**CONVENIO No. 1.210.30-12-0875** **FECHA: 27 de julio de 2023.**

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca.

**DEPENDENCIA:** Secretaría de Educación Departamental.
**CONTRATISTA:** FUNDACION AVE FÉNIX

**VALOR INICIAL:** ONCE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($11.691.766.156)

**APORTE DEL DEPARTAMENTO:** DIEZ MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (10.289.766.156)

**APORTE DEL ASOCIADO:** MIL CUATROCIENTOS DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($1.402.000.000)

**Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No.** 3500009133 del 24 de mayo de 2023, 3500009134 del 24 de mayo de 2023, 3500009135 del 24 de mayo de 2023, 3500009136 del 24 de mayo de 2023, 3500009131 del 24 de mayo de 2023, 3500009144 del 26 de mayo de 2023, 3500009157 del 2 de junio de 2023, 3500009137 del 24 de mayo de 2023, 3500009318 del 18 de agosto de 2023

**Registro Presupuestal de Compromiso No.** 4500037305 del 18 de agosto de 2023

**FUENTE DE FINANCIACION:** DESTINACION PREFERENTE MONOPOLIO / FONPET / LIBRE DESTINACIÓN

**PLAZO:** El plazo del presente Convenio será hasta el 31 de diciembre de 2023.

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ Y SARA DIANA URBANO BURBANO**

**OBJETO:** AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE EDUCACIÓN Y DE APOYO LOGÍSTICO ENCAMINADOS AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR, LAS ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS EN LA EDUCACIÓN RURAL, EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROYECTOS TRANSVERSALES, DE LOS COMITES DEPARTAMENTALES DE CONVIVENCIA, LAS ASOCIACIONES DE FUTUROS AGRICULTORES Y LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ identificada con cédula de ciudadanía número 31.853.704 de Cali y SARA DIANA URBANO BURBANO identificada con Cédula de Ciudadanía No 31.913.598, actuando como **SUPERVISORAS** actuando como **SUPERVISORA** y Claudia Johanna Galeano portador de la cédula de ciudadanía 1.130.643.713, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría de Educación Departamental con el objetivo de acordar el pago final del presente Convenio de la siguiente forma:

| | | |
|---|---|---|
| VALOR DEL CONVENIO: | | $10.289.766.156 |
| VALOR ANTICIPO: | | $ 0 |
| VALOR PRESENTE ACTA: | | $ 5.144.883.078 |
| AMORTIZACIÓN ANTICIPO: | $ 0 | |
| VALOR A PAGAR ESTA ACTA: | | $ 5.144.883.078 |
| VALOR PAGADO ACTAS 1,2,3 | | $ 5.144.883.078 |
| AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: | $ 0 | |
| SALDO DEL CONTRATO: | | $ 0 |

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Convenio.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los 06 días del mes de diciembre de 2023.

***ANA MILENA ORTIZ SANCHEZ***
*C.C. 31.853.704*
*SUPERVISORA*

**SARA DIANA URBANO BURBANO**
*C.C.31.913.598*
*SUPERVISORA*

**CLAUDIA JOHANNA GALEANO**
*C.C.1.130.643.713*
*CONTRATISTA*

**CONVENIO No. 1.210.30-12-0875** **FECHA: 27 de julio de 2023.**

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca.

**DEPENDENCIA:** Secretaría de Educación Departamental.
**CONTRATISTA:** FUNDACION AVE FÉNIX

**VALOR INICIAL:** ONCE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($11.691.766.156)
**APORTE DEL DEPARTAMENTO:** DIEZ MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (10.289.766.156)
**APORTE DEL ASOCIADO:** MIL CUATROCIENTOS DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($1.402.000.000)

**Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No.** 3500009133 del 24 de mayo de 2023, 3500009134 del 24 de mayo de 2023, 3500009135 del 24 de mayo de 2023, 3500009136 del 24 de mayo de 2023, 3500009131 del 24 de mayo de 2023, 3500009144 del 26 de mayo de 2023, 3500009157 del 2 de junio de 2023, 3500009137 del 24 de mayo de 2023, 3500009318 del 18 de agosto de 2023
**Registro Presupuestal de Compromiso No.** 4500037305 del 18 de agosto de 2023

**FUENTE DE FINANCIACION**: DESTINACION PREFERENTE MONOPOLIO / FONPET / LIBRE DESTINACIÓN

**PLAZO:** El plazo del presente Convenio será hasta el 31 de diciembre de 2023.

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ Y SARA DIANA URBANO BURBANO**

**OBJETO:** AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE EDUCACIÓN Y DE APOYO LOGÍSTICO ENCAMINADOS AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR, LAS ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS EN LA EDUCACIÓN RURAL, EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROYECTOS TRANSVERSALES, DE LOS COMITES DEPARTAMENTALES DE CONVIVENCIA, LAS ASOCIACIONES DE FUTUROS AGRICULTORES Y LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ identificada con cédula de ciudadanía número 31.853.704 de Cali y SARA DIANA URBANO BURBANO identificada con Cédula de Ciudadanía No 31.913.598, actuando como **SUPERVISORAS** actuando como **SUPERVISORA** y Claudia Johanna Galeano portador de la cédula de ciudadanía 1.130.643.713, obrando como **CONTRATISTA** nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría de Educación

Departamental con el objetivo de acordar el pago final del presente Convenio de la siguiente forma

Que, el **CONTRATISTA** se comprometió a:

**COMPONENTE 1: ASOCIACIONES DE AGRICULTORES**

1. Asesorar proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para cinco (5) Asociaciones de Futuros Agricultores.
2. Entregar software y herramientas didácticas a las cinco (5) organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión
3. Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas de (21) AFA
4. Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las (21) Asociaciones ante los entes correspondientes.
5. Orientar la asistencia técnico pedagógico en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las (21) Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. de los municipios no certificados.

**COMPONENTE No. 2. EMPRENDIMIENTO**

1. Realizar ocho (8) talleres sobre estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.
2. Asesorar a 148 Instituciones Educativas oficiales para el fortalecimiento de la cultura del emprendimiento.
3. Fortalecer la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE en cuatro (4) zonas.
4. Identificar tres (3) iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento
5. Realizar un (1) encuentro para visibilizar experiencias significativas en emprendimiento.
6. Exaltar en las Instituciones Educativas oficiales, experiencias significativas de emprendimiento.
7. Publicar una (1) revista con las experiencias exitosas en emprendimiento

**COMPONENTE No. 3. GESTIÓN ESCOLAR 1.**

1. Asistir técnicamente a las 148 IE en la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas.
2. Acompañar las distintas actividades para el mejoramiento de la gestión escolar en las (12) Instituciones Educativas.
3. Acompañar a las 148 Instituciones educativas con sus consejos académicos para la socialización y empoderamiento de los PEI, PEC, PER.
4. Realizar capacitación y cualificación a directivos docentes y docentes de 79 IE en la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales
5. Promover las actividades de resignificación, actualización y contextualización de (8) Proyectos

Educativos Institucionales
6. Verificar los avances en el desarrollo de un (1) modelo pedagógico institucional.
7. Orientar a 79 Instituciones Educativas oficiales para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.

**COMPONENTE No. 4. GESTIÓN ESCOLAR 2**
1. Asesorar técnicamente a las (148) Instituciones Educativas oficiales para la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las Tic´s en los procesos de enseñanza y aprendizaje
2. Asesorar el ajuste y la implementación de los planes de medios y Tic´s en las (148) instituciones educativas.
3. Capacitar a (500) directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación.
4. Ejecutar estrategias que fortalezcan las herramientas tecnológicas en las (148) Instituciones educativas.
5. Promover (8) espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.

**COMPONENTE No. 5. PROGRAMA ESPECIAL DE EDUCACIÓN RURAL**
1. Entregar a (10) Instituciones Educativas maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos, teniendo como tope presupuestal los recursos destinados en el documento técnico del proyecto para esta actividad
2. Realizar un (1) foro de la educación rural.
3. Orientar el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas en (127) IEO.
5. Asistir técnicamente la implementación de huertas escolares en (50) Instituciones educativas oficiales.
6. Elaborar un (1) plan de acción para fortalecer las alianzas y/o convenios con otras entidades (SENA, INTEP, CIAT y otros)
7. Realizar seguimiento a (30) instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.
8. Coordinar el seguimiento del modelo de granja integral de a acuerdo las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria, agroindustrial en (30) IEO.
9. Implementar la metodología de "aprender haciendo" para caracterizar y transformar las materias primas-harinas en (25) IEO.
10. Realizar asistencia técnica a (25) instituciones educativas y entregar de insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del producto final.

11. Ejecutar estrategias de comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados en (25) IEO.

**COMPONENTE No. 6. PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES**

1. Ejecutar en (59) Instituciones educativas el modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas para fortalecer los ambientes escolares.
2. Asesorar técnicamente a las 148 Instituciones educativas Oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares.
3. Construir ocho (8) encuentros de participación municipal y departamental de la red de mediadores escolares.
4. Capacitar y sensibilizar a (200) docentes dinamizadores de las 148 instituciones educativas en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.
5. Diseñar y ejecutar una campaña para que en las (148) instituciones educativas reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención
6. Realizar (1) un encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.
7. Realizar un (1) foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.
8. Orientar a (70) comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.
9. Asesorar a las 148 instituciones educativas para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales, entregando un (1) informe de consolidación de las asesorías
10. Ejecutar estrategias de seguimientos a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 148 instituciones educativas.
11. Asesorar a las 148 Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.

**COMPONENTE No. 7. PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 2**

1. Elaborar (1) materiales para campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar
2. Difundir una (1) campaña comunicativa sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.
3. Realizar (4) acompañamientos por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares de convivencia.
4. Orientar con (4) asistencias técnicas la gestión el Comité Departamental de Convivencia Escolar.
5. Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela a (4) IEO.

6. Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela a (4) comités.

Que el Contrato fue ejecutado en un 100% y el **CONTRATISTA** cumplió en un 100% con sus obligaciones contractuales.

