CORPORACIÓN DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN GESTIÓN JURÍDICA	Código: F-DD-PGJ-156 Fecha: 03/01/2021 Versión: 007

FECHA	13 de diciembre de 2023
NUMERO DEL CONTRATO/CONVENIO	085/2023
INFORME NO.	6
1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL CINE BAJO LAS ESTRELLAS Y DEL 8° CONCURSO ESTUDIANTIL DE FILMINUTOS "ARMENIA SE VE" EN LA CIUDAD DE ARMENIA
CONTRATISTA	CORPORACIÓN KYMERA
NIT o C.C. CONTRATISTA:	901248426-8
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	ANA MERCEDES SUAREZ ARISTIZABAL
CARGO	TEC. EN EVENTOS Y PROGRAMAS
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	9 de junio de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	8 de diciembre de 2023

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO				
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO	Nro.	252	Valor	$35.918.000
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Nro.	143	Valor	$35.918.000
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.3301073.2020630010088.96290_002			
CENTRO DE COSTOS	ESTAMPILLA PROCULTURA			
VALOR DEL CONTRATO	$35.918.000			
ADICION DEL CONTRATO	$0			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$35.918.000			

2.1 PAGOS PACTADOS EN EL CONTRATO

Pagos	Contrato		Interventoria		Fecha pago (Para uso exclusivo de Tesorería)
	Fecha	Valor	Fecha	Valor	
1	8/7/2023	$ 5.986.000,00	11/7/2023	$5.986.000	
2	8/8/2023	$ 5.986.000,00	14/8/2023	$5.986.000	
3	8/9/2023	$ 5.986.000,00	12/9/2023	$5.986.000	
4	8/10/2023	$ 5.986.000,00	1/11/2023	$5.986.000	
5	8/11/2023	$ 5.986.000,00	21/11/2023	$5.986.000	
6	8/12/2023	$ 5.988.000,00	13/12/2023	$ 5.988.000,00	

TOTAL EJECUTADO CON ESTE PAGO	35.918.000,00
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR	$0
VALOR AUTORIZADO A PAGAR CON ESTA ACTA	5.988.000,00
PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTAL	100%

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 8 DE NOVIEMBRE AL 8 DE DICIEMBRE DE 2023

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO/CONVENIO

OBLIGACIÓN No 1. Realizar 24 proyecciones de cine durante los meses de ejecución del contrato, contados estos desde el acta de inicio, en el Parque Sucre, Parque Fundadores y otros que indique la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
El contratista brindó apoyo en la planeación y desarrollo de cinco (5) proyecciones de cinco películas y aprovechando el tiempo de inicio de vacaciones y aproximación navideña se escogió un ciclo para todo público, **Ciclo en Familia**. Cuatro exhibiciones se realizaron en Parque Sucre y una en Parque Fundadores. Los títulos de cada película están descritos en el informe aportado. Cumple de manera satisfactoria	Asistencias, fotos y video	9/11/2023 al 6/12/2023

OBLIGACIÓN No 2. Realizar 1 taller de apreciación y/o realización audiovisual para el fortalecimiento del sector cinematográfico de la ciudad.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias/soportes	Fecha

La contratista brindó apoyo con la convocatoria a los artistas y personas del sector cinematográfico y teatral para la realización del taller previsto con la empresa 36 Caras, este invitado de bogotá experto en maquillaje y efectos especiales para cine, teatro y TV. Con 17 personas y durante todo un día trabajaron varias técnicas como: hiperrealismo en maquillaje, maquillaje muerto en morgue, congelamiento, golpes, moretones, heridas, quemaduras, entre otros. Cada participante tuvo la oportunidad de maquillarse a si mismo y a otro. El tallerista invitado aportó elementos, maquillaje, látex, para compartir con los asistentes. Un ejercicio muy importante para artistas que nunca han tenido aproximación a estos efectos especiales tan necesarios para el quehacer actoral y audiovisual en nuestro territorio.	Asistencias-Videos-Fotos	29/11/2023

OBLIGACIÓN No 3. Realizar gestión y un taller sobre la realización de filminutos en mínimo 2 Instituciones Educativas de nuestro municipio de acuerdo a las bases del "Concurso Filminuto Armenia se ve" lo mismo que el desarrollo y seguimiento del mismo.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
El desarrollo de esta obligación se reportó en el informe anterior de manera satisfactoria.		

OBLIGACIÓN No 4. Realizar un evento de gala o premiación para la entrega de estímulos y/o menciones a los ganadores del VIII concurso estudiantil de filminuto "Armenia se ve"

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
El desarrollo de esta obligación se reportó en el informe anterior de manera satisfactoria.		

OBLIGACIÓN No 5. Contar con las licencias de exhibición de las películas de la autoridad competente.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La contratista brinda apoyo en la consecución y presentación de manera oportuna de las licencias de exhibición de las cinco películas proyectadas durante los días correspondientes a este informe	Certificados de EGEDA COLOMBIA-Certificado Trip Media	9/11/2023 al 6/12/2023

OBLIGACIÓN No 6. Proveer todos los servicios artísticos y técnicos necesarios para llevar a cabo las actividades con altos criterios de calidad y profesionalismo, de forma tal que le permitan a nuestro municipio contar con una actividad cultural fortalecida y cada vez con mayor cultura, de igual forma, asegurarse de dejar los sitios intervenidos libres de residuos sólidos y basuras.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La contratista brinda apoyo para cada una de las proyecciones. Prepara los espacios con pantalla grande, sillas, videobeam, amplificación y lo necesario para ofrecer a los asistentes un rato de entretenimiento de manera cómoda. Aporta carpa por si se presentan lluvias. Al terminar la función los espacios intervenidos los deja en perfecto estado de limpieza y orden.	Fotos	9/11/2023 al 6/12/2023

OBLIGACIÓN No 7. Realizar y entregar 100 encuestas de satisfacción tabuladas y analizadas al final del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La contratista presenta las últimas 25 encuestas de satisfacción tabuladas y analizadas.	Encuestas analizadas y tabuladas	9/11/2023 al 6/12/2023

OBLIGACIÓN No 8. Entregar la última semana de cada mes el cronograma de actividades a realizar el mes siguiente y enviarlo por correo electrónico a la supervisora del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
La contratista entrega el consolidado solicitado.	Consolidado y pantallazo del correo electrónico	8/12/2023

OBLIGACIÓN No 9. Presentar al final del ejercicio un informe síntesis que contenga los indicadores, logros y sugerencias a tener en cuenta para la mejora del programa.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias/soportes**	**Fecha**
La contrartista aporta el informe síntesis relacionando los indicadores, logros y sugerencias resultantes del ejercicio de cada uno de los componentes de Cine bajo las Estrellas. Un informe muy completo que le permite a la entidad vislumbrar y planear con más aciertos la ejecución de este importante programa a futuro.	Informe	8/12/2023

OBLIGACIÓN No 10. Exhibir la imagen institucional de la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia y coordinar con el área de comunicaciones de la entidad la estrategia de difusión y promoción de las actividades.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias/soportes**	**Fecha**
El contratista exhibe y utiliza la imagen institucional de la Corporación de Cultura y Turismo de Armenia y del programa y Concurso Filminuto en todas las piezas de difusión y en las actividades de cine (pantalla) y pendón. Para cada ciclo comparte información con la contratista del área de comunicaciones quien le ayuda con la labor de difusión y revisión de la imagen.	Piezas de difusión con imagen institucional-Fotos	9/11/2023 al 6/12/2023

OBLIGACIÓN No 11. Presentar informe de actividades, CD con toda la información y evidencias que se generen en el desarrollo de sus actividades, factura electrónica, certificado de pago de aportes a la seguridad social, pensiones y ARL, al supervisor del contrato designado para el respectivo pago de honorarios.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias/soportes**	**Fecha**
El contratista presenta informe y evidencias al igual que certificado de aportes a la seguridad social, factura electrónica y CD	Informe de actividades con evidencias, factura, CD y aportes a la seguridad social	8/12/2023

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SIA OBSERVA, proceso de contratación No. 057 DE 2023, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El CONTRATO/CONVENIO No. 085 DE 2023, se encuentra EJECUTADO con un AVANCE del 100%.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente periodo no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

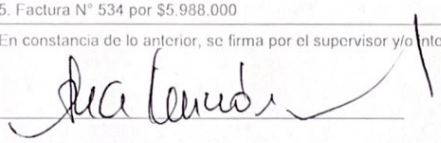
a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades especificas del contrato.
d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
e) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
f) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
g) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
h) Tramite de reconocimiento y pago de los recursos pactados en el contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Datos de la planilla de pago									
No. Planilla	IBC 40%	Valor a pagar	Mes Cotizado	Valor Salud según planilla	Entidad Promotora de Salud	Valor Pensión según planilla	Fondo de Pensión	Valor ARL según Planilla	Valor Acumulado y Pagado

8. VERIFICACIÓN GARANTÍA

No. Póliza	Compañía de Seguros	Amparos	Valor Asegurado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta	Porcentaje
CCA-10001/687	Seguros del Estado	Cumplimiento	3.591.800,00	8/6/2023	8/4/2024	10%
CCA-10001/687	Seguros del Estado	Calidad del Servicio	3.591.800,00	8/6/2023	8/4/2024	10%

9. OBSERVACIONES
El suscrito Supervisor y/o Interventor del **PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES No.085 DE 2023** presenta la siguiente observación en torno a la ejecución del contrato: Si bien el informe del contratista y esta supervisión se cargan en la plataforma SECOP II, es de aclarar que las evidencias de ejecución de la contratista reposan en el expediente físico, a través de fotos y de un CD. Como supervisora de la ejecución de las obligaciones propias de este contrato, confirmo que la contratista cumplió realizando de manera satisfactoria y oportuna las actividades lo mismo que aportó, con los informes, los certificados de aportes parafiscales realizadas mes a mes.
10. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN A LA SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA
A la presente acta de supervisión y/o interventoría se adjuntan los siguientes documentos, los cuales constituyen requisito para dar trámite al pago correspondiente:
1. Informe de actividades debidamente firmado y diligenciado
2. Soportes de ejecución de actividades impresos
3. CD (1)
4. Certificado de Representante Legal aportes de parafiscales
5. Factura N° 534 por $5.988.000
En constancia de lo anterior, se firma por el supervisor y/o interventor, el 13 del mes de diciembre de 2023.  FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR