CONVENIO No. 1.210.30-12-0648 **FECHA: 29 de agosto de 2022.**

OTRO SI No. 0648-1 **FECHA: 30 de diciembre de 2022**

OTRO SI No. 0648-2 **FECHA: 06 de junio de 2023**

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaría de Educación Departamental.

CONTRATISTA: FUNDACION AVE FÉNIX

VALOR INICIAL: $11.405.837.698 ONCE MIL CUATROCIENTOS CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS MCTE

APORTE DEL DEPARTAMENTO: DIEZ MIL TRECIENTOS DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS MCTE ($10.310.837.698)

APORTE DEL ASOCIADO: MIL NOVENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE ($1.095. 000. 000)

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 3500008200 de 28/06/2022, 3500008197 de 28/06/2022, 3500008202 de 29/06/2022, 3500008201 de 28/06/2022, 3500008198 de 28/06/2022, 3500008219 de 7/07/2022, 3500008218 de 7/07/2022, 3500008199 de 28/06/2022
Registro Presupuestal de Compromiso No. 4500035708 del 15 de septiembre de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal OTRO SI 2: CPD No. 6400001028 24/5/23, 6400001032 26/5/23, 6400001029 24/5/23, 6400001030 25/5/23, 6400001033 26/5/23, 6400001031 25/5/23, 6400001027 24/5/23, 6400001035 30/5/23 y 6400001036 de 30/05/2023
Registro Presupuestal de Compromiso OTRO SI 2 No. 4800002147 del 9 de junio de 2023

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION/DESTINACION PREFERENTE MONOPOLIO

PLAZO: El plazo del presente Convenio será hasta el 30 de noviembre de 2023.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ Y SARA DIANA URBANO BURBANO

OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN Y DE APOYO LOGÍSTICO PARA FOMENTO Y EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA, LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO, LA CONVIVENCIA ESCOLAR, LA FORMACIÓN EN ESTÁNDARES DE COMPETENCIAS BASICAS, USO DIDACTICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN RURAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS OFICIALES DE LOS 34 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL VALLE DELCAUCA

Los suscritos ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ identificada con cédula de ciudadanía número 31.853.704 de Cali y SARA DIANA URBANO BURBANO identificada con Cédula de Ciudadanía No 31.913.598, actuando como **SUPERVISORAS** y Claudia Johanna Galeano portador de la cédula de ciudadanía 1.130.643.713, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría de Educación Departamental con el objetivo de acordar el pago final del presente Convenio de la siguiente forma

Que, el **CONTRATISTA** se comprometió a:

COMPONENTE 1: ASOCIACIONES DE AGRICULTORES

1. Asesorar proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para cinco (5) Asociaciones de Futuros Agricultores.
2. Entregar software y herramientas didácticas a las cinco (5) organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión
3. Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas de (21) AFA
4. Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las (21) Asociaciones ante los entes correspondientes.
5. Orientar la asistencia técnico pedagógico en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las (21) Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. de los municipios no certificados.

COMPONENTE No. 2. EMPRENDIMIENTO

1. Realizar ocho (8) talleres sobre estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.

2. Asesorar a las (149) Instituciones Educativas oficiales para el fortalecimiento de la cultura del emprendimiento.
3. Fortalecer la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE mediante cuatro (4) jornadas.
4. Identificar tres (3) iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento
5. Realizar un (1) encuentro para visibilizar experiencias significativas en emprendimiento.
6. Exaltar, en las Instituciones Educativas oficiales, una (1) experiencia significativa de emprendimiento.
7. Publicar una (1) experiencia exitosa en emprendimiento

COMPONENTE No. 3. GESTIÓN ESCOLAR 1.

1.Asistir técnicamente la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las (149) Instituciones Educativas.
2. Acompañar las distintas actividades para el mejoramiento de la gestión escolar en las (12) Instituciones Educativas
3. Acompañar a las (149) Instituciones educativas con sus consejos académicos para la socialización y empoderamiento de los PEI, PEC, PER.
4. Realizar capacitación y cualificación a (70) directivos docentes y docentes en la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales
5. Promover las actividades de resignificación, actualización y contextualización de los (10) Proyectos Educativos Institucionales
6. Verificar los avances en el desarrollo de un (1) modelo pedagógico institucional.
7. Orientar a (70) Instituciones Educativas oficiales para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.

COMPONENTE No. 4. GESTIÓN ESCOLAR 2

1. Asesorar técnicamente a las (149) Instituciones Educativas oficiales para la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las Tic´s en los procesos de enseñanza y aprendizaje
2. Asesorar el ajuste y la implementación de los planes de medios y Tic´s en las (149) instituciones educativas.
3. Capacitar a (500) directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación.
4. Ejecutar estrategias que fortalezcan las herramientas tecnológicas en las (149) Instituciones educativas.
5. Promover (8) espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.

COMPONENTE No. 5. PROGRAMA ESPECIAL DE EDUCACIÓN RURAL

1. Entregar a (15) Instituciones Educativas maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos, teniendo como tope presupuestal los recursos destinados en el documento técnico del proyecto para esta actividad
2. Realizar un (1) foro de la educación rural.
3. Realizar seguimiento y asistencia técnica a los Proyectos Pedagógicos Productivos, mediante un (1) informe consolidado con el seguimiento de 50 IEO.
4. Orientar el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas en (127) IEO.
5. Asistir técnicamente la implementación de huertas escolares en (50) Instituciones educativas oficiales.
6. Elaborar un (1) plan de acción para fortalecer las alianzas y/o convenios con otras entidades (SENA, INTEP, CIAT y otros)
7. Realizar seguimiento a (30) instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.
8. Coordinar el seguimiento del modelo de granja integral de a acuerdo las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria, agroindustrial en (30) IEO.
9. Implementar la metodología de "aprender haciendo" para caracterizar y transformar las materias primas-harinas en (25) IEO.
10. Realizar asistencia técnica a (25) instituciones educativas y entregar de insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del producto final.
11. Ejecutar estrategias de comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados en (25) IEO.

COMPONENTE No. 6. PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES

1. Ejecutar en (20) Instituciones educativas el modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas para fortalecer los ambientes escolares.
2. Asesorar técnicamente a las 149 Instituciones educativas Oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares.
3. Construir ocho (8) encuentros de participación municipal y departamental de la red de mediadores escolares.
4. Capacitar y sensibilizar a (1.200) docentes dinamizadores de las 149 instituciones educativas en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.
5. Diseñar y ejecutar una campaña para que en las (149) instituciones educativas reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención
6. Realizar (1) un encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE,

en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.
7. Realizar un (1) foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.
8. Orientar a (79) comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.
9. Asesorar a las 149 instituciones educativas para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales, entregando un (1) informe de consolidación de las asesorías
10. Ejecutar estrategias de seguimientos a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas.
11. Asesorar a las 149 Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.
12. Elaborar un (1) documento orientador para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación.
13. Efectuar implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaria Departamental de salud en las (149) IEO.

COMPONENTE No. 7. PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 2
1. Elaborar (4) materiales para campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar
2. Difundir una (1) campaña comunicativa sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.
3. Realizar (4) acompañamientos por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares de convivencia.
4. Orientar con (4) asistencias técnicas la gestión el Comité Departamental de Convivencia Escolar.
5. Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela a (4) IEO.

Que el Contrato fue ejecutado en un 100% y el **CONTRATISTA** cumplió en un 100% con sus obligaciones contractuales.

Que el **CONTRATISTA** se presenta las Pólizas de Seguros suscritas con SEGUROS DEL ESTADO.

Acta de aprobación de garantías de 09 de junio de 2023 expedida por la Secretaría de Educación Departamental. (Póliza de cumplimiento y seguro de responsabilidad civil extracontractual).

GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO, PAGO DE SALARIOS PRESTACIONES E IND. LABORALES Y CALIDAD

GARANTÍA NÚMERO: No. 45-44-101141286

FECHA DE EXPEDICIÓN: 08 de junio de 2023

COMPAÑÍA: SEGUROS DEL ESTADO S.A.
NIT. 860.009.578-6

ASEGURADO: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Amparos	Vigencia desde	Vigencia hasta	Suma asegurada
Cumplimiento del contrato	29/8/2022	31/05/2024	$2.281.167.539,60
Pago de salarios	29/8/2022	30/11/2026	$ 570.291.884,90
Calidad del servicio	29/8/2022	30/11/2023	$2.281.167.539,60

SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

GARANTÍA NÚMERO: Póliza No. 45-40-101078365

FECHA EXPEDICIÓN: 08/06/2023

COMPAÑÍA: SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-6

ASEGURADO: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

VALOR ASEGURADO: $580.000.000,00

VIGENCIA: Desde el 29/8/2022 hasta el 30/11/2023

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los 06 días del mes de diciembre de 2023.

ANA MILENA ORTIZ SANCHEZ
C.C. 31.853.704
SUPERVISORA

SARA DIANA URBANO BURBANO
C.C.31.913.598
SUPERVISORA

CLAUDIA JOHANNA GALEANO
C.C.1.130.643.713
CONTRATISTA

CONVENIO No. 1.210.30-12-0648 **FECHA: 29 de agosto de 2022.**

OTRO SI No. 0648-1 **FECHA: 30 de diciembre de 2022**

OTRO SI No. 0648-2 **FECHA: 06 de junio de 2023**

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaría de Educación Departamental.

CONTRATISTA: FUNDACION AVE FÉNIX

VALOR INICIAL: $11.405.837.698 ONCE MIL CUATROCIENTOS CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS MCTE

APORTE DEL DEPARTAMENTO: DIEZ MIL TRECIENTOS DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS MCTE ($10.310.837.698)

APORTE DEL ASOCIADO: MIL NOVENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE ($1.095. 000. 000)

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 3500008200 de 28/06/2022, 3500008197 de 28/06/2022, 3500008202 de 29/06/2022, 3500008201 de 28/06/2022, 3500008198 de 28/06/2022, 3500008219 de 7/07/2022, 3500008218 de 7/07/2022, 3500008199 de 28/06/2022

Registro Presupuestal de Compromiso No. 4500035708 del 15 de septiembre de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal OTRO SI 2: CPD No. 6400001028 24/5/23, 6400001032 26/5/23, 6400001029 24/5/23, 6400001030 25/5/23, 6400001033 26/5/23, 6400001031 25/5/23, 6400001027 24/5/23, 6400001035 30/5/23 y 6400001036 de 30/05/2023

Registro Presupuestal de Compromiso OTRO SI 2 No. 4800002147 del 9 de junio de 2023

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION/DESTINACION PREFERENTE

MONOPOLIO

PLAZO: El plazo del presente Convenio será hasta el 30 de noviembre de 2023.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ Y SARA DIANA URBANO BURBANO

OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN Y DE APOYO LOGÍSTICO PARA FOMENTO Y EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA, LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO, LA CONVIVENCIA ESCOLAR, LA FORMACIÓN EN ESTÁNDARES DE COMPETENCIAS BASICAS, USO DIDACTICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN RURAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS OFICIALES DE LOS 34 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL VALLE DELCAUCA

Los suscritos ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ identificada con cédula de ciudadanía número 31.853.704 de Cali y SARA DIANA URBANO BURBANO identificada con Cédula de Ciudadanía No 31.913.598, actuando como **SUPERVISORAS** y Claudia Johanna Galeano portador de la cédula de ciudadanía 1.130.643.713, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría de Educación Departamental con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del convenio.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

COMPONENTE 1: ASOCIACIONES DE AGRICULTORES

1. Asesorar proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para cinco (5) Asociaciones de Futuros Agricultores.

2. Entregar software y herramientas didácticas a las cinco (5) organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión

3. Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas de (21) AFA

4. Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las (21) Asociaciones ante los entes correspondientes.

5. Orientar la asistencia técnico pedagógico en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las (21) Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. de los municipios no certificados.

COMPONENTE No. 2. EMPRENDIMIENTO

1. Realizar ocho (8) talleres sobre estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.

2. Asesorar a las (149) Instituciones Educativas oficiales para el fortalecimiento de la cultura del emprendimiento.

3. Fortalecer la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE mediante cuatro (4) jornadas.

4. Identificar tres (3) iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento

5. Realizar un (1) encuentro para visibilizar experiencias significativas en emprendimiento.

6. Exaltar, en las Instituciones Educativas oficiales, una (1) experiencia significativa de emprendimiento.

7. Publicar una (1) experiencia exitosa en emprendimiento

COMPONENTE No. 3. GESTIÓN ESCOLAR 1.

1. Asistir técnicamente la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las (149) Instituciones Educativas.

2. Acompañar las distintas actividades para el mejoramiento de la gestión escolar en las (12) Instituciones Educativas

3. Acompañar a las (149) Instituciones educativas con sus consejos académicos para la socialización y empoderamiento de los PEI, PEC, PER.

4. Realizar capacitación y cualificación a (70) directivos docentes y docentes en la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales

5. Promover las actividades de resignificación, actualización y contextualización de los (10) Proyectos Educativos Institucionales

6. Verificar los avances en el desarrollo de un (1) modelo pedagógico institucional.

7. Orientar a (70) Instituciones Educativas oficiales para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.

COMPONENTE No. 4. GESTIÓN ESCOLAR 2

1. Asesorar técnicamente a las (149) Instituciones Educativas oficiales para la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las Tic´s en los procesos de enseñanza y aprendizaje

2. Asesorar el ajuste y la implementación de los planes de medios y Tic´s en las (149) instituciones educativas.

3. Capacitar a (500) directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación.

4. Ejecutar estrategias que fortalezcan las herramientas tecnológicas en las (149) Instituciones educativas.

5. Promover (8) espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.

COMPONENTE No. 5. PROGRAMA ESPECIAL DE EDUCACIÓN RURAL

1. Entregar a (15) Instituciones Educativas maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos, teniendo como tope presupuestal los recursos destinados en el documento técnico del proyecto para esta actividad

2. Realizar un (1) foro de la educación rural.

3. Realizar seguimiento y asistencia técnica a los Proyectos Pedagógicos Productivos, mediante un (1) informe consolidado con el seguimiento de 50 IEO.

4. Orientar el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas en (127) IEO.

5. Asistir técnicamente la implementación de huertas escolares en (50) Instituciones educativas oficiales.

6. Elaborar un (1) plan de acción para fortalecer las alianzas y/o convenios con otras entidades (SENA, INTEP, CIAT y otros)

7. Realizar seguimiento a (30) instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.

8. Coordinar el seguimiento del modelo de granja integral de a acuerdo las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria, agroindustrial en (30) IEO.

9. Implementar la metodología de "aprender haciendo" para caracterizar y transformar las materias primas-harinas en (25) IEO.

10. Realizar asistencia técnica a (25) instituciones educativas y entregar de insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del producto final.

11. Ejecutar estrategias de comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados en (25) IEO.

COMPONENTE No. 6. PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES

1. Ejecutar en (20) Instituciones educativas el modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas para fortalecer los ambientes escolares.

2. Asesorar técnicamente a las 149 Instituciones educativas Oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares.

3. Construir ocho (8) encuentros de participación municipal y departamental de la red de mediadores escolares.

4. Capacitar y sensibilizar a (1.200) docentes dinamizadores de las 149 instituciones educativas en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

5. Diseñar y ejecutar una campaña para que en las (149) instituciones educativas reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención

6. Realizar (1) un encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.

7. Realizar un (1) foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.

8. Orientar a (79) comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.

9. Asesorar a las 149 instituciones educativas para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales, entregando un (1) informe de consolidación de las asesorías

10. Ejecutar estrategias de seguimientos a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas.

11. Asesorar a las 149 Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.

12. Elaborar un (1) documento orientador para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación.

13. Efectuar implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaria Departamental de salud en las (149) IEO.

COMPONENTE No. 7. PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 2

1.Elaborar (4) materiales para campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar

2. Difundir una (1) campaña comunicativa sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.

3. Realizar (4) acompañamientos por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares de convivencia.

4. Orientar con (4) asistencias técnicas la gestión el Comité Departamental de Convivencia Escolar.

5. Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela a (4) IEO.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió con las obligaciones pactadas del convenio así:

COMPONENTE No 1: ASOCIACIÓN DE FUTUROS AGRICULTORES DE COLOMBIA

ACTIVIDAD 1.1. Asesorar el proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para Asociaciones de Futuros Agricultores.

SUBACTIVIDAD 1.1.1 Realizar asistencia técnica en las 5 AFA a rectores, docentes que van a liderar el proceso, cuatro estudiantes líderes y dos padres de familia por cada Institución Educativa, con el fin de socializar el proceso que se debe seguir para la organización de una Asociación de Futuro Agricultores de Colombia.

Para esta actividad se realizó un proceso de asistencia técnica en 5 instituciones:

Tabla 1. Instituciones educativas

No	Municipio	Institución Educativa
1	Guacarí	IE. José Celestino Mutis
2	Ansermanuevo	IE. Jorge Isaacs
3	Dagua	IE. El Palmar
4	Trujillo	IE. Cristóbal Colón
5	Vijes	IE. Antonio José de Sucre

Se dio cumplimiento el 4 de noviembre de 2022 en la Corporación universitaria Minuto de Dios de Buga, donde se realizó sensibilización y socialización de los objetivos, requisitos para la obtención de la personería jurídica, cámara de comercio y DIAN, conversatorio con AFA de las experiencias en la legalización, planificación y organización AFA, gestión y manejo de recursos y alianzas y convenios.

Se presentan en el anexo 1.1.1 los siguientes soportes: circular, registro de asistencia, registro fotográfico, acta de selección de las cinco IE focalizadas e informe.

SUBACTIVIDAD 1.1.2 Acompañamiento en la legalización de las 5 AFA.

Se realizó acompañamiento a las 5 AFA para la obtención de la personería jurídica.

Se presentan en el anexo 1.1.2 los siguientes soportes por AFA:

1.Acta de constitución de la AFA y nombres de los integrantes de la junta directiva

2. Estatutos

3. Registro DIAN

4. Registro Cámara de Comercio.

ACTIVIDAD 1.2 Entregar software y herramientas didácticas a las organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión.

SUBACTIVIDAD 1.2.1 Asistencia técnica contable, en liderazgo, elaboración de proyectos y funcionamiento de los sistemas a las cinco AFA.

Se realizó el 27 de junio de 2023 la asesoría de temas contables, marco normativo y estados financieros de las entidades sin ánimo de lucro, además del fortalecimiento en habilidades de liderazgo.

Se presentan en el anexo 1.2.1 los siguientes soportes: circular, agenda, registro de asistencia, registro fotográfico, evaluación, memorias de la jornada contable y metodología de la secuencia lúdica para fortalecer las habilidades de liderazgo.

SUBACTIVIDAD 1.2.2 Entrega de software y herramientas didácticas a las 5 AFA.

Se focalizaron 5 instituciones para recibir el software contable:

Tabla N2. Instituciones educativas.

No	Municipio	Institución Educativa
1	El Águila	IE. Santa Martha
2	Argelia	IE. Santiago Gutiérrez Ángel
3	Toro	IE. Agrícola de Toro
4	Sevilla	IE. Heraclio Uribe Uribe
5	Dovio	IE. ACERG

Se tuvieron en cuenta según la SED las instituciones con AFA legalmente constituida, IE con AFA con varios años de trayectoria, con proyectos pedagógicos activos y con junta directiva comprometida y con liderazgo. Y entre los requisitos mínimos para ser entregado el software: software inestable, de fácil uso, que no genere ningún costo, que incluya licencia de capacitación, asistencia técnica y actualización de los usuarios.

Se presenta en el anexo 1.2.2 los siguientes soportes: acta de entrega del software, registro fotográfico de socialización del software.

ACTIVIDAD 1.3 Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas.

El 22 y 29 de noviembre 2023 se capacitó a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software en diferentes módulos, igualmente se realizaron ejercicios prácticos.

Se presenta en el anexo 1.3 los siguientes soportes: circular, registro de asistencia y registro fotográfico.

ACTIVIDAD 1.4 Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes.

SUBACTIVIDAD 1.4.1 Realizar jornada de capacitación departamental para las 21 AFA en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes.

Se realizó el 3 de agosto la formalización y actualización legal de la AFA, así como el análisis financiero.

Se presentan en el anexo 1.4.1 los siguientes soportes: circular, agenda, registro de asistencia, registro fotográfico, evaluación de la jornada.

ACTIVIDAD 1.5 Orientar la asistencia técnico-pedagógica en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E, de los municipios no certificados.

SUBACTIVIDAD 1.5.1 Realizar jornada de asistencia técnico pedagógico a 21 AFA en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. de los municipios no certificados.

Se realizaron 2 jornadas, la primera el 2 de diciembre de 2022 donde se habló sobre la administración de los recursos y en la segunda, se tocaron temas administrativos y socio-organizacionales.

Se presentan en el anexo 1.5.1 los siguientes soportes por jornada: registro de asistencia, registro fotográfico, evaluación de la jornada.

COMPONENTE NO. 2 EMPRENDIMIENTO

ACTIVIDAD 2.1 Realizar talleres sobre estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.

SUBACTIVIDAD 2.1.1 Realizar proceso de alistamiento para 8 talleres, uno por cada GAGEM

Se realizó la verificación de las condiciones logísticas para el desarrollo del taller GAGEM, teniendo en cuenta las condiciones logísticas adecuadas para 300 personas, (mesas de trabajo, tarimas con pantallas, micrófonos, internet).

SUBACTIVIDAD 2.1.2. Desarrollar 8 talleres, uno por cada GAGEM, sobre estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.

Se realizó un taller a 8 IE donde se fortaleció la cultura de emprendimiento. Dentro de las estrategias se encontraban: descubrir el perfil de emprendedor, encontrar oportunidades y producto B.A.D.

Tabla N3: Generalidades Taller de Emprendimiento

Taller de Emprendimiento			
Fecha:	24 de octubre de 2022		
Hora:	8:00 am a 12:30 pm		
Lugar:	Comfenalco Buga		
GAGEM participantes:	1	Número de Instituciones Educativas que asistieron:	13 IEO de 19 IEO del GAGEM
GAGEM participantes:	2	Número de Instituciones Educativas que asistieron:	15 IEO de 27 IEO del GAGEM
GAGEM participantes:	3	Número de Instituciones Educativas que asistieron:	12 IEO de 21 IEO del GAGEM
GAGEM participantes:	4	Número de Instituciones Educativas que asistieron:	12 IEO de 17 IEO del GAGEM
GAGEM participantes:	5	Número de Instituciones Educativas que asistieron:	7 IEO de 15 IEO del GAGEM
GAGEM participantes:	6	Número de Instituciones Educativas que asistieron:	15 IEO de 22 IEO del GAGEM
GAGEM participantes:	7	Número de Instituciones Educativas que asistieron:	10 IEO de 13 IEO del GAGEM
GAGEM participantes:	8	Número de Instituciones Educativas que asistieron:	8 IEO de 15 IEO del GAGEM

Se presentan en el anexo 2.1.2 los siguientes soportes por GAGEM: circular, agenda, asistencia, informe y registro fotográfico.

ACTIVIDAD 2.2 Asesorar a las Instituciones Educativas oficiales para el fortalecimiento

de la cultura del emprendimiento.

SUBACTIVIDAD 2.2.1 Orientar a las Instituciones Educativas Oficiales para la formulación e innovación de nuevos emprendimientos.

Se realizó un taller sobre la formulación e innovación de nuevos emprendimientos en los diferentes niveles educativos el 14 de octubre de 2022, con el fin de dar claridad y reconocimiento de un producto mínimo viable.

Tabla N4. Taller emprendimiento

Taller de Emprendimiento			
Fecha:	24 de octubre de 2022		
Hora:	2:00 pm a 4:00 pm		
Lugar:	Comfenalco Buga		
Instituciones Educativas participantes:	92	Número de asistentes entre directivos docentes, docentes y estudiantes:	152

Se presentan en el anexo 2.2.1 los siguientes soportes: circular, agenda, asistencia, informe y registro fotográfico.

SUBACTIVIDAD 2.2.2 Fortalecer las experiencias significativas en emprendimiento.

Se convocó a las 148 instituciones educativas a la VI Feria de Emprendimiento el 5 de octubre de 2023, se incluyeron presentaciones artísticas, intervenciones y reconocimientos. El foco principal de esta agenda fue el conversatorio titulado "Ser Emprendedor es una VIDA".

Tabla N5. Conversatorio

Conversatorio: "Ser Emprendedor es una VIDA"		
Tiempo	**Temática**	**Moderador**
5 minutos	Introducción	Fanor Martínez Tenorio
5 minutos	Presentación de Invitados	Fanor Martínez Tenorio
30 minutos	Preguntas	Fanor Martínez Tenorio
10 minutos	Preguntas de la Audiencia	Fanor Martínez Tenorio
10 minutos	Consejos para Nuevos Emprendedores	Fanor Martínez Tenorio

Se presentan en el anexo 2.2.2 los siguientes soportes: circular, la agenda, registros de asistencia, registro fotográfico que documenta el proceso y los resultados del fortalecimiento de las experiencias significativas en emprendimiento.

ACTIVIDAD 2.3 Fortalecer la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE.

SUBACTIVIDAD 2.3.1 Desarrollar fortalecimiento de la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE.

Se realizó un taller por GAGEM en el último día del campamento "Expedición desafío STEAM 2022". El plan de acción se dio en dos fases, la de prediseño, la de diseño y alistamiento y la fase de implementación.

Tabla N6. Agenda

AGENDA		
Hora	**Actividad**	**Municipios Convocados**

AGENDA		
7:00 a.m. – 8:00 a.m.	Recepción - Desayuno	**11 NOVIEMBRE 2022:** Vijes, Ginebra, Candelaria, Dagua, El Cerrito, La Cumbre, Pradera, Calima Darién, Restrepo, Yotoco y Guacarí **17 NOVIEMBRE 2022:** Ansermanuevo, El Águila, Argelia, El Cairo, Toro, Alcalá, Ulloa, Obando, La Unión, Versalles, El Dovio, Roldanillo, Zarzal, Bolívar, Caicedonia, Sevilla, La Victoria, Rio Frio, Andalucía, San Pedro, Trujillo y Bugalagrande
8:00 a.m. – 8:20 a.m.	Apertura y bienvenida acompañamiento Institucional	
8:20 a.m. – 9:45 a.m.	Mission Challenge- Estación 1: Empatizar - Definir - Idear	
9:45 a.m. – 10:15 a.m.	Refrigerio - Pausa Activa	
10:15 a.m. – 11:15 a.m.	Mission Challenge- Estación 2 Prototipar	
11:15 a.m. – 11:45 a.m.	Plenaria General Testear	
11:45 a.m. – 1:00 p.m.	Cierre	
1:00 p.m. – 02:00 p.m.	Almuerzo	

Se presentan en el anexo 2.3.1 los siguientes soportes: registros de asistencia por GAGEM, registro fotográfico y actas de entrega de material de trabajo pedagógico, organizadas por municipio e institución educativa.

ACTIVIDAD 2.4 Identificar iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento.

SUBACTIVIDAD 2.4.1 Desarrollar proceso de evaluación y selección de iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento.

Se desarrolló el diseño de las fichas de postulación con los siguientes puntos:

Tabla N7. Generalidades.

GENERALIDADES DEL FICHA DE POSTULACIÓN DE LAS EXPERIENCIAS DE EMPRENDIMIENTO	
Información Institucional	Datos de la institución educativa
Datos del Líder (Es) de la Experiencia de Emprendimiento	Información del docente líder de emprendimiento
Identificación de la experiencia emprendimiento	Nombre del proyecto, tipo de emprendimiento, niveles donde se desarrolla la experiencia, el grupo poblacional y el tiempo de implementación.
Información Específica de la Experiencia Significativa de Emprendimiento	1. Problemas o necesidades que dieron origen a la experiencia. 2. El objetivo. 3. Referentes pedagógicos que sustente la experiencia. 4. La Metodología. 5. Descripción de los procesos de Innovación. 6. Descripción de los procesos de seguimiento y evaluación. 7. Los Resultados. 8. Descripción de los mecanismos permiten que la experiencia de emprendimiento haya sido replicada o transferida a otros grupos de trabajo.
Información Adicional	El resumen de la experiencia de emprendimiento, testimonios, apropiación de herramientas tecnológicas para la implementación de la experiencia y descripción de los espacios de comunicación.

Esta ficha fue acompañada de una rúbrica de evaluación para seleccionar los 10 mejores proyectos:

Tabla N 8. Rúbrica evaluación

	Criterios	Descriptores	Puntaje
1	**PERTINENCIA**	Responde ampliamente a la conceptualización, contexto y alcance de las líneas temáticas propuestas para la V Feria Departamental de Emprendimiento.	(Asignar entre 1 a 10 puntos)
2	**COHERENCIA**	Se evidencia consistencia entre los fundamentos, el problema o necesidad, los objetivos, las acciones y los resultados de la experiencia de emprendimiento.	(Asignar entre 1 a 10 puntos)
3	**INNOVACIÓN**	Hay evidencia concreta del diseño e implementación novedosa de acciones, recursos tecnológicos o no tecnológicos, marketing digital, uso de materiales, métodos, contenidos, entre otros, implicados en la enseñanza y en el aprendizaje.	(Asignar entre 1 a 20 puntos)
4	**TRANSFORMACIÓN**	Existe evidencia concreta sobre cómo la experiencia de emprendimiento ha reorganizado y actualizado elementos conceptuales, metodológicos e instrumentales desde el análisis de la implementación y/o desde la adquisición de nuevos conocimientos, comprensiones, enfoques y métodos que contribuyen al mejoramiento de la práctica pedagógica.	(Asignar entre 1 a 10 puntos)
5	**MODELO DE NEGOCIO**	Describe el modelo de negocios de su emprendimiento conforme a los 9 componentes del modelo CANVAS.	(Asignar entre 1 a 10 puntos)
6	**RESULTADOS**	Presenta los logros obtenidos de la implementación de la experiencia de emprendimiento y evidencia un impacto o solución a las necesidades.	(Asignar entre 1 a 15 puntos)
7	**EMPODERAMIENTO**	Se evidencia que, en las distintas fases del desarrollo de la experiencia de emprendimiento, existe participación y apropiación por parte de estudiantes, docentes, directivos docentes, padres y madres de familia.	(Asignar entre 1 a 10 puntos)
8	**EVALUACIÓN**	Existe una descripción de una metodología para el seguimiento y evaluación de la experiencia de emprendimiento con sus respectivos instrumentos.	(Asignar entre 1 a 10 puntos)

Criterios		Descriptores	Puntaje
9	**TRANSFERENCIA**	Existen metodologías o mecanismos que sirven de referencia para replicar la experiencia en otros escenarios.	(Asignar entre 1 a 5 puntos)
		SUMATORIA TOTAL	(Máximo 100 puntos)

Tabla N9: Total de experiencias registradas

No.	Institución Educativa	Municipio	Nombre de la Experiencia de Emprendimiento
1	José María Falla	El Dovio	Creando Construimos Sueños
2	La Consolita	Caicedonia	Manuarte's
3	La Consolita	Caicedonia	Calceta
4	Sagrado Corazón De Jesús	Caicedonia	Cultivos de Aguacate, Plátanos y Huertas Escolares
5	Sagrado Corazón De Jesús	Caicedonia	Elaboración de Jabón con aceite de cocina usado
6	Santa Teresita	Sevilla	Jobar
7	Santa Teresita	Sevilla	Lombricultivo En la producción de abono orgánico para fomento de valores ambientales
8	Santa Teresita	Sevilla	Mermelada de café
9	Santa Teresita	Sevilla	Yogurt de café
10	Santa Teresita	Sevilla	Delichips
11	Santa Teresita	Sevilla	Chocolate Orgánico Lk
12	Santa Teresita	Sevilla	Calado de Pulpa de Café Calpucafé
13	Santa Teresita	Sevilla	Gel antibacterial Orgánico "Sabicol"
14	Ciudad Florida	Florida	Bebida Energizante a Base de cebada

No.	Institución Educativa	Municipio	Nombre de la Experiencia de Emprendimiento
15	Alfredo Posada Correa	Pradera	Laboratorio de prácticas para el sector retail
16	Diego Rengifo Salazar	Bugalagrande	Hidromieles
17	Diego Rengifo Salazar	Bugalagrande	Harina de Guayaba y algo más
18	Antonio Nariño	Pradera	Unidad de Emprendimiento Sostenible Ambiental
19	Sagrado Corazón	El Cerrito	Expres Arte
20	Manuel Dolores Mondragón	Bolívar	Manitos Creativas
21	Simón Bolívar	Zarzal	Alternarzal
22	Simón Bolívar	Zarzal	Filum Vitae
23	Simón Bolívar	Zarzal	Apiario Temático – Huerta Circular
24	Simón Bolívar	Zarzal	Ecofinca Paz de La Onda
25	Santiago Gutiérrez Ángel	Argelia	Cerdas de Cría Don Santiago
26	María Auxiliadora	La Cumbre	La Huerta Escolar
27	Jorge Isaacs El Placer	El Cerrito	Sabi Placer
28	Jorge Isaacs El Placer	El Cerrito	Sublima Placer
29	Jorge Isaacs El Placer	El Cerrito	Gallinas Felices Stem+
30	José Acevedo y Gómez	Restrepo	Aliños Pacha Mama
31	El Queremal	Dagua	Productos Innovadores de la Agroindustria Alimentaria
32	Santa Inés	Ansermanuevo	Frutifresh
33	General Santander	Guacarí	Emprendedores de Corazón
34	Santa Marta	El Águila	La Tradición del Maíz

No.	Institución Educativa	Municipio	Nombre de la Experiencia de Emprendimiento
35	Borrero Ayerbe	Dagua	Productos Alimenticios Derivados de la Sábila y como Alternativa Para Alimentación de Gallinas
36	Borrero Ayerbe	Dagua	Desarrollo de ambientes de Innovación para el desarrollo de competencias en la Investigación
37	La Inmaculada	Versalles	Saberes y Sabores de mi Tambo
38	Argemiro Escobar Cardona	La Unión	La Robótica en la agricultura, un paso a la eficiencia, productividad, rentabilidad y sostenibilidad ambiental
39	José Celestino Mutis	Guacarí	Los bocadillos frutales de mi pueblo
40	Belisario Peña Piñeiro	Roldanillo	Cultivando Ilusión, salud y cosechando sueños "Beli-Healthy"
41	Manuel María Mallarino	Trujillo	Implementación de turismo rural responsable en la granja integral Mallarino en el municipio de Trujillo Valle
42	Teodoro Munera Hincapié	Restrepo	Tejiendo mi proyecto de vida a través del emprendimiento
43	Santa Ana De Los Caballeros	Ansermanuevo	Team Tics Soluciones Tecnológicas
44	La Presentación	El Cairo	Café y Cultura
45	Heraclio Uribe Uribe	Sevilla	Extracción artesanal de aceite de aguacate en La Institución Educativa Heraclio Uribe Uribe de Sevilla Valle Del Cauca
46	Manuel Antonio Bonilla	La Victoria	Website I.E Manuel Antonio Bonilla
47	Eleazar Librero Salamanca	Andalucía	Hacia Una Educación En Ethos Ecológica: Formación para la formación humana y planetaria
48	El Placer	Ansermanuevo	El Dulce Placer del Café

No.	Institución Educativa	Municipio	Nombre de la Experiencia de Emprendimiento
49	Antonio José De Sucre	Trujillo	T-Cu Tecnología Para Cultivos Verticales
50	Jorge Robledo	Vijes	Helados Toad
51	Jorge Robledo	Vijes	Healthy Lifestyle
52	Jorge Robledo	Vijes	Juan Toppings
53	Jorge Robledo	Vijes	Cinchan Pum
54	Jorge Robledo	Vijes	Las Piedras de Esmeralda
55	Jorge Robledo	Vijes	Movilizatec Seguro
56	Jorge Robledo	Vijes	Pet Patties
57	Jorge Robledo	Vijes	Ricas Delicias
58	Jorge Robledo	Vijes	Vijes Pizza
59	Jorge Robledo	Vijes	Velas con Amor
60	La Libertad	La Cumbre	Mieles de la Libertad
61	Benjamín Herrera	Sevilla	Mis Manos Crean
62	María Auxiliadora	Sevilla	Creando Sueños
63	Cristóbal Colón	Trujillo	Gfc Generación de Futuros Caficultores
64	Las Américas	Florida	Productos Norzul
65	Rodrigo Lloreda Caicedo	Candelaria	Joderco "Jóvenes En Defensa de los recursos de su comunidad"
66	San Pedro Claver	Dagua	Empanadas de masa de plátano verde con relleno de filete de pescado
67	El Palmar	Dagua	Sin Nombre

No.	Institución Educativa	Municipio	Nombre de la Experiencia de Emprendimiento
68	Nuestra Señora De Chiquinquirá	Roldanillo	Software Escalable, como herramienta para control y asistencia mediante huella digital para el acceso al colegio nuestra señora de Chiquinquirá de Roldanillo en un entorno web
69	Gilberto Alzate Avendaño	El Cairo	Artesanitos Gilbertianos
70	Rodrigo Lloreda Caicedo	Bolívar	Transformando Vidas
71	Rodrigo Lloreda Caicedo	Roldanillo	Sueño Productivo Coronado con dulzura
72	General Santander	Guacarí	Emprendedores de corazón
73	Técnica Agropecuaria De Toro	Toro	Beauty Fruits - Productos de belleza a base de frutas
74	Jorge Eliécer Gaitán	Sevilla	Pan y dulces La Maravilla
75	Pablo Sexto	Calima El Darién	Rescatando Especies Promisorias
76	Santa Teresita Del Niño Jesús	Dagua	Pan Suave Fortiteresiano Como Insumo Para El PAE
77	IENEV	El Dovio	Restaurante Escolar
78	IENEV	El Dovio	La Chagra Comunitaria Producción De Ají Y Tomate En Invernadero
79	IENEV	El Dovio	El Establecimiento de chagras familiares y comunitarias
80	IENEV	El Dovio	El Proceso Productivo de Café
81	IENEV	El Dovio	Sin Nombre
82	IENEV	El Dovio	Sin Nombre
83	IENEV	El Dovio	Sin Nombre
84	IENEV	El Dovio	Sin Nombre

No.	Institución Educativa	Municipio	Nombre de la Experiencia de Emprendimiento
85	De Desarrollo Rural La Selva	Ginebra	Suplemento Alimenticio a través de bloques nutricionales
86	San José	Obando	Manualidades con el hierro
87	San José	Obando	Bordado y Macrame
88	San José	Obando	Que Tus Manos No Agredan, Que Tus Manos Construyan Tejido Social
89	Cristóbal Colón	Dagua	Rescates Agro ancestrales
90	Jorge Isaacs	Ansermanuevo	Jóvenes Agroindustriales Formando Empresa
91	Bolivariano	Caicedonia	Diseño E Innovación de una señalética científica e inteligente para la clasificación y valoración de la vegetación arbustiva y arbórea en la sede central IE Bolivariano, municipio de Caicedonia (V)
92	Bolivariano	Caicedonia	Atenas
93	Bolivariano	Caicedonia	Canamor
94	Bolivariano	Caicedonia	Bio-Care
95	Bolivariano	Caicedonia	Antojos Aromáticas Orgánicas
96	Bolivariano	Caicedonia	Cacaote
97	Bolivariano	Caicedonia	Enkto
98	Bolivariano	Caicedonia	For Pets (Bálsamo Para Perro)
99	Bolivariano	Caicedonia	Escarchaditas
100	Bolivariano	Caicedonia	Great Explosión
101	Bolivariano	Caicedonia	Keshava
102	Bolivariano	Caicedonia	Lixi Organic

No.	Institución Educativa	Municipio	Nombre de la Experiencia de Emprendimiento
103	Bolivariano	Caicedonia	Organic Kisses
104	Bolivariano	Caicedonia	Sap – Tiber
105	Bolivariano	Caicedonia	Tender_Delight
106	Bolivariano	Caicedonia	Nutrisnacks
107	María Inmaculada	Ulloa	Transformación agroindustrial de la sábila y de otros productos de la zona del corregimiento de Moctezuma
108	Juan De Dios Girón	La Unión	Emprendimiento con las Tic
109	María Analía Ortíz Hormaza	Obando	Las Manos Son Arte
110	Miguel Antonio Caro	San Pedro	Medicinal And Aromatic Plants
111	Jose Felix Restrepo	Restrepo	Glasgow Barber
112	Arturo Gómez Jaramillo	Alacalá	Germinador de Café Maravelez
113	Gabriela Mistral	Yotoco	Panificados La Gabrielita
114	Gabriela Mistral	Yotoco	Extensión, Aves de Corral Gabrielita y Sus Derivados
115	Luis Gabriel Umaña	Zarzal	El Vivero y La transformación de las plantas medicinales
116	Naranjal	Bolívar	Sandalias tipo romanas en material reciclado (llanta)
117	Simón Bolívar	Guacarí	Casa Banquetera
118	Quebrada Grande	La Unión	La Dinastía del café pergamino seco como subproducto para la elaboración de otros productos, en el sabor de la cultura cafetera
119	Magdalena Ortega	La Unión	Feria Empresarial I.E.M.O

No.	Institución Educativa	Municipio	Nombre de la Experiencia de Emprendimiento
120	Absalón Torres Camacho	Florida	Emprendimiento Maker Ecosistema "Soluciones Ambientales con Enfoque Stem Maker"
121	Julio Fernández Medina	Restrepo	Agroindustria Fernandina
122	San Juan Bosco	Yotoco	Aroma de Sueños, cuna de éxitos

No.	Institución Educativa	Municipio	Nombre de Experiencia	Tipo de Emprendimiento
1	IE. Jorge Isaac El Placer	El Cerrito	Sublima Placer	Científico y/o tecnológico
2	IE. Arturo Gómez Jaramillo	Alcalá	Germinador de Café Maravelez	Empresarial
3	IE. María Analia Ortiz Hormaza	Obando	Las Manos Son Arte	Cultural y/o artístico
4	IE. Juan de Dios Girón	La Unión	Emprendiendo Con Las Tic	Científico y/o tecnológico
5	IE. María Inmaculada	Ulloa	Transformación Agroindustrial de la Sábila y de otros Productos de la zona del Corregimiento de Moctezuma	Científico y/o tecnológico
6	IE. Jorge Robledo	Vijes	Helados Toad	Empresarial
7	IE. Las Américas	Florida	Productos Norzul	Empresarial
8	IE. Sagrado Corazón de Jesús	Caicedonia	Cultivos De Aguacate, Plátanos Y Huertas Escolares Que Fomentan El Emprendimiento, El Cuidado Del Medio Ambiente Y La Sostenibilidad Alimentaria; Articulados Con Procesos Pedagógicos Llenos De Amor, Alegría Y Sana Convivencia En	Ambiental

No.	Institución Educativa	Municipio	Nombre de Experiencia	Tipo de Emprendimiento
			Espacios Libres Del Consumo De Drogas.	
9	IE. José Celestino Mutis	Guacarí	Los Bocadillos Frutales De Mi Pueblo	Empresarial
10	IE. Bolivariano	Caicedonia	Diseño E Innovación De Una Señalética Científica E Inteligente Para La Clasificación Y Valoración De La Vegetación Arbustiva Y Arbórea En La Sede Central IE. Bolivariano, Municipio De Caicedonia	Científico y/o tecnológico

Se presentan en el anexo 2.4.1 los siguientes soportes: acta de recepción 122 experiencias, acta de selección 10 experiencias, circular convocatoria, circular selección de experiencias, ficha de inscripción, oficio de la SED, rúbrica, informe consolidado.

SUBACTIVIDAD 2.4.2 Realizar fortalecimiento a 10 iniciativas institucionales de emprendimiento.

Se solicitó un listado de materiales e insumos para el fortalecimiento de las 10 experiencias.

Se presenta en el anexo 2.4.2 el siguiente soporte: relación de solicitud de insumos y actas de entrega.

ACTIVIDAD 2.5 Realizar encuentros para visibilizar experiencias significativas en emprendimiento.

SUBACTIVIDAD 2.5.1 Ejecutar la visibilización de experiencias significativas en emprendimiento.

Se llevó a cabo en la IV Feria de Emprendimiento del Valle del Cauca el 5 de octubre, las 10 experiencias seleccionadas se presentaron en un stand, contando con la participación de estudiantes emprendedores de la ciudad. Con esta feria se logró promocionar emprendimientos, desarrollar habilidades empresariales, valorización de la innovación y oportunidades de Networking,

Se presenta en el anexo 2.5.1 los siguientes soportes: asistencia, circular e informe

ACTIVIDAD 2.6 Exaltar, en las Instituciones Educativas oficiales, experiencias significativas de emprendimiento.

SUBACTIVIDAD 2.6.1 Realizar encuentro para exaltar, en las Instituciones Educativas oficiales, experiencias significativas de emprendimiento.

Se invitaron emprendimientos del 2020 y 2021 para presentar sus proyectos y reconocimientos

Tabla N10: Experiencias exaltadas

No.	Municipio	Institución Educativa
1	Obando	IE. San José
2	Dagua	IE. El Palmar
3	Riofrío	IE. Primitivo Crespo
4	Ginebra	IE. Manuela Beltrán
5	El Cerrito	IE. Santa Elena
6	Caicedonia	IE. La Consolita
7	Yotoco	IE. San Juan Bosco
8	Candelaria	IE. Rodrigo Lloreda Caicedo
9	Pradera	IE. Alfredo Posada Correa
10	Roldanillo	IE. Belisario Peña Piñeiro

Se presenta en el anexo 2.6.1 los siguientes soportes: asistencia y circular

ACTIVIDAD 2.7 Publicar las experiencias exitosas en emprendimiento.
SUBACTIVIDAD 2.7.1 Desarrollar publicación de las experiencias exitosas en emprendimiento.

Se postularon 39 experiencias de emprendimiento del 2020 y 2021, se realizó un proceso de selección y evaluación.

Tabla N11: Experiencias seleccionadas para publicar

No.	Institución Educativa	Municipio	Nombre de la Experiencia	Año
1.	IE. María Inmaculada	Ulloa	Transformación agroindustrial sábila	2020
2.	IE. José Celestino Mutis	Guacarí	El procesamiento de Aguacate y sus productos	2021
3.	IE. La Presentación	El Cairo	Vivero El Porvenir	2021
4.	IE. La Consolita	Caicedonia	Huerta de casa consolita	2020
5.	IE. La Consolita	Caicedonia	Transformación derivados de la mata de plátano	2021
6.	IE. La Consolita	Caicedonia	Manuarte	2021
7.	IE. Las Américas	Florida	Platanitos Norman	2020 - 2021
8.	IE. Primitivo Crespo	Riofrío	Proyecto ambiental y turístico Eco Rio	2020
9.	IE. Camilo Torres	Riofrío	Brisas de mi tierra	2020

10.	IE. Santa Elena	El Cerrito	Fabricación de escobas de Iraca	2020
11.	IE. Santa Teresita del Niño Jesús	Dagua	Pomada Caléndula Berley	2021
12.	IE. El Palmar	Dagua	Patios Productivos	2021
13.	IE. Manuel María Mallarino	Trujillo	Granja Integral Mallarino	2021
14.	IE. El Placer	Ansermanuevo	El dulce Placer del Café	2021
15.	IE. Belisario Peña Piñeiro	Roldanillo	BELI-HEALTHY	2021
16.	IE. Argemiro Escobar Cardona	La Unión	BOCAMIRO "Bocadillo de Uva"	2021
17.	IE. José Acevedo Gómez	Restrepo	Proyecto Aliños Pachamama	2020
18.	IE. Santa Teresita del Niño Jesús	Dagua	Pan Suave como Insumo para el PAE	2021
19.	IE. General Santander	Sevilla	Kapchiy "Arte y creatividad"	2021
20.	IE. José María Falla	El Dovio	Café La Pola	2021
21.	IE. Gabriela Mistral	Yotoco	Aves de corral	2021
22.	IE. Manuela Beltrán	Ginebra	Tecnología Crea Movilidad y Felicidad	2020
23.	IE. San José	Obando	Bordados a mano	2021
24.	IE. Santiago Gutiérrez Ángel	Argelia	Cerdos Don Santiago	2020

Se presenta en el anexo 2.7.1 el siguiente soporte: revista emprendimiento 2022.

SUBACTIVIDAD 2.7.2 Realizar proceso de impresión y logística de entrega de revista.

Se realizó el proceso de impresión de la revista corregida, diagramada y aprobada, y se enviaron a cada una de las 148 IE.

Se presenta en el anexo 2.7.1 el siguiente soporte: acta de entrega de la revista.

COMPONENTE NO. 3 GESTIÓN ESCOLAR 1

ACTIVIDAD 3.1 Asistir técnicamente la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas.

Se dio cumplimiento a esta actividad teniendo en cuenta las fases planteadas anteriormente: prediseño, diseño y alistamiento, e implementación.

Día	Hora	Lugar
3 de noviembre del 2022	8 am - 2: 00 pm	Club Recreativo Comfenalco BUGA
4 de noviembre del 2022	8 am - 2:00 pm	Rancho de Jonás Cl. 10 #42-84 Cali

se realizaron jornadas de acompañamiento

Día	Hora	Lugar
5 de diciembre del 2022	8 am - 12:00 pm	IMCA Buga

5 de diciembre del 2022	8 am - 12:00 pm	Hotel Torca Cali
5 de diciembre del 2022	8 am - 12:00 pm	IE Efraín Varela Vaca Zarzal
7 de diciembre del 2022	8 am - 12:00 pm	Hotel Torca Cali

Se presentan en el anexo 3.1 los siguientes soportes: Circular y Agenda (Convocatoria 3 y 4 de noviembre), Registros de Asistencia y Registros Fotográficos de las jornadas desarrolladas en noviembre y diciembre.

ACTIVIDAD 3.2 Acompañar las distintas actividades para el mejoramiento de la gestión escolar en las Instituciones Educativas.

Se realizaron actividades de fortalecimiento del proyecto a 12 IE, con el fin de identificar fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas mediante la matriz DOFA, mediante un taller participativo, teórico práctico.

Las instituciones educativas focalizadas para esta actividad fueron:

Tabla N 12: IE focalizadas

No	Municipio	Institución Educativa
1	Dagua	IE. San Pedro Claver
2	El Cerrito	IE. Santa Elena
3	El Cerrito	IE. Sagrado Corazón
4	El Dovio	IE. José María Falla
5	Florida	IE. José María Córdoba
6	Florida	IE. IDEBIC

No	Municipio	Institución Educativa
7	Guacarí	IE. Escuela Normal Superior Miguel de Cervantes
8	Sevilla	IE. General Santander
9	Sevilla	IE. Heraclio Uribe Uribe
10	Versalles	IE. La Inmaculada
11	Vijes	IE. Veinte de Julio
12	Zarzal	IE. Antonio Nariño

Se presentan en el anexo 3.2 los siguientes soportes para cada taller: registro de asistencia, circular, evaluación, informe y registro fotográfico.

ACTIVIDAD 3.3: Acompañar a las Instituciones educativas con sus consejos académicos para la socialización y empoderamiento de los PEI, PEC, PER.

Se realizó un taller para socializar el PEI y formación para el empoderamiento de los PEI, PECI, PER, dirigido a directivos, docentes y miembro del consejo académico.

Tabla N13: Generalidades de la actividad

ENCUENTRO DEPARTAMENTAL			
Fecha:	21 de octubre de 2022		
Hora:	8:00 am a 3:30 pm		
Lugar:	Hotel IMCA – Buga		
Facilitador:	Dr. Geudiel Antonio Peláez Arias.		
GAGEM participantes	1-2-3-4-5-6-7 - 8	Número de asistentes entre directivos docentes, docentes	144

Se presentan en el anexo 3.3 los siguientes soportes: informes por IE, registro de asistencia y registro fotográficos del taller de empoderamiento, registro de asistencia y registro fotográficos del taller de socialización, circular, agenda e informe.

ACTIVIDAD 3.4 Realizar capacitación y cualificación a directivos docentes y docentes en la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales.

Se realizó la resignificación, actualización y contextualización de los PEI, dirigidas a directivos docentes de las 70 instituciones focalizadas para esta actividad.

Los encuentros tuvieron los siguientes lineamientos pedagógicos:

- La visión holística del PEI
- Construcción del escenario referencial y tendencial
- Perfil de capacidad institucional

A continuación, se relacionan las 70 instituciones educativas focalizadas para esta actividad:

Tabla N14: IE focalizadas

No	Municipio	Institución Educativa
1	Alcalá	IE Arturo Gómez Jaramillo
2	Andalucía	IE Eleazar Libreros Salamanca
3	Andalucía	IE Agrícola Campoalegre
4	Ansermanuevo	IE Santa Ana De Los Caballeros
5	Argelia	IE Santiago Gutiérrez
6	Bolívar	IE Rodrigo Lloreda Caicedo
7	Bugalagrande	IE Diego Rengifo Salazar
8	Bugalagrande	IE Ceilán
9	Caicedonia	IE La Consolita
10	Caicedonia	IE Bolivariano
11	Caicedonia	IE Sagrado Corazón De Jesús
12	Calima (Darién)	IE Simón Bolívar
13	Calima (Darién)	IE John F Kennedy
14	Candelaria	IE Marino Rengifo Salcedo
15	Candelaria	IE Inmaculada Concepción
16	Candelaria	IE Rodrigo Lloreda
17	Dagua	IE San Pedro Claver
18	Dagua	IE Pedro Fermín Vargas
19	Dagua	IE El Palmar

No	Municipio	Institución Educativa
20	Dagua	IE El Queremal
21	Dagua	IE Santa Teresita Del Niño Jesús
22	Dagua	IE Cristóbal Colón
23	El Águila	IE El Águila
24	El Cairo	IE Gilberto Alzáte Avendaño
25	El Cerrito	IE Jorge Isaac El Placer
26	El Cerrito	IE Santa Elena
27	El Cerrito	IE Hernando Borrero Cuadros
28	El Cerrito	IE Sagrado Corazón
29	El Dovio	IE ACERG
30	El Dovio	IE José María Falla
31	Florida	IE Regional Simón Bolívar
32	Florida	IE IDEBIC
33	Ginebra	IE De Desarrollo Rural La Selva
34	Guacarí	IE Escuela Normal Superior Miguel de Cervantes S
35	Guacarí	IE Vicente Abadía
36	Guacarí	IE Simón Bolívar
37	La Cumbre	IE San Pio X
38	La Unión	IE San José
39	La Victoria	IE Manuel Antonio Bonilla
40	La Victoria	IE Santa Teresita

No	Municipio	Institución Educativa
41	Obando	IE San José
42	Obando	IE María Amalia Ortiz
43	Pradera	IE Alfredo Posada
44	Pradera	IE Francisco Antonio Zea
45	Restrepo	IE José Acevedo Y Gómez
46	Restrepo	IE Teodoro Munera Hincapié
47	Riofrio	IE Alfredo Garrido Tovar
48	Riofrio	IE Primitivo Crespo
49	Roldanillo	IE Nuestra Señora De Chiquinquirá
50	San Pedro	IE José Antonio Aguilera
51	Sevilla	IE Santa Barbara
52	Sevilla	IE Sevilla
53	Sevilla	IE General Santander
54	Sevilla	IE Heraclio Uribe Uribe
55	Toro	IE Nuestra Señora De La Consolación
56	Toro	IE Técnica Agropecuaria
57	Trujillo	IE Julián Trujillo
58	Ulloa	IE Leocadio Salazar
59	Versalles	IE Carlos Holguín Sardi
60	Versalles	IE La Inmaculada
61	Vijes	IE Antonio José De Sucre

No	Municipio	Institución Educativa
62	Vijes	IE 20 De Julio
63	Vijes	IE Jorge Robledo
64	Yotoco	IE Alfonso Zawadzky
65	Yotoco	IE Gabriela Mistral
66	Yotoco	IE San Juan Bosco
67	Zarzal	IE Antonio Nariño
68	Zarzal	IE Efraín Varela Vaca
69	Zarzal	IE Luis Gabriel
70	Zarzal	IE Escuela Normal

Se presentan en el anexo 3.4 los siguientes soportes por taller: circular, agenda, registro de asistencia, registro fotográfico e informe.