A continuación, se presentan las Pólizas de Seguros suscritas con ASEGURADORA SOLIDARA DE COLOMBIA

GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO, PAGO DE SALARIOS PRESTACIONES E IND. LABORALES Y CALIDAD
GARANTÍA NÚMERO: No. 420-47-994000041920
ANEXO O CERTIFICADO: 0
FECHA DE EXPEDICIÓN: 2 de agosto de 2023
COMPAÑÍA: ASEGURADORA SOLIDARA DE COLOMBIA
NIT. 860.524.654-6
ASEGURADO: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

a. AMPARO: Cumplimiento del contrato.
VALOR ASEGURADO: $ 2.338.353.231,20
VIGENCIA: Desde el 2/8/2023 hasta el 30/06/2024
AMPARO: Pago de Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales
VALOR ASEGURADO: $ 584.588.307.80
VIGENCIA: Desde el 2/8/2023 hasta el 31/12/2026
b. AMPARO: Calidad del servicio
VALOR ASEGURADO: $ 2.338.353.231,20
VIGENCIA: Desde el 2/8/2023 hasta el 30/04/2024

SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

GARANTÍA NÚMERO: Póliza No. 420-74-994000009918
ANEXO: 2
FECHA EXPEDICIÓN: 3/8/2023
COMPAÑÍA: ASEGURADORA SOLIDARA DE COLOMBIA.
NIT. 860.524.654-6
ASEGURADO: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
VALOR ASEGURADO: $ 584.588.307,80
VIGENCIA: Desde el 3/8/2023 hasta el 31/12/2023

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los 06 días del mes de diciembre de 2023.

**ANA MILENA ORTIZ SANCHEZ**
*C.C. 31.853.704*
*SUPERVISORA*

**SARA DIANA URBANO BURBANO**
*C.C.31.913.598*
*SUPERVISORA*

**CLAUDIA JOHANNA GALEANO**
*C.C.1.130.643.713*
*CONTRATISTA*

**CONVENIO No. 1.210.30-12-0875** **FECHA: 27 de julio de 2023.**

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca.

**DEPENDENCIA:** Secretaría de Educación Departamental.

**CONTRATISTA:** FUNDACION AVE FÉNIX

**VALOR INICIAL:** ONCE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($11.691.766.156)

**APORTE DEL DEPARTAMENTO:** DIEZ MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (10.289.766.156)

**APORTE DEL ASOCIADO:** MIL CUATROCIENTOS DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($1.402.000.000)

**Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No.** 3500009133 del 24 de mayo de 2023, 3500009134 del 24 de mayo de 2023, 3500009135 del 24 de mayo de 2023, 3500009136 del 24 de mayo de 2023, 3500009131 del 24 de mayo de 2023, 3500009144 del 26 de mayo de 2023, 3500009157 del 2 de junio de 2023, 3500009137 del 24 de mayo de 2023, 3500009318 del 18 de agosto de 2023

**Registro Presupuestal de Compromiso No.** 4500037305 del 18 de agosto de 2023

**FUENTE DE FINANCIACION**: DESTINACION PREFERENTE MONOPOLIO / FONPET / LIBRE DESTINACIÓN

**PLAZO:** El plazo del presente Convenio será hasta el 31 de diciembre de 2023.

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ Y SARA DIANA URBANO BURBANO**

**OBJETO:** AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE EDUCACIÓN Y DE APOYO LOGÍSTICO ENCAMINADOS AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ESCOLAR, LAS ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS EN LA EDUCACIÓN RURAL, EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROYECTOS TRANSVERSALES, DE LOS COMITES DEPARTAMENTALES DE CONVIVENCIA, LAS ASOCIACIONES DE FUTUROS AGRICULTORES Y LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ANA MILENA ORTÍZ SÁNCHEZ identificada con cédula de ciudadanía número 31.853.704 de Cali y SARA DIANA URBANO BURBANO identificada con Cédula de Ciudadanía No 31.913.598, actuando como **SUPERVISORAS** y Claudia Johanna Galeano portador de la cédula de ciudadanía 1.130.643.713, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría de Educación Departamental con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del convenio.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

**COMPONENTE 1: ASOCIACIONES DE AGRICULTORES**

1. Asesorar proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para cinco (5) Asociaciones de Futuros Agricultores.

2. Entregar software y herramientas didácticas a las cinco (5) organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión

3. Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas de (21) AFA

4. Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las (21) Asociaciones ante los entes correspondientes.

5.Orientar la asistencia técnico pedagógico en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las (21) Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. de los municipios no certificados.

**COMPONENTE No. 2. EMPRENDIMIENTO**

1. Realizar ocho (8) talleres sobre estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.

2. Asesorar a 148 Instituciones Educativas oficiales para el fortalecimiento de la cultura del emprendimiento.

3. Fortalecer la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento,

a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE en cuatro (4) zonas.

4. Identificar tres (3) iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento

5. Realizar un (1) encuentro para visibilizar experiencias significativas en emprendimiento.

6. Exaltar en las Instituciones Educativas oficiales, experiencias significativas de emprendimiento.

7. Publicar una (1) revista con las experiencias exitosas en emprendimiento

**COMPONENTE No. 3. GESTIÓN ESCOLAR 1.**

1.Asistir técnicamente a las 148 IE en la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas.

2. Acompañar las distintas actividades para el mejoramiento de la gestión escolar en las (12) Instituciones Educativas.

3. Acompañar a las 148 Instituciones educativas con sus consejos académicos para la socialización y empoderamiento de los PEI, PEC, PER.

4. Realizar capacitación y cualificación a directivos docentes y docentes de 79 IE en la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales

5. Promover las actividades de resignificación, actualización y contextualización de (8) Proyectos Educativos Institucionales

6. Verificar los avances en el desarrollo de un (1) modelo pedagógico institucional.

7. Orientar a 79 Instituciones Educativas oficiales para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.

**COMPONENTE No. 4. GESTIÓN ESCOLAR 2**

1. Asesorar técnicamente a las (148) Instituciones Educativas oficiales para la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las Tic´s en los procesos de enseñanza y aprendizaje

2. Asesorar el ajuste y la implementación de los planes de medios y Tic´s en las (148) instituciones educativas.

3. Capacitar a (500) directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación.

4. Ejecutar estrategias que fortalezcan las herramientas tecnológicas en las (148) Instituciones educativas.

5. Promover (8) espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.

**COMPONENTE No. 5. PROGRAMA ESPECIAL DE EDUCACIÓN RURAL**

1. Entregar a (10) Instituciones Educativas maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos, teniendo como tope presupuestal los recursos destinados en el documento técnico del proyecto para esta actividad

2. Realizar un (1) foro de la educación rural.

3. Orientar el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los

planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas en (127) IEO.

5. Asistir técnicamente la implementación de huertas escolares en (50) Instituciones educativas oficiales.

6. Elaborar un (1) plan de acción para fortalecer las alianzas y/o convenios con otras entidades (SENA, INTEP, CIAT y otros)

7. Realizar seguimiento a (30) instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.

8. Coordinar el seguimiento del modelo de granja integral de a acuerdo las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria, agroindustrial en (30) IEO.

9. Implementar la metodología de "aprender haciendo" para caracterizar y transformar las materias primas-harinas en (25) IEO.

10. Realizar asistencia técnica a (25) instituciones educativas y entregar de insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del producto final.

11. Ejecutar estrategias de comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados en (25) IEO.

**COMPONENTE No. 6. PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES**

1. Ejecutar en (59) Instituciones educativas el modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas para fortalecer los ambientes escolares.

2. Asesorar técnicamente a las 148 Instituciones educativas Oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares.

3. Construir ocho (8) encuentros de participación municipal y departamental de la red de mediadores escolares.

4. Capacitar y sensibilizar a (200) docentes dinamizadores de las 148 instituciones educativas en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

5. Diseñar y ejecutar una campaña para que en las (148) instituciones educativas reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención

6. Realizar (1) un encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE,

en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.

7. Realizar un (1) foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.

8. Orientar a (70) comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.

9. Asesorar a las 148 instituciones educativas para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales, entregando un (1) informe de consolidación de las asesorías

10. Ejecutar estrategias de seguimientos a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 148 instituciones educativas.

11. Asesorar a las 148 Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.

**COMPONENTE No. 7. PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 2**

1. Elaborar (1) materiales para campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar

2. Difundir una (1) campaña comunicativa sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.

3. Realizar (4) acompañamientos por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares de convivencia.

4. Orientar con (4) asistencias técnicas la gestión el Comité Departamental de Convivencia Escolar.

5. Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela a (4) IEO.

6. Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela a (4) comités.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió con las obligaciones pactadas del convenio así:

**COMPONENTE No 1: ASOCIACIÓN DE FUTUROS AGRICULTORES DE COLOMBIA**

**ACTIVIDAD 1.1. Asesorar el proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para Asociaciones de Futuros Agricultores**

Para el cumplimiento de esta actividad, la Secretaría de Educación Departamental focalizó cinco instituciones educativas oficiales:

*Tabla 2: Instituciones Educativas focalizadas para la asesoría para la obtención de la personería jurídica.*

| No. | Municipio | Institución Educativa |
|---|---|---|
| 1 | Guacarí | IE. General Santander |
| 2 | Zarzal | IE. Simón Bolívar |
| 3 | El Cairo | IE. Gilberto Alzáte Avendaño |
| 4. | Calima | IE. Pablo Sexto |
| 5. | Roldanillo | IE. Belisario Peña Piñero |

Esta actividad se realizó en dos fases:

Fase de sensibilización y socialización: En esta fase se realizó:

-Sensibilización de los objetivos de las Asociaciones de Futuros Agricultores y los beneficios de su legalización.
-Exposición de la Asociación de Futuros Agricultores de la IE. Inmaculada de Versalles.
-Socialización de requisitos para la obtención de la personería jurídica, registro ante la Cámara de Comercio y la DIAN.

Fase de acompañamiento

Durante esta fase se realizó de manera diferencial el acompañamiento in situ y la orientación a las cinco AFA para la obtención de la personería jurídica. Durante el acompañamiento, se brindó asesoría en los requisitos necesarios para la conformación de la AFA con la presentación de ejemplos de estatutos, actas y el procedimiento paso a paso para su presentación ante la cámara de comercio y DIAN.

Por AFA, se presentan los siguientes documentos:

1. Acta de constitución de la AFA y nombres de los integrantes de la junta directiva

2. Estatutos
3. Registro DIAN
4. Registro Cámara de Comercio.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO: los soportes de registros ante entidades pertinentes de las siguientes Asociaciones de Futuros Agricultores: General Santander (Guacarí); Simón Bolívar (Zarzal); Gilberto Alzáte Avendaño (El Cairo); Pablo VI (Calima Darién); Belisario Peña Piñero (Roldanillo)
Carpeta COMPONENTE 1
Subcarpeta 1.1

**ACTIVIDAD 1.2 Entregar software y herramientas didácticas a las organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión.**

Para esta actividad se realizaron dos encuentros los días 22 y 29 de noviembre de 2023 en las instalaciones de la Corporación Universitaria Minuto de Dios, en el cual se convocaron a 31 Asociaciones de Futuros Agricultores del departamento. La jornada del 29 de noviembre se realizó con el fin de socializar y hacer entrega del software a las AFA que no asistieron a la jornada del 22 de noviembre.

*Tabla 3: Instituciones Educativas beneficiadas con software contable*

| No. | Municipio | Institución Educativa |
|---|---|---|
| 1 | La Unión | IE. Quebradagrande |
| 2 | Trujillo | IE Manuel María Mallarino |
| 3 | Bolívar | IE. Primavera |
| 4 | La Cumbre | IE. La Libertad |
| 5 | Alcalá | IE. Arturo Gómez Jaramillo |

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO: los siguientes soportes: circular, registro de asistencia,registro fotográfico, acta de entrega del software e informe.
Carpeta COMPONENTE 1
Subcarpeta 1.2

**ACTIVIDAD 1.3 Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas.**

Para el cumplimiento de esta actividad, se realizaron dos jornadas de capacitación a directivos docentes, docentes y estudiantes en el uso del software. Estas capacitaciones se realizaron el día 22

y 29 de noviembre de 2023 en las instalaciones de la Corporación Universitaria Minuto de Dios de la ciudad de Buga y fue liderada por el contador público Juan Carlos Lombana.
EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO los siguientes soportes: registro de asistencia, circular,registro fotográfico e informe de capacitación.
Carpeta COMPONENTE 1
Subcarpeta 1.3

**ACTIVIDAD 1.4 Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes**

El objetivo de esta actividad fue orientar a las Asociaciones de Futuros Agricultores en cómo realizar la actualización de sus registros ante la Cámara de Comercio y su RUT ante la DIAN. Igualmente, esta actividad se enfocó en incentivar a las AFA para que realicen esta actualización anual según las normativas vigentes.

Conforme a lo anterior, se realizó un encuentro el 29 de noviembre de 2023 en las instalaciones de la Corporación Universitaria Minuto de Dios de la ciudad de Buga en el cual se orientó y colaboró para que cada una de las AFA tuvieran organizada y actualizada la documentación.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: Documentación de AFA, circular, registro de asistencia y registro fotográfico.
Carpeta COMPONENTE 1
Subcarpeta 1.4

**ACTIVIDAD 1.5 Orientar la asistencia técnico pedagógica en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E, de los municipios no certificados.**

Para el cumplimiento de esta actividad, se realizó una jornada de asistencia técnica el día 22 de noviembre de 2023 en la biblioteca de la Corporación Universitaria Minuto de Dios. Durante esta jornada se abordaron los siguientes temas:

- Importancia de la contabilidad en Colombia
- Introducción al manejo de un sistema contable
- Contabilidad e inventarios
- Activos fijos y nómina automática e impuestos

- Impuestos y ventas
- Presupuesto y diseño de documentos.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: registro de asistencia, registro fotográfico e informe de capacitación.
Carpeta COMPONENTE 1
Subcarpeta 1.5

**COMPONENTE NO. 2 EMPRENDIMIENTO**

**ACTIVIDAD 2.1 Realizar talleres sobre estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.**

Se realizaron tres talleres, para el fortalecimiento de la cultura de emprendimiento sobre las estrategias técnico-pedagógicas en los diferentes niveles educativos. Estos talleres reunieron a los ocho GAGEM distribuidos de la siguiente manera:

1.Taller para los GAGEM 5 y 6: Circular interna No. 2023362447 del 28 de agosto de 2023. Realizado el martes 5 de septiembre de 2023 en el Hotel Príncipe de Tuluá.

2.Taller para los GAGEM 7 y 8: Circular interna No. 2023362451 del 28 de agosto de 2023. Realizado el jueves 7 de septiembre de 2023 en el INTEP de Roldanillo.

3.Taller para los GAGEM 1-2-3 y 4: Circular interna No. 2023362867 del 1 de septiembre de 2023. Realizado el lunes 11 de septiembre en UNIMINUTO de Buga.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: agenda, asistencia, circular, informe, registro fotográfico por cada taller.
Carpeta COMPONENTE 2
Subcarpeta 2.1

**ACTIVIDAD 2.2 Asesorar a las Instituciones Educativas Oficiales para el fortalecimiento de la cultura del emprendimiento.**

Los tres talleres planificados para el cumplimiento de esta actividad se realizaron en la siguientes zonas y fechas:

Taller de la Zona Norte en Cartago el 26 de septiembre de 2023, el cual se citó a las instituciones educativas de los GAGEM 7 y 8. La convocatoria se realizó mediante circular No. 1.210-07-01 - 2023365125 del 18 de septiembre de 2023.

Taller de la Zona Sur en Cali el 24 de octubre de 2023, el cual se citó a las instituciones educativas de los GAGEM 1 y 2. La convocatoria se realizó mediante circular No. 1.210-07-01 -2023365125 del 18 de septiembre de 2023.

Taller de la Zona Centro en Ginebra el 24 de noviembre de 2023, el cual se citó a las instituciones educativas de los GAGEM 3, 4 y 5. La convocatoria se realizó mediante circular No. 1.210-07-01 - 2023371849 del 7 de noviembre de 2023.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes por cada taller: circular, agenda, registro de asistencia, registro fotográfico e informe
Carpeta COMPONENTE 2
Subcarpeta 2.2

**ACTIVIDAD 2.3 Fortalecer la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE.**

La actividad se desarrolló a través del abordaje de los siguientes 3 momentos: Prediseño, Diseño y alistamiento e implementación.

Los 3 encuentros dieron cobertura a la totalidad de los beneficiarios del proyecto conforme a la siguiente distribución:

| Encuentro | Fecha | Cantidad IE Convocadas |
|---|---|---|
| I Encuentro | 21 de septiembre de 2023 | 49 |
| II Encuentro | 4 de octubre de 2023 | 49 |
| III Encuentro | 6 de octubre de 2023 | 50 |

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes por cada taller: Circular de convocatoria, agenda, registro de asistencia, registro fotográfico, contenido, informe de la actividad y evaluación.
Carpeta COMPONENTE 2
Subcarpeta 2.3

**ACTIVIDAD 2.4 Identificar iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento.**

Para el desarrollo de esta actividad, se diseñó la ficha de postulación de las experiencias significativas para participar en el encuentro para visibilizar las experiencias significativas de Emprendimiento que se llevó a cabo el 5 de octubre en la ciudad de Cali.

Una vez el Comité Evaluador, revisó cada una de las 122 experiencias de emprendimiento a la luz de la rúbrica, seleccionó las 10 experiencias significativas de emprendimiento que participaron en el encuentro para la visibilización de experiencias de emprendimiento el 5 de octubre en la ciudad de Cali, además de recibir un apoyo y acompañamiento para su desarrollo y puesta en marcha.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: actas, circular, selección de 10 experiencias y matriz con solicitud de compras.
Carpeta COMPONENTE 2
Subcarpeta 2.4

**ACTIVIDAD 2.5 Realizar encuentros para visibilizar experiencias significativas en emprendimiento.**

Esta actividad se llevó a cabo el 5 de octubre en la ciudad de Cali en la Plazoleta San Francisco de la Gobernación. Se instalaron los estands para que las 10 experiencias seleccionadas mostrarán sus emprendimientos a las 148 IEO que fueron invitadas, a las autoridades educativas de la Secretaría de Educación y al público en general.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: agenda, asistencia, circular, informe y registro fotográfico.
Carpeta COMPONENTE 2
Subcarpeta 2.5

**ACTIVIDAD 2.6 Exaltar, en las Instituciones Educativas oficiales, experiencias significativas de emprendimiento.**

Esta actividad se llevó a cabo en el desarrollo del Encuentro de Visibilización de Experiencias de Emprendimiento del 5 de octubre de 2023 en Cali en la Plazoleta San Francisco de la Gobernación. Dentro de la programación de la Agenda del encuentro, a partir de las 11:20 am la Dra Ana Milena Ortiz (Subsecretaria de Calidad Educativva) hizo la entrega de los reconocimientos a las experiencias seleccionadas, teniendo en cuenta los criterios de valoración: Pertinencia, Coherencia, Innovación, Transformación, Modelo de Negocio, Resultados, Empoderamiento, Evaluación y Transferencia.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: registro fotográfico, asistencia, informe.
Carpeta COMPONENTE 2
Subcarpeta 2.6

**ACTIVIDAD 2.7 Publicar las experiencias exitosas en emprendimiento.**

La actividad de "Publicar las experiencias exitosas en emprendimiento" se llevó a cabo mediante la sistematización y publicación de las experiencias de emprendimiento en la revista titulada "Experiencias de Emprendimiento e Innovación Educativa en el Valle del Cauca".

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO la revista de Emprendimiento 2023.
Carpeta COMPONENTE 2
Subcarpeta 2.7

**COMPONENTE NO. 3 GESTIÓN ESCOLAR 1**

**ACTIVIDAD 3.1 Asistir técnicamente la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas.**

Para el desarrollo de la actividad se realizó una articulación con la Subsecretaría de Calidad Educativa, lo cual generó que la implementación de la actividad se llevara a cabo en el marco de la Jornada de Fortalecimiento de las cuatro áreas de Gestión Institucional a través de los recursos del ecosistema tecno pedagógico.

En estos encuentros se abordaron los siguientes aspectos:

- Socialización de las generalidades del proyecto y del alcance de la actividad.
- Identificación de las necesidades de apropiación, en el marco de la Ruta de Mejoramiento (AUTOEVALUACION-PMI Y SEGUIMIENTO PMI) – Cuadrante D y F de la matriz DOFA
- Definición de las acciones de asistencia técnica conforme a las necesidades previamente identificadas – Cuadrante O y A de la matriz DOFA.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes por cada taller: circular, agenda, registro de asistencia, registro fotográfico y contenido.
Carpeta COMPONENTE 3
Subcarpeta 3.1

**ACTIVIDAD 3.2 Acompañar las distintas actividades para el mejoramiento de la gestión escolar en las Instituciones Educativas.**

Se realizaron dos encuentros en el municipio de Buga con las doce instituciones educativas focalizadas. A partir de una metodología de taller, los representantes de los consejos académicos participaron en momentos de reflexión pedagógica en los que se retroalimentó sobre las acciones que ha venido desarrollando la SED respecto a la construcción de significantes y sentidos del Proyecto Educativo Institucional. Durante el primer taller se trabajó alrededor de la ruta del mejoramiento continuo y la autoevaluación institucional, se revisó la Autoevaluación institucional 2022 de las 12 instituciones educativas participantes. Las siguientes fueron las IE focalizadas para esta actividad.

| # | Municipio | Institución Educativa |
|---|---|---|
| 1 | Argelia | IE. Gilberto Alzate |
| 2 | Calima | IE. Pablo VI |
| 3 | El Águila | IE. Justiniano Echavarría |
| 4 | Ginebra | IE. Manuela Beltrán |
| 5 | La Unión | IE. Magdalena Ortega |
| 6 | Pradera | IE. Antonio Nariño |
| 7 | Riofrío | IE. Nemesio Rodríguez |
| 8 | Riofrío | IE. Camilo Torres |
| 9 | Sevilla | IE. Jorge Eliecer Gaitán |
| 10 | Sevilla | IE. María Auxiliadora |
| 11 | Trujillo | IE. Sagrado Corazón |
| 12 | Trujillo | IE. Antonio José de Sucre |

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes por cada taller: agenda, registro de asistencia, circular, evaluación, informe, presentación y registro fotográfico.
Carpeta COMPONENTE 3
Subcarpeta 3.2

**ACTIVIDAD 3.3: Acompañar a las Instituciones educativas con sus consejos académicos para la socialización y empoderamiento de los PEI, PEC, PER.**

Para el desarrollo de esta actividad, conforme a lo planteado en el plan de trabajo se llevaron a cabo dos espacios formativos para las instituciones educativas de los 34 municipios no certificados, donde se convocaron a representantes de los consejos académicos a un ejercicio de análisis de los Proyectos Educativos Institucionales desde una perspectiva integradora, articuladora, inclusiva y autoreflexiva.

*Tabla 13: Generalidades encuentros socialización y empoderamiento de los PEI, PER, PEC*

| Encuentro | Fecha | IE Convocadas | Lugar |
|---|---|---|---|
| I Encuentro -transición PEI a PEC | 17 de octubre de 2023 | 33 | Hotel IMCA - Buga |
| II Encuentro -transición PEI a PEC | 23 de octubre de 2023 | 33 | Uniminuto - Buga |
| III Encuentro – socialización PEI – PEC – PER. | 8 de noviembre de 2023 | 148 | Restaurante La Albania – Ginebra |

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes por taller: circular, agenda, asistencia, registro fotográfico, presentación, evaluación e informe.
Carpeta COMPONENTE 3
Subcarpeta 3.3

**ACTIVIDAD 3.4 Realizar capacitación y cualificación a directivos docentes y docentes en la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales.**

Esta actividad llevada a cabo el día 25 de agosto en el municipio de Buga, ofreció acompañamiento a las 79 instituciones educativas oficiales, con una metodología participativa - dialógica, que posibilitó el trabajo en equipo con directivos docentes y docentes. Durante la jornada se retomaron los siguientes aspectos a modo de reflexión pedagógica: los 14 requisitos de la ley 1075 de 2001 desde una mirada de su propia realidad, las necesidades de formación de los estudiantes, la planeación estratégica, liderazgo, currículo, la visión integral y su conexión entre las cuatro gestiones (directiva, académica pedagógica, Administrativa -financiera, comunitaria).

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes por taller: agenda, registro de asistencia, circular, evaluación, informe, presentación y registro fotográfico.
Carpeta COMPONENTE 3
Subcarpeta 3.4

**ACTIVIDAD 3.5 Promover las actividades de resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales.**

Para dar cumplimento a esta actividad, se convocó a un encuentro el día 15 de septiembre del 2023 en Comfenalco Buga, el cual tuvo como propósito en primer lugar, posibilitar un espacio académico y formativo frente a la relación entre interculturalidad y educación y en segundo lugar, exaltar a 8 instituciones educativas que demostraron avances en la resignificación de sus PEI.

*Tabla 10: Instituciones educativas exaltadas*

| Municipio | Instituciones Educativas |
|---|---|
| La Unión | IE. San José |
| Pradera | IE. Ateneo |
| Calima Darién | IE. Pablo sexto |
| Roldanillo | IE. Nuestra Señora de la Chiquinquirá |
| El Cerrito | IE. Jorge Isaacs el Placer |
| Calima Darién | IE. Gimnasio del Calima |
| Caicedonia | IE. Normal María Inmaculada |
| Florida | IE. Absalón Torres Camacho |

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: agenda, registro de asistencia, circular, evaluación, informe y registro fotográfico y actas de entrega de insumos.

Carpeta COMPONENTE 3
Subcarpeta 3.5

**ACTIVIDAD 3.6 Verificar los avances en el desarrollo del modelo pedagógico institucional.**

Para el cumplimiento de esta actividad, se llevaron a cabo las siguientes etapas:

- Elaboración de instrumento para la verificación del modelo pedagógico
- Aplicación del instrumento
- Consolidación del informe

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes por cada Institución Educativa: instrumento de verificación de modelo pedagógico.

Carpeta COMPONENTE 3
Subcarpeta 3.6

**ACTIVIDAD 3.7 Orientar a las Instituciones Educativas oficiales para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.**

Para dar cumplimiento a esta actividad, se realizaron dos talleres. El primer taller denominado de la Teorización a la armonización y tuvo como propósito orientar a las 79 Instituciones Educativas oficiales focalizadas para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI

El segundo taller relacionado con este objetivo se realizó en el auditorio de la Universidad Uniminuto del municipio de Buga, el día 26 de octubre de 2023 en donde se convocaron rectores y docentes de área y/o aula. Este evento estuvo en coherencia con el pasado encuentro de manera que se tomó como punto de partida. El taller contó con una metodología reflexiva y participativa, en donde se fomentó una profunda introspección en el proceso de resignificación del Proyecto Educativo Institucional (PEI).

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 –CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes para cada taller: agenda, circular, registro de asistencia, evaluación, informe y registro fotográfico, seguimiento a la convocatoria.

Carpeta COMPONENTE 3
Subcarpeta 3.7

**COMPONENTE NO. 4: GESTIÓN ESCOLAR 2**

**ACTIVIDAD 4.1. Asesorar técnicamente a las Instituciones Educativas oficiales para la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje.**

Para el desarrollo de la actividad se realizó una articulación con la Subsecretaría de Calidad Educativa, lo cual generó que la implementación de la actividad se llevara a cabo en el marco de la Jornada de fortalecimiento de las cuatro áreas de gestión institucional a través de los recursos del ecosistema tecno pedagógico. Dicha jornada se organizó, agrupando las instituciones en 9 subgrupos que fueron convocados en las siguientes fechas de la siguiente manera:

*Tabla 16: Conformación de subgrupos para la actualización de sus planes y programas*

| Fecha | Jornada | Cantidad de IE convocadas |
|---|---|---|
| 16 de noviembre | mañana | 15 |
| 16 de noviembre | tarde | 18 |
| 21 de noviembre | mañana | 18 |
| 21 de noviembre | tarde | 16 |
| 22 de noviembre | mañana | 15 |
| 22 de noviembre | tarde | 17 |
| 23 de noviembre* | mañana | 18 |
| 23 de noviembre* | tarde | 16 |
| 24 de noviembre | mañana | 16 |

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes por cada taller: circular, actas diligenciadas y firmadas, y registro fotográfico.
Carpeta COMPONENTE 4
Subcarpeta 4.1

**ACTIVIDAD 4.2. Asesorar el ajuste y la implementación de los planes de medios y TIC en las instituciones educativas.**

Para el desarrollo de la actividad se realizó una articulación con la Subsecretaría de Calidad Educativa, lo cual generó que la implementación de la actividad se llevara a cabo en el marco de la Jornada de fortalecimiento de las cuatro áreas de gestión institucional a través de los recursos del ecosistema tecno pedagógico.

Se abordaron los siguientes aspectos:

- Socialización del alcance de la actividad.
- Identificación del estado actual del ajuste e implementación de los planes de medios y TIC en cada IE.
- Definición de las acciones institucionales que fortalezcan el proceso de implementación del Plan de Medios y TIC.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes Circular de convocatoria, actas diligenciadas y firmadas, y registro fotográfico.
Carpeta COMPONENTE 4
Subcarpeta 4.2

**ACTIVIDAD 4.3. Capacitar a directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación.**

Se desarrollaron dos talleres cada uno con una duración de dos horas, los cuales se abordaron en el marco de las metodologías activas.
La oferta formativa fue certificada por la Universidad San Buenaventura y se llevó a cabo de manera presencial en cada una de las instituciones educativas. La Universidad San Buenaventura certificó a los 500 docentes y/o directivos docentes que participaron en mínimo 4 horas de formación adelantadas a través de los 2 talleres.

Los talleres abordaron el reconocimiento de las herramientas del aula STEAM y el uso de las mismas como recursos de apoyo para el diseño e implementación de escenarios educativos mediados por TIC, en coherencia con las necesidades formativas de cada institución educativa.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: en la carpeta "Informe de inscripción de docentes a oferta de formación", los registros de asistencia y los registros fotográficos, por cada taller, organizados por Institución Educativa, lo cual da cuenta de la implementación de la oferta formativa. En la carpeta "Informe de docentes certificados" se encuentra la base de datos de los 500 docentes y directivos docentes que certifica la Universidad de San Buenaventura.
Carpeta COMPONENTE 4
Subcarpeta 4.3

**ACTIVIDAD 4.4. Ejecutar estrategias que fortalezcan las herramientas tecnológicas en las Instituciones educativas.**

En el marco del desarrollo de la actividad 4.5 que se llevó a cabo en el "DESAFIO BOOTCAMP 2023", se logró la identificación del nivel de uso y apropiación de cada una de las herramientas tecnológicas y recursos TIC a los que tienen acceso cada una de las I.E.O de los 34 municipios no certificados, a través del análisis de facilitadores y barreras para su uso y apropiación.

A partir de los resultados del nivel de uso y apropiación de cada una de las herramientas tecnológicas y recursos TIC se analizaron los requerimientos y se establecieron los productos del proceso de mejora tecnológica a ejecutar en el marco del proyecto para: Canvas, Sapere Aude, Peertenezco y Cátedra de Paz.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con la carpeta "Requerimientos" con:
Análisis de facilitadores y barreras para el uso y apropiación de los recursos tecnopedagógicos: Cátedra de Paz y Sapere Aude.
Requerimientos funcionales y no funcionales - Canvas.
Requerimientos funcionales y no funcionales - Sapere Aude.
Requerimientos funcionales y no funcionales – Peertenezco

y carpeta "Mejoras implementadas" con los documentos:
ProcesodeMejora-Canvas.
ProcesodeMejora-SapereAude.
ProcesodeMejora–Peertenezco
ProcesodeMejora-CátedradePaz.
Carpeta COMPONENTE 4
Subcarpeta 4.4

**ACTIVIDAD 4.5. Promover espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.**

Conforme a lo planteado en el plan de trabajo, las 148 Instituciones Educativas beneficiarias, estarían agrupadas en correspondencia con los GAGEM (8) para lo cual, se realizarían 8 espacios formativos; se ajustó esta distribución para desarrollar 3 encuentros, sin embargo, en el desarrollo de la actividad se agruparon los participantes por los 8 GAGEM.

Los 3 encuentros dieron cobertura a la totalidad de los beneficiarios del proyecto conforme a la siguiente distribución:

| Encuentro | Fecha | Cantidad IE. Convocadas |
|---|---|---|
| I Encuentro | 19 de septiembre de 2023 | 49 |
| II Encuentro | 2 de octubre de 2023 | 49 |
| III Encuentro | 4 de octubre de 2023 | 50 |

Los encuentros se llevaron a cabo a través de un circuito de estaciones y los participantes rotaron por cada estación, en la cual encontraban una actividad con el uso de los siguientes recursos tecnopedagógicos del ecosistema:

- Catedra de Paz
- Valle mágico.
- Peertenezco.
- Material didáctico para la gestión pedagógica.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: Circular de convocatoria, agenda, contenido, registro de asistencia, registro fotográfico, informe de la actividad y evaluación.

Carpeta COMPONENTE 4
Subcarpeta 4.5

## COMPONENTE NO. 5 PROGRAMA ESPECIAL DE EDUCACIÓN RURAL

### ACTIVIDAD 5.1: Entregar a las Instituciones Educativas maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos.

La Secretaría de Educación Departamental focalizó diez (10) instituciones para la entrega de maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos.

*Tabla 18: IE focalizadas para la entrega de insumos*

| N° | Municipio | Institución Educativa |
|---|---|---|
| 1. | Ansermanuevo | IE. El Placer |
| 2. | Bolívar | IE. Primavera |
| 3. | Dagua | IE. Santa Teresita del niño Jesús |
| 4. | El Águila | IE. Santa Marta |
| 5. | El Cerrito | IE. Jorge Isaac El Placer |
| 6. | Ginebra | IE. Desarrollo Rural la Selva |
| 7. | La Unión | IE. Quebradagrande |
| 8. | Restrepo | IE. José Acevedo y Gómez |
| 9. | Sevilla | IE. Heraclio Uribe Uribe |
| 10. | Yotoco | IE. Gabriela Mistral |

Se realizó todo el proceso de cotización, compra, clasificación, embalaje y distribución de los insumos y/o maquinaria que fueron entregados a cada una de las 10 Instituciones Educativas focalizadas

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: actas de entrega de insumos, maquinaria, equipos y/o herramientas.
Carpeta COMPONENTE 5
Subcarpeta 5.1

### ACTIVIDAD 5.2: Realizar Foro de la Educación Rural.

El VIII Foro de Educación rural: **"Hacia una educación rural con enfoque STEAM en contextos rurales"** se realizó el 15 de noviembre de 2023, en las instalaciones del Centro Recreacional de Comfenalco de la ciudad de Buga, en una jornada de 08:00 am a 04:00 pm.

El VIII Foro de Educación Rural se realizó en torno a los siguientes objetivos:
- Capacitar a docentes de las instituciones educativas oficiales en la implementación de modelos educativos flexibles.
- Orientar a directivos docentes y docentes acerca de la importancia del enfoque STEAM en la implementación de los proyectos pedagógicos productivos.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes circular, agenda, asistencia, registro fotográfico, evaluaciones, informe, presentaciones y material de apoyo.
Carpeta COMPONENTE 5
Subcarpeta 5.2

**ACTIVIDAD 5.3: Orientar el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas.**

se realizaron dos encuentros divididos cada cuatro GAGEM, para la apropiación de la guía para orientar el diseño curricular e integración de los PPP en los planes de estudio y PEi. por parte de las 127 IE rurales.

Estos talleres se realizaron el 25 agosto de 2023 para los GAGEM 6,7 y 8 en el Hotel Don Gregorio de la ciudad de Cartago, y el 31 de agosto de 2023 para los GAGEM 1,2,3,4,5, en la Corporación Universitaria Minuto de Dios (Uniminuto) de la ciudad de Buga.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes para cada uno de los encuentros por GAGEM: agenda, evaluación, informe, registro de asistencia y registro fotográfico.
Carpeta COMPONENTE 5
Subcarpeta 5.3

**ACTIVIDAD 5.4: Asistir técnicamente la implementación de huertas escolares en las Instituciones educativas oficiales.**

Se focalizaron las siguientes IE para la asistencia técnica en la implementación de huertas escolares

| No | Municipio | Institución Educativa |
|---|---|---|
| 1 | Restrepo | IE. Teodoro Múnera |
| 2 | El Dovio | IE. José María Falla |
| 3 | El Dovio | IE. ACERG |
| 4 | Calima | IE. Pablo VI |
| 5 | Zarzal | IE. Luis Gabriel Umaña |

| No | Municipio | Institución Educativa |
|---|---|---|
| 6 | Ginebra | IE. La Selva |
| 7 | Bolívar | IE. Primavera |
| 8 | La Victoria | IE. San José |
| 9 | Guacarí | IE. General Santander |
| 10 | Dagua | IE. Queremal |
| 11 | Versalles | IE. Inmaculada |
| 12 | La Cumbre | IE. La Libertad |
| 13 | Trujillo | IE. Manuel María Mallarino |
| 14 | Caicedonia | IE. Bolivariano |
| 15 | Bolívar | IE. La Tulia |
| 16 | Pradera | IE. Mercedes Ábrego |
| 17 | Riofrío | IE. Primitivo Crespo |
| 18 | La Victoria | IE. Nuestra Señora de la Paz |
| 19 | Roldanillo | IE. Belisario Peña Piñero |
| 20 | Bolívar | IE. Naranjal |
| 21 | Zarzal | IE. Simón Bolívar |
| 22 | Andalucía | IE. Agrícola Campoalegre |
| 23 | Ansermanuevo | IE. Jorge Isaac |
| 24 | Dagua | IE El Palmar |
| 25 | Dagua | IE Santa Teresita del Niño Jesus |
| 26 | La Cumbre | IE San Pio X |

| No | Municipio | Institución Educativa |
|---|---|---|
| 27 | Vijes | IE Antonio José de Sucre |
| 28 | Candelaria | IE Inmaculada Concepción |
| 29 | Candelaria | IE Marino Renjifo Salcedo |
| 30 | Candelaria | IE Rodrigo Lloreda Caicedo |
| 31 | El Cerrito | IE Jorge Isaacs El Placer |
| 32 | El Cerrito | IE Santa Elena |
| 33 | Ginebra | IE Manuela Beltrán |
| 34 | Guacarí | IE Simón Bolívar |
| 35 | Guacarí | IE Escuela Normal Superior Miguel De Cervantes Saavedra |
| 36 | Guacarí | IE José Ignacio Ospina |
| 37 | Guacarí | IE José Celestino Mutis |
| 38 | Yotoco | IE Alfonso Zawadzky |
| 39 | Yotoco | IE Gabriela Mistral |
| 40 | Trujillo | IE Cristóbal Colon |
| 41 | Sevilla | IE Benjamín Herrera |
| 42 | La Unión | IE Juan de Dios Girón |
| 43 | Obando | IE San José |
| 44 | Obando | IE Policarpa Salavarrieta |
| 45 | Bolívar | IE Betania |
| 46 | Bolívar | IE Rodrigo Lloreda Caicedo |
| 47 | Roldanillo | IE Santa Rosalía De Palermo |

| No | Municipio | Institución Educativa |
|---|---|---|
| 48 | El Águila | IE El Águila |
| 49 | El Águila | IE Justiniano Echavarría |
| 50 | Ulloa | IE María Inmaculada |

La asistencia técnica se llevó a cabo a través de visitas in situ a cada una de las IE focalizadas.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO los siguientes soportes: asistencia, informe, registro fotográfico, acta de visita.
Carpeta COMPONENTE 5
Subcarpeta 5.4

**ACTIVIDAD 5.5: Elaborar un plan de acción para fortalecer las alianzas y/o convenios con otras entidades (SENA, INTEP, CIAT y otros).**

Esta actividad se llevó a cabo en dos momentos: para el primer momento se realizó la socialización de las ofertas de articulación presentadas por PorkColombia e ICA a las instituciones focalizadas por la Secretaría de Educación Departamental para esta actividad.

*Tabla 20: Generalidades de las **reuniones para elaborar Plan de Acción***

| Día | Lugar | Aliados presentes | IE convocadas |
|---|---|---|---|
| Octubre 20 de 2023 | Corporación Universitaria Minuto de Dios (Buga) | PorkColombia e ICA | IE. Santiago Gutiérrez Ángel (Argelia) |
| | | | IE. ACERG (El Dovio) |
| | | | IE. Julio Fernández Medina (Restrepo) |
| | | | IE: Heraclio Uribe Uribe (Sevilla) |
| Noviembre 08 de 2023 | Hotel Don Gregorio (Cartago) | PorkColombia e ICA | IE. San José (La Victoria) |
| | | | IE. Santa Marta (El Águila) |
| | | | IE. Inmaculada (Versalles) |
| | | | IE. Primavera (Bolívar) |

El segundo momento fue la visita de estos aliados a las instituciones educativas que mostraron interés y agendaron la visita de articulación y asistencia técnica. Fue así como, las instituciones educativas Heraclio Uribe Uribe (Sevilla) y San José (La Victoria), recibieron los funcionarios de estas entidades.

| Día | Lugar | Aliado Estratégico |
|---|---|---|
| Noviembre 07 de 2023 | IE. Heraclio Uribe Uribe | Porkcolombia |
| Noviembre 14 de 2023 | IE. San José (La Victoria) | Porkcolombia e ICA |

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: circular, carta de invitación a aliados, asistencia y registro fotográfico.
Carpeta COMPONENTE 5
Subcarpeta 5.5

**ACTIVIDAD 5.6: Realizar seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.**

Para dar cumplimiento a esta actividad, se realizó el seguimiento a las 20 instituciones educativas intervenidas con el modelo de granja integral en el año 2022 y se implementó el modelo en 10 IE nuevas, para dar alcance a la meta de 30 instituciones educativas con modelo de granja integral.

**Seguimiento instituciones intervenidas en el año 2022**.
Para el seguimiento a las 20 instituciones intervenidas en el año 2022, se ejecutaron visitas in situ en las cuales se recalcó la importancia del modelo de granja integral y se verificó su implementación y articulación con las áreas académicas.

Las orientaciones para la implementación del modelo de granja integral a 10 IE focalizadas para el año 2023, iniciaron con la socialización de la metodología y el cronograma de las capacitaciones teórico – prácticas a seguir en el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial, -CEDEAGRO- del municipio de Roldanillo.

El siguiente fue el cronograma y el énfasis de las prácticas seguido por cada institución educativa.

| No | Municipio | Institución Educativa | Énfasis | Fecha |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Dagua | IE. Cristóbal Colón | Agropecuaria | Sep. 19 |
| 2 | Caicedonia | IE. Bolivariano | Agroindustrial | Sep. 19 |
| 3 | Calima Darién | IE. Pablo VI | Agropecuaria | Sep. 19 |
| 4 | El Cerrito | IE. Hernando Borrero C. | Agropecuaria | Sep. 20 |
| 5 | La Cumbre | IE. María Auxiliadora | Agroindustrial | Sep. 20 |
| 6 | Ansermanuevo | IE. Santa Inés | Agropecuaria | Sep. 19 |
| 7 | Ansermanuevo | IE. Jorge Isaacs | Agroindustrial | Sep. 19 |

| No | Municipio | Institución Educativa | Énfasis | Fecha |
|---|---|---|---|---|
| 8 | Versalles | IE. Carlos Holguín Sardí | Agroindustrial | Sep. 20 |
| 9 | San Pedro | IE. Julio Caicedo Téllez | Agropecuaria | Sep. 20 |
| 10. | Bugalagrande | IE. Ceilán | Agropecuaria | Sep. 20 |

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes:

-Carpeta Implementación: informe consolidado, circular. Para las jornadas desarrolladas el 19 y 20 de septiembre se presentan: registro de asistencia, registro fotográfico y evaluaciones.

-Carpeta seguimiento: evidencia de las visitas in situ que consta de: acta, informe, instrumento, registro de asistencia y registro fotográfico.

Carpeta COMPONENTE 5
Subcarpeta 5.6

**ACTIVIDAD 5.7: Coordinar el seguimiento del modelo de granja integral de acuerdo las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria, agroindustrial.**

Se realizaron actividades de coordinación para el seguimiento del modelo de granja integral, estas actividades incluyeron: reuniones de planeación, elaboración de cronograma para la implementación del modelo de granja integral, impresión de la guía metodológica para la realización de las prácticas, además de toda la logística y el transporte para el traslado de las instituciones a la granja de CEDEAGRO en Roldanillo.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: acta de entrega de guía metodológica para la realización de prácticas en la granja integral con su respectivo registro fotográfico; reunión de coordinación para la realización de las prácticas con su respectivo listado de asistencia y registro fotográfico y cronograma de prácticas.
Carpeta COMPONENTE 5
Subcarpeta 5.7

**ACTIVIDAD 5.8: Implementar la metodología de "aprender haciendo" para caracterizar y transformar las materias primas-harinas.**

El objetivo de esta actividad fue implementar un plan de fortalecimiento de capacidades técnicas con enfoque en los cultivos biofortificados bajo la metodología "aprender haciendo" a estudiantes de 25 instituciones educativas rurales focalizadas con el fin de que adquieran conocimientos y herramientas para mejorar los procesos de siembra, cosecha, postcosecha y comercialización de materias primas – harinas. Las siguientes fueron las IE focalizadas para esta actividad

| No | Municipio | Institución Educativa | Grupo |
|---|---|---|---|
| 1 | El Águila | IE. Santa Martha | 1 |
| 2 | El Águila | IE. Justianiano Echavarría | 1 |
| 3 | Ansermanuevo | IE. Jorge Isaacs | 1 |
| 4 | Ansermanuevo | IE. Santa Inés | 1 |
| 5 | Bolívar | IE. Rodrigo Lloreda Caicedo | 1 |
| 6 | Bolívar | IE. Betania | 2 |
| 7 | Bolívar | IE. La Tulia | 2 |
| 8 | Bolívar | IE. Naranjal | 2 |
| 9 | Bugalagrande | IE. Mariano González | 2 |
| 10 | Bugalagrande | IE. Ceilán | 2 |
| 11 | Dagua | IE. Borrero Ayerbe | 3 |
| 12 | Dagua | IE. Cristóbal Colón | 3 |
| 13 | Florida | IE. Regional Simón Bolívar | 3 |
| 14 | Florida | IE. José María Córdoba | 3 |
| 15 | El Cerrito | IE. Hernando Borrero Cuadros | 3 |
| 16 | Trujillo | IE., Cristóbal Colón | 4 |
| 17 | Versalles | IE. Carlos Holguín Sardí | 4 |

| No | Municipio | Institución Educativa | Grupo |
|---|---|---|---|
| 18 | Roldanillo | IE. Belisario Peña Piñero | 4 |
| 19 | El Dovio | IE. ACERG | 4 |
| 20 | El Dovio | IE. José María Falla | 4 |
| 21 | Vijes | IE. Veinte de Julio | 5 |
| 22 | San Pedro | IE. Julio Caicedo y Téllez | 5 |
| 23 | Restrepo | IE. Teodoro Múnera | 5 |
| 24 | La Unión | IE. Argemiro Escobar | 5 |
| 25 | Zarzal | IE. Simón Bolívar | 5 |

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes:

1) Carpeta: Socialización de actividad: circular, registro de asistencia y fotográfico
2) Carpeta: Talleres de implementación: listado de asistencia por cada día de taller y evaluaciones. Adicionalmente, circular, informe y registro fotográfico.

Carpeta COMPONENTE 5
Subcarpeta 5.8

**ACTIVIDAD 5.9: Realizar asistencia técnica a instituciones educativas y entregar insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del resultado final.**

Para el cumplimiento de esta actividad se llevaron a cabo talleres en el Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT- para 25 instituciones educativas focalizadas, con el fin de que cuatro estudiantes y un docente de cada institución adquirieran conocimientos y herramientas para mejorar los procesos de cosecha, postcosecha y transformación de materias primas. Se relacionan a continuación las 25 IE focalizadas:

| No | Municipio | Institución Educativa | Grupo |
|---|---|---|---|
| 1 | El Águila | IE. Santa Martha | 1 |
| 2 | El Águila | IE. Justianiano Echavarría | 1 |
| 3 | Ansermanuevo | IE. Jorge Isaacs | 1 |
| 4 | Ansermanuevo | IE. Santa Inés | 1 |
| 5 | Bolívar | IE. Rodrigo Lloreda Caicedo | 1 |
| 6 | Bolívar | IE. Betania | 2 |
| 7 | Bolívar | IE. La Tulia | 2 |
| 8 | Bolívar | IE. Naranjal | 2 |
| 9 | Bugalagrande | IE. Mariano González | 2 |
| 10 | Bugalagrande | IE. Ceilán | 2 |
| 11 | Dagua | IE. Borrero Ayerbe | 3 |
| 12 | Dagua | IE. Cristóbal Colón | 3 |
| 13 | Florida | IE. Regional Simón Bolívar | 3 |
| 14 | Florida | IE. José María Córdoba | 3 |
| 15 | El Cerrito | IE. Hernando Borrero Cuadros | 3 |
| 16 | Trujillo | IE., Cristóbal Colón | 4 |
| 17 | Versalles | IE. Carlos Holguín Sardí | 4 |
| 18 | Roldanillo | IE. Belisario Peña Piñero | 4 |
| 19 | El Dovio | IE. ACERG | 4 |
| 20 | El Dovio | IE. José María Falla | 4 |
| 21 | Vijes | IE. Veinte de Julio | 5 |

| No | Municipio | Institución Educativa | Grupo |
|---|---|---|---|
| 22 | San Pedro | IE. Julio Caicedo y Téllez | 5 |
| 23 | Restrepo | IE. Teodoro Múnera | 5 |
| 24 | La Unión | IE. Argemiro Escobar | 5 |
| 25 | Zarzal | IE. Simón Bolívar | 5 |

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: Asistencia, Registro Fotográfico, informe, actas de entrega de insumos y registro fotográfico.

