



MEMORANDO SPL.1147.2023 - 11-12-2023 04:17

PARA: **MERLY KATHERINE PARRA DIAZ**
Tesorera - CAS

DE: **ROCIO AYALA MORENO**
Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental-CAS

ASUNTO: **Trámite de pago parcial No. 1 del Contrato de consultoría No. 1350-2023 proceso secop II CM2-016-2023**

FECHA: 11 de diciembre de 2023

Cordial saludo:

Por medio del presente me permito remitirle la siguiente documentación del contrato de consultoría No. 1350-2023, suscrito entre la CAS y GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS, representado legalmente por el señor DIANA CAROLINA RAMOS MAYORGA, cuyo objeto es: INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: proyecto “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS” con el fin de proceder a realizar Pago de Primer Desembolso, Acta parcial No. 1:

- 1. Certificación bancaria
- 2. Factura FGE11 - Resolución factura electrónica
- 3. RUT
- 4. Tarjeta profesional Contador
- 5. JCC Contadora
- 6. Certificado de aportes
- 7. FM. Interventoría
- 8. Planilla Seguridad profesionales
- 9. Planilla seguridad social Diana Ramos – RL
- 10. Nóminas de personal
- 11. Informe Interventoría acta de cobro No1.
- 12. Acta Parcial No 1.
- 13. Informe de Seguimiento Supervisión o Interventoría (F-PCT-008)

CONTRATO DE CONSULTORÍA No.	1350-2023
CONTRATANTE	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER-CAS
NIT	804.000.292-0
CONTRATISTA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
NIT	900.305.400-8
REPRESENTANTE LEGAL	DIANA CAROLINA RAMOS MAYORGA C.C. 52.711.684 de Bogotá D.C.
OBJETO	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: proyecto “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.



SA367-1



ST-CER944508



SC3264-1



cas.gov.co



contactenos@cas.gov.co



Línea Gratuita 01 8000 917600

OF. PRINCIPAL- SAN GIL

Carrera 12 N° 9-06
Barrio La Playa
Tel: (607) 7238925 - 7240765- 7235668
Celular:(311)2039075
contactenos@cas.gov.co

BUCARAMANGA

Calle 36 N° 26-48
Edificio Sura Oficina 303
Tel:(607) 7238925 Ext.4001-4002
Celular:(310)8157695
casbucaramanga@cas.gov.co

BARRANCABERMEJA

Calle 48 con Cra 28 esquina
Barrio Palmira
Tel:(607)7238925 Ext.5001-5002
Celular:(310)8157695
mares@cas.gov.co

MÁLAGA

Carrera 9 N° 11-41
Barrio Centro
Tel:(607)7238925 Ext.6001-6002
Celular:(310)2742600
malaga@cas.gov.co

SOCORRO

Calle 16 N° 12-38
Tel:(607)7238925
Ext.2001-2002
Celular:(310)6807295
socorro@cas.gov.co

VÉLEZ

Carrera 6 N° 9-14
Barrio Aquileo Parra
Tel: (607)7238925 Ext.3001-3002
Celular:(310)8157697
velez@cas.gov.co



VALOR DEL CONTRATO	CIENTO SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS COP (\$106.857.491,00)
COMPROMISO PRESUPUESTAL	CDP 23-06806 del 22 de junio de 2023 RP 23-07115 del 08 de agosto de 2023
PLAZO DE EJECUCION	CINCO (5) MESES sin exceder 31 de diciembre de 2023
FECHA DE INICIO	17 DE AGOSTO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2023
SUPERVISOR	ROCIO AYALA MORENO Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental

En Virtud de la CLAUSULA TERCERA. - **FORMA DE PAGO:** La C.A.S. pagará al contratista el valor del contrato contra actas de recibo parcial equivalente al porcentaje del valor ejecutado en el mismo periodo de tiempo del contrato principal (a supervisar), previo recibo a satisfacción por parte del supervisor designado. El interventor debe acompañar las actas de recibo parcial de dos informes, un informe que incluya los recursos utilizados durante la Interventoría acompañado de los soportes de aportes al sistema de seguridad social integral y otro informe realizado en conjunto con el contratista que ejecuta el contrato principal.

Balance financiero:

VALOR DEL CONTRATO:	\$106.857.491,00
FECHA DE INICIO	17 DE AGOSTO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2023
VALOR ACTA PARCIAL No. 1: (30%)	\$32.057.246,97
SALDO POR PAGAR (70%):	\$ 74.800.244,03

Teniendo en cuenta lo anterior se autoriza el pago del Acta Parcial No. 1 del contrato de consultoría No. 1350-2023, por un valor de **TREINTA Y DOS MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS MCTE (\$32.057.246,97)** correspondiente a un primer desembolso del 30% según contrato de consultoría No. 1350-2023 una vez cumplidos los requisitos del perfeccionamiento y legalización con el visto bueno del supervisor.

Atentamente,


ROCIO AYALA MORENO

Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental-CAS

Proyectó: Natalia Estevez Corredor – Contratista SPL Natalia Estevez C.
Revisó: Mónica Monsalve Camacho – Profesional especializado



SA367-1



ST-CER944508



SC3264-1



cas.gov.co



contactenos@cas.gov.co



Línea Gratuita 01 8000 917600

OF. PRINCIPAL- SAN GIL

Carrera 12 N° 9-06
Barrio La Playa
Tel: (607) 7238925 - 7240765- 7235668
Celular:(311)2039075
contactenos@cas.gov.co

BUCARAMANGA

Calle 36 N° 26-48
Edificio Sura Oficina 303
Tel:(607) 7238925 Ext.4001-4002
Celular:(310)8157695
casbucaramanga@cas.gov.co

BARRANCABERMEJA

Calle 48 con Cra 28 esquina
Barrio Palmira
Tel:(607)7238925 Ext.5001-5002
Celular:(310)8157695
mares@cas.gov.co

MÁLAGA

Carrera 9 N° 11-41
Barrio Centro
Tel:(607)7238925 Ext.6001-6002
Celular:(310)2742600
malaga@cas.gov.co

SOCORRO

Calle 16 N° 12-38
Tel:(607)7238925
Ext.2001-2002
Celular:(310)6807295
socorro@cas.gov.co

VÉLEZ

Carrera 6 N° 9-14
Barrio Aquileo Parra
Tel: (607)7238925 Ext.3001-3002
Celular:(310)8157697
velez@cas.gov.co

	<p align="center"><u>CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 1350 DE 2023</u></p> <p align="center">INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.</p>	<p align="center">OF-PM-DRMI-29-23</p>
---	---	--

Bogotá. Noviembre 29 de 2023

Señores

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER-CAS

Ing. Roció Ayala Moreno

Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental

San Gil.

REF. CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 1349 DE 2023 ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

ASUNTO: ENTREGA DE DOCUMENTOS DIGITALES PARA PAGO PARCIAL No 1 DEL 30% DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA No 01350-2023 – GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS

Cordial saludo

Por medio de la presente, se remite documentos digitales de esta interventoría para proceso de verificación de la supervisión y aprobación de pago de la misma.

Listado de documentos:

1. Certificación bancaria
2. Factura FGE11 - Resolución factura electrónica
3. RUT
4. Tarjeta profesional Contador
5. JCC Contadora
6. Certificado de aportes
7. FM. Interventoría
8. Planilla Seguridad profesionales
9. Planilla seguridad social Diana Ramos – RL
10. Nóminas de personal
11. Informe Interventoría acta de cobro No1.
12. Acta Parcial No 1.
13. Informe de Seguimiento Supervisión o Interventoría (F-PCT-008)

	<p align="center"><u>CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 1350 DE 2023</u></p> <p align="center">INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: "ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.</p>	<p align="center">OF-PM-DRMI-29-23</p>
---	---	--

Documentos digitales disponibles en el link:

https://drive.google.com/drive/folders/1_8n-EANycXa2MSDv9-X1OWbEtj6RYIDf?usp=sharing.

Quedamos atentos a sus comentarios.

Cordialmente,



Diana Carolina Ramos M

Representante Legal

Anexo: drive según listado de documentos



CERTIFICACION

BOGOTA D.C., DISTRITO CAPITAL, 04/05/2023

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **GESTION AMBIENTAL Y HSEQ S A S** con **NIT 900.305.400-8** posee en el Banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número 462900040215

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA



GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS

Calle 152 #72-35

Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia

NIT 900305400 - 8

Autorización de numeración de facturación electrónica

No. 18764061360882 del 05/12/2023 al 05/12/2024

Habilita numeración de:

FGE-11 al FGE-100

Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA

Responsabilidad fiscal:

R-99-PN No Aplica - Otros

					Factura Electronica de Venta No. FGE11				
					Fecha de emisión: 06/12/2023 12:00:00 AM				
					Fecha de validación DIAN:				
					Fecha de vencimiento: 05/01/2024				
					Plazo (Días): 30				
					Código de Moneda COP				
					Tasa de Cambio				
					Orden de Compra				
					Remisión				
					Pedido				
					Asesor				
					Aviso de Recibo				
Cliente: CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER NIT 804000292 - 0									
Dirección: Cra. 12 No. 9 – 06									
Código Cliente 04									
Teléfono: 3115941820									
Dirección Despacho:									
Contacto:									
Ciudad: San Gil									
Departamento: Santander									
País: Colombia									
Item	Referencia	Descripción	Cant.	Unidad de Medida	Precio Unitario	Cargos y Descuentos	Impuestos	Rte Fte	Valor Total
1		ACTA PARCIALN°01 DEL 30% DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 01350-2023	1,00	unidad	COP 26,938,863.00	COP 0.00	IVA(19%)		COP 26,938,863.00

Total de items: 1
Observaciones
Forma de pago: Crédito
Medio de pago: Transferencia Débito
ACTA PARCIAL N°1 DEL 30% CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 01350-2023

Subtotal:	COP 26,938,863.00
------------------	-------------------

IVA(19%)	COP 5,118,383.97
----------	------------------

Impuestos:	COP 5,118,383.97
Retenciones:	COP 0.00
Cargos de la factura:	COP 0.00
Descuentos de la factura:	COP 0.00
Anticipos:	COP 0.00
Total	COP 32,057,246.97
Neto a pagar	COP 32,057,246.97

Este documento corresponde a la representación gráfica de una factura electrónica de venta. Confirme el CUFE mediante lectura de este código bidimensional:

CUFE 93e0ac3bb99f31c8b3c47108815268720b62915c3f855d37d44adcdf42d7ed0f4b4ad7e3800ff7b9f84edef97f6176e9



2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

14853750286



(415)7707212489984(8020) 000001485375028 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 0 3 0 5 4 0 0

8

Impuestos de Bogotá

3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

1

25. Tipo de documento

26. Número de Identificación

27. Fecha expedición

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

GESTION AMBIENTAL & HSEQ S.A.S.

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1

6

9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1

1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CL 152 72 35 AP 1103 TO 7

42. Correo electrónico

dianaramos@gestioambiental.com.co

43. Código postal

44. Teléfono 1

6 5 5 1 0 0 4

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

7 1 1 2

47. Fecha inicio actividad

2 0 0 9, 0 8, 0 1

Actividad secundaria

48. Código

7 4 9 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 0 9, 0 8, 0 1

Otras actividades

50. Código

1 2

Ocupación

51. Código

52. Número

establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	9	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5												

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 55- Informante de Beneficiarios Finales

07- Retención en la fuente a título de renta

09- Retención en la fuente en el impuesto

14- Informante de exogena

42- Obligado a llevar contabilidad

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2022 - 08 - 24 / 01 : 53: 51

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14853750286



(415)7707212489984(8020) 000001485375028 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 0 3 0 5 4 0 0

6. DV

8

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

65. Fondos

66. Cooperativas

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

1 7

64. Entidades o insitutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados
67. Sociedades y organismos extranjeros

70. Beneficio

1

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento

1. Constitución

2. Reforma

71. Clase

0 4

72. Número

73. Fecha

2 0 0 9 0 8 0 1

74. Número de notaría

75. Entidad de registro

0 3

76. Fecha de registro

2 0 0 9 0 8 1 2

77. No. Matrícula mercantil

0 0 0 1 9 2 1 3 4 2

78. Departamento

1 1

79. Ciudad/Municipio

0 0 1

82. Nacional

1 0 0 %

83. Nacional público

0 . 0 %

84. Nacional privado

1 0 0 . 0 %

85. Extranjero

0 %

86. Extranjero público

0 . 0 %

87. Extranjero privado

0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 7 1 1 1 6		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14853750286



(415)7707212489984(8020) 000001485375028 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 0 3 0 5 4 0 0

8

Impuestos de Bogotá

3 2

Representación

98. Representación

REPRS LEGAL PRIN

1 8

99. Fecha inicio ejercicio representación

2 0 0 9 0 8 1 2

100. Tipo de documento

Cédula de Ciudadaní

1 3

101. Número de identificación

5 2 7 1 1 6 8 4

102. DV 103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

RAMOS

105. Segundo apellido

MAYORGA

106. Primer nombre

DIANA

107. Otros nombres

CAROLINA

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV

103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV

103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV

103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal

98. Representación

99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento

101. Número de identificación

102. DV

103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido

105. Segundo apellido

106. Primer nombre

107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)

109. DV

110. Razón social representante legal



MEMORANDO SPL.1148.2023 - 11-12-2023 04:19

PARA: MARIA DEL CARMEN GONZALEZ MACIAS
Contadora – CAS

DE: ROCIO AYALA MORENO
Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental-CAS

ASUNTO: CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 1350-2023 proceso secop II
CM2-016-2023

FECHA: 11 de diciembre de 2023

Cordial Saludo

Comendidamente me remito a usted con el fin de informar que el **CONTRATO DE CONSULTORÍA N° 1350-2023 proceso secop II CM2-016-2023**, el cual tiene como objeto: “INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS”, **NO** es un contrato conexo de obra.

Así mismo se informa que el contrato se ejecuta en los municipios de Charalá, Coromoro, Encino, Gámbita, Mogotes, Onzaga, San Joaquín y Suaita y es financiado totalmente con recursos de la Corporación Autónoma Regional de Santander. De igual manera, se informa que el pago a realizar es el primer desembolso del 30% y corresponde a TREINTA Y DOS MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS MCTE (\$32.057.246,97), distribuido equitativamente en la totalidad de los municipios de ejecución.

Lo anterior para su conocimiento y demás fines pertinentes.


ROCIO AYALA MORENO

Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental-CAS

Proyectó: Natalia Estévez Corredor – Contratista SPL Natalia Estévez C.

Revisó: Mónica Monsalve Camacho – Profesional especializado 



SA367-1



ST-CER944508



SC3264-1



cas.gov.co



contactenos@cas.gov.co



Línea Gratuita 01 8000 917600

OF. PRINCIPAL- SAN GIL

Carrera 12 N° 9-06
Barrio La Playa
Tel: (607) 7238925 - 7240765- 7235668
Celular: (311) 2039075
contactenos@cas.gov.co

BUCARAMANGA

Calle 36 N° 26-48
Edificio Sura Oficina 303
Tel: (607) 7238925 Ext. 4001-4002
Celular: (310) 8157695
casbucaramanga@cas.gov.co

BARRANCABERMEJA

Calle 48 con Cra 28 esquina
Barrio Palmira
Tel: (607) 7238925 Ext. 5001-5002
Celular: (310) 8157695
mares@cas.gov.co

MÁLAGA

Carrera 9 N° 11-41
Barrio Centro
Tel: (607) 7238925 Ext. 6001-6002
Celular: (310) 2742600
malaga@cas.gov.co

SOCORRO

Calle 16 N° 12-38
Tel: (607) 7238925
Ext. 2001-2002
Celular: (310) 6807295
socorro@cas.gov.co

VÉLEZ

Carrera 6 N° 9-14
Barrio Aquileo Parra
Tel: (607) 7238925 Ext. 3001-3002
Celular: (310) 8157697
velez@cas.gov.co

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

100048-T

YENY MAGNOLIA
GONZALEZ MARQUEZ
C.C. 52358688

RESOLUCION INSCRIPCION 26
UNIVERSIDAD DE LA SALLE

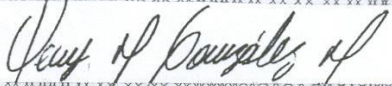
FECHA 2004/03/18



PRESIDENTE 
MIGUEL TELLEZ PEÑA

109837

IDEQS



FIRMA DEL TITULAR 19696

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla
al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de
Contadores.



LOS FORMOS 0204 080508
XX XX XX XX XX

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

5820A90B01C51F6F

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **YENY MAGNOLIA GONZALEZ MARQUEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 52355680 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 100048-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 29 días del mes de Noviembre de 2023 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

**CERTIFICADO DE PAGO APORTES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD
SOCIAL Y PARAFISCALES**

Bogotá, noviembre 28 de 2023

Señores

CORPORACION AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER

ASUNTO: CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

Respetados Señores:

En mi calidad de Representante Legal y para dar cumplimiento a lo preceptuado en los artículos 50 de la Ley 789 de 2002 y 9º de la Ley 828 de 2003,

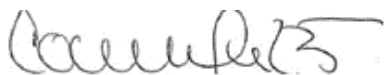
CERTIFICO:

Que la GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS identificada con NIT No. 900.305.400-8, durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles y anteriores al presente proceso contractual, ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes.

De igual forma, respecto a contratos de prestación de servicios y en desarrollo de lo manifestado por el Ministerio de la Protección mediante conceptos Nos. 184946 del 29 de junio de 2010 y 10240-140240 del 19 de mayo de 2011, así como, en cumplimiento de lo previsto por el artículo 23 del Decreto 1703 de 2002, la empresa ha verificado que su personal realiza los aportes integrales al sistema de seguridad social de forma anticipada.

Todo lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y la Ley 1393 de julio 12 de 2010.

