

Villavicencio 23 de noviembre de 2023

Señores

**REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

**CC. GERALDINE BARON CASTILLO**

**Supervisora**

Dirección: AV. Calle 26 No. 51 – 50

Correo electrónico: [gbaron@registraduria.gov.co](mailto:gbaron@registraduria.gov.co), [jpvanegas@registraduria.gov.co](mailto:jpvanegas@registraduria.gov.co)

La ciudad

**INFORME DE EJECUCION  
CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No. 065 de 2023**

**A. INFORMACIÓN DEL CONTRATO**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| CONTRATO No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 065 de 2023                                                     |
| CLASE DE CONTRATO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Prestación de Servicios                                         |
| CONTRATISTA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | GRUPO INGENIEROS AMBIENTALES Y SANITARIOS S.A.S                 |
| REPRESENTANTE LEGAL:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | INGRID VICTORIA GUTIERREZ BARON                                 |
| OBJETO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                 |
| "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ELABORACION DE INVENTARIO FORESTAL Y PLAN DE PODAS PARA LOS INDIVIDUOS ARBOREOS EXISTENTES EN LA SEDE CENTRAL DE LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL UBICADA EN LA AV. CALLE 26 NO. 51 – 50 JUNTO CON EL TRAMITE Y GESTION ANTE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE DE CONFIORMIDAD CON LOS ESTUDIOS PREVIOS, LA INVITACION PUBLICA Y LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA. |                                                                 |
| <b>CONDICIONES INICIALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                 |
| VALOR DEL CONTRATO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$8.800.000) M/CTE.</b> |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 19 de octubre 2023                                              |
| FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN O DE ACTA DE INICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 20 de octubre de 2023                                           |
| FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 30 de noviembre de 2023                                         |

**B. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD**

Contratar los servicios de elaboración de inventario forestal y plan de podas para los individuos arbóreos existentes en la sede central de la registraduria nacional del estado civil ubicada en la av. calle 26 no. 51 – 50 junto con el trámite y gestión ante la secretaria distrital de ambiente de conformidad con los estudios previos, la invitación pública y la propuesta presentada por el contratista.

Cel. 350 4576060 - 312 5910712 - 6784765  
[grupoingeas@gmail.com](mailto:grupoingeas@gmail.com)

[www.grupoingeas.com](http://www.grupoingeas.com)

Esta sede cuenta en su interior con espacios de arbolado y zonas verdes, las intervenciones y mantenimientos sobre los individuos arbóreos existentes son de responsabilidad de la entidad, garantizando un adecuado manejo con la finalidad de evitar daños en las estructuras, afectaciones de estabilidad y caídas. Por esta razón es necesario realizar un inventario forestal y un plan de podas como instrumentos de apoyo y a su vez con esto tramitar los permisos necesarios para que autoridad ambiental permita su intervención.

### **Prestación del Servicio**

Las actividades efectuadas están compuestas por: La elaboración del inventario forestal y el plan de podas de los individuos arbóreos existentes en la sede ubicada en la calle 26 No. 51 – 50, teniendo en cuenta los formularios de silvicultura definidos por la Secretaria Distrital de Ambiente – SDA (Fichas No. 1 y 2).

Iniciar y llevar hasta su terminación el trámite para la obtención de los permisos necesarios para el plan de podas por una vigencia de 8 años de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Secretaria Distrital de Ambiente.

La sede donde se realizó el servicio de tala es la siguiente:

| <b>Tipo de Servicio</b> | <b>Ubicación Sede</b>                   | <b>Área</b>          | <b>Dirección</b>     | <b>Ciudad</b> | <b>Cantidad de Especies</b> |
|-------------------------|-----------------------------------------|----------------------|----------------------|---------------|-----------------------------|
| Prestación de servicios | Registraduría Nacional del Estado Civil | 19.917m <sup>2</sup> | calle 26 No. 51 – 50 | Bogotá        | 85 árboles aprox.           |

### **C. OFERTA ECONOMICA**

La presente oferta económica:

Incluye todos los costos y gastos directos e indirectos en que debe incurrir el contratista durante la ejecución del contrato de acuerdo con las especificaciones de la ficha de condiciones técnicas, las obligaciones tributarias de acuerdo con las normas aplicables para el tipo de servicio y contrato correspondiente, y los costos de las pólizas.

Incluye todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades ambientales, que afecten el contrato y las actividades que de él se deriven.

Se remite como parte del estudio de sector, previo a la contratación, y no implica ninguna obligación de contratar.

**CLÁUSULA SÉPTIMA: VALOR DEL CONTRATO.** – El valor total del contrato es por la suma de **OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS, M/CTE (\$8.800.000)**, incluido IVA y los demás impuestos y erogaciones a que haya lugar.

**CLÁUSULA OCTAVA: FORMA DE PAGO.** El Fondo pagará el valor total del contrato a suscribir en dos (2) pagos dispuestos de la siguiente manera:

- 1) **Primer pago**, por valor de **siete millones novecientos veinte mil pesos moneda corriente (\$7.920.000)** incluido IVA y los demás impuestos y erogaciones a que haya lugar, con la entrega del inventario forestal de los individuos arbóreos existentes en la Sede Central de la Registraduría Nacional del Estado Civil, documentos de plan de podas y la radicación de la información del trámite ante la Secretaría Distrital de Ambiente, previa verificación de su cumplimiento por parte del supervisor del contrato.
- 2) **Un último pago** por valor de **ochocientos ochenta mil pesos moneda corriente (\$880.000)** incluido IVA y los demás impuestos y erogaciones a que haya lugar, previa verificación de su cumplimiento por parte del supervisor del contrato y de la entrega del informe de cumplimiento de las obligaciones del contrato. Este último pago está sujeto a la suscripción del acta de terminación y liquidación del contrato y previa suscripción del acta de recibo definitivo a satisfacción.

#### D. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

| CRONOGRAMA ELABORACION DE INVENTARIO FORESTAL Y PLAN DE PODAS PARA LOS INDIVIDUOS ARBOREOS EXISTENTES EN LA SEDE CENTRAL DE LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL UBICADA EN LA AV. CALLE 26 NO. 51 – 50 JUNTO CON EL TRAMITE Y GESTION ANTE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE DE CONFIORMIDAD CON LOS ESTUDIOS PREVIOS, LA INVITACION PUBLICA Y LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA. |                                   |                                   |                                           |                                 |                                  |                                  |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | SEMANA                            |                                   |                                           |                                 |                                  |                                  |                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1<br>(del 18<br>al 20 de<br>oct.) | 2<br>(del 23<br>al 27 de<br>oct.) | 3<br>(del 30 de<br>oct. al 3<br>de nov. ) | 4<br>(del 6 al<br>10 de<br>nov) | 5<br>(del 13 al<br>17 de<br>nov) | 6<br>(del 20 al<br>24 de<br>nov) | 7<br>(del 27 al<br>30 de<br>nov) |
| <b>Fase 1. Inspección Del Área</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |                                   |                                           |                                 |                                  |                                  |                                  |
| Firma del contrato y acta de inicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |                                   |                                           |                                 |                                  |                                  |                                  |
| Inspección del área de trabajo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                   |                                   |                                           |                                 |                                  |                                  |                                  |
| Aprobación diseño de las placas de identificación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |                                   |                                           |                                 |                                  |                                  |                                  |
| Recopilación de información y formatos SDA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   |                                   |                                           |                                 |                                  |                                  |                                  |
| <b>Fase 2. Actividad de campo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                   |                                   |                                           |                                 |                                  |                                  |                                  |
| Identificación en el sitio de las especies arbóreas a inventariar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |                                   |                                           |                                 |                                  |                                  |                                  |
| <b>Fase 3. Realización de documentos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |                                   |                                           |                                 |                                  |                                  |                                  |
| Diligenciamiento de las                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                   |                                   |                                           |                                 |                                  |                                  |                                  |

|                                                     |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| fichas.                                             |  |  |  |  |  |  |  |
| Realización plan de podas                           |  |  |  |  |  |  |  |
| Realización documento aprovechamiento forestal      |  |  |  |  |  |  |  |
| Radicación ante la autoridad ambiental competente   |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Fase 4. Resultados y Liquidación del proceso</b> |  |  |  |  |  |  |  |
| Sustentación de resultados                          |  |  |  |  |  |  |  |
| Liquidación y cierre del proceso.                   |  |  |  |  |  |  |  |

## E. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

### FASE 1. INSPECCIÓN DEL ÁREA.

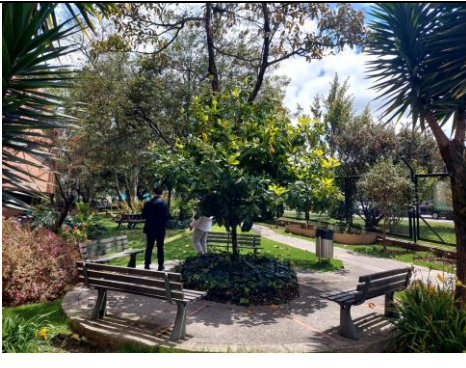
**1.1 Firma del contrato:** Se realiza la firma del contrato y la firma del acta de inicio por parte de la Representante legal de la empresa Grupo Ingenieros Ambientales y Sanitarios S.A.S y la supervisión de delegada por parte de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

**Registro fotográfico:**

|                                                                                                                       |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Firma Contrato 065 del 2023</p> |  <p>Firma Acta de Inicio</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**1.2 Inspección del área de trabajo:** Se realiza la inspección del área por parte de los profesionales ambientales de la empresa Grupo INGEAS S.A.S, Ingrid Victoria Gutiérrez Barón y Juan Pablo Rivera con el objeto de realizar un levantamiento del sitio de trabajo, evidenciar las especies y cantidad a inventariar. La visita estuvo acompañada por el Ingeniero Juan Pablo Vanegas del Grupo de Gestión Ambiental de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

## Registro Fotográfico:

|                                                                                                                       |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      |   |
| <p><b>Fotografía 1 y 2.</b> Recorrido realizado bajo acompañamiento de profesionales de la Registraduría Nacional</p> |                                                                                     |
|                                     |  |
| <p><b>Fotografía 3.</b> Inspección de las especies a inventariar y las áreas de ubicación.</p>                        | <p><b>Fotografía 4.</b> Profesional de la empresa Grupo INGEAS S.A.S</p>            |

**1.3 Aprobación diseño de las placas de identificación.** Junto con los profesionales del equipo de Gestión Ambiental de la Registraduría Nacional se aprobó el siguiente diseño para la elaboración de las placas de identificación de los arboles inventariados.

## Registro Fotográfico:

|                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  |
| <p><b>Fotografía 5.</b> Diseño de placa aprobado.</p>                                |



**Fotografía 6.** Elaboración y entrega de 73 placas.

Adicional a lo anterior se realiza la entrega de las 73 placas realizadas para la identificación de cada árbol, teniendo en cuenta el numero que identificara el árbol, el nombre común, nombre científico, la familia y los logos respectivos de la entidad contratante.

#### Registro Fotográfico:



**Fotografía 7.** Placas

**1.4 Recopilación de información y formatos SDA:** Se recopiló y se descargó la información técnica, especialmente los formatos para el diligenciamiento y solicitud del permiso de aprovechamiento forestal solicitado ante la Secretaría Distrital de Ambiente en la ciudad de Bogotá.

Cel. 350 4576060 - 312 5910712 - 6784765  
grupoingeas@gmail.com

[www.grupoingeas.com](http://www.grupoingeas.com)

- FORMULARIO DE SOLICITUD DE MANEJO O APROVECHAMIENTO FORESTAL, (Decreto Nacional 1076 de 2015, Decretos Distritales 531 de 2010 y 383 de 2018)
- Ficha 1. Formulario de Recolección de Información Silvicultural Por Individuo
- Ficha 2. MA04-PR30-F3 Ficha Técnica de Registro
- Lineamientos para la elaboración del documento técnico “Plan de Aprovechamiento Forestal – PAF para talas y podas en el casco urbano”.

## Fase 2. Actividad de campo.

### 2.1 Identificación en el sitio de las especies arbóreas a inventariar.

Se realizó la identificación y el inventario forestal de las 73 especies arbóreas establecidas dentro del predio de la Registraduría Nacional del Estado Civil en compañía del ingeniero forestal y el ingeniero ambiental coordinador del proyecto; utilizando elementos y equipos como:

#### Registro Fotográfico:

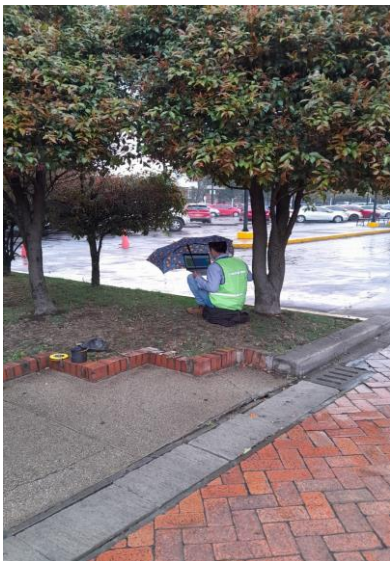
|                                                                                    |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |
| <p><b>Fotografía 8.</b> Marcación de árboles.</p>                                  | <p><b>Fotografía 9.</b> Identificación de especies en mal estado</p>                |

- Pintura de aceite
- Brocha
- Chalecos Reflectivos
- Equipo GPS
- Equipo Portátil
- Equipos móviles para la toma de fotografías

Cel. 350 4576060 - 312 5910712 - 6784765  
grupoingeas@gmail.com

[www.grupoingeas.com](http://www.grupoingeas.com)

- APP MEMENTO Para llevar el registro del inventario utilizando la esta aplicación para dispositivos Android, esta Database es una herramienta poderosa y fácil de usar, diseñada para trabajar con cualquier dato, haciendo posible almacenar, organizar, describir y detallar la información de cada especie.

|                                                                                    |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |
| <b>Fotografía 10.</b> Reporte en campo                                             | <b>Fotografía 11.</b> Ubicación satelital de cada especie.                          |

### Fase 3. Realización de documentos.

Se realiza el diligenciamiento de los formatos y fichas correspondientes para la solicitud del tramite de Aprovechamiento Forestal ante la Secretaria Distrital de Ambiente:

- FORMULARIO DE SOLICITUD DE MANEJO O APROVECHAMIENTO FORESTAL, (Decreto Nacional 1076 de 2015, Decretos Distritales 531 de 2010 y 383 de 2018)
- Ficha 1. Formulario de Recolección de Información Silvicultural Por Individuo
- Ficha 2. MA04-PR30-F3 Ficha Técnica de Registro

Y la elaboración de los documentos técnicos para la radicación ante la SDA:

- Lineamientos para la elaboración del documento técnico “Plan de Aprovechamiento Forestal – PAF para talas y podas en el casco urbano”.

Nota: Ver documentos técnicos en los anexos digitales link Drive: [https://drive.google.com/drive/folders/1EtEa8Q0jFm89MhtqSsGJHqDv1k8AY3E?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1EtEa8Q0jFm89MhtqSsGJHqDv1k8AY3E?usp=drive_link) – 2. Documentos Técnicos.

Cel. 350 4576060 - 312 5910712 - 6784765  
grupoingeas@gmail.com

[www.grupoingeas.com](http://www.grupoingeas.com)

## Radicación ante la autoridad ambiental competente

Se realiza la radicación de los formatos y fichas correspondientes a la solicitud del trámite de Aprovechamiento Forestal ante la Secretaria Distrital de Ambiente, vía correo electrónico [atencionalciudadano@ambientebogota.gov.co](mailto:atencionalciudadano@ambientebogota.gov.co), Se anexa la siguiente documentación en el link del Drive [https://drive.google.com/drive/folders/1EtEa8Q0jfFm89MhtqSsGJHqDv1k8AY3E?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1EtEa8Q0jfFm89MhtqSsGJHqDv1k8AY3E?usp=drive_link)

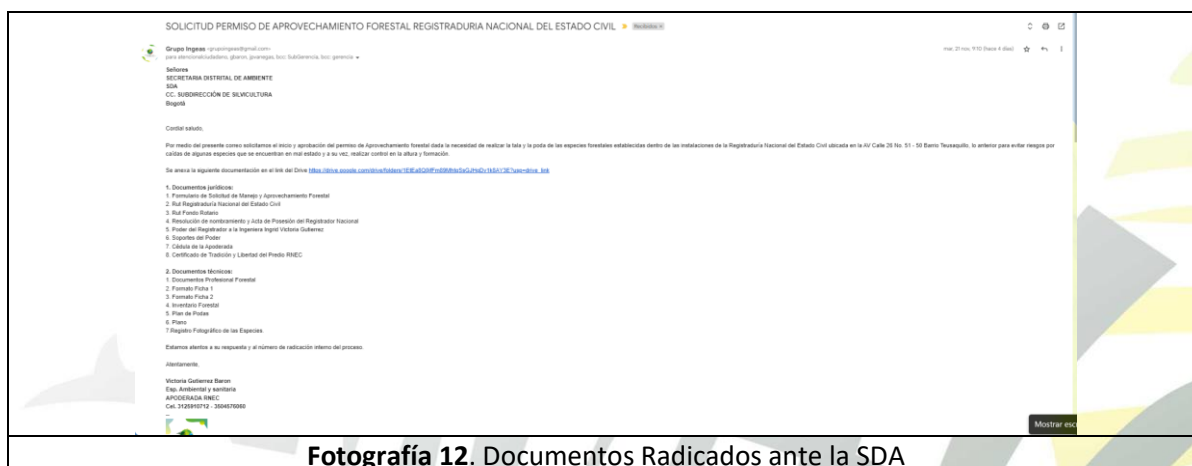
### 1. Documentos jurídicos:

1. Formulario de Solicitud de Manejo y Aprovechamiento Forestal
2. Rut Registraduría Nacional del Estado Civil
3. Rut Fondo Rotario
4. Resolución de nombramiento y Acta de Posesión del Registrador Nacional
5. Poder del Registrador a la Ingeniera Ingrid Victoria Gutiérrez
6. Soportes del Poder
7. Cédula de la Apoderada
8. Certificado de Tradición y Libertad del Predio RNEC

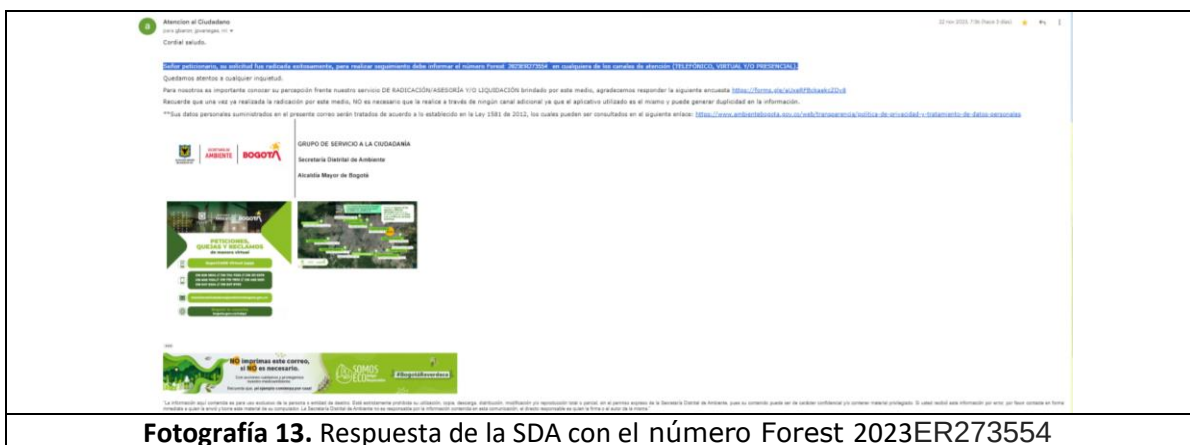
### 2. Documentos técnicos:

1. Documentos Profesional Forestal
2. Formato Ficha 1
3. Formato Ficha 2
4. Inventario Forestal
5. Plan de Podas
6. Plano
7. Registro Fotográfico de las Especies.

## Registro Fotográfico:



**Fotografía 12.** Documentos Radicados ante la SDA



#### Fase 4. Resultados y Liquidación del proceso

##### Sustentación de resultados

Se realiza reunión el día lunes 27 de noviembre de 2023 para la socialización de los trabajos y documentos realizados durante la realización del Inventario Forestal de la Registraduría Nacional del Estado Civil entre el personal profesional de la empresa Grupo INGEAS S.A.S y los profesionales y supervisor del contrato No. 0065 de 2023.

##### Liquidación y cierre del proceso.

Con la entrega de la documentación a satisfacción del supervisor delegado por la institución contratante se iniciará el proceso de liquidación y cierre del contrato No. 0065 de 2023 con el objeto "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ELABORACION DE INVENTARIO FORESTAL Y PLAN DE PODAS PARA LOS INDIVIDUOS ARBOREOS EXISTENTES EN LA SEDE CENTRAL DE LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL UBICADA EN LA AV. CALLE 26 NO. 51 – 50 JUNTO CON EL TRAMITE Y GESTION ANTE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE DE CONFIORMIDAD CON LOS ESTUDIOS PREVIOS, LA INVITACION PUBLICA Y LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA".

Sin otro particular,

Atentamente.



**INGRID VICTORIA GUTIÉRREZ BARÓN**  
Ingeniera Ambiental y Sanitaria  
MP 25924161852CND