

7.	Apoyar la evaluación de la efectividad de las acciones de salud a través de la estrategia APS en la población focalizada.	N/A	N/A	N/A	
8.	Apoyar la evaluación final de la ejecución de la estrategia APS en el Municipio de Florencia con su respectivo informe.	N/A	N/A	N/A	
9.	Participar en las actividades que se programen por parte de la secretaria de salud.	1	1	100%	
10.	Las demás obligaciones que indique el supervisor del contrato y que estén comprendidas dentro del objeto contractual.	1	1	100%	12.000.000
TOTAL					12.000.000

INFORME EJECUTIVO

ACTIVIDAD No. 1: Apoyar el diseño y la formulación de la estrategia de Atención Primaria en Salud con enfoque de reorientación de servicios, participación social e intersectorialidad para el Municipio de Florencia.

Esta actividad se realiza de manera rutinaria, se llevó y de acuerdo a los establecido en los lineamientos y protocolos establecidos en el marco de la estrategia APS y dentro de las competencias para el Municipio de Florencia.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- ✓ Documento técnico para el desarrollo del proyecto piloto, implementación de la estrategia de atención primaria en salud. (preliminar) (evidencia No. 1)
- ✓ Acta No 005, del 17 de septiembre de 2023, definición de acciones a desarrollar en el pilotaje APS, secretaria de salud Municipal (evidencia No.2)

OBSERVACIONES

Ninguna

ACTIVIDAD No. 2: Socialización de las fichas que se adopten por la secretaria de salud previa concertación para su posterior implementación.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

N/A

OBSERVACIONES

La presente actividad no se desarrolló durante el presente periodo toda vez que hace parte del informe número uno, verificable acta No. 2. Se anexa certificación expedida por parte de la Secretaria de Salud Municipal (evidencia No. 3)

ACTIVIDAD No. 3: Apoyar en el diseño para ejecutar el acercamiento domiciliario con todos sus componentes.

Se realiza mesa de trabajo para elaborar el proyecto del pilotaje APS en el Municipio de Florencia.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- ✓ Documento técnico para el desarrollo del proyecto piloto, implementación de la estrategia de atención primaria en salud. (preliminar) (evidencia No. 1)
- ✓ Acta No. 006 del 21 de septiembre de 2023. (evidencia No.4)
- ✓ ANEXO técnico PIC para APS (evidencia No. 5)

OBSERVACIONES

Ninguna

ACTIVIDAD No. 4: Participar y apoyar en la formulación de la estrategia APS en el Municipio de Florencia, enmarcado en la salud pública.

Esta actividad se desarrolló de manera rutinaria durante el mes de septiembre, se realizó mesa de trabajo para definir monitoreo del pilotaje de APS.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- ✓ Documento técnico para el desarrollo del proyecto piloto, implementación de la estrategia de atención primaria en salud. (preliminar) (evidencia No. 1)
- ✓ Acta No. 007 del 27 de septiembre de 2023. (evidencia No. 6)

OBSERVACIONES

Ninguna

ACTIVIDAD No. 5 Apoyar la definición de las necesidades del equipo interdisciplinario para APS enmarcados en el perfil epidemiológico definidos por el programa de SIVIGILA de salud publica

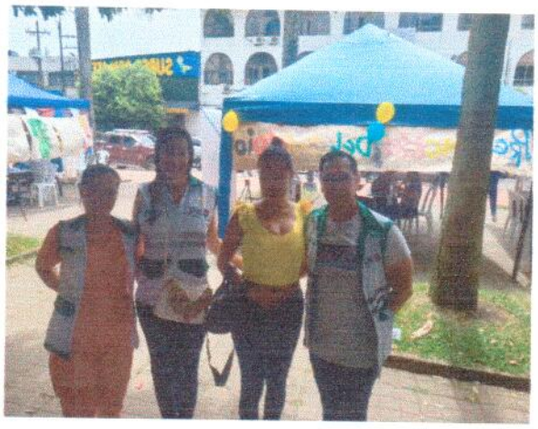
De manera rutinaria se realiza análisis de la información reportada al aplicativo SIVIGILA para los eventos de interés en salud pública como punto de partida para la georreferenciación del pilotaje de APS para el Municipio de Florencia.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES.

Anexo cuadro sivigila mes de septiembre (evidencia No. 7) **OBSERVACIONES** : Ninguna
ACTIVIDAD No. 6: Apoyar el monitoreo de la ejecución de la estrategia APS para el Municipio de Florencia participando en los comités que tengan relación.
Durante el presente periodo esta actividad se desarrolló de manera rutinaria y la profesional delegada de ASINSE para tal fin DORA LUZ ORTIZ MORALES, participo en la mesa de trabajo convocada por la Secretaria de Salud Departamental. **EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES** Pantallazo de la participación en la mesa de trabajo realizada de manera conjunta entre la Secretaria de Salud Departamental de Caquetá y El Ministerio de Salud y Protección Social, de manera virtual el día 29 de septiembre de 2023. (evidencia No 8) **OBSERVACIONES** Ninguna
ACTIVIDAD No. 7: Apoyar la evaluación de la efectividad de las acciones de salud a través de la estrategia APS en la población focalizada.
N/A **EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES** **N/A** **OBSERVACIONES** La presente actividad se desarrollará a la par con el inicio del pilotaje de APS. Se anexa certificación expedida por parte de la Secretaria de Salud Municipal (evidencia No. 9)
ACTIVIDAD No. 8: Apoyar la evaluación final de la ejecución de la estrategia APS en el Municipio de Florencia con su respectivo informe.
N/A **EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES** **N/A** **OBSERVACIONES** La presente actividad se desarrollará al finalizar el pilotaje de APS. Se anexa certificación expedida por parte de la Secretaria de Salud Municipal (evidencia No. 10)

