PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, Diciembre 15 del 2023

Señor (a)
JORGE HERNANDEZ GUERRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4637897
Coordinador académico
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4637897 del año 2023
|
JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE, identificado con la cédula de ciudadanía No.6749786 de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: un (01) pago proporcional de febrero por valor de $1.140.750, Nueve (09) pagos iguales de marzo a noviembre por valor de $3.802.500 IVA incluido, cada uno y un (01) pago proporcional de diciembre por valor de $1.901.250 IVA incluido.

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de AHORROS No. 681- 228340-20** de Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES AREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ATENCION DE LA POBLACION VICTIMA DE LA VIOLENCIA EN EL AREA DE AGRÍCOLA - AGRICULTURA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear e Impartir 160 horas mensuales de formación integral presencial a los aprendices en el área asignada dentro del programa de atención población víctimas del desplazamiento por la violencia, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación	Se realizo proceso de alistamiento de formaciones en Monteria finca la vid 2 Se impartio formación en 2883640 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA 2891721 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA	**Anexo 1**: Guia de Aprendizaje 2883640 2891721 **Anexo 2** Plan concertado ficha 2883640 2891721 **Anexo 3** Listas de Asistencias 2883640 2891721 **Anexo 4** Reporte de horas del instructor 2883640 2891721
2	Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos para ello	Se asocio fichas en el aplicativo sofia plus 2891721 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA	**Anexo 5** capture de pantalla
3	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el	Se aporto a la meta con la creación de la ficha agricultura urbana con victimas 2891721 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA	**Anexo 6** Verificación en vivanto FICHAS DE CARACTRIZACION

	supervisor del contrato		
4	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.	Se aplicaron las actividades didácticas plasmadas en las guías de aprendizajes como estrategias pedagógicas.	**Anexo 1** Guias de aprendizaje
5	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realizo acompañamiento a los aprendices en las actividades programadas en las guías de aprendizajes desarrolladas. No se han reportado dificultad.	**Anexo 7** Registros fotográficos de las formaciones
6	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se entrego material de formación en las fichas: 2797859- 2764586- 2750139-2704263-2833722-2819643-2781383-27309110	**Anexo 8** ACTAS DE MATERIALES
7	Informar oportunamente sobre las novedades de	Se presento el informe de novedades inicial de ambiente	**Anexo 9** Informe ambiente

	ambientes de aprendizajes y materiales de formación.		
8	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	Se dio cumplimiento oportuno de los entregables del proceso formativo. Los anexos del presente informe	Los anexos del presente informe
9	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Durante el periodo no se recibieron requerimientos por parte del subdirector del centro	No aplica para el mes objeto de cuenta de cobro
10	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sofiaplus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.	No aplica debido a que aun se encuentran en ejecución	No aplica para el mes objeto de cuenta de cobro
11	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación requerida en el proceso de formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.	se realizo el cargue de información en el portafolio del instructor,programa de victimas	**Anexo 10**
12	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos	No aplica para la ejecución de este informe	No aplica

	Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM			**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**

	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y numero 4527214355 expedido por bancoomeva, periodo Noviembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (73) folios

Cordialmente,

Firma
JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE
Contratista
C.C. No. 6749786

Recibí a satisfacción:

Firma
Jorge Enrique Hernandez Guerra
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4637897
Cargo:Cordinador Academico

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE AGRICULTURA URBANA

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Establecimiento de cultivos en agricultura urbana
- Código del Programa de Formación: 73310002
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada)
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada)
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada)
- Competencia: Establecer cultivo según técnicas de producción y normativa de la agricultura ecológica.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
    1. sembrar el material de propagación de acuerdo con las recomendaciones técnicas y la normativa vigente
    2. revisar la siembra del material de propagación frente a las recomendaciones técnicas
    3. adecuar el terreno para la producción siguiendo recomendaciones de la agricultura urbana
    4. preparar los recursos para el establecimiento del cultivo bajo principios de la agricultura urbana
- Duración de la Guía:60 Horas

2. PRESENTACIÓN

Cordial saludo a todos ustedes de parte del SENA, del subdirector y mía, sean bienvenidos. La guía de aprendizaje corresponde a un recurso metodológico que ofrece al aprendiz los Conocimientos específicos de los procesos necesarios para llevar a cabo el inicio, el saber, conocer y descubrir del establecimiento de cultivos en las ciudades, una buena preparación de suelos, sustratos y una buena siembra. La ejecución de la competencia será realizada interactuando en el ambiente de aprendizaje con el tutor ejecutando actividades didácticas que lleven a conocer al aprendiz los principios y criterios técnicos de la agricultura urbana.

Que un equipo de profesionales calificados, los orientamos para su formación en conocimientos y habilidades para que se desarrollen en la formación del programa de establecimiento de cultivos en agricultura urbana Nuestra institución centra su formación en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, trabajo colaborativo y participativo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Actividades de Reflexión inicial:

realizaremos una oración que será llevada a cabo por el instructor o alguno de los aprendices, posteriormente se realizará una presentación y una dinámica de integración. Posteriormente Se efectuarán consultas de Materiales impresos y en páginas web sobre plano del área de producción, sistema de

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE AGRICULTURA URBANA

producción, área de producción, criterios agronómicos, enmiendas de uso ecológico, abonos orgánicos, semillero, germinador, sustrato, siembra, evaluación y monitoreo que el instructor aportará y se responderán los siguientes interrogantes.

porque son importantes escoger bien las semillas y los sustratos? ¿cuál es la diferencia entre la siembra tradicional y la siembra en la agricultura urbana?

Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Visita a modelos de agricultura urbana
se realizará con los aprendices donde se observa la forma en donde se está escogiendo los recipientes de siembra o las zonas blandas o duras fertilizando y preparando suelos para la siembra de diferentes cultivos hortícolas: El aprendiz observa la forma de fertilización , los materiales reciclados para realizar la siembra, los sustratos escogidos del entorno ,material con que fertilizan y compararlo con el método tradicional, sistemas de preparación de los diferentes cultivos, teniendo en cuenta la época, sistema, factores edafoclimáticos, densidad de siembra y rendimiento de los cultivos adaptados a la zona teniendo en cuenta los criterios de diversificación, posteriormente entregará un informe de la visita en grupo de 4 aprendices.

Trabajo escrito y exposición en PowerPoint.

en grupo de 4 aprendices buscarán información sobre los siguientes temas y realizarán una presentación en PowerPoint y si no en cartulina o papel periódico

- planos del área de producción: concepto, criterios de ubicación de instalaciones, áreas blandas y áreas duras
- sistema de producción: concepto, tipos, técnicas de producción
- área de producción: concepto, definición, técnicas de selección de áreas blandas y áreas duras en agricultura urbana
- criterios agronómicos: concepto, parámetros técnicos, factores
- adecuación de áreas productivas: concepto, definición, tipos, parámetros técnicos
- enmiendas de uso ecológico: concepto, tipos y aplicación
- abonos orgánicos: concepto, tipos y aplicación
- material de siembra: definición, tipos, selección, parámetros y manejo ecológico
- semillero: definición, tipos, parámetros técnicos
- germinador: concepto, tipos, materiales, técnicas de elaboración, pruebas de germinación, parámetros reproductivos, manuales técnicos
- sustrato: concepto, tipos, técnicas de preparación ecológica y procedimiento de llenado
- siembra: técnicas, tipos, criterios ecológicos de siembra
- siembra: plan de contingencias
- evaluación y monitoreo: concepto, tipos, importancia, instrumentos, técnicas y análisis.

taller teórico-práctico

Todos los encuentros tendremos un componente práctico que realizaremos después del componente teórico en el cual evidenciamos los siguientes procedimientos:

- sembrar el material vegetal
- documentar el procedimiento de selección y siembra del material vegetal
- monitorear actividades de siembra
- documentar fallas en los procedimientos de siembra
- determinar las acciones de mejora para dar solución a las fallas y novedades encontradas.

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE AGRICULTURA URBANA

- controlar las condiciones de funcionamiento en máquinas, equipos e implementos intervenidos
- elaborar informe del manejo de novedades y fallas

informe escrito y sustentado

El aprendiz entrega evidencias de visitas a cultivos urbanos, campo e informe de las actividades de siembra según parámetros técnicos y agronómicos

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Test sobre los materiales de siembra y responder preguntas sobre germinadores: tipos, preparación. sustrato para germinadores. Participación activa durante las sesiones de clase teóricas para promover la participación y la apropiación de los temas como planos del área de producción: concepto, criterios de ubicación de instalaciones, áreas blandas y áreas duras sistema de producción: concepto, tipos, técnicas de producción área de producción: concepto, definición, técnicas de selección de áreas blandas y áreas duras en agricultura urbana criterios agronómicos: concepto, parámetros técnicos, factores adecuación de áreas productivas: concepto, definición, tipos, parámetros técnicos	reconoce la importancia de las técnicas de evaluación y monitoreo en la siembra para agricultura urbana ecológica según criterios técnicos y normas vigentes identifica las condiciones técnicas para la siembra según las características del sistema productivo urbano controla las actividades de siembra demostrando conocimiento en la aplicación de los procedimientos, con criterios técnicos y normas vigentes. presenta informe de evaluación en la siembra según normas vigentes y procedimientos del sistema productivo urbano ecológico argumenta la importancia y los procedimientos técnicos de ajuste en la siembra según criterios técnicos y manuales del fabricante aplica normas vigentes para la	Test de Evaluación Lista de chequeo Lista de verificación. observación de las competencias en el aprendiz y sus habilidades. GFPI-F-135 V01

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE AGRICULTURA URBANA

enmiendas de uso ecológico: concepto, tipos y aplicación abonos orgánicos: concepto, tipos y aplicación material de siembra: definición, tipos, selección, parámetros y manejo ecológico semillero: definición, tipos, parámetros técnicos germinador: concepto, tipos, materiales, técnicas de elaboración, pruebas de germinación, parámetros reproductivos, manuales técnicos sustrato: concepto, tipos, técnicas de preparación ecológica y procedimiento de llenado siembra: técnicas, tipos, criterios ecológicos de siembra siembra: plan de contingencias evaluación y monitoreo: concepto, tipos, importancia, instrumentos, técnicas y análisis Foros participativos de temas relacionados con el compost, sus partes y funcionalidad para motivar el sentido de discernimiento del aprendiz. Trabajos grupales de temas relacionado. **Evidencias de Desempeño** Elaboración de actividades, prácticas de siembra, escogencia de sustratos, fertilización de hortalizas en las zonas urbanas y periurbanas con materiales de formación	corrección de fallas y novedades en siembra según criterios técnicos de la agricultura urbana presenta informe de la corrección de fallas y novedades según normas vigentes	GFPI-F-135 V01

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE AGRICULTURA URBANA

reconoce la importancia de las técnicas de evaluación y monitoreo en la siembra para agricultura urbana ecológica según criterios técnicos y normas vigentes identifica las condiciones técnicas para la siembra según las características del sistema productivo urbano controla las actividades de siembra demostrando conocimiento en la aplicación de los procedimientos, con criterios técnicos y normas vigentes. presenta informe de evaluación en la siembra según normas vigentes y procedimientos del sistema productivo urbano ecológico argumenta la importancia y los procedimientos técnicos de ajuste en la siembra según criterios técnicos y manuales del fabricante aplica normas vigentes para la corrección de fallas y novedades en siembra según criterios técnicos de la agricultura urbana presenta informe de la corrección de fallas y novedades según normas vigentes **Evidencias de Producto:** presentación de la huerta en la casa o zona urbana con las labores culturales realizadas y al día		

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Agricultura Urbana: sistema productivo del sector agrícola inherente a las zonas urbanas de la sociedad.