De igual forma GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS se acoge al inciso primero del artículo 114-1 del estatuto tributario



Diana Carolina Ramos Mayorga
CC. 52.711.684 Bogotá
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
NIT 900.305.400-8



Yeny Magnolia González
CC. 52.711.684 Bogotá
Contadora
TP. 100048-T



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER — CAS
SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN

CONCEPTO FINANCIERO Y CONTABLE
SPL.53.2023 - 07/12/2023 8:15 PM

PARA: Dra. Rocío Ayala Moreno
Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental – CAS

DE: Marcela Alejandra Vásquez Ayala
Contador Público, Contratista CAS

ASUNTO: Revisión financiera y contable contrato de interventoría No. 1350 DE 2023, contratista GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS

FECHA: 7 de diciembre de 2023

1 DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	GESTION AMBIENTAL & HSEQ S.A.S. NIT: 900305400-8
SUPERVISOR:	ROCIO AYALA MORENO CARGO: SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL – CAS
OBJETO:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA: PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	CIENTO SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS COP (\$106.857.491)
PLAZO DEL CONTRATO:	CINCO (5) MESES, SIN EXCEDER 31 DE DICIEMBRE DE 2023



SA367-1



ST-CER944508



SC3264-1





FECHA DE INICIO:	17 DE AGOSTO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2023

2 GENERALIDADES DE LA EJECUCION DEL CONTRATO

- La CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS, desarrollo el proceso contractual nro. CM2-016-2023 en el portal SECOP II, el cual dio origen a la celebración del contrato nro. 1350 DE 2023 suscrito el 8 de agosto de 2023, cuyo objeto contractual: INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.
- Que el contrato nro. 1350 DE 2023 inicio su ejecución el 17 de agosto de 2023, según acta de inicio suscrita entre Diana Carolina Ramos Mayorga representante legal de la Empresa GESTION AMBIENTAL & HSEQ S.A.S., en calidad de contratista y la Dra. Rocío Ayala Moreno subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental en calidad de supervisor.
- De acuerdo con la cláusula tercera del contrato se establece: FORMA DE PAGO: La CAS pagará al contratista el valor del contrato contra actas de recibo parcial equivalente al porcentaje del valor ejecutado en el mismo periodo de tiempo del contrato principal (a supervisar), previo recibo a satisfacción por parte del supervisor designado. El interventor debe acompañar las actas de recibo parcial de dos informes, un informe que incluya los recursos utilizados durante la Interventoría acompañado de los soportes de aportes al sistema de seguridad social integral y otro informe realizado en conjunto con el contratista que ejecuta el contrato principal.

3. INSPECCION DOCUMENTACION

La siguiente documentación hace parte de la información fuente para revisión y emisión del concepto contable.

- Certificación bancaria, banco Davivienda.
- Factura electrónica de venta FGE11 de fecha de emisión 6 de diciembre de 2023.
- RUT de la Empresa GESTION AMBIENTAL & HSEQ S.A.S, fecha de actualización 7 de diciembre de 2023.
- Informe de supervisión e interventoría de actividades formato F-PCT-034, acta parcial de avance nro.1
- Certificado pago seguridad social y aportes parafiscales suscrito por la señora Diana Carolina Ramos Mayorga como representante legal y la Doctora Yeny Magnolia González en calidad de contador de la Entidad GESTION AMBIENTAL & HSEQ S.A.S.
- Tarjeta profesional contador público Yeny Magnolia González TP 100048-T



SA367-1



ST-CER944508



SC3264-1





- Certificación vigencia tarjeta profesional emitido por la junta central de contadores de fecha de 29 de noviembre de 2023.
- Certificado factor multiplicador firmado por la Doctora Yeny Magnolia González contador de la Entidad GESTION AMBIENTAL & HSEQ S.A.S
- Planillas de pago seguridad social del personal requerido según el contrato.
- Informe de recursos contrato interventoría, aprobado por la señora Diana Ramos en calidad de representante legal de la Empresa GESTION AMBIENTAL & HSEQ S.A.S.
- informe realizado en conjunto con el contratista que ejecuta el contrato principal, denominado informe 01-2023 periodo del informe 17 de agosto al 26 de noviembre de 2023.

4. CONCEPTO CONTABLE, FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO

4.1 CONSIDERACIONES

Observados los documentos fuente relacionados en punto 3. inspección documentación, se considera que:

- Se ha verificado la información y documentación presentada sin que se verifique las especificaciones técnicas del mismo.
- Los documentos e informes presentados cumplen en el aspecto financiero con los soportes necesarios, en los cuales no se confirma la veracidad de estos, presumiendo del principio de la buena fe del contratista, capítulo IV art. 871 del Código de Comercio, artículo 23 de Ley 80 de 1993 y resolución DGL 0000658 (Julio 30 de 2014) emitida por la CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER- CAS Art. 3 PRINCIPIOS APLICABLES A LA CONTRATACION: LA BUENA FE. (Las partes deberán proceder de buena fe en todas las actuaciones, y los contratos obligarán no sólo a lo pactado expresamente en ellos).
- El artículo 83 de la Constitución política “las actuaciones de los particulares y de las autoridades deberán ceñirse a los postulados de la buena fe, la cual se presumirá en todas las gestiones que aquellos adelanten ante estas”.
- Se verificó por parte del supervisor el cumplimiento del objeto del contrato, informe de supervisión e interventoría de actividades formato F-PCT-034, acta parcial de avance nro.1
- Que conforme a la cláusula tercera del contrato referido y los documentos aportados se cobra acta parcial de avance nro. 1 equivalente al 30%, porcentaje igualmente ejecutado en el mismo periodo de tiempo del contrato principal a supervisar (01349-2023)
- De acuerdo con la factura de venta FGE11 emitida por la Empresa GESTION AMBIENTAL & HSEQ S.A.S y según el valor a pagar correspondiente al informe de supervisión e interventoría de actividades de recibo parcial de avance nro. 1, se presenta diferencia de 0.03 centavos, para cual cito la nota 1 del numeral 3.4 forma de pago del pliego de condiciones definitivo concurso de méritos No. CM2-016-2023 “Nota 1: EL CONTRATISTA con la suscripción del contrato, acepta que en el evento que el valor total a pagar por cada factura tenga centavos, estos deberán ser ajustados o aproximados al peso, ya sea



SA367-1



ST-CER944508



SC3264-1





por exceso cuando la suma sea igual o mayor a 0,50 centavos o por defecto cuando la suma sea menor a 0.50 centavos. Lo anterior, sin que sobrepase el valor total establecido en el contrato.”

- Acorde a los compromisos de las partes según la cláusula sexta de la minuta del contrato nro. 01350-2023 se verifica el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social y aportes parafiscales de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002, teniendo como soporte certificación de cumplimiento emitida la señora Diana Carolina Ramos Mayorga como representante legal y la Doctora Yeny Magnolia González en calidad de contador de la Entidad GESTION AMBIENTAL & HSEQ S.A.S, de fecha 28 de noviembre de 2023.

4.2 CONCLUSION

Verificados los requisitos exigidos al contratista según minuta y estudios previos del contrato en referencia y teniendo como fuente las consideraciones anteriormente expuestas, se concluye que se puede continuar con el proceso de pago correspondiente al recibo parcial de avance nro.1 por valor de TREINTA Y DOS MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$32.057.247).

Marcela Alejandra Vásquez Ayala
Contador Público - Contratista- CAS
Apoyo contable y financiero
Subdirección de Planeación



SA367-1



ST-CER944508



SC3264-1



CERTIFICADO FACTOR MULTIPLICADOR						
NOVIEMBRE 29 DE 2023						
A QUIEN CORRESPONDA						
Yo JENY M GONZALEZ, identificado con la cedula de ciudadanía Numero 52.355.680 de Bogotá, contador público y con Tarjeta Profesional N° 100048-T, y en mi condición de contador para la empresa GESTION AMBIENTAL & HSEQ S.A.S. Certifico que los valores relacionados a continuación han sido invertidos en el contrato de la referencia						
INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: proyecto "ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS"						
ITEM	CARGO	SALARIO MES	CANT	% DEDICACION	N° MESES	VALOR TOTAL
COSTOS DE LA INTERVENTORIA						
COSTOS DIRECTOS						
1,1	COORDINADOR	\$ 3.950.730	1,00	40%	1,50	\$ 2.370.438
1,2	PROFESIONAL SIG	\$ 2.506.940	1,00	50%	1,20	\$ 1.504.164
1,3	PROFESIONAL CIENCIAS BIOLOGICAS	\$ 2.506.940	1,00	60%	1,50	\$ 2.256.246
1,4	PROFESIONAL FISICO (HIDROLOGIA, GEOLOGIA, HIDROGEOLOGIA)	\$ 2.506.940	1,00	60%	1,20	\$ 1.804.997
1,5	PROFESIONAL SOCIAL	\$ 2.506.940	1,00	60%	1,50	\$ 2.256.246
1,6	ABOGADO	\$ 2.506.940	1,00	10%	0,60	\$ 150.416
SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL						\$ 10.342.507
FACTOR MULTIPLICADOR						2,3146
TOTAL COSTOS DIRECTOS						\$ 23.938.767
OTROS COSTOS DIRECTOS						
ITEM	CARGO	SALARIO MES	CANT	% DEDICACION	N° MESES	VALOR TOTAL
2,1	ALQUILER DE VEHICULO	\$ 6.000.000	1,00	40%	1,20	\$ 2.880.000
FACTOR MULTIPLICADOR						1,0417
SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS						\$ 3.000.096
TOTAL OTROS COSTOS DIRECTOS						\$ 26.938.863
IVA						19%
						\$ 5.118.384
COSTO TOTAL						\$ 32.057.247

CALCULO FACTOR MULTIPLICADOR		
ITEM	DESCRIPCION	%
A	SALARIO BASICO (Nomina total mensual)	100,00
	TOTAL A	100,00
B	PRESTACIONES LEGALES	
	Cesantías	-
	Interés sobre cesantías	-
	Prima anual	-
	Vacaciones	-
	Salud	-
	Pensión	-
	Riesgos Laborales	-
	SENA	-
	ICBF	-
	Caja de compensación familiar y auxilios varios	-
	Incapacidad prestaciones y auxilios varios	-
	Elementos de proteccion personal	-
	Dotación	-
	SUBTOTAL	-
C	GASTOS GENERALES	
	Gastos de representación	25,00
	Arrendamiento Oficinas	10,00
	Gastos legales y bancarios	3,00
	Publicidad	1,00
	Servicios Públicos	0,50
	Mantenimiento y operación oficinas	5,00
	Vigilancia y Aseo	5,00
	Actualizacion Tecnologia (Software, Equipos, Etc)	3,00
	Salarios Administracion	30,00
	Preparacion Propuesta	19,99
	SUBTOTAL	102,49
D	COSTOS DE PERFECCIONAMIENTO	
	Poliza de Calidad	0,53
	Poliza de Cumplimiento	0,99
	Poliza de Salarios y Prestaciones Sociales	2,65
	SUBTOTAL	4,17
E	UTILIDAD 12% (A+B+C+D)	
	SUBTOTAL	24,80
	TOTAL A+B+C+D+E	231,46
	FM	2,3146

OTROS COSTOS DIRECTOS		
ITEM	DESCRIPCION	%
A	COSTOS DE PERFECCIONAMIENTO	100,00
	Poliza de Calidad	0,53
	Poliza de Cumplimiento	0,99
	Poliza de Salarios y Prestaciones	2,65
	SUBTOTAL	104,17
	TOTAL FACTOR GASTOS DE PERFECCIONAMIENTO	1,0417

Nota:
El personal profesional requerido será contratado por orden de servicios profesionales (prestación de servicios profesionales) EXONERACIÓN DE APORTES A SALUD, SENA E ICBF:
La empresa quedará exonerada debido a que los profesionales devengarán menos de 10 salarios mínimos mensuales, en este caso los aportes a salud corresponden al 4% del IBC y no se deben hacer aportes en SENA e ICBF.
La normatividad que rige estos cambios son:
- Ley 1607 de 2012 Art. 25 y 31
- Decreto 1828 de 2012 Art. 7
- Resolución 1300 de 2013 Art. 7

Atentamente,

JENY M GONZALEZ M.
cc. 52.355.680 de Bogotá
TP. 100048 - T
Contadora Pública

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	3	Agosto 17 a Septiembre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
1	NATALIA MONTOYA VANEGAS	

NOMBRE		NATALIA MONTOYA VANEGAS	
IDENTIFICACION	38.362.369	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	COORDINADORA INTERVENTORIA		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Agosto 17 a Septiembre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	40%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.		VALOR
Salario Mensual	1.580.292,00	30	1.580.292,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.580.292,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION			VALOR
Retefuente 11%			173.832,12
Rete Ica			15.265,62
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			189.097,74
NETO A PAGAR			\$ 1.391.194

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

[Forma de pago: Efectivo](#)

RECIBI

Natalia Montoya

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	2	Agosto 17 a Septiembre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
2	DIANA PATRICIA PEÑUELA	

NOMBRE	DIANA PATRICIA PENUELA		
IDENTIFICACION	1.017.161.194	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL SIG		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Agosto 17 a Septiembre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	50%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.	VALOR	
Salario Mensual	1.253.470,00	30	1.253.470,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.253.470,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION	VALOR		
Retefuente 11%	137.881,70		
Rete Ica	12.108,52		
Descuento - Anticipos - Prestamos	0,00		
Descuento Dias vacaciones	No.Dias	0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			149.990,22
NETO A PAGAR			\$ 1.103.480

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

Diana Penuela

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	1	Agosto 17 a Septiembre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
3	ERIKA VIVIANA PEREZ VARGAS	

NOMBRE ERIKA VIVIANA PEREZ VARGAS			
IDENTIFICACION	1.098.655.224	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL SOCIAL		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Agosto 17 a Septiembre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	60%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.		VALOR
Salario Mensual	1.504.164,00	30	1.504.164,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.504.164,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION			VALOR
Aporte EPS			60.166,56
Aporte AFP			60.166,56
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			120.333,12

NETO A PAGAR \$ 1.383.831

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

[Forma de pago: Efectivo](#)

RECIBI

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	1	Agosto 17 a Septiembre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
4	DIANA CAROLINA RAMOS	

NOMBRE		DIANA CAROLINA RAMOS	
IDENTIFICACION	52.711.684	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL FISICO		
EMPRESA		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Agosto 17 a Septiembre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	60%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.		VALOR
Salario Mensual	1.504.164,00	30	1.504.164,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.504.164,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION			VALOR
Aporte EPS			60.166,56
Aporte AFP			60.166,56
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			120.333,12

NETO A PAGAR \$ 1.383.831

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	1	Agosto 17 a Septiembre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
5	LICINIO GARRIDO HOYOS	

NOMBRE		LICINIO GARRIDO HOYOS	
IDENTIFICACION	72.202.340	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL DE CIENCIAS BIOLOGICAS		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Agosto 17 a Septiembre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	60%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.		VALOR
Salario Mensual	1.504.164,00	30	1.504.164,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantías			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.504.164,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION			VALOR
Aporte EPS			60.166,56
Aporte AFP			60.166,56
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			120.333,12

NETO A PAGAR	\$ 1.383.831
--------------	--------------

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	2	Septiembre 17 a Octubre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
1	NATALIA MONTOYA VANEGAS	

NOMBRE		NATALIA MONTOYA VANEGAS	
IDENTIFICACION	38.362.369	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	COORDINADORA INTERVENTORIA		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Septiembre 17 a Octubre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	40%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.		VALOR
Salario Mensual	1.580.292,00	30	1.580.292,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.580.292,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION			VALOR
Retefuente 11%			173.832,12
Rete Ica			15.265,62
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			189.097,74
NETO A PAGAR			\$ 1.391.194

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

[Forma de pago: Efectivo](#)

RECIBI

Natalia Montoya

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	2	Septiembre 17 a Octubre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
2	DIANA PATRICIA PEÑUELA	

NOMBRE	DIANA PATRICIA PENUELA		
IDENTIFICACION	1.017.161.194	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL SIG		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Septiembre 17 a Octubre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	50%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.	VALOR	
Salario Mensual	1.253.470,00	30	1.253.470,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantías			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.253.470,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION	VALOR		
Retefuente 11%	137.881,70		
Rete Ica	12.108,52		
Descuento - Anticipos - Prestamos	0,00		
Descuento Dias vacaciones	No.Dias	0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			149.990,22

NETO A PAGAR \$ 1.103.480

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

Diana Penuela

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	2	Septiembre 17 a Octubre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
3	ERIKA VIVIANA PEREZ VARGAS	

NOMBRE	ERIKA VIVIANA PEREZ VARGAS		
IDENTIFICACION	1.098.655.224	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL SOCIAL		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Septiembre 17 a Octubre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	60%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.	VALOR	
Salario Mensual	1.504.164,00	30	1.504.164,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.504.164,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION	VALOR		
Aporte EPS	60.166,56		
Aporte AFP	60.166,56		
Descuento - Anticipos - Prestamos	0,00		
Descuento Dias vacaciones	No.Dias	0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			120.333,12

NETO A PAGAR \$ 1.383.831

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	2	Septiembre 17 a Octubre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
4	DIANA CAROLINA RAMOS	

NOMBRE	DIANA CAROLINA RAMOS		
IDENTIFICACION	52.711.684	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL FISICO		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Septiembre 17 a Octubre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	60%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.		VALOR
Salario Mensual	1.504.164,00	30	1.504.164,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.504.164,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION			VALOR
Aporte EPS			60.166,56
Aporte AFP			60.166,56
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			120.333,12

NETO A PAGAR \$ 1.383.831

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

[Handwritten signature]

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	2	Septiembre 17 a Octubre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
5	LICINIO GARRIDO HOYOS	

NOMBRE		LICINIO GARRIDO HOYOS	
IDENTIFICACION	72.202.340	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL DE CIENCIAS BIOLOGICAS		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Septiembre 17 a Octubre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	60%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.		VALOR
Salario Mensual	1.504.164,00	30	1.504.164,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.504.164,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION			VALOR
Aporte EPS			60.166,56
Aporte AFP			60.166,56
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			120.333,12

NETO A PAGAR \$ 1.383.831

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	2	Sept 17 a octubre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
5	EDSON DAVID ANTOLINEZ	

NOMBRE		EDSON DAVID ANTOLINEZ	
IDENTIFICACION	79.748.378	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	ABOGADO		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Sept 17 a octubre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	10%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.		VALOR
Salario Mensual	250.694,00	30	250.694,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			250.694,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION			VALOR
Aporte EPS			10.027,76
Aporte AFP			10.027,76
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			20.055,52

NETO A PAGAR \$ 230.638

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

[Forma de pago: Efectivo](#)

RECIBI

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	3	Octubre 17 a Noviembre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
1	NATALIA MONTOYA VANEGAS	

NOMBRE	NATALIA MONTOYA VANEGAS		
IDENTIFICACION	38.362.369	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	COORDINADORA INTERVENTORIA		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Octubre 17 a Noviembre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	40%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.	VALOR	
Salario Mensual	1.580.292,00	30	1.580.292,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.580.292,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION	VALOR		
Retefuente 11%	173.832,12		
Rete Ica	15.265,62		
Descuento - Anticipos - Prestamos	0,00		
Descuento Dias vacaciones	0	0,00	
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias 0	0,00	
TOTAL DESCUENTOS			189.097,74
NETO A PAGAR			\$ 1.391.194

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

Natalia Montoya

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	3	Octubre 17 a Noviembre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
2	DIANA PATRICIA PEÑUELA	

NOMBRE	DIANA PATRICIA PENUELA		
IDENTIFICACION	1.017.161.194	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL SIG		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Octubre 17 a Noviembre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	50%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.		VALOR
Salario Mensual	1.253.470,00	30	1.253.470,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.253.470,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION			VALOR
Retefuente 11%			137.881,70
Rete Ica			12.108,52
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			149.990,22

NETO A PAGAR \$ 1.103.480

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

Diana Penuela

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	3	Octubre 17 a Noviembre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
3	ERIKA VIVIANA PEREZ VARGAS	

NOMBRE	ERIKA VIVIANA PEREZ VARGAS		
IDENTIFICACION	1.098.655.224	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL SOCIAL		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Octubre 17 a Noviembre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	60%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.	VALOR	
Salario Mensual	1.504.164,00	30	1.504.164,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.504.164,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION	VALOR		
Aporte EPS	60.166,56		
Aporte AFP	60.166,56		
Descuento - Anticipos - Prestamos	0,00		
Descuento Dias vacaciones	0	0,00	
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias 0	0,00	
TOTAL DESCUENTOS			120.333,12

NETO A PAGAR \$ 1.383.831

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	3	Octubre 17 a Noviembre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
4	DIANA CAROLINA RAMOS	

NOMBRE		DIANA CAROLINA RAMOS	
IDENTIFICACION	52.711.684	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL FISICO		
EMPRESA		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Octubre 17 a Noviembre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	60%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.		VALOR
Salario Mensual	1.504.164,00	30	1.504.164,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantias			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.504.164,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION			VALOR
Aporte EPS			60.166,56
Aporte AFP			60.166,56
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			120.333,12

NETO A PAGAR \$ 1.383.831

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	3	Octubre 17 a Noviembre 16 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
5	LICINIO GARRIDO HOYOS	

NOMBRE		LICINIO GARRIDO HOYOS	
IDENTIFICACION	72.202.340	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	PROFESIONAL DE CIENCIAS BIOLOGICAS		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Octubre 17 a Noviembre 16 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	60%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.		VALOR
Salario Mensual	1.504.164,00	30	1.504.164,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantías			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			1.504.164,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION			VALOR
Aporte EPS			60.166,56
Aporte AFP			60.166,56
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			120.333,12

NETO A PAGAR \$ 1.383.831

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

Forma de pago: Efectivo

RECIBI

DESPRENDIBLE



EMPRESA	PERIODO	FECHA
GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS	2	Octubre 16 a Nov 15 de 2023
CODIGO	NOMBRE	
5	EDSON DAVID ANTOLINEZ	

NOMBRE	EDSON DAVID ANTOLINEZ		
IDENTIFICACION	79.748.378	SUCURSAL	DRMI LA RUSIA-GUANTIVA
CARGO:	ABOGADO		
EMPRESA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Carrera cll 152 #72-35	of. 1103	FECHA	Octubre 16 a Nov 15 de 2023
Bogota - Colombia			
Dedicación Tiempo	10%		

DEVENGADO			
DESCRIPCION	DIAS TRAB.	VALOR	
Salario Mensual	250.694,00	30	250.694,00
Pago extras			0,00
Bonificación factor No Salarial			0,00
Pago de Intereses de Cesantías			0,00
			0,00
			0,00
TOTAL DEVENGADO			250.694,00

DEDUCCIONES			
DESCRIPCION	VALOR		
Aporte EPS			10.027,76
Aporte AFP			10.027,76
Descuento - Anticipos - Prestamos			0,00
Descuento Dias vacaciones		0	0,00
Descuento Dias NO Trabajados	No.Dias	0	0,00
TOTAL DESCUENTOS			20.055,52

NETO A PAGAR \$ 230.638

ESTE DESPRENDIBLE PODRA SER ENTREGADO VIA MAIL CORPORATIVO O PERSONAL, TENDRA LA MISMA VALIDEZ A CUANDO SEA ENTREGADO DE FORMA FISICA

[Forma de pago: Efectivo](#)

RECIBI

DATOS DEL APORTANTE							EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	
CC	38362369	NATALIA MONTOYA VANEGAS		rincon del vergel MZ C CASA 12	3175183243	anura.montoya@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			TOLIMA	IBAGUÉ		
							NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-08	2023-08	I	21/09/2023	71061128	\$339.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	145.000	0		0		0	6	1.000	0	146.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	185.600	0	0	0	0	6	1.300	0	186.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	6.100				6.100	6	100	6.200			61	6.200	1

[illegible]

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145.000	146.000
Pensión	1	185.600	186.900
Riesgos Laborales	1	6.100	6.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336.700	339.100

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	38362369	NATALIA MONTOYA VANEGAS		rincon del vergel MZ C CASA 12	3175183243	anura.montoya@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			TOLIMA	IBAGUÉ	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-08	2023-08	I	21/09/2023	71061128	\$339.100

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	38362369	MONTOYA VANEGAS NATALIA	57	0		N																		230201	1.160.000	185.600	0	0	0	0	EPS010	1.160.000	145.000	14-11	1.160.000	1	6.100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE							EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	
CC	38362369	NATALIA MONTOYA VANEGAS		rincon del vergel MZ C CASA 12	3175183243	anura.montoya@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			TOLIMA	IBAGUÉ		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-09	2023-09	I	16/11/2023	72394078	\$347.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	145.000	0		0		0	30	4.400	0	149.400	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	185.600	0	0	0	0	30	5.700	0	191.300	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	6.100				6.100	30	200	6.300			61	6.300	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145.000	149.400
Pensión	1	185.600	191.300
Riesgos Laborales	1	6.100	6.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336.700	347.000

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	38362369	NATALIA MONTOYA VANEGAS		rincon del vergel MZ C CASA 12	3175183243	anura.montoya@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			TOLIMA	IBAGUÉ	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-09	2023-09	I	16/11/2023	72394078	\$347.000
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES														
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres				Cotizante	Subjeto	Exonerado	Clasificación	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN					
1	CC	38362369	MONTOYA VANEGAS NATALIA				57	0		N																230201	1.160.000	185.600	0	0	0	0	EPS010	1.160.000	145.000	14-11	1.160.000	1	6.100		0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2023-10	2023-10	I	16/11/2023	72394338	\$336.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	145,000	0		0		0	0	0	0	145,000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	185.600	0	0	0	0	0	0		185.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	6.100				6.100	0	0	6.100			61	6.100	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145.000	145.000
Pensión	1	185.600	185.600
Riesgos Laborales	1	6.100	6.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336.700	336.700

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	38362369	NATALIA MONTOYA VANEGAS		rincon del vergel MZ C CASA 12	3175183243	anura.montoya@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			TOLIMA	IBAGUÉ	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
					UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1
					0
					TOTAL A PAGAR
2023-10	2023-10	I	16/11/2023	72394338	\$336.700

DETALLE POR COTIZANTE																																																	
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres				Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	VAC	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	38362369	MONTOYA VANEGAS NATALIA				57	0			N																230201	1.160.000	185.600	0	0	0	0	EPS010	1.160.000	145.000	14-11	1.160.000	1	6.100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
		TOTAL A PAGAR				
2023-08	2023-08	I	10/11/2023	71485835	\$165.400	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	67.700	0		0		0	49	3.500	0	71.200	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	86.700	0	0	0	0	49	4.400	0	91.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	2.900				2.900	49	200	3.100			29	3.100	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	67.700	71.200
Pensión	1	86.700	91.100
Riesgos Laborales	1	2.900	3.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	157.300	165.400

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1017161194	DIANA PATRICIA PEÑUELA GARCÍA		diag 44 #33b 104	3698521	asesorishseq@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			ANTIOQUIA	MEDELLÍN	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-08	2023-08	I	10/11/2023	71485835	\$165.400
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES									
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	IVA	IVA	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1017161194	PEÑUELA GARCIA DIANA PATRICIA	57	0		N	X																	25-14	541.334	86.700	0	0	0	0	EPS010	541.334	67.700	14-11	541.334	1	2.900		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-10	2023-09	E	16/11/2023	71330565	TOTAL A PAGAR \$563.900

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	88.000	0		0		0	44	4.000	0	92.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	352.000	0	0	0	0	44	15.800	0	367.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	11.500				11.500	44	600	12.100			115	12.100	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	88.000	44	4.000	92.000	1	

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	88.000	92.000
Pensión	1	352.000	367.800
Riesgos Laborales	1	11.500	12.100
CCF	1	88.000	92.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	539.500	563.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-10	2023-09	E	16/11/2023	71330565	10
					TOTAL A PAGAR
					\$563.900

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Clase de Riesgo	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	MA	MA	APP	APP	VCT	RL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52711684	RAMOS MAYORGA DIANA CAROLINA	1	0	S																			25-14	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS008	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-11	2023-10	E	16/11/2023	72489429	\$547.200
TOTAL A PAGAR					

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	88.000	0		0		0	14	1.300	0	89.300	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	352.000	0	0	0	0	14	4.900	0	356.900	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	11.500				11.500	14	200	11.700			115	11.700	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	88.000	14	1.300	89.300	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	88.000	89.300
Pensión	1	352.000	356.900
Riesgos Laborales	1	11.500	11.700
CCF	1	88.000	89.300
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	539.500	547.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
					UPC
					1
					0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2023-11	2023-10	E	16/11/2023	72489429	\$547.200

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Clase exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	APP	VCT	RL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52711684	RAMOS MAYORGA DIANA CAROLINA	1	0	S																		25-14	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS008	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0	

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1098655224	ERIKA VIVIANA PEREZ VARGAS		cra 11 7n 26	3698521	asesorishseq@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			SANTANDER	BUCARAMANGA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-08	2023-08	I	10/11/2023	72392061	TOTAL A PAGAR \$168.000

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	67.700	0		0		0	64	4.600	0	72.300	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	86.700	0	0	0	0	64	5.900	0	92.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	2.900				2.900	64	200	3.100			29	3.100	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	67.700	72.300
Pensión	1	86.700	92.600
Riesgos Laborales	1	2.900	3.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	157.300	168.000

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1098655224	ERIKA VIVIANA PEREZ VARGAS		cra 11 7n 26	3698521	asesorishseq@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			SANTANDER	BUCARAMANGA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-08	2023-08	I	10/11/2023	72392061	\$168.000
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																																		
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES															
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres					Cotizante	Subjeto	Exonerado	Clase de riesgo	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN		
1	CC	1098655224	PEREZ VARGAS ERIKA VIVIANA					57	0		N	X															230301	541.334	86.700	0	0	0	0	0	EPS005	541.334	67.700	14-23	541.334	1	2.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1098655224	ERIKA VIVIANA PEREZ VARGAS		cra 11 7n 26	3698521	asesorishaseq@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			SANTANDER	BUCARAMANGA	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-09	2023-09	I	10/11/2023	72392180	\$348.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	145.000	0		0		0	35	5.200	0	150.200	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	185.600	0	0	0	0	35	6.700	0	192.300	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.100				6.100	35	300	6.400			61	6.400	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	

TOTALES PARAFISCALES				No. Afiliados
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145.000	150.200
Pensión	1	185.600	192.300
Riesgos Laborales	1	6.100	6.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336.700	348.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1098655224	ERIKA VIVIANA PEREZ VARGAS		cra 11 7n 26	3698521	asesorishseq@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			SANTANDER	BUCARAMANGA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-09	2023-09	I	10/11/2023	72392180	\$348.900

DETALLE POR COTIZANTE																																																				
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																	
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres					Cotizante	Subjugo	Exonerado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN		
1	CC	1098655224	PEREZ VARGAS ERIKA VIVIANA					57	0		N																		230301	1.160.000	185.600	0	0	0	0	0	EPS005	1.160.000	145.000	14-23	1.160.000	1	6.100		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
TOTAL A PAGAR						
2023-10	2023-10	I	10/11/2023	72392340	\$337.500	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	145,000	0		0		0	2	300	0	145,300	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	185.600	0	0	0	0	2	400	0	186.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.100				6.100	2	100	6.200			61	6.200	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	

TOTALES PARAFISCALES				No. Afiliados
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145.000	145.300
Pensión	1	185.600	186.000
Riesgos Laborales	1	6.100	6.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336.700	337.500

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1098655224	ERIKA VIVIANA PEREZ VARGAS		cra 11 7n 26	3698521	asesorishseq@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			SANTANDER	BUCARAMANGA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-10	2023-10	I	10/11/2023	72392340	\$337.500

DETALLE POR COTIZANTE																																																				
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES															
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres					Cotizante	Subjeto	Exonerado	Clase de riesgo	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SILN	IDE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN		
1	CC	1098655224	PEREZ VARGAS ERIKA VIVIANA					57	0		N																		230301	1.160.000	185.600	0	0	0	0	EPS005	1.160.000	145.000	14-23	1.160.000	1	6.100		0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-09	2023-08	E	01/09/2023	70539793	\$539.500

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	88.000	0		0		0	0	0	0	88.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	352.000	0	0	0	0	0	0		352.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	11.500				11.500	0	0	11.500			115	11.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	88.000	0	0	88.000	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	88.000	88.000
Pensión	1	352.000	352.000
Riesgos Laborales	1	11.500	11.500
CCF	1	88.000	88.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	539.500	539.500

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-09	2023-08	E	01/09/2023	70539793	10
					TOTAL A PAGAR
					\$539.500

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Colaborador	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52711684	RAMOS MAYORGA DIANA CAROLINA	1	0			S																		25-14	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS008	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		
SI							

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2023-10	2023-09	E	16/11/2023	71330565	\$563.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	88.000	0		0		0	44	4.000	0	92.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	352.000	0	0	0	0	44	15.800	0	367.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	11.500				11.500	44	600	12.100			115	12.100	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	88.000	44	4.000	92.000	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	88.000	92.000
Pensión	1	352.000	367.800
Riesgos Laborales	1	11.500	12.100
CCF	1	88.000	92.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	539.500	563.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
					UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1
2023-10	2023-09	E	16/11/2023	71330565	0
					TOTAL A PAGAR
					\$563.900

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52711684	RAMOS MAYORGA DIANA CAROLINA	1	0			S																		25-14	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS008	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-11	2023-10	E	16/11/2023	72489429	\$547.200
TOTAL A PAGAR					

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	88.000	0		0		0	14	1.300	0	89.300	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	352.000	0	0	0	0	14	4.900	0	356.900	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	11.500				11.500	14	200	11.700			115	11.700	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	88.000	14	1.300	89.300	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	88.000	89.300
Pensión	1	352.000	356.900
Riesgos Laborales	1	11.500	11.700
CCF	1	88.000	89.300
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	539.500	547.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
					UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1
					0
					TOTAL A PAGAR
2023-11	2023-10	E	16/11/2023	72489429	\$547.200

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52711684	RAMOS MAYORGA DIANA CAROLINA	1	0			S																		25-14	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS008	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	72202340	LICINIO GARRIDO HOYOS		cr4#54-59 apto 705	8101771	liciniogh@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-08	2023-08	I	07/09/2023	70725723	1
TOTAL A PAGAR					0
					\$618.800

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSA EPS S.A.	830113831-0	250.000	0		0		0	0	0	0	250.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	320.000	0	0	0	0	0	0		320.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	48.800				48.800	0	0	48.800			488	48.800	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	250.000	250.000
Pensión	1	320.000	320.000
Riesgos Laborales	1	48.800	48.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	618.800	618.800

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	72202340	LICINIO GARRIDO HOYOS		cr4#54-59 apto 705	8101771	liciniogh@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-08	2023-08	I	07/09/2023	70725723	10
					TOTAL A PAGAR
					\$618.800

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES											
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SILN	IDE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN							
1	CC	72202340	GARRIDO HOYOS LICINIO	59	0		N																		230201	2.000.000	320.000	0	0	0	0	0	EPS001	2.000.000	250.000	14-23	2.000.000	3	48.800		0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	72202340	LICINIO GARRIDO HOYOS		cr4#54-59 apto 705	8101771	liciniogh@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-09	2023-09	I	10/10/2023	71584450	TOTAL A PAGAR \$618.800

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSAUD EPS S.A.	830113831-0	250.000	0		0		0	0	0	0	250.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	320.000	0	0	0	0	0	0		320.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	48.800				48.800	0	0	48.800			488	48.800	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	250.000	250.000
Pensión	1	320.000	320.000
Riesgos Laborales	1	48.800	48.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	618.800	618.800

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	72202340	LICINIO GARRIDO HOYOS		cr4#54-59 apto 705	8101771	liciniogh@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-09	2023-09	I	10/10/2023	71584450	\$618.800

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN								
1	CC	72202340	GARRIDO HOYOS LICINIO	59	0			N																	230201	2.000.000	320.000	0	0	0	0	0	EPS001	2.000.000	250.000	14-23	2.000.000	3	48.800		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	72202340	LICINIO GARRIDO HOYOS		Carrera 4 # 54-59 apto 705	6018101771	liciniogh@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-10	2023-10	I	07/11/2023	72268736	TOTAL A PAGAR \$618.800

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSA EPS S.A.	830113831-0	250.000	0		0		0	0	0	0	250.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	320.000	0	0	0	0	0	0		320.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	48.800				48.800	0	0	48.800			488	48.800	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	250.000	250.000
Pensión	1	320.000	320.000
Riesgos Laborales	1	48.800	48.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	618.800	618.800

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	72202340	LICINIO GARRIDO HOYOS		Carrera 4 # 54-59 apto 705	6018101771	liciniogh@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-10	2023-10	I	07/11/2023	72268736	\$618.800

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MAA	MAA	MAA	MAA	MAA	MAA	MAA	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN								
1	CC	72202340	GARRIDO HOYOS LICINIO	59	0		N																			230201	2.000.000	320.000	0	0	0	0	0	EPS001	2.000.000	250.000	14-23	2.000.000	3	48.800		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-10	2023-09	E	04/10/2023	8371330281	\$559.900

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	91.200	0		0		0	1	100	0	91.300	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230901	Old Mutual	800253055-2	364.800	0	0	0	0	1	400	0	365.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	12.000				12.000	1	100	12.100			120	12.100	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
CCF24	Compensar Caja				860066942-7	91.200	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	91.200	91.300
Pensión	1	364.800	365.200
Riesgos Laborales	1	12.000	12.100
CCF	1	91.200	91.300
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	559.200	559.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-10	2023-09	E	04/10/2023	8371330281	10
					TOTAL A PAGAR
					\$559.900

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES														
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Empleado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SIL	IOE	IVA	IVA	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	79748378	ANTOLINEZ CORTES EDSON DAVID	1	0			S																	230901	2.280.000	364.800	0	0		0	0	EPS008	2.280.000	91.200	14-25	2.280.000	1	12.000	CCF24	2.280.000	91.200	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-11	2023-10	E	02/11/2023	8372096790	\$559.200
TOTAL A PAGAR					

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	91.200	0		0		0	0	0	0	91.200	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230901	Old Mutual	800253055-2	364.800	0	0	0	0	0	0		364.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	12.000				12.000	0	0	12.000			120	12.000	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	91.200	0	0	91.200	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	91.200	91.200
Pensión	1	364.800	364.800
Riesgos Laborales	1	12.000	12.000
CCF	1	91.200	91.200
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	559.200	559.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PRINCIPAL	PPAL	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-11	2023-10	E	02/11/2023	8372096790	10
					TOTAL A PAGAR
					\$559.200

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres				Cotizante	Subjeto	Exonerado	Clasificación	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN						
1	CC	79748378	ANTOLINEZ CORTES EDSON DAVID				1	0		S																230901	2.280.000	364.800	0	0	0	0	EPS008	2.280.000	91.200	14-25	2.280.000	1	12.000	CCF24	2.280.000	91.200	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-09	2023-08	E	01/09/2023	70539793	\$539.500
TOTAL A PAGAR					

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	88.000	0		0		0	0	0	0	88.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	352.000	0	0	0	0	0	0		352.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	11.500				11.500	0	0	11.500			115	11.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	88.000	0	0	88.000	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	88.000	88.000
Pensión	1	352.000	352.000
Riesgos Laborales	1	11.500	11.500
CCF	1	88.000	88.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	539.500	539.500

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
					UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1
					0
					TOTAL A PAGAR
2023-09	2023-08	E	01/09/2023	70539793	\$539.500

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Clasificación	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52711684	RAMOS MAYORGA DIANA CAROLINA	1	0		S																			25-14	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS008	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-10	2023-09	E	16/11/2023	71330565	\$563.900

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	88.000	0		0		0	44	4.000	0	92.000	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	352.000	0	0	0	0	44	15.800	0	367.800	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	11.500				11.500	44	600	12.100			115	12.100	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
CCF24	Compensar Caja				860066942-7	88.000	44
						4.000	92.000
							1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	88.000	92.000
Pensión	1	352.000	367.800
Riesgos Laborales	1	11.500	12.100
CCF	1	88.000	92.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	539.500	563.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2023-10	2023-09	E	16/11/2023	71330565	10
					TOTAL A PAGAR
					\$563.900

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES									
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Clasificación	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN						
1	CC	52711684	RAMOS MAYORGA DIANA CAROLINA	1	0		S																		25-14	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS008	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2023-11	2023-10	E	16/11/2023	72489429	\$547.200
TOTAL A PAGAR					

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	88.000	0		0		0	14	1.300	0	89.300	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	352.000	0	0	0	0	14	4.900	0	356.900	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-25	Riesgos prof Colmena	800226175-3	11.500				11.500	14	200	11.700			115	11.700	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	88.000	14	1.300	89.300	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	88.000	89.300
Pensión	1	352.000	356.900
Riesgos Laborales	1	11.500	11.700
CCF	1	88.000	89.300
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	539.500	547.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	900305400-8	GESTION AMBIENTAL HSEQ SAS		CL 152 72 35 OF 1103 TO 7	9307932	dianaramos@gestionambiental.com.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
SUCURSAL	B – menos de 200 c	PPAL	001	BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
					UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1
					0
					TOTAL A PAGAR
2023-11	2023-10	E	16/11/2023	72489429	\$547.200

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES											
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	IOE	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52711684	RAMOS MAYORGA DIANA CAROLINA	1	0			S																			25-14	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS008	2.200.000	88.000	14-25	2.200.000	1	11.500	CCF24	2.200.000	88.000	0	0	0	0	0

PAGADA

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			1 DE 40

INFORME 01-2023

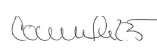
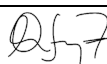
DIRIGIDO A

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS

**SUPERVISIÓN DEL CONTRATO
SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL**

**PERÍODO INFORME:
AGOSTO 17 AL 26 DE NOVIEMBRE DE 2023**

Noviembre 2023

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaboró Interventoría	Natalia Montoya	Coordinador de Interventoría	
Aprobó Interventoría	Diana Carolina Ramos	Representante Legal	
Aprobó Consultor	Oscar Suarez Arévalo	Representante Legal	

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			2 DE 40

Tabla de contenido

1. INFORMACION GENERAL	3
1.1. Información General Interventoría	3
1.2. Información general consultor	3
2. INTRODUCCIÓN	4
3. OBJETIVO GENERAL	4
4. ALCANCE DEL OBJETO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	5
4.1. INFORME TÉCNICO	14
4.1 Descripción de actividades del periodo	14
4.2. Evaluación y aprobación presentado por el contratista, anexando los soportes de verificación de cada uno de los ítems aprobados.....	15
4.2.1 Cronograma	15
4.2.2 Validación y Observaciones de Interventoría a los entregables	15
4.2. INFORME ADMINISTRATIVO	31
5.1. Verificación Pólizas	31
5.2. Verificación de Órdenes de prestación de servicios	31
5.3. Verificación de Aportes de Seguridad Social de Profesionales presentes durante periodo evaluado.....	33
4.3. INFORME FINANCIERO	36
6.1. Reporte de ejecución presupuestal del consorcio	36
6.2. Revisión de Ejecución Presupuestal	36
4.4. CONCLUSIONES GENERALES	37
4.5. INFORME JURIDICO.....	37
ANEXO 1.	38
CRONOGRAMA PLAN DE TRABAJO	38
ANEXO 2.	39
RELACION DE CORRESPONDENCIA	39
ANEXO 3.	40

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			3 DE 40

ACTAS DE REUNIÓN..... 40

1. INFORMACION GENERAL

1.1. Información General Interventoría

INFORMACIÓN DE INTERVENTORÍA

NÚMERO CONTRATO: Contrato No. **01350-2023**

RAZÓN SOCIAL: GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS

TIEMPO EJECUCIÓN: CINCO (5) MESES

FECHA DE INICIO: AGOSTO 17 DE 2023

VALOR DEL CONTRATO: \$106.857.491,00

ESTADO DE PÓLIZA: VIGENTE SIN AFECTACIONES – N°15-40-101089043

1.2. Información general consultor

INFORMACIÓN DE CONSULTOR

NÚMERO CONTRATO: Contrato No. 1349-2023

RAZÓN SOCIAL: ENVIRONMENTAL INGENIEROS CONSULTORES S.A

TIEMPO EJECUCIÓN: CINCO (5) MESES

FECHA DE INICIO: AGOSTO 17 DE 2023

VALOR DEL CONTRATO: \$ 1.082.226.461,41

ESTADO DE PÓLIZA: VIGENTE SIN AFECTACIONES – N°37-44-101041361

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01 AGOSTO 2023
		Páginas:	4 DE 40

2. INTRODUCCIÓN

GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS, en cumplimiento de lo dispuesto en el pliego de condiciones definitivo del Proceso de selección de contratista bajo la modalidad del concurso de méritos abierto No. **CM2-016-2023** y dentro del manual de Contratación de la CAS; presenta un informe de avance mensual en el que se evidencia las actuaciones realizadas para controlar, exigir, verificar la ejecución y cumplimiento al contrato de consultoría No 1349-2023 que tiene como objeto ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

3. OBJETIVO GENERAL

Actualización del plan de manejo del distrito regional de manejo integrado DRMI de los páramos de Guantiva y la Rusia, bosque de roble y sus zonas aledañas.

Tabla 1. *Objetivos general y específicos del proyecto según pliegos del concurso de méritos abierto No. CM2-016-2023*

Objetivo General		
Actualizar el Plan de Manejo del Distrito Regional de Manejo Integrado del DRMI Distrito Regional de manejo Integrado de los Paramos de Guantiva y la Rusia, Bosque de roble y sus zonas aledañas,		
Objetivos específicos	Actividades	Metas o logro esperado
Formular el Plan de Manejo Actualizado del Distrito Regional de Manejo Integrado del DRMI Distrito Regional de manejo Integrado de los Paramos de Guantiva y la Rusia, Bosque de roble y sus zonas aledañas, del aplicando la Guía para la planificación del manejo en las	Identificación de actores estratégicos para la formulación del plan de manejo y socialización del proyecto.	Se desarrollará la ruta de trabajo a través de los insumos aportados en la guía de planificación de manejo de las áreas protegidas del SINAP. Con base en lo anterior y la información existente se concertará junto con La Corporación Autónoma de Santander, los ajustes metodológicos pertinentes dependiendo de las características del AP.
	Realizar el levantamiento de información en campo y recopilación de información secundaria sobre elementos de biodiversidad y socioeconómicos para el componente diagnóstico	
	Realizar los análisis espaciales y temporales requeridos para el componente diagnóstico y zonificación	

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			5 DE 40

áreas protegidas del SINAP Colombia.	Acuerdo de los criterios para la zonificación y la asignación de usos en el componente de ordenamiento	
	Formulación en articulación con la Corporación y actores estratégicos el componente estratégico del Plan de Manejo.	
	Socialización de los resultados de cada una de las fases del plan de manejo.	
	Realizar el análisis de efectividad del manejo del área protegida	Realizar el análisis de efectividad del área, utilizando el aplicativo EMAP del Sistema Nacional de Áreas Protegidas.

4. ALCANCE DEL OBJETO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Tabla 2. Alcance del proyecto según pliegos del concurso de méritos abierto No. CM2-016-2023

Ítem	TAREA	SUBTAREA	ALCANCE	PRODUCTO	ENTREGABLE
	<u>APRESTAMIENTO</u>				
1.1	Recopilar y analizar la información disponible.	Recopilación, organización y sistematización de la información existente.	Revisión de la información documental y cartográfica de soporte	Geodatabase con la información existente y disponible para el proceso de planificación del AP sistematizada. (con los parámetros y requisitos establecidos en la Resolución 2182 de 2016)	Documento Resultado de la recopilación y análisis de la información respectiva (geodatabase)
			Identificación de vacíos de información y necesidades de actualización de la existente.		
			Espacio para la recopilación de información de estudios e investigaciones desarrolladas en el área del DRMI de otros actores del área de estudio con los actores del área		



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código:	INF-DRMI-23
Fecha:	Versión 01
	AGOSTO 2023
Páginas:	6 DE 40

1.2	Promover y facilitar la articulación interinstitucional.	Identificación y caracterización de los actores estratégicos en el AP, con base en los cuales se debe como tal, ya diseñar el esquema que permita la articulación y sinergia interinstitucional.	Generación de espacios de trabajo con actores institucionales y sectoriales estratégicos para el manejo del DRMI, que permita garantizar la participación de estos actores en el proceso.	Esquema para la articulación entre entidades relacionadas con la administración y manejo del AP establecido.	Documento informe sobre identificación y evaluación de actores para la articulación entre entidades relacionadas con la administración y manejo del Área Protegida.
		Definición de esquema que facilite la articulación interinstitucional entre entidades relacionadas con el manejo del AP, incluyendo instancias y mecanismos de funcionamiento.			Documento con estructuración del procedimiento y Diseño de trabajo en el proceso de articulación interinstitucional.
1.3	Elaborar Estrategia de Participación y Comunicación.	Análisis que permita identificar preliminarmente los actores sociales que puedan ser estratégicos para el proceso de planificación del manejo del AP y sus roles	Generación de espacios de socialización y sensibilización que propicien el interés de los actores sociales estratégicos de participar en el proceso.	Generación de espacios de socialización y sensibilización que propicien el interés de los actores sociales estratégicos de	Documento con Estrategia de participación y comunicación revisada y aprobada por la interventoría/ supervisión con su respectivo cronograma
		Diseño de estrategia para interesar e involucrar a actores estratégicos en la administración y manejo del AP, incluye instancias y mecanismos de participación.			Productos de divulgación del AP generados para diferentes públicos.
1.4	Revisar coherencia entre los objetivos de conservación y el área definidas como área protegida y generarcapacidades.	Sistematización y análisis de los aprendizajes obtenidos en procesos anteriores en el AP y otras AP afines.		Diagnóstico de las capacidades de los actores estratégicos para adelantar el proceso de planificación del AP.	
		Revisión y análisis de los objetivos de conservación.			



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código:	INF-DRMI-23
Fecha:	Versión 01
	AGOSTO 2023
Páginas:	7 DE 40

		<p>Evaluación a partir un análisis o diagnóstico del área (Caracterización integral del AP y su contexto ecológico, socioeconómico, cultural, institucional administrativo y jurídico, a las escalas adecuadas, por las unidades de análisis definidas), ya que de acuerdo al resultado de este análisis pueden llegar a tomarse decisiones en relación a los objetivos de conservación, que van o no cambiar las decisiones tomadas a partir de la participación social.</p>			
		<p>Identificación de capacidades (operativas, técnicas financieras, logísticas etc.) al interior de las autoridades relacionadas con la administración y manejo del AP.</p>	<p>Ajuste de los Objetivos específicos de conservación (OEC) del DRMI, de acuerdo con la revisión y análisis, teniendo en cuenta la relación de los sistemas productivos con el estado de conservación de niveles de biodiversidad.</p>	<p>Estrategia para generar, fortalecer y consolidar capacidades en los actores estratégicos para adelantar el proceso de planificación del AP.</p>	<p>Documento resultado del Diagnóstico de capacidades de actores – con soportes.</p>
		<p>Definición de necesidades de fortalecimiento de capacidades (operativas, técnicas, logísticas, financieros, etc.).</p>		<p>Objetivos de Conservación ajustados con su respectiva justificación.</p>	
		<p>Gestión de apoyos requeridos para la generación de capacidades.</p>			
FORMULACION					



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código:	INF-DRMI-23
Fecha:	Versión 01
	AGOSTO 2023
Páginas:	8 DE 40

2.1	Elaborar participativamente el Componente Diagnóstico.	Teniendo en cuenta el resultado de Revisar coherencia entre los objetivos de conservación y el área definidas como área protegida (numeral 1.4), definir la categoría de manejo y el polígono delimitado (esta actividad determina la necesidad de redelimitación o recategorización)	Realineación o ajuste de los límites del DRMI, de acuerdo con la revisión y análisis, teniendo en cuenta la relación de los sistemas productivos y actividades presentes con el estado de conservación de niveles de biodiversidad.	Área Protegida redelimitada o realinderada a partir del análisis de coherencia entre los objetivos de conservación, la categoría de manejo	Documento análisis y soporte redelimitación o realinderación del AP.
		Definición de los Valores de Conservación (VCBH) a partir de los objetivos específicos de conservación del AP.	Revisión y ajuste de los VCBH, a partir del ajuste de los OEC del DRMI.	VCBH definidos, a partir de criterios ecológicos, socioeconómicos y culturales	
		Caracterización integral del AP y su contexto ecológico, socioeconómico, cultural, institucional administrativo y jurídico, a las escalas adecuadas, por las unidades de análisis definidas.	Actualización de la caracterización del DRMI y su contexto, en esta actividad se contempla el diseño y ejecución de levantamiento de información primaria en los aspectos biofísicos y socioeconómicos, para lo cual se debe diseñar y entregar la metodología de levantamiento de información fauna, flora, social económica, etc. la cual debe ser acorde a las características de la zona a evaluar; todo el proceso de levantamiento de información primaria (muestreos, Área de muestreo, metodología puntos de levantamiento de información) debe sea probada previamente por la Interventoría/supervisión.	Capítulos Biofísico, Socioeconómico, Cultural, Institucional Administrativo y Jurídico del Componente Diagnóstico del PM.	



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código:	INF-DRMI-23
Fecha:	Versión 01
	AGOSTO 2023
Páginas:	9 DE 40

		Definición de Prioridades de Manejo, a partir de la Caracterización integral del AP y su contexto ecológico, sociocultural, económico, institución al administrativo y jurídico, a las escalas adecuadas.	Actualización de las prioridades de manejo. Teniendo en cuenta que las prioridades de manejo hacen referencia a las situaciones positivas o negativas a las que debe responder la administración y manejo de un área protegida, de manera prioritaria en el plazo de vigencia del plan de manejo, para avanzar en el logro de sus Objetivos de Conservación, teniendo en cuenta las dinámicas ecológicas, climáticas, socioeconómicas, culturales e institucionales en el territorio y que esta Área es existente, se debe revisar las prioridades de la entidad a la fecha para esta área protegida, revisar el estado actual del área, la efectiva de la misma y determinar la necesidad de formular o actualizar las prioridades de manejo de AP	Síntesis del Componente Diagnóstico del PM, con las Prioridades de Manejo y la Línea Base de Efectividad del Manejo del AP	
		Elaboración de la Síntesis diagnóstica, como línea base de la Efectividad del Manejo	Elaboración de Síntesis Diagnóstica.		Documento componente Diagnostico revisado aprobado por la interventoría y el equipo de Supervisión de la CAS.