ACTIVIDAD No. 9: Participar en las actividades que se programen por parte de la secretaria de salud.
El representante legal de ASINSE delego a la contratista DORA LUZ ORTIZ MORALES para que participara en las diferentes actividades desarrolladas por la Secretaria de Salud Municipal durante el presente mes de SEPTIEMBRE. Campaña prevención del suicidio (septiembre) se anexa registro fotográfico, **EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES** **OBSERVACIONES** Ninguna
ACTIVIDAD No. 10: Las demás obligaciones que indique el supervisor del contrato y que estén comprendidas dentro del objeto contractual.
El representante legal de ASINSE delego a la contratista DORA LUZ ORTIZ MORALES para que participara en las diferentes actividades desarrolladas por la Secretaria de Salud Municipal durante el presente mes de septiembre (COVE Municipal 5 de septiembre). **EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES** **N/A** **OBSERVACIONES**

REGISTRO FOTOGRAFICO



CAMPAÑA PREVENCIO DEL SUICIDIO



COVE MUNICIPAL MES DE SEPTIEMBRE





MESA DE TRABAJO ELABORACION PROYECTO PILOTO APS

PEDRO PABLO CASTILLO GOMEZ
Representante Legal
ASINSE S.A.S
Nit. 901.075.684-7

DEPARTAMENTO DEL CAQUETA
ASINSE S.A.S.
NIT: 901175684 - 7

EVIDENCIA No. 1

DOCUMENTO TECNICO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO PILOTO

IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE ATENCION PRIMARIA EN SALUD

CONTENIDO

1. Presentación 2
2. Objetivos Generales 2
3. Objetivos específicos 3
4. Productos esperados 3
5. Criterios de inclusión para la zonificación del proyecto piloto APS 4
6. Fases del Proyecto Piloto APS 8
7. Alcances y beneficios del proyecto piloto APS 9
8. Financiación del proyecto to piloto APS 10

I. PRESENTACION

La Ley 1438 de 2011, reformó parcialmente la Ley 100 de 1993, dándole un enfoque en Atención Primaria en Salud, en el que se define explícitamente que el gobierno nacional será de responsable de la política de salud pública y de garantizar la ejecución y resultados de las acciones de promoción de la salud y la prevención de la enfermedad como pilares de la estrategia de *Atención Primaria en Salud* (APS) determinando la prioridad en el uso de los recursos que para este fin administren las Entidades Territoriales y las Entidades Promotoras de Salud.

Como plantea en el Documento Marco de política de la estrategia de Atención Primaria en Salud en Colombia, para realizar la implementación de la APS en el país, se requiere la puesta en escena de los planteamientos teóricos y los mandatos derivados de la Ley 1438 de 2011, con el fin de establecer a pequeña escala, los requerimientos concretos de todo orden para hacer efectiva dicha implementación.

El presente documento se constituye en una guía para desarrollar el Proyecto Piloto de Atención Primaria en Salud en el Municipio de Florencia a través de la Secretaria de Salud Municipal en cumplimiento de las competencias que para tal fin le atañen. Cabe anotar que este documento es un preliminar, que se debe fortalecer con los actores del SGSS para determinar líneas de acción para la siguiente vigencia. Y su contenido está enmarcado en los documentos que para tal fin ha publicado el Ministerio de salud y de la protección social.

II. OBJETIVOS

Objetivos Generales

1. Establecer las condiciones básicas requeridas para la implementación de la estrategia de APS y las RISS en Municipio de Florencia, mediante el diseño, prueba, evaluación y ajuste de la experiencia piloto.

2. Obtener información básica como insumo para la formulación de normas jurídicas y técnicas que soporten la implementación de la APS y las RISS en el Municipio de Florencia – Caquetá.

Objetivos específicos

1. Establecer línea de Base en los tres componentes de APS en el Municipio de Florencia – Caquetá.

2. Desarrollar la coordinación inter y transectorial en el Municipio de Florencia – Caquetá para hacer efectiva la implementación de APS.

3. Desarrollar la participación social, comunitaria y ciudadana.

4. Desarrollar la organización e implementación de los servicios de salud en el Municipio de Florencia - Caquetá.

5. Fortalecer la capacidad institucional en la Secretaria de Salud Municipal de Florencia – Caquetá para liderar y sostener la implementación y mejora continua de la APS.

6. Fortalecer la capacidad institucional en las ESE HOSPITAL COMUNAL MALVINAS HECTOR OROZCO OROZCO.

7. Fortalecer las capacidades institucionales de coordinación entre los actores del SGSSS a nivel Municipal.

8. Fortalecer las capacidades institucionales en las Tecnologías de la Información y Comunicación, incluyendo estrategias de salud y telemedicina.

9. Obtener las estimaciones respecto de los requerimientos para la operación de la estrategia de APS y estimar su sostenibilidad en mediano y largo plazo en Municipio de Florencia - Caquetá.

III. PRODUCTOS ESPERADOS

1. Propuesta de normatividad reglamentaria y técnica para la implementación de la APS y las RISS en Municipio de Florencia - Caquetá.

2. Identificar necesidades formación y actualización de recursos humanos en salud para la implementación y sostenibilidad de la APS y las RISS en el Municipio de Florencia.

3. Documento que resuma los resultados del proyecto Piloto para APS en el Municipio de Florencia – Caquetá.