Sostenibilidad ambiental: mantener en equilibrio el medio ambiente, sin causar daños al entorno, en el caso agrícola al agro ecosistema o conjunto de elementos que hacen parte de la agricultura ecológica.

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE AGRICULTURA URBANA

Mejoramiento alimenticio de la comunidad: adecuada y balanceada nutrición de las personas.

Residuos orgánicos: partes o desechos biodegradables vegetales, animales, cartón y/o papel.

Residuos inorgánicos: partes o desechos sólidos generados en el cultivo y el hogar.

Elementos tóxicos: elementos perjudiciales para el hombre y el medio ambiente.

Nemátodos: nematelmintos o gusanos de cuerpo cilíndrico que tienen aparato digestivo completo.

Hongos: vegetales que se reproducen por esporas.

Insectos: artrópodos de respiración traqueal, poseen tórax, abdomen y cabeza con un par de antenas y tres pares patas.

Pestes: se refiere a aquellas enfermedades o amenazas que causan mortandad.

pH: coeficiente de acidez o basicidad (alcalinidad).

Fermentación: acción de fermentar (proceso químico por la acción de un fermento).

Lignina: sustancia orgánica que hace resistentes e impermeables las paredes de los vasos de la madera y diversas células vegetales.

Edafón: parte del suelo que contiene humus gracias a la acción de organismos de vida (microflora, microfauna y raíces de las plantas).

Capa húmica: capa del Edafón que contiene el humus o estado más avanzado de la materia.

Patógenos: elementos y medios que originan y desarrollan enfermedades.

Polímeros: es un compuesto formado por polimerización de moléculas simples de un mismo compuesto o monómero.

Quelatos: es un cuerpo químico capaz de fijar cationes metálicos o cargas positivas metálicas y así formar un cuerpo con estabilidad.

Nitratos: sal o éster del ácido nítrico.

conservación de suelos: es un conjunto de prácticas aplicadas para promover el uso sustentable del suelo.

trazado: orientar los surcos en sentido contrario a la dirección de la pendiente, para evitar problemas de erosión de suelo

Ahoyado: realizar huecos en el suelo para el buen desarrollo radicular

labranza: La labranza es la operación agrícola que consiste en trazar surcos medianamente profundos en la tierra con una herramienta de mano o con un arado. La acción de labrar la tierra mediante un arado es referida como arar.

siembra: la hora de determinar el origen etimológico de la palabra siembra tenemos que especificar que aquel se encuentra en el latín. Más exactamente procede del verbo seminare, que puede traducirse como "poner semillas". el proceso que consiste en plantar semillas para que éstas germinen y desarrollen plantas.

germinadores: Se les llama germinadores a los aparatos o cámaras especiales que permiten, bajo condiciones controladas de temperatura y humedad, explotar el poder germinativo de las semillas hay de bolsa, tarros, platos.

sustrato: es un estrato que subyace a otro y sobre el cual está en condiciones de ejercer algún tipo de influencia.

fertilización: es cualquier tipo de sustancia orgánica o inorgánica que contiene nutrientes en formas asimilables por las plantas, para mantener o incrementar el contenido de estos elementos en el suelo, mejorar la calidad del sustrato a nivel nutricional, estimular el crecimiento vegetativo de las plantas, etc. Ejemplos naturales o ecológicos de abono se encuentran tanto en el clásico estiércol, mezclado con los desechos de la agricultura como el forraje, o en el guano formado por los excrementos de las aves (por ejemplo de corral, como el de la gallina).

abonos: es cualquier tipo de sustancia orgánica o inorgánica que contiene nutrientes en formas asimilables por las plantas

buenas prácticas agroecológicas: son un conjunto de principios, normas y recomendaciones técnicas aplicables a la producción, procesamiento y transporte de alimentos, orientadas a asegurar la protección de la higiene, la salud humana y el medio ambiente, mediante métodos ecológicamente seguros, higiénicamente aceptables y económicamente factibles.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Curso de agricultura urbana, SENA, Centro de Biotecnología Agropecuaria, Regional Cundinamarca,

Suelos: Universidad Nacional de Colombia, Daniel Jaramillo, Medellín. 2006

Preparación de Suelos para el cultivo del Banano. Revista Augura, 2006

https://www.agrohuerto.com/ventajas-de-tener-un-huerto-en-casa/

Curso intensivo de agricultura urbana, Azoteas verdes Guadalajara

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Julio Lozano	Instructor	Centro agropecuario y de biotecnologia el porvenir	12/03/2023

GFPI-F-135 V01

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE AGRICULTURA URBANA

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

GFPI-F-135 V01

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE PRODUCCION DE BIOABONO

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: PRODUCCION DE BIOABONOS
- Código del Programa de Formación: 73310021
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada)
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada)
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada)
- Competencia: elaborar bioabono según protocolo y normativa
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
    1. alistar materiales, herramientas e insumos según el protocolo establecido.
    2. acondicionar materias primas de acuerdo a la normatividad y protocolo técnico.
    3. mezclar materiales de acuerdo al tipo de bioabono y protocolo técnico
    4. verificar variables de control y estabilización del producto según protocolo técnico.
- Duración de la Guía:90 Horas

2. PRESENTACIÓN

Cordial saludo a todos ustedes de parte del SENA, del subdirector y mía, sean bienvenidos. La guía de aprendizaje corresponde a un recurso metodológico que ofrece al aprendiz los Conocimientos específicos de los procesos necesarios para llevar a cabo el inicio, el saber, conocer y descubrir de la producción de bioabonos, Los bioabonos constituyen una de las mejores alternativas que disponen los agricultores de Colombia para dar un salto en la calidad de sus cosechas; por lo cual las organizaciones del sector agropecuario y agroindustrial han venido implementando con mayor frecuencia el aprovechamiento de sus residuos sólidos biológicos, situación que hace visible la necesidad de contar con recurso humano competente, que apoye en la elaboración de bioabonos con estos residuos, con el fin de ahorrar costos de producción, incrementar la fertilidad y recuperación de los suelos, disminuir el uso de fertilizantes y pesticidas químicos y mejorar las propiedades nutricionales de múltiples cultivos, entre otros beneficios una buena preparación de suelos, sustratos . La ejecución de la competencia será realizada interactuando en el ambiente de aprendizaje con el tutor ejecutando actividades didácticas que lleven a conocer al aprendiz los principios y criterios técnicos de los bioabonos.

Que un equipo de profesionales calificados, los orientamos para su formación en conocimientos y habilidades para que se desarrollen en la formación del programa de producción de bioabonos, Nuestra institución centra su formación en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, trabajo colaborativo y participativo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Actividades de Reflexión inicial: GFPI-F-135 V01

realizaremos una oración que será llevada a cabo por el instructor o alguno de los aprendices, posteriormente se realizará una presentación y una dinámica de integración. Posteriormente Se efectuarán

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE PRODUCCION DE BIOABONO

consultas de Materiales impresos y en páginas web sobre conocer las etapas de la preparación ejecutar procedimiento de estabilización, mezclado, tamizado, trituración, formación
de pilas, de acuerdo al protocolo técnico. realizar procedimiento de aplicación de inoculante biológico criterios agronómicos, enmiendas de uso ecológico, abonos orgánicos, evaluación y monitoreo que el instructor aportará y se responderán los siguientes interrogantes.

porque son importantes escoger bien los materiales de los bioabonos y los sustratos? ¿cuál es la diferencia entre abono tradicional o químico y los abonos hechas a partir de residuos organicos?

Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Visita a modelos de bioabonos
se realizará con los aprendices donde se observa la forma en donde se está escogiendo los materiales de bioabonos identifica los materiales, insumos y herramientas de acuerdo a los protocolos de elaboración establecidos. pesan las materias primas e insumos para la elaboración de bioabono según la formulación.
preparan herramientas y equipos de acuerdo a manual de operación.: El aprendiz observa la forma de fertilización , los materiales reciclados para realizar los abonos, los sustratos escogidos del entorno ,material con que fertilizan y compararlo con el método tradicional, sistemas de preparación de los diferentes abonos, teniendo en cuenta la época, sistema, factores edafoclimáticos, densidad de siembra y rendimiento de los cultivos adaptados a la zona teniendo en cuenta los criterios de diversificación, posteriormente entregará un informe de la visita en grupo de 4 aprendices.

Trabajo escrito y exposición en PowerPoint.

en grupo de 4 aprendices buscarán información sobre los siguientes temas y realizarán una presentación en PowerPoint y si no en cartulina o papel periódico

- biofábrica: concepto, componentes, especificaciones del sitio de preparación.
- materiales e insumos: concepto, tipos, ficha técnica, procedimiento de pesaje.
- máquinas, equipos y herramientas: concepto, tipos, manual de operación.
- balance de nutrientes: concepto, características y método de cálculo.
- relación carbono/nitrógeno: concepto, método de cálculo.
- bioabonos orgánicos: concepto, etapas de la preparación, procedimiento de estabilización, técnicas y procedimiento de mezclado, procedimiento de tamizado, procedimiento de trituración, procedimiento de formación de pilas, protocolo de bioabono sólido.
- inoculante biológico: concepto, tipos y procedimiento de aplicación.

taller teórico-práctico

Todos los encuentros tendremos un componente práctico que realizaremos después del componente teórico en el cual evidenciamos los siguientes procedimientos:

- compostar el material vegetal
- documentar el procedimiento de selección del material vegetal
- monitorear actividades de los bioabonos
- documentar fallas en los procedimientos
- determinar las acciones de mejora para dar solución a las fallas y novedades encontradas.
- controlar las condiciones de funcionamiento en máquinas, equipos e implementos intervenidos
- elaborar informe del manejo de novedades y fallas

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE PRODUCCION DE BIOABONO

informe escrito y sustentado

El aprendiz entrega evidencias de visitas a cultivos urbanos, campo e informe de las actividades de siembra según parámetros técnicos y agronómicos

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Test sobre los materiales de los bioabonos y responder preguntas sobre como realizarlos: tipos, preparación Participación activa durante las sesiones de clase teóricas para promover la participación y la apropiación de los temas como identificar los componentes de una biofabrica identificar las especificaciones del sitio de preparación reconocer materiales e insumos interpretar fichas técnicas de productos realizar procedimiento de pesaje reconocer máquinas, equipos y herramientas utilizar manual de operación formular balance de nutrientes realizar relación carbono/nitrógeno preparar el inóculo conocer las etapas de la preparación	reconoce la importancia de las técnicas de evaluación y monitoreo en la siembra para agricultura urbana ecológica según criterios técnicos y normas vigentes identifica las condiciones técnicas para la siembra según las características del sistema productivo urbano controla las actividades de siembra demostrando conocimiento en la aplicación de los procedimientos, con criterios técnicos y normas vigentes. presenta informe de evaluación en la siembra según normas vigentes y procedimientos del sistema productivo urbano ecológico argumenta la importancia y los procedimientos técnicos de ajuste en la siembra según criterios técnicos y manuales del fabricante aplica normas vigentes para la corrección de fallas y novedades en siembra según	Test de Evaluación Lista de chequeo Lista de verificación. observación de las competencias en el aprendiz y sus habilidades. GFPI-F-135 V01

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE PRODUCCION DE BIOABONO

ejecutar procedimiento de estabilización, mezclado, tamizado, trituración, formación de pilas, de acuerdo al protocolo técnico. realizar procedimiento de aplicación de inoculante biológico controlar variables de control aplicar procedimiento de manejo de producto no conforme. usar elementos de protección personal realizar técnica de separación de residuos y procedimiento de control de lixiviados, según normatividad ambiental registrar información de las variables de procesos en formatos según técnicas de diligenciamiento establecidas Foros participativos de temas relacionados con el compost, sus partes y funcionalidad para motivar el sentido de discernimiento del aprendiz. Trabajos grupales de temas relacionado. **Evidencias de Desempeño** Elaboración de actividades prácticas. identifica los materiales, insumos y herramientas de acuerdo a los protocolos de elaboración establecidos. pesa las materias primas e insumos para la elaboración de bioabono según la formulación. prepara herramientas y equipos de	criterios técnicos de la agricultura urbana presenta informe de la corrección de fallas y novedades según normas vigentes	GFPI-F-135 V01

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE PRODUCCION DE BIOABONO

acuerdo a manual de operación. fórmula materias primas para preparación de bioabono según protocolos establecidos. realiza cálculos de nutrientes y de insumos para preparación de bioabono según formulación. ejecuta procedimientos de trituración, tamizado, y mezclado, de acuerdo a protocolo establecido. controla las variables del proceso de acuerdo a los parámetros de calidad establecidos por el cliente. registra información de las variables del proceso de acuerdo a las técnicas de diligenciamiento establecidas. separa residuos y lixiviados cumpliendo la normatividad ambiental y de seguridad y salud en el trabajo. **Evidencias de Producto:** presentación de los Bioabonos con las condiciones químicas y físicas adecuadas y demás actividades realizadas y al día		

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Bioabonos: es un fertilizante orgánico - mineral que contiene elementos nutrientes como N, P, K, Ca, Mg S + elementos menores; también puede tener microorganismos como hongos Micorrízicos, bacterias fijadoras de nitrógeno y agentes bioquímicos fisiológicamente activos como enzimas, harmonios, ácidos húmicos

Sostenibilidad ambiental: mantener en equilibrio el medio ambiente, sin causar daños al entorno, en el caso agrícola al agro ecosistema o conjunto de elementos que hacen parte de la agricultura ecológica.

Mejoramiento alimenticio de la comunidad: adecuada y balanceada nutrición de las personas.

Residuos orgánicos: partes o desechos biodegradables vegetales, animales, cartón y/o papel.

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE PRODUCCION DE BIOABONO

Residuos inorgánicos: partes o desechos sólidos generados en el cultivo y el hogar.

Elementos tóxicos: elementos perjudiciales para el hombre y el medio ambiente.

Nemátodos: nematelmintos o gusanos de cuerpo cilíndrico que tienen aparato digestivo completo.

Hongos: vegetales que se reproducen por esporas.

Insectos: artrópodos de respiración traqueal, poseen tórax, abdomen y cabeza con un par de antenas y tres pares patas.

Pestes: se refiere a aquellas enfermedades o amenazas que causan mortandad.

pH: coeficiente de acidez o basicidad (alcalinidad).

Fermentación: acción de fermentar (proceso químico por la acción de un fermento).

Lignina: sustancia orgánica que hace resistentes e impermeables las paredes de los vasos de la madera y diversas células vegetales.

Edafón: parte del suelo que contiene humus gracias a la acción de organismos de vida (microflora, microfauna y raíces de las plantas).

Capa húmica: capa del Edafón que contiene el humus o estado más avanzado de la materia.

Patógenos: elementos y medios que originan y desarrollan enfermedades.

Polímeros: es un compuesto formado por polimerización de moléculas simples de un mismo compuesto o monómero.

Nitratos: sal o éster del ácido nítrico.

conservación de suelos: es un conjunto de prácticas aplicadas para promover el uso sustentable del suelo.

sustrato: es un estrato que subyace a otro y sobre el cual está en condiciones de ejercer algún tipo de influencia.

fertilización: es cualquier tipo de sustancia orgánica o inorgánica que contiene nutrientes en formas asimilables por las plantas, para mantener o incrementar el contenido de estos elementos en el suelo, mejorar la calidad del sustrato a nivel nutricional, estimular el crecimiento vegetativo de las plantas, etc. Ejemplos naturales o ecológicos de abono se encuentran tanto en el clásico estiércol, mezclado con los desechos de la agricultura como el forraje, o en el guano formado por los excrementos de las aves (por ejemplo de corral, como el de la gallina).

abonos: es cualquier tipo de sustancia orgánica o inorgánica que contiene nutrientes en formas asimilables por las plantas

buenas prácticas agroecológicas: son un conjunto de principios, normas y recomendaciones técnicas aplicables a la producción, procesamiento y transporte de alimentos, orientadas a asegurar la protección de la higiene, la salud humana y el medio ambiente, mediante métodos ecológicamente seguros, higiénicamente aceptables y económicamente factibles.

ANEXO 1 GUIA DE APRENDIZAJE PRODUCCION DE BIOABONO

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Suelos: Universidad Nacional de Colombia, Daniel Jaramillo, Medellín. 2006

Preparación de Suelos para el cultivo del Banano. Revista Augura, 2006

https://www.agrohuerto.com/ventajas-de-tener-un-huerto-en-casa/

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	JULIO LOZANO	Instructor	Centro agropecuario y de biotecnología el porvenir	12/03/2023

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

ANEXO 2 PLAN CONCERTADO 2883640 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO	
PROGRAMA DE FORMACIÓN	2883640 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
FICHA	
COMPETENCIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa
RESULTADO DE APRENDIZAJE	1. alistar materiales, herramientas e insumos según el protocolo establecido.
INSTRUCTOR	JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE

	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
ALGARIN ALVAREZ DIANA DEL CARMEN	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
GUZMAN PERALTA GILMA ROSA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
CORDERO ROMERO LUZ MERY	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
PEREIRA GONZALEZ CRISTIAN DAVID	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
HOYOS RAMOS YARLETH DEL CARMEN	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
LOPEZ AGUILAR JOSE LUIS	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
MEJIA ALGARIN SAIRA JULIANA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
HOYOS RAMOS YARLEDYS JULIANA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
POLO CALDERIN LILIANA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
VERGARA BGONZALEZ MILCIADES SEGUNDO	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
GONZALEZ POLO MIGUEL ANGEL	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
CORDERO ROMERO NASES OVITH	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
POLO CALDERIN ERVIS	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
POLO CALDERIN DAYANA MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
CALDERIN GUEVARA MARIA REGINA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
ALGARIN ALVAREZ BETTY JUDITH	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
VERGARA AVILA OMAR DAVID	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
MARMOL NEGRETE LILIANA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
VERGARA MARMOL SOFIA JUDITH	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
DIAZ FUENTES MELIY	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
CAMPOS DIAZ CIELO MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
NEGRETE HOYOS MARIA ALEJANDRA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
HOYOS RAMOS YARLETH DEL CARMEN	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
PLAZAS RAMOS YENIS MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
HERNANDEZ ARIAS GLADYS MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
SALGUEDO ALGARIN MELISA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
AVILA FURNIELES LUZ ESTELA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
VERGARA LOPEZ YESSENIA MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
LOPEZ HERNANDEZ JOSE RICARDO	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
ROSARIO TORRES ANALFI JUDITH	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
DIAZ FUENTES MELOY	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
HERNANDEZ HERNANDEZ LUIS MANUEL	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
CONDE LOPEZ JOSE FRANCISCO	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
DE HOYOS MERCADO MICAEL JOSE	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
DORIA MORELO JOSE LUIS	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
DORIA FUENTES DENIDIA MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
DORIA ALVAREZ LUZ DARI	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
DORIA DORIA JOSE DEL ROSARIO	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
DORIA MEDINA MARIA ROSA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		
DURANGO OVADIA PEDRO CLAVER	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		11/12/2023		

PLAN CONCERTADO 2891721 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	2891721 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
FICHA	
COMPETENCIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa
RESULTADO DE APRENDIZAJE	1. alistar materiales, herramientas e insumos según el protocolo establecido.
INSTRUCTOR	JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE

	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
ALGARIN ALVAREZ DIANA DEL CARMEN	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
GUZMAN PERALTA GILMA ROSA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
CORDERO ROMERO LUZ MERY	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
PEREIRA GONZALEZ CRISTIAN DAVID	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
HOYOS RAMOS YARLETH DEL CARMEN	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
LOPEZ AGUILAR JOSE LUIS	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
MEJIA ALGARIN SARA JULIANA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
HOYOS RAMOS YARLEDYS JULIANA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
POLO CALDERIN LILIANA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
VERGARA BGONZALEZ MILAGRES SEGUNDO	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
GONZALEZ POLO MIGUEL ANGEL	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
CORDERO ROMERO NADIS DITH	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
POLO CALDERIN ERVIS	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
POLO CALDERIN DAYANA MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
CALDERIN GUEVARA MARIA GIULINA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
ALGARIN ALVAREZ BETTY LUDITH	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
VERGARA AVILA OMAR DAVID	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
MARMOL NEGRETE LILIANA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
VERGARA MARMOL SOFIA JUDITH	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
DIAZ FUENTES MELCI	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
CASERES DIAZ CIELO MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
NEGRETE HOYOS MARIA ALEJANDRA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
HOYOS RAMOS YARLETH DEL CARMEN	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
PUCHI RAMOS YENIS MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
HERNANDEZ ARIAS GLADYS MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
SALCEDO ALGARIN MELISA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
AVILA FUENTES LUZ ESTELLA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
VERGARA LOPEZ YESSENIA MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
LOPEZ HERNANDEZ JOSE RICARDO	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
ROSARIO TORRES AMALFI JUDITH	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
DIAZ FUENTES MELCI	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
HERNANDEZ HERNANDEZ LUIS MANUEL	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
CONDE LOPEZ JOSE FRANCISCO	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
DE HOYOS MERCADO RAFAEL JOSE	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
DORIA MORELO JOSE LUIS	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
DORIA FUENTES GENESIS MARIA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
DORIA ALVAREZ LUZ DARI	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
DORIA DORIA JOSE DEL ROSARIO	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
DORIA MEDINA MARIA ROSA	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		
DURANGO OVIEDA PEDRO OLIVER	elaborar bioabono según protocolo y normativa	X		14/12/2023		

OBLIGACION CONTRACTUAL 3 ANEXO 6 VERIFICACION EN VIVANTO MONTERIA

LISTADO PARA VERIFICACION VIVANTO					
CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR					
PROGRAMA VICTIMAS 2023					
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE				
DOCUMENTO	6749786	CELULAR	3016525026		
NOMBRE DEL CURSO		EMAIL			
MUNICIPIO	MONTERIA	CORREGIMIENTO		VEREDA	SANTA CLARA

