Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**	**Código: CO-P02-F68**
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	**Vigente desde: 31/01/2023**

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA 30	MES Diciembre	AA 2023
Periodo de reporte del informe	Del DÍA 1 / MES DICIEMBRE / AA 2023	al	DÍA 30	MES DICIEMBRE	AA 2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-8-2023**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**MARIANA VELASQUEZ MARIN**	C.C. o NIT	1.017.139.775
Dirección	CALLE 25 # 7-48	Ciudad	PEREIRA
Celular	312 8401122	Dirección de correo electrónico	mavelasquez@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 703736124	Banco BANCO BBVA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA 31	MES Enero	AA 2023

Objeto del contrato

Prestar sus servicios profesionales como abogado para la representación judicial o extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública y velar por la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES 11	y	DÍAS 0	Fecha de terminación	DÍA 31	MES Diciembre	AA 2023
Valor total del contrato	**$ 59.719.500,00**			Valor honorarios mensuales	**$ 5.193.000,00**		
Lugar de ejecución	CURCUITO DE PEREIRA						
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	10723			Registro Presupuestal	10723		

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	P.A.G GRADO 19
Nombre del supervisor o interventor	HUGO RAMIREZ RESTREPO	C.C. o NIT	10.114.671
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	hramirez@defensoria.gov.co		

Garantía Única	Si ☑ / N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA 25	MES Enero	AA 2023	Fecha de aprobación	DÍA 31	MES Enero	AA 2023

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A	Número de póliza 55-46-101017379

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	20	Enero	2023	Hasta	30	Abril	2024	$ 5.971.950,00
Calidad del servicio	Desde	20	Enero	2023	Hasta	31	Diciembre	2025	$ 11.943.900,00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales							
Prórrogas		Si ☐	N/A ☑	**Adiciones**		Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1		Valor total incluida adición	
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2		Valor total incluida adición	
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3		Valor total incluida adición	
Reducción de valor		Si ☐	N/A ☑	Valor reducción		Valor total con reducción	

				Desde			Reinicio		
				DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑							

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **MARIANA VELASQUEZ MARIN** con número de C.C. o NIT **1.017.139.775** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Diciembre

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 262.500,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 336.000,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 11.000,00
Total de aportes pagados	**$ 609.500,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **HUGO RAMIREZ RESTREPO** con número de C.C. o NIT **10.114.671** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **MARIANA VELASQUEZ MARIN** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1º. Pago	ene-22	1	$ 173.100,00
	2º. Pago	feb-23	30	$ 5.193.000,00
	3º. Pago	mar-23	30	$ 5.193.000,00
	4º. Pago	abr-23	30	$ 5.193.000,00
	5º. Pago	may-23	30	$ 5.193.000,00
	6º. Pago	jun-23	30	$ 5.193.000,00
	7º. Pago	jul-23	30	$ 5.193.000,00
	8º. Pago	ago-23	30	$ 5.193.000,00
	9º. Pago	sep-23	30	$ 5.193.000,00
	10º. Pago	Octubre	30	$ 5.193.000,00
	11º. Pago	Noviembre	30	$ 5.193.000,00
	12º. Pago	Diciembre	30	$ 5.193.000,00
	13°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 57.296.100,00**
	Saldo			**$ 2.423.400,00**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-8-2023**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			**2**	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Asisto a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	Se cumple con esta obligación contractual. Para constancia se anexa en el informe de ejecución mensual la relación de audiencias programadas, realizadas y aplazadas. Así mismo, se cumple con la prestación del turno, conforme a la programación enviada por la coordinación.		Estuvo en disponibilidad en los turnos establecido por la unidad operativa. Si tuvo audiencias programadas.
2	Diligencio los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.	Se cumple con esta obligación contractual, acatando las recomendaciones de la coordinación en cuanto a la actaulización o implementación de nuevos formatos.		No se presentó ninguna situación anormal en este punto. Se verifica quedando todo Ok.
3	Presento el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres (3) días hábiles de cada mes.	Se cumple con esta obligación contractual, a traves de la prsentación del informe de ejecución mensual, conforme a los turnos establecidos por parte de la coordinación.		Sí. Reposa en el informe de ejecución mensual y los formatos todos fueron enviados por correo electrónico institucional para su respectiva revisión.
4	Anexo las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategias Jurídica y/o	Se cumple con esta obligación contractual, acatando las recomendaciones de gestión documental.		Sí. Presentó como anexos en el informe mensual, las cuales fueron enviados por correo electrónico institucional para su respectiva revisión.
5	Comunico al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual	Se cumple con esta obligación contractual tal y como esta establecido dentro del contrato.		Sí. Se comunicó con los usuarios del servicio indicando estado del proceso y lo desarrollado durante la audiencia.
6	Visito o comunico al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales.	Se cumple con esta obligación contractual tal y como esta establecido dentro del contrato.		Sí. Tuvo comunicación telefónica con sus usuarios
7	Anexo la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.	Se cumple con esta obligación contractual acatando las fechas de entrega establecidas por la coordinación.		Si anexó los certificados respectivos
8	Asisto a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.	Se cumple con esta obligación contractual tal y como esta establecido dentro del contrato.		Si asistió a las actividades programadas por la Defensoría del Pueblo.

