PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Diciembre 31 del 2023

Señor (a)
HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4566729**
Líder Regional de Emprendimiento
DESPACHO REGIONAL - ATLÁNTICO
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2023

Referencia: No 4566729 del año 2023

ALVARO ENRIQUE DE ALBA DEL VALLE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.152.532 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en EMPRENDIMIENTO, del Despacho de la Regional Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Co: El valor total del presente contrato es máximo CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEIS MIL QUINIENTOS DOCE PESOSM.L. ($49.006. 512.oo). Esta suma, que no incluye IVA y CUATRO POR MIL, será pagada por EL SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de $3.769.732, diez pagos por valor de $4.523.678. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No.0550488436032590 DAVIVIENDA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: El plazo de ejecución del presente contrato es de 10 MESES y 23 días, es decir, desde el 6 DE FEBRERO DE 2023 hasta el 31 DE DICIEMBRE DE 2023, y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución indicados en este contrato. Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar a la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA	Se apoyo en el Diseño de estrategias para el cumplimiento de las metas del Centro Comercio y Servicios según los lineamientos de emprendimiento	Evidencias Drive y Slge
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente	Se ha atendido a las empresas DAB AGENCIA DIGITAL – ORILLAZUL — SALMADECOBAY, en la puesta en Marcha	Evidencias Drive y Slge
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos	Orientación de emprendedores divulgando la oferta de Servicios, según los Lineamientos, Orientación a aprendices del Centro Comercio y Servicios.	Evidencias Drive y Slge

		Orientación a emprendedores y a empresas que han solicitado los servicios de emprendimiento. Empresa en Fortalecimiento, realizando el Diagnostico y el Plan de Acción	
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Se registra en la plataforma SIGE	Evidencias Drive y SIge
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas	Se Realizo entrenamiento de Ideación y Planes de Negocio en el mes de Diciembre	Evidencias Drive y SIge
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial	Atención presencial y asesoría en la Linea CREAR, a emprendedores para Formular su Plan de negocio y a empresas interesadas en Fortalecimiento y la Linea CRECER	Evidencias Drive y SIge
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual	Atención presencial y asesoría en la Linea CRECER, a empresas interesadas en Fortalecimiento Y en el Capital Semilla Reembolsable. Se atiende a las empresas que ya vienen en la Ruta y las nuevas empresas.	Evidencias Drive y SIge
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de	Diligenciamiento del Plan de Acción y seguimiento y cumplimiento de Metas: Planes de Negocios Formulados (fe) : 10	Evidencias Drive y SIge

	Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	Planes de Negocio Viabilizados: 9 Empresas Creadas: 0 Puesta en Marcha: 0 Empleos Potenciales: 0 Empresas en Fortalecimiento:46 Empresa Plan de Acción: 46 Empleos Nuevos Fort: 64 Numero de Personas Entrenadas 522 Numero Personas Orientadas : 881 FORT Empr Sostenibilidad: 27 FORT Empr Sostenibilidad Recursos: $445.000.000	
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional	Se apoya atendiendo a emprendedores y empresarios de las líneas de atención	Evidencias Drive y SIge
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA	Apoyar en los indicadores establecidos, a lo indicado por los lineamientos del mes de Diciembre	Evidencias Drive y SIge

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7904854969 de la planilla, NUEVO SOI, del mes de Noviembre del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

ALVARO DE ALBA DEL VALLE

Contratista

C.C. No. 72.152.532

Recibí a satisfacción:

Firma

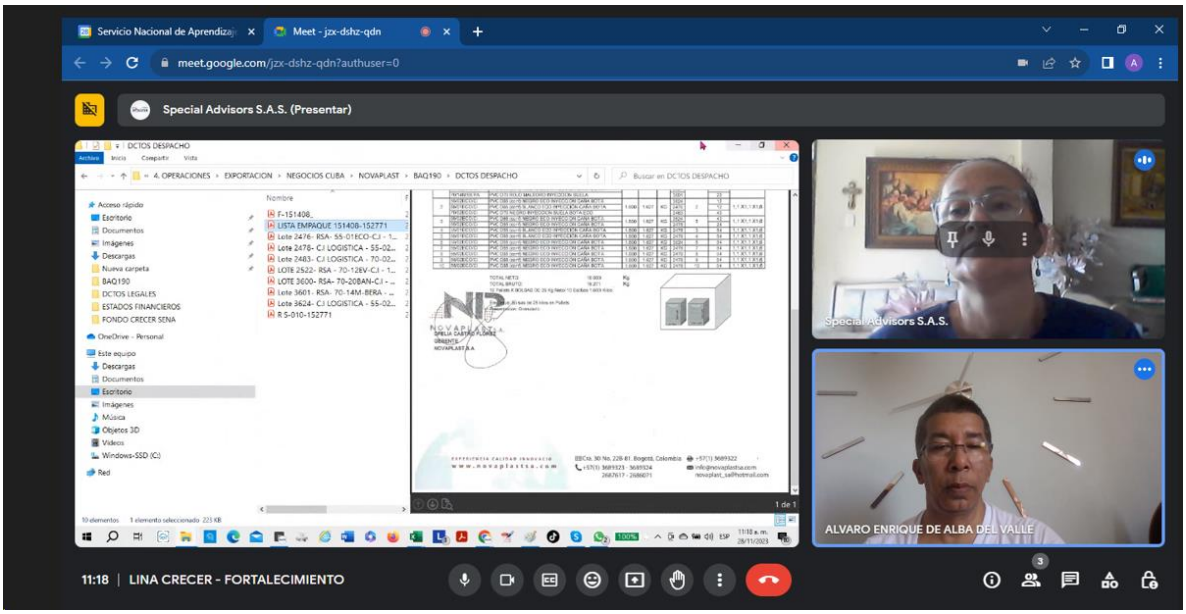
HERNÁN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ

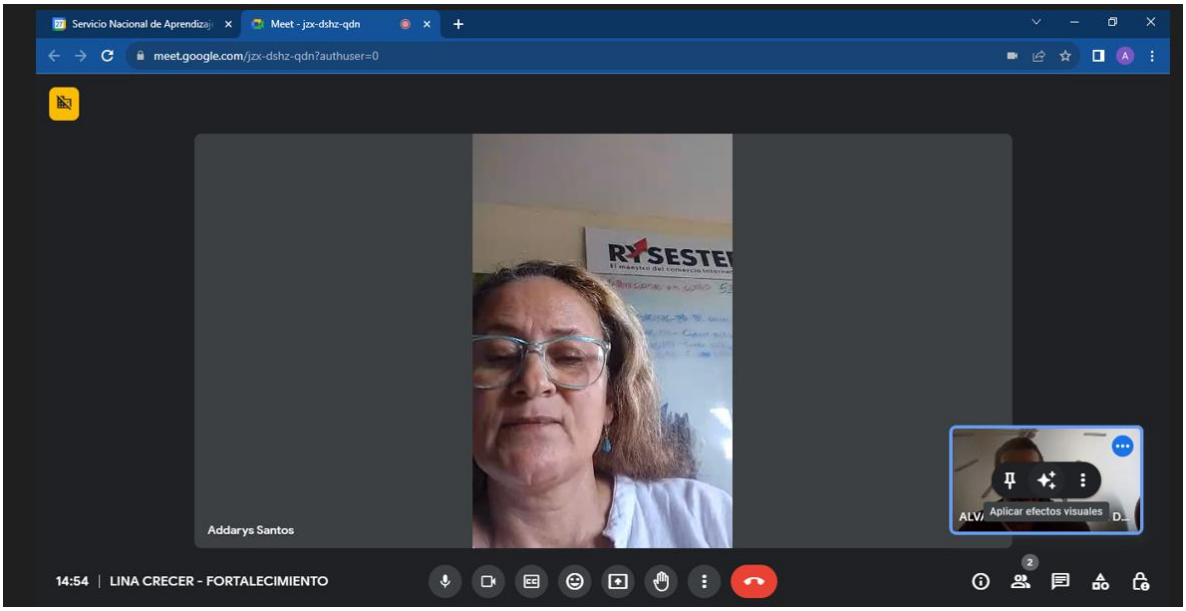
Supervisor(a) Contrato 4566729 de 2023

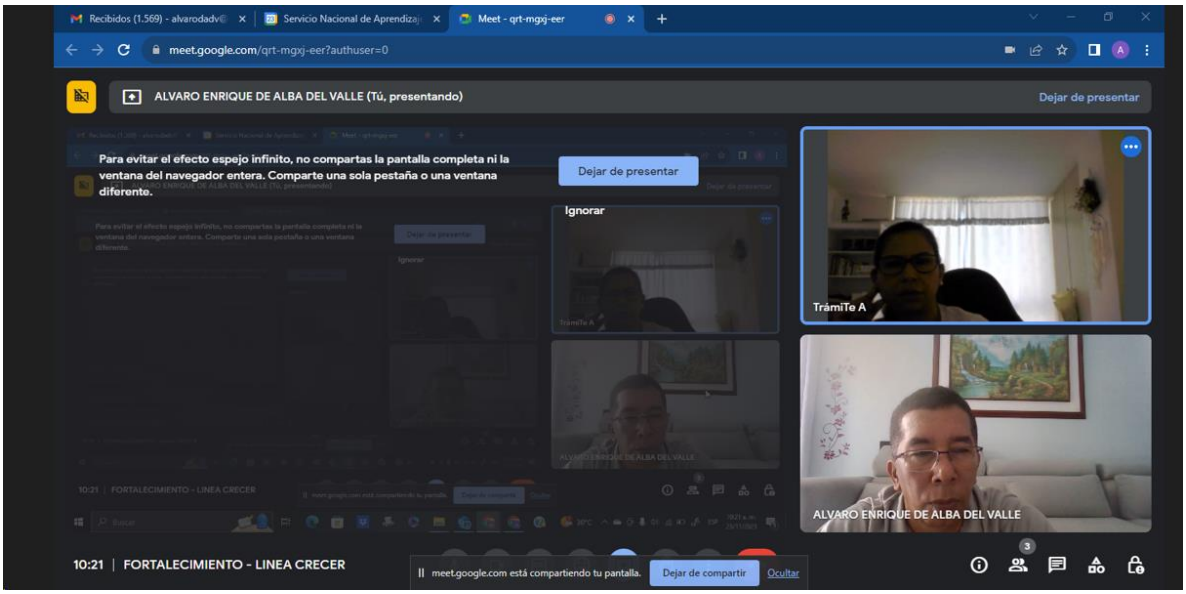
Líder Regional de Emprendimiento – ATLANTICO

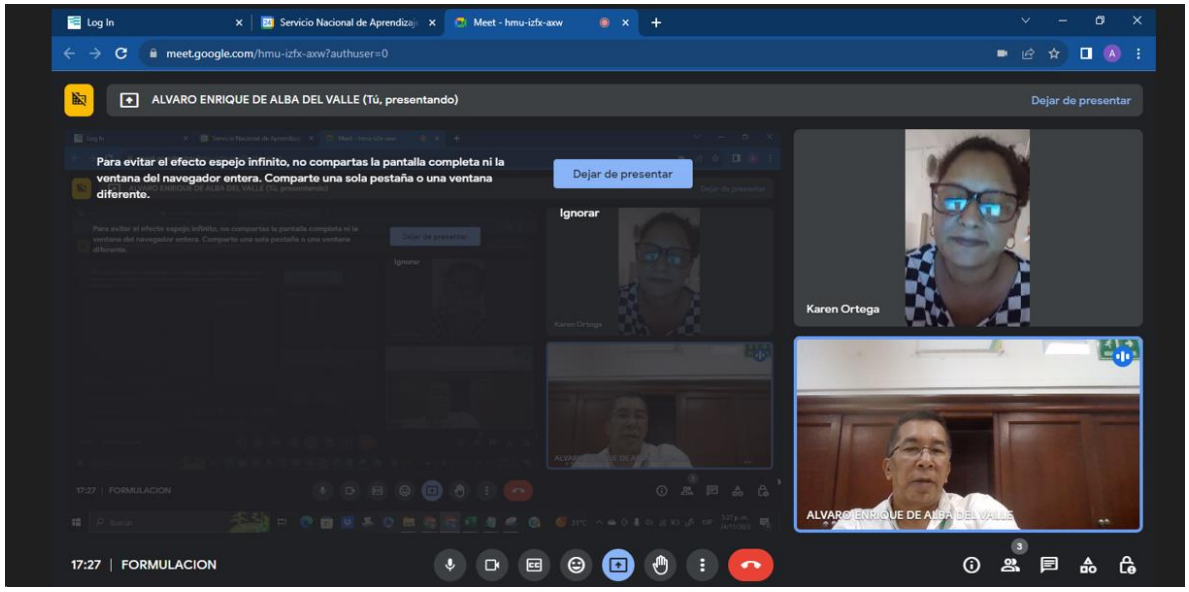
SBDC – Centro de Desarrollo Empresarial

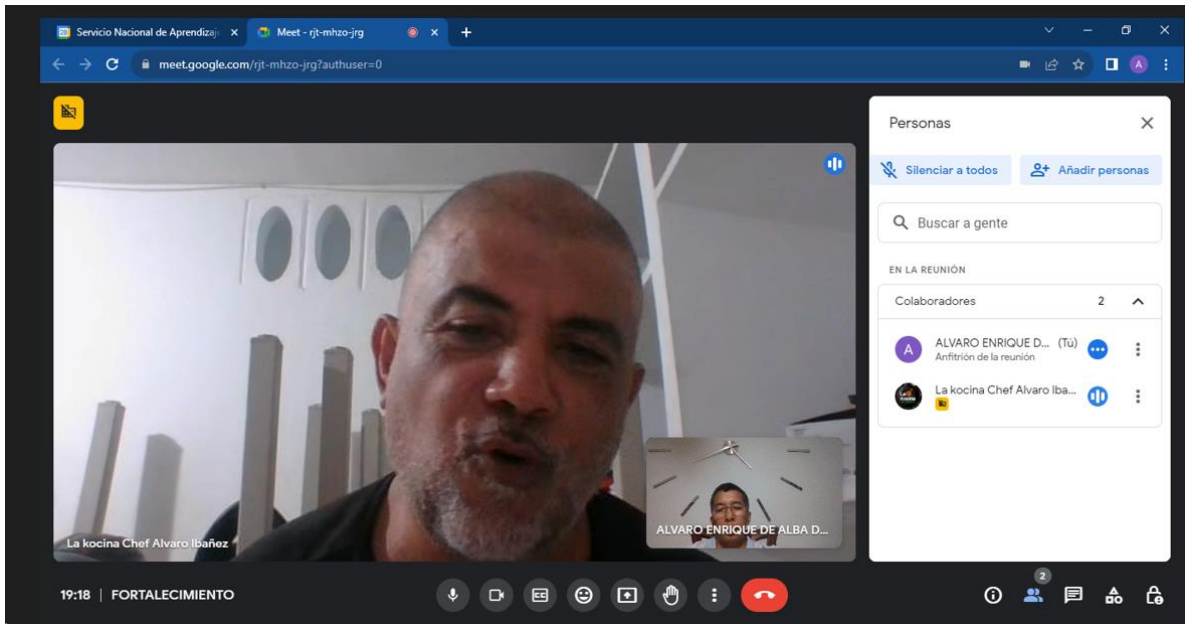


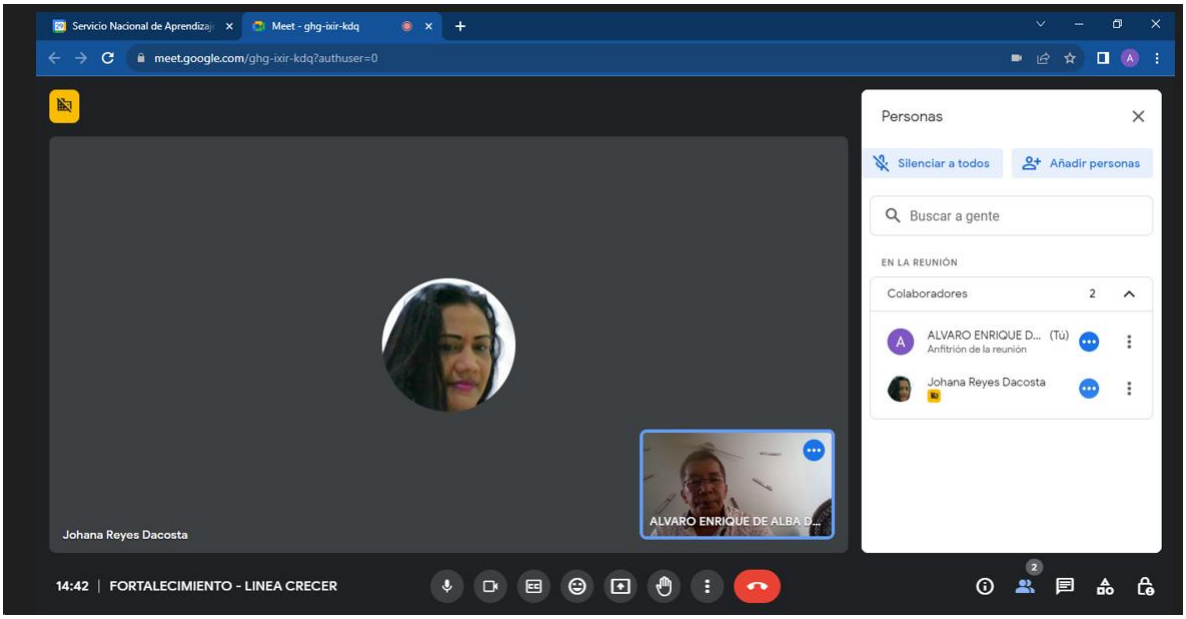

Servicio Nacional de Aprendiza
Meet - jzx-dshz-qdn
meet.google.com/jzx-dshz-qdn?authuser=0
Special Advisors S.A.S. (Presentar)
Special Advisors S.A.S.
ALVARO ENRIQUE DE ALBA DEL VALLE
11:18 | LINA CRECER - FORTALECIMIENTO

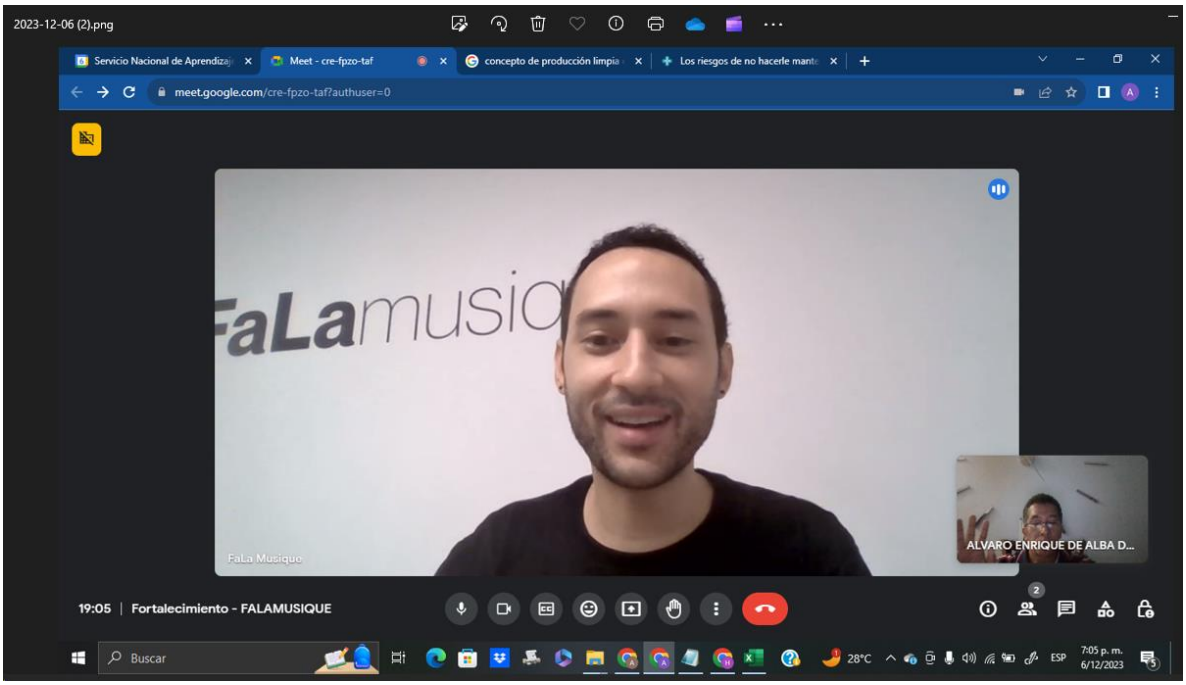

Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - jzx-dshz-qdn
meet.google.com/jzx-dshz-qdn?authuser=0
Addarys Santos
Aplicar efectos visuales
14:54 | LINA CRECER - FORTALECIMIENTO