ACTIVIDAD 3.5 Promover las actividades de resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales.

Esta actividad se realizó el 15 de septiembre de 2023 donde se reflexionó sobre la resignificación, actualización y contextualización sobre los PEI, PEC y PER. Se dio un incentivo de 3.000.000 a 10 instituciones con avances en el fortalecimiento de su gestión escolar.

Tabla N15: IE exaltadas

No	Municipio	Institución Educativa
1	Bolívar	IE. Manuel Dolores Mondragón
2	Candelaria	IE. Rodrigo Lloreda Caicedo
3	Dagua	IE. El Palmar
4	Dagua	IE. Pedro Fermín de Vargas
5	El Águila	IE. El Águila
6	El Dovio	IE. José María Falla
7	La Cumbre	IE. Francisco de Paula Santander
8	Restrepo	IE. José Félix Restrepo
9	Versalles	IE. La Inmaculada
10	Ginebra	IE. Ginebra La Salle

Se presentan en el anexo 3.5 los siguientes soportes: agenda, convocatoria, registro de asistencia, evaluación, registro fotográfico y actas de entrega de insumos.

ACTIVIDAD 3.6 Verificar los avances en el desarrollo del modelo pedagógico institucional.

Se verificaron los avances del desarrollo de modelo pedagógico institucional el 21 de octubre de 2022, mediante un Google Forms con las siguientes preguntas:

1. ¿Cuáles considera que son las fortalezas que tiene su IEO en cuanto a la adopción del Modelo Pedagógico?
2. ¿Cuáles considera que son las debilidades que tiene su IEO en cuanto a la adopción del Modelo Pedagógico?

3. ¿Cómo considera que este proyecto le ha aportado a su institución educativa en cuanto a la adopción del Modelo Pedagógico y, en general, a la Gestión de la Calidad Educativa?
4. Comentarios y Sugerencias

Se presentan en el anexo 3.6 el informe consolidado de verificación del modelo pedagógico institucional.

ACTIVIDAD 3.7 Orientar a las Instituciones Educativas oficiales para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.

Se realizaron 3 talleres en diferentes fechas en 100 IE focalizadas, donde se presentaron las principales pedagogías activas utilizadas en el ámbito educativo, se realizó un ejercicio de reflexión en torno a los modelos educativos en tanto se articulan con los planes de área y aula.

Se presentan en el anexo 3.7 los siguientes soportes por cada taller: agenda, circular, registro de asistencia, evaluación, informe y registro fotográfico, seguimiento a la convocatoria.

COMPONENTE NO. 4: GESTIÓN ESCOLAR 2

ACTIVIDAD 4.1. Asesorar técnicamente a las Instituciones Educativas oficiales para la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

SUBACTIVIDAD 4.1.1. Diseño y ejecución del proceso de asesoría técnica en la actualización de los planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en las I.E.O

Esta actividad se realizó según las fases ya mencionadas, prediseño, diseño y alistamiento e implementación.

Se presentan en el anexo 4.1 los siguientes soportes: registro de asistencia y registro fotográfico del taller regional, e informes de acompañamiento que consolida el proceso de asesoría técnica en la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje de las 149 I.E.O

ACTIVIDAD 4.2. Asesorar el ajuste y la implementación de los planes de medios y TIC en las instituciones educativas.

Se realizó un proceso de acompañamiento en el ajuste e implementación de los planes de medios y TIC 2022.

SUBACTIVIDAD 4.2.1. Diseño y ejecución del proceso de asesoría en el ajuste e implementación de los planes de medios y TIC de las IEO.

Esta actividad se realizó según las fases ya mencionadas, prediseño, diseño y alistamiento e implementación.

Se presentan en el anexo 4.2.1 los siguientes soportes: registro de asistencia y registro fotográfico del taller regional, e informes de acompañamiento que consolida el proceso de asesoría técnica en la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje de las 149 I.E.O

ACTIVIDAD 4.3. Capacitar a directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación.

SUBACTIVIDAD 4.3.1. Diseño e implementación de proceso de capacitación a directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las TIC.

Se realizó el diseño e implementación de una propuesta de formación desde una perspectiva tecno-pedagógica, para desarrollar competencias TIC, se realizaron 3 talleres que contextualizaron a partir de las necesidades y realidades de los territorios, llevando a cabo un ejercicio teórico-práctico a través del enfoque metodológico "aprender haciendo" (Learning by doing).

Se presenta en el anexo 4.3 la carpeta: "Informe de inscripción de docentes a oferta de formación", los registros de asistencia y los registros fotográficos, por cada taller, organizados por Institución Educativa, lo cual da cuenta de la implementación de la oferta formativa. En la carpeta "Informe de docentes certificados" se encuentra la base de datos de los 500 docentes y directivos docentes que certifica la Universidad de San Buenaventura.

ACTIVIDAD 4.4. Ejecutar estrategias que fortalezcan las herramientas tecnológicas en las Instituciones educativas.

SUBACTIVIDAD 4.4.1. Diseñar e implementar estrategias de fortalecimiento de las herramientas tecnológicas en las instituciones educativas a partir de su nivel de uso y apropiación.

Se realizó el taller mediante las fases mencionadas con la siguiente agenda:

Tabla N15: Agenda del taller.

AGENDA		
Hora	**Actividad**	**Municipios Convocados**
8:00 a.m. – 8:30 a.m.	Recepción - Desayuno de Bienvenida	**9 NOVIEMBRE 2022:** **ZONA SUR** Vijes, Ginebra, Candelaria, Dagua, El Cerrito, La Cumbre, Pradera, Calima Darién, Restrepo, Yotoco y Guacarí
8:30 a.m. – 8:45 a.m.	Apertura y bienvenida acompañamiento Institucional	
8:45 a.m. – 10:15 a.m.	Jornada I - Adventure Challenge Rotación dos estaciones	

AGENDA		
10:15 a.m. – 12:00 m.d	Jornada II - Adventure Challenge Rotación tres estaciones	**15 NOVIEMBRE 2022:** **ZONA CENTRO y ZONA NORTE** Ansermanuevo, El Águila, Argelia, El Cairo, Toro, Alcalá, Ulloa, Obando, La Unión, Versalles, El Dovio, Roldanillo, Zarzal, Bolívar, Caicedonia, Sevilla, La Victoria, Rio Frio, Andalucía, San Pedro, Trujillo y Bugalagrande
12:00 p.m. – 01:00 p.m.	Almuerzo	

Se presenta en el anexo 4.4 las siguientes carpetas:

Carpeta Talleres: que consta de circular, registro de asistencia por zona y registro fotográfico por zona.
Y como evidencia del desarrollo de la Fase de Mejora Tecnológica de la Subactividad se entrega en la carpeta "Requerimientos":

1. Análisis de facilitadores y barreras para el uso y apropiación de los recursos tecnopedagógicos.
2. Requerimientos funcionales y no funcionales - Canvas.
3. Requerimientos funcionales y no funcionales - Sapere Aude.
4. Requerimientos funcionales y no funcionales – Cartillas - Material Didáctico para la Gestión Pedagógica.
5. Requerimientos funcionales y no funcionales - Cátedra de Paz.

En la carpeta "Mejoras implementadas", se entregan los siguientes documentos:

1. Proceso de Mejora - Canvas.
2. Proceso de Mejora - Sapere Aude.
3. Proceso de Mejora – Cartillas - Material Didáctico para la Gestión Pedagógica.
4. Proceso de Mejora - Cátedra de Paz.

ACTIVIDAD 4.5. Promover espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y

aprendizaje.

SUBACTIVIDAD 4.5.1. Generar espacios por GAGEM en la promoción el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Se realizó un taller denominado "World Challenge" donde se generaron estrategias para la promoción en el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje. Se desarrolló el taller en 6 estaciones.

Se presenta en el anexo 4.5.1 los siguientes soportes: circular, agenda, asistencia, informe y registro fotográfico.

COMPONENTE NO. 5 PROGRAMA ESPECIAL DE EDUCACIÓN RURAL

ACTIVIDAD 5.1: Entregar a las Instituciones Educativas maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos.

SUBACTIVIDAD 5.1.1: Fortalecer los PPP mediante la dotación de maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos.

Se realizó una reunión del equipo PEER-SED y la fundación Ave Fénix con el fin de acordar los criterios de selección de 15 instituciones educativas a las que se dotará de maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para el fortalecimiento de los P.P.P.

Tabla N16: IE focalizadas para fortalecimiento de PPP

No	Municipio	Institución Educativa
1	Ansermanuevo	IE. Jorge Isaac
2	Sevilla	IE. María Auxiliadora
3	Pradera	IE. Antonio Nariño

No	Municipio	Institución Educativa
4	Zarzal	IE. Simón Bolívar
5	Toro	IE. Fray José Joaquín
6	Sevilla	IE. Jorge Eliecer Gaitán
7	La Unión	IE. Argemiro Escobar
8	La Cumbre	IE. María auxiliadora
9	Riofrio	IE. Alfredo Garrido Tovar
10	Bolívar	IE. Rodrigo Lloreda
11	Bugalagrande	IE. Diego Rengifo Salazar
12	Zarzal	IE. Luis Gabriel Umaña
13	Versalles	IE. Inmaculada
14	La Victoria	IE. San José
15	Guacarí	IE. General Santander

Se presentan en el anexo 5.1.1 los siguientes soportes: 15 instrumentos diligenciados con la relación de requerimientos en equipos, herramientas y/o insumos y las evidencias de las visitas in situ realizadas.

SUBACTIVIDAD 5.1.2 Desarrollar proceso de entrega de insumos, maquinaria, equipo y/o herramientas para PPP.

Se realizó todo el proceso de cotización, compra, clasificación, embalaje y distribución de los insumos y/o maquinaria que fueron entregados a cada una de las 15 Instituciones Educativas focalizadas.

Se presentan en el anexo 5.1.2 los siguientes soportes: actas de entrega de insumos, maquinaria, equipos y/o herramientas.

ACTIVIDAD 5.2: Realizar Foro de la Educación Rural.
SUBACTIVIDAD 5.2.1 Desarrollar VII Foro de Educación Rural.

Se realizo el foro el día 26 de octubre de 2022 donde se abordaron temáticas como:

Línea temática 1: Desafíos y retos de la escuela rural en el Valle del Cauca.

Línea temática 2: Calidad educativa en la ruralidad vallecaucana.

Línea temática 3: Resignificación del PEI en las instituciones educativas rurales.

Línea temática 4: Educación rural en contexto y su relación con los proyectos pedagógicos productivos.

Línea temática 5: Educación rural y proyecto de vida de los estudiantes.

Línea temática 6: Formación docente para la ruralidad.

Línea temática 7: Ley 715 de 2001.

Tabla N17: Ponencias del evento.

Municipio	IE	Nombre del Ponente	Nombre de la ponencia	Línea temática
Caicedonia	La Consolita	Juan de Dios González García	Impacto del diseño de un plan estratégico a partir de la alineación de la cadena de valor y los activos intangibles propios de una institución educativa rural.	Línea 3: resignificación del PEI en las instituciones educativas rurales

Municipio	IE	Nombre del Ponente	Nombre de la ponencia	Línea temática
El Dovio	ACERG	Adriana Abadía	Desafíos y retos del PEI en la IE ACERG de El Dovio.	Línea 1: Desafíos y Retos de la Educación Rural en el Valle del Cauca
Ansermanuevo	El Placer	Carlos Fernando Álvarez Rodas	El Placer de enseñar y aprender en el Campo	Línea 4: Educación rural en contexto y su relación con los proyectos pedagógicos productivos.
La Cumbre	La Libertad	James Ignacio Montero Narváez	Labrando caminos hacia una nueva ruralidad pertinente y sostenible	Línea 6: Educación rural y proyecto de vida de los estudiantes.
Bolívar	La Tulia	Oscar Alberto Henao Osorio	Entre el afecto y las aspiraciones: los dilemas de la juventud rural sobre su permanencia en los territorios	Línea 1: Desafíos y Retos de la Educación Rural en el Vaile del Cauca
Obando	Policarpa	Efraín Umaña Garzón	Calidad educativa en la ruralidad Vallecaucana	Línea 2: Calidad educativa en la ruralidad Vallecaucana
El Águila	Santa Marta	Andrés Mauricio Villada	La incidencia de la formación rural con el enfoque rural en el desarrollo de los estudiantes	Línea 4: Educación rural en los contextos y su relación con los PPP

Municipio	IE	Nombre del Ponente	Nombre de la ponencia	Línea temática
Sevilla	Santa Teresita	Maryan Lorena Guevara Sabogal	Jobar (jabón orgánico a base de aceite reciclado)	Línea 4: Educación rural en contexto y su relación con los PPP
Roldanillo	Jorge Isaac	Beatriz Eugenia Ramírez Santacoloma	La realidad de la educación rural: punto de partida para la formación docente	Línea 7: Formación docente para la ruralidad
Bolívar	La Primavera	Diego Fernando Ortega Ríos	La escuela y los PPP, una oportunidad de cambio.	Línea 4: Educación rural en contexto y su relación con los proyectos pedagógicos productivos

Se presentan en el anexo 5.2.1 los siguientes soportes: Circular, Agenda, Asistencia, Registro Fotográfico e Informe.

SUBACTIVIDAD 5.2.2 Realizar adquisición de material de trabajo (Agenda, papelógrafo, entre otros insumos necesarios para el correcto desarrollo de la actividad).

Se realizó el diseño y elaboración de todos los materiales de apoyo con imagen oficial del evento.

Se presentan en el anexo 5.2.2 los siguientes soportes: material POP (carpeta, hoja membrete, escarapela, bolígrafo)

ACTIVIDAD 5.3: Realizar seguimiento y asistencia técnica a los Proyectos Pedagógicos Productivos.

SUBACTIVIDAD 5.3.1: Elaborar documento de seguimiento y asistencia técnica a los Proyectos Pedagógicos Productivos.

Se realizó una reunión entre el equipo PEER-SED y la Fundación Ave Fénix, con el fin de acordar los criterios de selección de 50 instituciones educativas para el seguimiento y asistencia técnica a sus Proyectos Pedagógicos Productivos.

No	Municipio	Institución Educativa
1	Restrepo	IE. José Acevedo y Gómez
2	Riofrio	IE. Alfredo Garrido Tovar
3	Bolívar	IE. Primavera
4	Restrepo	IE. Julio Fernández Medina
5	Trujillo	IE. Manuel María Mallarino
6	La Unión	IE. Magdalena Ortega
7	Ginebra	IE. La Selva
8	Andalucía	IE. Campoalegre
9	La Unión	IE. Quebradagrande
10	Riofrio	IE. Nemesio Rodríguez
11	El Cairo	IE. Gilberto Álzate Avendaño
12	Argelia	IE. Santiago Gutiérrez Ángel
13	Versalles	IE. La Inmaculada
14	Bugalagrande	IE. Diego Rengifo Salazar
15	Zarzal	IE. Luis Gabriel Umaña

No	Municipio	Institución Educativa
16	Calima	IE. Pablo VI
17	Yotoco	IE. San Juan Bosco
18	Dagua	IE. Queremal
19	Dagua	IE. Borrero Ayerbe
20	La Cumbre	IE. La Libertad
21	Obando	IE. María Analia
22	Caicedonia	IE. Bolivariano
23	El Dovio	IE. ACERG
24	Toro	IE. Agrícola de Toro
25	Alcalá	IE. Arturo Gómez Jaramillo
26	Ansermanuevo	IE. El Placer
27	Sevilla	IE. Heraclio Uribe Uribe
28	Dagua	IE. Cristóbal Colón
29	Florida	IE. Las Américas
30	Florida	IE. Atanasio Girardot
31	Florida	IE. José María Córdoba
32	Florida	IE. Regional Simón Bolívar
33	Florida	IE. Idebic
34	Guacarí	IE. General Santander
35	Cerrito	IE. Hernando Borrero Cuadros
36	El Águila	IE. Santa Martha

No	Municipio	Institución Educativa
37	Versalles	IE. Carlos Holguín Sardi
38	La Victoria	IE. San José
39	El Dovio	IE. José María Falla
40	Bugalagrande	IE. Ceilán
41	La Cumbre	IE. María Auxiliadora
42	Vijes	IE. Antonio José de Sucre
43	Obando	IE. Policarpa Salavarrieta
44	La Unión	IE. Argemiro Escobar
45	Bolívar	IE. Rodrigo Lloreda Caicedo
46	Bugalagrande	IE. Mariano González
47	Roldanillo	IE. Santa Rosalia de Palermo
48	Dagua	IE. Santa Teresita del niño Jesús
49	Trujillo	IE. Cristóbal Colón
50	Guacarí	IE. José Celestino Mutis

Se presentan en el anexo 5.3.1 los siguientes soportes por IE: Asistencia, Registro Fotográfico, Acta de visita, informe y documento consolidado

ACTIVIDAD 5.4: Orientar el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas.

SUBACTIVIDAD 5.4.1 Construir guía de orientación del diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas.

Se diseñó una cartilla digital sobre el proceso curricular desde transición hasta

undécimo. Con la guía elaborada, se busca que no solo el currículo se piense en la articulación de acciones planteadas en los planes de área, sino que implique acciones concretas que evidencien aprendizajes de los estudiantes.

Se presentan en el anexo 5.4.1 los siguientes soportes: guía digital de orientación para el diseño curricular.

SUBACTIVIDAD 5.4.2 Realizar servicios logísticos.

Se realizaron los servicios logísticos para el alcance en la elaboración de la guía de orientación para el diseño curricular.

Se presentan en el anexo 5.4.2 los siguientes soportes: revisión de autoridad y actas de entrega

ACTIVIDAD 5.5: Asistir técnicamente la implementación de huertas escolares en las Instituciones educativas oficiales.

SUBACTIVIDAD 5.5.1 Implementar huertas escolares en las instituciones educativas oficiales.

se realizó una reunión del equipo PEER-SED y la Fundación Ave Fénix con el fin de acordar los criterios de selección de 50 instituciones educativas a visitar para la implementación de las huertas escolares.

No	Municipio	Institución Educativa
1	Restrepo	IE. José Acevedo y Gómez
2	Riofrio	IE. Alfredo Garrido Tovar
3	Bolívar	IE. Primavera
4	Restrepo	IE. Julio Fernández Medina

No	Municipio	Institución Educativa
5	Trujillo	IE. Manuel María Mallarino
6	La Unión	IE. Magdalena Ortega
7	Ginebra	IE. La selva
8	Andalucía	IE. Campoalegre
9	La Unión	IE. Quebradagrande
10	Riofrio	IE. Nemesio Rodríguez
11	El Cairo	IE. Gilberto Alzate Avendaño
12	Argelia	IE. Santiago Gutiérrez Ángel
13	Versalles	IE. La Inmaculada
14	Bugalagrande	IE. Diego Rengifo Salazar
15	Zarzal	IE. Luis Gabriel Umaña
16	Calima	IE. Pablo VI
17	Yotoco	IE. San Juan Bosco
18	Dagua	IE. Queremal
19	Dagua	IE. Borrero Ayerbe
20	La Cumbre	IE. La Libertad
21	Obando	IE. María Analia Ortiz
22	Caicedonia	IE. Bolivariano
23	El Dovio	IE. ACERG
24	Toro	IE. Agrícola de Toro
25	Alcalá	IE. Arturo Gómez Jaramillo

No	Municipio	Institución Educativa
26	Ansermanuevo	IE. El Placer
27	Sevilla	IE. Heraclio Uribe Uribe
28	Dagua	IE. Cristóbal Colón
29	Florida	IE. Las Américas
30	Florida	IE. Atanasio Girardot
31	Florida	IE. José María Córdoba
32	Florida	IE. Regional Simón Bolívar
33	Florida	IE. IDEBIC
34	Guacarí	IE. General Santander
35	Cerrito	IE. Hernando Borrero Cuadros
36	El Águila	IE. Santa marta
37	Versalles	IE. Carlos Holguín Sardi
38	La Victoria	IE. San José
39	El Dovio	IE. José María Falla
40	Bugalagrande	IE. Ceilán
41	La Cumbre	IE. María Auxiliadora
42	Sevilla	IE. Santa Teresita
43	Ansermanuevo	IE. Santa Inés
44	Ansermanuevo	IE. Jorge Isaac
45	Dagua	IE. Camilo Torres
46	Pradera	IE. Mercedes Abrego

No	Municipio	Institución Educativa
47	Restrepo	IE. Teodoro Munera
48	Vijes	IE. Veinte de Julio
49	San Pedro	IE. Julio Caicedo Téllez
50	Roldanillo	IE. Belisario Peña

Se presentan en el anexo 5.5.1 los soportes de las visitas realizadas a las 50 instituciones educativas focalizadas que incluyen: asistencia, informe, registro fotográfico, acta de visita.

SUBACTIVIDAD 5.5.2 Realizar proceso de logística y transporte.

Se prestó el servicio de transporte para el equipo de asistencia técnica que realizó las visitas a las 50 instituciones educativas focalizadas en la implementación de huertas escolares en los tiempos establecidos.

ACTIVIDAD 5.6: Elaborar un plan de acción para fortalecer las alianzas y/o convenios con otras entidades (SENA, INTEP, CIAT y otros).

SUBACTIVIDAD 5.6.1 Desarrollo de plan de acción para el fortalecimiento de alianzas y/o convenios con otras entidades.

Se realizaron tres reuniones con diferentes entidades del sector académico, investigativo y productivo del departamento con el fin de fortalecer las alianzas y/o convenios establecidos entre estas entidades y la Secretaría de Educación Departamental.

Se presentan en el anexo 5.6: circular, registro de asistencia, registro fotográfico e informe.

SUBACTIVIDAD 5.6.2 Consolidar documento orientador para fortalecer las alianzas estratégicas interinstitucionales.

Se elaboró un documento para el fortalecimiento de alianzas estratégicas.

Se presenta en el anexo 5.6: documento orientador

ACTIVIDAD 5.7: Realizar seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.

SUBACTIVIDAD 5.7.1 Realizar Jornadas de seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.

se focalizaron diez instituciones educativas para implementar el modelo de granja integral:

Tabla N18: Instituciones Educativas con modelo de granja en el año 2019

No	Municipio	Institución Educativa
1	La Unión	IE. Argemiro Escobar
2	Dagua	IE. Santa Teresita del niño Jesús
3	El Águila	IE. Santa Martha
4	El Dovio	IE. ACERG
5	La Victoria	IE. San José
6	Alcalá	IE. Arturo Gómez Jaramillo
7	Sevilla	IE. Heraclio Uribe Uribe
8	La Cumbre	IE. La Libertad
9	Toro	IE. Agrícola de Toro
10.	Ginebra	IE. La Selva

Para el presente proyecto se focalizaron 21 instituciones adicionales:

Tabla N19: IE focalizadas para la implementación del modelo de granja integral 2022

No	Municipio	Institución Educativa
1	Restrepo	IE. José Acevedo y Gómez
2	Riofrio	IE. Alfredo Garrido Tovar
3	Bolívar	IE. Primavera
4	Restrepo	IE. Julio Fernández Medina
5	Trujillo	IE. Manuel María Mallarino
6	La Unión	IE. Magdalena Ortega
7	Ginebra	IE. La Selva
8	Andalucía	IE. Campoalegre
9	La Unión	IE. Quebradagrande
10.	Riofrio	IE. Nemesio Rodríguez
11	El Cairo	IE. Gilberto Alzate Avendaño
12	Argelia	IE. Santiago Gutiérrez Ángel
13	Versalles	IE. La Inmaculada
14	Bugalagrande	IE. Diego Rengifo Salazar
15	Zarzal	IE. Luis Gabriel Umaña
16	Guacarí	IE. José Celestino Mutis
17	Ansermanuevo	IE. El Placer
18	Dovio	IE. José María Falla
19	Bolívar	IE. Rodrigo Lloreda
20	Bugalagrande	IE. Mariano González
21	Florida	IE. Regional Simón Bolívar

Tabla N19: Cronograma de prácticas.

No	Municipio	Institución Educativa	Énfasis	Fecha de capacitación
1	Bolívar	IE. Primavera	Agropecuaria	Sep. 05 2023
2	La Unión	IE. Magdalena Ortega	Agrícola	Sep. 05 2023
3	La Unión	IE. Quebradagrande	Agropecuaria	Sep. 05 2023
4	Bolívar	IE. Rodrigo Lloreda	Agropecuaria	Sep. 05 2023
5	El Dovio	IE. José María Falla	Agropecuaria	Sep. 05 2023
6	Andalucía	IE. Campoalegre	Agropecuaria	Sep. 06 2023
7	El Cairo	IE. Gilberto Alzáte Avedaño	Agropecuaria	Sep. 06 2023
8	Argelia	IE. Santiago Gutiérrez Ángel	Agropecuaria	Sep. 06 2023
9	Ansermanuevo	IE. El Placer	Agropecuaria	Sep. 06 2023
10.	Riofrío	IE. Alfredo Garrido Tovar	Agrícola	Sep. 07 2023
11	Trujillo	IE. Manuel María Mallarino	Agropecuaria	Sep. 07 2923
12	Riofrío	IE. Nemesio Rodríguez	Agroindustria	Sep. 07 2923
13	Versalles	IE. La Inmaculada	Agropecuaria	Sep. 07 2923
14	Bugalagrande	IE. Diego Rengifo Salazar	Agropecuaria	Sep. 07 2023
15	Zarzal	IE. Luis Gabriel Umaña	Agropecuaria	Sep. 07 2023
16	Bugalagrande	IE. Mariano González	Agroindustria	Sep. 07 2023
17	Restrepo	IE. José Acevedo Gómez	Agroindustria	Sep. 08 2023
18	Restrepo	IE. Julio Fernández Molina	Agropecuaria	Sep. 08 2023
19	Ginebra	IE. La Selva	Agropecuaria	Sep. 08 2023
20	Guacarí	IE. José Celestino Mutis	Agroindustria	Sep. 08 2023
21	Florida	IE. Regional Simón Bolívar	Agropecuaria	Sep. 08 2023

A continuación, se resumen las actividades desarrolladas en cada énfasis:

1) Línea Agrícola:

Trabajo práctico	Suelos y Sanidad Vegetal
Objetivo	Fortalecer las competencias de los estudiantes en el área agrícola, mediante buenas prácticas agrícolas en temáticas relacionadas con suelos y sanidad vegetal
Competencias	Aplicar los conceptos teóricos de la formación media vocacional en temáticas relacionadas con suelos y sanidad vegetal
Temáticas	- Concepto de suelo y manejo agronómico de los cultivos - Propagación vegetativa - Principales plagas y enfermedades y su manejo en cultivos de sandía, plátano y maracuyá - Nutrición vegetal
Actividades	- Reconocimiento de las instalaciones agrícolas en la granja integral CEDEAGRO - Análisis de suelos: (Propiedades físicas, densidad aparente, densidad real, propiedades químicas). - Sanidad Vegetal (reconocimiento de patógenos en plátano, maíz y maracuyá) - Práctica de preparación de colino de plátano.

