ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

MEMORANDO

Radicado IDRD No. 20195100149203

Bogotá D.C. 05-03-2019

PARA: JHAIR FERNANDO ORREGO PEREIRA
Subdirector de Contratación

DE: SUPERVISIÓN
ÁREA DE DEPORTES

ASUNTO: Entrega Informe N. 1 de Gestión – Contratista – Cesar Humberto Cuellar Quesada IDRD - CTO -0158-2019 – Expediente Virtual 20198002011001l6E

Me permito remitir informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que da cuenta del cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.

Cordialmente,

CLAUDIA YOLANDA MOLINA GAITÁN
Profesional Especializado Código Grado 11

Anexo: 7 Folios

Proyectó: Cesar Cuellar- Contratista - Área de Deportes

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN.

INFORME No.	01		
FECHA DEL INFORME	dd	mm	aa
	25	02	2019

No. DEL CONTRATO Y FECHA
0158/2019
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
20198002011001l6E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CESAR HUMBERTO CUELLAR QUESADA	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	14223636	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales para realizar la revisión y legalización de los aportes y recursos destinados para la ejecución de los contratos y convenios suscritos por la STRD atendiendo los lineamientos de las normas financieras, contables y tributarias.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	12 MESES	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	55.800.000	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	29 de enero de 2019	Registre la fecha de inicio del acta
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	28 de enero de 2020	Registre fecha de terminación establecida en el contrato suscrito
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)		Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)		Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	Del 29 de enero de 2019 al 25 de febrero de 2019.	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Avance, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Ofrecer asesoría al cliente interno como externo en temas contables y tributarios respecto de la presentación de los documentos soporte para la gestión financiera y legalización de los recursos del IDRD y/o otras organizaciones comprometidos en los contratos y/o convenios.	**Avance:** Se presta asesoría para la presentación de los soportes necesarios para poder continuar con el proceso de liquidación del convenio 11580 de 2015, celebrado entre la Secretaría de Integración Social del Distrito y el IDRD. Se asiste a las distintas reuniones, convocadas por cada uno de los convinientes y/o contratistas. **Evidencia: Evidencias 2019_periodo 1** **Ubicación: Escritorio_evidencias 2019_ periodo 1_Obligación1**
Obligación No. 2: Revisar que las cuentas de cobro, facturas y demás soportes para la legalización de los pagos presentados por los contratistas, organismos deportivos, entidades sin ánimo de lucro, entre otros, respondan a los lineamientos financieros, contables y tributarios.	**Avance:** Se revisan los documentos correspondientes al convenio 11580 de 2015, celebrado ente la SDIS y el IDRD, para su liquidación. **Evidencia: Evidencias 2019_periodo 1** **Ubicación: Escritorio_evidencias 2019_ periodo 1_Obligación2**
Obligación N° 3. Organizar, consolidar y actualizar la información necesaria del estado y avance de la ejecución de los aportes y recursos destinados en los diferentes contratos y/o convenios suscritos, de acuerdo con los soportes presentados por los contratistas, organismos deportivos, entidades sin ánimo de lucro, entre otros, requerida para su sistematización.	**Avance:** Se consolidan los documentos que soportan la legalización del convenio 11580 de 2015, para proceder a su liquidación. Se revisan los documentos para continuar con los trámites pertinentes para la liquidación de los convenios 2474 de 2016 y 541 de 2017, celebrados entre Coldeportes e IDRD. **Evidencia: Evidencias 2019_periodo 1** **Ubicación: Escritorio_evidencias 2019_ periodo 1_Obligación3**
Obligación N° 4. Proyectar las comunicaciones necesarias e informes a los supervisores de los	**Avance:** Se continúa con la verificación de los documentos presentados para la liquidación del convenio 11580 de 2015, celebrado con la

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN.

convenios y/o contratos, las diferentes dependencias, los entes de control, contratistas, organismos deportivos, entidades sin ánimo de lucro, entre otros, con el fin de informar sobre el estado de ejecución de los aportes y recursos y la gestión financiera de los contratos o convenios suscritos.	Secretaría de Integración Social, además del proceso que se sigue para los convenios 541 de 2017 y 2474 de 2016 celebrados con Coldeportes. **Evidencia: Evidencias 2019_periodo 1 Ubicación: Escritorio_evidencias 2019_ periodo1_Obligación4**
Obligación N° 5. Aplicar las normas, procedimientos, instructivos, resoluciones y manual(es) de legalización adoptado(s) por el IDRD, en la revisión y verificación de las cuentas de cobro, facturas y sus soportes presentados por los contratistas, organismos deportivos, entidades sin ánimo de lucro, entre otros.	Para las respectivas legalizaciones de los diferentes convenios o contratos suscritos con contratistas, con los organismos deportivos, con entidades sin ánimo de lucro, entre otros. se aplicaron las normas y procedimientos adoptados por el IDRD para legalización.
Obligación N°6. Asistir a las reuniones, comités, etc., programados por la entidad relacionados con la gestión financiera de contratos y/o convenios celebrados con organismos deportivos, entidades sin ánimo de lucro, entre otros.	Se cumple.
Obligación N° 7. Participar en los programas de capacitación implementados y convocados por las distintas áreas del IDRD que estén relacionadas con el cumplimiento de las obligaciones del contrato.	Se participa.
Obligación N° 8. Realizar el apoyo a la Supervisión: vigilancia, control y seguimiento a la ejecución, de los contratos o convenios suscritos por el IDRD que le sean designados por escrito, de acuerdo con el plan de trabajo técnico,	Se cumple.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN.

administrativo y financiero que le sea remitido.	
Obligación N° 9. Solicitar de manera formal (correo electrónico u oficio) al Supervisor del contrato, indicando la fecha de inicio y de terminación, con mínimo ocho (8) días de antelación, la suspensión y ampliación de suspensión del contrato de acuerdo con las causales establecidas por la normatividad vigente y los lineamientos de la entidad. En caso de que la causal de suspensión no permita la antelación establecida, el contratista deberá solicitar dicha suspensión de forma inmediata mediante correo electrónico al Supervisor del contrato. Así mismo deberá realizar oportunamente la transacción de suspensión, ampliación de suspensión y reinicio en la plataforma SECOP II y verificar su publicación.	Se habilitó desde la fecha de inicio..
Obligación N° 10. En caso de presentarse una terminación anticipada realizar oportunamente la transacción y verificar su publicación en la plataforma transaccional SECOP II.	No se presenta en el periodo.
Obligación N° 11. Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.	En este mes no aplica.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN.

Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	FAMISANAR	$225.000
PAGO APORTES PENSIÓN	COLPENSIONES	$288.000
PAGO RIESGOS PROFESIONALES	POSITIVA	$ 9.400
	TOTAL	$522.400

4. INFORMACIÓN FINANCIERA PARA LOS PAGOS DEL CONTRATO

BANCO	NO. CUENTA PARA CONSIGNAR	TIPO CUENTA	
DAVIVIENDA	007700707339	AHORROS	X
		CORRIENTE	

5. ANEXOS (adjuntar los soportes establecidos en el procedimiento de pagos vigente de la entidad)

Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

El contratista cumplió en los tiempos estipulados, las actividades pactadas

VoBo Supervisor del contrato
Nombre: Claudia Yolanda Molina Gaitán
N° de Identificación: 51.931.821
Cargo: Profesional especializado grado 11

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 14223636		CUELLAR QUESADA CESAR HUMBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 78 k # 39-59 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4038718	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-01	2019-01	403234705	8487731259	I	2019/02/11	2019/01/11	BANCO DAVIVIENDA	0	$522,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0
1	CC 14223636	CUELLAR CESAR	25-14	30	$1,800,000	$288,000	EPS017	30	$1,800,000	$225,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,800,000	$9,400	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,800,000	$288,000			$1,800,000	$225,000			$0	$0			$1,800,000	$9,400		$0	$0

PAGADO

2019/01/11 02:21 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 14223636		CUELLAR QUESADA CESAR HUMBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 78 k # 39-59 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4038718	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-01	2019-01	403234705	8487731259	I	2019/02/11	2019/01/11	BANCO DAVIVIENDA	0	$522,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$288,000	$0	$0	$288,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$288,000	$0	$0	$288,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,400	$0	$0	$9,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,400	$0	$0	$9,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$225,000	$0	$0	$225,000
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$225,000	$0	$0	$225,000
TOTAL				1	$522,400	$0	$0	$522,400

PAGADO

2019/01/11 02:21 PM