PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, diciembre 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4659457**
Cargo del supervisor PROFESIONAL G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2023

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.4659457**) del año (2023)

Lizeth Johana Sierra Ariza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1099209126, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. ($ 40.558.617,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLÓN NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($ 1.092.488.oo). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($ 4.096.830,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023,

por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 2.594.659.oo).

Plazo: Será hasta el (19) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.**	Se realizó la planeación de actividades mensual para las fichas: **Emprendimiento en producción de cacao** Ficha 2819988 y 2829518 **Autoconsumo, Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria.** Ficha: 2812496,	Programación de actividades de aprendizaje en formato Excel y pdf de Informe Apoyo Formación Horas Programadas en Sofía ubicado en el DRIVE carpeta personal, correspondientes al mes de diciembre. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=17024175653

		Fortalecimiento en la cosecha y beneficio de cacao Ficha: 2838335 **Control fitosanitario del cultivo de cacao** Ficha: 2841819	96&or=OWA%2DNT&cid=021158bc%2D5338%2Dfbb6%2D29d9%2D66dae3b89b9b&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FPROGRAMACION%20MENSUAL%2F11%2E%20DICIEMBRE
2	**Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.**	Planeación Pedagógica, Guía de aprendizaje y lista de chequeo del programa Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria**.**	Alistamiento: Programas https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1680057913189&or=OWA%2DNT&cid=90f2bd2a%2De88c%2Dad82%2Df460%2Deac76d5417a1&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHA%20No%202724252%2D%20AUT

			OCONSUMO%20GUAVATA&view=0
3	**Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.**	Impartir formación profesional integral según planeación pedagógica:	Informe de evidencias de Actividades desarrolladas Link del DRIVE donde se encuentra la información. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1698287627913&or=OWA%2DNT&cid=a4770cae%2Dc903%2D3d95%2D5b3b%2D09edbf480dab&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACION%203%2F8%2E%20OCTUBRE
4	**Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o**	Se entrega reporte mensual de actividades al Dinamizador Rural de Centro SER, Mauricio Ortiz, para la respectiva revisión del mismo.	documentación solicitada, Pertenecientes al reporte del mes de diciembre. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu

	permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.		_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1702417565396&or=OWA%2DNT&cid=021158bc%2D5338%2Dfbb6%2D29d9%2D66dae3b89b9b&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FREPORTE%20X%20MES%2F11%2E%20DICIEMBRE
5	**Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedoresdel programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.**	Reunión con el líder de SENNOVA para conocer los servicios que se pueden adquirir en Articulación SER-SENNOVA el 30 de marzo.	Fotos de evidencia y lista de asistencia, en la carpeta obligación 5. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1680867649364&or=OWA%2DNT&cid=1326afb3%2Da290%2Deb50%2D530a%2D7a9b4e956ee2&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2

			FLIZETH%20SIERRA%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACION%205&view=0
6	**Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.**	Se envía la agenda de desplazamiento con anterioridad para la comisión del mes de noviembre.	Evidencia en la carpeta de la obligación 6. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701276732790&or=OWA%2DNT&cid=a91e9e11%2D09d8%2D5a91%2Dc71e%2D949a3131dafb&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202020 23%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACION%206
7	**Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación**	Se realizó la evaluación de los resultados de aprendizaje correspondientes al programa: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria, ficha 2747136	Reporte de juicios de evaluación correspondiente a la Ficha en mención. Disponible en el Link: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701276732790&or=OWA%2DNT&cid

			=a91e9e11%2D09d8%2D5a91%2Dc71e%2D949a3131dafb&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACION%207
8	**Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.**	Se entrega al dinamizador de centro la herramienta de seguimiento diligenciada para creación de unidad productiva de la siguiente ficha: 2718508	Formato Estructura de seguimiento, en el siguiente link: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1701276732790&or=OWA%2DNT&cid=a91e9e11%2D09d8%2D5a91%2Dc71e%2D949a3131dafb&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACION%208

9	**Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.**	Participación en las Jornadas de Desarrollo Curricular programadas por el Dinamizador SER el 24 y el 27 de febrero.	Evidencia Fotográfica y listas de asistencias de las Jornadas de Desarrollo Curricular del programa SER. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1678145158775&or=OWA%2DNT&cid=ccfe0a3c%2D74a3%2D55a7%2De237%2Df9e96cef7f21&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FOBLIGACIONES
10	**Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.**	Estructura de seguimiento de la unidad productiva.	Evidencia en la carpeta de obligaciones: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1702417565396&or=OWA%2DNT&cid=021158bc%2D5338%2Dfbb6%2D29d9%2D66dae3b89b9b&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fma

			uortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACION%2010
11	**Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.**	Participación en la feria de mercado campesino, ficha 2819988.	Evidencias en la carpeta, obligación 11: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1702417565396&or=OWA%2DNT&cid=021158bc%2D5338%2Dfbb6%2D29d9%2D66dae3b89b9b&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACION%2011

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 73234734 de la planilla, operador Miplanilla correspondiente al pago de salud, pensión y ARL del mes de Noviembre del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Firma

LIZETH JOHANA SIERRA RIZA

Contratista

C.C. No. 1099209126

Recibí a satisfacción:

Firma

GREGORIO RUIZ MEDINA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 4659457 de 2023

Profesional G0

EVIDENCIAS DOCUMENTALES 1 AL 19 DE DICIEMBRE DE 2023

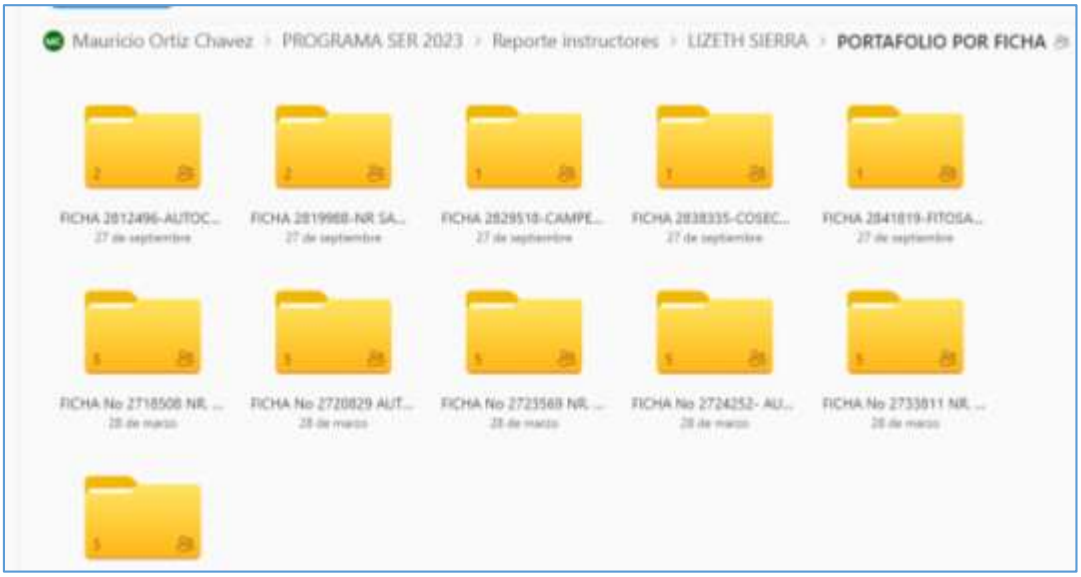
ANEXO 1.

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

OBLIGACION 1: Programación de actividades de aprendizaje en formato Excel



OBLIGACION 2: Planeación Pedagógica, Guía de aprendizaje y lista de chequeo del programa Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria**.**



OBLIGACION 3: evidencias de Actividades desarrolladas

Formación ficha 2812496, Autoconsumo, programa: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria en Barbosa




Formación ficha 2819988, Agronegocio, programa Emprendimiento en producción de cacao en San Benito;






Formación ficha 2829518, Agronegocio-campesena, programa Emprendimiento en producción de cacao en San Benito





Formación ficha 2841819, fortalecimiento, programa: control fitosanitario en el cultivo de cacao;





Formación ficha 2838335, fortalecimiento, programa: Fortalecimiento en cosecha y beneficio del cultivo de cacao





OBLIGACION 4: Se entrega reporte mensual de actividades al Dinamizador Rural de Centro SER, Mauricio Ortiz, para la respectiva revisión del mismo.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

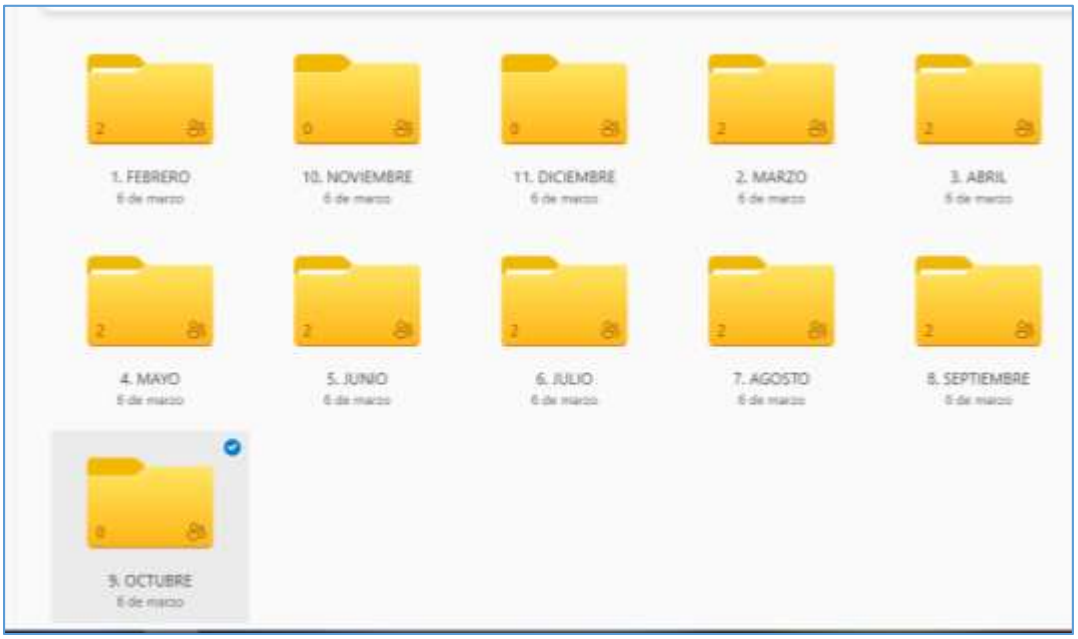
Vélez, octubre 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4659457**
Cargo del supervisor PROFESIONAL G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

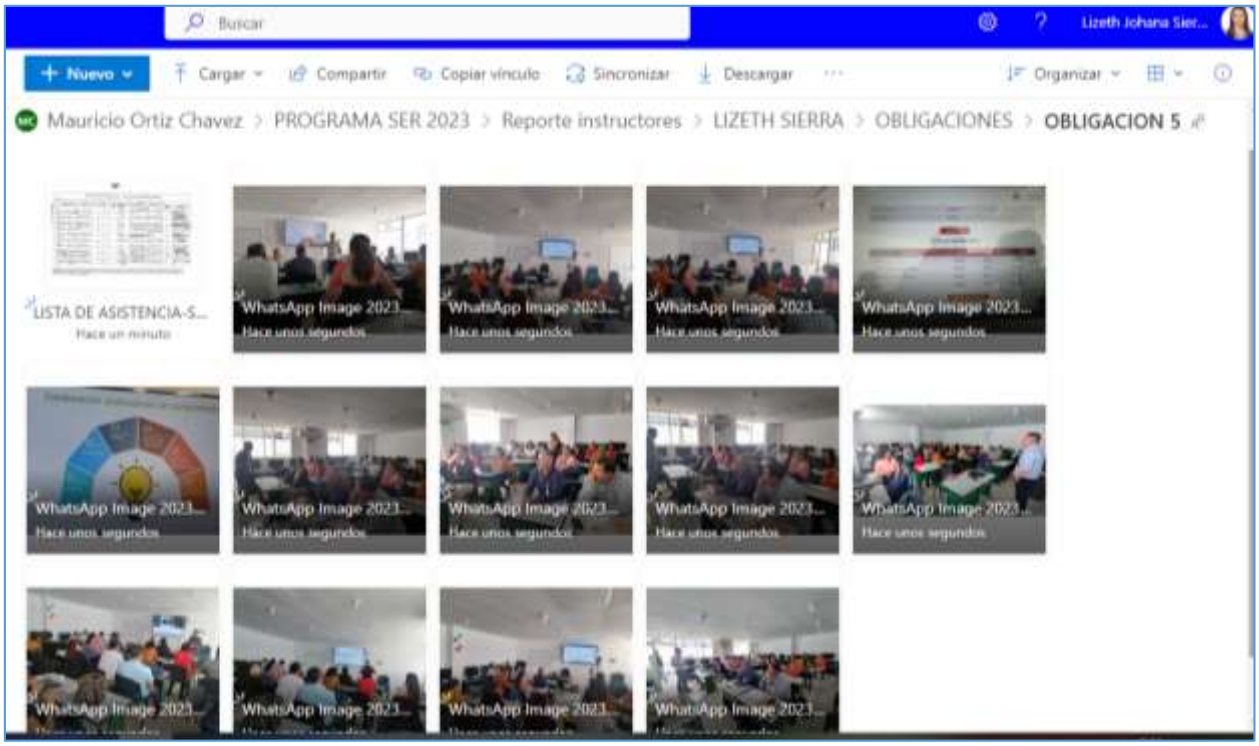
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.4659457**) del año (2023)

Lizeth Johana Sierra Ariza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1099209126, en mi



OBLIGACION 5: Reunión con el líder de SENNOVA para conocer los servicios que se pueden adquirir en Articulación SER-SENNOVA.



OBLIGACION 6: Se envía la agenda de desplazamiento con anterioridad para la comisión del mes de noviembre.

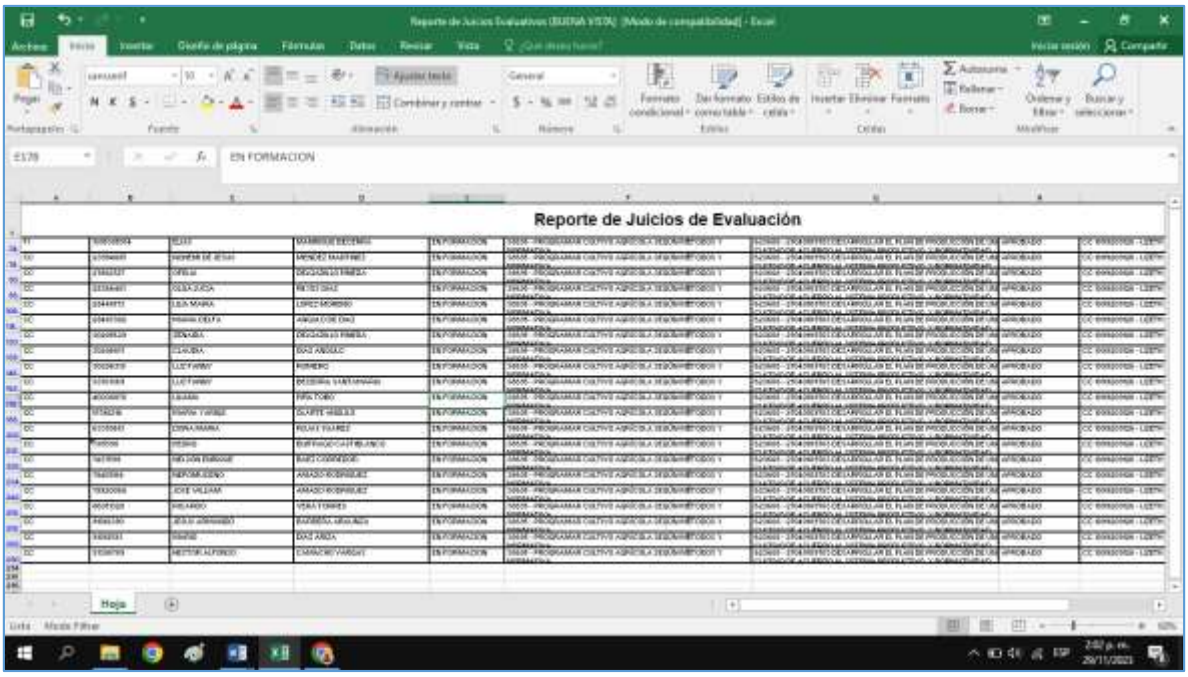


GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

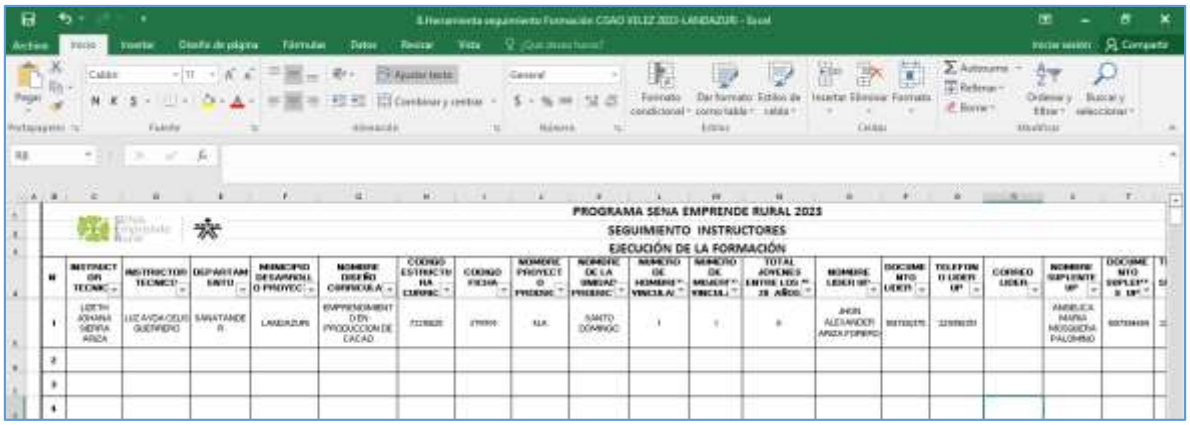
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA							
FECHA DE ELABORACION DE AGENDA				24/10/2023			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN		
LIZETH JOHANA VIERNA ARIZA					Tipo:	C.C.	No.
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR .4659457	AÑO	2023	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	19	12
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico apoyando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JAVIER GONZALEZ FRANCO				CARGO	(SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO)	
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	GREGORIO RUIZ MEDINA				CARGO	(PROFESIONAL GD9 - SUPERVISOR PROGRAMA SENA)	
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	Velez-Landazuri, vereda cerro de arenas-Velez						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					DEPENDENCIA/ CENTRO		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				ENTIDAD O EMPRESA:	Comunidad de Landazuri vereda cerro de arenas	CONTACTO	Claudia Gil Rodriguez 3045276602
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	22	11	2023	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	24	11	2023

OBLIGACION 7:



OBLIGACION 8:
Se entrega al dinamizador de centro la herramienta de seguimiento diligenciada para creación de unidad productiva de la siguiente ficha: 2718508



PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL 2023
SEGUIMIENTO INSTRUCTORES
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN

N	INSTRUCTOR TECNICO	INSTRUCTOR TECNICO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO DESARROLLO PROYEC	NOMBRE DISEÑO CURRICULAR	CODIGO ESTRUCTURA CURRIC	CODIGO FICHA	NOMBRE PROYECTO PRODUC	NOMBRE DE LA UNIDAD PRODUC	NUMERO DE HOMBRES VINCULA	NUMERO DE MUJERES VINCUL	TOTAL JOVENES ENTRE LOS 28 AÑOS	NOMBRE LIDER UP	DOCUMENTO LIDER	TELEFONO LIDER UP	CORREO LIDER	NOMBRE SUPLENTE UP	DOCUMENTO SUPLENTE UP
1	LIZETH ADRIANA SIERRA ARIZA	LUZ AYDA CELIS GUEVARA	SANTANDER	LANDAZURI	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO	7228820	2718508	N/A	SANTO DOMINGO	1	1	0	JHON ALEXANDER ARIZA FONSECA	1007332175	3208982351		ANNELICA MARIA MOGOLLON PALOMINO	1007599499
2																		
3																		
4																		

OBLIGACION 9: Participación en las Jornadas de Desarrollo Curricular programadas por el Dinamizador SER el 24 y el 27 de febrero.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 24 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): REALIZAR INDUCCIÓN PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL EQUIPO SER, LINEAMIENTOS Y EJECUCIÓN 2023

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jerson David [illegible]	1097209920		instructor X		SENA	david.Molano88@gmail.com	3135180054	SI	Jerson Molano
2	Diana Miranda	43576713		X		Campesena	diganisy@misena.edu.co	3144782787	X	
3	[illegible]	1107258469		X		SENA SER	[illegible]	3206134202	X	
4	Sandra Milena Diaz Castellanos	63437987		X		SENA/SER	sdiazcastellanos@gmail.com	311 514 74 95	X	
5	Estael Alonso Ortiz Ortiz	13'964.830		X		SENA/SER	[illegible]	3118590407	X	
6	Paola Anza [illegible]	1101757561		X		SENA/SER	[illegible]	3112290363	X	Paola Anza
7	Fanny Yaneth Tovero Moncada	35525413		X		SENA/SER	fyanethfove@misena.edu.co	3214654735	X	Fanny P.
8	Lizeth Johana Siena Anza	1099209126		X		SENA/SER	Lysiena62@misena.edu.co	3105640045	X	
9	Ligia Paola Gonzalez Uribe	1030532145		X		SENA/SER	agroconciencias@gmail.com	3118080049		
10	Mikhal Galeano	1094272637		X		SENA/SER	mayolo13@hotmail.es	3212734605	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Proteccion de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 27 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Organizar equipo de instructores para realizar fase de alistamiento programa SER 2023.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Sandra Milena Diaz Castellanos	63437987		X			sdiazcastellanos@misena.edu.co	3115147495	X	
12	[illegible]	1668220		X			diganisy@misena.edu.co	3204832159	X	
13	Berlain Quiroz	1955541		X			berlain@misena.edu.co	3126078866	X	
14	Andrea Fontecha	63438816		X			fh.cindrea@gmail.com	3214442671	NA	
15	Mauricio Ortiz	1139598093		X		SER/SENA	mauortiz@misena.edu.co	74110	NA	
16	Lizeth Siena	1099209126		X		SER/SENA	Lysiena62@gmail.misena.edu.co	3105640045	X	
17	[illegible]	2803446		X		SER/SENA	[illegible]	3138720426	X	
18	Ligia Paola Gonzalez Uribe	1030532145		X		SER/SENA	agroconciencias@gmail.com	3118080049		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

OBLIGACION 10: Estructura de seguimiento de la creación de unidad productiva.



Visión: La unidad productiva la Vega se Proyecta en el 2028 como una empresa líder en el mercado regional de venta de Cacao de grano seco dono

Instrucciones:

1. Diligenciar los campos de acuerdo con el "Lienzo de Modelo de Negocios" (Business Model Canvas)
2. Todos los campos deben estar diligenciado para completar el modelo de negocios.
3. Por si se presenta alguna inquietud con la información que debería ir en cada parte, en las celdas de los títulos hay comentarios de aclaración. Cada una esta enumerada de acuerdo al orden que deberían ser diligenciadas pero es discreción del instructor de acuerdo con su proceso de formación.

Nota:

El modelo debe ser construido desde la Formación por parte del instructor con el apoyo de los aprendices que conforman la Unidad Productiva. Posteriormente, el instructor de fortalecimiento y el dinamizador de emprendimiento rural deben hacer las modificaciones o agregar la información que consideren necesaria.

CONTROL DE EVIDENCIAS: Marcar con una X cada vez se diligencié el Modelo de Negocios Canvas de la Unidad Productiva

MODELO DE NEGOCIOS CANVAS	Diseñado por:	GERARDO PARDO DIAZ

Proposito:

Misión: Cacao la Vega es una unidad productiva dedicada a la Producción y Comercialización de Cacao de grano seco de clones CCN 51, ICS 95, Bolivar 5, e híbridos bajo parámetros de Buenas Prácticas en Cultivo y Poscosecha.

Visión: La unidad productiva la Vega se Proyecta en el 2028 como una empresa líder en el mercado regional de venta de Cacao de grano seco donde se comercialice innovador esta enfocado en la producción orgánica, con la certificación ICA en BPA atendiendo diferentes mercados a nivel Regional y nacional.

"Asociaciones (alianzas) Clave" (Red de Partners)"	"Actividades Clave" (ciclo de vida)	"Propuesta de Valor"	"Relaciones con los Clientes"	"Segmentos de Mercado"
Productores- clientes, Entidades Para realizar las capacitaciones (SENA), Tiendas que proveen los	Manejo en los cultivos, para aumentar la Productividad, Realizar la clasificación	La Unidad Productiva La Vega, es un cultivo de Cacao comercial ubicado en la vereda Juncos del municipio de San Benito (Santander). Cuenta con un cultivo de	Llamadas telefónicas de seguimiento en la trazabilidad del producto, Cumplimiento,	Los principales clientes estan ubicados en el municipio de San Benito, Güepsa y

Diagnostico Final (Dinamizador) | Relacion Emprendedores UP | Modelo Canvas | Información - Est Org - Admin. | Seguimiento Ind Gestión | Ficha de Trabajo

Listo

OBLIGACION 11: Participación en la feria de mercado campesino, ficha 2819988.







NOMBRE CONTRATISTA: LIZETH JOHANA SIERRA ARIZA
CO1.PCCNTR.4659457 del año 2023
C.C. No.1099209126 DE BARBOSA