Carpeta COMPONENTE 5
Subcarpeta 5.9

**ACTIVIDAD 5.10: Ejecutar estrategias de mercadeo y comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.**

Para el cumplimiento de esta actividad se llevaron a cabo talleres en el Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT- para 25 instituciones educativas focalizadas, con el fin que cuatro estudiantes y un docente de cada institución conocieran las dinámicas de comercialización, tendencias y entendieran las necesidades del consumidor, para mejorar la oferta de los productos, dando valor agregado y facilitando la inclusión de estos en las cadenas de valor.

| No | Municipio | Institución Educativa | Grupo |
|---|---|---|---|
| 1 | El Águila | IE. Santa Martha | 1 |
| 2 | El Águila | IE. Justianiano Echavarría | 1 |
| 3 | Ansermanuevo | IE. Jorge Isaacs | 1 |
| 4 | Ansermanuevo | IE. Santa Inés | 1 |

| No | Municipio | Institución Educativa | Grupo |
|---|---|---|---|
| 5 | Bolívar | IE. Rodrigo Lloreda Caicedo | 1 |
| 6 | Bolívar | IE. Betania | 2 |
| 7 | Bolívar | IE. La Tulia | 2 |
| 8 | Bolívar | IE. Naranjal | 2 |
| 9 | Bugalagrande | IE. Mariano González | 2 |
| 10 | Bugalagrande | IE. Ceilán | 2 |
| 11 | Dagua | IE. Borrero Ayerbe | 3 |
| 12 | Dagua | IE. Cristóbal Colón | 3 |
| 13 | Florida | IE. Regional Simón Bolívar | 3 |
| 14 | Florida | IE. José María Córdoba | 3 |
| 15 | El Cerrito | IE. Hernando Borrero Cuadros | 3 |
| 16 | Trujillo | IE., Cristóbal Colón | 4 |
| 17 | Versalles | IE. Carlos Holguín Sardí | 4 |
| 18 | Roldanillo | IE. Belisario Peña Piñero | 4 |
| 19 | El Dovio | IE. ACERG | 4 |
| 20 | El Dovio | IE. José María Falla | 4 |
| 21 | Vijes | IE. Veinte de Julio | 5 |
| 22 | San Pedro | IE. Julio Caicedo y Téllez | 5 |
| 23 | Restrepo | IE. Teodoro Múnera | 5 |
| 24 | La Unión | IE. Argemiro Escobar | 5 |
| 25 | Zarzal | IE. Simón Bolívar | 5 |

Las Instituciones se repartieron de la siguiente manera para la realización de los talleres teórico – prácticos.

- Grupo 1: septiembre 25 de 2023
- Grupo 2: septiembre 26 de 2023
- Grupo 3: septiembre 27 de 2023
- Grupo 4: septiembre 28 de 2023
- Grupo 5: septiembre 29 de 2023.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: Asistencia, Registro Fotográfico, e informe de estrategias de mercadeo y comercialización y modelos de negocio para productos biofortificados con sus respectivos anexos.

Carpeta COMPONENTE 5
Subcarpeta 5.10

**COMPONENTE NO.6: PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 1**

**ACTIVIDAD 6.1 Ejecutar en las 149 Instituciones educativas el modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas para fortalecer los ambientes escolares.**

Esta actividad se llevó a cabo bajo la modalidad de campamento pedagógico desarrollado por tres días en el Hotel El Edén en el municipio de El Cerrito con los docentes. Para el desarrollo de esta actividad se trabajaron temas como el autoconocimiento, el reconocimiento de las emociones y la expresión corporal como ejes estratégicos de la mediación escolar.

Para los estudiantes la jornada se desarrolló en el Hotel IMCA del municipio de Buga trabajando los mismos ejes temáticos.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: agenda, registro de asistencia, informe, metodología y registro fotográfico.

Carpeta COMPONENTE 6
Subcarpeta 6.1

**ACTIVIDAD 6.2: Asesorar técnicamente a las 149 Instituciones educativas oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares.**

Actividad articulada al campamento pedagógico desarrollada el segundo día de jornada, en este espacio se concentró en los vínculos, el tejido humano y aquellos elementos que influyen en la construcción de redes de apoyo, donde entran en juego aspectos como: empatía, comunicación, asertividad, sinergia. De esta forma se generaron espacios de articulación entre pares y la generación de vínculos que aportan al fortalecimiento de la red de mediación escolar.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: agenda, registro de asistencia, circular, informe, metodología y registro fotográfico.

Carpeta COMPONENTE 6
Subcarpeta 6.2

**ACTIVIDAD 6.3: Construir encuentros de participación municipales y departamentales de la red de mediadores escolares.**

Esta actividad se desarrolló en articulación a la jornada de campamento pedagógico trabajando ejes temáticos como la identificación de problemáticas municipales e institucionales y la búsqueda de posibles soluciones, de igual forma se trabajó en la identificación de fortalezas que permitirán la cohesión de la red de mediadores escolares, posteriormente se desarrolló una plenaria general que permitió la visibilización de las diferentes estrategias a nivel departamental.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: agenda, registro de asistencia, circular, informe, metodología y registro fotográfico.

Carpeta COMPONENTE 6
Subcarpeta 6.3

**ACTIVIDAD 6.4: Capacitar y sensibilizar a docentes dinamizadores de las 149 instituciones educativas en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.**

De forma virtual se creó un espacio donde se encontraron contenidas las lecturas, videos de apoyo y las actividades relacionadas a los ejes temáticos y de forma presencial se llevaron a cabo sesiones donde se presentaron los ejes temáticos de forma magistral, desarrollando los siguientes talleres:

Taller 1. Prevenir las violencias de Género contra Niñas, niños y adolescentes: estrategias lúdicas para aprender a prevenir jugando.

Taller 2. Prevenir las violencias de Género: Estrategias pedagógicas en el aula de clase

Estos talleres contaron con la participación de docentes lideres y docentes orientadores y permitieron visibilizar la importancia de los ejes temáticos desarrollados para fortalecer la convivencia escolar.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: circular, asistencia, registro fotográfico e informe.
Carpeta COMPONENTE 6
Subcarpeta 6.4

**ACTIVIDAD 6.5: Diseñar y ejecutar una campaña para que las instituciones educativas reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención.**

Esta actividad se desarrolló bajo el enfoque de enseñanza STEAM, tomando como foco de trabajo el área de arte y se desarrolló a través de la presentación de cuatro escenas grabadas previamente seleccionada que con el apoyo de un colectivo de arte desarrollaran un ejercicio de creación teniendo en cuenta los ejes temáticos priorizados.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con la propuesta pedagógica campaña violencia contra la mujer.
Carpeta COMPONENTE 6
Subcarpeta 6.5

**ACTIVIDAD 6.6: Realizar encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.**

El encuentro se llevó a cabo el día 23 de noviembre en el Centro de Eventos Comfenalco Buga de 8:00 am a 4:00 pm
La jornada conto con una metodología vivencial, rescato el auto aprendizaje Participativo y permitió la participación de los asistentes al propicia una relación recíproca con los mismos.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: actas, agenda, asistencia, circular, evaluación, informe y registro fotográfico
Carpeta COMPONENTE 6

Subcarpeta 6.6

**ACTIVIDAD 6.7: Realizar foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.**

La actividad se llevó a cabo el día 17 de noviembre en el Centro de eventos Comfenalco Buga, con una jornada de 8:00 a 3:30 pm. Se presentaron dos ponencias centrales de expertos invitados que posibilitaron el intercambio de saberes y experiencias sobre la importancia de medir los procesos que permitan una convivencia escolar armónica y los resultados obtenidos por el departamento en el ejercicio de la implementación de la Ley 1620.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los siguientes soportes: agenda, asistencia, circular, evaluación informe y registro fotográfico de la actividad.
Carpeta COMPONENTE 6
Subcarpeta 6.7

**ACTIVIDAD 6.8: Orientar a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.**

La presente actividad se desarrolló mediante visita in situ donde se realizó un seguimiento a la actualización del manual de convivencia y se diseñaron estrategias para lograr que los participantes apropiaran la Ruta de Atención Integral en los nuevos protocolos estipulados por el MEN. El desarrollo de las actividades fue orientado a lograr que los participantes apropien los nuevos protocolos de ciberacoso, violencia de género, xenofobia, tendencia suicida y consumo de sustancias psicoactivas.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO los siguientes soportes: acta de visita, informe, registro de asistencia y registro fotográfico.
Carpeta COMPONENTE 6
Subcarpeta 6.8

**ACTIVIDAD 6.9: Ejecutar estrategias de seguimiento a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 148 instituciones educativas.**

La presente actividad se desarrolló mediante acompañamiento in situ donde se realizó un seguimiento a la implementación de las EPMC según formato entregado por la Secretaría de Educación

Departamental, de igual forma se generaron espacios para que los docentes lideres conocieran y/o se apropiaran de la ley 2025 del 2020.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO, los soportes de visitas por IE que consta de: acta, ficha de revisión, informe, registro de asistencia, registro fotográfico.

Carpeta COMPONENTE 6
Subcarpeta 6.9

**ACTIVIDAD 6.10: Ejecutar estrategias de seguimiento a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 148 instituciones educativas.**

La actividad se realizó bajo acompañamiento situado y diferencial donde según los hallazgos obtenidos en la visita 6.9 se estructuró un plan de trabajo que permitió fortalecer la implementación de la estrategia en cada una de las IEO.

En este acompañamiento se desarrolló el plan de acción institucional para el fortalecimiento de las EPMC, de igual forma se hizo entrega del formulario de caracterización institucional el cual permitirá que las instituciones educativas puedan identificar los ejes temáticos para los procesos de formación, los horarios más acordes para el trabajo con los padres pero sobre todo las necesidades que como institución pueden cubrir desde una estrategia bien estructurada de planeación, formación y acompañamiento.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO actas de entrega de material pedagógico y soportes de las visitas.
Carpeta COMPONENTE 6
Subcarpeta 6.10

**ACTIVIDAD 6.11: Efectuar implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaría Departamental de salud.**

La actividad se desarrolló bajo acompañamiento situado donde se realiza la apropiación del documento Orientaciones pedagógicas para el apoyo psicosocial en las instituciones educativas a través de la realización de una de las actividades propuesta en el documento y la presentación magistral de la estructura del documento.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO asistencia, informe, registro fotográfico, acta de visita.
Carpeta COMPONENTE 6
Subcarpeta 6.11

**COMPONENTE NO. 7 PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 2**

**ACTIVIDAD 7.1: Elaborar material para campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.**

**SUBACTIVIDAD 7.1.1. Elaborar piezas gráficas.**

La campaña comunicativa tuvo como objetivo promoción del liderazgo de la Escuela, de los directivos docentes y de los docentes en la transformación de la cultura de violencias de género contra las mujeres, las niñas y las diversidades.

De igual forma se promociona la importancia de las instituciones Educativas en el proceso de cambio cultural necesario para la transformación de la cultura de violencias de género que afecta de manera particular a las mujeres, a las niñas y adolescentes.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO el concepto gráfico de la campaña
Carpeta COMPONENTE 7
Subcarpeta 7.1.

**ACTIVIDAD 7.2: Difundir campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.**

La presente actividad se encuentra la línea con la actividad 7.1 y teniendo en cuenta que ya se cuenta con una línea gráfica para la campaña en la presente actividad se reporta el plan de medios para la difusión de la misma.

Esta difusión se encuentra articulada a la estrategia de comunicación de la secretaria de Educación Departamental y la Gobernación.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO el plan de medios para la difusión de la campaña.
Carpeta COMPONENTE 7
Subcarpeta 7.2

**ACTIVIDAD 7.3: Realizar acompañamiento por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares.**

Para el desarrollo de esta actividad se ejecutaron dos encuentros correspondientes al GAGEM 1 Y 2 el cual se llevó a cabo en el municipio de la Pradera. Se dio continuidad a la estructura pedagógica y metodológica estipulada de circuito brindando en forma simultánea los talleres de la siguiente forma: Taller 1 dirigido por el ICB, taller 2 dirigido por la Secretaría de Salud, Taller 3 dirigido por la Secretaría de Mujer, Equidad Género y Diversidad, Taller 4 secretaría de las TICS.
Con estos dos encuentros adicionales se reporta un avance del 100% de ejecución.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO circular y los soportes de los encuentros para los GAGEM 1 y 2.
Carpeta COMPONENTE 7
Subcarpeta 7.3

**ACTIVIDAD 7.4: Orientar con asistencia técnica la gestión del Comité Departamental de Convivencia Escolar.**

Para el desarrollo de esta jornada se ejecutó una visita in situ de acompañamiento al Comité Departamental de convivencia donde se realizó un proceso de seguimiento y evaluación a las jornadas descentralizadas realizadas, de igual forma revisaron los avances a la elaboración de material pedagógicos.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO los siguientes soportes por acompañamiento: asistencia, informe y registro fotográfico.
Carpeta COMPONENTE 7
Subcarpeta 7.4

**ACTIVIDAD 7.5: Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela.**

Esta actividad se desarrolló en articulación a la jornada de campamento pedagógico trabajando ejes temáticos como la identificación de problemáticas, donde a través de diferentes actividades los participantes pudieron comprender la dimensión sistémica del conflicto y dar una mirada a su abordaje basado en las prácticas restaurativas.

EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO los siguientes soportes por acompañamiento: agenda, asistencia, informe, metodología y registro fotográfico.

Carpeta COMPONENTE 7
Subcarpeta 7.5

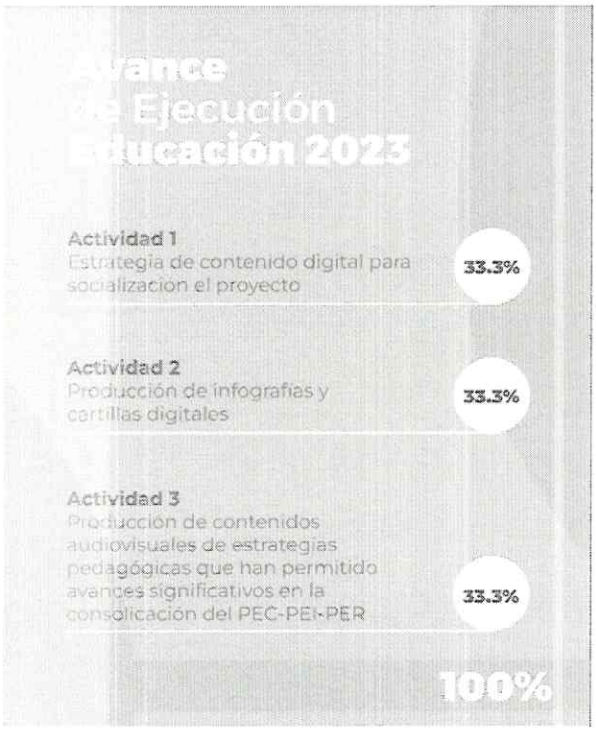
**SUBACTIVIDAD 7.6. Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela.**

El material guía se encuentra orientado en brindar herramientas a los directivos docentes y docentes para articular estrategias que fortalezcan el trabajo pedagógico en el aula de clase para la implementación de contenidos que promocionen la equidad de Género y las diversas formas que se pueden encontrar para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela, este material pretende generar una estrategia de articulación a los ejes temáticos por áreas del saber lo que dejar capacidad instalada a cada IEO para dar inicio y/o fortalecer los procesos internos que se llevan.

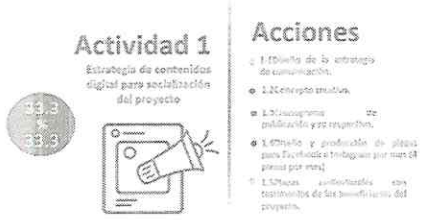
Para el presente informe se reporta una ejecución del 100% de las actividades.
EVIDENCIA: Se encuentra en el drive de la Gobernación EDUCACIÓN 2023 – CUARTO DESEMBOLSO con los avances del material pedagógico.
Carpeta COMPONENTE 7
Subcarpeta 7.6

**CONTRAPARTIDA**

Se anexa el INFORME II CONTRAPARTIDA del Proyecto de Educación 2023, el cual está compuesto por tres actividades comunicativas que contribuyen al fortalecimiento de su divulgación.




**Actividad 1: Estrategia de contenido digital para socialización del proyecto**

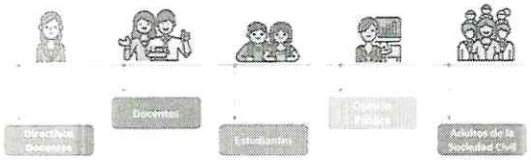



**1.1 ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN**

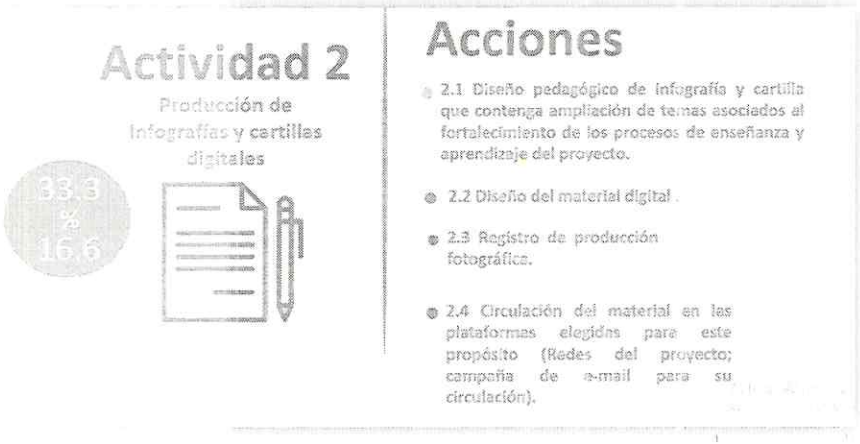
**Objetivo general**

Visibilizar de manera efectiva las acciones, actividades, beneficios y logros del proyecto Educación 2023 en las instituciones educativas oficiales de los municipios no certificados del Valle del Cauca, evidenciando las experiencias significativas de transformación que benefician a estudiantes, docentes y familias, y reconociendo y destacando a los actores clave que inspiran y promueven el impacto positivo de la educación en beneficio de la sociedad.

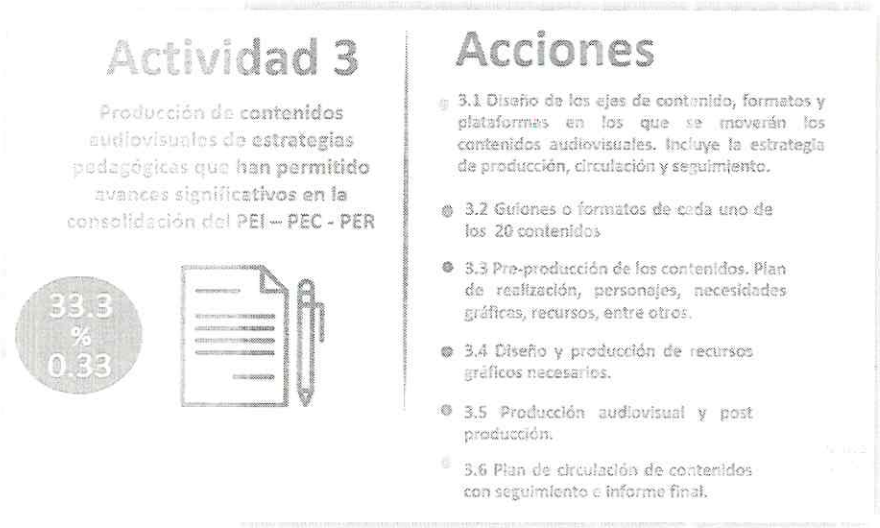
**Público Objetivo**




## Actividad 2: Producción de infografías y cartillas digitales



**Actividad 3: Producción de contenidos audiovisuales de estrategias pedagógicas que han permitido avances significativos en la consolidación del PEC-PEI-PER**




Que el balance de ejecución física es el siguiente:

| | |
|---|---|
| Valor total del Convenio: | $ 10.289.766.156 |
| Valor ejecutado: | $10.289.766.156 |
| Valor no ejecutado: | $0 |
| Porcentaje de Ejecución: | 100% |

Que el balance de ejecución financiera es el siguiente:

| | |
|---|---|
| Valor total del Contrato: | $10.289.766.156 |
| Anticipo: | $ 0 |
| Amortización anticipo: | $ 0 |
| Pago anticipado: | $ 0 |

| | |
|---|---|
| Pagos parciales | $5.144.883.078 |
| Interés moratorio: | $ 0 |
| Total, pagado: | $5.144.883.078 |
| Saldo a favor de El Contratista: | $5.144.883.078 |
| Saldo a favor de El Departamento: | $0 |

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali, a los 06 días del mes de diciembre de 2023. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

***ANA MILENA ORTIZ SANCHEZ***
*C.C. 31.853.704*
*SUPERVISORA*

**SARA DIANA URBANO BURBANO**
*C.C.31.913.598*
*SUPERVISORA*

**CLAUDIA JOHANNA GALEANO**
*C.C.1.130.643.713*
*CONTRATISTA*