PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, diciembre de 2023

Señora
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4636152**
Coordinadora Programas Especiales
Centro Agroindustrial Del Meta
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4636152** del año 2023

URIEL ANTONIO ROSERO GÓMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80156439 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa Sena Emprende Rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($38.610.000) COP.

Esta suma será pagada por el Sena al contratista así: a) Un primer pago correspondiente a doce (12) días del mes de febrero de 2023 por un valor de un millón quinientos sesenta mil pesos ($1.560.000). B) Nueve pagos iguales de marzo a noviembre de 2023 por valor de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) cada uno. c) un pago final por quince (15) días del mes de diciembre de 2023 por un valor de un millón novecientos cincuenta mil pesos ($1.950.000).

Plazo: Será hasta el quince (15) de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico y/o de emprendimiento aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento de acuerdo a su perfil y/o especialidad del Programa Sena Emprende Rural, vigencia 2023.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Planeación de formación para los programas: Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas municipio de Acacias **Ficha No. 2878603,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** EDT Práctica de operación de maquinaria agrícola, Producción Agropecuaria Hachón **Ficha No. 299717**.	Soportes en el drive de la coordinación académica y correo institucional.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención	Articulación con instructores de emprendimiento para el alistamiento integral en las formaciones	Soportes en el drive de la coordinación académica y correo institucional.

	diversificados y estrategias didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513.**	
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Acciones de formación en los programas: Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas municipio de Acacias **Ficha No. 2878603,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** EDT Práctica de operación de maquinaria agrícola, Producción Agropecuaria Hachón **Ficha No. 299717**.	Soportes en el drive de la coordinación académica y correo institucional.
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de	Reporte de Sofía Plus para el presente mes objeto de cobro.	Registro en Sofia Plus.

	centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.		
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Para el presente mes objeto de cobro no me fue asignada la obligación en mención.	Para el presente mes objeto de cobro no me fue asignada la obligación en mención.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Reporte a través de Sofia Plus de las actividades realizadas en el presente mes objeto de cobro.	Registro en Sofia Plus.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Evaluación de los resultados de aprendizaje de las acciones de formación culminadas: Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513,** Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas municipio de Castilla La Nueva **Ficha No. 2868576,**	Soportes en el drive de la coordinación académica y correo institucional.

		Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas municipio de Acacias **Ficha No. 2878603,** EDT Práctica de operación de maquinaria agrícola, Producción Agropecuaria Hachón **Ficha No. 299717**.	
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Para el presente mes objeto de cobro se entregó la información para la creación de la unidad productiva en los programas de formación desarrollados en las líneas negocios rurales: Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513.**	Soportes en el drive de la coordinación académica y correo institucional.
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Para el presente mes objeto de cobro no me fue asignada la obligación en mención.	Para el presente mes objeto de cobro no me fue asignada la obligación en mención.
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Para el presente mes objeto de cobro se prestó apoyo en la aplicación del diagnóstico empresarial de las unidades productivas correspondientes a los programas de formación: Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa	Soportes en el drive de la coordinación académica y correo institucional.

		Ficha No. 2728454, Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513.**	
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Para el presente mes objeto de cobro no me fue asignada la obligación en mención.	Para el presente mes objeto de cobro no me fue asignada la obligación en mención.
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Participación en una reunión presencial de equipo SER en la sede HACHÓN: Directrices diligenciamiento paz y salvo e informe de cuenta final.	Soportes en el drive de la coordinación académica y correo institucional.
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	Articulación con el instructor de emprendimiento para la construcción del modelo de negocios con los aprendices en las formaciones Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao	Soportes en el drive de la coordinación académica y correo institucional.

		Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513.**	
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Para el presente mes objeto de cobro no me fue asignada la obligación en mención.	Para el presente mes objeto de cobro no me fue asignada la obligación en mención.
15	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo de acuerdo a la planeación que entregue el Dinamizador de Centro del programa SER.	Para el presente mes objeto de cobro se consolidó la creación de las unidades productivas para los programas de formación: Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513.**	Soportes en el drive de la coordinación académica y correo institucional.
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Para el presente mes objeto de cobro di cumplimiento a lo establecido en la presente obligación.	Soportes en el drive de la coordinación académica y correo institucional.
17	De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural. ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas	Para el presente mes objeto de cobro no me fue asignada la obligación en mención.	Para el presente mes objeto de cobro no me fue asignada la obligación en mención.

	rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	68623	SAN JUAN DE ARAMA	21/09/2023	22/09/2023
2.	82523	SAN JUAN DE ARAMA	27/10/2023	28/10/2023
3.	94423	CABUYARO	22/11/2023	22/11/2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9459406369** de la planilla de APORTES EN LÍNEA correspondiente a noviembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

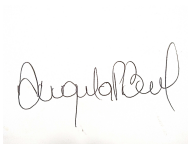
Evidencias en 30 folios

Cordialmente,



Firma
Uriel Antonio Rosero Gómez
Contratista
C.C. No. 80156439

Recibí a satisfacción:



Angela Patricia Bernal Parrado
2023.12.12 17:05:18 -05'00'

Firma
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4636152
Coordinadora Programas Especiales

ANEXO EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL FORMACIÓN SER, DICIEMBRE DE 2023

Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas municipio de Acacias Ficha No. 2878603





SENA

Versión: 03

Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	CR 15 A 19 B-71 Barrio La Alborada, centro de acopio ASPROCAO, Acacias
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
COMPETENCIA:	PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	PREPARAR ÁREAS, INSTALACIONES Y RECURSOS PARA EL CULTIVO ACORDE CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS/ESTABLECER LAS CONDICIONES DE CALIDAD Y DISPONIBILIDAD DEL AGUA PARA EL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y NORMATIVA/DETERMINAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DEL SUELO PARA EL DESARROLLO DEL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS
FICHA:	2878603
AMBIENTE: Centro de acopio ASPROCAO	PROGRAMA DE FORMACIÓN: APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS
HORARIO: 8:00 a. m. _ 16:00:00 p. m.	

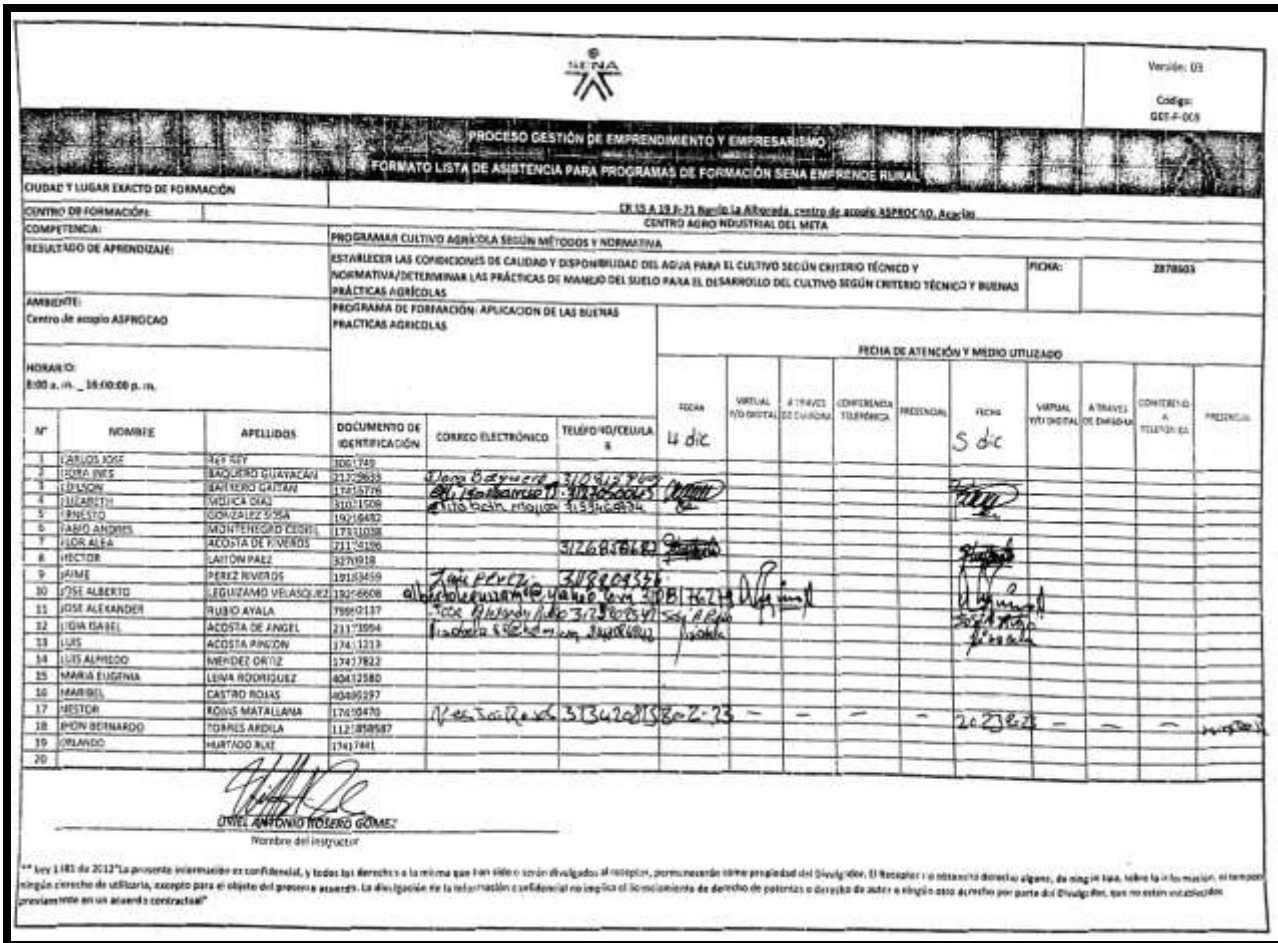
FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA 1 dic	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA 2 dic	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	CARLOS JOSE	REY REY	3061749												
2	DORA INES	BAQUERO GUAYACAN	21229633												
3	EDILSON	NARVAEZ GAITAN	12815276												
4	ELIZABETH	MOJICA DIAZ	31021508												
5	ERNESTO	GONZALEZ SOSA	19216482												
6	FABIO ANDRES	MONTENEGRO CEDIEL	17331038												
7	FLOR ALBA	ACOSTA DE RIVEROS	21174136												
8	HECTOR	LAITON PAEZ	3270918												
9	JAIME	PEREZ RIVEROS	19183459												
10	JOSE ALBERTO	LEGUIZAMO VELASQUEZ	19256608												
11	JOSE ALEXANDER	RUBIO AYALA	79992137												
12	LIGIA ISABEL	ACOSTA DE ANGEL	21173994												
13	LUIS	ACOSTA PINZON	17411213												
14	LUIS ALFREDO	MENDEZ ORTIZ	17417822												
15	MARIA EUGENIA	LEYVA RODRIGUEZ	40432580												
16	MARIBEL	CASTRO ROJAS	40400197												
17	NESTOR	ROJAS MATALLANA	17410470												
18	SHON BERNARDO	TORRES ARDILA	1121854587												
19	ORLANDO	HURTADO RUIZ	17417661												
20															

URIEL ANTONIO ROSERO GÓMEZ

Nombre del instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

Versión: 03

Código: GEE-F-003

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: CR 15 A 19 A-71 Barrio La Alborada, centro de acopio ASPROCAO, Acacías

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGRO INDUSTRIAL DEL META

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADO DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LAS CONDICIONES DE CALIDAD Y DISPONIBILIDAD DEL AGUA PARA EL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y NORMATIVA/DETERMINAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DEL SUELO PARA EL DESARROLLO DEL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS

FICHA: 2878603

AMBIENTE: Centro de acopio ASPROCAO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

HORARIO: 8:00 a. m. _ 16:00:00 p. m.

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA 4 dic	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE CUADRA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA 5 dic	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONTESTO A TELEFONO	PRESENCIAL
1	CARLOS JOSE	REY REY	3061749												
2	DORA INES	BAQUERO GUAYACAN	31729833												
3	EDILSON	BAYTERO GAITAN	17413776												
4	ELIZABETH	MOJICA DIAZ	51011508												
5	ERNESTO	GONZALEZ SOSA	19216482												
6	FABIO ANDRES	MONTENEGRO CEDIEL	17311038												
7	FLOR ALBA	ACOSTA DE P.VEROS	21150186		3126836682										
8	HECTOR	LANTON PAEZ	3279918												
9	JAIME	PEREZ RIVEROS	19163459		3188209336										
10	JOSE ALBERTO	LEGUIZAMO VELASQUEZ	19216608												
11	JOSE ALEXANDER	RUBIO AYALA	79992137												
12	LIGIA ISABEL	ACOSTA DE ANGEL	21173994												
13	LUIS	ACOSTA PINCON	174.1213												
14	LUIS ALFREDO	MENDEZ ORTIZ	17417822												
15	MARIA EUGENIA	LEIVA RODRIGUEZ	40412580												
16	MARIBEL	CASTRO ROJAS	40490297												
17	NESTOR	ROJAS MATALLANA	17610470		3134208580	2-23	-	-	-	-	20/2/23	-	-	-	
18	RON BERNARDO	TORRES ARDILA	112 [illegible]587												
19	ORLANDO	HURTADO RUIZ	174 7441												
20															

DIEL ANTONIO ROJERO GOMEZ

Nombre del instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, el tiempo ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Reunión presencial equipo SER sede HACHÓN Directrices diligenciamiento paz y salvo, informe de cuenta final





Práctica de operación de maquinaria agrícola, Producción Agropecuaria Hachón Ficha No. 299717

						Planeación EDTs					
INSTRUCTOR	DOCUMENTO	EMPRESA SOLICITANTE	CONVENIO	PROGRAMA ESPECIAL	FECHA SOLICTUD FICHA	Cod_Solicitud	Cod Ficha	LUGAR DE FORMACIÓN	Cod_EDT	Nombre EDT	Total Horas
Uriel Antonio Rosero Gómez	80136439	SENA			6/12/2023	8994	299717	HACHON	1332200299	Práctica de operación de maquinaria agrícola, Producción Agropecuaria	40

PLANEACION Y PROGRAMACION EDTs													
ón EDTs					Gestion de Ambientes								
lombre EDT	Total Horas	Modalidad Programa	Cupo Solicitado	MUNICIPIO	FECHA INICIO	FECHA FIN	Hora Inicio	Hora Final	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
ica de operación de quinaria agrícola, Producción Agropecuaria	40	PRESENCIAL	20	VILLAVICENCIO	11/12/2023	15/12/2023	8:00:00 AM	16:00	x	x	x	x	x	

Soportes Autorización Comisión No. 105723 a Vistahermosa del 6 a 8 diciembre



Entrega Materiales de Formación UP Negocios Rurales








PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No 11. Diciembre de 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	SENA, Centro Agroindustrial del Meta
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4636152
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales como instructor técnico y/o de emprendimiento aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento de acuerdo a su perfil y/o especialidad del Programa Sena Emprende Rural, vigencia 2023.
VALOR:	TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($38.610.000) COP.
CONTRATISTA:	Uriel Antonio Rosero Gómez
NIT:	80156439
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Departamento del Meta SENA CAM
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	16/02/2023
FECHA DE INICIO:	16/02/2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Doce (12) días del mes de febrero de 2023, Nueve (9) meses (De marzo a noviembre de 2023) Quince (15) días de diciembre del mismo año Total 297 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($38.610.000).
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	($0).

PRÓRROGA No.	N/A
ADICIÓN No.	N/A
SUSPENSIÓN No.	N/A
FORMA DE PAGO:	Mensual

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	El contratista realizó la planeación de formación para los programas: Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas municipio de Acacias **Ficha No. 2878603,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** EDT Práctica de operación de maquinaria agrícola, Producción Agropecuaria Hachón **Ficha No. 299717**.	Soportes en el drive de la coordicación académica y correo institucional.
2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégias didácticas adaptadas a las	Para el presente mes objeto de cobro el contratista realizó la articulación con instructores de emprendimiento para el alistamiento integral en las formaciones Emprendimiento en la	Soportes en el drive de la coordicación académica y correo institucional.

condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513.**	
3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	El contratista realizó acciones de formación en los programas: Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas municipio de Acacias **Ficha No. 2878603,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** EDT Práctica de operación de maquinaria agrícola, Producción Agropecuaria Hachón **Ficha No. 299717**.	Soportes en el drive de la coordicación académica y correo institucional.
4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia	Reporte de Sofía Plus para el presente mes objeto de cobro.	Registro en Sofia Plus.

Plus para el seguimiento de actividades específicas entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.		
5. Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Para el presente mes objeto de cobro al contratista no le fue asignada la oblicación en mención.	La obligación en mención no fue asignada al contratista para el presente mes objeto de cobro.
6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Reporte a través de Sofia Plus de las actividades realizadas en el presente mes objeto de cobro.	Registro en Sofia Plus.

7. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para el presente mes objeto de cobro el contratista realizó la evaluación de los resultados de aprendizaje en las acciones de formación culminadas: Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513,** Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas municipio de Castilla La Nueva **Ficha No. 2868576,** Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas municipio de Acacias **Ficha No. 2878603,** EDT Práctica de operación de maquinaria agrícola, Producción Agropecuaria Hachón **Ficha No. 299717**.	Soportes en el drive de la coordicación académica y correo institucional.
8. Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva	Para el presente mes objeto de cobro el contratista entregó la información para la	Soportes en el drive de la coordicación académica y correo institucional.

resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	creación de la unidad productiva en los programas de formación desarrollados en las líneas negocios rurales: Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513.**	
9. Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Para el presente mes objeto de cobro al contratista no le fue asignada la oblicación en mención.	La obligación en mención no fue asignada al contratista para el presente mes objeto de cobro.
10. Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Para el presente mes objeto de cobro el contratista prestó apoyo en la aplicación del diagnóstico empresarial de las unidades productivas correspondientes a los programas de formación: Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No.**	Soportes en el drive de la coordicación académica y correo institucional.

	2728454, Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513.**	
11. Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Para el presente mes objeto de cobro al contratista no le fue asignada la oblicación en mención.	La obligación en mención no fue asignada al contratista para el presente mes objeto de cobro.
12. Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Para el presente mes objeto de cobro el contratista en una reunión presencial de equipo SER en la sede HACHÓN: Directrices diligenciamiento paz y salvo e informe de cuenta final.	Soportes en el drive de la coordicación académica y correo institucional.
13. Articular con el instructor de emprendimiento en las	Para el presente mes objeto de cobro el contratista realizó la articulación con el	Soportes en el drive de la coordicación académica y correo institucional.

formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva.	instructor de emprendimiento para la construcción del modelo de negocios con los aprendices en la formación Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513.**	
14. Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Para el presente mes objeto de cobro al contratista no le fue asignada la oblicación en mención.	La obligación en mención no fue asignada al contratista para el presente mes objeto de cobro.
15. Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo de acuerdo a la planeación que entregue el Dinamizador de Centro del programa SER.	Para el presente mes objeto de cobro el eontratista consolidó la creación de las unidades productivas para los programas de formación: Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de Vistahermosa **Ficha No. 2728454,** Emprendimiento en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2748835,** Emprendimiento	Soportes en el drive de la coordicación académica y correo institucional.

	en la Producción de Cacao Municipio de San Juan de Arama **Ficha No. 2803513.**	
16. El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Para el presente mes objeto de cobro el contratista dió cumplimiento a lo establecido en la presente obligación.	Soportes en el drive de la coordicación académica y correo institucional.
17. De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural. ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Para el presente mes objeto de cobro al contratista no le fue asignada la oblicación en mención.	La obligación en mención no fue asignada al contratista para el presente mes objeto de cobro.

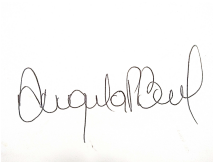
FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
28/02/2023	01	**1.560.000**	**1.560.000**	**37.050.000**	**4,04%**		
31/03/2023	02	**3.900.000**	**3.900.000**	**33.150.000**	**14.14%**		
30/04/2023	03	**3.900.000**	**3.900.000**	**29.250.000**	**24.24%**		
31/05/2023	04	**3.900.000**	**3.900.000**	**25.350.000**	**34.34%**		
30/06/2023	05	**3.900.000**	**3.900.000**	**21.450.000**	**44.44%**		

31/07/2023	06	**3.900.000**	**3.900.000**	**17.550.000**	**54.54%**		
31/08/2023	07	**3.900.000**	**3.900.000**	**13.650.000**	**64.64%**		
30/09/2023	08	**3.900.000**	**3.900.000**	**9.750.000**	**74.64%**		
31/10/2023	09	**3.900.000**	**3.900.000**	**5.850.000**	**84.74%**		
30/11/2023	10	**3.900.000**	**3.900.000**	**1.950.000**	**94.84%**		
15/12/2023	11	**1.950.000**	**1.950.000**	**0**	**100%**		

OBSERVACIONES

En el mes objeto de cobro no se presentan novedades con el contratista

Elaboró, Revisó:



Angela Patricia Bernal Parrado
2023.12.12 17:05:02 -05'00'

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4636152
Coordinadora Programas Especiales

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4636152 16/02/2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: URIEL ANTONIO ROSERO GÓMEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de ciudadanía 80156439 de Bogotá

OBJETO DEL CONTRATO Prestar los servicios profesionales como instructor técnico y/o de emprendimiento aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento de acuerdo a su perfil y/o especialidad del Programa Sena Emprende Rural, vigencia 2023.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estrategias didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.
15	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo de acuerdo a la planeación que entregue el Dinamizador de Centro del programa SER.
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.
17	De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural. ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.

LUGAR DE EJECUCIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META, SENA HACHÓN, Km. 12 Vía Puerto López.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Será hasta el quince (15) de diciembre de 2023.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 16 de FEBRERO de 2023

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 de DICIEMBRE de 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO:

Plazo hasta los 15 días del mes de diciembre de 2023

VALOR DEL CONTRATO:

TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($38.610.000)

SUPERVISOR:

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de Ciudadanía No. 21182873

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO _X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	*$38 610000*
Valor Ejecutado	*$38 610000*
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. Programa de formación Emprendimiento en la Producción de Cacao, número de ficha 2728454 municipio de Vistahermosa, del 14 marzo a 08 diciembre de 2023.

2. Programa de formación Control Fitosanitario en Cultivo de Palma de Aceite, número de ficha 2728444 municipio de San Martin, del 13 marzo al 18 marzo de 2023.
3. Programa de formación Elaboración de Bioabonos Solidos, número de ficha 2733062 municipio de Restrepo, del 20 marzo al 24 marzo de 2023.
4. Programa de formación Emprendimiento en la Producción de Cacao, número de ficha 2748835 municipio de San Juan de Arama, del 17 abril a 08 diciembre de 2023.
5. Programa de formación Elaboración de Bioabonos Solidos, número de ficha 2751550 municipio de Vistahermosa, del 21 abril al 28 abril de 2023.
6. Programa de formación Control Fitosanitario en Cultivo de Palma de Aceite, número de ficha 2756870 municipio de San Carlos de Guaroa, del 02 mayo al 10 mayo de 2023.
7. Programa de formación Control Fitosanitario en Cultivo de Palma de Aceite, número de ficha 2769763 municipio de Acacias, del 16 mayo al 31 mayo de 2023.
8. Programa de formación Elaboración de Bioabonos Solidos, número de ficha 2780749 municipio de Vistahermosa, del 05 junio al 09 junio de 2023.
9. Programa de formación Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas, número de ficha 2790539 municipio de San Carlos de Guaroa, del 20 junio al 10 julio de 2023.
10. Programa de formación Emprendimiento en la Producción de Cacao, número de ficha 2803513 municipio de San Juan de Arama, del 12 julio a 14 diciembre de 2023.
11. Programa de formación Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas, número de ficha 2831631 municipio de San Carlos de Guaroa, del 26 agosto al 12 septiembre de 2023.
12. Programa de formación Técnicas para el Establecimiento y Manejo de la Agricultura Urbana, número de ficha 2836790 municipio de Castilla La Nueva, del 13 septiembre al 20 septiembre de 2023.
13. Programa de formación Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas, número de ficha 2858954 municipio de Barranca de Upía, del 07 octubre al 31 octubre de 2023.

14. Programa de formación Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas, número de ficha 2868576 municipio de Castilla La Nueva, del 25 octubre al 18 noviembre de 2023.
15. Programa de formación Aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas, número de ficha 2868576 municipio de Acacias, del 07 noviembre al 05 diciembre de 2023.
16. EDT Práctica de operación de maquinaria agrícola, Producción Agropecuaria en la sede Hachón **Ficha No. 299717**, del 11 diciembre al 15 diciembre de 2023.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

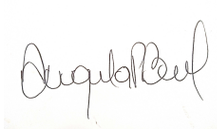
(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



Angela Patricia Bernal Parrado
2023.12.12 17:04:44 -05'00'

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

SENA	Versión: 05
	Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: URIEL ANTONIO ROSERO GÓMEZ — **IDENTIFICACIÓN** 80.156.439

CIUDAD Villavicencio **FECHA** **REGIONAL** Meta

DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: Centro Agroindustrial del Meta

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.4636152 16 FEBRERO 2023

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	X	CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		BELISARIO GOMEZ PERDOMO	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		EBERTH ALFONSO CASTRO MURCIA	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formacion) SECRETARÍA GENERAL		ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO	
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		JENNY PAOLA GUZMAN	
CONTABILIDAD		PIERINA PEÑA RODRÍGUEZ	
TESORERIA		LUIS EDUARDO GODOY	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO	
BIBLIOTECA	X	GABRIEL JAIME ARANGO RINCÓN	
OTRO VIATICOS		ZOILA ROSA TORRES	
OTRO: TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL		GERARDINN NATHALIA SANZ TAFUR	
OTRO: SOFIA PLUS		AIDA ROCIO MONTAÑEZ	
SUPERVISOR DE CONTRATO		ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS :

Firma del Contratista

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) URIEL ANTONIO ROSERO GOMEZ identificado(a) con CC. 80156439 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 4 de Diciembre de 2023 a las 09:43:15

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.