Recibidos (1.569) - alvarodadv
Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - qrt-mgxj-eer
meet.google.com/qrt-mgxj-eer?authuser=0
ALVARO ENRIQUE DE ALBA DEL VALLE (Tú, presentando)
Dejar de presentar
Para evitar el efecto espejo infinito, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
TrámiTe A
ALVARO ENRIQUE DE ALBA DEL VALLE
10:21 | FORTALECIMIENTO - LINEA CRECER
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar


meet.google.com/hmu-izfx-axw?authuser=0
ALVARO ENRIQUE DE ALBA DEL VALLE (Tú, presentando)
Dejar de presentar
Para evitar el efecto espejo infinito, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
Karen Ortega
ALVARO ENRIQUE DE ALBA DEL VALLE
17:27 | FORMULACION


meet.google.com/rjt-mhzo-jrg?authuser=0
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 2
ALVARO ENRIQUE D... (Tú)
Anfitrión de la reunión
La kocina Chef Alvaro Iba...
La kocina Chef Alvaro Ibañez
ALVARO ENRIQUE DE ALBA D...
19:18 | FORTALECIMIENTO


Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - ghg-ixir-kdq
meet.google.com/ghg-ixir-kdq?authuser=0
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 2
ALVARO ENRIQUE D... (Tú)
Anfitrión de la reunión
Johana Reyes Dacosta
Johana Reyes Dacosta
ALVARO ENRIQUE DE ALBA D...
14:42 | FORTALECIMIENTO - LINEA CRECER


2023-12-06 (2).png
Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - cre-fpzo-taf
concepto de producción limpia
Los riesgos de no hacerle mante
meet.google.com/cre-fpzo-taf?authuser=0
FaLa Musique
ALVARO ENRIQUE DE ALBA D...
19:05 | Fortalecimiento - FALAMUSIQUE
Buscar
28°C
ESP
7:05 p. m.
6/12/2023

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 4566729 DE 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ALVARO ENRIQUE DE ALBA DEL VALLE

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 72.152.532

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar a la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.
2. Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.
3. Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento
4. empresarial y los lineamientos establecidos.
5. Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.
6. Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.
7. Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.
8. Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.
9. Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.

10. Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA

LUGAR DE EJECUCIÓN: Barranquilla - Atlántico

PLAZO DE EJECUCIÓN: 11 Meses 23 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **06 DE FEBRERO DE 2023**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **31 DE DICIEMBRE DE 2023**

VIGENCIA DEL CONTRATO: 30/04/2023

VALOR DEL CONTRATO: $49.006.512 CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEIS MIL QUINIENTOS DOCE PESOS M/L

SUPERVISOR: HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 72.097.961

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$49.006.512
Valor Ejecutado	$49.006.512
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Todos los productos y actividades ejecutadas están evidenciados en los informes mensuales de ejecución publicados en el archivo de GC en la plataforma Secop II.

INDICADORES	META	SIGE	% Ejecución
Planes Formulados FE	8	10	125%
Planes Viables FE	4	9	225%
Empresas Creadas FE	3	0	0%
Puesta en Marcha FE	3	0	0%
Empleos Potenciales Directos FE	12	0	0%
Plan de acción formulado FORT	46	46	100%
Empresas en FORT	46	46	100%
Empleos FORT	34	64	188%
Nro Personas a Entrenar	260	522	201%
Emprendedores Orientados	700	736	105%
FORT Mujeres	15	16	107%
FORT Negritudes	1	1	100%
FORT Afro	1	2	200%
Emprendedores orientados Mujeres	337	439	130%
Numero de jornadas orientaciones Mujeres	1	2	200%
Numero de orientaciones a Jovenes	2	5	250%
Personas Entrenadas en Habilidades Blandas	37	128	346%
Jovenes entrenados en comportamiento emprendedor	20	105	525%
Personas Entrenadas en Ruta de Emprendimiento	128	302	236%
Empresarios Entrenados	88	92	105%
Nro de Entrenamientos para Jovenes	4	4	100%
Nro de Jovenes Entrenados	39	219	562%
Nro Jóvenes Orientados	58	523	907%

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista cumplió con todos los productos y demás actividades relacionadas con su objeto contractual.

SANCIONES: SI___ NO_X__

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades