INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA INDEPORTES CUNDINAMARCA CONTRATO 257 DE 2023

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS A CARGO DE INDEPORTES – CUNDINAMARCA.	**INFORME FINAL**
FLOR ÁNGELA GARZÓN SÁNCHEZ TÉCNICO OPERATIVO	**SUPERVISOR**

INFORMACIÓN FINAL

MUNICIPIO	QUIPILE
FECHA DEL INFORME	30/11/2023
PERIODO DEL INFORME	DEL 01/03/2023 AL 30/11/2023
CONTRATISTA	IVAN CAMILO DIAZ ESPINOSA

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

- *Efectuar la organización, planeación, dirección y realización de las actividades que se requieran para la consecución de mínimo 2 grupos de formación en el deporte, en los niveles de iniciación, fundamentación, en el municipio asignado por el supervisor. El contratista será la persona responsable de adelantar y gestar los procesos de convocatoria e inscripción en los mencionados niveles, a través de los medios necesarios, involucrando a las Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, personas con discapacidad, población diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar con el programa.*

  DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA
  Inicie del periodo 2023 en el mes de marzo se inició con la presentación en la secretaria de desarrollo económico del municipio de quipile en donde se establecieron los horarios de la práctica de ciclomontañismo, se promociono través de un poster en redes sociales y perifoneo en la inspecciones, durante los meses siguientes se hizo visitas a las escuelas y colegios incentivando la participación en la escuela de formación buscando captar más población.

- *Realizar la inscripción, y registro de asistencia de los beneficiarios que participan en la escuela de formación, por cada una de las sesiones máximo (24h) después de ejecutadas las mismas en la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.*
- DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA
  Realice durante el proceso en ciclomontañismo en el municipio de Quipile el registro de la asistencia es fundamental con miras a objetivos formativos tanto físicos como volitivos permitiendo llevar un orden y observar fortalezas y debilidades que permiten mantener la población y buscar crecer frente a los usuarios del programa, incentivar la asistencia a los entrenamientos y festivales deportivos.

- *Presentar ante el supervisor del contrato mediante la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad dentro de los 15 días calendario siguientes a la suscripción del acta de inicio, el Plan Pedagógico y Malla Pedagógica de todos los niveles de formación, en el formato indicado por parte de la Subgerencia Técnica, especificando horarios, sitios de práctica, y la demás información aplicable.*

  DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

  Realice La construcción de un plan pedagógico proyectado a nueve meses para la disciplina deportiva de ciclomontañismo en los niveles iniciación y fundamentación donde se plasman los objetivos a desarrollar con los deportistas durante el año 2023 en el municipio de Quipile, entregados durante los primeros quince días de inicio de ejecución del contrato.

- *Desarrollar todas las actividades planteadas en el plan pedagógico y en la malla pedagógica, dejando las evidencias respectivas que den cuenta de los beneficiarios impactados con ellas en la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.*

  DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

  Planifique El plan pedagógico y la malla curricular con objetivos alcanzables para los grupos de formación de la escuela de ciclomontañismo del municipio de Quipile buscando ampliar la cobertura de beneficiarios en el área rural en donde se consignaron en los formatos asignados para tal fin en la plataforma drive del formador.

- *Para deportes en conjunto, tener una cobertura mínima de 15 personas por grupo o una cobertura global mínima de 45 beneficiados activos, sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren; y, para deportes individuales tener una cobertura mínima de 10 personas por grupo o mínimo una cobertura global de 30 beneficiados activos sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren. De todo lo anterior, deberá tener los soportes respectivos organizados por sesiones, actividades y niveles de formación cargados en la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.*

  DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

  Trabaje con La población y cobertura de la escuela de ciclomontañismo para el año 2023, esta fue consignada en el formato donde se reportan los integrantes de cada nivel formativo en la inspección de La Virgen en el municipio de Quipile, en el polideportivo como punto de encuentro y en dónde se buscó crecer en el número de participantes intentando llegar y vincular nuevos deportistas, esta información se consignó en la la carpeta personal creada en el drive para tal fin.

- *Utilizar adecuadamente la imagen y nombres de Indeportes Cundinamarca en todo momento, en cualquiera de sus actividades, resaltando el decoro que las mismas implican, con las evidencias de su adecuada utilización.*

  DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

  Utilice adecuadamente y con sentido de pertenencia el uniforme que nos identifica como formadores del instituto departamental de deportes de Cundinamarca en las diferentes actividades de presentación y sesiones entrenamiento.

- *Preparar y ejecutar 9 sesiones de formación a la semana 3 por cada grupo de formación, mínimo 36 sesiones al mes con las escuelas de formación del área URBANA a cargo o 6 sesiones de formación a la semana 3 por cada grupo de formación, mínimo 24 sesiones al mes con las escuelas de formación a cargo del área RURAL, cabe resaltar que las sesiones que se desarrollan en área rural aplican siempre y cuando el formador deba desplazarse a la zona rural*

a una distancia mayor a 30 minutos. La sesión de práctica debe tener una duración de 120 minutos (2 horas) distribuidas con cada grupo de formación con una fase inicial, central y final, las sesiones de práctica no son acumulables en el mismo día (máximo una sesión diaria por grupo de formación. Las sesiones deben programarse en días intercalados y no se pueden modificar los horarios.

DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

Realice las planeaciones del mes a mes basados en los objetivos de la malla curricular planteados para cada grupo formativo en donde está proyectado el mejoramiento de la técnica sobre la bicicleta y valores ambientales consignados en el programa de ciclomontañismo para el municipio de Quipile.

El programa de ciclomontañismo se desarrolló en un contexto rural, en la inspección de La Virgen del municipio de Quipile.

- *Consolidar y mantener actualizada la información pertinente a través de la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.*

DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

Actualice mes a mes durante el 2023 mediante la plataforma drive en mi carpeta personal formador Iván Camilo Díaz la información y formatos correspondientes al mes de octubre requeridos por la gestora provincial para el Tequendama Geraldine Hernandez.

- *Presentar la planeación de las sesiones mensuales de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo supervisor y plataforma hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas.*

DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

Consigne La planeación mensual en la plataforma drive con los objetivos volitivos, físicos y técnicos a desarrollar durante el 2023 mes a mes en donde la técnica y los valores personales y ambientales fueron los ejes del proceso formativo en ciclomontañismo desarrollado en contexto rural con grupo iniciación y fundamentación.

- *Presentar ante el Supervisor las evaluaciones técnicas, físicas y teóricas que le realice a los grupos de alumnos a su cargo, de acuerdo con los manuales y formatos que le sean entregados, las cuales deberán estar establecidas en el cronograma general. Los resultados obtenidos deberán ser entregados junto con el informe del respectivo periodo y un consolidado en el informe final.*

DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

Aplique Durante el mes de Abril y septiembre las pruebas físicas y medidas antropométricas permitiendo orientar los objetivos físicos y técnicos con el fin de comprobar que las metas planteadas permiteron mejoras en las condiciones de los deportistas.

- *El contratista deberá entregar una certificación por parte del organismo deportivo municipal en donde conste la realización de actividades mensuales relacionadas con las obligaciones contractuales en el municipio asignado.*

DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

Solicite mediante la secretaría de desarrollo social y económico como formador deportivo en ciclomontañismo en el municipio de Quipile la certificación mes a mes durante el 2023 de marzo a noviembre, expedida el 30 de cada mes por parte de la secretaría de desarrollo económico y social Bibiana Andrea Rodríguez.

- *Planear, organizar, dirigir y controlar el desarrollo de los festivales deportivos que se realicen en el Departamento, entregando los respectivos informes que se le sean solicitados por la coordinación del programa.*

DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

Planee Dentro del plan pedagógico la realización de festivales deportivos interno y municipal con el fin de motivar y evaluar el proceso formativo se realizó en el municipio de Quipile el dia 9 septiembre por parte de los formadores de indeportes la ejecución del primer festival interescuelas

- *Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.*

DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

- *2 de Marzo: capacitación voluntariado actividad física recreación y deporte municipio de La Mesa*

- *3 de marzo: inducción 2023 provincia Tequendama.(virtual) Vía meet. Hora 7 pm. Gestora Geraldine Hernández.*

- *7 de marzo: reunión capacitación planes pedagógicos y mallas curriculares. .(virtual) Via meet hora 9:30 am. Gestora Geraldine Hernández.*

- *14 de marzo: reunión retroalimentación planes y mallas pedagógicas. Gestora Geraldine Hernández.*

28 de marzo: reunión formadores Tequendama, Requerimientos informes mensuales. (virtual) Vía meet. Gestora Geraldine Hernández.

- *Reunión Virtual – vía Zoom sobre la realización y puesta en marcha de los diferentes test y pruebas de entrada – 4 de abril*

- *Reunión Virtual – Vía Zoom sobre la presentación del formato de entrega de los diferentes test y pruebas de entrada – 13 de Abril*

- *Apoyo Logístico dia mundial de la actividad fisica – 18 de Abril*

- *Reunión virtual – capacitación secop II – 19 de Abril*

- *Reunión presencial en el municipio de La Mesa para revisión y entrega de informes – 28 de Abril*

- Reunión Virtual – vía google meet seguimiento de cobertura y documentación contractual– 23 de mayo 2023 dirigida por la gestora Geraldine Hernandez.

Reunión presencial municipio de La Mesa formadores del Tequendama, revisión de documentación en físico y seguimiento de avances e informes contractuales-29 de Mayo 2023

- *Reunión Virtual – vía google meet seguimiento de cobertura e información contractual – 27 de junio 2023 dirigida por la gestora Geraldine Hernandez.*
- *Reunión Virtual – vía google meet capacitación planeaciones diarias provincia del tequendama – 9 de junio 2023 dirigida por la gestora Geraldine Hernandez.*
- *Entrega de implementación deportiva y uniformes a las escuelas de formacion deportiva del Municipio de Quipile por parte de indeportes Cundinamarca -29 de Mayo 2023*
- *Reunión Virtual – vía google meet seguimiento de cobertura e información contractual – 27 de julio 2023 dirigida por la gestora Geraldine Hernandez.*
- *Reunión Virtual – vía google meet seguimiento de cobertura e información contractual – 30 de Agosto 2023 dirigida por la gestora Geraldine Hernandez.*

- *Reunión general formadores provincia del Tequendama con la gestora Geraldine hernandez- 4 agosto 2023*
- *Apoyo juegos intercolegiados categoría prejuvenil zonal Tequendama – 15 de agosto 2023*
- *Reunión Virtual – vía google meet seguimiento de cobertura e información contractual – 15 de Septiembre 2023 dirigida por la gestora Geraldine Hernandez.*
- *Capacitacion ley 2210 de 2022 para entrenadores y formadores deportivos coced uniandina- 18 de septiembre 2023*
- *Reunión Virtual – vía google meet direccionamiento toma de test– 6 de Septiembre 2023 dirigida por la gestora Geraldine Hernandez*
- *Reunión Virtual – vía google meet seguimiento de cobertura e información contractual – 24 de octubre 2023 dirigida por la gestora Geraldine Hernández.*
- *Reunión general formadores provincia del Tequendama con la gestora Geraldine Hernández- 6 a octubre 2023*
- *Apoyo clásica de ciclismo ciudad de Girardot, cierres viales municipio del El Colegio- 20 de octubre 2023*
- *Reunión Virtual – vía google meet seguimiento de cobertura e información contractual – 24 de octubre 2023 dirigida por la gestora Geraldine Hernández.*
- *Reunión general formadores provincia del Tequendama con la gestora Geraldine Hernández- Municipio de La Mesa - 3 de Noviembre 2023*
- *Capacitación con el componente formativo, experiencia Rigoberto Uran- Municipio de Mosquera- 1 de Noviembre 2023*

- *Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.*

DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

No fue requerida por parte del instituto este ítem durante el periodo comprendido entre 1 de marzo al 30 de noviembre 2023.

- *Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, fechas, condiciones técnicas y/o productos establecidos en las circulares emitidas por Subgerencia Administrativa y Financiera. (socializar con supervisores).*

DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

Presente y subi a la plataforma SECOP II los informes en las fechas establecidas por la dirección de indeportes.
Los documentos a cargar son: cuenta de cobro, informe de gestión, informe de evidencias y planilla de aportes parafiscales.

- *Entregar y mantener actualizado la documentación requerida en medio físico la documentación de las inscripción y participación de los beneficiarios al programa deporte formativo.*

DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA

Di cumplimiento de la entrega de informes y actualice las fichas de inscripción y consentimientos informados en las fechas pactadas por el supervisor y gestora de la zona del Tequendama Geraldine Hernández.

Realice todos mis pagos de seguridad social desde el inicio del contrato hasta la finalización del mismo.

Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla
Marzo	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9449124137
Abril	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9450470984
Mayo	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9452053773
Junio	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9453225760
Julio	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9454576431
Agosto	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9455889736
Septiembre	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9457248754
Octubre	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9458609737
Noviembre	$ 1.160.000	$ 145.000	$ 185.600	$ 28.300	9460007546
Totales	$10.440.000	$ 1.305.000	$ 1.670.400	$ 254.700	

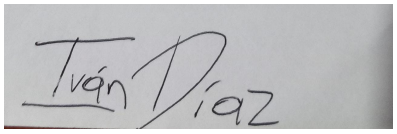
Realicé la entrega del informe final junto con los documentos requeridos para el último informe del presente contrato.

Modalidad de contratación	Valor contrato	Plazo	Registro Presupuestal
Contratación directa	($13,197,800) ($3.770.800)	7 meses 2 meses	2023000356(24-02-23) 2023004394

Confirmo, como contratado que a la fecha INDEPORTES queda a paz y salvo por todo concepto con el profesional abajo firmante.

CONTRATISTA:	
Nombre:	IVAN CAMILO DIAZ ESPINOSA

Firma



RELACIÓN DE ANEXOS

FOTOGRAFÍAS Y ANEXOS DE CADA UNA DE LAS 16 OBLIGACIONES DEL CONTRATO, PRESENTADAS EN ORDEN

Anexo obligación 1

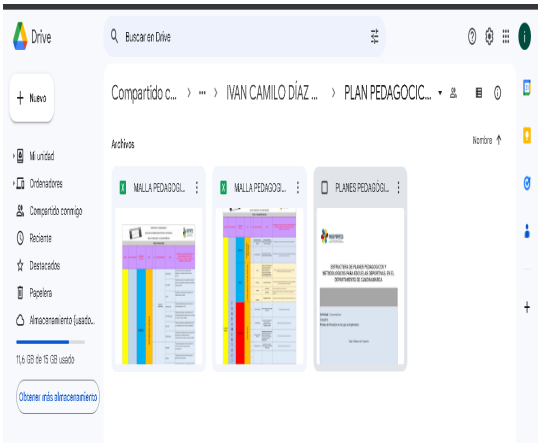


Anexo obligación 2

GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INDEPORTES CUNDINAMARCA
ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA
CONTROL DE ASISTENCIA Y % DE CUMPLIMIENTO NOVIEMBRE NIVEL iniciacion I

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL	TELEFONO DE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	# SESIONES PROGRAMADAS	# SESIONES CUMPLIDAS	# FALLAS MES	% CUMPLIMIENTO MES
1	Saira Sanchez Castellano	3142352431	1		1		1			1		1			1			1		1					1		1			1			1	12	12	0	100%
2	Salome Escobar Melo	3224567856	1		1		1			1		1			0			1		1					1		1			0			1	12	10	2	83%
3	Sanara Hernandez	31025945678	1		1		1			1		1			1			1		1					1		1			1			1	12	12	0	100%
4	Sara Vasquez Parra	3214564357	1		1		1			1		1			1			1		1					1		1			1			1	12	12	0	100%
5	Sharik Martinez Rivera	31678945678	1		1		1			1		0			1			1		1					1		0			1			1	12	10	2	83%
6	Sofia Barragan	3224567869	1		1		1			1		1			1			1		1					1		1			1			1	12	12	0	100%
7	Sofia Castillo	3225678945	1		1		1			1		1			1			1		1					1		1			1			1	12	12	0	100%
8	Tatiana Diaz	3165437890	0		1		1			1		1			1			0		1					1		1			1			0	12	9	3	75%
9	Samuel Sierra	3225463452	1		1		1			1		1			1			1		1					1		1			1			1	12	12	0	100%
10	Samuel Sosa	3107500660	1		1		1			0		1			1			1		1					0		1			1			1	12	10	2	83%
11	Santiago Sierra	3214567456	1		1		1			1		1			1			1		1					1		1			1			1	12	12	0	100%
12	Victor González	3228495614	1		1		1			1		1			1			1		1					1		1			1			1	12	12	0	100%
13	Braiden Daniel López	3214567564	1		1		1			1		0			1			1		1					1		0			1			1	12	10	2	83%
14	Cristian Huertas	3142345674	1		1		1			1		1			1			1		1					1		1			1			1	12	12	0	100%
15	Jeronimo Diaz	3228282342	1		1		1			1		1			1			1		1					1		1			1			1	12	12	0	100%
16																																		0	0	0	#¡DIV/0!
17																																		0	0	0	#¡DIV/0!
18																																		0	0	0	#¡DIV/0!
19																																		0	0	0	#¡DIV/0!
20																																		0	0	0	#¡DIV/0!

Anexo obligación 3



Anexo obligación 4



Anexo obligación 5

INDEPORTES CUNDINAMARCA

ESCUELA DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA

PLANILLA DE COBERTURA/GRUPOS POBLACIONALES Y % DE CUMPLIMIENTO

NOVIEMBRE

NEFICIAD	GENERO		SECTOR				GRUPOS POBLACIONALES								
EDADES	Masculino	Femenino	Urbana Masculino	Rural Masculino	Urbana Femenino	Rural Femenino	Discapacidad Masculino	Discapacidad Femenino	Victimas del Conflicto Armado Masculino	Victimas del Conflicto Armado Femenino	AFRODESCENDIENTE MASCULINO	AFRODESCENDIENTE FEMENINO	INDIGENA MASCULINO	INDIGENA FEMENINO	TOTALES
6 AÑOS															0
7 AÑOS	5	2		5		2									3
8 AÑOS		9				9									9
9 AÑOS															0
10 AÑOS	10	1		10		1									9
11 AÑOS		1				1									1
12 AÑOS															4
13 AÑOS															0
14 AÑOS		6				6									6
15 AÑOS	2			2											2
16 AÑOS															0
17 AÑOS															0
TOTALES															30

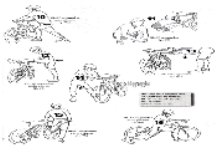
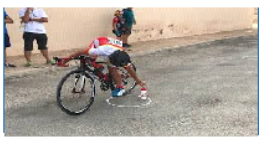
Anexo obligación 6



Anexo obligación 7

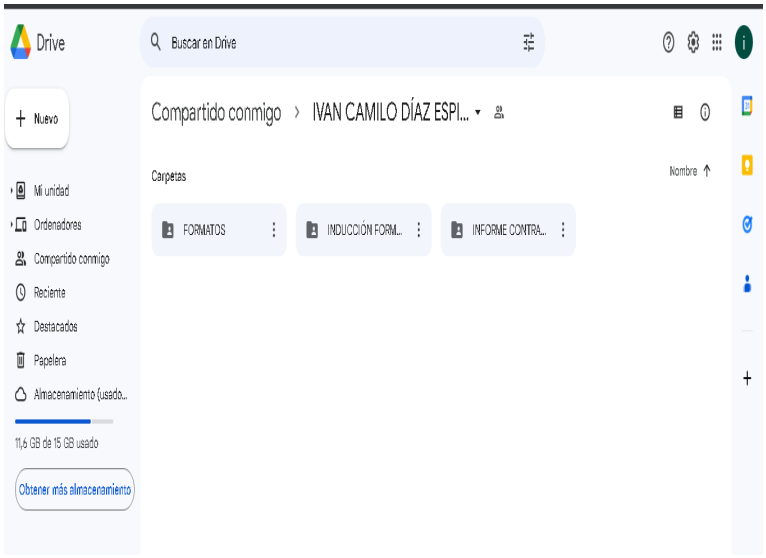
GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA
" CUNDINAMARCA REGION QUE PROGRESA"
INDEPORTES CUNDINAMARCA
DEPORTE FORMATIVO

DEPORTE	ciclomontañismo	VALOR	Respeto	FORMADOR	Ivan Diaz
MUNICIPIO	Quipile	FECHA	10 de Julio de 2023	NIVEL	Iniciación 1
OBJETIVO:	Explorar y distinguir elementos propios de la bicicleta.			SESION	19

TEMPO	FASE			CONTENIDOS	EJERCICIOS (DESCRIPCION O IMAGEN)
	FASE INICIAL	TEMATICA Charla dinamica y reflexiva	SENSIBILIZACION	Se dara la bienvenida a los deportistas con un saludo inicial felicitandolos por su compromiso con el entrenamiento y se tocara el tema del respeto como valor fundamental dentro del proceso formativo.	
	FASE INICIAL	Predeportivos	CALENTAMIENTO	Realizaran de actividad desplazamientos cortos con el objetivo de hacer activacion acompañado de movilidad articular haciendo enfasis en tren inferior y de forma mas general tren superior	
	FASE CENTRAL	agilidad con el elemento	EJERCICIO 1	Salen cuatro jugadores a la señal del entrenador hacia el cono situado del centro, eludiran los conos con la bicicleta que tienen en frente en forma de slalom. Al llegar al cono del centro le daran un giro y se devolveran de la misma manera al punto de inicio. Se aplicaran 4 variantes.	
	FASE CENTRAL	Distinguir las diferentes partes de la bicicleta	EJERCICIO 2	Cada alumno atará un pañuelo a una pieza de la bicicleta, debiendo ser diferente a la del resto de los compañeros. El profesor mencionará una de esas partes y el alumno que tenga el pañuelo en esa zona debería ser pillado por el resto de compañeros. Una variante, sería, realizar el mismo juego pero el que tiene el pañuelo atado en la parte donde nombre el profesor debería pillar al resto de compañeros.	
	FASE CENTRAL	Cambios de direccion	EJERCICIO 3	Coloca conos o pequeños objetos de forma contigua sobre una línea con unas separación de un metro. Deberan realizar zigzag entre ellos sin tocar ninguno ni perder el equilibrio. se podia añadir dificultad aumentando velocidad y/o disminuyendo la distancia entre los objetos.	
	FASE CENTRAL	Habilidad y posturas	JUEGO	Ordena la Casa: Los alumnos libremente por el espacio deberán recoger los diferentes objetos que se encuentren por el los patios sin poner pie atierra, estos serán más grandes o más pequeños y más ligeros o más pesados. Los objetos podrían ser: bolos, botellines, cajas de carton de diferentes tamaños, etc. Variante: Colocarlos por todo el espacio, recogerlo en pareja en forma competitiva.	
	FASE FINAL	Bajar frecuencia cardiaca. Elongación muscular.	ESTIRAMIENTO Y REFLEXION	Se realiza el estiramiento de miembros inferiores y superiores. Posteiior a ello se realiza una charla sobre los aspectos positivos vistos en clase y se mencionan de igual manera los aspectos a mejorar para las siguientes sesiones de clase	
	FASE FINAL	Charla final	RETO PROXIMA SESION	Se dejara como tarea tener hidratación, ropa deportiva adecuada y cada deportista al inicio de cada sesion de clase debera saludar a cada uno de sus compañeros	FORMATO DE PLANEACIÓN DE UNA SESION

OBSERVACIONES:

Anexo obligación 8



Anexo obligación 9

GOBERNACION DE CUNDINAMARCA

INDEPORTES CUNDINAMARCA

ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA

PLAN MENSUAL DE CLASE

MES				**NOVIEMBRE**		**MUNICIPIO:QUIPILE**	
LUGAR:				QUIPILE		**HORARIO DE PRACTICA:**	MIERCOLES-VIERNES
NIVEL				**INICIACIÓN**	X	**FUNDAMENTACIÒN**	X
CLASES				**NOVIEMBRE**		**NOVIEMBRE**	
DESARROLLO MENSUAL	VALORES	VALORES SOCIALES	RESPETO	x		x	
			RESPONSABILIDAD	x			
			COMPAÑERISMO	x		x	
			JUSTICIA			x	
			COOPERACION			x	
			LEALTAD	x			
			TRABAJO EN EQUIPO	x			
		VALORES PERSONALES	HUMILDAD			x	
			OBEDIENCIA	x			
			AUTODISCIPLINA				
			PARTICIPACIÓN	x			
			PERSEVERANCIA	x			
			AUTODOMINIO			x	
			RECOMPENSA				
	PARTE INICIAL	INICIO	INTRODUCCIPON	x		x	
			MOVILIDAD ARTICULAR				
			CALENTAMIENTO	x		x	
	PARTE CENTRAL	DESARROLLO MOTRIZ	ACOPLAMIENTO			x	
			RITMO	x		x	
			EQUILIBRIO				
			ORIENTACION				
			DIFERENCIACION	x		x	
			REACCIÓN				
			ADAPTACIÓN	x		x	
		CAPACIDADES CONDICIONALES	FUERZA	x		x	
			VELOCIDAD			x	
			FLEXIBILIDAD	x		x	
			RESISTENCIA				
		ELEMENTOS TÉCNICOS	DESCENSO	x		x	
			FRENADO	x		x	
			DOMINIO DE LA BICICLETA				
				x			

Página 1

Anexo obligación 10



Anexo obligación 11

Departamento de Cundinamarca
Alcaldía Municipal Quipile
Nit. 899999431-0

CERTIFICACIÓN

LA SUSCRITA JEFE DE OFICINA DE DESARROLLO ECONÒMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE QUIPILE

HACE CONSTAR:

Que, IVÁN CAMILO DIAZ ESPINOSA, identificado con la cédula de ciudadanúaNo. 1072424299 de la Mesa, presto sus servicios como monitor de la escuela de formación deportiva de ciclo montañismo, durante el período comprendido entre el 1 de Noviembre de 2023 al 30 de Noviembre de 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo contrato.