2) Línea Pecuaria

Trabajo práctico	Pecuaria y Sanidad Animal
Objetivo	Fortalecer las competencias de los estudiantes en el área pecuaria, mediante buenas prácticas pecuarias en temáticas relacionadas con reproducción animal
Competencias	Aplicar los conceptos teóricos de la formación media vocacional en temáticas relacionadas con reproducción animal
Temáticas	- Conceptos de reproducción animal - Fisiología y anatomía reproductiva animal en especies domésticas - Programas de reproducción animal en especies domésticas - Evaluación reproductiva por medio de ecografía en hembras

Trabajo práctico	Pecuaria y Sanidad Animal
	- Evaluación seminal de machos
Actividades	- Reconocimiento de las instalaciones pecuarias en la granja integral - Identificación de actividades básicas en reproducción animal en especies bovinas y porcinas - Evaluación endrógena en especies domésticas en la unidad pecuaria de la granja CEDEAGRO - Recolección y análisis seminal en porcinos

3) Línea Agroindustrial

Trabajo práctico	Agroindustria
Objetivo	Proporcionar al estudiante las herramientas básicas que le permitan poner en práctica los conocimientos adquiridos durante el encuentro teórico práctico.
Competencias	Aplicar los conceptos de formación media vocacional en temáticas relacionadas con la producción agrícola, pecuaria y agro industrial en prácticas de procesos de valor agregado
Temáticas	- Prácticas de transformación de materia prima pecuaria en procesos de elaboración de derivados lácteos. - Prácticas de transformación de materia prima pecuaria en procesos de elaboración de derivados cárnicos. - Prácticas de transformación de materia prima pecuaria en procesos de elaboración de derivados de frutas y verduras.
Actividades	- Reconocimiento de las instalaciones de la Planta de Procesos agroindustriales - Introducción sobre buenas prácticas de manufactura. - Desarrollo de la práctica - Socialización de los resultados de la práctica y calidad de los productos elaborados - Evaluación

Se presentan en el anexo 5.7.1 los siguientes soportes:

- Carpeta Implementación: Asistencia, Registro Fotográfico, e informe.
- Carpeta Seguimiento: evidencia de las visitas

SUBACTIVIDAD 5.7.2 Realizar Logística y transporte especializado para seguimiento y asistencia técnica.

Se reportan los soportes de logística y del servicio de transporte especializado para la movilización de las instituciones educativas focalizadas hacia la granja CEDEAGRO.

Se presenta en el anexo 5.7.2 el siguiente soporte: registro fotográfico del servicio de transporte.

ACTIVIDAD 5.8: Coordinar el seguimiento del modelo de granja integral de acuerdo las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria, agroindustrial.

SUBACTIVIDAD 5.8.1 Realizar levantamiento de información de las necesidades para el seguimiento del modelo de granja integral.

se realizó el levantamiento de información de las necesidades institucionales para darle continuidad al modelo de granja integral a las nueve instituciones intervenidas en el año 2019.

Se presenta en el anexo 5.8.1 el siguiente soporte: instrumento de levantamiento de información de necesidades para las instituciones con implementación del modelo de granja integral.

SUBACTIVIDAD 5.8.2 Realizar logística para el seguimiento del modelo de granja.

se presentan en el anexo 5.8.2, los soportes de las reuniones de coordinación llevadas a cabo para la realización de las prácticas, la guía metodológica diseñada y entregada a cada institución educativa para las prácticas y los instrumentos de autoevaluación diseñados para los participantes.

ACTIVIDAD 5.9: Implementar la metodología de "aprender haciendo" para caracterizar y transformar las materias primas-harinas.

SUBACTIVIDAD 5.9.1 Desarrollar la metodología de "aprender haciendo" para caracterizar y transformar las materias primas-harinas.

Se implementó un plan de fortalecimiento de capacidades técnicas con enfoque en los cultivos biofortificados bajo la metodología *"aprender haciendo"* con el fin de que adquirir conocimientos y herramientas para mejorar los procesos de siembra, cosecha, postcosecha y comercialización de materias primas – harinas.

Las siguientes fueron las 25 Instituciones educativas focalizadas:

Tabla N20: Instituciones Educativas focalizadas

No	Municipio	Institución Educativa	Grupo
1	Calima Darién	IE. Pablo VI	1
2	Guacarí	IE. General Santander	1
3	Restrepo	IE. Julio Fernández Medina	1
4	Restrepo	IE. José Acevedo y Gómez	1
5	Yotoco	IE. San Juan Bosco	1
6	Ginebra	IE. La Selva	1
7	Ginebra	IE. La Selva	2
8	Riofrio	IE. Alfredo Garrido Tovar	2
9	La Cumbre	IE. La Libertad	2
10	Andalucía	Campoalegre	2
11	Sevilla	Heraclio Uribe Uribe	2
12	Trujillo	Manuel María Mallarino	2
13	Alcalá	Arturo Gómez Jaramillo	3

No	Municipio	Institución Educativa	Grupo
14	Bolívar	Primavera	3
15	Ansermanuevo	El Placer	3
16	Riofrio	Nemesio Rodríguez	3
17	Argelia	Santiago Gutiérrez Ángel	3
18	Dagua	El Palmar	3
19	Dagua	El Queremal	3
20	La Unión	Quebradagrande	4
21	Obando	María Analía	4
22	Toro	IE. Agrícola de Toro	4
23	Versalles	IE. Inmaculada	4
24	La Victoria	San José	4
25	Zarzal	Luis Gabriel Umaña	4

Se presenta en el anexo 5.9: carpeta con registro de asistencia por día de capacitación, circular, documento metodología aprender haciendo, informe y registro fotográfico.

SUBACTIVIDAD 5.9.2 Realizar proceso de logística en la implementación de la metodología "aprender haciendo"

Se realizó la logística para la realización de los talleres de implementación de la metodología aprender haciendo. La logística incluyó: transporte de los estudiantes desde su institución educativa hasta el CIAT, alimentación completa (desayuno, refrigerio am, almuerzo, refrigerio pm) y materiales para el desarrollo de las prácticas para los estudiantes y docentes participantes.

ACTIVIDAD 5.10: Realizar asistencia técnica a instituciones educativas y entregar insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del resultado final.

SUBACTIVIDAD 5.10.1 Desarrollar proceso de asistencia técnica y entrega de insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del Resultado final.

Se llevaron a cabo talleres en el Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT- para 25 instituciones para adquirir conocimientos y herramientas para mejorar los procesos de cosecha, postcosecha y transformación de materias primas.

Tabla N21: Instituciones Educativas focalizadas

No	Municipio	Institución Educativa	Grupo
1	Calima Darién	IE. Pablo VI	1
2	Guacarí	IE. General Santander	1
3	Restrepo	IE. Julio Fernández Medina	1
4	Restrepo	IE. José Acevedo y Gómez	1
5	Yotoco	IE. San Juan Bosco	1
6	Ginebra	IE. La Selva	1
7	Ginebra	IE. La Selva	2
8	Riofrio	IE. Alfredo Garrido Tovar	2
9	La Cumbre	IE. La Libertad	2
10	Andalucía	Campoalegre	2
11	Sevilla	Heraclio Uribe Uribe	2
12	Trujillo	Manuel María Mallarino	2
13	Alcalá	Arturo Gómez Jaramillo	3
14	Bolívar	Primavera	3

No	Municipio	Institución Educativa	Grupo
15	Ansermanuevo	El Placer	3
16	Riofrio	Nemesio Rodríguez	3
17	Argelia	Santiago Gutiérrez Ángel	3
18	Dagua	El Palmar	3
19	Dagua	El Queremal	3
20	La Unión	Quebradagrande	4
21	Obando	María Analía	4
22	Toro	IE. Agrícola de Toro	4
23	Versalles	IE. Inmaculada	4
24	La Victoria	San José	4
25	Zarzal	Luis Gabriel Umaña	4

Se presentan en el anexo 5.10.1 los siguientes soportes: Asistencia, Registro Fotográfico, informe, actas de entrega de insumos.

SUBACTIVIDAD 5.10.2 Realizar proceso de logística y transporte para la asistencia técnica.

Se realizó todo el proceso de logística y del servicio de transporte especializado para la movilización de las instituciones educativas focalizadas.

Se presenta en el anexo 5.10.2 el siguiente soporte: registro fotográfico del servicio de transporte.

ACTIVIDAD 5.11: Ejecutar estrategias de mercadeo y comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.

SUBACTIVIDAD 5.11.1 Desarrollar estrategias de mercadeo, comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.

Se llevaron a cabo talleres en el Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT- para 25 instituciones para dar a conocier las dinámicas de comercialización, tendencias y entendieran las necesidades del consumidor para mejorar la oferta de los productos, dando valor agregado y facilitando la inclusión de estos en las cadenas de valor.

No	Municipio	Institución Educativa	Grupo
1	Calima Darién	IE. Pablo VI	1
2	Guacarí	IE. General Santander	1
3	Restrepo	IE. Julio Fernández Medina	1
4	Restrepo	IE. José Acevedo y Gómez	1
5	Yotoco	IE. San Juan Bosco	1
6	Ginebra	IE. La Selva	1
7	Ginebra	IE. La Selva	2
8	Riofrio	IE. Alfredo Garrido Tovar	2
9	La Cumbre	IE. La Libertad	2
10	Andalucía	Campoalegre	2
11	Sevilla	Heraclio Uribe Uribe	2
12	Trujillo	Manuel María Mallarino	2
13	Alcalá	Arturo Gómez Jaramillo	3

No	Municipio	Institución Educativa	Grupo
14	Bolívar	Primavera	3
15	Ansermanuevo	El Placer	3
16	Riofrio	Nemesio Rodríguez	3
17	Argelia	Santiago Gutiérrez Ángel	3
18	Dagua	El Palmar	3
19	Dagua	El Queremal	3
20	La Unión	Quebradagrande	4
21	Obando	María Analía	4
22	Toro	IE. Agrícola de Toro	4
23	Versalles	IE. Inmaculada	4
24	La Victoria	San José	4
25	Zarzal	Luis Gabriel Umaña	4

Se presentan en el anexo 5.11.1 los siguientes soportes: Asistencia, Registro Fotográfico, y documento de estrategias de mercadeo y comercialización y modelos de negocio para productos biofortificados.

SUBACTIVIDAD 5.11.2 Implementar estrategias de mercadeo, comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.

se estableció un plan de asesoramiento para la implementación de estrategias de mercadeo, comercialización y modelos de negocio

Se presentan en el anexo 5.11.2 plan de asesoramiento para la implementación de estrategias de mercadeo y comercialización.

COMPONENTE NO. 6: PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 1

ACTIVIDAD 6.1 Ejecutar en las 149 Instituciones educativas el modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas para fortalecer los ambientes escolares.
SUBACTIVIDAD: 6.1.1. Realizar evento zonal de fortalecimiento modelo de mediación escolar y practicas restaurativas.

Se llevó a cabo tres talleres distribuidos por zonas, sur, norte y centro. Se trabajaron estrategias para fortalecer el modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas, que mejoren los ambientes escolares en las Instituciones educativas oficiales del departamento.

Se presentan en el anexo 6.1.1 los siguientes soportes: agenda, registro de asistencia, registro fotográfico, evaluación e informe de los talleres por cada zona.

SUBACTIVIDAD 6.1.2. Suministrar material de apoyo pedagógico para el fortalecimiento del desarrollo del modelo de mediación escolar.

Se realizó entrega de material pedagógico con los conceptos teóricos trabajados.

Se presentan en el anexo 6.1.2 los siguientes soportes: evidencia del suministro de material de apoyo.

ACTIVIDAD 6.2: Asesorar técnicamente a las 149 Instituciones educativas oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares.
SUBACTIVIDAD 6.2.1. Definir ruta de mejoramiento continuo para la red de mediadores escolares.

Se generó apoyo pedagógico para fortalecer la Red de mediación escolar, entendiendo esta como una actividad de vital importancia de apoyo y auto sostenibilidad. Contruyendose la ruta

de mejoramiento continuo para la red de mediación escolar dando cumplimiento al 100% de la sub actividad.

Se presentan en el anexo 6.2.1 los siguientes soportes: documento ruta de mejoramiento continuo para la red de medicación escolar.

SUBACTIVIDAD 6.2.2. Construir guía de lineamientos técnicos para el fortalecimiento de la red de mediadores escolares.

Se diseñó un instrumento que permitió actualizar la información con relación no solo a la implementación de la estrategia de mediación escolar sino también del estado actual de la Red de Mediación.

Se presentan en el anexo 6.2.2 los siguientes soportes: instrumento diligenciado por IE.

ACTIVIDAD 6.3: Construir encuentros de participación municipales y departamentales de la red de mediadores escolares.

SUBACTIVIDAD 6.3.1. Realizar asistencia técnica municipal para la red de mediadores.

Se dio continuidad a los encuentros municipales con estrategias situadas que permitieron fortalecer la red de mediación escolar,

Se presentan en el anexo 6.3.1 los siguientes soportes: Plan de acción por mesa municipal.

SUBACTIVIDAD 6.3.2. Realizar encuentro de participación departamental de la red de mediadores escolares.

Se realizó una jornada de actividades colaborativas y de trabajo en equipo enfocadas a despertar la sensibilidad y la conexión empática con el otro a través de la metodología MEGA: Método Educativo para la gestión del aprendizaje. Y se generó un proceso de conceptualización y reconocimiento del cuerpo como territorio de paz para la conexión y fortalecimiento de las redes.

Se presentan en el anexo 6.3.2 los siguientes soportes: circular, registro de asistencia, registro fotográfico e informe del encuentro.

ACTIVIDAD 6.4: Capacitar y sensibilizar a docentes dinamizadores de las 149 instituciones educativas en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

SUBACTIVIDAD 6.4.1. Realizar talleres zonales de cualificación a docentes de las 149 IEO en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

Se trabajó en conjunto con la secretaria de la mujer en ejes temáticos de prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

Se presentan en el anexo 6.4.1 los siguientes soportes: circular, agenda, asistencia, informe, registro fotográfico por encuentro por zona.

SUBACTIVIDAD 6.4.2. Realizar jornadas de sensibilización a docentes de las 149 IEO en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

Se llevó a cabo un proceso de sensibilización y capacitación en línea con el fin de fomentar espacios para la reflexión y sensibilización sobre el papel de los docentes como agentes socializadores en la prevención de la violencia contra las mujeres en el contexto escolar.

Se presentan en el anexo 6.4.2 los siguientes soportes: guía metodológica para cada una de las jornadas programadas, asistencia, registro fotográfico e informe.

ACTIVIDAD 6.5: Diseñar y ejecutar una campaña para que las instituciones educativas reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención.

SUBACTIVIDAD 6.5.1. Elaborar material de difusión de la campaña en contra de la violencia contra la mujer.

Se realizaron reuniones con delegados de la Secretaría de Educación y representantes de la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género para estructurar los ejes temáticos y forma de difusión de la campaña.

Se presentan en el anexo 6.5.1 los siguientes soportes: guía de la campaña, y carpeta de articulación secretaría de equidad y género.

SUBACTIVIDAD 6.5.2. Difundir la información de la campaña contra la violencia de la mujer y su prevención.

Se realizó un despliegue en las redes sociales de la Secretaría de Educación Departamental para dar a conocer los procesos desarrollados a toda la comunidad educativa.

ACTIVIDAD 6.6: Realizar encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.
SUBACTIVIDAD 6.6.1: Realizar encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.

Esta actividad se realizó 21 de noviembre se presentó el trabajo articulado que se realiza actualmente en el departamento con la Secretaría de Educación Departamental del Valle del Cauca, el cual tiene como objetivo de avanzar en la equidad y la igualdad de género en las diferentes instituciones educativas del Valle del Cauca.

Se presentan en el anexo 6.6.1 los siguientes soportes: asistencia, registro fotográfico por municipio, informe con sus respectivos anexos.

SUBACTIVIDAD 6.6.2: Suministrar material de apoyo pedagógico para socializar

experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.

Se entregó material pedagógico a los participantes del encuentro departamental, el cual consistía en una carpeta con material impreso que contenían información de las experiencias que se socializaron y de los ejes temáticos que se trabajaron con los ponentes.

Se presentan en el anexo 6.6.2 material pedagógico suministrado

ACTIVIDAD 6.7: Realizar foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.

SUBACTIVIDAD 6.7.1. Desarrollar un foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.

Se realizaron dos ponencias centrales: "**Educando desde una paz cotidiana y para una paz grande**" y "**Formación Integral**".

Se presentan en el anexo 6.7.1 los siguientes soportes: agenda, asistencia, circular, evaluaciones, registro fotográfico, informe y sus respectivos anexos

ACTIVIDAD 6.8: Orientar a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.

SUBACTIVIDAD 6.8.1. Realizar acompañamiento In situ a las 149 IEO para orientar a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.

Se realizó una visita in situ a las instituciones educativas oficiales donde se brindó orientacion a los miembros de los comités de convivencia escolar para el uso y apropiación pedagógica de las rutas de atención integral.

Se presentan en el anexo 6.8.1 los siguientes soportes: acta, asistencia, informe y registro fotográfico de las visitas y guía metodológica.

SUBACTIVIDAD 6.8.2. Diseñar material pedagógico para la orientación a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.

Se realizó el diseñó de una guía orientadora que permitió la apropiación de los nuevos protocolos pedagógicos de promoción y prevención en situaciones de tendencia suicida, consumo de sustancias psicoactivas, ciberacoso y abuso sexual.

Se presentan en el anexo 6.8.2 La guía orientadora.

ACTIVIDAD 6.9: Asesorar a las 149 instituciones educativas para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales.
SUBACTIVIDAD 6.9.1: Brindar acompañamiento al fortalecimiento de procesos pedagógicos transversales.

Se reviso la información del desarrollo de los proyectos pedagógicos transversales recopilada por la Subsecretaría de Calidad Educativa, generando una trazabilidad de la información y su análisis donde se identificaron las oportunidades de mejora y se destacaron las fortalezas en la implementación de los Proyectos Pedagógicos Transversales.

Se presentan en el anexo 6.9.1 La guía didáctica PPT e informe consolidado.

ACTIVIDAD 6.10: Ejecutar estrategias de seguimiento a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas.
SUBACTIVIDAD 6.10.1: Realizar seguimiento a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores d las 149 IE por medio de diferentes medios.

Se diseñó un instrumento que se aplicó en las instituciones educativas oficiales y permitió identificar el estado actual de la implementación de la Escuela de Padres, madres y cuidadores, de igual forma permitió la identificación de los docentes líderes.

Se presentan en el anexo 6.10.1: los informes de seguimiento

ACTIVIDAD 6.11: Asesorar a las Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.
SUBACTIVIDAD 6.11.1. Realizar talleres zonales para asesorar a las Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.

Se realizó una ponencia y un posterior conversatorio con los docentes lideres.

Se presentan en el anexo 6.11.1 los siguientes soportes: asistencia, circular y registro fotográfico por zona.

SUBACTIVIDAD 6.11.2. Suministrar material de apoyo pedagógico para asesorar a las Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.

Se entregó a las IE la guía "Orientaciones Pedagógicas para la implementación de Escuelas de Padres, Madres y Cuidadores" en formato impreso

Se presentan en el anexo 6.11.2 los siguientes soportes: acta de entrega de guía.

ACTIVIDAD 6.12: Elaborar un documento orientador para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación.
SUBACTIVIDAD 6.12.1: Construir material pedagógico para la orientación para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de los conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación

Se realizaron reuniones virtuales en las cuales se estipularon las orientaciones y las necesidades que se debían tener en cuenta para la construcción del documento. Diseñándose la guía orientadora para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables, entornos de reconciliación y cultura de paz en las instituciones educativas.

Se presentan en el anexo 6.12.1 documento orientador para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación y acta de entrega al SED.

ACTIVIDAD 6.13: Efectuar implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaría Departamental de salud.

SUBACTIVIDAD 6.13.1. Realizar acompañamiento in situ para implementar estrategias de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas

saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaría Departamental de salud.

Se realizó la visita in situ a las Instituciones Educativas donde se implementó la guía metodológica.

Se presentan en el anexo 6.11.2 los siguientes soportes: acta, asistencia, informe y registro fotográfico por IE.

SUBACTIVIDAD 6.13.2. Informe de seguimientos a la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaría Departamental de Salud.

Se revisó la información suministrada por los profesionales en los documentos, posteriormente se identificaron las variables y puntos en común que permitieran validar la importancia de la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial.

Se presentan en el anexo 6.13.2 el informe de seguimiento.

COMPONENTE NO. 7 PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 2

ACTIVIDAD 7.1: Elaborar material para campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.

SUBACTIVIDAD 7.1.1. Elaborar piezas gráficas.

Se trabajó sobre la caja de herramientas "Contra las violencias de Genero el Valle es Invencible" material enfocado en la Prevención de las Violencias de género contra niñas, niños y adolescentes en contextos familiares y escolares con enfoque de Diversidad.

Se presenta en el anexo 7.1.1 la campaña comunicativa

SUBACTIVIDAD 7.1.2. Desplegar logística de entrega del material producido.

Se realizó la impresión y organización del material para ser entregado a las instituciones educativas.

Se presentan en el anexo 7.1.2 actas de entrega a las instituciones educativas.

ACTIVIDAD 7.2: Difundir campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.

SUBACTIVIDAD 7.2.1. Elaborar material de difusión de la campaña en contra de la violencia contra la mujer.

Se realizó de manera virtual, se trabajó una línea grafica que aportó al reconocimiento de la caja de herramientas y con ejes temáticos que ayudaron al fortalecimiento de saberes y la apropiación de conceptos.

Se presentan en el anexo 7.2.1 material de difusión de la campaña

SUBACTIVIDAD 7.2.2. Difundir la información de la campaña contra la violencia de la mujer y su prevención.

Se realizó la difusión del material diseñado, a través de las redes sociales de la Secretaría de Educación.

Se presenta en el anexo 7.2.2 la estrategia de difusión.

ACTIVIDAD 7.3: Realizar acompañamiento por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares.

SUBACTIVIDAD 7.3.1. Realizar talleres de acompañamiento por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares de convivencia.

Se realizaron cuatro talleres para el reconocimiento de opciones pedagógicas más acordes a sus necesidades institucionales, brindando así un acompañamiento diferencial.

Se presentan en el anexo 7.3.1 los siguientes soportes: asistencia, circular, evaluaciones e informe por encuentro.

SUBACTIVIDAD 7.3.2. Suministrar material de apoyo pedagógico.

Se hizo entrega del juego didáctico que habían diseñado para los encuentros, para el taller del ICBF se hizo entrega de los materiales y las impresiones solicitadas.

Se presentan en el anexo 7.3.2 el material de apoyo pedagógico.

ACTIVIDAD 7.4: Orientar con asistencia técnica la gestión del Comité Departamental de Convivencia Escolar.

SUBACTIVIDAD 7.4.1. Realizar acompañamiento in situ al comité Departamental de Convivencia Escolar.

Se realizaron cuatro acompañamientos donde se trabajó a través de diversas metodologías la caracterización de las necesidades de las IEO en relación con las funciones del mismo Comité y posteriormente la identificación de las zonas con mayores reportes para ser priorizadas.

Se presentan en el anexo 7.4.1 los siguientes soportes por acompañamiento: asistencia, registro fotográfico e informe.

SUBACTIVIDAD 7.4.2. Diseñar material pedagógico para la orientación a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.

Se diseñaron tres infografías que contienen el protocolo de activación de la Ruta de Atención Integral.

Se presentan en el anexo 7.4.2 infografías con protocolo de activación de la RAI.

ACTIVIDAD 7.5: Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela.
SUBACTIVIDAD 7.5.1. Diseñar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela.

Se diseñó la herramienta didáctica. "Aprendiendo a cuidar y a cuidarme: la clave de la equidad son mis derechos." Para la prevención de las violencias de género y violencias sexuales.

Se presentan en el anexo 7.5.1 material pedagógico guía.

SUBACTIVIDAD 7.5.2. Realizar logística de entrega del material pedagógico.

Se imprimió el material y se organizó una ruta para realizar las entregas en cada una de las instituciones educativas.

Se presentan en el anexo 7.5.2 los siguientes soportes: actas de entrega de material pedagógico.

DETALLE EJECUCIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA FINAL

ACTVIDAD MGA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR ACTIVIDAD	AVANCE REPORTADO	AVANCE ACUMULADO	TOTAL
1.1 Asesorar proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para Asociaciones de Futuros Agricultores.	AFA	5	149.999.990	30%	100%	$149.999.990
1.2 Entregar software y herramientas didácticas a las organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión.	AFA	5	150.000.000	0%	100%	$150.000.000
1.3 Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas.	AFA	21	105.000.000	100%	100%	$105.000.000

1.4 Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes.	AFA	21	105.000.000	0%	100%	$105.000.000
1.5 Orientar la asistencia técnico pedagógico en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. de los municipios no certificados.	AFA	21	9.999.990	0%	100%	$9.999.990
2.1 Realizar talleres sobre estrategias técnico pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.	Talleres	8	356.965.000	0%	100%	$356.965.000

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Convenio: $ 10.310.837.698

Valor ejecutado: $10.310.837.698

Valor no ejecutado: $0

Porcentaje de Ejecución: 100%

Que el balance de ejecución financiera es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$10.310.837.698
Anticipo:	$ 0
Amortización anticipo:	$ 0
Pago anticipado:	$ 0
Pagos parciales	$8.854.419.108
Interés moratorio:	$ 0
Total, pagado:	$8.854.419.108
Saldo a favor de El Contratista:	$1.456.418.590
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali, a los 06 días del mes de diciembre de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ANA MILENA ORTIZ SANCHEZ
C.C. 31.853.704
SUPERVISORA

SARA DIANA URBANO BURBANO
C.C.31.913.598
SUPERVISORA

CLAUDIA JOHANNA GALEANO
C.C.1.130.643.713
CONTRATISTA

CONVENIO No. 1.210.30-12-0648 **FECHA: 29 de agosto de 2022.**

OTRO SI No. 0648-1 **FECHA: 30 de diciembre de 2022**

OTRO SI No. 0648-2 **FECHA: 06 de junio de 2023**

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaría de Educación Departamental.

CONTRATISTA: FUNDACION AVE FÉNIX

VALOR INICIAL: $11.405.837.698 ONCE MIL CUATROCIENTOS CINCO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS MCTE

APORTE DEL DEPARTAMENTO: DIEZ MIL TRECIENTOS DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS MCTE ($10.310.837.698)

APORTE DEL ASOCIADO: MIL NOVENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE ($1.095. 000. 000)

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 3500008200 de 28/06/2022, 3500008197 de 28/06/2022, 3500008202 de 29/06/2022, 3500008201 de 28/06/2022, 3500008198 de 28/06/2022, 3500008219 de 7/07/2022, 3500008218 de 7/07/2022, 3500008199 de 28/06/2022

Registro Presupuestal de Compromiso No. 4500035708 del 15 de septiembre de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal OTRO SI 2: CPD No. 6400001028 24/5/23, 6400001032 26/5/23, 6400001029 24/5/23, 6400001030 25/5/23, 6400001033 26/5/23, 6400001031 25/5/23, 6400001027 24/5/23, 6400001035 30/5/23 y 6400001036 de 30/05/2023

Registro Presupuestal de Compromiso OTRO SI 2 No. 4800002147 del 9 de junio de 2023

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION/DESTINACION PREFERENTE MONOPOLIO

PLAZO: El plazo del presente Convenio será hasta el 30 de noviembre de 2023.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ Y SARA DIANA URBANO BURBANO

OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN Y DE APOYO LOGÍSTICO PARA FOMENTO Y EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA, LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO, LA CONVIVENCIA ESCOLAR, LA FORMACIÓN EN ESTÁNDARES DE COMPETENCIAS BASICAS, USO DIDACTICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN RURAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS OFICIALES DE LOS 34 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL VALLE DELCAUCA

Los suscritos ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ identificada con cédula de ciudadanía número 31.853.704 de Cali y SARA DIANA URBANO BURBANO identificada con Cédula de Ciudadanía No 31.913.598, actuando como **SUPERVISORAS** y Claudia Johanna Galeano portador de la cédula de ciudadanía 1.130.643.713, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría de Educación Departamental con el objetivo de acordar el pago final del presente Convenio de la siguiente forma:

VALOR DEL CONVENIO:	$ 10.310.837.698
VALOR ANTICIPO:	$ 0
VALOR PRESENTE ACTA:	$ 1.456.418.590
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	$ 1.456.418.590
VALOR PAGADO ACTAS 1,2,3	$ 8.854.419.108
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC:	$ 0
SALDO DEL CONTRATO:	$ 0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Convenio.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los 06 días del mes de diciembre de 2023.

ANA MILENA ORTIZ SANCHEZ
C.C. 31.853.704
SUPERVISORA

SARA DIANA URBANO BURBANO
C.C.31.913.598
SUPERVISORA

CLAUDIA JOHANNA GALEANO
C.C.1.130.643.713
CONTRATISTA