CONS	NOMBRES Y APELLIDOS	TD	DOCUMENTO	CELULAR	FECHA DE NACIMIENTO	LUGAR DE NACIMIENTO	FECHA DE EXPEDICION	LUGAR DE EXPEDICION	VIVANTO	Columna1
1	CARRASCAL FERNANDEZ KAREN MARGARITA	CC	25299778		30/09/1958	AYAPEL	25-jul-77	AYAPEL	AFROCOLOMBIANO	
2	CAMACHO CAMACHO LUIS SANTIAGO	CC	1068587457		19/09/1967	TIERRALTA	14/04/1993	TIERRALTA	REMITIDOS_POR_EL_PAL	
3	CAMACHO CAMACHO JAHOMER LUIS	CC	1133798085		9-ago-88	MOMIL	30-nov-06	MOMIL	AFROCOLOMBIANO	
4	CAMACHO CAMACHO JUAN ESTEBAN	TI	1068421701		21/08/1968	AYAPEL	30/09/1989	AYAPEL	REMITIDOS_POR_EL_PAL	
5	CAMACHO CARRASCAL JUAN MIGUEL	CC	10777916		24/10/1978	AYAPEL	18/03/2002	AYAPEL	AFROCOLOMBIANO	
6	CAMACHO CAMACHO JOSE MIGUERL	TI	1068421702		14/11/1964	AYAPEL	23/01/1987	AYAPEL	AFROCOLOMBIANO	
7	CAMACHO DE MIRANDA FRANCISCO DEL CARMEN	CC	10636491 48		28/08/1999	AYAPEL	12/04/2018	PUEBLO NUEVO	ADOLESCENTE_TRABAJADOR	
8	CAMACHO IBARRA YUUETH	CC	30933714		6/06/1985	AYAPEL	6-dic-80	AYAPEL	DESAPARICIÓN_FORZADA	
9	PLAZA ARTEAGA EDIN ANTONIO	CC	2780227		19-abr-89	CERETE	23-may-07	CERETE	INDIGENA	
10	ALMANZA LOZANO ALICIA MARGARITA	CC	1067865506		5/03/1962	MOMIL	3/04/1981	MOMIL	REMITIDOS_POR_EL_PAL	
11	ARROLLO CAMACHO SEBASTIAN JOSE	TI	1068418000		17/09/1974	AYAPEL	17-mar-93	AYAPEL	INDIGENA	
12	LLORENTE TORRES MAIRA ELENA	CC	50933754		27/09/1993	AYAPEL	6-jun-11	PUEBLO NUEVO	DESAPARICIÓN_FORZADA	
13	LEON TAPIA IZNIA ESTHER	CC	25773572		12-ene-88	MOMIL	22-dic-06	SINCELEJO	DESAPARICIÓN_FORZADA	
14	PEÑA SANTANA ARINA PATRICIA	CC	50924632		25/11/1960	AYAPEL	26/07//1979	AYAPEL	REMITIDOS_POR_EL_PAL	
15	LOPEZ HERNANDEZ YADIRA DE LA CRUZ	CC	50895467		14/09/1967	MAJAGUAL	23-oct-89	AYAPEL	INDIGENA	
16	ARROYO MOGRIDVEJO JOSE JOAQUIN	CC	2780258		11/05/1968	AYAPEL	30-oct-91	AYAPEL	INDIGENA	
17	DORIA ANDRADE VICTOR MARIO	CC	1067863302		25/06/1983	YOPAL	0/07/2001	YOPAL	DESAPARICIÓN_FORZADA	
18	REYES MARTINEZ OLGA LUCIA	CC	50899349		12-nov-96	AYAPEL	9-feb-15	PUEBLO NUEVO	ADOLESCENTE_TRABAJADOR	
19	PEREZ FRANCISCO ANTONIO	CC	15074561		8/10/1972	AYAPEL	20-jun-94	AYAPEL	DESAPARICIÓN_FORZADA	
20	VELASQUEZ LOPEZ LUIS ENRIQUE	CC	1063647586		11/05/1968	AYAPEL	30-oct-91	AYAPEL	INDIGENA	
21	FERNANDEZ CHAUZ MARTIN DE JESUS	CC	78751489		10/02/1962	MONTERIA	27-nov-80	MONTERIA	DESAPARICIÓN_FORZADA	
22	PAYARES PINEDA CARLOS SEGUNDO	CC	78697072		5/11/1985	AYAPEL	31/10/1979	AYAPEL	INDIGENA	
23	LUNA PAEZ EVER MIGUEL	CC	78702561		24-dic-92	MOMIL	29-dic-10	COVEÑAS	DESAPARICIÓN_FORZADA	
24	SOLANO OCHICA LUIS EDUARDO	CC	8187283		14/07/1957	MOMIL	25/07/1977	MOMIL	HOMICIDIO_/_MASACRE	
25	GALVISMENDOZA ROBER MANUEL	CC	78751513		10/02/1967	SAN MARCOS	14/12/1987	SAN MARCOS	AFROCOLOMBIANO	
26	DURANGO VELASQUEZ NAIDA ELENA	CC	34984584		19/04/2001	YOPAL	30/04/2019	YOPAL	DESAPARICIÓN_FORZADA	
27	AYALA PADILLAMIGUEL ANGEL	CC	78660023		16/01/1985	AYAPEL	5-jun-03	PUEBLO NUEVO	DESAPARICIÓN_FORZADA	
28	ARROYO HERNANDEZ NIDIA ESTHER	CC	25801116		23-jul-01	LORICA	3-ago-20	CAREPA	DESAPARICIÓN_FORZADA	
29	PEÑATA SANTANA ARINDA PATRICIA	CC	50924632		9/09/1961	PUEBLO NUEVO	14/12/1981	PUEBLO NUEVO	AFROCOLOMBIANO	
30	GALVIS MENDOZA ROBER MANUEL	CC	78751513		25/03/1973	SAN MARCOS	1-abr-96	AYAPEL	AFROCOLOMBIANO	
31	LAGARES DURANGO ANTONIO	CC	1073816488		17/09/1974	AYAPEL	17-mar-93	AYAPEL	DESAPARICIÓN_FORZADA	
32	GARCIA SIERRA ALFREDO SEGUNDO	CC	1067871679		27/03/1993	AYAPEL	6-jun-11	PUEBLO NUEVO	REMITIDOS_POR_EL_PAL	
33	ANDRADE CAUSIL FARIDES ISABEL	CC	32252149		12-ene-88	MOMIL	22-dic-06	SINCELEJO	DESAPARICIÓN_FORZADA	
34	DORIA ANDRADE VICTOR MARIO	CC	1067863302		25/11/1960	AYAPEL	26/07//1979	AYAPEL	DESAPARICIÓN_FORZADA	
35	MADERA LUNA ANDRES MIGUEL	CC	11001841		14/09/1967	MAJAGUAL	23-oct-89	AYAPEL	AFROCOLOMBIANO	
36	DORIA URANGO PEDRO MANUEL	CC	6876089		11/05/1968	AYAPEL	30-oct-91	AYAPEL	DESAPARICIÓN_FORZADA	
37	TORDECILLA HERNANDEZ DEISA ROSA	CC	1067857968		25/06/1983	YOPAL	0/07/2001	YOPAL	AFROCOLOMBIANO	
38	CANTERO PADILLA CRISTIAN ELIAS	TI	1068581997		12-nov-96	AYAPEL	9-feb-15	PUEBLO NUEVO	ADOLESCENTE_TRABAJADOR	
39	PADILLA CANABAL ROSA MARIA	CC	26202743		8/10/1972	AYAPEL	20-jun-94	AYAPEL	AFROCOLOMBIANO	
40	ANDRADE CAUSIL FARIDES ISABEL	CC	32252149		11/05/1968	AYAPEL	30-oct-91	AYAPEL	DESAPARICIÓN_FORZADA	
41	MARTINEZ MARIAGA WILSON DAVID	CC	10779628		25/11/1960	AYAPEL	26/07//1979	AYAPEL	DESAPARICIÓN_FORZADA	
42	FLOREZ GUZMAN DINA LUZ	CC	25800809		14/09/1967	MAJAGUAL	23-oct-89	AYAPEL	AFROCOLOMBIANO	
TOTAL									30	

ANEXO 6 FICHAS DE CARACTRIZACION

SENA	CARACTERIZACION DE LA FORMACION F006-007-25 / Versión 01 Proceso: Administración educativa Procedimiento: Matricula

Nº FICHA DE CARACTERIZACION:		2891721	No. SOLICITUD	1971696			
NOMBRE DE LA FORMACIÓN:		**AGRICULTURA URBANA**					
CODIGO PROGRAMA:	**73210002**		VERSION		SECTOR:		
CONVENIO		**ALCALDIA MONTERIA**					
PROGRAMA ESPECIAL :	**VICTIMAS**						
FECHA DE INICIO	**24/11/2023**		TERMINACIÓN:	**15/12/2023**	TOTAL HORAS	**100**	
Nº APRENDICES:	**31**	MUNICIPIO:	**MONTERIA**				
VEREDA	**EL VIDRIAL**		DIRECCIÓN	**LA VID**			

HORARIO

DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas) INICIO	FIN
LUNES	DIC 11		
MARTES	DIC 12		
MIERCOLES	DIC 6 Y 13		
JUEVES	**DIC 7 Y 14**	**10:00**	**18.00**
VIERNES	**NOV 24 DIC 1 Y 15**	**10:00**	**18.00**
SABADO	**NOV 25 DIC 2 Y 9**	**10:00**	**18.00**
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **JULIO RAFAEL LOZANO** CC. Nº 6749786

TELEFONO **3016325926** EMAIL: juralo49@gmail.com

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: _____

NIT Nº_____TELEFONO:_____FAX:_____

DIRECCION:_____APARTADO:_____

E-MAIL:_____

NOMBRE DEL GERENTE: _____

No DE EMPLEADOS:_____ACTIVIDAD ECONOMICA:_____

DPTO: **Córdoba** MUNICIPIO **MONTERIA** GREMIO:_____

TIPO DE EMPRESA

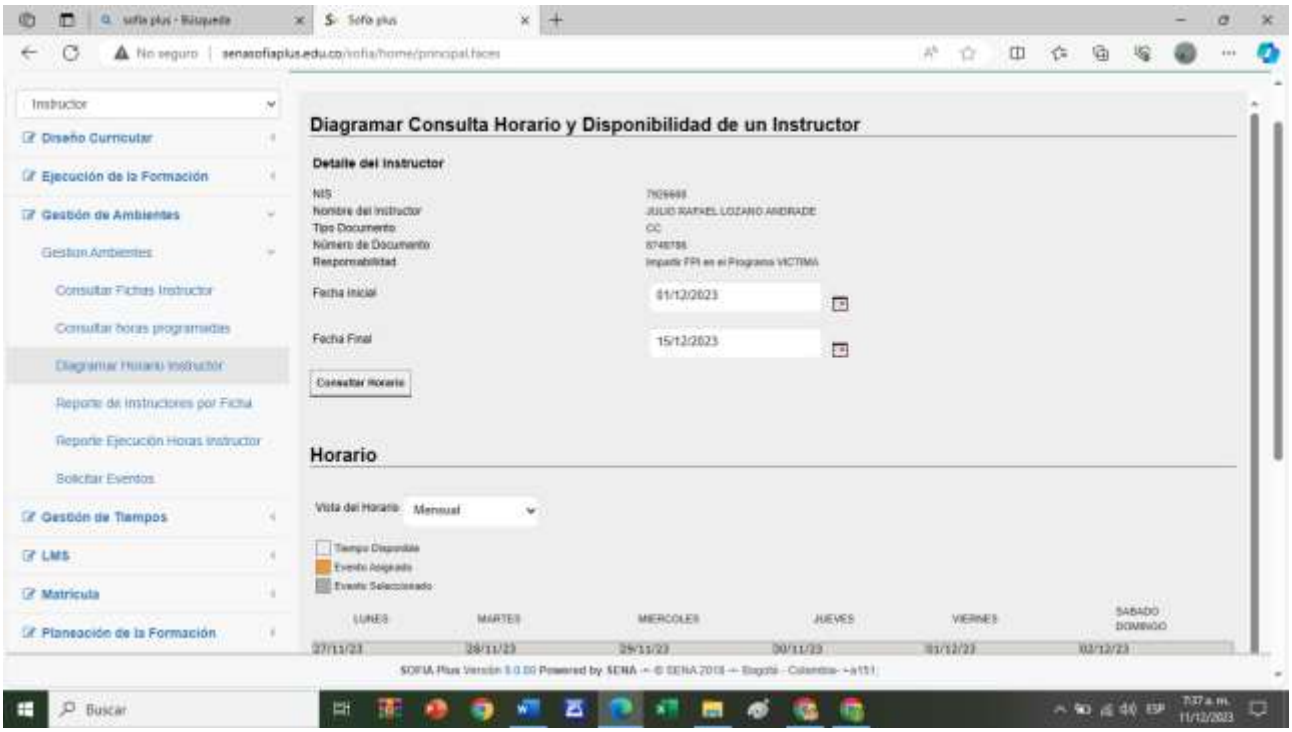
Ánimo de Lucro				Solidaria		Instituciones Educativas	
	Limitada				Precooperativas		
	Anónima				Cooperativas	Instituciones Educativas: Pública ☐ Privada ☐	
	En Comandita				Cooperativas Públicas	Otros	
	Economía Mixta				Empresas Comunales	Entes Territoriales	
	Colectiva				Mutuales	ONGS	
	Unipersonal				Fondo de Empleados	Grupos	

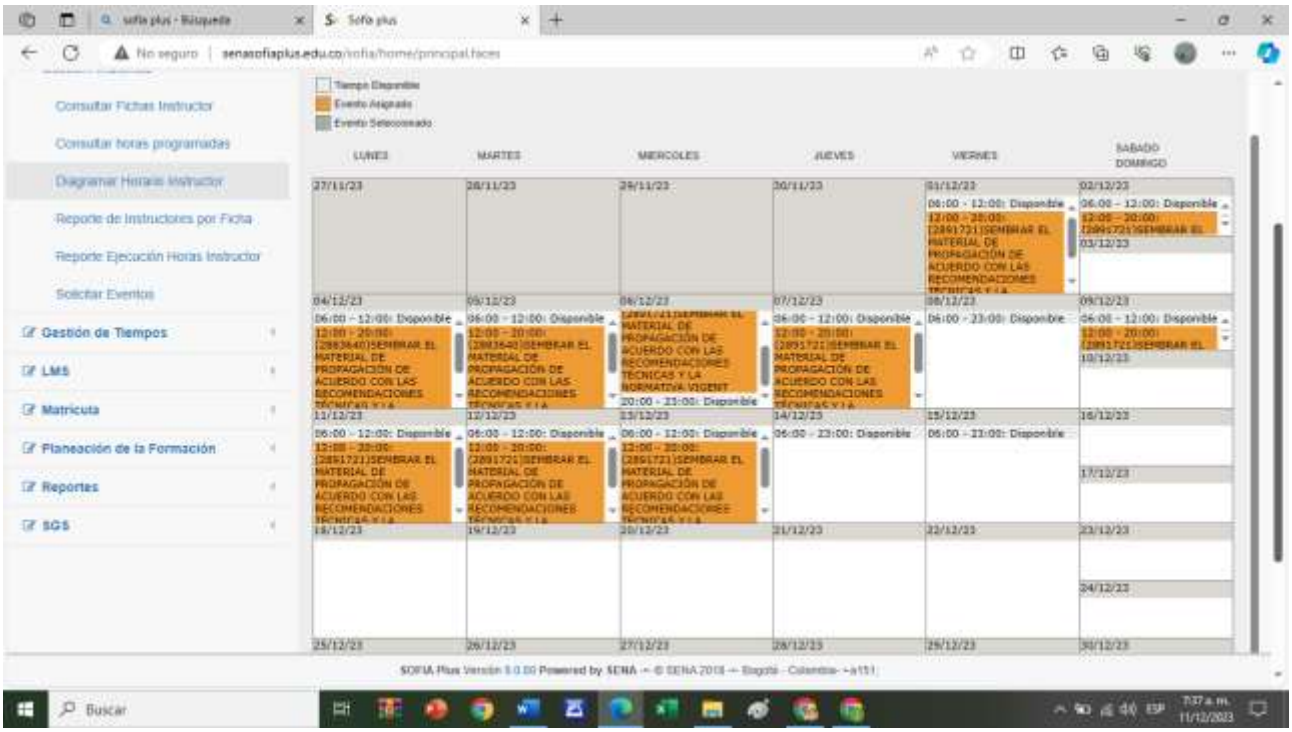
_____ _____ 18/11/2023

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

Página **1** de **1**

PROGRAMACION SOFIA PLUS





TIEMPOS SOFIA PLUS

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2883640 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVO SEGÚN TÉCNICAS DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203501 PREPARAR LOS RECURSOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO BAJO PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA

27041203502 ADECUAR EL TERRENO PARA LA PRODUCCIÓN SIGUIENDO RECOMENDACIONES DE LA AGRICULTURA URBANA

27041203503 SEMBRAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVA VIGENTE

27041203504 REVISAR LA SIEMBRA DEL MATERIAL DE PROPAGACIÓN FRENTE A LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PREPARAR LOS RECURSOS PARA LA PRODUCCIÓN BAJO PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA URBANA

27040109702 ADECUAR EL TERRENO PARA LA PRODUCCIÓN SIGUIENDO RECOMENDACIONES DE LA AGRICULTURA URBANA

27040109703 CLASIFICAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVA VIGENTE

27040109704 REVISAR EL PROTOCLO DE LA SIEMBRA DEL MATERIAL DE PROPAGACIÓN FRENTE A LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2891721 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVO SEGÚN TÉCNICAS DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203501 PREPARAR LOS RECURSOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO BAJO PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA

27041203502 ADECUAR EL TERRENO PARA LA PRODUCCIÓN SIGUIENDO RECOMENDACIONES DE LA AGRICULTURA URBANA

27041203503 SEMBRAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVA VIGENTE

27041203504 REVISAR LA SIEMBRA DEL MATERIAL DE PROPAGACIÓN FRENTE A LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109701 PREPARAR LOS RECURSOS PARA LA PRODUCCIÓN BAJO PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA URBANA

27040109702 ADECUAR EL TERRENO PARA LA PRODUCCIÓN SIGUIENDO RECOMENDACIONES DE LA AGRICULTURA URBANA

27040109703 CLASIFICAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVA VIGENTE

27040109704 REVISAR EL PROTOCLO DE LA SIEMBRA DEL MATERIAL DE PROPAGACIÓN FRENTE A LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

EVIDENCIA 2883640 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA

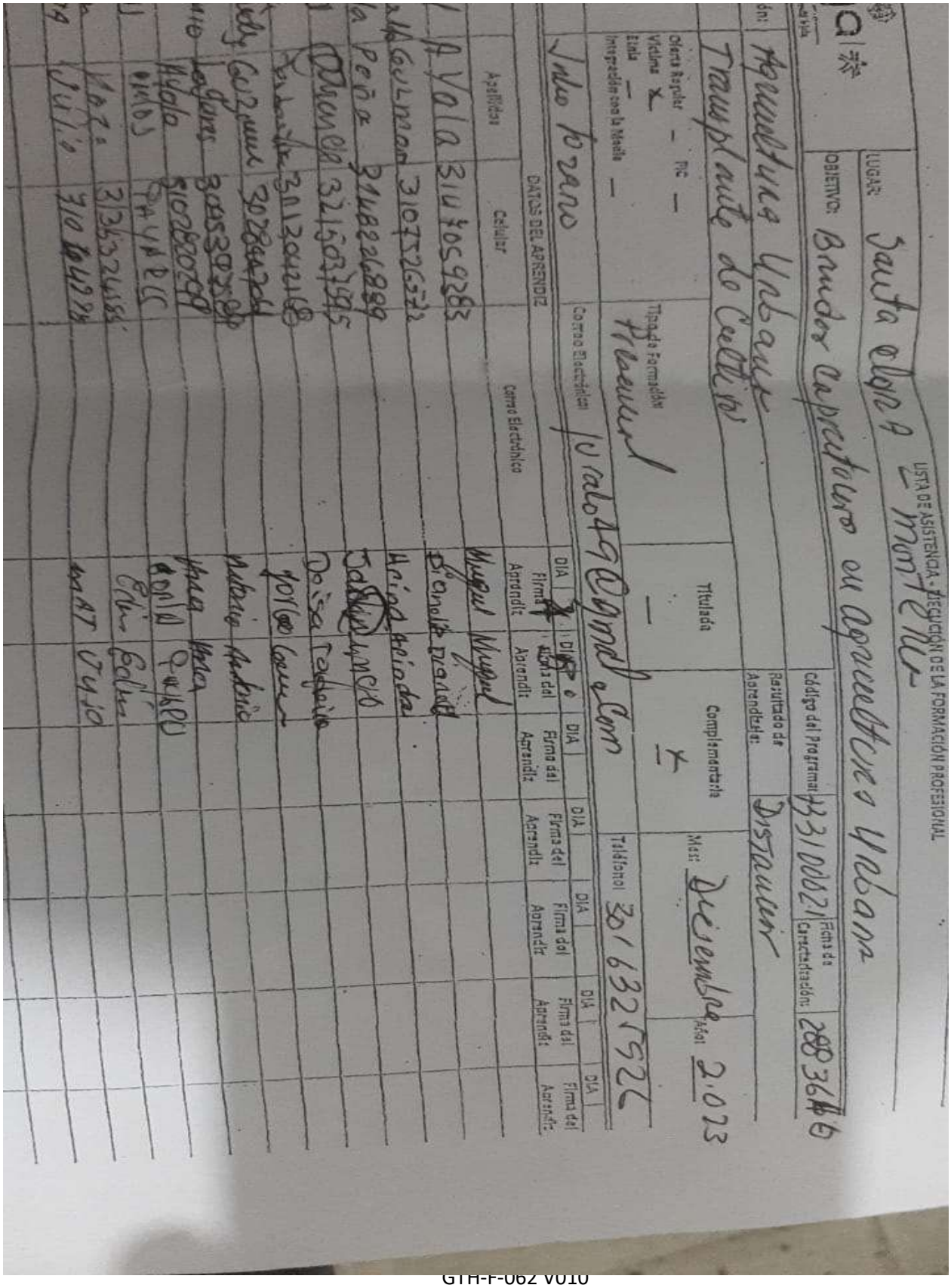








ASISTENCIA 2883640 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA



LISTA DE ASISTENCIA - DESCRIPCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Junta Edil A — Montelíbano

OBJETIVO: Brindar capacitación en Agricultura Urbana

Código del Programa: 133100021 | Firma de Caracterización: 2883640

Resultado de Aprendizaje: Transplante de cultivos | Complementaria | Mes: Diciembre | Año: 2023

Oferta Regular — PIC — | Titulada | Complementaria ✕ | Mes: Diciembre | Año: 2023

Víctima ✕ | Titulada | — | Teléfono: 3016329226

Etnia — | Tipo de Formación: Presencial | Teléfono: 3016329226

Integración con la Media — | Correo Electrónico: Jvalo4960@gmail.com | Teléfono: 3016329226

Nº	Apellidos	Nombres	Tipo Documento	Número de Identificación	Edad	Sexo	Grupo Etnico	Discapacidad	Población Victima	Población Especial	Celular	Correo Electrónico	DIA	Firma del Aprendiz	DIA	Firma del Aprendiz	DIA	Firma del Aprendiz	DIA	Firma del Aprendiz	DIA	Firma del Aprendiz	DIA	Firma del Aprendiz
1	Avila Ruiz	Yoselis	CC	1003059283	20	F					3016329226		7		8									
2	Acevedo	Yaneth	CC	1075262222	20	F					3016329226		7		8									
3	Pedroza	Yuberlis	CC	1003826899	20	F					3016329226		7		8									
4	Quintero	Jesus	CC	1063793945	20	M					3216037945		7		8									
5	Ramirez	Jesus	CC	1003824218	20	M					3012042218		7		8									
6	Gonzalez	Jorge	CC	1003824218	20	M					3012042218		7		8									
7	Gonzalez	Jorge	CC	1003824218	20	M					3012042218		7		8									
8	Gonzalez	Jorge	CC	1003824218	20	M					3012042218		7		8									
9	Gonzalez	Jorge	CC	1003824218	20	M					3012042218		7		8									
10	Gonzalez	Jorge	CC	1003824218	20	M					3012042218		7		8									

EVIDENCIA 2891721 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA









ASISTENCIA 2891721 ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: La Vol
OBJETIVO: Producir en agricultura Urbana

Programa de Formación: Agricultura Urbana
Código del Programa: 7321002
Ficha de Caracterización: 2891721

Competencia: Mediar sustrato
Resultado de Aprendizaje:

Centro Regional Nariño

Cliente Regular — Fic —
Víctima —
Zonia —
Integración con la Media —

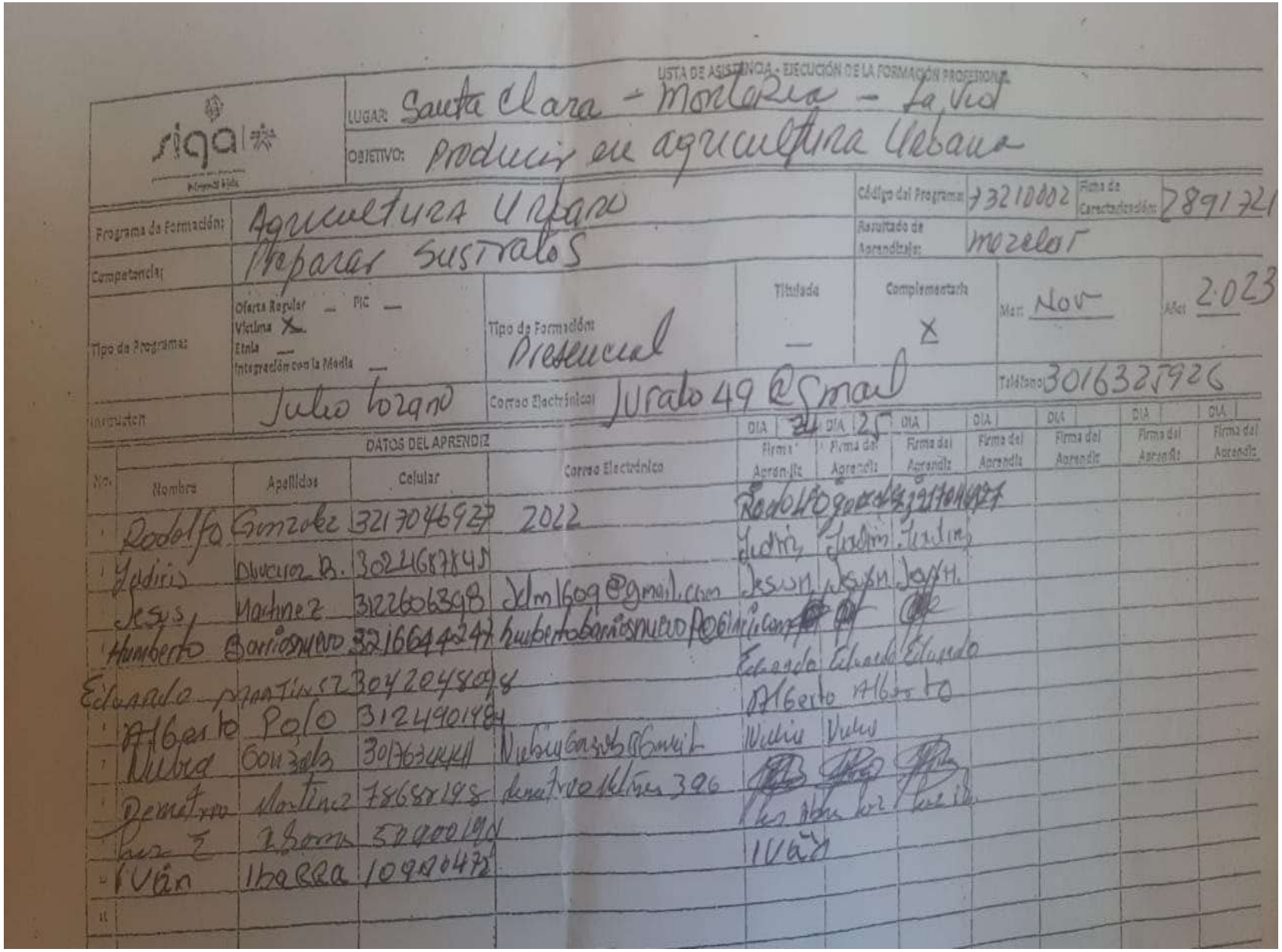
Tipo de Formación: Presencial
Titulada —
Complementaria X
Mes: Dic
Año: 2023

Tipo de Programa:

Trimestral

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA / Firma del Aprendiz	DIA / Firma del Aprendiz	DIA / Firma del Aprendiz	DIA / Firma del Aprendiz	DIA / Firma del Aprendiz
1	Humberto	Benavides Ruiz	3246645243	Humbenavidesruiz@gmail.com					
2	Luz E	Eraso	3146011182						
3	Daisy	Pantoja	3233630480	Rosa51061@gmail.com					
4	Alex	Arevalo	7036208556						
5	Jesus	Martinez	1085	Jdm.log@gmail.com					
6	Rodolfo	Gonzalez	7036						
7	Pantaleon	Muñoz	3245						
8	Delmira	Basil	1085						
9	Jaider	Pantoja	3204						



LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

SIGA

LUGAR: Santa Clara - Montería - La Vid

OBJETIVO: Producir en agricultura Urbana

Programa de Formación: Agricultura Urbana

Competencia: Preparar sustratos

Código del Programa: 73210002 Ficha de Caracterización: 2891721

Resultado de Aprendizaje: mozelot

Tipo de Programa: Oferta Regular — PIC — Víctima X Etnia — Integración con la Media —

Tipo de Formación: Presencial

Titulada —

Complementaria X

Mes: Nov Año: 2023

Instructor: Julio Lozano

Correo Electrónico: Jurato 49 @ Smail

Teléfono: 3016325926

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 24 Firma del Aprendiz	DIA 25 Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	Rodolfo	Gonzalez	3217046927	2022	Rodolfo						
2	Yadiris	Olivero B.	3024687845		Yadiris						
3	Jesus	Martinez	3122606398	Jdm1609@gmail.com	Jesus						
4	Humberto	Barrios	3216644247	humbertobarriosmercado96@gmail.com							
5	Eduardo	Martinez	3042045898		Eduardo						
6	Alberto	Polo	3124901484		Alberto						
7	Nubia	Gonzalez	3017634441	Nubiagonzalez@gmail.	Nubia						
8	Demetrio	Martinez	7868198	demetrio.martinez396							
9	Luis E	Baena	5000194		Luis Eduardo						
10	Ivan	Ibarra	1094040472		Ivan						
11											

GTH-F-062 V010

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

sigaSENA

LUGAR: LA VID - TOLIMA

OBJETIVO: Producción Agrícola Urbana

Código del Programa: 132002 | Ficha de Caracterización: 2891721

Nombre del Instructor: Sandra Ruiz

Competencia: Desarrollar sistemas de producción agrícola urbana

Unidad de Competencia: —

Resultados de Aprendizaje: —

Título: —

Complementaria: X

Mes: DIC | Año: 2023

Programa de Formación: Agricultura Urbana

Modalidad: Virtual

Tipo de Formación: Presencial

Tipo de Vinculación: Contrato Aprendizaje

Fecha de Inicio: Julio 10 2023

Fecha de Terminación: Julio 10 2024

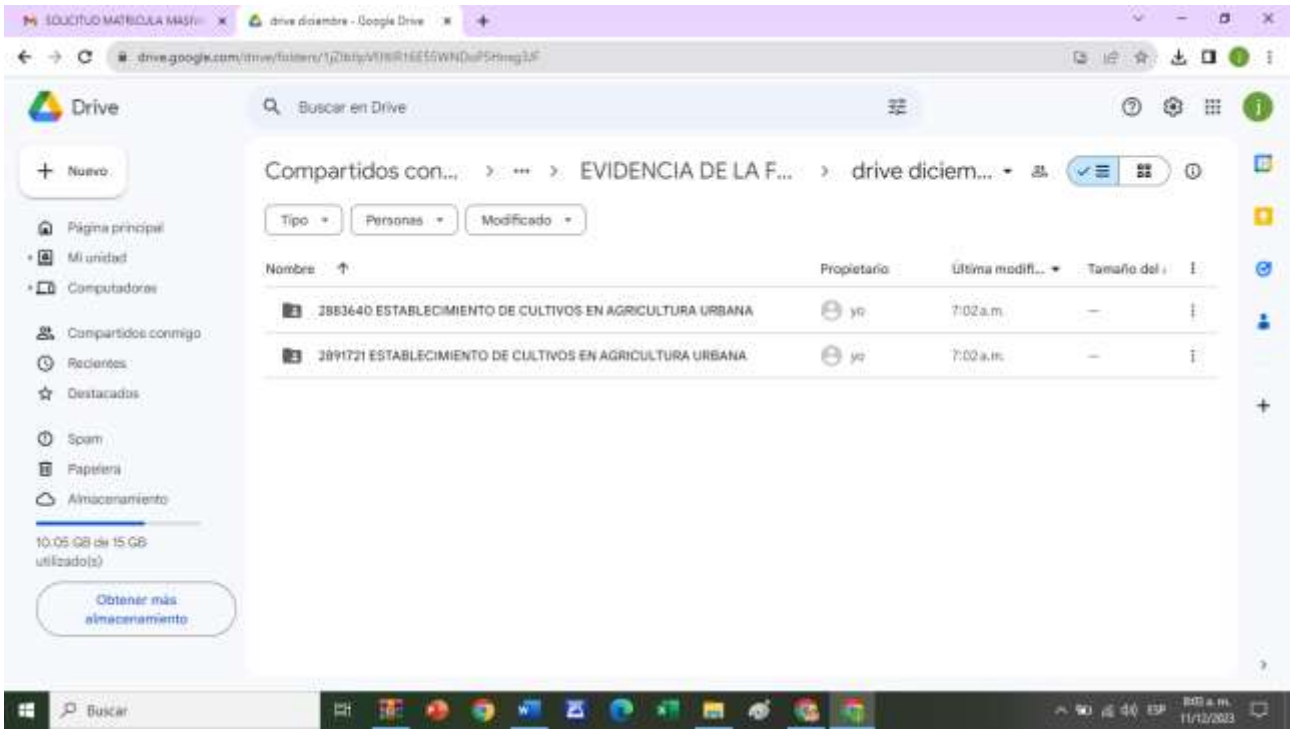
Teléfono: 3016325921

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Correo Electrónico	Celular	DÍA 6 Firma Aprendiz	DÍA 7 Firma del Aprendiz	DÍA Firma del Aprendiz	DÍA Firma del Aprendiz	DÍA Firma del Aprendiz	DÍA Firma del Aprendiz
1	Adriana	Bonilla Bautista	adrianabonilla@hotmail.com	3017611067						
2	Alvaro	Bautista Mendez		3115972941						
3	Deyanira	Martinez Ramirez		3145610182						
4	Jaime	Ibarra Bautista		3224824492						
5	Juan	Duran Ibarra		3024663365						
6	Luis	Avila Rodriguez		3014167578						
7	Wilson	Avila		3014167578						
8	Eduardo	Martinez		3042446						
9	Daisy	[illegible]		3176063219						
10	Daisy	[illegible]		3227115						
11	Eliel	Castro		3104283511						
12	Daisy	Lo Hutton		3234630480						

OBLIGACION CONTRACTUAL 11 ANEXO 9 LINK

https://drive.google.com/drive/folders/1jZlbIlpVfJltIR16E55WNDoP5Hnsg3JF?usp=drive_link



Ficha: 2730911O

ACTA No. 01

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Entrega de Materiales de Formación Acuícola Programa Víctimas 2023 Agricultura Urbana

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Montería 23 de NOV	3Pm	3Pm

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
Agro-insumos. Carrera 7 No.37- 52	Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir.

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bolsa de vivero 6 x 8 x 100 ✓
2. Plástico negro para ensilaje 2 metros de ancho x 10 de largo ✓
3. Polisombra al 50% x 3 metros. ✓
4. Regaderas plásticas por 10 lts. 1
5. Oxicloruro de cobre. 1 Kgr
6. Rollo de pita (Nilon) x 100 metros.
7. 15 – 15 – 15 x 25 gr. 25 Kgs
8. Semilla de pepino sobre x 25Gr. ✓
9. Semilla de berenjena sobre x 25Gr. ✓
10. Semilla de Aji sobre x 25Gr. ✓
11. Semilla de pimentón sobre x 25Gr ✓
12. Semilla de Col sobre x 25 Gr ✓
13. Semilla de maíz x Kg ✓
14. Semilla de habichuela sobre x 25 Gr. ✓
15. Semilla de Tomate sobre x 25 Gr. ✓
16. Firmas del acta por parte del instructor y los aprendices.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Entrega de materiales de formación

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
- Entregar los materiales de formación para complementar el proceso de aprendizaje en la formación. - Hacer uso adecuado, racional, eficiente y eficaz de los materiales de formación. - Utilizar estos materiales de formación en el desarrollo de las competencias y cumplimiento con los resultados de aprendizajes del programa, de manera conjunta, bajo la estricta supervisión y acompañamiento del instructor del área, porlo tanto, no serán sujeto de partición o división entre los aprendices y/o emprendedores del programa. - Reportar posibles inconvenientes con el uso de los materiales de formación al Instructor respectivo y/o al Coordinador Académico que lo considere.	Julio Rafael Lozano Andrade Aprendices	18 noviembre de 2023 18w noviembre de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DIA 18 NOVIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Entregar material de formación a los aprendices del Programa Agricultura Urbana

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE	6749786		X		SENA- CABP.	Jralo49@gmail.com	3016325926	X	
2	EUGENIO AGAMEZ	78687758					Vaduneodacordoba@hotmail.com	3186168869.		
3	ANGY AGAMEZ	1003431163						3233802626		
4										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Ficha 2781383

ACTA No. 01

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Entrega de Materiales de Formación ~~Aculeola~~ Agricultura Urbana Programa Victimas 2023

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Montería Nov 28 - 2023	1130 am	1140 am

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
Agro-insumos. Carrera 7 No.37- 52	Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir.

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bolsa de vivero 6 x 8 x 100 ✓
2. Plástico negro para ensilaje 2 metros de ancho x 10 de largo ✓
3. Polisombra al 50% x 3 metros. ✓
4. Regaderas plásticas por 10 lts. ✓ (1)
5. Oxicloruro de cobre. ✓ (1 kgr)
6. Rollo de pita (Nilon) x 100 metros. (1)
7. 15 – 15 – 15 x 25 gr. 25 kgr
8. Semilla de pepino sobre x 25Gr. ✓
9. Semilla de berenjena sobre x 25Gr ✓
10. Semilla de Aji sobre x 25Gr ✓
11. Semilla de pimentón sobre x 25Gr ✓
12. Semilla de Col sobre x 25 Gr. ✓
13. Semilla de maíz x Kg ✓
14. Semilla de habichuela sobre x 25 Gr. ✓
15. Semilla de Tomate sobre x 25 Gr. ✓
16. Firmas del acta por parte del instructor y los aprendices.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Entregar los materiales de formacion de el curso agricultura Urbana

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
- Entregar los materiales de formación para complementar el proceso de aprendizaje en la formación. - Hacer uso adecuado, racional, eficiente y eficaz de los materiales de formación. - Utilizar estos materiales de formación en el desarrollo de las competencias y cumplimiento con los resultados de aprendizajes del programa, de manera conjunta, bajo la estricta supervisión y acompañamiento del instructor del área, por lo tanto, no serán sujeto de partición o división entre los aprendices y/o emprendedores del programa. - Reportar posibles inconvenientes con el uso de los materiales de formación al Instructor respectivo y/o al Coordinador Académico que lo considere.	Julio Rafael Lozano Andrade Aprendices Sindy Zuñiga Eli Lopez	18 noviembre de 2023 18w noviembre de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DIA 18 NOVIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Entregar material de formación a los aprendices del Programa Agricultura Urbana

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE	6749786		X		SENA- CABP.	juralo49@gmail.com	3016325926	x	
2	Sindy Zuñiga	1063860582						3052794502		
3	Eli Lopez	1003244 2						3044052337		
4										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


T-15 Combate

Ficha 2819643

ACTA No. 01 1030

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Entrega de Materiales de Formación ~~Acuícola~~ Programa Victimas 2023 Agricultura Urbana

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Montería 18 de nov	1020 am	1030 am

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
Agro-insumos. Carrera 7 No.37- 52 MONTERIA	Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir.

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bolsa de vivero 6 x 8 x 100 ✓
2. Plástico negro para ensilaje 2 metros de ancho x 10 de largo ✓
3. Polisombra al 50% x 3 metros. ✓
4. Regaderas plásticas por 10 lts. (1) ✓
5. Oxicloruro de cobre. 1 kgr
6. Rollo de pita (Nilon) x 100 metros. 1
7. 15 – 15 – 15 x 25 gr. 125 kgr
8. Semilla de pepino sobre x 25Gr. ✓
9. Semilla de berenjena sobre x 25Gr. ✓
10. Semilla de Aji sobre x 25Gr. ✓
11. Semilla de pimentón sobre x 25Gr ✓
12. Semilla de Col sobre x 25 Gr. ✓
13. Semilla de maíz x Kg ✓
14. Semilla de habichuela sobre x 25 Gr. ✓
15. Semilla de Tomate sobre x 25 Gr.
16. Firmas del acta por parte del instructor y los aprendices.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Entregar materiales de formacion

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
- Entregar los materiales de formación para complementar el proceso de aprendizaje en la formación. - Hacer uso adecuado, racional, eficiente y eficaz de los materiales de formación. - Utilizar estos materiales de formación en el desarrollo de las competencias y cumplimiento con los resultados de aprendizajes del programa, de manera conjunta, bajo la estricta supervisión y acompañamiento del instructor del área, porlo tanto, no serán sujeto de partición o división entre los aprendices y/o emprendedores del programa. - Reportar posibles inconvenientes con el uso de los materiales de formación al Instructor respectivo y/o al Coordinador Académico que lo considere.	Julio Rafael Lozano Andrade Aprendices Nataly Oviedo	18 noviembre de 2023 18w noviembre de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: *Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.*

N/

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DIA 18 NOVIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Entregar material de formación a los aprendices del Programa Agricultura Urbana

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE	6749786		X		SENA- CABP.	juralo49@gmail.com	3016325926	x	
2	Natalys Ovied	30671194					Natalys01985@hotmail.com	300801381	x	Natalis Oviedo
3										
4										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


cloruro
bre 35%

2833722 Ficha.
~~2861593~~

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega de Materiales de Formación Acuícola Programa Victimas 2023 Agricultura Urbana		
CIUDAD Y FECHA: Mosquera 18 de nov	**HORA INICIO:** 10am	**HORA FIN:** 1015 am
LUGAR Y/O ENLACE: Agro-insumos. Carrera 7 No.37- 52	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bolsa de vivero 6 x 8 x 100 ✓
2. Plástico negro para ensilaje 2 metros de ancho x 10 de largo ✓
3. Polisombra al 50% x 3 metros. ✓
4. Regaderas plásticas por 10 lts. ✓ (1)
5. Oxicloruro de cobre. (1 kgr ✓
6. Rollo de pita (Nilon) x 100 metros. 1 ✓
7. 15 – 15 – 15 x 25 gr. 25 kgr ✓
8. Semilla de pepino sobre x 25Gr. ✓
9. Semilla de berenjena sobre x 25Gr. ✓
10. Semilla de Aji sobre x 25Gr. ✓
11. Semilla de pimentón sobre x 25Gr ✓
12. Semilla de Col sobre x 25 Gr. ✓
13. Semilla de maíz x Kg ✓
14. Semilla de habichuela sobre x 25 Gr. ✓
15. Semilla de Tomate sobre x 25 Gr. ✓
16. Firmas del acta por parte del instructor y los aprendices. ✓

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Entrega de material de Formación

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
- Entregar los materiales de formación para complementar el proceso de aprendizaje en la formación. - Hacer uso adecuado, racional, eficiente y eficaz de los materiales de formación. - Utilizar estos materiales de formación en el desarrollo de las competencias y cumplimiento con los resultados de aprendizajes del programa, de manera conjunta, bajo la estricta supervisión y acompañamiento del instructor del área, por lo tanto, no serán sujeto de partición o división entre los aprendices y/o emprendedores del programa. - Reportar posibles inconvenientes con el uso de los materiales de formación al Instructor respectivo y/o al Coordinador Académico que lo considere.	Julio Rafael Lozano Andrade Aprendices Dany oviedo Juan Daniel lopez	18 noviembre de 2023 18w noviembre de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DIA 18 NOVIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Entregar material de formación a los aprendices del Programa Agricultura Urbana

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE	6749786		X		SENA- CABP.	juralo49@gmail.com	3016325926	x	
2	Dany D Oviedo	1063148112					dohdanis87@gmail.com	3017479625		
3	Juan D Lopez T	1063151046					jdtorbaela@hotmail.com	3103653913		
4										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Ficha 2704263

ACTA No. 01

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Entrega de Materiales de Formación Aquicola Programa Victimas 2023 Agricultura Urbana

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Montería 18 de nov	9am.	9.15am
LUGAR Y/O ENLACE: Agro-insumos. Carrera 7 No.37- 52	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bolsa de vivero 6 x 8 x 100 ✓
2. Plástico negro para ensilaje 2 metros de ancho x 10 de largo ✓
3. Polisombra al 50% x 3 metros. ✓
4. Regaderas plásticas por 10 lts. (1)
5. Oxicloruro de cobre. 1 kgr
6. Rollo de pita (Nilon) x 100 metros. ✓
7. 15 – 15 – 15 x 25 gr. 25 kgr
8. Semilla de pepino sobre x 25Gr. ✓
9. Semilla de berenjena sobre x 25Gr. ✓
10. Semilla de Aji sobre x 25Gr. ✓
11. Semilla de pimentón sobre x 25Gr ✓
12. Semilla de Col sobre x 25 Gr. ✓
13. Semilla de maíz x Kg ✓
14. Semilla de habichuela sobre x 25 Gr. ✓
15. Semilla de Tomate sobre x 25 Gr. ✓
16. Firmas del acta por parte del instructor y los aprendices. ✓

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
- Entregar los materiales de formación para complementar el proceso de aprendizaje en la formación. - Hacer uso adecuado, racional, eficiente y eficaz de los materiales de formación. - Utilizar estos materiales de formación en el desarrollo de las competencias y cumplimiento con los resultados de aprendizajes del programa, de manera conjunta, bajo la estricta supervisión y acompañamiento del instructor del área, porlo tanto, no serán sujeto de partición o división entre los aprendices y/o emprendedores del programa. - Reportar posibles inconvenientes con el uso de los materiales de formación al Instructor respectivo y/o al Coordinador Académico que lo considere.	Julio Rafael Lozano Andrade Aprendices Arlet madera Yurina Rodriguez	18 noviembre de 2023 18w noviembre de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: *Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.*

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DIA 18 NOVIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Entregar material de formación a los aprendices del Programa Agricultura Urbana

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE	6749786		X		SENA- CABP.	juralo49@gmail.com	3016325926	x	
2	Ailer Madera	1027944400						30152029 25		Ailer madera
3	Manuel	9213034						3023017384		Manuel
4										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


adidas

SENA Ficha 2750139

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega de Materiales de Formación ~~Acuícola~~ Agricultora Urbano Programa Victimas 2023		
CIUDAD Y FECHA: Montería 18 de Noviembre 2023	**HORA INICIO:** 8 20 am	**HORA FIN:** 8.30 am
LUGAR Y/O ENLACE: Agro-insumos. Carrera 7 No.37- 52	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bolsa de vivero 6 x 8 x 100
2. Plástico negro para ensilaje 2 metros de ancho x 10 de largo
3. Polisombra al 50% x 3 metros.
4. Regaderas plásticas por 10 lts. (1)
5. Oxicloruro de cobre. 1 kgr
6. Rollo de pita (Nilon) x 100 metros.
7. 15 – 15 – 15 x 25 gr. (25 1 kgr)
8. Semilla de pepino sobre x 25Gr.
9. Semilla de berenjena sobre x 25Gr.
10. Semilla de Aji sobre x 25Gr.
11. Semilla de pimentón sobre x 25Gr
12. Semilla de Col sobre x 25 Gr.
13. Semilla de maíz x Kg
14. Semilla de habichuela sobre x 25 Gr.
15. Semilla de Tomate sobre x 25 Gr.
16. Firmas del acta por parte del instructor y los aprendices.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Entrega de materiales de Formacion

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
- Entregar los materiales de formación para complementar el proceso de aprendizaje en la formación. - Hacer uso adecuado, racional, eficiente y eficaz de los materiales de formación. - Utilizar estos materiales de formación en el desarrollo de las competencias y cumplimiento con los resultados de aprendizajes del programa, de manera conjunta, bajo la estricta supervisión y acompañamiento del instructor del área, porlo tanto, no serán sujeto de partición o división entre los aprendices y/o emprendedores del programa. - Reportar posibles inconvenientes con el uso de los materiales de formación al Instructor respectivo y/o al Coordinador Académico que lo considere.	Julio Rafael Lozano Andrade Aprendices Yanet Julio Jose G Caballero	18 noviembre de 2023 18w noviembre de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: *Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.*

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DIA 18 NOVIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Entregar material de formación a los aprendices del Programa Agricultura Urbana

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE	6749786		X		SENA- CABP.	juralo49@gmail.com	3016325928	x	
2	Yanet Julieo H.	50916177						3005983752		
3	José G Caballero	1067930055						3108774096		
4										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


T-15 Combate

Ficha 2764586

ACTA No. 01

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Entrega de Materiales de Formación ~~Acuicola~~ Programa Victimas 2023 Agricultura Urbana

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Montería 18 - 2.023	8.AM	8 15 am

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
Agro-insumos. Carrera 7 No.37- 52	Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir.

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bolsa de vivero 6 x 8 x 100 - ✓
2. Plástico negro para ensilaje 2 metros de ancho x 10 de largo ✓
3. Polisombra al 50% x 3 metros. ✓
4. Regaderas plásticas por 10 lts. (1)
5. Oxicloruro de cobre. 1 kgr
6. Rollo de pita (Nilon) x 100 metros. (1)
7. 15 – 15 – 15 x 25 gr. 2 1/2 kgr
8. Semilla de pepino sobre x 25Gr. ✓
9. Semilla de berenjena sobre x 25Gr. ✓
10. Semilla de Aji sobre x 25Gr. ✓
11. Semilla de pimentón sobre x 25Gr ✓
12. Semilla de Col sobre x 25 Gr. ✓
13. Semilla de maíz x Kg ✓
14. Semilla de habichuela sobre x 25 Gr. ✓
15. Semilla de Tomate sobre x 25 Gr. ✓
16. Firmas del acta por parte del instructor y los aprendices. ✓

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Entrega de materiales de formacion

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
- Entregar los materiales de formación para complementar el proceso de aprendizaje en la formación. - Hacer uso adecuado, racional, eficiente y eficaz de los materiales de formación. - Utilizar estos materiales de formación en el desarrollo de las competencias y cumplimiento con los resultados de aprendizajes del programa, de manera conjunta, bajo la estricta supervisión y acompañamiento del instructor del área, por lo tanto, no serán sujeto de partición o división entre los aprendices y/o emprendedores del programa. - Reportar posibles inconvenientes con el uso de los materiales de formación al Instructor respectivo y/o al Coordinador Académico que lo considere.	Julio Rafael Lozano Andrade Aprendices Nixon Bello Jorge Durango	18 noviembre de 2023 2 18w noviembre de 2023
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DIA 18 NOVIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Entregar material de formación a los aprendices del Programa Agricultura Urbana

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE	6749786		X		SENA- CABP.	juralo49@gmail.com	3016325926	x	
2	Nixon Bello	78026946					Nixonbello39@hotmail.com	3137816291		
3	Jorge Durango	6881709					Jorge Luis Durango 1960@gmail.com	3017979575 3017		
4										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Ficha 2797859

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega de Materiales de Formación ~~Acuicola~~ Agricultura Urbana Programa Victimas 2023		
CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:** 830 am	**HORA FIN:** 9am
LUGAR Y/O ENLACE: Agro-insumos. Carrera 7 No.37- 52	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Bolsa de vivero 6 x 8 x 100 ✓
2. Plástico negro para ensilaje 2 metros de ancho x 10 de largo ✓
3. Polisombra al 50% x 3 metros ✓
4. Regaderas plásticas por 10 lts: (1)
5. Oxicloruro de cobre. 1 (Kgr) ✓
6. Rollo de pita (Nilon) x 100 metros. ✓
7. 15 – 15 – 15 x 25 gr. 25 Kgr
8. Semilla de pepino sobre x 25Gr. ✓
9. Semilla de berenjena sobre x 25Gr. ✓
10. Semilla de Aji sobre x 25Gr. ✓
11. Semilla de pimentón sobre x 25Gr ✓
12. Semilla de Col sobre x 25 Gr. ✓
13. Semilla de maíz x Kg ✓
14. Semilla de habichuela sobre x 25 Gr. ✓
15. Semilla de Tomate sobre x 25 Gr. ✓
16. Firmas del acta por parte del instructor y los aprendices. ✓

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Entrega de materiales de formacion

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
- Entregar los materiales de formación para complementar el proceso de aprendizaje en la formación. - Hacer uso adecuado, racional, eficiente y eficaz de los materiales de formación. - Utilizar estos materiales de formación en el desarrollo de las competencias y cumplimiento con los resultados de aprendizajes del programa, de manera conjunta, bajo la estricta supervisión y acompañamiento del instructor del área, porlo tanto, no serán sujeto de partición o división entre los aprendices y/o emprendedores del programa. - Reportar posibles inconvenientes con el uso de los materiales de formación al Instructor respectivo y/o al Coordinador Académico que lo considere.	Julio Rafael Lozano Andrade Aprendices Nataly Oviedo Yomaira Tondecill	18 noviembre de 2023 18 noviembre de 2023
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 DEL DIA 18 NOVIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Entregar material de formación a los aprendices del Programa Agricultura Urbana

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA
1	JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE	6749786		X		SENA- CABP.	juralo49@gmail.com	3016325926	x	
2	NATALY OVIEDO H	30671194					natalyo1985@hotmail	3008013821		Natalis Oviedo
3	Yomaira Jordacilla							3122932507		Yomaira Jordacilla
4										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


Midea
Recarga y cobra aquí
BetPlay

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. No CO1.PCCNTR.4637897 del año 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JULIO RAFAEL LOZANO ANDRADE

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: No.6749786 de Tunja

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES AREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ATENCION DE LA POBLACION VICTIMA DE LA VIOLENCIA EN EL AREA DE AGRÍCOLA - AGRICULTURA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Obligaciones
1.Planear e Impartir 160 horas mensuales de formación integral presencial a los aprendices en el área asignada dentro del programa de atención población víctimas del desplazamiento por la violencia, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación
2.Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos para ello
3.Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato
4.Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.
5.Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.
6.Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.
7.Informar oportunamente sobre las novedades de ambientes de aprendizajes y materiales de formación.
8.Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.
9.Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.
10.Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sofiaplus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.

11.Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación requerida en el proceso de formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.
12.El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir Montería

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta El 15 De Diciembre De 2023

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 3 DE FEBREERO DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: Hasta el 15 de diciembre de 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 15 de diciembre de 2023

VALOR DEL CONTRATO: 37.264.500 TREINTA Y SIETE DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS

SUPERVISOR: JORGE ENRIQUE HERNANDEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 78713475

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	**$ 37.264.500**
Valor Ejecutado	**$ 37.264.500**
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

ACTAS No.	**TIEMPO**	**CAUSALES**

Se Impartió Formacion Profesional En El Programa De atención De La Población Victima De La Violencia En El Área De Agrícola – Agricultura En Las Siguientes Fichas
2833722 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
2861593 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
2750139 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
2804263 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
2729138 - PRODUCCION DE BIOABONOS
2781383 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
2797859 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
2883640 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
2730911 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
2764586 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA

2853855 - PRODUCCION DE BIOABONOS
2891721 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
2841375 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA
2819643 - ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS EN AGRICULTURA URBANA

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

JORGE ENRIQUE HERNÁNDEZ GUERRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4637897
COORDINADOR ACADÉMICO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades