PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, diciembre 31 de 2023

Señor (a)
Hernan Alberto Berdejo Martinez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4576813
Líder Regional de emprendimiento - Atlántico
SBDC - Centro de Desarrollo Empresarial
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de diciembre del año 2023.

Referencia: CO1.PCCNTR.4576813 del año 2023

OREALESS DAZA DE LA BARRERA identificado con la cédula de ciudadanía No. 42.209.765 de Corozal, Sucre, en mi calidad de Contratista del SENA, en emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo CUARENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS VEINTI DOS PESOS M,CTE ($48.855.722.oo). Esta suma, que no incluye IVA y CUATRO POR MIL, será pagada por EL SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a)Primer pago por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS DIEZ Y OCHO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS MCTE ($3.618.942), diez pagos por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTI TRES MIL SESICIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M.CTE ($4.523.678). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 40425470148 de Bancolombia, cuyo titular es la Contratista.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA, con énfasis al desarrollo de iniciativas productivas de la economía familiar, campesina y comunitaria.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA	Reunión de seguimiento a cumplimiento de indicadores del equipo regional del SBDC.	Presencial. registro fotográfico.
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente	Reuniones de seguimiento a empresas FE: Club diseñadoras, WOW DAY PASS, Tortas y cupcakes Janice	Registro fotográfico
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos	Participacion en feria ganadera Expoleche 2023. Participacion en evento Voces del Atlantico.	N/A
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Registro de indicadores	Plataforma SIGE
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas	Asesoria en formulación de planes de negocios FE de la rura de ideación.	Registro fotográfico
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	No se realizó actividad	N/A
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento	No se realizó actividad	N/A

	Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual		
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	No se realizó actividad	N/A
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Formulacion de 8 planes de negocios para convocatorias rural	N/A
10	Orientar y asesorar técnicamente a las organizaciones campesinas y comunidades rurales en la formulación y diseño de proyectos comunitarios con enfoque productivo en concordancia con lo establecido en SIGA y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	Formulación del plan de negocios de la iniciativa Atlantico Lac orientado a fortalecer la producción de 6 asociaciones del dpto. del Atlantico.	N/A
11	Definir con las integrantes de las organizaciones que participan en cada proyecto comunitario el plan de acción para su formulación y dinamización integral enfocado especialmente en la gestión de aliados, fuentes de financiación nacionales e internacionales	. No se realizó actividad	N/A
12	Articular y apoyar en la organización y participación en eventos de comercialización (incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales), financiación, actividades de fomento realizadas por las diferentes entidades y organizaciones donde puedan participar los emprendedores SENA, garantizando la vinculación de los beneficiarios de los proyectos comunitarios acompañados	No se realizó actividad	N/A
13	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera	Reporte en plataforma SIGE de los indicadores, planes de negocios FE	N/A

	proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	formulados y viabilizados	
14	Apoyar a los integrantes de las organizaciones campesinas o comunitarias que participan en el proceso de formulación de proyectos comunitarios en la ruta SER en la gestión de aliados, fuentes de financiación nacionales e internacionales.	No se realizó actividad	N/A

A co1ntinuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	66423	Sabanalarga	6/12/2023	6/12/2023
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9458286932 de la planilla, Aportes en Linea y periodo mes de septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Oreales Daza de la Barrera
Contratista
C.C. No. 42.209.765

Recibí a satisfacción:

