FECHA DEL INFORME: 29/11/2023	**CONTRATO No. 1056**	FECHA DE SUSCRIPCION:: 14/11/2023
CONTRATISTA: MARTHA YANET CORDOBA FERRO		**CC o NIT: 39618614**
Correo electronico: camilojct@hotmail.com.co		**Numero de Contacto: 3222438587**
FECHA DE INICIO	**FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN: 29/12/2023**	
15/11/2023	**FECHA FINAL DE TERMINACION: N/A**	
NUMERO DE PAGO: 01	**PERIODO DE PAGO: NOVIEMBRE 2023**	

OBJETO:CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS PARA APOYAR EN LAS ACCIONES ADMINISTRATIVAS, FINANCIERA Y TRIBUTARIAS QUE REQUIERE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE MELGAR DURANTE LA VIGENCIA 2023.

[ ] [ ] OBRA SUMINISTRO [X] PRESTACIÓN DE SERVICIOS [ ] PRAVENTA

[ ] CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS [ ] OTROS_____

1. Seguimiento a las Obligaciones Contractuales

Realizo apoyo en la orientación y guía a los contribuyentes de los tributos locales informando sus estados de deuda, formas de pago y cumplimiento de las obligaciones tributarias dentro de los plazos establecidos con forme la normatividad vigente por los diferentes canales de atención. Apoyo las actuaciones administrativas dentro del proceso de fiscalización, determinación y liquidación del tributo, como también en la elaboración de facilidades de pago por concepto de recursos a cargo del Municipio de Melgar en la fase de Persuasivo o coactivo. Apoyar el proceso de archivo, organización, foliación, coordinación de las actividades específicas que afectan a la creación, la recepción, la ubicación, el acceso y la preservación de los documentos de la S. de Hacienda. Las demás actividades designadas por el supervisor y relacionadas con el objeto del contrato.

2. Verificación de evidencias de cumplimiento (mencionar)

Planillas de reporte, facturación, correspondencia, archivo, registro en Sysman, registro teléfono unidad

3. solicitudes, peticiones, reclamaciones, suspensiones y reinicios presentados por el contratista en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica).

Ninguna

4. solicitudes, peticiones, reclamaciones, suspensiones y reinicios presentados por el supervisor en relación con la ejecución del contrato (mencionar y adjuntar si aplica).

Ninguna

5. Balance Financiero del Contrato

BALANCE FINANCIERO	
CONCEPTO	VALORES ESPECIFICOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 4,000,000
VALOR ADICIONADO: –(cuando aplique)-	$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	**$ 4,000,000**
PAGO PARCIAL No.1	$ 2,000,000
PAGO PARCIAL No.2	$ 0
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	**$ 2,000,000**
VALOR POR EJECUTAR	**$ 2,000,000**

	Pensión [x]	ARL [x]	Mes: Octubre 2023 Fecha de Pago: 20/10/2023

6. Verificación Vigencia Pólizas

Compañía: _____			
Garantías: Cumplimiento	No. N/A	Fecha	
Garantías: Responsabilidad Civil Extracontractual	No. N/A	Fecha	

NOTA: Las garantías, que debían actualizarse por modificación en el plazo del contrato y/o valor del mismo, fueron actualizadas y aprobadas de manera previa a la presente acta.

7. Datos para el pago

Factura y/o cuenta de cobro No. 01

Valor sin IVA: $2.000.000	Valor IVA: $
Amortización Anticipo: $	Valor total Pago: $2.000.000
Disponibilidad Presupuestal:202300012	Registro Presupuestal:2023002551
Rubro Presupuestal:2.3.2.02.02.009.002.100.2020734490006 45 4599 1202024 91113 001	Valor:$2.000.000
Nombre titular de la cuenta: MARTHA YANET CORDOBA FERRO	No. Identificación titular de la cuenta: 39618614
Entidad Financiera: BANCO CAJA SOCIAL	No. Cuenta: 24100074060 Ahorros [x] Corriente [ ]

Certificación Inscripción de cuenta:	Si	NO

Certificó que el contratista en mención cumplió a cabalidad con las obligaciones establecidas en el contrato suscrito con la Alcaldía de Melgar Tolima. En consecuencia, se puede tramitar el pago correspondiente al periodo indicado.

8. Datos del Supervisor

Nombre:	Cargo:	Firma:
LUIS FERNANDO TAUTIVA CARDOZO	SECRETARIO HACIENDA	