SECRETARIA DE GESTIÓN HUMANA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

CONTRATO 1160-06-07-039-2023

INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME No: SUPERVISIÓN ☐X INTERVENTORÍA ☐	No.07	DE SEGUIMIENTO	☐	FINAL	☐
		PARA PAGO	☐X		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	01/11/2023	Hasta:	30/11/2023	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO CONVENIO	☐X	NÚMERO:	1160-06-07-039-2023	
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	02/05/2023	
FECHA ACTA DE INICIO:			08/05/2023	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIO PARA LA MENSAJERIA LOCAL, REGIONAL, Y NACIONAL DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DE RIONEGRO-ANTIOQUIA.				
CONTRATISTA / ASOCIADO	DOMINA ENTREGA TOTAL S.A.S			
NIT O CÉDULA	800.088.155-3			
VALOR INICIAL	($350.000.000)	TRECIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($350.000.000) IVA INCLUIDO.		
PLAZO INICIAL	OCHO (08) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.			
ADICIÓN	N°	VALOR ADICIÓN	% DE ADICIÓN	
PRÓRROGA	N°	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES	N°	FECHA INICIO	FECHA REANUDACIÓN	
		N/A		
REINICIO	N°	FECHA REINICIO		
CDP	N°267	FECHA DEL CDP	08/02/2023	
REGISTRO PRESUPUESTAL	N°1262	FECHA DEL CRP	05/05/2023	

2. HISTORICO DE SUPERVISORES

HISTORICO DE SUPERVISORES		
SUPERVISOR/CARGO	FECHA DESDE: 03/05/2023 HASTA: A LA FECHA	DIEGO ANDRES OCAZIONEZ OSORIO Subsecretario Desarrollo Organizacional

3. INFORMACIÓN DEL INTERVENTOR

INTERVENTOR	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	N/A
	NÚMERO CONTRATO:	N/A

4. PORCENTAJES DE EJECUCIÓNFISICA Y FINANCIERA

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	87.5%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	81.3%

5. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

El contratista realizó las respectivas entregas de correspondencia y correo masivo de acuerdo con lo requerido por la Administración Municipal.

6. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO:

Se ha dado cumplimiento al objeto contractual, se ha prestado el servicio de mensajería expresa; así como el servicio de distribución de facturación de impuestos, tasas, otros, además la notificación personal de los cobros coactivos, a nivel urbano, rural, regional y nacional enviados por la Alcaldía de Rionegro. El contratista ha tenido presentes las expectativas de la Administración, además ha sido oportuno en la prestación del servicio.

Resumen envíos Gestión Humana y Desarrollo Organizacional Noviembre

TIPIFICACION	TARIFA ENVIO	Cuenta de TARIFA ENVIO	Suma de TARIFA ENVIO2
⊟NACIONAL	$ 3.500,00	29	$ 101.500
⊟REGIONAL	$ 3.500,00	147	$ 514.500
⊟RURAL	$ 3.500,00	1	$ 3.500
⊟URBANO	$ 2.200,00	4	$ 8.800
Total general		**181**	**$ 628.300**

Saldo pendiente por facturar Rentas del mes de octubere

el saldo de facturas relacionadas a continuación quedó pendiente por facturar del servicio de envíos del mes de octubre, puesto que no se pudo facturar estos envíos debido a que nos encotrabamos en etapa de validación de la entrega.

OBSERVACIO	TIPIFICACIOI	TARIFA ENVIO	Cuenta de TARIFA ENVIO	Suma de TARIFA ENVIO2
⊟IMPUESTO PREI	⊟NACIONAL	$ 3.500,00	2	$ 7.000,00
IMPUESTO PREDI/	⊟RURAL	$ 3.500,00	22	$ 77.000,00
IMPUESTO PREDI/	⊟URBANO	$ 2.200,00	30	$ 66.000,00
Total general			**54**	**$ 150.000,00**

Rentas envios Noviembre

OBSERVACION	TIPIFICACION	TARIFA ENVIO	Cuenta de TARIFA ENVIO	Suma de TARIFA ENVIO2
⊟NOTIFICACIONES	⊟NACIONAL	$ 3.500,00	9	$ 31.500,00
NOTIFICACIONES	⊟REGIONAL	$ 3.500,00	77	$ 269.500,00
NOTIFICACIONES	⊟RURAL	$ 3.500,00	396	$ 1.386.000,00
NOTIFICACIONES	⊟URBANO	$ 2.200,00	610	$ 1.342.000,00
⊟ICA	⊟NACIONAL	$ 3.500,00	8	$ 28.000,00
ICA	⊟REGIONAL	$ 3.500,00	15	$ 52.500,00
ICA	⊟RURAL	$ 3.500,00	157	$ 549.500,00
ICA	⊟URBANO	$ 2.200,00	656	$ 1.443.200,00
Total general			**1.928**	**$ 5.102.200,00**

Se deja constancia, que por motivos de validación de la entrega de Domina de las facturas de valorización. No se logró validar la efectiva entrega de las mismas; por lo anterior la facturación por este concepto quedará pendiente para facturar en el mes de enero.

Consolidado de los envíos realizados durante el periodo del 01 al 30 de noviembre de 2023.

NOMBRE	Valor Facturado	N° Factura
Gestión Humana	$628.300	FE417413
Rentas pendiente octubre	$150.000	
Rentas noviembre	$5.102.200	
Total	$5.880.500	

6.1 SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO:

FACTURA	CONCEPTO	VALOR
FE417413	Servicio de mensajería mes de noviembre de 2023	$5.880.500

El periodo de seguimiento es del 01 al 30 de noviembre de 2023, y la factura se pagará de acuerdo con lo estipulado en la cláusula QUINTA, FORMA DE PAGO, por medio de pagos parciales por avance.

7. APORTES DEL CONVENIENTE

N/A

8. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

VALOR PARA PAGAR:

CINCO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/L ($5.880.500) IVA NCLUIDO según factura FE417213 la cual se pagará con cargo al Certificado de Registro Presupuestal N°1262 del 05/05/2023 expedido por la Secretaría de Hacienda, con un código afectar 1.4.2.1.2.02.02.008.

HISTORIAL DE PAGOS

NÚMERO DE PAGO	NÚMERO DE FACTURA/CUENT A DE COBRO	PAGO PARCIAL	PAGO ANTICIPADO	ANTICIPO	PAGO FINAL	COMPROBANTE DE EGRESO Y FECHA DE PAGO	VALOR	AMORTIZACIÓN PARA LOS CASOS QUE APLIQUE	SALDO
1	FE414756	X				CE-04010 13/09/2023	$25.034.800	N/A	$324.965.200
2	FE415128	X				En proceso	$58.305.400	N/A	$266.659.800
3	FE415631	X				En proceso	$24.607.600	N/A	$242.052.200
4	FE416082	X				En proceso	$47.408.000	N/A	$194.644.200
5	FE416551	X				En proceso	$24.854.900	N/A	$169.789.300
6	FE417023	X				En proceso	$98.612.500	N/A	$71.176.800
7	FE417213	X				En proceso	$5.880.500	N/A	$65.296.300

CONTROL DE PAGOS PARA CONTRATOS DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA
N/A

9. SALDOS POR LIBERAR

N/A

10. VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL, APORTES DE PARAFISCALES Y

SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

El municipio de Rionegro realizará pagos parciales por avance, previa presentación de cuenta de cobro o factura, debidamente legalizada, verificación del pago de seguridad social integral y visto bueno por parte del área supervisora del contrato.

Los pagos se harán mediante transferencia electrónica, previa presentación de la certificación expedida por

su revisor fiscal, contador o representante legal, donde conste o se certifique que se encuentra a paz y salvo en el pago de los salarios y los portes relativos al sistema de seguridad social integral de pensión y salud, así como los propios de S.E.N.A, I.C.B.F y cajas de compensación familiar, cuando a ello hubiere lugar.

La transferencia electrónica o consignación para la cancelación de cuentas, la hará la Secretaría de Hacienda de la Alcaldía Municipal de Rionegro. El Contratista se obliga a informar a la entidad una cuenta bancaria (corriente o de ahorros) a su nombre, en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente los pagos que el municipio efectué.

En todo caso, el pago estará sujeto a la planeación financiera de la Secretaría de Hacienda del Municipio de Rionegro, el Supervisor designado solo aprobarán el pago de aquellas actividades que sean comprobables y efectivamente soportadas y que en consecuencia hayan sido debidamente ejecutadas por el contratista.

11. ANOTACIONES ADICIONALES:

N/A

12. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

El informe detallado de la ejecución correspondiente al mes de octubre. Los envíos fueron revisados por los Subsecretarios de Rentas, Valorización y Desarrollo Organizacional. Se aclara que, aunque el supervisor del contrato es el Subsecretario de Desarrollo Organizacional no se exime de responsabilidad a los otros dos Subsecretarios dado que, los otros dos son responsables de la validación, revisión y aprobación de los envíos; que el informe por parte del contratista fue reportado como informe actividades del contratista a la plataforma del SECOP II.

Para constancia, se firma la presente acta: 14 DIC 2023

DIEGO ANDRES OCAZIONEZ OSORIO
Subsecretario de Desarrollo Organizacional

Aprobó: Diego Andres Ocazionez Osorio, Subsecretario de Desarrollo Organizacional
Elkin Hernán Garcia Jaramillo, Subsecretario de Rentas
Elizabeth Cristina Perez Ramirez, Profesional Secretaria de Hacienda
Lina Marcela Garcia Tabarez, Subsecretaria de Valorización
María Vanessa Gutierrez Castañeda, Profesional Subsecretaria de Valorización

transcribió: Alexandra Henao Gómez, Auxiliar Administrativa Subsecretaria de Desarrollo Organizacional

Revisó: Diego Andres Ocaziones Osorio, Subsecretario de Desarrollo Organizacional
Elkin Hernán Garcia Jaramillo, Subsecretario de Rentas
Lina Marcela Garcia Tabarez, Subsecretaria de Valorización
Elizabeth Cristina Perez Ramirez, Profesional Secretaria de Hacienda
María Vanessa Gutierrez Castañeda, Profesional Subsecretaria de Valorización