GOBERNACIÓN DE Boyacá
TRAMITADO
Osvaldo E. Sanchez Bolivar
Firma: Fecha: 11/12/2023

GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-047
INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONVENIO		**FECHA: 24/Jul/2019**

INFORME No:	**2**	FECHA:	**30**	de	**NOVIEMBRE**	de	**2023**				
PERIODO: DEL	**15**	DE	**OCTUBRE**	de	**2023**	AL	**28**	de	**NOVIEMBRE**	de	**2023**
CONVENIO No:	**2726**	DE	**2023**								

OBJETO:

CONVENIO SOLIDARIO ENTRE LA GOBERNACIÓN DE BOYACÁ Y UN ORGANISMO DE ACCIÓN COMUNAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA PLACA HUELLA. (81)"

LOCALIZACIÓN:

MUNICIPIO DE TIPACOQUE - BOYACA

INFORMACION DEL CONVENIO			
ENTIDAD TERRITORIAL			
GOBERNACION DE BOYACÁ			
NOMBRE DEL SUPERVISOR		SERVILIO CAICEDO ULLOA	
Teléfono: Dirección			
ASIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN:			
APORTES:			
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	OTRO ( )	TOTAL
$ 24.995.301,52	**$ 0,00**	**$ 0,00**	**$ 24.995.301,52**
OBSERVACIÓN: Aporte representado en bienes y servicios correspondiente a material, equipo, mano de obra y transporte, el cual se ve reflejado en el convenio 2726 numeral 3 inciso b			

ETAPA PRECONTRACTUAL	
ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE OBRA	
ETAPA DEL PROCESO	FECHA
Proceso No CD-2769-2023	N/A
Aviso de Convocatoria o Invitación	N/A
Estudios Previos	N/A
Proyecto de pliego de condiciones	N/A
Pliego de condiciones definitivos	N/A
Acto de adjudicación	N/A
ETAPA PRECONTRACTUAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
ETAPA DEL PROCESO	FECHA
Proceso No	N/A
Aviso de Convocatoria o Invitación	N/A
Estudios Previos	N/A
Proyecto de pliego de condiciones	N/A
Pliego de condiciones definitivos	N/A
Acto de adjudicación	N/A

INFORMACIÓN CONTRATO DE OBRA	
ENTIDAD CONTRATANTE:	VALOR:
JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL VEREDA DE BABATA MUNICIPIO DE TIPACOQUE	**$ 24.995.301,52**
OBJETO:	
CONVENIO SOLIDARIO ENTRE LA GOBERNACIÓN DE BOYACÁ Y UN ORGANISMO DE ACCIÓN COMUNAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA PLACA HUELLA. (81)"	
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE OBRA	REPRESENTANTE LEGAL:
JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL VEREDA DE BABATA MUNICIPIO DE TIPACOQUE	**JOSE REYNEL GONZALEZ FIGUEROA**
Teléfono: **3103463286** Dirección VEREDA DE BABATA	Teléfono: 3103463286 Dirección VEREDA DE BABATA

INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
ENTIDAD CONTRATANTE:	VALOR:
	$ 0,00

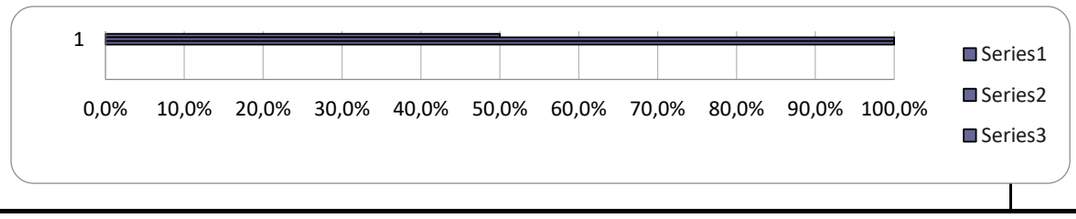
OBJETO:			
NOMBRE DEL CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA		REPRESENTANTE LEGAL:	
Teléfono:	Dirección:	Teléfono:	Dirección:

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN	CONVENIO			CONTRATO DE OBRA			CTO. INTERVENTORÍA		
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa
FECHA DE INICIACIÓN	15	8	2023						
PLAZO INICIAL TRES (03) MESES									
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL	14	11	2023						
ADICIONES EN PLAZO									
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)	22	11	2023						

AVANCE DE EJECUCIÓN

CONVENIO

% DE AVANCE CONVENIO	**100,0%**	% TIEMPO TRANSCURRIDO CONVENIO	**100,0%**	% PAGOS AUTORIZADOS	**50,0%**



DESCRIPCION DETALLADA DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CON ESPECIFICACION EN CUANTO A LAS PARTICULARIDADES Y OBSERVACIONES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO CONTRACTUAL

EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

Durante el periodo de reporte del informe, la JAC realiza actividades de localización y replanteo topografico,excavación de cortes canales y prestamos en material comun a maquina (incluye cargue y acarreo libre de 5 KM), uneteo, perfilado y compactación de la banca exixtente (trabajo previo a pavimentación), suministro, extendida, compactación de material seleccionado para subbase ganular (Incluye acarreo libre de 5 km), excavación en mateial comun, concreto ciclpeo 21 MPa (3000 PSI) relacion 60C/40p, suministro e Instalacion del concreto simple de21 MPA (3000) para bases, Suministro figurado y amarre de acero 600000 PSI 420 MPA, Bordillo fundido en sitio; Concreto estriado rampas, Concreto vida de amarre, y cunetas revestidas en concreto.
Durante la ejecución del convenio, se realizan visitas de campo para inspección a la obra y verificación de aspectos como calidad del amarre de acero, pruebas de concreto, entro otros. Se realiza visita para entrega de la placa huella el día 28/11/2023, la cual se concluyo en el tiempo y condiciones establecidas en el convenio, según seguimiento y reporte presentado por la ingeniera Magaly Gonzalez Largo a, quien se desempeña como contratista de la Secretaría de Gobierno, asignada como apoyo a la supervisión. Por lo cual se realiza el recibo final a satisfacción de fecha 28/11/2023 teniendo en cuenta que se evidencia que la obra se encuentra terminada en su totalidad y cumple con las dimensiones y especificaciones técnicas de acuerdo a la normatividad vigente
Observaciones: el convenio fue suspendido entre el 25(09/2023 y el 02/10/2023 por solicitud de la JAC

RELACIÓN DE ACTAS GENERADAS (Inicio, Suspensión, reinicio, etc.)

CONVENIO

DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN
Acta de Inicio	15	8	2023	
Acta de suspensión	25	9	2023	
Acta de reinicio	3	10	2023	
Acta de terminación	22	11	2023	

ADICIONALES EN VALOR Y/O PLAZO

CONVENIO

No.	DESCRIPCIÓN	VALOR	PLAZO

VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		$ 0,00	

SEGUIMIENTO FINANCIERO					
CONVENIO					
CUENTA No.	4 158 63 00379 8	BANCO:	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA	SUCURSAL:	TIPACOQUE - BOYACA
NOMBRE CUENTA:	JAC VEREDA DE BABATA DEL MUNICIPIO DE TIPACOQUE				

DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE	FECHA			VALOR
Desembolso No 1.	50%	11	9	2023	$ 12.497.650,76
Desembolso No 2.					
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS					**$ 12.497.650,76**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL CONVENIO	
DESCRIPCIÓN	LOCALIZACIÓN (ABSCISAS)
LOCALIZACION Y REPLANTEO (NO INCLUYE COMISION TOPOGRAFICA)	6° 26’ 11”N 72° 40’ 27”N
EXCAVACION DE CORTES, CANALES Y PRESTAMOS EN MATERIAL COMUN A MAQUINA INCLUYE CARGUE Y ACARREO LIBRE DE 5KM	
CUNETEO,PERFILADO Y COMPACTACIÓN DE LA BANCA EXISTENTE (TRABAJO PREVIO A PAVIMENTACIÓ	
SUMINISTRO,EXTENDIDA Y COMPACTACIÓN DE MATERIAL SELECCIONADO PARA SUBBASE GRANULAR (INCLUYE ACARREO LIBRE DE 5KM)	
EXCAVACION MANUAL EN ,MATERIAL COMUN	
CONCRETO CICLÓPEO 21 MPA (3000 PSI) RELACION 60C/40P	
SUMINISTRO E INSTALACION DE CONCRETO SIMPLE 21MPA (3000) PARA BASES	
SUMINISTRO FIGURADA Y AMARRE DE ACERO 6000000 PSI 420 Mpa	
BORDILLO FUNDIDO EN SITIO 20 X 35 CM	
CONCRETO ESTRIADO RAMPAS 17.5 Mpa(2500 PSI)	
CONCRETO VIGA DE AMARRE 21,1 MPa, SECCION RECTANGULAR	
CUNETAS REVESTIDAS EN CONCRETO DE 21 MPA (3000 PSI) SIN REFUERZO(INCLUYE SELLO DE JUNTAS)	

SOLICITUDES PRESENTADAS EN EL CONVENIO

(Adicionales, modificaciones o aclaraciones a aspectos del contrato original, audiencias de seguimiento y de control de cumplimiento, etc)

FECHA RADICADO	INTERESADO	ASUNTO	RESPUESTA O TRÁMITE

RELACIÓN DE COMITÉS REALIZADOS EN EL CONVENIO				
DESCRIPCIÓN	FECHA			OBSERVACIÓN
	dd	mm	aaaa	

RELACIÓN DE INFORMES PRESENTADOS POR EL MUNICIPIO AL DEPARTAMENTO							
DESCRIPCIÓN	PERIODO						OBSERVACIÓN
	DESDE			HASTA			
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	
Informe de Supervisión No. 1	15	8	2023	14	10	2023	

OBSERVACIONES:

CHEQUEO INFORME DE SUPERVISIÓN POR PARTE DEL DEPARTAMENTO		
	VERIFICACIÓN	FOLIOS
Etapa precontractual de los recursos del convenio		
Copia de certificación de apertura de cuenta para el manejo de los recursos del convenio	N.A.	
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de las obras del convenio	N.A.	
Actos administrativos proferidos en el proceso de contratación de la interventoría para el contrato de obra	N.A.	
Copia del Acto administrativo ,mediante el cual el municipio incorporó los recursos del convenio al presupuesto del municipio	N.A.	
Copia del Contrato de obra e interventoría	N.A.	
Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de obra	N.A.	
Copia de pólizas y aprobación de las mismas del contrato de interventoría	N.A.	
Copia de acto administrativo mediante el cual se nombra supervisor al contrato de interventoría	N.A.	
Seguimento a los recursos financieros del convenio		
Soportes de devolución de rendimientos financieros de acuerdo a la periodicidad indicada en la minuta del convenio (Certificacion bancaria de rendimientos financieros generados, copia del comprobante de consignacion y registro del ingreso en la ventanilla N°5 de la Gobernacion de boyacá - Tesorería General) Aplica para las cuentas del convenio y las que se deriven para manejo de los recursos aportados por la Gobernación de Boyacá.		
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE OBRA		
Seguimiento Administrativo del Contrato de Obra		
Informe de Interventoría:	N.A.	
Acta de socialización del contrato de obra	N.A.	
Copia de Informes de Interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al manual de interventoría de la Gobernación		
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de obra	N.A.	
Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Sec. De Contratación ó Municipio ó Entidad)	SI	
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.)	SI	
El personal de obra cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales (para personal nuevo)	N.A.	
Bitácora de obra	N.A.	
Seguimiento Financiero del Contrato de Obra		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo	N.A.	
Amortización del anticipo	N.A.	
Copia de actas de pago generadas en el periodo	N.A.	
Seguimiento Técnico del Contrato de Obra		
Constancia de entrega de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones al contratista	N.A.	
Actas Generadas (Visitas ,comités de obra, vecindad, socialización, etc.)	SI	
Cronograma de ejecución de actividades "Actualizado"	SI	
Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas	N.A.	
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)	N.A.	
Registro de uso correcto de los elementos de protección personal (entrega de dotaciones, planillas, fotos, etc.)	N.A.	
Registro de cumplimiento de la normatividad ambiental y plan de manejo ambiental (Seguimiento de fichas ambientales)	N.A.	
Generales		
Registro fotográfico	NO	
Correspondencia enviada y recibida	N.A.	
Registro de instalación Valla informativa	N.A.	
SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE INTERVENTORÍA (En caso de ser contratada por el municipio)		
Seguimiento Administrativo del Contrato de Interventoría		
Copia de Informes de Interventoría presentadas al Municipio de acuerdo al Manual de Interventoría o Supervisión de la Gobernación	N.A.	
Control y verificación de pagos de seguridad social y parafiscales del personal de Interventoría	N.A.	
Control de pólizas y garantías (Acta de aprobación Sec. De Contratación ó Municipio ó Entidad)	N.A.	
Actas Generadas (inicio, suspensión , reinicio, etc.) contrato de Interventoría	N.A.	
El personal de interventoría cumple con los requisitos exigidos de los perfiles profesionales	N.A.	
Seguimiento Financiero del Contrato de Interventoría		
Soportes de seguimiento a la Inversión del Anticipo contrato de Interventoría	N.A.	
Amortización del anticipo contrato de Interventoría	N.A.	

Copia de actas de pago generadas en el periodo	N.A.	
Seguimiento Técnico del Contrato de Interventoría		
Certificación de cumplimiento de especificaciones técnicas de materiales y procesos constructivos de las obras ejecutadas	N.A.	
Certificación de recibo y aprobación de Estudios y diseños: Control de planos, diseños, licencias y autorizaciones, estudios, cálculos y especificaciones	N.A.	
Informes de laboratorio y pruebas y ensayos realizadas para verificar que se cumplan las normas, especificaciones técnicas	N.A.	
Seguimiento Seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente		
Certificación de cumplimiento de pagos a seguridad social y parafiscales del contratista de obra expedida por el director de la interventoría	N.A.	
Registro de cumplimiento de todas las normas vigentes sobre seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. (señalización de obra, vertimientos, mantenimientos de maquinaria, etc.)	N.A.	
Generales		
Registro fotográfico	NO	
Correspondencia enviada y recibida	N.A.	

* Se refiere a requisitos mínimos del informe de interventoría al cual se le pueden incluir todos los demás documentos que el interventor considere necesarios.

Verificación: Indica si se entregan documentos soporte (Completar con SI, NO, N.A., YA SE RADICÓ) Folios No.: Indica en qué folio del informe se encuentran los soportes indicados

FIRMA:	
	Supervisor Departamento
NOMBRE:	**SERVILIO CAICEDO ULLOA**