Bogotá, 20 de octubre de 2023

Señora
ASD2. NOHORA LILIA MOLANO TORRES
Supervisor Principal - DICOP
Ciudad

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO No 089-01-B-COFAC-BACOF- 2023

En relación con el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 20 de septiembre de 2023 al 20 de octubre de 2023, se realizaron las siguientes actividades:

En cuanto a estructuraciones:

1. "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DEL CENTRO DE ENTRENAMIENTO MILITAR TÁCTICO CETAC-KFIR DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA, SEGÚN FICHA TÉCNICO."

   Una vez recibidos los documentos previos, se procedió con la revisión de los EDP, en donde se verifico, por parte del estructuración jurídico, la necesidad, fundamentos jurídicos, objeto de contrato, tipo de contrato, modalidad de contratación, perspectiva legal y regulatoria, requisitos habilitantes jurídicos y el componente jurídico, en toda su estructuración, se realizaron comentarios al comité técnico, se efectuaron correcciones de forma y fondo y se verificaron los siguientes documentos; anexo técnico, matriz de riesgo, CDP, CPA, cotizaciones, Oferta técnica, al igual se elaboraron las observaciones de tipo jurídico al EDP. Posteriormente se envió por correo electrónico al Comité Técnico, para su respectivo análisis.

2. "ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS TIPO ENDURO MINIMO 150 C.C. PARA LA FUERZA AÉREOESPACIAL COLOMBIANA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ANEXAS".

   Una vez recibidos los documentos previos, se procedió con la revisión de los EDP, en donde se verifico, por parte del estructuración jurídico, la necesidad, fundamentos jurídicos, objeto de contrato, tipo de contrato, modalidad de contratación, perspectiva legal y regulatoria, requisitos habilitantes jurídicos y el componente jurídico, en toda su estructuración, se realizaron comentarios al comité técnico, se efectuaron correcciones de forma y fondo y se verificaron los siguientes documentos; anexo técnico, matriz de riesgo, CDP, CPA, cotizaciones, Oferta técnica, al igual se elaboraron las observaciones de tipo jurídico al EDP. Posteriormente se envió por correo electrónico al Comité Técnico, para su respectivo análisis.

3. "SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO SKYCARE STANDARD PARA LA RED DE TELECOMUNICACIONES SATELITAL DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA"

   Una vez recibidos los documentos previos, se procedió con la revisión de los EDP, en donde se verifico, por parte del estructuración jurídico, la necesidad, fundamentos jurídicos, objeto de contrato, tipo de contrato, modalidad de contratación, perspectiva legal y regulatoria, requisitos habilitantes jurídicos y el componente jurídico, en toda su estructuración, se realizaron comentarios al comité técnico, se efectuaron correcciones de forma y fondo y se verificaron los siguientes documentos; anexo técnico, matriz de riesgo, CDP, CPA, cotizaciones, Oferta técnica, al igual se elaboraron las observaciones de tipo jurídico al EDP.

Posteriormente se envió por correo electrónico al Comité Técnico, para su respectivo análisis.

En cuanto a evaluaciones:

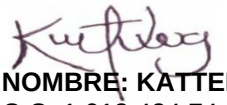
1. Proceso de Contratación: 157-00-A-COFAC-JELOG-2023: se realizaron las siguientes actividades:
   a. Al momento de efectuar el análisis de los documentos jurídicos habilitantes, se evidencio que el proponente AIRBUS DEFENCE AND SPACE SAU, debía realizar una subsanación de documentos, por lo cual fue requerido
   b. El proponente AIRBUS DEFENCE AND SPACE SAU realizó la subsanación y se procedió con la evaluación jurídica, con concepto de CUMPLE.

2. Proceso de Contratación: 146-00-A-COFAC-DILOS-2023: se realizaron las siguientes actividades:
   c. Al momento de efectuar el análisis de los documentos jurídicos habilitantes, se evidencio que el proponente IMAGEN JJR PUBLICIDAD SAS, debía realizar una subsanación de documentos, por lo cual fue requerido
   d. El proponente IMAGEN JJR PUBLICIDAD SAS realizó la subsanación y se procedió con la evaluación jurídica, con concepto de CUMPLE.

OTRAS ACTIVIDADES

1. Participe en la reunión sobre la REVISION PROCESOS MODALIDAD SELECCION ABREVIADA.
2. Participe en la reunión para la validación de las observaciones presentadas al proceso 136-DILOS-23 JARROS Y CANTIMPLORAS
3. Participe en la reunión de la estructuración final del proceso INSUMOS MÉDICOQUIRÚRGICOS CENRP-CATAM
4. Participe en el COMITÉ APROBACIÓN PLIEGO DEFINITIVO MC. 147-00-A-COFAC-CEGOT-2023

Cordialmente



NOMBRE: KATTERIN YOHANA VARGAS GARCÍA
C.C. 1.018.434.74 de Bogotá
Dirección: Calle 16 sur No 18-50 Este Torre 6 apartamento 801
Teléfono: 3102087116

VoBo. ASD2. NOHORA LILIA MOLANO TORRES - CAROLINA MARTAN
Supervisor Contrato **089-01-B-COFAC-BACOF- 2023**