INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 09 de 2023 CONTRATO No. 234 de 2023											
Nombre del Contratista	PABLO ENRIQUE PINZÓN ROMERO										
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	CC 79471690										
Nombre y Cargo del Supervisor	FLOR ANGELA GARZÓN SÁNCHEZ - TÉCNICO OPERATIVO										
Número del Contrato	CPS 234-2023		**Pago Número**		09		**De**	09			
Período Informado	01/11/2023 – 30/11/2023		**No. De Registro Presupuestal**		2023000262 – RES 2023004376						
Cuenta Bancaria y Entidad	BANCO CAJA SOCIAL N° 24095686648				**Corriente**		**Ahorros**	X			
Valor del Pago	UN MILLÓN OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE ($ 1.885.400.00)										
Fecha Acta Inicio	01//03/2023				**Fecha de Terminación Vigencia Inicial**			30/09/2023			
Prórroga	**SI**		**NO**	X	**Fecha de Terminación prórroga**			30/11/2023			
Adición	**SI**		**NO**	X	**Valor Adicionado**			$3,770,800			
Suspensiones	**SI**		**NO**	X	**Periodo de Terminación**			N/A			
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA" PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS A CARGO DE INDEPORTES CUNDINAMARCA											

Obligaciones específicas	Actividades realizadas
1. Efectuar la organización, planeación, dirección y realización de las actividades que se requieran para la consecución de mínimo 2 grupos de formación en el deporte, en los niveles de **iniciación, fundamentación**, en el municipio asignado por el supervisor. El contratista será la persona responsable de adelantar y gestar los procesos de convocatoria e inscripción en los mencionados niveles, a través de los medios necesarios, involucrando a las Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, personas con discapacidad, población diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar con el programa.	Hasta en el último mes se convocó, se trabajó con respeto por la niñez y el deporte. Agradecido por la oportunidad dada por INDEPORTES manteniendo la cobertura en la zona rural del municipio de La Mesa Cundinamarca https://drive.google.com/drive/folders/1PBCRhZVib6EzAWQeE69s8NDuTgVgqsqD
2. Realizar la inscripción, y registro de asistencia de los beneficiarios que participan en la escuela de formación, por cada una de las sesiones máximo 24 h después de ejecutadas las mismas en la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada y le indique para esa finalidad.	Se mantuvo una cobertura estable, con buena participación de los niños(as) y adolescentes de la vereda Payacal y sectores aledaños. Conformados en tres grupos: Iniciación :1 Iniciación 2 Fundamentación: 1 Se realizan trabajos en la escuela de la vereda Payacal alto y en la cancha de futbol el refugio de la vereda Honduras. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bTIafhG5XcfrveGY8JggD0MyTuesyy2_/edit?usp=sharing&ouid=117315187568391278132&rtpof=true&sd=true
3. Presentar ante el supervisor del contrato mediante la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad dentro de los 15 días calendario siguientes a la suscripción del acta de inicio, el Plan Pedagógico y Malla Pedagógica de todos los niveles de formación, en el formato indicado por parte de la Subgerencia Técnica, especificando horarios, sitios de práctica, y la demás información aplicable	Se entregaron los documentos requeridos los primeros 15 días de ejecución del contrato en la disciplina de Futbol. Plan pedagógico Malla Curricular Plan pedagógico https://docs.google.com/document/d/1hhm3qf1HNaQyqN8yEMsnHjeH7cK9zOwP/edit?rtpof=true Malla Curricular https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nyHZwY1Iaa3WsZk3f8M3nbqTAqGXgnFT/edit#gid=1684449369
4. Desarrollar todas las actividades planteadas en el plan pedagógico y en la malla pedagógica, dejando las evidencias respectivas que den cuenta de los beneficiarios impactados con ellas en la plataforma	Se desarrollaron ejercicios físicos, técnicos, actividades recreativas y competencias entre compañeros , de acuerdo con las mallas y el plan pedagógico en el mes de noviembre, se

	Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.	entregó Indumentaria el día 30 de noviembre a más de 41 deportistas. En las 24 sesiones orientadas. https://drive.google.com/drive/folders/1PBCRhZVib6EzAWQeE69s8NDuTgVgqsqD
5.	Para deportes en conjunto, tener una cobertura mínima de 15 personas por grupo o una cobertura global mínima de 45 beneficiados activos, sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren; y, para deportes individuales tener una cobertura mínima de 10 personas por grupo o mínimo una cobertura global de 30 beneficiados activos sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren. De todo lo anterior, deberá tener los soportes respectivos organizados por sesiones, actividades y niveles de formación cargados en la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.	En a disciplina de Futbol con tres niveles deportivos cada uno con 20 deportistas. Se hizo uso de dos escenarios deportivos, donde cada deportista cumplió en asistencia, compromiso, lo que facilito el trabajo profesional formativo que INDEPORTES ofrece, Utilizando los escenarios de la escuela rural en la vereda Payacal Alto y la cancha de futbol El refugio de la vereda Honduras. Cobertura y asistencia https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bTIafhG5XcfrveGY8JggD0MyTuesyy2_/edit?usp=sharing&ouid=117315187568391278132&rtpof=true&sd=true
6.	Utilizar adecuadamente la imagen y nombres de Indeportes Cundinamarca en todo momento, en cualquiera de sus actividades, resaltando el decoro que las mismas implican, con las evidencias de su adecuada utilización.	En todas las sesiones de trabajo se utilizan las prendas institucionales formador y deportistas al igual que los materiales de trabajo. https://drive.google.com/drive/folders/1PBCRhZVib6EzAWQeE69s8NDuTgVgqsqD
7.	Preparar y ejecutar 9 sesiones de formación a la semana 3 por cada grupo de formación, mínimo 36 sesiones al mes con las escuelas de formación del área URBANA a cargo o 6 sesiones de formación a la semana 3 por cada grupo de formación, mínimo 24 sesiones al mes con las escuelas de formación a cargo del área RURAL, cabe resaltar que las sesiones que se desarrollan en área rural, aplican siempre y cuando el formador deba desplazarse a la zona rural a una distancia mayor a 30 minutos. La sesión de práctica debe tener una duración de 120 minutos (2 horas) distribuidas con cada grupo de formación con una fase inicial, central y final, las sesiones de práctica no son acumulables en el mismo día (máximo una sesión diaria por grupo de formación. Las sesiones deben programarse en días intercalados y no se pueden modificar los horarios.	Se finaliza en el mes de noviembre con lo planificado y se ejecuta el cierre con entrega de refrigerios, indumentaria y despedida. Manteniendo la tematica en el mes de Noviembre : Acondicionamiento Físico: Movimiento de articulaciones ,calentamiento con ejercicios de coordinación , juegos recreativos lanzando , atrapando con globos llenos de agua y realizamos partidos entre compañeros. PLAN MENSUAL MES NOVIEMBRE PLANES DIARIOS MES NOVIEMBRE INICIACION I INICIACION II FUNDAMENTACION PLAN MENSUAL MES NOVIEMBRE https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MrgXSYv_JMeCiSyeGQOSK2qVUbc4Xm4D/edit?usp=sharing&ouid=117315187568391278132&rtpof=true&sd=true PLANES DIARIOS MES NOVIEMBRE INICIACION I https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cm4PCU2_svJDlIR7rzlwAWp8lG7xihiY/edit?usp=sharing&ouid=117315187568391278132&rtpof=true&sd=true INICIACION II https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RJn1QELqKtpfiTbU0fsPnSpPbz-0St-H/edit?usp=sharing&ouid=117315187568391278132&rtpof=true&sd=true FUNDAMENTACION https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eDuv9hNxOMy1GmK6CassVK-53Bg2ZrWm/edit?usp=sharing&ouid=117315187568391278132&rtpof=true&sd=true
8.	Consolidar y mantener actualizada la información pertinente a través de la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.	Se ejecuta la documentación he informes requeridos como: Cuenta de cobro. Informe contractual. Para fiscales mes octubre y noviembre Informe de evidencias.

	Informe final Historial de soportes de aportes Se cargo al drive para una previa revisión para después cargarla al Secop II https://drive.google.com/drive/folders/1ZIMh4pP9ULu1TmlIJuaJ1hAZfSFFb9G6
9. Presentar la planeación de las sesiones mensuales de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo supervisor y plataforma hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas.	El área asignada es la Rural . Tengo tres niveles deportivo: Iniciacion 1 , iniciación 2 y fundamentación 1. Para el mes siguiente Noviembre trabajaremos en la parte física ejercicios de coordinación , equilibrio, fuerza y resistencia. Calentamiento y estiramiento de las articulaciones. En la parte técnica ejercicios con balón: Transporte, control ,cabeceo, remates al arco con diferentes partes del cuerpo. En lo táctico: Posiciones, formas de juego. Ejercicios y juegos recreativos. Despedida con fiesta aeróbica y un compartir. PLAN MENSUAL NOVIEMBRE PLANES DIARIOS NOVIEMBRE INICIACION I INICIACIO II FUNDAMENTACION PLAN MENSUAL MES NOVIEMBRE https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MrgXSYv_JMeCiSyeGQOSK2qVUbc4Xm4D/edit?usp=sharing&ouid=117315187568391278132&rtpof=true&sd=true PLANES DIARIOS MES NOVIEMBRE INICIACION I https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cm4PCU2_svJDlIR7rzlwAWp8lG7xihiY/edit?usp=sharing&ouid=117315187568391278132&rtpof=true&sd=true INICIACION II https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RJn1QELqKtpfiTbU0fsPnSpPbz-0St-H/edit?usp=sharing&ouid=117315187568391278132&rtpof=true&sd=true FUNDAMENTACION https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eDuv9hNxOMy1GmK6CassVK-53Bg2ZrWm/edit?usp=sharing&ouid=117315187568391278132&rtpof=true&sd=true
10. Presentar ante el Supervisor las evaluaciones técnicas, físicas y teóricas que le realice a los grupos de alumnos a su cargo, de acuerdo con los manuales y formatos que le sean entregados, las cuales deberán estar establecidas en el cronograma general. Los resultados obtenidos deberán ser entregados junto con el informe del respectivo periodo y un consolidado en el informe final.	Los test los realice en el mes de Abril y Septiembre: Medidas antropométricas. Velocidad 20 metros. Velocidad 2 x 10 Salto vertical. Salto Horizontal.
11. El contratista deberá entregar una certificación por parte del organismo deportivo municipal en donde conste la realización de actividades mensuales relacionadas con las obligaciones contractuales en el municipio asignado.	La dirección de Depormesa fue un gran apoyo haciendo seguimiento al trabajo en la zona rural del municipio de La Mesa Cundinamarca, me certificaron la labor ejecutada mes a mes, para este mes de Noviembre. https://drive.google.com/drive/folders/1kVUhgIn4tA9JdrDsnDw2TR8g-nZST_Sa
12. Planear, organizar, dirigir y controlar el desarrollo de los festivales deportivos que se realicen en el Departamento, entregando los respectivos informes que se le sean solicitados por la coordinación del programa.	Esta obligación se ejecuto en el mes de iembre.

13. Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	Asistí a las distintas capacitaciones, Conferencia en Mosquera , entrega de uniformes a formadores,
14. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	No se requirió ningún documento en el área de archivo de la subgerencia administrativa y financiera en el formato único de inventario Documental FUID , por lo que no se entrego en el mes de noviembre.
15. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, fechas, condiciones técnicas y/o productos establecidos en las circulares emitidas por Subgerencia Administrativa y Financiera. (socializar con supervisores).	Se cargaron a la plataforma Secop II: 1 Cuenta de cobro del mes de noviembre. 2Informe contractual del mes de noviembre. 3.Informe de evidencias del mes de noviembre. 4.Planilla de Aporte de parafiscales del mes de octubre y noviembre. https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.10150804
16. Entregar y mantener actualizado la documentación requerida en medio físico la documentación de las inscripción y participación de los beneficiarios al programa deporte formativo.	A la fecha tengo 60 fichas de inscripción de consentimientos informados. https://drive.google.com/drive/folders/1kVUhgIn4tA9JdrDsnDw2TR8g-nZST_Sa

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Igualmente, en calidad de contratista indicó que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado correctamente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron canceladas, de la siguiente manera:

Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla
MARZO	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9448643686
ABRIL	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9449085017
MAYO	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9451969762
JUNIO	$1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9453157404
JULIO	$1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9454484524
AGOSTO	$1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9455825389
SEPTIEMBRE	$1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9457232725
OCTUBRE	$1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9458506106
NOVIEMBRE	$1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9459023593
Totales	$ 10.440.000	$ 1.305.000	$ 1.670.400	$ 254.700	

PABLO ENRIQUE PINZÓN ROMERO
C.C. 79.471.690 DE BOGOTÁ

JEIMMY GERALDINE HERNÁNDEZ MORENO
APOYO A LA SUPERVISIÓN