La presente se expide el 30 del mes de Noviembre de 2023.

Atentamente,

BIBIANA ANDREA RODRÍGUEZ ORTIZ
Jefe de Desarrollo Económico y Social.

Proyecto	Revisó	Procedimiento	Aprobó
JOHANA ANDREA TOVAR AUX. Administrativo	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Económico y Social	CERTIFICACION	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Económico y Social

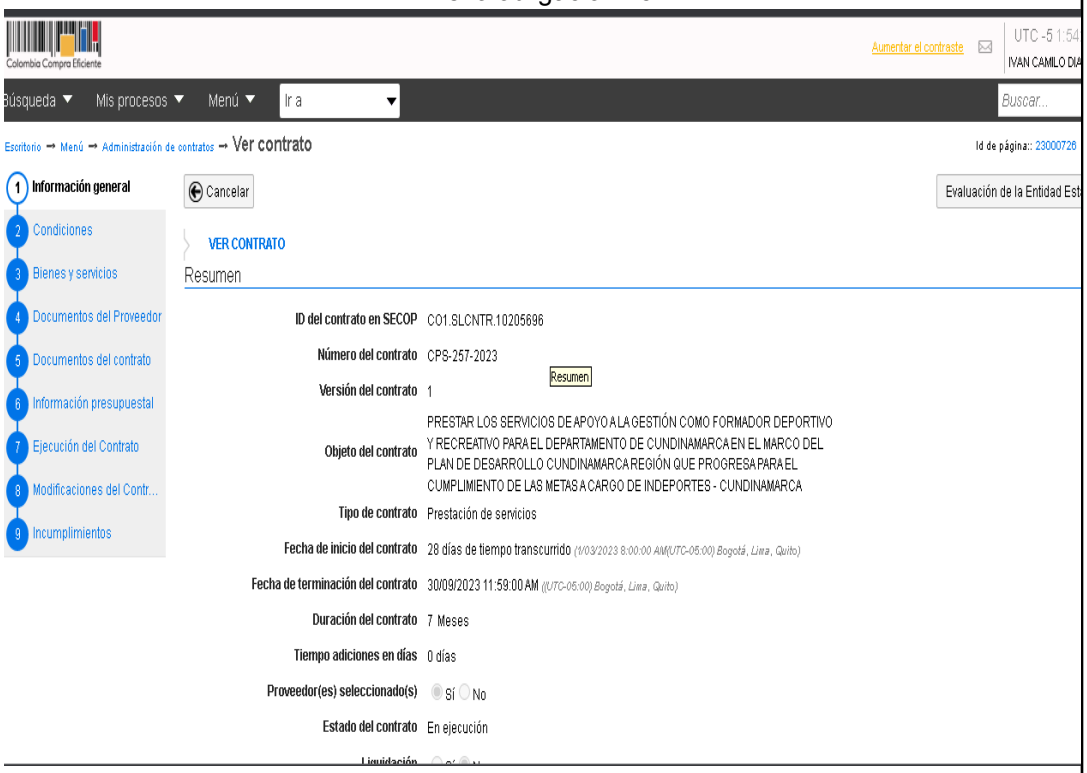
Anexo obligación 12



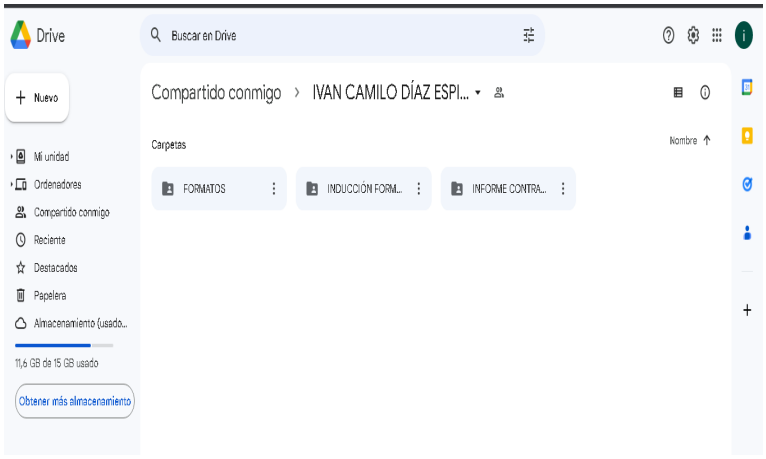
Anexo obligación 13



Anexo obligación 15



Anexo obligación 16



Certificaciones marzo a noviembre Quipile

Marzo

Departamento de Cundinamarca
Alcaldía Municipal de Quipile
Nit. 899999431-0

LA JEFE DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE QUIPILE

HACE CONSTAR:

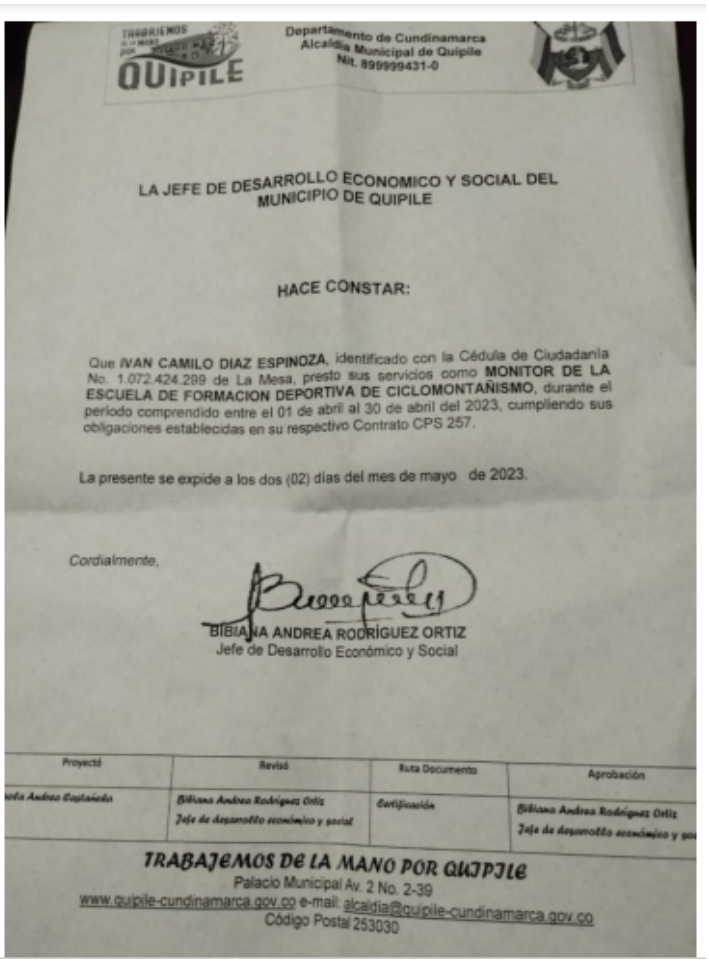
Que **IVAN CAMILO DIAZ ESPINOZA**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 1.072.424.299 de La Mesa, presto sus servicios como **MONITOR DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA DE CICLOMONTAÑISMO**, durante el período comprendido entre el 01 de marzo al 30 de marzo del 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo Contrato CPS 257.

La presente se expide a los treinta y uno (31) días del mes de marzo de 2023.

Cordialmente,

BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ ORTIZ
Jefe de Desarrollo Económico y Social

Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Aprobación
Paola Andrea Castañeda	*Bibiana Andrea Rodriguez Ortiz* *Jefe de desarrollo económico y social*	*Certificación*	*Bibiana Andrea Rodriguez Ortiz* *Jefe de desarrollo económico y social*



Departamento de Cundinamarca
Alcaldía Municipal de Quipile
Nit. 899999431-0

LA JEFE DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE QUIPILE

HACE CONSTAR:

Que **IVAN CAMILO DIAZ ESPINOZA**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 1.072.424.299 de La Mesa, presto sus servicios como **MONITOR DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA DE CICLOMONTAÑISMO**, durante el período comprendido entre el 01 de abril al 30 de abril del 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo Contrato CPS 257.

La presente se expide a los dos (02) días del mes de mayo de 2023.

Cordialmente,

BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ ORTIZ
Jefe de Desarrollo Económico y Social

Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Aprobación
[illegible] Andrea Castañeda	Bibiana Andrea Rodríguez Ortiz Jefe de desarrollo económico y social	Certificación	Bibiana Andrea Rodríguez Ortiz Jefe de desarrollo económico y so

TRABAJEMOS DE LA MANO POR QUIPILE
Palacio Municipal Av. 2 No. 2-39
www.quipile-cundinamarca.gov.co e-mail: alcaldia@quipile-cundinamarca.gov.co
Código Postal 253030

Mayo

Departamento de Cundinamarca
Alcaldia Municipal de Quipile
Nit. 899999431-0

LA JEFE DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE QUIPILE

HACE CONSTAR:

Que **IVAN CAMILO DIAZ ESPINOZA**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 1.072.424.299 de La Mesa, presto sus servicios como **MONITOR DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA DE CICLOMONTAÑISMO**, durante el periodo comprendido entre el 01 de al 30 de mayo del 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo Contrato CPS 257.

La presente se expide al primero (01) de junio de 2023.

Cordialmente,

BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ ORTIZ
Jefe de Desarrollo Económico y Social

Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Aprobación
Paola Andrea Espinosa	*Bibiana Andrea Rodriguez Ortiz* *Jefe de desarrollo económico y social*	*Certificación*	*Bibiana Andrea Rodriguez Ortiz* *Jefe de desarrollo económico y social*

junio

Departamento de Cundinamarca
Alcaldía Municipal de Quipile
Nit. 899999431-0

LA JEFE DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE QUIPILE

HACE CONSTAR:

Que **IVAN CAMILO DIAZ ESPINOZA**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 1.072.424.299 de La Mesa, presto sus servicios como **MONITOR DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA DE CICLOMONTAÑISMO**, durante el período comprendido entre el 01 al 30 junio del 2023,, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo Contrato CPS 257.

La presente se expide a los seis (06) de julio de 2023.

Cordialmente,

BIBIANA ANDREA RODRÍGUEZ ORTIZ
Jefe de Desarrollo Económico y Social

Proyectó	Revisó	Ruta Documento	Aprobación
Paola Andrea Castañeda	Bibiana Andrea Rodríguez Ortiz Jefe de desarrollo económico y social	Certificación	Bibiana Andrea Rodríguez Ortiz Jefe de desarrollo económico y social

TRABAJEMOS DE LA MANO POR QUIPILE
Palacio Municipal Av. 2 No. 2-39
www.quipile-cundinamarca.gov.co e-mail: alcaldia@quipile-cundinamarca.gov.co
Código Postal 253030

julio

Departamento de Cundinamarca Alcaldía Municipal Quipile
Nit. 899999431-0

CERTIFICACIÓN

LA SUSCRITA JEFE DE OFICINA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE QUIPILE

HACE CONSTAR:

Que, IVÁN CAMILO DIAZ ESPINOSA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1072424299 de la Mesa, presto sus servicios como monitor de la escuela de formación deportiva de ciclo montañismo, durante el período comprendido entre el 1 de julio de 2023 al 30 de julio de 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo contrato.

La presente se expide el 30 del mes de Julio de 2023.

Atentamente,

BIBIANA ANDREA RODRÍGUEZ ORTIZ
Jefe de Desarrollo Económico y Social.

Proyecto	Revisó	Procedimiento	Aprobó
JOHANA ANDREA TOVAR AUX. Administrativo	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Economico y Social	CERTIFICACION	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Economico y Social

TRABAJEMOS DE LA MANO POR QUIPILE
Palacio Municipal Av 2 No. 2-39-alcaldia@quipile-cundinamarca.gov.co
Codigo postal 253030

agosto

Departamento de Cundinamarca
Alcaldía Municipal Quipile
Nit. 899999431-0

CERTIFICACIÓN

LA SUSCRITA JEFE DE OFICINA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE QUIPILE

HACE CONSTAR:

Que, IVÁN CAMILO DIAZ ESPINOSA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1072424299 de la Mesa, presto sus servicios como monitor de la escuela de formación deportiva de ciclo montañismo, durante el período comprendido entre el 1 de Agosto de 2023 al 30 de Agosto de 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo contrato.

La presente se expide el 30 del mes de Agosto de 2023.

Atentamente,

BIBIANA ANDREA RODRÍGUEZ ORTIZ
Jefe de Desarrollo Económico y Social.

Proyecto	Revisó	Procedimiento	Aprobó
JOHANA ANDREA TOVAR AUX. Administrativo	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Economico y Social	CERTIFICACION	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Economico y Social

septiembre

Departamento de Cundinamarca
Alcaldía Municipal Quipile
Nit. 899999431-0

CERTIFICACIÓN

LA SUSCRITA JEFE DE OFICINA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE QUIPILE

HACE CONSTAR:

Que, IVÁN CAMILO DIAZ ESPINOSA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1072424299 de la Mesa, presto sus servicios como monitor de la escuela de formación deportiva de ciclo montañismo, durante el período comprendido entre el 1 de Septiembre de 2023 al 30 de Septiembre de 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo contrato.

La presente se expide el 30 del mes de septiembre de 2023.

Atentamente,

BIBIANA ANDREA RODRÍGUEZ ORTIZ
Jefe de Desarrollo Económico y Social.

Proyecto	Revisó	Procedimiento	Aprobó
JOHANA ANDREA TOVAR AUX. Administrativo	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Economico y Social	CERTIFICACION	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Economico y Social

octubre

Departamento de Cundinamarca
Alcaldía Municipal Quipile
Nit. 899999431-0

CERTIFICACIÓN

LA SUSCRITA JEFE DE OFICINA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE QUIPILE

HACE CONSTAR:

Que, IVÁN CAMILO DIAZ ESPINOSA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1072424299 de la Mesa, presto sus servicios como monitor de la escuela de formación deportiva de ciclo montañismo, durante el período comprendido entre el 1 de Octubre de 2023 al 30 de Octubre de 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo contrato.

La presente se expide el 30 del mes de Octubre de 2023.

Atentamente,

BIBIANA ANDREA RODRÍGUEZ ORTIZ
Jefe de Desarrollo Económico y Social.

Proyecto	Revisó	Procedimiento	Aprobó
JOHANA ANDREA TOVAR AUX. Administrativo	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Economico y Social	CERTIFICACION	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Economico y Social

noviembre

Departamento de Cundinamarca
Alcaldía Municipal Quipile
Nit. 899999431-0

CERTIFICACIÓN

LA SUSCRITA JEFE DE OFICINA DE DESARROLLO ECONÒMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE QUIPILE

HACE CONSTAR:

Que, IVÀN CAMILO DIAZ ESPINOSA, identificado con la cédula de ciudadanúaNo. 1072424299 de la Mesa, presto sus servicios como monitor de la escuela de formación deportiva de ciclo montañismo, durante el período comprendido entre el 1 de Noviembre de 2023 al 30 de Noviembre de 2023, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo contrato.

La presente se expide el 30 del mes de Noviembre de 2023.

Atentamente,

BIBIANA ANDREA RODRÍGUEZ ORTIZ
Jefe de Desarrollo Económico y Social.

Proyecto	Revisó	Procedimiento	Aprobó
JOHANA ANDREA TOVAR AUX. Administrativo	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Económico y Social	CERTIFICACION	BIBIANA ANDREA RODRIGUEZ Jefe de Desarrollo Económico y Social