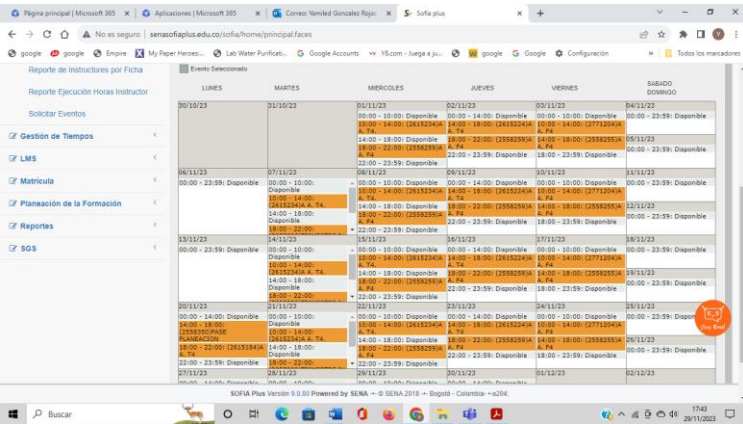
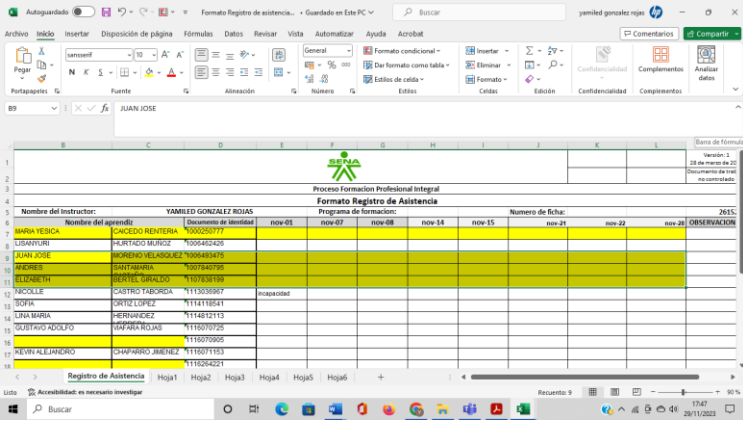
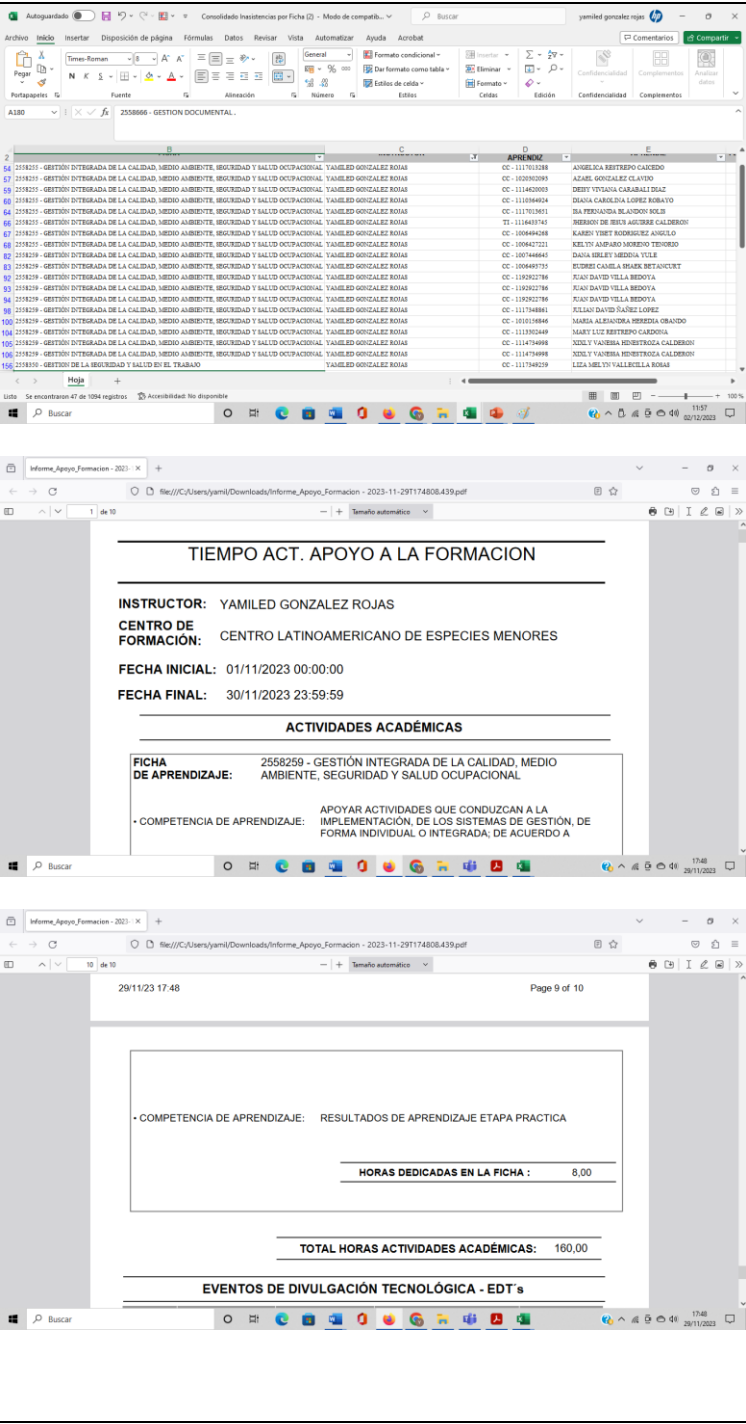
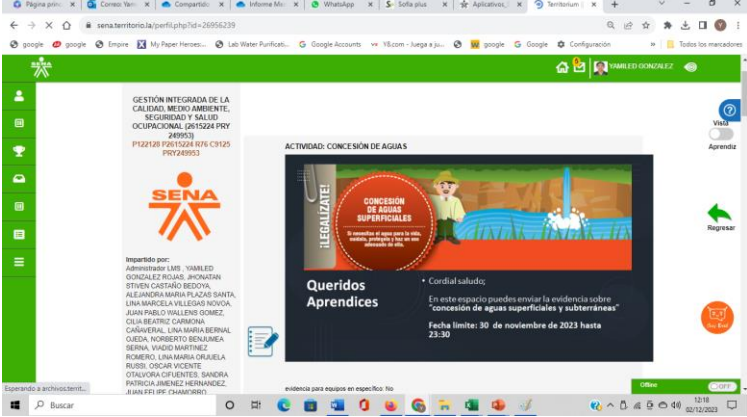


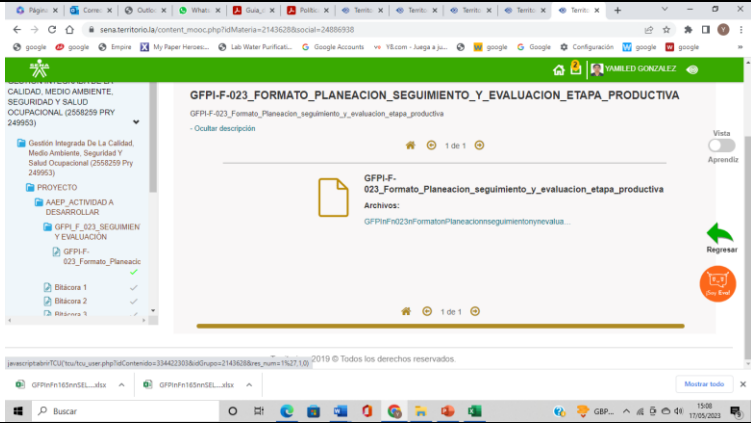


INSTRUCTOR: **Yamiled Gonzalez Rojas**
FECHA: Diciembre 2023

N o	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias y/o Objeto contractual realizado
1	<p>Captura de pantalla diagramador mes anterior</p> 	<p>Planear y ejecutar actividades de Formación:</p> <p>En Territorio y en el Drive asignado por coordinación debe estar:</p> <ul style="list-style-type: none">-Programa de formación-Proyecto Formativo-Planeación pedagógica GFPI- F- 134.-Guía de aprendizaje GFPI – F – 135 de la fase-Material de Apoyo-Evidencias-Tabla 1 <p>En el presente informe reposa:</p> <p>Captura de pantalla Diagramador generado por SOFIA PLUS (mensual)</p>
2	<p>Captura de pantalla Asistencia mes anterior</p> 	<p>Realizar el seguimiento al aprendiz:</p> <p>Captura de pantalla del Formato de Apoyo Asistencia de una ficha mensual</p>
3	<p>No se participa en capacitaciones y actualizaciones de cualificación de la mejora continua del Centro.</p>	
4	<p>No se participa en Certificación de Normas de Competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.</p>	
5	<p>No se participa en Transferencias de conocimiento programadas por SIGA</p>	
6	<p>Captura pantalla de inasistencias de Sofia.</p>	<p>Reportes estadísticos generados del aplicativo SOFIA Plus y los registros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA reposan en</p>

	<p>Territorio y/o en el Drive asignado por coordinación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Juicios evaluativos de las fichas asignadas. -Inasistencias reportadas en SOFIA Plus. --Informe apoyo a la formación (reporte de tiempos) -Informe Mensual <p>Se evidencia Captura pantalla de inasistencias de Sofia.</p>
<p>7</p> <p>Captura de pantalla de valoración de actividades en la plataforma Territorio por fase.</p>	<p>Evaluar a los aprendices durante el proceso de formación y participar en los comités:</p> <p>En el presente informe se evidencia con Captura de pantalla de valoración de actividades en la plataforma Territorio por Fase.</p> <p>En el Drive asignado por coordinación académica reposa Acta de Comité de Evaluación y Seguimiento de la ficha según novedades.</p>

		
8	<p>Captura pantalla Lista de chequeo</p> 	<p>Participa en equipos de desarrollo curricular para el seguimiento, actualización y gestión Desarrollo Curricular:</p> <p>En el presente informe se evidencia con Captura de pantalla del documento de apoyo Lista de chequeo Desarrollo Curricular entregado por el equipo pedagógico del centro.</p>
9	No se participa en el alistamiento, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.	
10	No se asume el liderazgo de grupos Ficha No __	
11	<p>Captura de Pantalla del formato GFPI-F-023.</p>	<p>Captura de Pantalla del formato GFPI-F-023 en la carpeta Evaluación y Seguimiento de etapa Productiva dispuesta en el Territorio, el cual reposa en el Drive asignado por coordinación académica.</p>

		
1 2	Se responde por los bienes y elementos de la entidad para la ejecución de la formación, no existe diligenciamiento del formato GFPI-F-021	
1 3	Se entregan los informes requeridos en los tiempos estipulados.	Informes cargados en Plataforma SECOP II y debidamente revisados y aprobados por el Supervisor de contrato, en el Drive asignado por coordinación académica.
1 4	Captura de Pantalla de la evidencia dispuesta en Territorio. 	Captura de pantalla de la actividad propuesta a los aprendices con manejo del sistema de Biblioteca SENA.
1 5	No hubo novedades que requirieran de Comités de Evaluación de Procesos de Contratación ni participación en procesos de compras	
1 6	No se participa en proceso de Investigación aplicada, grupos de investigación y/o diseño curricular de Centro, cuando se requiera de acuerdo con necesidades presentadas.	
1 7	Informe dispuesto en el aplicativo SECOP II	Para el presente informe se dispone como evidencia: Informe dispuesto en aplicativo SECOP II y en el drive dispuesto por la coordinación académica.
1 8	Registro fotográfico y/o captura de correo electrónico	Se brinda el debido apoyo durante la ejecución del contrato, de acuerdo con las necesidades presentadas por el supervisor de contrato. Registro fotográfico y/o captura de correo electrónico