Número de contrato	CD-DP-8-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
9	Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	Se cumple con esta obligación contractual tal y como esta establecido dentro del contrato.		Sí, asistió a las sesiones programadas durante el mes.
10	Registro las actuaciones en el Sistema de Información Visión Web (aplica para los programas en que esta implementado, más del 90%)	Se cumple con esta obligación contractual teniendo en cuenta las fechas de corte establecidad por la coordinación.		Se cumple con este criterio tal y como se refleja en el reporte de gestión mensual.
11	De acuerdo con las resoluciones 939 y 1281 del año 2018, El CONTRATISTA, cumplirá con sus obligaciones contractuales como Defensores Públicos Ante Los Jueces Penales del Circuito.. Sin perjuicio que por necesidades del servicio, advertidas por el Supervisor del contrato, deba cumplir con las mismas obligaciones en otras instancias judiciales o administrativas, sin que ello implique cambiar de categoría.	Se ha realizado asesoría especial en el área Penal a personas que requieran de los servicios de la Defensoría del Pueblo por ausencia de recursos económicos. He actuado como defensor público ejerciendo la representación judicial de los usuarios que por alguna circunstancia están inmersos en procesos de tipo penal ante los jueces penales del circuito de Pereira. Igualmente he realizado un acompañamiento en el área penal a los procesos judiciales, que me han sido asignados por competencia ante los jueces penales del circuito de Pereira. Labores reflejadas igualmente en el informe defensorial presentado y sustentado a la coordinación.		Si, cumple con esta obligación contractual teniendo en cuenta su competencia. No fue necesario actuar en otra instancia por necesidad del servicio.
12	Enviar mensualmente a través de la plataforma del SECOP II, copia de los comprobantes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, que serán verificados por el Supervisor del contrato, los cuales deberán liquidarse con base en los honorarios mensuales pactados.	En tiempo oportuno hago envió a la plataforma del SECOP II del recibo o constancia de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales correspondientes.		SI, revisada la plataforma del SECOP II, se evidencia el cargue de los documentos solicitados dentro del término solicitado.
13	Representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	Esta labor por parte del suscrito contratista, se ejecuta mes a mes hasta la terminación del contrato.		Si, cumple con esta obligación contractual acatando lo establecido en la resolución 939 de 2018.

Número de contrato	CD-DP-8-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA

MARIANA VELÁSQUEZ MARÍN
C.C. 1.017.139.775 de Medellín
T.P. 226.538 del C.S de la J.

DÍA	MES	AA
30	Diciembre	2023

El SUPERVISOR / INTERVENTOR

DÍA	MES	AA
30	Diciembre	2023