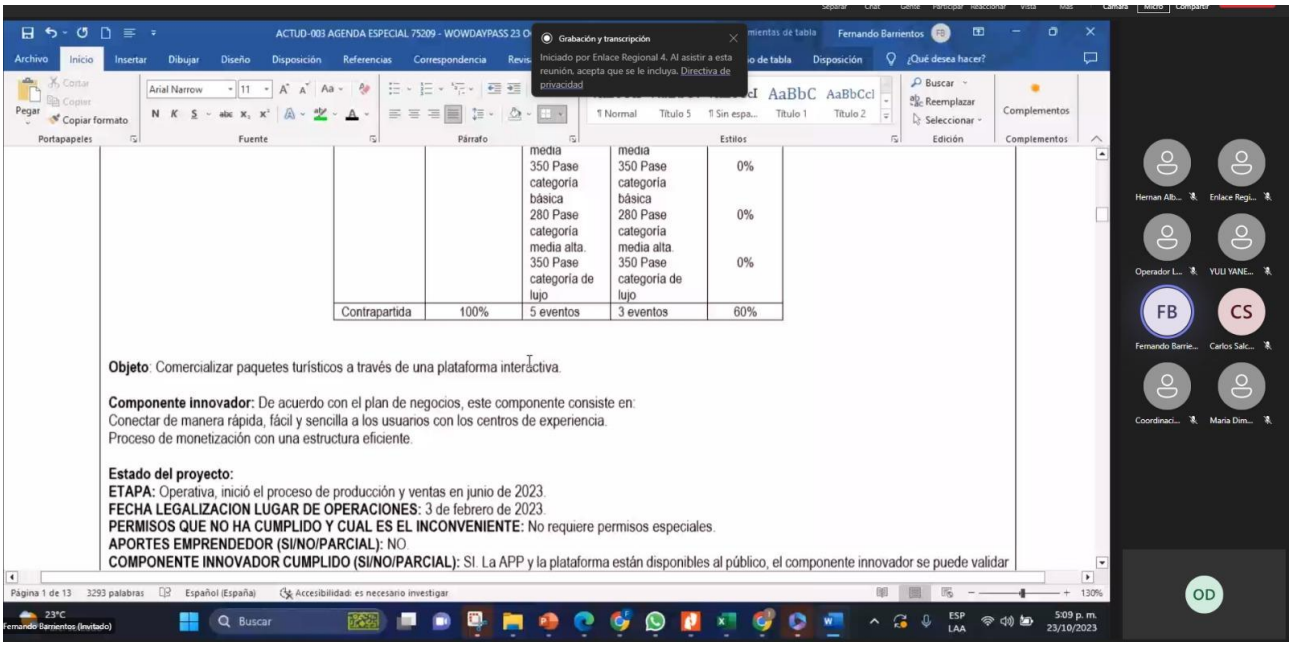
Firma
Hernan Alberto Berdejo Martinez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4576813 de 2023

EVIDENCIAS

Reunión de seguimiento a cumplimiento de indicadores del equipo regional del SBDC.



Acompañamiento puesta en marcha Empresa creada por FE: WOW SAY PASS SAS



		media 350 Pase categoría básica 280 Pase categoría media alta. 350 Pase categoría de lujo	media 350 Pase categoría básica 280 Pase categoría media alta. 350 Pase categoría de lujo	0% 0% 0%
Contrapartida	100%	5 eventos	3 eventos	60%

Objeto: Comercializar paquetes turísticos a través de una plataforma interactiva.

Componente innovador: De acuerdo con el plan de negocios, este componente consiste en:
Conectar de manera rápida, fácil y sencilla a los usuarios con los centros de experiencia.
Proceso de monetización con una estructura eficiente.

Estado del proyecto:
ETAPA: Operativa, inició el proceso de producción y ventas en junio de 2023.
FECHA LEGALIZACION LUGAR DE OPERACIONES: 3 de febrero de 2023.
PERMISOS QUE NO HA CUMPLIDO Y CUAL ES EL INCONVENIENTE: No requiere permisos especiales.
APORTES EMPRENDEDOR (SI/NO/PARCIAL): NO
COMPONENTE INNOVADOR CUMPLIDO (SI/NO/PARCIAL): SI. La APP y la plataforma están disponibles al público, el componente innovador se puede validar

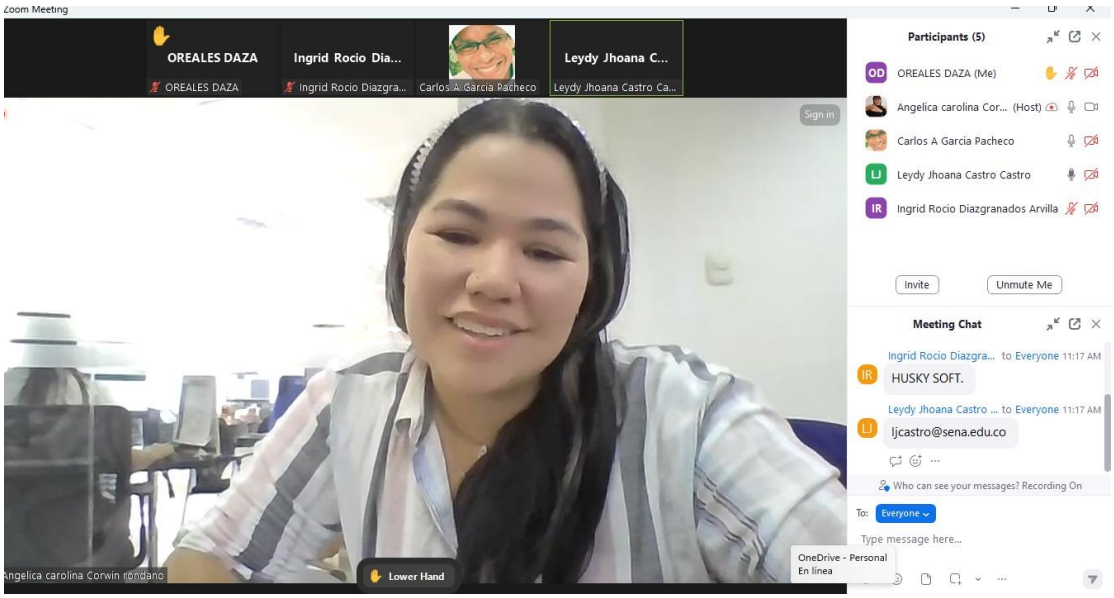
Apoyo en formulación del plan de negocios de la iniciativa Atlantico Lac orientado a fortalcer la producción de 6 asociaciones del dpto. del Atlantico.



Participacion en feria ganadera Expoleche 2023



Apoyo en jornada de Pitch a Regional Magdalena



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4576813 12/12/2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: OREALESS GRESYSS DAZA DE LA BARRERA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 42.209.765

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA, con énfasis al desarrollo de iniciativas productivas de la economía familiar, campesina y comunitaria.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.
2. Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo
3. Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente
4. Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.
5. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.
6. Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.
7. Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.
8. Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.
1. Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.
9. Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.
10. Orientar y asesorar técnicamente a las organizaciones campesinas y comunidades rurales en la formulación y diseño de proyectos comunitarios con enfoque productivo en concordancia con lo establecido en SIGA y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.
11. Definir con las integrantes de las organizaciones que participan en cada proyecto comunitario el plan de acción para su formulación y dinamización integral enfocado especialmente en la gestión de aliados, fuentes de financiación nacionales e internacionales
12. Articular y apoyar en la organización y participación en eventos de comercialización (incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales), financiación, actividades de fomento realizadas por las diferentes entidades y organizaciones donde puedan participar

los emprendedores SENA, garantizando la vinculación de los beneficiarios de los proyectos comunitarios acompañados.

13. Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.
14. Apoyar a los integrantes de las organizaciones campesinas o comunitarias que participan en el proceso de formulación de proyectos comunitarios en la ruta SER en la gestión de aliados, fuentes de financiación nacionales e internacionales.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Barranquilla

PLAZO DE EJECUCIÓN: 11 meses y 23 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **07 DE FEBRERO DE 2023**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **31 DE DICIEMBRE DE 2023**

VIGENCIA DEL CONTRATO: 30/04/2024

VALOR DEL CONTRATO: $ 48.855.722

SUPERVISOR: Hernán Alberto Berdejo Martínez

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 72097961

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 48.855.722
Valor Ejecutado	$ 48.855.722
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Todos los productos y actividades ejecutadas están evidenciados en los informes mensuales de ejecución publicados en el archivo de GC en la plataforma Secop II.

INDICADORES	META	SIGE	% Ejecución
Planes Formulados FE	15	16	107%
Planes Viables FE	7	14	200%
Empresas Creadas FE	5	2	40%
Puesta en Marcha FE	5	3	60%
Empleos Potenciales Directos FE	20	7	35%
Nro Personas a Entrenar	261	259	99%
Emprendedores Orientados	700	1878	268%
Emprendedores orientados Mujeres	337	340	101%
Numero de jornadas orientaciones Mujeres	1	3	300%
Personas Entrenadas en Habilidades Blandas	40	43	108%
Personas Entrenadas en Ruta de Emprendimiento	124	128	103%
Empresarios Entrenados	87	88	101%
Nro de Entrenamientos para Jovenes	4	2	50%
Nro de Jovenes Entrenados	39	65	167%
Nro Jóvenes Orientados	58	63	109%

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista cumplió con todos los productos y demás actividades relacionadas con su objeto contractual.

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__X__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades