Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 4167 2023 **C.D.P. No.:** 626

Proceso que pertenece: GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD
Servicio al que pertenece: PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
Unidad a la que pertenece: BELLO HORIZONTE

Nombre del Contratista: WILSON GONZÁLEZ BLANCO **C.C.** 79.584.940 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2023-03-27 **Fecha Terminación inicial:** 2023-04-26 **Valor Mensual:** $ 5.228.176 **Valor a cobrar:** $ 412.851

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 6.280.582	1161	2023-04-27	2023-05-26
2	$ 3.040.298	1520	2023-05-27	2023-06-10
3	$ 3.864.304	1715	2023-06-11	2023-08-10
4	$ 14.165.238	2106	2023-08-11	2023-09-02
5	$ 7.643.366	2800	2023-09-03	2023-10-02
6	$ 5.881.698	3417	2023-10-03	2023-11-02
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 2023	$ 710.350	$ 634.900	65799789	2023-03-03
2	ABRIL 2023	$ 5.228.176	$ 620.700	66906370	2023-04-10
3	HORAS ADICIONALES ABRIL 2023	$ 347.664	$ 620.700	66906370	2023-04-10
4	MAYO 2023	$ 5.228.176	$ 690.100	67746157	2023-05-10
5	HORAS ADICIONALES MAYO 2023	$ 282.477	$ 690.100	67746157	2023-05-10
6	JUNIO 2023	$ 5.228.176	$ 682.300	68521431	2023-06-09
7	HORAS ADICIONALES JUNIO 2023	$ 1.539.378	$ 682.300	68521431	2023-06-09
8	JULIO 2023	$ 5.228.176	$ 837.800	69332534	2023-07-13
9	HORAS ADICIONALES JULIO 2023	$ 1.136.560	$ 837.800	69332534	2023-07-13
10	AGOSTO 2023	$ 5.228.176	$ 787.800	70066595	2023-08-11
11	HORAS ADICIONALES AGOSTO 2023	$ 1.136.571	$ 787.800	70066595	2023-08-11
12	SEPTIEMBRE 2023	$ 5.228.176	$ 787.800	70409559	2023-09-11
13	HORAS ADICIONALES SEPTIEMBRE 2023	$ 478.038	$ 787.800	70409559	2023-09-11
14	OCTUBRE 2023	$ 5.228.176	$ 706.400	71587948	2023-10-10
15	HORAS ADICIONALES OCTUBRE 2023	$ 412.851	$ 706.400	71587948	2023-10-10

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 4.886.120	$ 45.761.606	$ 42.641.121	$ 3.120.485

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN PSICOLOGIA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-10-01 **Hasta:** 2023-10-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Se realiza entrega de soportes de cada una de las actividades realizadas garantizando calidad y oportunidad	Actas y/o soportes de cada producto
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Diligenciamiento y actualización diaria de cronograma. Proyección del plan de trabajo del siguiente mes	Cronograma ejecutado del mes y proyectado del siguiente mes.

3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Se hace entrega de soportes correspondientes a cada una de las actividades realizadas garantizando calidad y oportunidad. Se realiza alistamiento de auditoría correspondiente con el mes finalizado, presentación auditoria mensual	Actas y/o soportes de cada producto
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Se realiza gestión de subsistema SIVELCE, inducción - reinducción, depuración de base y registro de depuración de la notificación que llega por parte de las UPGD, capacitaciones a UPGD, revisión IEC efectivas y fallidas a profesional SIVELCE, informe cruce subsistemas, elaboración de tableros integrados, información para Segplan, información para indicadores, alistamiento auditoría mes finalizado, apropiación permanente de Lineamientos de SDS de salud mental, elaboración de factura SIVELCE.	Actas de reunión, actas de pre auditoría, bases depuradas
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Lectura y apropiación de lineamientos de la vigencia - anexos tecnicos y cajas de herramientas	Actas - socializaciones
6	Realizar acciones y asesorías integrales extramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional especializado y conforme a los anexos y Lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Asistencia y participacion en reuniones de área, participación en reunión de equipo de Salud Mental, participación en reunión de referentes, participación en unidades de analisis (según corresponda).	Actas
7	Realizar el direccionamiento técnico según los lineamientos distritales del sistema de vigilancia epidemiológica en la red de prestadores públicos y privados.	Se realiza gestión de subsistema SIVELCE, inducción - reinducción, depuración de base y registro de depuración de la notificación que llega por parte de las UPGD, capacitaciones a UPGD, revisión IEC efectivas y fallidas a profesional SIVELCE, informe cruce subsistemas, elaboración de tableros integrados, información.para Segplan, información para indicadores, alistamiento auditoría mes finalizado, apropiación permanente de Lineamientos de SDS de salud mental, elaboración de factura SIVELCE.	Actas
8	Realizar intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública, según demanda nuevo VSP.	No se realiza actividad para el periodo reportado	No aplica
9	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	Capacitacion para la notificacion de eventos de interes de vigilancia en salud mental	Actas
10	Ejecutar las políticas y programas de la dimensión en salud publica en emergencias y desastres para las intervenciones realizadas en atención de brotes, en los sistemas de información de la vigilancia epidemiológica.	No se realiza actividad para el periodo reportado	No aplica
11	Apoyar los procesos de salud pública en emergencias y desastres establecidos en el marco del contrato PIC contemplados en las políticas, planes, nacionales.	No se realiza actividad para el periodo reportado	No aplica
12	Realizar análisis de situación en salud de los eventos de interés en salud pública desde los diferentes entornos y componentes del PSPIC para la toma de decisiones.	Depuracion notificacion realizada por UPGD.	Actas y/o soportes de cada producto

13	Realizar actividades, ejecución, orientación, coordinación y/o apoyo de eventos de interés en salud pública, bajo los lineamientos y protocolos establecidos a nivel distrital y nacional.	Inducción - reinducción, depuración de base y registro de depuración de la notificación que llega por parte de las UPGD, capacitaciones a UPGD, revisión IEC efectivas y fallidas a profesional SIVELCE, informe cruce subsistemas, elaboración de tableros integrados, información para Segplan, información para indicadores, alistamiento auditoría mes finalizado, apropiación permanente de Lineamientos de SDS de salud mental, elaboración de factura SIVELCE.	Actas y/o soportes de cada producto
14	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Alistamiento auditoría mes finalizado - Gestión documental	Verificación de IEC y demás productos en carpeta SIVIGILA
15	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Inducción - reinducción, depuración de base y registro de depuración de la notificación que llega por parte de las UPGD, capacitaciones a UPGD, revisión IEC efectivas y fallidas a profesional SIVELCE, informe cruce subsistemas, elaboración de tableros integrados, información para Segplan, información para indicadores, alistamiento auditoría mes finalizado, apropiación permanente de Lineamientos de SDS de salud mental, elaboración de factura SIVELCE.	Actas y/o soportes de cada producto

Observaciones: Adjes jemicado por Jenny Mesa

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 79.584.940 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CODIGO 242 GRADO 23
FIRMA	

VISTO BUENO DEL LÍDER OPERATIVO	
NOMBRE:	ANA MILENA ORREGO VEGA C.C 53115908
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
FIRMA	

Cuenta de cobro 022 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit.900.959.051-7

DEBE A:

WILSON GONZÁLEZ BLANCO
C.C. 79.584.940 de Bogotá

LA SUMA DE:

CUATROCIENTOS DOCE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS

($412.851)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No **PS 4167 2023** correspondientes del 01 al 31 de OCTUBRE de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN PSICOLOGIA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

WILSON GONZÁLEZ BLANCO
C.C. 79.584.940 de Bogotá
Teléfono: 3103297296
Dirección: KR 28A 53 45 AP. 401
Correo Electrónico: Wilson.gonzalezblanco@gmail.com
No Cuenta ahorros 008480307522 Davivienda

Fecha: 30/11/2023

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79584940	WILSON GONZALEZ BLANCO	KR 28A 53 45 Ap. 401	6013934036	wilson.gonzalezblanco@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-09	2023-09	I	10/10/2023	71587948	$706.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	285.400	0		0		0	0	0	0	285.400	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	365.300	0	0	0	0	0	0		365.300	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-7	Seguros Bolivar S.A.	860002503-2	55.700				55.700	0	0	55.700			557	55.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	285.400	285.400
Pensión	1	365.300	365.300
Riesgos Laborales	1	55.700	55.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	706.400	706.400

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79584940	WILSON GONZALEZ BLANCO		KR 28A 53 45 Ap. 401	6013934036	wilson.gonzalezblanco@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-09	2023-09	I	10/10/2023	71587948	$706.400	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Residente	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79584940	GONZALEZ BLANCO WILSON	59	0			N																	25-14	2.283.000	365.300	0	0	0	0	EPS008	2.283.000	285.400	14-7	2.283.000	3	55.700		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
211141537

Destino de pago
COMPENSAR-OI

Motivo
MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Fecha
10/10/2023

Número de aprobación
00141537

Dirección IP
191.156.57.63

Valor transacción
$ 706.400,00

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
191.156.52.119	CC	79584940

VIGILADO Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017.

DAVIVIENDA

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 4167 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf	PS 4167 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2023.pdf	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2023.pdf	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2023.pdf	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2023.pdf	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	RP PS 4167 2023.pdf	RP PS 4167 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2023.pdf	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2023.pdf	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2023.pdf	PS_4167_2023_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >