RV: cuenta Noviembre contrato 1196-2023

Cielo Victoria Gonzalez Meza <cvgonzalez@mintic.gov.co>
Lun 04/12/2023 9:02
Para:Osbeldys Esther Duran Figueroa <oeduran@mintic.gov.co>
CC:William Fernandez Manrique <wfernandezm@mintic.gov.co>;Hernan Virgilio Matallana Pinto <hmatallana@mintic.gov.co>;Jose Nicolas Barrios Sierra <jbarrios@mintic.gov.co> Estimado Osbleydis, buenas tardes.

Una vez revisados los documentos del pago del mes de noviembre y diciembre relacionado con el contrato 1196-2023, desde el punto de vista jurídico y contractual, los mismos cumplen con dichos requisitos, por lo cual, es procedente que sean aprobados por la Supervisión.

Manifiesta el contratista que se encuentra a Paz y Salvo con Integratic. De igual manera, manifiesta tener actualizado el expediente electrónico y el SECOP II y adjunta soportes. Por lo anterior, sugiero iniciar el flujo de firmas por IntegraTIC para su aprobación por parte de la supervisión y posterior radicación. De igual forma, te recomiendo habilitar a Hernán Matallana para que tenga acceso al informe.

De: Osbeldys Esther Duran Figueroa <oeduran@mintic.gov.co>
Enviado: viernes, 1 de diciembre de 2023 16:42
Para: Cielo Victoria Gonzalez Meza <cvgonzalez@mintic.gov.co>
Asunto: RV: cuenta Noviembre contrato 1196-2023

Buenas tardes Cielo, Cordial saludo

remito información de mi cuenta de cobro para tu revisión

11 Noviembre

Saludos,

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Contratista
Subdirección de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales - Dirección de Gobierno Digital
Osbeldys Duran F oeduran@mintic.gov.co
Edificio Murillo Toro - Cra. 8a entre calles 12a y 12b
www.mintic.gov.co

De: William Fernandez Manrique <wfernandezm@mintic.gov.co>
Enviado: viernes, 1 de diciembre de 2023 10:51
Para: Osbeldys Esther Duran Figueroa <oeduran@mintic.gov.co>

Asunto: RE: cuenta Noviembre contrato 1196-2023

Doy el visto bueno a las actividades del mes de noviembre

Contratista Gobierno Digital
William Fernández Manrique
wfernandezm@mintic.gov.co Teléfono: (+57) 601 3443460
Edificio Murillo Toro - Cra. 8a entre calles 12ª y 12b

www.mintic.gov.co

De: Osbeldys Esther Duran Figueroa <oeduran@mintic.gov.co>
Enviado el: viernes, 1 de diciembre de 2023 7:30
Para: William Fernandez Manrique <wfernandezm@mintic.gov.co>
Asunto: cuenta Noviembre contrato 1196-2023

Buen día William, Cordial
Saludo

William, de acuerdo con las indicaciones remito el informe de ejecución de actividades del mes de noviembre junto con los soportes y el pago de la seguridad social, para su revisión, comentarios o visto bueno, así mismo FUPC provisional diciembre.

La información se puede revisar en el siguiente link.

11 Noviembre

Declinación de responsabilidades
Para más información haga clic aquí

FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

Contratante: **FONDO UNICO TIC**

SUBDIRECCIÓN FINANCIERA GRUPO DE TESORERIA

I. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR

Fecha de Diligenciamiento		
AA	MM	DD
2023	11	30

Supervisor	
Nombre:	Subdir. de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales - JOSE NICOLAS BARRIOS
Cargo:	

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista

DURAN FIGUEROA OSBELDYS ESTHER — N° C.C. 1.048.280.389

Cuenta Bancaria Registrada para pagos del contrato

91201226606 — tipo cuenta: Ahorro — Entidad financiera: BANCOLOMBIA S.A.

REGISTRO DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO (MM/DD/AAAA)		REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RUT	
Número de Contrato	1196-2023	Ciudad de ReteICA	BOGOTA
Numero de Registro Presupuestal	328023		
Fecha del Registro Presupuestal	10/12/2023	¿Es Responsable de IVA?	NO
Fecha de Aprobación de la Póliza	10/13/2023		
afiliado ARL	SI	¿Es facturador Electrónico?	NO
Inicio de Ejecución Contractual	10/13/2023	Plazo de Ejecución Hasta	12/31/2023

Son declarantes del impuesto sobre la renta quienes en la vigencia fiscal anterior al año en curso recibieron ingresos superiores a 1.400 UVTS y patrimonio superior a 4.500 UVTS .
Se consideran como no responsables del Iva en función de unos topes mínimos de ingresos y otros conceptos señalados por el parágrafo 3 del artículo 437 del estatuto tributario.

OBJETO CONTRACTUAL:

Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales, para apoyar la generación y el fortalecimiento de capacidades en entidades públicas mediante la socialización de cursos de gobierno digital y el i

III. VERIFICACION DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

adjuntar obligatorio mes anterior*5.

Periodo Liquidado (Planilla):*3 y *4: OCTUBRE

El Valor del IBC debe ser el 40% de los INGRESOS del respectivo mes: *2

Si adjunta la planilla del mes objeto de cobro. APLICA PARA DEPURAR RETENCION EN LA FUENTE "ES OPCIONAL"
Es obligatorio adjuntar la del mes anterior.

Notas:
***1.** El pago del Fondo de Solidaridad únicamente aplica cuando la base de cotización es entre 4 -16 SMMLV (1%) *ARL = Riesgo 1 tarifa 0,522%; riesgo 2 tarifa 1,044%; riesgo 3 tarifa 2,436%; riesgo 4 tarifa 4,350%; riesgo 5 tarifa 6,960% *AFC = Fondo de Ahorro Vivienda y Construcción.
***2.** La cotización de los trabajadores independientes contratistas de prestación de servicios, se debe efectuar sobre una base de cotización mínima de un 40 % del valor de los ingresos mensuales.
***3.** El aporte a la Seguridad Social correspondientes al mes o fracción de mes objeto de cobro presentado en estado pagado, se tendrá en cuenta para la depuración de la base para el cálculo de retención en la fuente a título de impuesto de renta y de ICA, de conformidad con lo establecido en el artículo 1.2.4.1.16 y 1.2.4.1.7 del Decreto 1625 de 2016, el Concepto 1195 de 2009 de la Dirección de Impuestos Distritales de la Secretaría Distrital de Hacienda en línea con lo dispuesto en el concepto No. 100208221 del 9 de enero de 2020 de la DIAN.
***4. Siempre debe** adjuntar la planilla de la seguridad social mes vencido en estado pagado, por no corresponder con el periodo de cobro no se tendrá en cuenta en la depuración de la retención en la fuente, pero es requisito exigible de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
***5. Para el primer pago** del contrato pueden adjuntar la certificación de afiliación al régimen contributivo en salud o entregar la planilla si la tienen.

IV. FACTURA Y DEDUCCIÓN SOLICITADA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA / ND / NC:

diligencie el campo de factura únicamente si es responsable de factura

Valor que solicita como deducción AFC: $ — Valor que solicita como deducción AVP: $

Nota: Si realiza el aporte directamente a la Entidad Financiera. Debe adjuntar comprobante del mes objeto de cobro

Entidad financiera — Número de Cuenta — Entidad financiera — Número de Cuenta

diligencie estos campos únicamente si hace aportes por estos conceptos

V. VERIFICACIONES FINALES (Obligatorio diligenciamiento)

El contrato se encuentra en proceso para cesión	no	Certificamos contratista y supervisor que este trámite de pago no se encuentra afectado por terminación o cesión del contrato.
El contrato se encuentra en proceso de terminación anticipada	no	De haber marcado SI en alguna de las casillas adjuntamos el documento correspondiente que establece la fecha en la cual se dará el cambio contractual.
Nota: si no diligencia este campo será devuelto su tramite	Colocar SI O NO	Si marco SI debe adjuntar documento que indique la fecha de terminación anticipada junto con paz y salvos correspondientes. En el caso de cesión adjuntar documento del mismo que indique fecha hasta la cual usted tuvo su contrato activo a su nombre

VI. RESPONSABLES DE FIRMAR- PERIODO DE COBRO, CERTIFICACIONES Y VALOR AUTORIZADO

En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada de la planilla de seguridad social es correcta y que los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos profesionales, **corresponden a los ingresos provenientes del contrato relacionado en la información contractual** del presente formato, y que los mismos deberán ser aplicados acorde con la normativa establecida para efectos de la depuración de la retención en la fuente, siempre y cuando correspondan al mismo mes objeto de cobro.

Firma del Contratista
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

DURAN FIGUEROA OSBELDYS ESTHER

C.C.	1.048.280.389

MES DE COBRO **NOVIEMBRE**

El suscrito Supervisor certifico que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, he recibido y aprobado los entregables en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y aprobaron para el periodo certificado, conforme a las condiciones de pago. Así mismo, se verifico el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista. De igual manera certifico que he aprobado el informe de actividades mensual correspondiente al periodo de pago en formato (GCC-TIC-FM-055) y se enviaran a la carpeta del Contrato SECOP y lugar dispuesto por la entidad. Por lo tanto, autorizo el pago por de los honorarios a favor del contratista por el valor de:

$ 8.000.000,00 **OCHO MILLONES PESOS MONEDA CTE**

VII. LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS QUE DEBERA ADJUNTAR AL TRAMITE		
Factura electrónica de venta. (Para los obligados a facturar) **Planilla de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos**	**Supervisor (1)** (Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)	**Supervisor (2)** (Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC) **Esta casilla únicamente en el evento de tener asignado un supervisor adicional**
Formato informe mensual de Actividades del contratista (GCC-TIC-FM-055) **Si es terminación o ultimo pago por cesión debe adjuntar paz y salvo y obligatoriamente la seguridad social del último mes del contrato**	**Subdir. de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales - JOSE NICOLAS BARRIOS** CARGO Y NOMBRES Y APELLIDOS:	CARGO NOMBRES Y APELLIDOS:

FORMATO UNICO PARA TRAMITE FINANCIERO PROVISIONAL MES DICIEMBRE CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

SUBDIRECCIÓN FINANCIERA GRUPO DE TESORERIA

Contratante: **FONDO UNICO TIC**

I. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR

Fecha de Diligenciamiento		
AA	MM	DD
2023	11	30

Supervisor	
Nombre:	Subdir. de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales - JOSE NICOLAS BARRIOS
Cargo:	

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista: DURAN FIGUEROA OSBELDYS ESTHER

N° C.C. 1.048.280.389

Cuenta Bancaria Registrada para pagos del contrato: 91201226606 tipo cuenta: Ahorro Entidad financiera: BANCOLOMBIA S.A.

REGISTRO DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO (MM/DD/AAAA)		REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RUT	
Número de Contrato	1196-2023	Ciudad de RetelCA	BOGOTA
Numero de Registro Presupuestal	328023		
Fecha del Registro Presupuestal	10/12/2023	¿Es Responsable de IVA?	NO
Fecha de Aprobación de la Póliza	10/13/2023		
afiliado ARL	SI	¿Es facturador Electrónico?	NO
Inicio de Ejecución Contractual	10/13/2023	Plazo de Ejecución Hasta	12/31/2023

Son declarantes del impuesto sobre la renta quienes en la vigencia fiscal anterior al año en curso recibieron ingresos superiores a 1.400 UVTS y patrimonio superior a 4.500 UVTS .
Se consideran como no responsables del iva en función de unos topes mínimos de ingresos y otros conceptos señalados por el parágrafo 3 del artículo 437 del estatuto tributario.

OBJETO CONTRACTUAL:

Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales, para apoyar la generación y el fortalecimiento de capacidades en entidades públicas mediante la socialización de cursos de gobierno digital y el i

FORMATO UNICO PARA TRAMITE FINANCIERO PROVISIONAL CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

III. FACTURA Y DEDUCCIÓN SOLICITADA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA / ND / NC:

diligencie el campo de factura únicamente si es responsable de factura

Valor que solicita como deducción AFC: $

Valor que solicita como deducción AVP: $

Nota: Si realiza el aporte directamente a la Entidad Financiera. Debe adjuntar comprobante del mes objeto de cobro

Entidad financiera:

Número de Cuenta:

Entidad financiera:

Número de Cuenta:

diligencie estos campos únicamente si hace aportes por estos conceptos

IV. VERIFICACIONES (cumplimiento obligatorio)

Certificamos contratista y supervisor que este trámite PARA REGISTRO FINANCIERO PROVISIONAL **NO** se encuentra afectado por terminación o cesión del contrato.

A REALIZARSE DENTRO DEL MES DE DICIEMBRE de 2023.

SI EL CONTRATO VA A SER TERMINADO ANTICIPADAMENTE O VA A CEDERSE **NO PUEDEN TRAMITAR** ESTE DOCUMENTO, deberán tramitar el proceso con el documento definitivo del contrato.

IV. RESPONSABLES DE FIRMAR- PERIODO DE TRAMITE PROVISIONAL, CERTIFICACIONES Y VALOR AUTORIZADO

En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que me encuentro en ejecución normal del contrato suscrito con la entidad, que el presente documento se presenta con el objetivo de registro financiero previo de los honorarios periodo diciembre, a los que tendré derecho siempre y cuando cumpla con las obligaciones contractuales y la entrega de los documentos exigibles para el pago en las fechas determinadas en la circular de cierre financiero.

Firma del Contratista
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)
DURAN FIGUEROA OSBELDYS ESTHER
C.C. 1.048.280.389

MES DE HONORARIOS A REGISTRAR: **DICIEMBRE**

CERTIFICACION SUPERVISOR Y VALOR AUTORIZADO PARA REGISTRO PROVISIONAL		
El suscrito Supervisor certifico que el contratista viene cumpliendo a cabalidad con las obligaciones, que a la fecha no presenta situaciones que afecten su ejecución. Así mismo, que a la fecha he verificado el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista. De igual manera certifico que cuenta con mi aprobación de los informes de actividades mensuales correspondiente al periodo de noviembre (GCC-TIC-FM-055) y que acorde con la circular de cierre financiero de cumplirse los requisitos para autorizar el pago final correspondiente al mes de diciembre se emitirá en la fecha establecida el certificado de cumplimiento para pago y se validaran los soportes de seguridad social hasta el periodo diciembre y los entregables correspondientes. Por lo tanto, autoriza el registro financiero previo por los honorarios del contratista por el periodo de diciembre por el valor de:		
$ 8.000.000,00	OCHO MILLONES PESOS MONEDA CTE	
VII. LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS QUE DEBERA ADJUNTAR AL TRAMITE **Factura electrónica de venta. (Para los obligados a facturar** La Emisión de la Factura es con fines de registro previo- no obstante la misma podrá ser rechazada o solicitada nota crédito por el supervisor en el evento de no cumplir con los requisitos de pago establecidos en el contrato para el periodo de Diciembre de 2023.)	**Supervisor (1)** (Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)	**Supervisor (2)** (Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC) **Esta casilla únicamente en el evento de tener asignado un supervisor adicional**
	Subdir. de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales - JOSE NICOLAS BARRIOS CARGO Y NOMBRES Y APELLIDOS:	CARGO NOMBRES Y APELLIDOS:

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que OSBELDYS ESTHER DURAN FIGUEROA identificado(a) con CC 1048280389 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

OSBELDYS ESTHER DURAN FIGUEROA CC 1048280389

Periodo		Clave		Planilla		Novedades														
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2023-10	2023-10	205010334	9457430998	I	2023-10-06	X																

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	PROTECCION	30	16%	$1,160,000	$185,600
EPS	EPS SURA (ANTES SUSALUD)	30	12.5%	$1,160,000	$145,000

Periodo		Clave		Planilla		Novedades														
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2023-10	2023-10	270142511	9458824401	N	2023-11-10	X							C	X								

Riesgo	Administradora	Días	Tarifa	IBC	Cotización
AFP	PROTECCION	30	16%	$1,920,000	$307,200
ARL	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	30	0.522%	$1,920,000	$10,100
EPS	EPS SURA (ANTES SUSALUD)	30	12.5%	$1,920,000	$240,000

Este certificado se expide el día 2023-11-29 a las 10:33.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1048280389		DURAN FIGUEROA OSBELDYS ESTHER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 17 #13-20	MALAMBO-ATLANTICO	3015339130	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	311069957	9459843095	I	2023/12/22	2023/12/01	NEQUI	0	$928,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																		PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	ept	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$3,200,000	$512,000			$3,200,000	$400,000			$0	$0			$3,200,000		$16,800		$0	$0		$928,800
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$3,200,000	$512,000			$3,200,000	$400,000			$0	$0			$3,200,000		$16,800		$0	$0		$928,800
Ciudad: MALAMBO Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)																						$3,200,000	$512,000			$3,200,000	$400,000			$0	$0			$3,200,000		$16,800		$0	$0		$928,800
1	CC 1048280389	DURAN OSBELDYS								X										230201	30	$3,200,000	$512,000	EPS010	30	$3,200,000	$400,000		0	$0	$0	14-23	30	$3,200,000	0.522%	$16,800	0	$0	$0	No	$928,800
Total Afiliados(1)																						$3,200,000	$512,000			$3,200,000	$400,000			$0	$0			$3,200,000		$16,800		$0	$0		$928,800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1048280389		DURAN FIGUEROA OSBELDYS ESTHER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 17 #13-20	MALAMBO-ATLANTICO	3015339130	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	311069957	9459843095	I	2023/12/22	2023/12/01	NEQUI	0	$928,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$512,000	$0	$0	$512,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$512,000	$0	$0	$512,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$16,800	$0	$0	$16,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$16,800	$0	$0	$16,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$400,000	$0	$0	$400,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$400,000	$0	$0	$400,000
TOTAL				1	$928,800	$0	$0	$928,800

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

DATOS DEL CONTRATO			
No. Contrato-Año	**Dependencia**	**No. Identificación del contratista**	**Nombre del Contratista**
1196-2023	Subdirección de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales	1048280389	OSBELDYS ESTHER DURAN FIGUEROA

Objeto contractual	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales, para apoyar la generación y el fortalecimiento de capacidades en entidades públicas mediante la socialización de cursos de gobierno digital y el incentivo a medición de calidad de la política de gobierno digital en el sector público.	**Valor inicial del contrato/orden de compra**	$ 22.400.000,00

Fecha de suscripción	**Plazo (días)**	**Fecha de inicio**	**Fecha de terminación**	**Periodo de reporte**	**Nombre del supervisor**	**Cargo del supervisor**	**No. Identificación del supervisor**
12/10/2023	79	13/10/2023	31/12/2023	**noviembre-2023**	JOSÉ NICOLÁS BARRIOS SIERRA	SUBDIRECTOR DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PÚBLICAS DIGITALES	**92533194**

SEGUIMIENTO DE RECURSOS Y MODIFICACIONES AL CONTRATO					
Seguimiento de Recursos/Modificación Contractual	**Registro Presupuestal No.**	**Fecha creación/operación del RP o Fecha de Modificación Contractual**	**Tiempo en días (en caso de suspensión, otrosí o prórroga)**	**Valor**	**Justificación de la operación de recursos o modificación contractual (para el registro presupuestal inicial no es necesario escribir la justificación)**
RP inicial del contrato de prestación de servicio/orden de compra	**328023**	12/10/2023		$ 22.400.000,00	
TOTAL OPERACIONES/MODIFICACIONES (no se tienen en cuenta los ítems relacionados con el valor inicial del contrato)				**$** -	

NOMBRE DEL CEDENTE		**No. Identificación**		**Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:**	
NOMBRE DEL CESIONARIO		**No. Identificación**			

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.

Terminación anticipada	**Fecha terminación**	**Acta de terminación**				**Fecha del acta de terminación anticipada**
		SI		NO		

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

Contrato	**1196-2023**

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE						
					Valor Total de Contrato	**$ 22.400.000**
Pagos programados		**Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada**				
Fecha	**Valor**	**Fecha Orden de Pago**	**No. Orden de Pago**	**%**	**Valor Orden de Pago ($)**	**Observaciones aclaratorias**
		dd/mm/aaaa		0,00%		
		dd/mm/aaaa		0,00%		
		dd/mm/aaaa		0,00%		
10/11/2023	$ 6.400.000,00	10/11/2023	390796923	21,43%	$ 4.800.000,00	inicialmente se habia contemplado un pago de 6.400.000, sin embargo el inicio de contrato se atrasó
01/12/2023	$ 8.000.000,00	07/12/2023		0,00%		
23/12/2023	$ 8.000.000,00	23/12/2023		0,00%		

TOTALES	$ 22.400.000,00	Ejecución financiera acumulada:	21,43%	$ 4.800.000,00	

SALDO POR GIRAR	78,6%	$ 17.600.000

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME BIMENSUAL DE ACTIVIDADES						
Obligaciones específicas del contrato		Ponderación en el contrato	Actividades realizadas	% avance del mes	% avance acumulado	(%) pendiente de ejecución
OBLIGACIÓN 1:	Apoyar a las entidades del orden territorial asignadas en la consolidación de la información requerida para generar los informes y documentación propia de los cortes exitosos de gobierno en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones, y en la ecosistema disarrollos de ciudades inteligentes.	11,12%	se realizo Socializacion con Enlace TI Departamento de Antioquia el dia 02 de Noviembre, posteriormente Socializacion con los Municipios de este Departamento. Asi mismo con los departamentos de Caldas y Quindio, alcanzando un porcentaje del 97%en Antioquia, caldas un 96% y Quindio 92%. por otra parte se brindo Soporte a los Municipios que solicitaron apoyo	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 2:	Apoyar la ejecución de actividades para impulsar la implementación de la política de Gobierno Digital en las entidades de los Departamentos de Antioquia, Quindío y Caldas	11,11%	se alcanzó un porcentaje del 97%en Antioquia, caldas un 96% y Quindío 92%	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 3:	Declinar la integración de la oferta institucional de la Política de Gobierno Digital con los proyectos de transformación digital de las entidades del orden territorial asignadas.	11,11%	Se Compartio información con Entidades del Orden privado y Publico, en el Municipio de Malambo y Barranquilla, para la realizacion de cursos de Gobierno digital	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 4:	Apoyar la articulación con otros proyectos y con las demás áreas de Gobierno digital ejecutando en las acciones a que haya lugar para el trabajo articulado con las líderes de tecnologías de entidades del sector público.	11,11%	se brindó apoyo para la el evento de CIO Summit de la ciudad de Villa del Leyva, asi como la realizacion de informes de los eventos de Cali, Valledupar.	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 5:	Apoyar la articulación con otras entidades del Estado para promover la adopción e implementación de buenas prácticas para la implementación de la política de Gobierno digital en las entidades del sector público.	11,11%	Se Compartio información con Entidades del Orden privado y Publico, en el Municipio de Malambo y Barranquilla, para la realizacion de cursos de Gobierno digital	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 6:	Generar informes de los proyectos, bases de datos, líderes de TI y actividades asignadas, así como la respectiva documentación.	11,11%	se realizo validacion de bases de datosde nuevos Alcaldes regionales para la gestion telefonica de las mismas	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 7:	Participar en los comités, actividades y demás instancias de reunión en las que se definan, diseñen e implementen acciones relacionadas con la estrategia de Gobierno digital, de acuerdo con los lineamientos dados por la dirección de Gobierno digital.	11,11%	Reunión con/de primero bestias 6, 13 y20 de noviembre con el equipo de la Subdirección de Fortalecimiento de Capacidades Públicas Digitales	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 8:	Realizar de manera oportuna la entrega de todos los documentos a cargo, de tal manera que al finalizar el contrato se encuentre a paz y salvo.	11,11%	se cumplio con los informes y reporte solicitados durante el periodo	1,83%	1,83%	9,28%
OBLIGACIÓN 9:	Las demás inherentes a la ejecución del objeto contractual	11,11%	se brindo apoyo antes diferentes actividades, asi mismo se desarrollaron en su totalidad las tareas asignadas en el tiempo acordado	1,83%	1,83%	9,28%
	Ponderación de servicios	100%	% de avance general del contrato	16,66%	16,66%	83,34%

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	**Fecha de entrega programada**	**Anexa al informe del mes de**	**Observaciones**
Informe de actividades mes noviembre	1/12/2023	noviembre-2023	

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL					
Causas	**Tipo de dificultad**	**Alternativa de Solución**	**Fecha solución**	**Gestión**	**Resultados**
¿Se materializó alguno de los riesgos previstos contractualmente?	SI		NO	X	

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR			
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
Contratista		**Supervisor:** Certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato y que el contratista dio cumplimiento durante el periodo ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA		Firma			
fecha	1/12/2023	fecha	1/12/2023		
"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios".			

Original: A expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

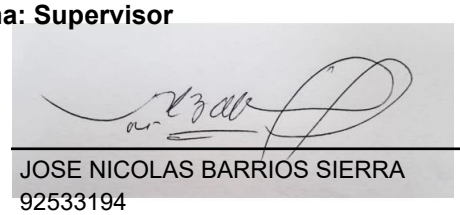
Informe de actividades Noviembre - Diciembre 2023 - Osbeldys Duran F

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20231204-100915-ed0b39-33591924
Creación: 2023-12-04 10:09:15
Estado: Finalizado
Finalización: 2023-12-05 14:03:17

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor



JOSE NICOLAS BARRIOS SIERRA
92533194
jbarrios@mintic.gov.co
SUBDIRECTOR DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PUBLICAS DIGITALES
MINTIC

Revisión: Abogado



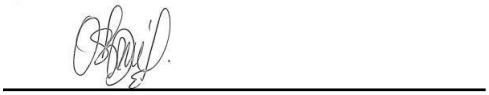
Cielo Victoria González Meza
1067856129
cvgonzalez@mintic.gov.co
Asesor Jurídico-Contratista
Dirección Gobierno Digital

Revisión: Lider Tematico



William Fernandez
80017807
wfernandezm@mintic.gov.co

Firma: Contratista



OSBELDYS ESTHER DURAN FIGUEROA
1048280389
oeduran@mintic.gov.co

REPORTE DE TRAZABILIDAD

Informe de actividades Noviembre - Diciembre 2023 - Osbeldys Duran F

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20231204-100915-ed0b39-33591924
Creación: 2023-12-04 10:09:15
Estado: Finalizado
Finalización: 2023-12-05 14:03:17

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	OSBELDYS ESTHER DURAN FIGUEROA oeduran@mintic.gov.co	Aprobado	Env.: 2023-12-04 10:09:17 Lec.: 2023-12-04 10:09:59 Res.: 2023-12-04 10:10:36 IP Res.: 191.95.141.104
Revisión	William Fernandez wfernandezm@mintic.gov.co	Aprobado	Env.: 2023-12-04 10:10:36 Lec.: 2023-12-04 21:59:55 Res.: 2023-12-04 22:00:13 IP Res.: 172.225.250.122
Revisión	Cielo Victoria González Meza cvgonzalez@mintic.gov.co Asesor Jurídico-Contratista Dirección Gobierno Digital	Aprobado	Env.: 2023-12-04 22:00:14 Lec.: 2023-12-05 08:44:03 Res.: 2023-12-05 08:44:11 IP Res.: 31.221.249.202
Firma	JOSE NICOLAS BARRIOS SIERRA jbarrios@mintic.gov.co SUBDIRECTOR DE FORTALECIMIENTO DE CAPACI MINTIC	Aprobado	Env.: 2023-12-05 08:44:11 Lec.: 2023-12-05 14:03:13 Res.: 2023-12-05 14:03:17 IP Res.: 201.219.216.142

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA	**NOTIFICACIONES PAGO TESORERIA FONDO UNICO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES**	TIC

RESPETADO SEÑOR(A)(ES)

DURAN FIGUEROA OSBELDYS ESTHER	**N° CC. O NIT**	1048280389

A través de esta comunicación estamos NOTIFICANDO el giro PROGRAMADO a su favor el cual se realizara en la fecha de giro abajo indicada, le brindamos el siguiente detalle:

N° EGRESO	445264123
FECHA PROGRAMADA DE GIRO	2023-12-14 04:02:18
VALOR BRUTO	8,000,000.00
DEDUCCIONES	296,274.00
VALOR NETO	7,703,726.00
BANCO	BANCOLOMBIA S.A.
TIPO DE CUENTA	Ahorro
NUMERO DE CUENTA	91201226606
CONCEPTO	232125596/05-12/JMORA- COBRO MES DE NOVIEMBRE CONTRATO 1196 DE 2023 Sup: JOSE NICOLAS BARRIOS

Esta comunicación usted ha sido notificado del pago que será realizado por el Fondo Único TIC a su favor y los datos de este, todas las deducciones que se practican corresponden a las de Ley y/o a las deducciones por usted solicitadas.

Puede consultar sus pagos ya efectuados y el detalle de las deducciones a través del siguiente link.

Para ello deberán autenticarse a través de la página del Ministerio de Hacienda y crédito público en el siguiente enlace

CONSULTAR PAGOS

Si tienen dudas, la guía para efectuar este proceso la pueden consultar en el siguiente enlace

GUIA PARA INSCRIPCION Y CONSULTA DE PAGOS

Cualquier duda o aclaración puede escribirnos al correo ***smartinez@mintic.gov.co*** o ***transferencia@mintic.gov.co*** o comunicarse al teléfono 3442260