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código:	INF-DRMI-23
Fecha:	Versión 01
	AGOSTO 2023
Páginas:	10 DE 40

		Análisis de coherencia al interior del componente Diagnóstico.	Revisión de la coherencia del Componente Diagnóstico. Antes de entrar a la formulación del Componente Ordenamiento del Plan de Manejo es necesario realizar una revisión de los contenidos del Componente Diagnóstico, que permita analizar la coherencia y lógica que debe existir entre los aspectos que conforman dicho componente	Documento Componente Diagnóstico revisado en su coherencia.	
2.2	Elaborar participativamente el Componente Ordenamiento.	Formulación de los Objetivos estratégicos o y visión de largo plazo para el manejo del AP.	Actualización de los Objetivos estratégicos para el DRM	Objetivos estratégicos (Visión de Largo Plazo del AP) con sus respectivas Estrategias de Manejo formuladas.	Documento componente Ordenamiento revisado y aprobado, Con todo el anexo, incluyendo la gdb y cartografía de la zonificación
		Zonificación para el manejo del AP.	Definición de criterios para la zonificación prospectiva del manejo (arreglo espaciotemporal).	Zonas de manejo definidas y delimitadas.	
			Armonización de los criterios de zonificación con el estado actual del área protegida de acuerdo al Diagnostico.		
		Determinación de los usos y las actividades principales, compatibles, condicionadas y permitidas para cada una de las zonas de manejo establecidas.	Establecimiento de la regulación de usos y actividades, en el marco de la zonificación de manejo.	Reglamentación específica de los Usos y Actividades en el AP	
		Establecimiento y formalización de acuerdos de uso y manejo con actores relacionados directamente con el AP.	Formalización de acuerdos con actores estratégicos para la administración y manejo del DRMI, que viabilicen el cumplimiento de la regulación establecida.	Acuerdos de uso y manejo del AP formalizados con actores directamente relacionados con el AP.	



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código:	INF-DRMI-23
Fecha:	Versión 01
	AGOSTO 2023
Páginas:	11 DE 40

		Definición de acciones para la articulación al ordenamiento en sectores circunvecinos y colindantes con el AP para cumplir la función amortiguadora y generar la conectividad necesaria con los paisajes circundantes.	Actualizar los análisis de conectividad del DRMI en su contexto regional.	Acciones definidas en sectores circunvecinos y colindantes al AP para la articulación al ordenamiento local y regional.	
		Análisis de coherencia al interior del componente Ordenamiento y de este con los otros componentes del Plan de Manejo.	Revisión de la coherencia del Componente Ordenamiento y de este con el Diagnóstico.	Componente Ordenamiento revisado en su coherencia interna y con el Diagnóstico	
2.3	Elaborar participativamente el Componente Estratégico	Formulación de objetivos de gestión de mediano plazo y sus indicadores, a partir de los Objetivos estratégicos de largo plazo y la zonificación de manejo definida.	Actualización de los Objetivos de Gestión de mediano plazo(5 años) y sus indicadores.	Objetivos de gestión de corto mediano y largo plazo formulados con sus respectivos indicadores.	Documento componente Estratégico revisado y aprobado.
			Elaboración de las hojas metodológicas de los indicadores.	Hojas metodológicas de cada indicador.	
		Definición de metas de corto, mediano y largo plazo, a partir de los indicadores de los objetivos de gestión, con sus requerimientos para lograrlas (financieros, técnicos, logísticos, etc.).	Actualización de las metas de mediano plazo y sus requerimientos (financieros, técnicos, logísticos, administrativos, etc.).	Metas de corto, mediano y largo plazo con sus requerimientos (financieros, técnicos, logísticos, administrativos, etc.) definidos.	Hojas metodológicas de cada indicador.
		Formulación de perfiles de proyecto.	Elaboración de perfiles de proyectos de acuerdo a los resultados del componente de ordenamiento del área protegida.	Perfiles de proyectos formulados.	
		Análisis de coherencia al interior del componente Estratégico y de este con los otros componentes del Plan de Manejo.	Revisión de la coherencia del Componente Estratégico y de este con los otros dos componentes del Plan de Manejo.	Plan de Manejo revisado en su coherencia entre componentes.	



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código:	INF-DRMI-23
Fecha:	Versión 01
	AGOSTO 2023
Páginas:	12 DE 40

2.4	Diseñar y conformar el Esquema de Gobernanza para la administración y manejo del AP.	Análisis de competencias, funciones e intereses de los actores estratégicos para la administración y manejo del AP	Construcción conjunta del esquema de gobernanza para la administración y manejo del DRMI.	Esquema de Gobernanza para la administración y manejo del AP diseñado y en conformación.	Documento Esquema de Gobernanza revisado y aprobado.
		Análisis de posibles instancias, mecanismos o instrumentos para la administración y manejo del AP			
		Diseño, concertación y conformación del esquema de gobernanza para la administración y manejo del AP.			
2.5	Editar documento final de PM.	Conformación de equipo editor.	Preparación y entrega de documento técnico de Plan de Manejo con sus tres componentes, cartografía y anexos requeridos	Documento técnico de PM con sus tres componentes, cartografía y anexos requeridos.	Plan de Manejo revisado y aprobado con sus respectivos anexos.
		Elaboración de documento técnico de PM con sus tres componentes.			
		Edición, diagramación y corrección de estilo del documento final de PM (de ser necesario).			
	FORMALIZACION				
3.1	Elaborar Acto Administrativo para Adoptar el PM y formalizar el Esquema de Gobernanza.	Proyección propuesta del acto administrativo de adopción del PMy formalización del Esquema de Gobernanza. (Propuesta	Elaboración de proyecto de acto administrativo para la adopción del PM.	Acto administrativo de adopción del Plan de Manejo y formalización del Esquema de Gobernanza.	Propuesta Acto administrativo proyectado, revisado y aprobado. El cual debe ser socializado para la aprobación del consejo directivo
	SEGUIMIENTO Y MONITOREO				



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código:	INF-DRMI-23
Fecha:	Versión 01
	AGOSTO 2023
Páginas:	13 DE 40

4.1	Elaborar el plan operativo, a partir del Componente Estratégico del PM.	<p>Formulación conjunta de las metas anuales con compromisos concretos por parte de los actores para su ejecución.</p> <p>Definición de actividades, cronograma y asignación de recursos para cada meta anual</p>	Preparación de Plan Operativo para el primer año de ejecución del PM del DRMI.	Plan Operativo elaborado.	Documento Plan Operativo. Revisado y aprobado.
4.2	Generar acuerdos para la ejecución del plan operativo, el seguimiento y el monitoreo del AP.	<p>Definición de sistema de seguimiento conjunto a la ejecución del plan operativo.</p> <p>Definición de programa participativo de monitoreo para el AP.</p> <p>Concreción de los compromisos para la asignación de recursos y ejecución del plan operativo.</p> <p>Análisis y evaluación de los indicadores establecidos (eficacia: integridad VCBH, objetivos estratégicos, objetivos de gestión; y eficiencia de la administración y manejo), de acuerdo con sus hojas metodológicas.</p> <p>Identificación, sistematización y divulgación de aprendizajes (éxitos y errores) en la administración y manejo del AP.</p>	Definición de alianzas estratégicas que viabilicen la ejecución del Plan Operativo del DRMI.	Alianzas estratégicas para la ejecución del plan operativo establecidas y formalizada	Documento Plan de seguimiento elaborado y aprobado
RETROALIMENTACION					

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01 AGOSTO 2023
		Páginas:	14 DE 40

5.1	Evaluar la efectividad del manejo del AP.	Análisis de la efectividad de corto y mediano plazo con participación de los actores estratégicos para la administración y manejo del AP.	Realización de análisis de efectividad que permita generar línea base del manejo del DRMI.	Instrumento para el análisis de la efectividad del manejo diligenciado	Resultado Análisis de efectividad.
		Análisis de la efectividad de largo plazo con participación de actores estratégicos y expertos temáticos.			

4.1. INFORME TÉCNICO

Revisión de actividades ejecutadas por el consultor en la parte Técnica, Administrativa, Financiera y Jurídica, realizadas:

4.1 Descripción de actividades del periodo

Las actividades programadas y ejecutadas para el periodo del 17 de agosto al 26 de noviembre de 2023, por parte del consultor y siguiendo el cronograma de actividades PDT(ver anexo 1.)

Tabla 3. Avance 17 de agosto al 26 de noviembre de 2023 con base en el cronograma de actividades

ID	ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROYECTADA	ACTIVIDAD EJECUTADA	VALOR
1	ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS			
1.1	FORMALIZACIÓN DE ASPECTOS LEGALES Y JURIDICOS Y DE PLANEACIÓN DE LA EJECUCIÓN	30,00%	30,00%	\$ 324.667.938
1.1.1	Inducción de seguridad y salud en el trabajo a los profesionales que hacen parte del proyecto.			
1.1.2	Definición y presentación de cronograma y plan de trabajo a la interventoría ante la supervisión			
1.1.3	Recopilar la información existente en la CAS de orden local, regional y nacional, tanto cartográfica como documental, sobre la DRMI GUANTIVA LA RUSIA, referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	10,00%	10,00%	\$ 108.222.646
1.1.4	Tabulación de información por medio de un instrumento de análisis que permita evaluar su pertinencia, y actualidad de la información.	11,00%	11,00%	\$ 119.044.911

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			15 DE 40

1.1.5	Analizar la información existente de orden local, regional y nacional, tanto cartográfica como documental, sobre la DRMI GUANTIVA LA RUSIA, referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	5,00%	5,00%	\$ 54.111.323
1.1.6	Generar documento memoria explicativa del proceso de análisis de información , referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	4,00%	4,00%	\$ 43.289.058
1,2,1	FASE DE APRESTAMIENTO Y FASE FORMULACIÓN (DIAGNÓSTICO)	3,12%	0,73%	\$ 33.765.466
1,2,1,1	Identificación y caracterización de los actores estratégicos en el AP, con base en los cuales se debe como tal, ya diseñar el esquema que permita la articulación y sinergia interinstitucional.	0,30%	0,30%	\$ 3.246.680
1,2,1,16	Mesas de trabajo " Articulación municipal (1 espacio diseñado en cada uno de los 8 municipios)"	0,50%	0,43%	\$ 5.411.132

4.2. Evaluación y aprobación presentado por el contratista, anexando los soportes de verificación de cada uno de los ítems aprobados.

4.2.1 Cronograma

Se elaboro el cronograma junto con el consultor, teniendo en cuenta los requisitos de pliegos de condiciones, ajustando actividades al tiempo de ejecución del proyecto en la fecha 26 de noviembre de 2023.

Las actividades programadas y ejecutadas por parte del consultor y siguiendo el cronograma de actividades PDT (ver anexo 1.), con un avance ejecutado y aprobado del 30.73% en tres (3) meses de ejecución del contrato; siguiendo el PDT a la fecha debía de haberse ejecutado un 65.28%; esto da una diferencia de ejecución del 34.55%.

4.2.2 Validación y Observaciones de Interventoría a los entregables

El seguimiento de las actividades por parte de la interventoría se evidencia en el siguiente link:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_jyGs8zrzVgA0FMtvdYkzpBYHtNwmH-w/edit?usp=sharing&ouid=102064065216588719209&rtpof=true&sd=true

Tabla 4. FT. Revisión Interventoría Contrato No. No 01349-2023

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			16 DE 40

FECHA	ENTREGABLE / CAPÍTULO (Detallar dentro del documento)	OBSERVACIÓN INTERVENTORIA	RESPUESTA CONSULTOR (Detalle dentro del documento) O SUSTENTAR OBJECCION	FECHA REVISION INTERV. MEMORIA	CONCEPTO INTERVENTOR	OBSERVACIONES INTERVENTORIA DE UNA SEGUNDA DEVOLUCION DE LA OBSERVACIÓN	RESPUESTA CONSULTOR (Detalle dentro del documento) O SUSTENTAR OBJECCION	FECHA REVISION INTERV.	CONCEPTO INTERVENTOR
FECHA	ENTREGABLE / CAPÍTULO (Detallar dentro del documento)	OBSERVACIÓN INTERVENTORIA							
06/10/2023	MEMORIA EXPLICATIVA	Deben revisar la redacción con detenimiento dado que tiene demasiadas fallas al tratar de transmitir la idea, también verificar las tildes y errores ortográficos	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 10, 2023	APROBADO				
06/10/2023	MEMORIA EXPLICATIVA	Revisar la forma de presentación de los análisis de la calidad de información, se recomienda utilizar cuadros resumen en lugar de graficas que no orientan sobre la calidad de los documentos revisados.	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 10, 2023	APROBADO				
06/10/2023	MEMORIA EXPLICATIVA	En el componente de ordenamiento, mejorar las fichas editando unas específicas para el documento, más no copiar y pegar.	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 10, 2023	APROBADO				
06/10/2023	MEMORIA EXPLICATIVA	Enumerar los títulos y subtítulos del documento	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 10, 2023	APROBADO				
22/10/2023	Actualización del plan : memoria explicativa del proceso de análisis	Revisar nuevamente la ortografía, hay palabras que tienen tildes y no se colocan. Revisar los números de las figuras, porque no coinciden con los citados en el texto. Se observa variaciones en los tamaños de las letras en algunas tablas	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 11, 2023	APROBADO	Revisar en algunas partes del texto	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
		Algunas imágenes o figuras, así como información en el texto tiene referencias bibliográficas, pero sin año. revisar	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO				
		En las tablas de presentación de los documentos analizados para la revisión secundaria de información en algunos casos se presenta el año de publicación del documento y en otros se presenta los autores,	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23		APROBADO				

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01 AGOSTO 2023
		Páginas:	17 DE 40

		de debe seleccionar una sola forma de presentar la tabla, con años o con autores. Ajustar.							
		Se sugiere reemplazar Instituto de Investigación de recursos biológicos Alexander Von Humboldt o Instituto Humboldt como se presenta en el documento por IAVH y Min Ambiente por MADS	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO				
		Evitar la repetición de palabras en el mismo párrafo, porque se hace redundante (revisar marcas de color amarillo o morado en el documento) . Al hacer referencia con números desde el cero (0) hasta el nueve (9) en un texto se citan en letras. A partir del 10 en número. Por ejemplo, información mayor a siete años, o entre seis y tres años...	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO	Revisar en algunas partes del texto	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
		Los títulos de las figuras deben describir claramente que se analiza y si es para el área de estudio, muchos títulos quedan sin información completa, además que las citas bibliográficas de esas figuras tampoco cuentan con el año de la referencia, por lo cual no es claro de qué documento fue que se tomó la información	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO				
		Los nombres científicos de las especies de flora y fauna deben ir en letra cursiva, siguiendo la nomenclatura biológica	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	FALTAN AJUSTES	En algunas partes del documento aún se tienen errores, la interventoría realizó el cambio en algunas partes\ pero toca revisar nuevamente. Revisar los títulos de las figuras 25 a la 28 cambio en el título, así como las tablas 9 a 11	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
		Los títulos de algunas figuras cono concuerdan con el texto que las describe. Revisar y Ajustar		noviembre 10, 2023	FALTAN AJUSTES		Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01 AGOSTO 2023
		Páginas:	18 DE 40

		La mayor parte del documento, en especial el tema de geología, hidrología, clima no tiene citas bibliográficas que soportan la información. El documento DEBE tener sus respectivas referencias bibliográficas porque es un documento que toma información publicada de informes y artículos etc. producto del trabajo de otros. es IMPERATIVO que todo el texto este soportado por citas dentro del texto, siguiendo las normas APA para informes técnicos.	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO	revisar si en alguna parte del documento se hizo énfasis en eso de nuevo			
		Revisar tamaño de las letras dentro de las tablas, editar de preferencia todas las tablas y figuras con el mismo tamaño de letra	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO				
		En partes del documento se obvian los nombres del DRMI, o del área de estudio, debe tenerse en cuenta que este documento puede ser público y por lo tanto debe ser escrito en un lenguaje amigable, pero a la vez profesional y bien definido con información completa y clara para el lector	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO				
		En el componente de ordenamiento, se debe colocar un título para cada ficha, hay que mejorar la calidad de las fichas y ajustar para el presente documento., trabajar todo con la misma letra y tamaño de letra	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO				
		Se sugiere que se realicen análisis un poco más de fondo sobre la información que se recopila, dentro de estos DRMI hay ecosistemas importantes y vitales dentro de las cordilleras en el país, los páramos son ecosistemas únicos de los Andes, que permiten una serie de especies endémicas que merecen ser conservadas, así como estos los bosques de niebla, que permiten mantener la provisión constante de recurso hídrico y los otros como reservorios y fuentes de origen de algunos ríos y canos que proveen de agua a la región.	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23. Ver ítem 1.3.4.5.1.1. Análisis inicial de la situación del DRMI a partir de la información secundaria obtenida de los estudios priorizados.*Conservación uso sostenible de los bosques de roble en el corredor de conservación Guantiva – La Rusia – Iguaque, departamentos de Santander y Boyacá, Colombia. *Análisis Socio ecológico De La Iniciativa De Restauración Liderada Por Autoridades Ambientales En El Distrito Regional De Manejo Integrado Guantiva La Rusia (Santander)	noviembre 10, 2023	APROBADO				

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			19 DE 40

	Memoria explicativa del componente socioeconómico y cultural dentro del DRMI.... no hay ninguna memoria es una serie de párrafos separados. ,As que memoria explicativa es un listado de trabajos revisados y que serán parte importante de información dentro del presente trabajo	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	FALTAN AJUSTES	sigue apareciendo el listado de documentos, pero más completo	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
	Mapa de localización del área de estudio sin norte, sin rosa de los vientos...	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	FALTAN AJUSTES	realizado en todos los mapas, pero se debe revisar las leyendas en algunos mapas porque no se lee claramente	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
	Figura 33 Distribución potencial de los páramos del Distrito Guantiva Rusia sin borde, sin norte y figura 34 Tumbas arqueológicas páramo de Guantiva La Rusia sin Norte o rosa de vientos	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO				
	Figura 35 Informe CAS no se entiende que significa este mapa, no tiene descripción alguna en el texto	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO				
	Referencias bibliográficas en desorden, se presentan por año y por autor, definir según las normas APA la mejor forma de presentarlas	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO				
	Finalmente, dentro del texto, los bloques de información que se encuentran marcados en color rojo son los que no presentan citas bibliográficas	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23	noviembre 10, 2023	APROBADO				
	El documento como tal presenta un buen avance en la información recolectada, pero la presentación, orden de figuras, tablas, redacción, falta de citas bibliográficas y demás información definida anteriormente, así como en el documento revisado requieren de profunda revisión y ajuste par a poder ser aprobado por interventoría y pasar a la supervisión de la CAS.	Observación revisada, verificada y subsanada en documento entregado con oficio DRMI-CAS_28-2023 del 28 de oct 23. Se atienden observaciones emitidas por la interventoría a lo largo del documento	noviembre 10, 2023	FALTAN AJUSTES	revisar sugerencias en el documento	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			20 DE 40

	Actualización del plan : memoria explicativa del proceso de análisis	generar un cuadro donde se pueda evidenciar la información entregada por la CAS y la que se consiguió directamente por el consultor y aclarar la metodología de selección de información	Esta consultoría no considera pertinente que en un documento oficial se describa que información fue entregada por la CAS, o cual fue de consulta propia, ya que esto no es relevante para el desarrollo del proyecto. Sin embargo, esta discriminación se encuentra en el documento Excel titulado "Tabla" que se adjunta con la memoria explicativa,	noviembre 11, 2023	FALTAN AJUSTES	Aunque se asume que está en el documento no se sabe de cual TABLA es	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
	Actualización del plan : memoria explicativa del proceso de análisis	Utilizar logos actualizados de la CAS	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 10, 2023	APROBADO				
	Actualización del plan : memoria explicativa del proceso de análisis	Identificar en logos el # de contratos - mencionar si es consultor e interventoría	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 11, 2023	APROBADO				
26/10/2023	Coherencia Objetivos de Conservación - Aprestamiento	Tener en cuenta la citación adecuada de la bibliografía. La guía del SINAP si bien es un documento del MADS, WWF y otros debe ser citado de la manera que sugiere la propia guía: Ospina Moreno, M., Chamorro Ruiz, S., Anaya García, C., Echeverri Ramírez, P., Atuesta, C., Zambrano, H., Abud, M., Herrera, C., Ciontescu, N., Guevara, O., Zarrate, D. y Barrero, A. (2020). Guía para la planificación del manejo en las áreas protegidas del Sinap Colombia. 159 pp. Cali - Colombia.	Observación revisada, verificada y subsanada. Documento de aprestamiento	nov 16 2023	FALTAN AJUSTES	Ajustar como Ospina-Moreno et al (2020). en lugar de Ospina-Moreno y otros (2020). Se recomienda revisar las citas bibliográficas, Hay unas citas que dicen Minambiente (2021) ese es un documento CONPES. La que dice unidad de parques nacionales parece ser decreto 3572 del 2011, hay que ser cuidadosos en la forma de citar.	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
		¡Con respecto a la política nacional del SINAP, se debe buscar la respectiva cita, puede que se deba citar el documento CONPES sobre el cual se propuso esta política!!	Se incluye cita CONPES 4050. política para la consolidación del Sistema Nacional de Áreas protegidas- SINAP. 2021	nov 16 2023	APROBADO				

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			21 DE 40

	<p>Dentro del puntos de los bienes y servicios ecosistémicos que ofrece el DRMI y sus zonas aledañas hay que profundizar mucho más, hay demasiados servicios no solo por parte del recurso hídrico, y aunque es un DRMI funciona como un todo, rodeado de bosques, paramos, que provee agua, pero también otros servicios, se debe analizar el aporte de la flora y fauna que se encuentra en la zona. Este es un análisis muy somero que no evidencia la importancia de la conservación de un área tan importante para esta región de Santander y Boyacá</p>	<p>Se ajusta e incluye un atabla de los servicios ecosistémicos. En este apartado el análisis es sobre los OEC inicialmente. Por favor tener en cuenta que lo solicitado obedece más al Diagnostico.</p>	nov 16 2023	FALTAN AJUSTES	Revisar comentarios en el documento	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
	<p>¿En el punto Con qué subsistemas (nacional, regional y local) está relacionada el área protegida y cuáles son sus objetivos de conservación? ¿Qué es lo que se quiere conservar del área protegida? se presentan varios ecosistemas o áreas de importancia, pero solo se da énfasis y de forma muy general a los páramos. Hay que complementar y ser más profundos en los análisis</p>	<p>La pregunta orientadora del subsistema, solo hace referencia al ámbito, es decir, si es un área de carácter regional o nacional. Se incrementa el análisis, pero la pregunta orientadora va enfocada a los OEC existentes, no en profundizar en análisis que se deben desarrollar en el diagnóstico.</p>	nov 16 2023	FALTAN AJUSTES	Revisar comentarios en el documento	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
	<p>Al analizar la coherencia de los OEC del DRMI con los propuestos en la guía del SINAP hay que ser específicos. En esta área los páramos y bloques de robles, de niebla etc. son los ecosistemas importantes para la conservación, uso y manejo dentro del DRMI, buscar cómo explicar esa importancia para este caso particular no solo decir que si se relaciona. Hay que ser profundos en los análisis. ¿Sino cuál es el aporte?</p>	<p>Se solicita a la interventoría por aclarar su planteamiento, ya que, desde consultoría se da ese enfoque ya que se está en fase de aprestamiento, solo de revisión y coherencia de los OEC con el SINAP. Se resalta que la importancia para el DRMI es clara, desde que fue declarado. Se solicita tener en cuenta por favor que este análisis inicial solo busca saber si los Objetivos de las AP circundantes son coherentes entre sí, sin mayor pretensión.</p>	nov 16 2023	FALTAN AJUSTES	Revisar comentarios en el documento	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
	<p>Revisar la Tabla dos de la comparación, es un poco confusa la tabla y no se entiendo cómo se está relacionando la información que se tiene del DRMI con la guía. Hacerla un poco más amigable</p>	<p>Se incluye más información a la tabla, por favor tener en cuenta que solo es un análisis cruzado y no un compendio.</p>	nov 16 2023		Revisar comentarios en el documento	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			22 DE 40

		para el lector. por otro lado, al final de la tabla se superpone alguna información y no se puede leer bien. revisar								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			23 DE 40

		<p>En general requiere un trabajo más profundo y analítico de la información. Y aunque este proyecto está avanzando hay información secundaria y bibliografía que puede dar más peso a estos análisis no solo deben enfocarse en el bosque y el páramo, hay especies de flora y fauna dentro del esta áreas que deben ser tenidas en cuenta y a las cuales se les debe hacer énfasis pues esta área no solo abarca el departamento del Santander sino una parte de Boyacá, el efecto de este área de reserva sobre las aledañas en Boyacá permitirá definir áreas de protección, conservación y uso importantes para la conservación de todo ese corredor de bosque altoandino y paramos que con el cambio climático y las malas prácticas también se van a ver afectados.</p>	<p>En la fase de aprestamiento se está haciendo el análisis de la información secundaria, sin embargo, estos análisis están siendo contruidos y harán parte de los entregables del correspondiente aprestamiento y diagnostico en el marco de los contenidos temáticos de cada uno de ellos</p>	nov 16 de 2023	FALTAN AJUSTES	<p>revisar y modificar el tema de la actualización del plan de manejo, no del DRMI, evitar colocar en el documento ver figura x, o ver tabla x. solo con colocar al final del párrafo (Figura X o Tabla X) es suficiente. Revisar la figura 3 en el documento y hacer ajustes. Hay tablas que no están citadas en el texto revisar. Revisar la Figura 11 tiene montadas las letras en el eje x) . Se recuerda al consultor que cuando se enumeran en un párrafo por ejemplo documentos revisados de 0 a 9 (se escribe en letras, tres, seis documentos, ocho, siete proyectos etc.) de 10 en adelante se coloca en números como tal. En algunas partes dicen DMI y en Otras DRMI.... En la figura 35 se muestran los valores de humedad relativa y el titulo habla de temperatura. se sugiere tener cuidado con las citas y referencias bibliográficas, se han encontrado varios errores en el documento y se han colocado las correcciones, pero se</p>	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
--	--	--	---	----------------	----------------	---	--------------------	------------	----------

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			24 DE 40

						<p>debe revisar la real referencia. SE SUGIERE COMO SE HIZO EN EL DOCUMENTO DE MEMORIA EXPLICATIVA REALIZAR LOS CAMBIOS SOBRE EL DOCUMENTO QUE SE CORRIGIO POR PARTE DE LA INTERVENTORIA PARA PODER CORREGIR COMPLETAMENTE. HAY COMENTARIOS QUE NO SE ENCUENTRAN EN ESTE DOCUMENTO.</p>				
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01 AGOSTO 2023
		Páginas:	25 DE 40

29/10/ 2023	REVISION DE CORRECCIONES MEMORIA EXPLICATIVA	En algunas partes del documento no se realizaron los cambios sugeridos. Se resalta nuevamente que los títulos de FIGURAS deben ir debajo de las mismas no sobre ellas	En cada una de las figuras, se pasó el título de la figura bajo esta, quedando en el siguiente orden: 1-figura 2-fuente 3-título de la figura	noviembre 11, 2023	APROBADO				
		La tabla 2 que contiene los criterios empleados para realizar la matriz, tiene título incompleto. Y continúa siendo un copy paste de la tabla que tienen armada en el archivo	Ajustado. Tabla 2. Criterios empleados en la matriz de recolección y análisis de la información secundaria	noviembre 11, 2023	APROBADO				
		Títulos de tablas y figuras continúan incompletas, referirse al presente proyecto, o al área de estudio. Se presentan títulos muy generales	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 11, 2023	APROBADO				
		¿¿¿¿En la figura 4 el texto habla de porcentajes seguro es el porcentaje???? porque 52+49+22+59 suman más del 100% y en la figura muestran porcentajes (32%, 29%, 12% y 27%), revisar y ajustar	En la figura cuatro se ajustó el texto superior “1.3.4.2 Identificación de los componentes y niveles de información” para que los porcentajes del texto coincidan con los porcentajes presentados en la figura 4	noviembre 11, 2023	APROBADO				
		En la figura 5 se sobrepasan las letras del eje X revisar y corregir.	En la figura número 5 se corrigieron las barras de esta para que no se sobrepusieran entre si	noviembre 11, 2023	APROBADO				
		¿Se hace la salvedad nuevamente el MINISTERIO DE AMBIENTE no es Min Ambiente es MADS!	Se reemplaza en todo el documento Min Ambiente por MADS	noviembre 11, 2023	APROBADO				
		La figura 6 no tiene dentro de la misma los valores de % revisar,	Se corrigieron los porcentajes de la figura número 6 para que coincida con los porcentajes presentados en “1.3.4.4.1. Valoración de información secundaria del componente biofísico para el área de estudio”	noviembre 11, 2023	APROBADO				
		Revisar títulos de figuras todas están sobre la figura y como se ha solicitado anteriormente debe ir DEBAJO de la misma	Se cambió la posición de los títulos de todas las figuras, ubicando los títulos debajo de las figuras	noviembre 11, 2023	APROBADO				
		Recordar que al citar nombres científicos de especies deben ir en cursiva	Observación revisada, verificada y subsanada		APROBADO				
		Revisar la forma de citar varios autores dentro de un mismo párrafo, se presentan separados por comas, otros por punto y coma y otros por paréntesis	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 11, 2023	APROBADO				

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01 AGOSTO 2023
		Páginas:	26 DE 40

	Hay tablas y figuras a lo largo del documento que no están citadas en el texto, cada una de ellas debe pertenecer a una descripción específica. Si no se citan el lector se pierde cuando empieza a ver las figuras o las tablas y no concuerdan con la descripción. O no se muestra a final del texto que hay una tabla explicativa o una figura que aclara todo el texto	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 11, 2023	APROBADO				
	Por qué no se hace un listado de las especies tanto de flora y fauna que se encuentran en peligro o amenaza etc. dentro de la lista roja de especies de la UICN en lugar de escribir todo un texto_	Se anexan las tablas con la información solicitada. Sin embargo, se aclara que esta información serna complementada en el desarrollo del diagnostico	noviembre 11, 2023	FALTAN AJUSTES	Con base en esta información y el análisis que realizaron no olvidar en las conclusiones hablar de la fauna pues muchas de estas especies asociadas los bosques de robles y demás vegetación alto andina están siendo afectadas por los cambios de uso de suelo y algunas también están dentro de la lista roja de especies amenazadas, se podría dar importancia también a la fauna, porque están haciendo el análisis no solo de flora y fauna.	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
	No se ajustaron algunas tablas y figuras en esta nueva versión de la memoria explicativa, Las figuras de precipitación, temperatura etc. deben ser modificadas de acuerdo con la continuidad de las anteriores con tantos de letra etc. similares	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 11, 2023	APROBADO				
	DRMI siempre va en mayúsculas	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 11, 2023	APROBADO				
	La tabla 15 como otras anteriores y siguientes siguen siendo copa paste, con diferente tamaño y	Observación revisada, verificada y subsanada. Se ajustan al formato del documento las Figuras 29, 30, 31 y 32, y las tablas 9, 10, 11, 12, 13, 14 y 15	noviembre 11, 2023	APROBADO				

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			27 DE 40

		forma de letra que resalta diferente con la coherencia del documento. Ajustar							
		Posterior a la tabla 15 dice tabla 1 Áreas y porcentajes de páramo por municipio.	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 11, 2023	APROBADO				
		revisar la numeración porque dentro del Generalidades del Complejo de Páramos Guantiva – La Rusia se presenta como Fig. 1. Distribución del páramo de la Rusia por municipios, la numeración de la figura en el orden según el texto sería Figura 24 igualmente con la siguiente figura que dice 2	Observación revisada, verificada y subsanada	noviembre 11, 2023	APROBADO				
		¿Qué tan importante es colocar en el documento la tabla de sales de los cuales se hizo un mapa? se sugiere dejar solo los mapas y en la base de datos de todo el análisis cartográfico colocarlos si es relevante	La observación del contenido los archivos shapex, la clasificación de cada temática, también lo acorde que se encuentran los datos contenidos en tema de diligenciado a la Anla. Es importante incluirlas para mostrar que tienen cada capa, pero si el lector puede llegar a confundirse se acoge la recomendación de la interventoría, ya que son datos muy específicos	noviembre 11, 2023	APROBADO				
		A lo largo del texto hay una serie de figuras y tablas in explicación,	Se revisa coherencia de la información suministrada	noviembre 11, 2023	FALTAN AJUSTES	aunque en el documento hay dos tablas seguidas que no tienen un texto entre ellas revisar	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			28 DE 40

		Se evidencia que en algunas referencias de donde se tomó la información de mapas etc. no se cita adecuadamente, sino que se colocan los títulos de los documentos de onde se obtuvo la información. revisar y ajustar de manera adecuada las citas bibliográficas.	Observación revisada, verificada y subsanada . Se ajustan fuentes			en partes del documento por la pagina 90 o más adelante las referencias del Humboldt deben ser revisadas. Si son libros por lo general tienen los datos de cómo se debe citar de manera adecuada, porque tienen varios autores. Puede que el Humboldt haya hecho la publicación, pero los autores son varios. La bibliografía al final del documento no está organizada alfabéticamente. Se sugiere revisar nuevamente., y ajustar también algunas que se colocaron dentro del documento en especial las del Humboldt, en la cual el autor esta errado.	Se recibe y ajusta	21/11/2023	APROBADO
				noviembre 11, 2023	FALTAN AJUSTES				

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			29 DE 40

		<p>A pesar que se realizaron algunos ajustes al documento anterior, se sugiere una revisión exhaustiva de la redacción, ortografía, numeración de tablas y figuras, así como de las citas bibliográficas. Continúan teniendo problemas de numeración de las mismas, Por otro lado, no se hace referencia dentro de los textos de las figuras y tablas que se presentan, no se explican claramente las mismas. Si no se puede explicar una tabla o una figura es mejor eliminar. Se recomienda eliminar esas tablas de shapex que soportan los mapas que fueron creados, por aun lector normal que no está dentro de las áreas del conocimiento que las manejan es confuso. La bibliografía continua en desorden y algunas referencias como en la revisión previa se presentan por autor y otros por fechas se debe ajustar según normas APA para presentación de informes técnicos</p>	<p>Se realiza revisión general del documento, en cuanto a letra, numeración, títulos, fuentes, figuras, tablas. Se acoge la recomendación de interventoría en eliminar las tablas shapex para evitar confusiones del lector, y ya que son datos muy específicos. Se ajusta bibliografía</p>	<p>noviembre 11, 2023</p>	<p>FALTAN AJUSTES</p>	<p>El documento tiene aún algunos errores ortográficos, hay palabras sin tilde, que en algunas partes se modificaron por parte de la interventoría, pero hay que revisar una vez más. Evitar con local en los párrafos ver Tabla x o Figura x) nada más se coloca al final del párrafo (Figura x) o (Tabla x), también se ajustó en algunas partes del documento, pero debe revisarse para ajustar los demás.</p>	<p>Se recibe y ajusta</p>	<p>21/11/2023</p>	<p>APROBADO</p>
<p>11/11/2023</p>	<p>REVISION 3 DE CORRECCIONES MEMORIA EXPLICATIVA</p>	<p>el informe mejoro mucho y se ajustaron la mayor parte de las sugerencias de interventoría. Se les solicita darle una revisada final al documento, para que se realicen los últimos ajustes que son más de forma que de fondo. Recordar hacer los ajustes en ese documento sobre el cual se corrigió y finalmente al descargarlo asegurarse que todo queda ajustado en el texto, no quedan figuras ni tablas cortadas, pero es necesario revisar la bibliografía al final que continua en desorden.</p>		<p>noviembre 11, 2023</p>	<p>FALTAN AJUSTES</p>				

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			30 DE 40

21/11/2023	REVISION 4 DE CORRECCIONES MEMORIA EXPLICATIVA	<p>Revisar los últimos ajustes en el documento para poder enviar a supervisión cas, asegurarse de ajustar algunos errores de redacción y ortografía, la última figura 52 que representa la distribución de las licencias se sugiere que vaya primero la figura que la tabla o se deje solo una de las dos, la tabla es larguísima y la figura al final no tiene ningún texto que la ligue a la tabla. dejar una de las dos o si usan las dos unir las con un párrafo corto, igual la figura no está referenciada en el texto. revisar. Ajustar La Rusia o la Rusia. Revisar que en el PDF no queden cortes de figuras o separados los títulos de las figuras. Bibliografía ajustada.</p>		21/11/2023	APROBADO				
------------	--	--	--	------------	----------	--	--	--	--

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01 AGOSTO 2023
		Páginas:	31 DE 40

4.2. INFORME ADMINISTRATIVO

5.1. Verificación Pólizas

RIESGO ASEGURADO	ASEGURADORA	POLIZA No	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA
Cumplimiento del contrato	Seguros del Estado S.A.	37-44-101041361	\$216.445.292,28	17/08/2023	17/07/2024
Calidad del servicio	Seguros del Estado S. A	37-44-101041361	\$216.445.292,28	17/08/2023	17/01/2025
Pago de Salarios	Seguros del Estado S. A	37-44-101041361	\$216.445.292,28	17/08/2023	17/01/2027

Esta interventoría realiza verificación de pólizas en la aseguradora **SEGUROS DEL ESTADO S.A.** Se constata la vigencia y cobertura a la fecha de elaboración de este informe al 29 de septiembre de 2023.

Se verifica que, a la fecha a corte de este informe, no han sido afectadas las pólizas por ningún riesgo asegurado.

5.2. Verificación de Órdenes de prestación de servicios.

Ítem	CARGO	Nombre del Profesional	Identificación	MESES	% DEDICACION
1	Director	EDWIN JAVIER VERGARA	1049617642	5	80%
2	Profesional Líder 1 en planificación de áreas protegidas	JOSE BRAVO CANO	1018475194	5	100%
3	Profesional Líder 2 en conservación y uso de la biodiversidad	JAVIER ALEJANDRO GOMEZ DOMINGUEZ	1020785190	5	100%
4	Profesional SIG	LUIS ENRIQUE MEDINA JAIMES	1020798754	5	80%
5	Profesional Componente Físico Hidrología	MELQUICEDE MENA PARRA	79505363	4	80%
6	Profesional Componente Físico Hidrología	OSCAR HERNANDO SUAREZ AREVALO	79531170	4	80%
7	Profesional Líder en ciencias biológicas	DALIA XIOMARA SUAREZ PULIDO	1049617421	5	100%



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código: INF-DRMI-23
Versión 01
Fecha: AGOSTO 2023
Páginas: 32 DE 40

8	Profesional ciencias biológicas mastofauna	FABIO ANDRES CASTRO HERNANDEZ	80791992	4	80%
9	Profesional ciencias biológicas mastofauna	ANGELICA GISSELL NAVAS SILVA	33366928	4	80%
10	Profesional ciencias biológicas hepetofauna	MAYRA ALEXANDRA PINTO MECHE	1118533815	4	80%
11	Profesional ciencias biológicas hepetofauna	NATALIA JOHANA TUNAROZA	103115911	4	80%
12	Profesional ciencias biológicas avifauna	CRISTHIAN DAVID GAITAN GARCIA	1110491270	4	80%
13	Profesional ciencias biológicas avifauna	MIGUEL ANGEL MORA RAMIREZ	1014207214	4	80%
14	Profesional ciencias biológicas botánica	NIDIA STELLA NUÑEZ	52018738	4	80%
15	Profesional ciencias biológicas botánica	JOSE OSWALDO ROMERO PUENTES	1022352650	4	80%
16	Profesional Ingeniero Forestal.	ANDERZON ZULUAGA MARIN	1.010.161.159	4	80%
17	Profesional Ingeniero Forestal.	JOHN ALEXANDER SIERRA GUAYARA	5824551	4	80%
18	Profesional Componente Físico suelos	ZULMA LIZETH PARRA PEDRAZA	52998396	4	80%
19	Profesional Componente Físico suelos	MARCEL ALFREDO VALERO ROMERO	79432117	4	80%
20	Profesional en Economía	DIEGO FERNANDO ACOSTA REYES	3133915	2	80%
21	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	JOSE GABRIEL FALLA QUINTERO	1007423992	4	80%
22	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	WENDY GONZALEZ ARIZA	1024567378	4	80%
23	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	INDRID JOHANA NEDER PEREZ	1057599760	4	80%
24	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	PAULA SOFIA GARCIA ZARATE	1000222951	4	80%



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código:	INF-DRMI-23
Fecha:	Versión 01
Páginas:	AGOSTO 2023
	33 DE 40

25	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	JODIE MITCHEL GUALTEROS CELIS	1010233033	4	80%
26	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	ADRIANA MARCELA VELASCO SANCHEZ	1104136788	4	80%
27	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	JUAN MANUEL GARZON GIL	1014263322	4	80%
28	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	MARCO ANTONIO RIOS TORRES	1005465128	4	80%
29	Líder componente Social	DAVID GERARDO BRAVO	79889344	5	100%
30	Profesional social SE RETIRA 4/11/2023	KIARA MELISSA VARGAS RUBIO	1096221725	5	90%
31	Profesional social - REEMPLAZO 4/11/2023	ANGELA MARIA SERRANO	1016019286	5	90%
32	Profesional social	OSMANNY MOJICA	37713098	5	90%
33	Profesional Comunicación Social	JOHN ROBERTH GRAJALES VARGAS	71791077	5	60%

5.3. Verificación de Aportes de Seguridad Social de Profesionales presentes durante periodo evaluado

Se solicita al consultor los aportes de seguridad social de los profesionales ofertados como prestadores de servicios profesionales independientes, del periodo de agosto a noviembre del año 2023, a lo cual presentan 33 profesionales por tiempo en porcentaje y meses de dedicación, hasta el porcentaje aprobado para pago de avance presentado siendo el 30%, según se establece en el cronograma de actividad con el plan de trabajo.

Se solicito cambio de profesional Social el día 4 de noviembre de la profesional Kiara Vargas Rubio por la trabajadora social Angela Serrano, cumpliendo con los requisitos mínimos del perfil según pliego de condiciones.

Se constata nuevamente para la entrega de informe a esta interventoría por parte del consultor que los aportes son realizados bajo el IBC del salario requerido y bajo el 40% de este, como lo indica el Decreto 1273 de 2019 en el Artículo. 3.2.7.1 Ingreso Base de Cotización (IBC) del trabajador independiente con contrato de prestación de servicios personales.



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código: INF-DRMI-23

Versión 01

Fecha: AGOSTO 2023

Páginas: 34 DE 40

Ítem	CARGO	Nombre del Profesional	Identificación	MESES	% DEDICACION	SALARIO	IBC SGSS
1	Director	EDWIN JAVIER VERGARA	1049617642	5	80%	\$ 6.723.630,79	\$ 2.689.452,32
2	Profesional Líder 1 en planificación de áreas protegidas	JOSE BRAVO CANO	1018475194	5	100%	\$ 6.224.446,78	\$ 2.489.778,71
3	Profesional Líder 2 en conservación y uso de la biodiversidad	JAVIER ALEJANDRO GOMEZ DOMINGUEZ	1020785190	5	100%	\$ 6.224.446,78	\$ 2.489.778,71
4	Profesional SIG	LUIS ENRIQUE MEDINA JAIMES	1020798754	5	80%	\$ 4.979.557,42	\$ 1.991.822,97
5	Profesional Componente Físico Hidrología	MELQUICED MENA PARRA	79505363	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
6	Profesional Componente Físico Hidrología	OSCAR HERNANDO SUAREZ AREVALO	79531170	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
7	Profesional Líder en ciencias biológicas	DALIA XIOMARA SUAREZ PULIDO	1049617421	5	100%	\$ 4.086.122,05	\$ 1.634.448,82
8	Profesional ciencias biológicas mastofauna	FABIO ANDRES CASTRO HERNANDEZ	80791992	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
9	Profesional ciencias biológicas mastofauna	ANGELICA GISSELL NAVAS SILVA	33366928	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
10	Profesional ciencias biológicas hepetafauna	MAYRA ALEXANDRA PINTO MECHE	1118533815	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
11	Profesional ciencias biológicas hepetafauna	NATALIA JOHANA TUNAROZA	103115911	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
12	Profesional ciencias biológicas avifauna	CRISTHIAN DAVID GAITAN GARCIA	1110491270	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
13	Profesional ciencias biológicas avifauna	MIGUEL ANGEL MORA RAMIREZ	1014207214	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
14	Profesional ciencias biológicas botánica	NIDIA STELLA NUÑEZ	52018738	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
15	Profesional ciencias biológicas botánica	JOSE OSWALDO ROMERO PUENTES	1022352650	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
16	Profesional Ingeniero Forestal.	ANDERZON ZULUAGA MARIN	1.010.161.159	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
17	Profesional Ingeniero Forestal.	JOHN ALEXANDER SIERRA GUAYARA	5824551	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código: INF-DRMI-23

Versión 01

Fecha: AGOSTO 2023

Páginas: 35 DE 40

18	Profesional Componente Físico suelos	ZULMA LIZETH PARRA PEDRAZA	52998396	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
19	Profesional Componente Físico suelos	MARCEL ALFREDO VALERO ROMERO	79432117	4	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
20	Profesional en Economía	DIEGO FERNANDO ACOSTA REYES	3133915	2	80%	\$ 3.268.897,64	\$ 1.307.559,06
21	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	JOSE GABRIEL FALLA QUINTERO	1007423992	4	80%	\$ 1.363.067,71	\$ 545.227,08
22	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	WENDY GONZALEZ ARIZA	1024567378	4	80%	\$ 1.363.067,71	\$ 545.227,08
23	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	INDRID JOHANA NEDER PEREZ	1057599760	4	80%	\$ 1.363.067,71	\$ 545.227,08
24	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	PAULA SOFIA GARCIA ZARATE	1000222951	4	80%	\$ 1.363.067,71	\$ 545.227,08
25	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	JODIE MITCHEL GUALTEROS CELIS	1010233033	4	80%	\$ 1.363.067,71	\$ 545.227,08
26	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	ADRIANA MARCELA VELASCO SANCHEZ	1104136788	4	80%	\$ 1.363.067,71	\$ 545.227,08
27	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	JUAN MANUEL GARZON GIL	1014263322	4	80%	\$ 1.363.067,71	\$ 545.227,08
28	Asistente de campo (pasantes o recién egresados)	MARCO ANTONIO RIOS TORRES	1005465128	4	80%	\$ 1.363.067,71	\$ 545.227,08
29	Líder componente Social	DAVID GERARDO BRAVO	79889344	5	100%	\$ 6.224.446,78	\$ 2.489.778,71
30	Profesional social SE RETIRA 4/11/2023	KIARA MELISSA VARGAS RUBIO	1096221725	5	90%	\$ 3.677.509,85	\$ 1.471.003,94
31	Profesional social - REEMPLAZO 4/11/2023	ANGELA MARIA SERRANO	1016019286	5	90%	\$ 3.677.509,85	\$ 1.471.003,94
32	Profesional social	OSMANNY MOJICA	37713098	5	90%	\$ 3.677.509,85	\$ 1.471.003,94
33	Profesional Comunicación Social	JOHN ROBERTH GRAJALES VARGAS	71791077	5	60%	\$ 2.451.673,23	\$ 980.669,29

.....

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			36 DE 40

4.3. INFORME FINANCIERO

6.1. Reporte de ejecución presupuestal del consorcio

El consorcio reporta a la interventoría la ejecución del presupuesto, para un total ejecutado y aprobado para pago de acta parcial No1 del 30%, según ejecución de plan de trabajo y con verificación del control financiero.

6.2. Revisión de Ejecución Presupuestal

Según plan de trabajo aprobado por esta interventoría, se generó un control presupuestal por actividades propuestas, generándose un documento “Cronograma del Plan de trabajo,” Ver Anexo 1. Cronograma de actividades; el cual se ajusta a la ejecución del avance de 30% para el periodo evaluado, bajo los productos entregador por el consultor en su informe técnico, tales como:

ID	ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PROYECTADA	ACTIVIDAD EJECUTADA	VALOR
1	ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS			
1.1	FORMALIZACIÓN DE ASPECTOS LEGALES Y JURIDICOS Y DE PLANEACIÓN DE LA EJECUCIÓN	30,00%	30,00%	\$ 324.667.938
1.1.1	Inducción de seguridad y salud en el trabajo a los profesionales que hacen parte del proyecto.			
1.1.2	Definición y presentación de cronograma y plan de trabajo a la interventoría ante la supervisión			
1.1.3	Recopilar la información existente en la CAS de orden local, regional y nacional, tanto cartográfica como documental, sobre la DRMI GUANTIVA LA RUSIA, referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	10,00%	10,00%	\$ 108.222.646
1.1.4	Tabulación de información por medio de un instrumento de análisis que permita evaluar su pertinencia, y actualidad de la información.	11,00%	11,00%	\$ 119.044.911
1.1.5	Analizar la información existente de orden local, regional y nacional, tanto cartográfica como documental, sobre la DRMI GUANTIVA LA RUSIA, referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	5,00%	5,00%	\$ 54.111.323
1.1.6	Generar documento memoria explicativa del proceso de análisis de información , referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	4,00%	4,00%	\$ 43.289.058

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			37 DE 40

4.4. CONCLUSIONES GENERALES

- Se evidencia por parte de la interventoría un avance de actividades del 30% con fecha de corte a 26 de noviembre de 2023, para generar acta de cobro No1 según método de pago.
- A la fecha se cuenta con un avance del proyecto del 30.73% según cronograma de plan de trabajo.
- De acuerdo al PDT (Plan de Trabajo Detallado) vigente se tiene un porcentaje de avance programado de 65.28%, y su ejecución a fecha de corte 26 de noviembre es de 30.73%, por lo cual se presenta un atraso de 34.55% el cual es atribuible al consultor.
- De acuerdo a los comunicados OF-PM-DRMI-13-23, OF-PM-DRMI-15-23 y OF-PM-DRMI-22-23 de la interventoría se ha solicitado al consultor implementar plan de contingencia o planes de acción para nivelar la diferencia presentada con respecto a lo programado con el objeto de cumplir el alcance y objetivos planteados dentro del tiempo contractual, estas acciones están siendo implementadas por el consultor en aras de reducir los tiempos de atraso,

4.5. INFORME JURIDICO

- Que el día 08 de agosto de 2023 se suscribió Contrato de Consultoría No. 01349-2023, entre la **CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS** y ENVIRONMENTAL INGENIEROS CONSULTORES S.A, cuyo objeto es “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS” por un valor de MIL OCHENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTISEIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y UN PESOS CON CUARENTA Y UN CENTAVOS MCTE (1.082.226.461,41).
- Que el Contrato de Consultoría No. No. 01349-2023 inició su ejecución el día 17 de agosto de 2023, según acta de inicio suscrita entre el Representante Legal de GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS en calidad de INTERVENTOR y el Representante Legal del ENVIRONMENTAL INGENIEROS CONSULTORES S.A en calidad de CONTRATISTA.

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			38 DE 40

ANEXO 1.
CRONOGRAMA PLAN DE TRABAJO
PDT

CONCURSO DE MÉRITOS No. CM2-015-2023

CONCURSO DE MÉRITOS No. CM2-015-2023										SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACION							
OBJETO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS																	
Versión : 04 Fecha : 07 de noviembre de 2023																	
ID	ACTIVIDAD	Responsable	ACTIVIDAD PROYECTADA	ACTIVIDAD EJECUTADA	VALOR	Inicio	Fin	NºDías		INICIO DE ACTIVIDAD	FECHA DE CORTE	FECHA REAL DE FINALIZACION DE LA ACTIVIDAD	TIEMPO EJECUTADO REAL	TIEMPO (Días) A EJECUTAR LA ACTIVIDAD	% PROGRAMADO A FECHA DE CORTE	ATRASO % POR ACTIVIDAD	DÍAS DE ATRASO
1	ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS										30/11/2023						
1.1	FORMALIZACIÓN DE ASPECTOS LEGALES Y JURIDICOS Y DE PLANEACIÓN DE LA EJECUCIÓN		30,00%	30,00%	\$ 324.667.938												
1.1.1	Inducción de seguridad y salud en el trabajo a los profesionales que hacen parte del proyecto					17/08/23	04/09/23	18		17/08/23	30/11/2023	4/09/2023	18	18	0,00%	0,00%	
1.1.2	Definición y presentación de cronograma y plan de trabajo a la interventoría ante la supervisión					04/09/23	05/09/23	1		04/09/23	30/11/2023	5/09/2023	1	1	0,00%	0,00%	
1.1.3	Recopilar la información existente en la CAS de orden local, regional y nacional, tanto cartográfica como documental, sobre la DRMI GUANTIVA LA RUSIA, referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	Coordinación de proyecto	10,00%	10,00%	\$ 108.222.646	17/08/23	05/09/23	19		17/08/23	30/11/2023	21/11/2023	96	19	10,00%	0,00%	-77
1.1.4	Tabulación de información por medio de un instrumento de análisis que permita evaluar su pertinencia, y actualidad de la información.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	11,00%	11,00%	\$ 119.044.911	05/09/23	14/09/23	9		05/09/23	30/11/2023	21/11/2023	77	9	11,00%	0,00%	-68
1.1.5	Analizar la información existente de orden local, regional y nacional, tanto cartográfica como documental, sobre la DRMI GUANTIVA LA RUSIA, referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	5,00%	5,00%	\$ 54.111.323	05/09/23	14/09/23	9		05/09/23	30/11/2023	21/11/2023	77	9	5,00%	0,00%	-68
1.1.6	Generar documento memoria explicativa del proceso de análisis de información, referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	4,00%	4,00%	\$ 43.289.058	14/09/23	07/11/23	54		14/09/23	30/11/2023	21/11/2023	68	54	4,00%	0,00%	-14
1.1.7	Entrega por parte del Consultor - Informe referente proceso de análisis de información a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.					07/11/23		1		07/11/23	30/11/2023	21/11/2023	14	1	0,00%	0,00%	-13
1.1.8	Entrega por parte de contratista Informe Pácial (Recopilación de Actividades ejecutadas en el mes de agosto)					26/09/23		1		26/09/23	30/11/2023	26/09/2023	0	0	0,00%	0,00%	1
1.1.9	Revisión de Informe por parte de interventoría (Entrega de Observación a Consultor o Radicación a la Corporación de Informe Aprobado por la Interventoría)					12/11/23		1		12/11/23	30/11/2023	26/11/2023	14	1	0,00%	0,00%	-13
1.1.10	Revisión de Informe por parte de la Supervisión (Entrega de Observación a Interventoría o Aprobación)					17/11/23		1		17/11/23	30/11/2023		13	1	0,00%	0,00%	-12
1.2	FASE DE APRESTAMIENTO Y FASE FORMULACIÓN (DIAGNÓSTICO)		35,28%	0,73%	\$ 381.809.496			0									
1.2.1.1	Identificación y caracterización de los actores estratégicos en el AP, con base en los cuales se debe como tal, ya diseñar el esquema que permita la articulación y sinergia interinstitucional.	Profesional líder social y auxiliares	0,30%	0,30%	\$ 3.246.680	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023	20/11/2023	13	1	0,30%	0,00%	-12
1.2.1.2	Definición de esquema que facilite la articulación interinstitucional entre entidades relacionadas con el manejo del AP, incluyendo instancias y mecanismos de funcionamiento.	Profesional líder social y auxiliares	8,00%	0,00%	\$ 86.578.117	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	8,00%	-8,00%	-22
1.2.1.3	Análisis que permita identificar preliminarmente los actores sociales que puedan ser estratégicos para el proceso de planificación del manejo del AP y sus roles.	Profesional líder social y auxiliares	0,10%	0,00%	\$ 1.082.226	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	0,10%	-0,10%	-22
1.2.1.4	Diseño de estrategia para interesar e involucrar a actores estratégicos en la administración y manejo del AP, incluye instancias y mecanismos de participación.	Profesional líder social y auxiliares	0,10%	0,00%	\$ 1.082.226	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	0,10%	-0,10%	-22
1.2.1.5	Identificación de requerimientos de comunicación por grupos objetivo identificados	Profesional líder social y auxiliares	0,16%	0,00%	\$ 1.731.563	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	0,16%	-0,16%	-22
1.2.1.6	Generación de productos de divulgación del AP para dar a conocer sus aportes al bienestar de las comunidades y a la conservación de la biodiversidad.	Profesional líder social y auxiliares	1,16%	0,00%	\$ 12.553.827	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	1,16%	-1,16%	-22
1.2.1.7	Sistematización y análisis de los aprendizajes obtenidos en procesos anteriores en el AP y otras AP afines.	Profesional líder social y auxiliares	1,16%	0,00%	\$ 12.553.827	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	1,16%	-1,16%	-22
1.2.1.8	Revisión y análisis de los objetivos de conservación.	Líder biótico y auxiliares.	1,66%	0,00%	\$ 17.964.959	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	1,66%	-1,66%	-22
1.2.1.9	Identificación de capacidades (operativas, técnicas, financieras, logísticas, etc.) al interior de las autoridades relacionadas con la administración y manejo del AP.	Profesional Físico Líder	1,16%	0,00%	\$ 12.553.827	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	1,16%	-1,16%	-22
1.2.1.10	Definición de necesidades de fortalecimiento de capacidades (operativas, técnicas, logísticas, financieros, etc.)	Profesional Físico Líder	1,16%	0,00%	\$ 12.553.827	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	1,16%	-1,16%	-22
1.2.1.11	Gestión de apoyos requeridos para la generación de capacidades.	Profesional líder social y auxiliares	1,20%	0,00%	\$ 12.986.718	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	1,20%	-1,20%	-22
1.2.1.12	Imágenes de Archivo zona de interés con el satélite SPOT, en modalidad de Archivo con resolución de uno punto cinco (1.5) metros y resolución espectral de cuatro (4) bandas RGB + NIR.	Líder biótico y auxiliares	4,30%	0,00%	\$ 46.535.738	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	4,30%	-4,30%	-22
1.2.1.13	Caracterización integral del AP y su contexto ecológico, socioeconómico, cultural, institucional-administrativo y jurídico, a las escalas adecuadas, por las unidades de análisis definidas.	Profesional líder social y auxiliares, abogado	10,50%	0,00%	\$ 113.633.778	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	10,50%	-10,50%	-22
1.2.1.14	Definición de Prioridades de Manejo, a partir de la Caracterización integral del AP y su contexto ecológico, sociocultural, económico, institucional-administrativo y jurídico, a las escalas adecuadas.	Líder biótico, físico y auxiliares	1,00%	0,00%	\$ 10.822.265	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	1,00%	-1,00%	-22
1.2.1.15	Talleres aprestamiento del DRMI (1 espacio comunitario en cada uno de los 8 municipios)	Líder social	0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	17/11/23	19/11/23	2		17/11/23	30/11/2023		13	2	0,50%	-0,50%	-11
1.2.1.16	Mesas de trabajo "Articulación municipal (1 espacio diseñado en cada uno de los 8 municipios)"	Líder social	0,50%	0,43%	\$ 5.411.132	20/11/23	22/11/23	2		20/11/23	30/11/2023		10	2	0,50%	-0,07%	-8
1.2.1.17	Grupos focales de participación de acuerdo a los criterios de talleres aprestamiento (1)	Líder social	0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	24/11/23	24/11/23	1		24/11/23	30/11/2023		6	1	0,50%	-0,50%	-5
1.2.1.18	Espacio de fortalecimiento institucional con representantes de los 8 municipios en las instalaciones de San Gil	Líder social	0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	25/11/23	25/11/23	1		25/11/23	30/11/2023		5	1	0,50%	-0,50%	-4
1.2.1.19	Elaboración de la Síntesis diagnóstica, como línea base de la Efectividad del Manejo.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	0,66%	0,00%	\$ 7.142.695	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	0,66%	-0,66%	-22
1.2.1.20	Análisis de coherencia al interior del componente Diagnóstico.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	0,66%	0,00%	\$ 7.142.695	07/11/23	07/11/23	1		07/11/23	30/11/2023		23	1	0,66%	-0,66%	-22
1.2.1.21	Entrega por parte de contratista Informe Pácial (Recopilación de Actividades ejecutadas en el mes de septiembre)					18/10/23		1		18/10/23	30/11/2023	16/10/2023	-2	0	0,00%	0,00%	3
1.2.1.22	Entrega Parcial por parte del Consultor - Informe fase de aprestamiento formulación (Diagnostico)					07/11/23		1		07/11/23	30/11/2023		23	1	0,00%	0,00%	-22
1.2.1.22A	Entrega por parte del Consultor - Informe TOTAL fase de aprestamiento formulación (Diagnostico)					25/11/23		1		25/11/23	30/11/2023		5	1	0,00%	0,00%	-4
1.2.1.23	Revisión de Informe por parte de interventoría (Entrega de Observación a Consultor o Radicación a la Corporación de Informe Aprobado por la Interventoría)					03/12/23		1		03/12/23	30/11/2023		-3	0	0,00%	0,00%	4
1.2.1.24	Revisión de Informe por parte de la Supervisión (Entrega de Observación a Interventoría o Aprobación)					08/12/23		1		08/12/23	30/11/2023		-8	0	0,00%	0,00%	9
1.2.2	FASE DE FORMULACIÓN (ORDENAMIENTO Y ESTRATEGICO)		17,06%	0,00%	\$ 184.627.834												
1.2.2.1	Formulación de los Objetivos estratégicos o y visión de largo plazo para el manejo del AP.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	1,60%	0,00%	\$ 17.315.623	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	1,60%	-1,60%	0
1.2.2.2	Zonificación para el manejo del AP.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	2,00%	0,00%	\$ 21.644.529	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	2,00%	-2,00%	0
1.2.2.3	Determinación de los usos y las actividades principales, compatibles, condicionadas y permitidas para cada una de las zonas de manejo establecidas.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	1,00%	0,00%	\$ 10.822.265	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	1,00%	-1,00%	0
1.2.2.4	Establecimiento y formalización de acuerdos de uso y manejo con actores relacionados directamente con el AP.	Profesional líder social y auxiliares	0,88%	0,00%	\$ 9.523.593	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	0,88%	-0,88%	0
1.2.2.5	Definición de acciones para la articulación al ordenamiento en sectores circunvecinos y colindantes con el AP para cumplir la función amortiguadora y generar la conectividad necesaria con los paisajes circundantes.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	1,00%	0,00%	\$ 10.822.265	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	1,00%	-1,00%	0
1.2.2.6	Análisis de coherencia al interior del componente Ordenamiento y de este con los otros componentes del Plan de Manejo.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	0,66%	0,00%	\$ 7.142.695	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	0,66%	-0,66%	0

CONCURSO DE MÉRITOS No. CM2-015-2023										SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACION							
OBJETO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS																	
Versión : 04 Fecha : 07 de noviembre de 2023																	
ID	ACTIVIDAD	Responsable	ACTIVIDAD PROYECTADA	ACTIVIDAD EJECUTADA	VALOR	Inicio	Fin	N°Días		INICIO DE ACTIVIDAD	FECHA DE CORTE	FECHA REAL DE FINALIZACION DE LA ACTIVIDAD	TIEMPO EJECUTADO REAL	TIEMPO (Días) A EJECUTAR LA ACTIVIDAD	% PROGRAMADO A FECHA DE CORTE	ATRASO % POR ACTIVIDAD	DÍAS DE ATRASO
1.	ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS										30/11/2023						
1,2,2,7	Formulación de objetivos de gestión de mediano plazo y sus indicadores, a partir de los Objetivos estratégicos de largo plazo y la zonificación de manejo definida.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	1,70%	0,00%	\$ 18.397.850	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	1,70%	-1,70%	0
1,2,2,8	Definición de metas de corto, mediano y largo plazo, a partir de los indicadores de los objetivos de gestión, con sus requerimientos para lograrlos (financieros, técnicos, logísticos, etc.).	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	0,50%	-0,50%	0
1,2,2,9	Formulación de perfiles de proyecto.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	0,50%	-0,50%	0
1,2,2,10	Fortalecimiento de capacidades (1 espacio en cada uno de los 8 municipios con temáticas previamente concertadas con la CAS)	Líder social	0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	01/12/23	03/12/23	2		01/12/23	30/11/2023		-1	0	0,00%	0,00%	3
1,2,2,11	Grupos focales de participación de acuerdo a los criterios de talleres aprestamiento (1)	Líder social	0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	03/12/23	03/12/23	1		03/12/23	30/11/2023		-3	0	0,00%	0,00%	4
1,2,2,12	Un espacios de fortalecimiento institucional con representantes de los 8 municipios en las instalaciones de San Gill	Líder social	0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	04/12/23	04/12/23	1		04/12/23	30/11/2023		-4	0	0,00%	0,00%	5
1,2,2,13	Análisis de coherencia al interior del componente Estratégico y de este con los otros componentes del Plan de Manejo.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	0,66%	0,00%	\$ 7.142.695	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	0,66%	-0,66%	0
1,2,2,14	Análisis de competencias, funciones e intereses de los actores estratégicos para la administración y manejo del AP.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	1,00%	0,00%	\$ 10.822.265	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	1,00%	-1,00%	0
1,2,2,15	Análisis de posibles instancias, mecanismos o instrumentos para la administración y manejo del AP.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	0,50%	-0,50%	0
1,2,2,16	Diseño, concertación y conformación del esquema de gobernanza para la administración del AP	Profesional Social Líder	0,40%	0,00%	\$ 4.328.906	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	0,40%	-0,40%	0
1,2,2,17	Talleres formulación del DRMI (1 espacio comunitario en cada uno de los 8 municipios)	Líder social	0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	05/12/23	07/12/23	2		05/12/23	30/11/2023		-5	0	0,00%	0,00%	7
1,2,2,18	Conformación de equipo editor.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	0,66%	0,00%	\$ 7.142.694	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	0,66%	-0,66%	0
1,2,2,19	Elaboración de documento técnico de PM con sus tres componentes.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	1,00%	0,00%	\$ 10.822.265	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	1,00%	-1,00%	0
1,2,2,20	Edición, diagramación y corrección de estilo del documento final de PM (de ser necesario).	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	1,00%	0,00%	\$ 10.822.265	26/11/23	30/11/23	4		26/11/23	30/11/2023		4	4	1,00%	-1,00%	0
1,2,2,21	Entrega por parte de contratista Informe Pacial (Recopilación de Actividades ejecutadas en el mes de octubre)					18/11/23	1	18/11/23	1	18/11/23	30/11/2023		12	1	0,00%	0,00%	-11
1,2,2,22	Entrega por parte del Consultor - Informe fase de PARCIAL formulación (Ordenamiento y estratégico)					30/11/23	1	30/11/23	1	30/11/23	30/11/2023		0	0	0,00%	0,00%	1
1,2,2,22A	Entrega por parte del Consultor - Informe fase de TOTAL formulación (Ordenamiento y estratégico)					07/12/23	1	07/12/23	1	07/12/23	30/11/2023		-7	0	0,00%	0,00%	8
1,2,2,23	Entrega por parte de contratista Informe Pacial (Recopilación de Actividades ejecutadas en el mes de noviembre)					18/12/23	1	18/12/23	1	18/12/23	30/11/2023		-18	0	0,00%	0,00%	19
1,2,2,24	Revisión de Informe por parte de Interventoría (Entrega de Observación a Consultor o Radicación a la Corporación de Informe Aprobado por la Interventoría)					04/12/23	1	04/12/23	1	04/12/23	30/11/2023		-4	0	0,00%	0,00%	5
1,2,2,25	Revisión de Informe por parte de la Supervisión (Entrega de Observación a Interventoría o Aprobación)					08/12/23	1	08/12/23	1	08/12/23	30/11/2023		-8	0	0,00%	0,00%	9
1,2,3	FASE DE EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO ACTO ADMINISTRATIVO		7,30%	0,00%	\$ 79.002.532												
1,2,3,1	Elaboración del acto administrativo de adopción del PM y formalización del Esquema de Gobernanza. (Propuesta)	Abogado	2,00%	0,00%	\$ 21.644.529	07/12/23	09/12/23	2		07/12/23	30/11/2023		-7	0	0,00%	0,00%	9
1,2,3,2	Talleres formalización del DRMI (1 espacio comunitario en cada uno de los 8 municipios)		0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	09/12/23	11/12/23	2		09/12/23	30/11/2023		-9	0	0,00%	0,00%	14
1,2,3,3	Formulación conjunta de las metas anuales con compromisos concretos por parte de los actores para su ejecución.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares.	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	07/12/23	09/12/23	2		07/12/23	30/11/2023		-7	0	0,00%	0,00%	9
1,2,3,4	Definición de actividades, cronograma y asignación de recursos para cada meta anual	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares.	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	07/12/23	09/12/23	2		07/12/23	30/11/2023		-7	0	0,00%	0,00%	9
1,2,3,5	Definición de sistema de seguimiento conjunto a la ejecución del plan operativo.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares.	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	07/12/23	09/12/23	2		07/12/23	30/11/2023		-7	0	0,00%	0,00%	9
1,2,3,6	Definición de programa participativo de monitoreo para el AP.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares.	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	07/12/23	09/12/23	2		07/12/23	30/11/2023		-7	0	0,00%	0,00%	9
1,2,3,7	Concreción de los compromisos para la asignación de recursos y ejecución del plan operativo.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares.	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	07/12/23	09/12/23	2		07/12/23	30/11/2023		-7	0	0,00%	0,00%	9
1,2,3,8	Análisis y evaluación de los indicadores establecidos (eficacia: integridad VCBH, objetivos estratégicos, objetivos de gestión; y eficiencia de la administración y manejo), de acuerdo con sus hojas metodológicas.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares.	1,70%	0,00%	\$ 18.397.850	07/12/23	09/12/23	2		07/12/23	30/11/2023		-7	0	0,00%	0,00%	9
1,2,3,9	Identificación, sistematización y divulgación de aprendizajes (éxitos y errores) en la administración y manejo del AP.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares.	1,00%	0,00%	\$ 10.822.264	07/12/23	09/12/23	2		07/12/23	30/11/2023		-7	0	0,00%	0,00%	9
1,2,3,10	Un espacios de fortalecimiento institucional con representantes de los 8 municipios en las instalaciones de San Gill	Líder social	0,50%	0,00%	\$ 5.411.132	12/12/23	12/12/23	1		12/12/23	30/11/2023		-12	0	0,00%	0,00%	13
1,2,3,11	Grupos focales de participación de acuerdo a los criterios de talleres aprestamiento (1)	Líder social	1,00%	0,00%	\$ 10.822.264	13/12/23	13/12/23	1		13/12/23	30/11/2023		-13	0	0,00%	0,00%	14
1,2,3,12	Entrega por parte del Consultor - Informe PARCIAL fase de ejecución seguimiento y monitoreo acto administrativo					09/12/23	1	09/12/23	1	09/12/23	30/11/2023		-9	0	0,00%	0,00%	10
1,2,3,12A	Entrega por parte del Consultor - Informe TOTAL fase de ejecución seguimiento y monitoreo acto administrativo					13/12/23	1	13/12/23	1	13/12/23	30/11/2023		-13	0	0,00%	0,00%	14
1,2,3,13	Revisión de Informe por parte de Interventoría (Entrega de Observación a Consultor o Radicación a la Corporación de Informe Aprobado por la Interventoría)					12/12/23	1	12/12/23	1	12/12/23	30/11/2023		-12	0	0,00%	0,00%	13
1,2,3,14	Revisión de Informe por parte de la Supervisión (Entrega de Observación a Interventoría o Aprobación)					15/12/23	1	15/12/23	1	15/12/23	30/11/2023		-15	0	0,00%	0,00%	16
1,2,4	FASE DE RETROALIMENTACIÓN		0,36%	0,00%	\$ 3.896.015												
1,2,4,1	Análisis de la efectividad de corto y mediano plazo con participación de los actores estratégicos para la administración y manejo del AP.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares.	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	14/12/23	15/12/23	1		14/12/23	30/11/2023		-14	0	0,00%	0,00%	15
1,2,4,2	Análisis de la efectividad de largo plazo con participación de actores estratégicos y expertos temáticos.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares.	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	14/12/23	15/12/23	1		14/12/23	30/11/2023		-14	0	0,00%	0,00%	15
1,2,4,3	Teniendo en cuenta la aplicación de la guía se deben realizar conclusiones sobre la aplicación de la Guía y sus respectivas recomendaciones con propuesta de cambio e inclusión de nuevos componentes y/o apartados.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares.	0,12%	0,00%	\$ 1.298.671	14/12/23	15/12/23	1		14/12/23	30/11/2023		-14	0	0,00%	0,00%	15
1,2,4,4	Entrega por parte del Consultor - Informe fase de ejecución seguimiento y monitoreo acto administrativo					15/12/23	1	15/12/23	1	15/12/23	30/11/2023		-15	0	0,00%	0,00%	16
1,2,4,5	Revisión de Informe por parte de Interventoría (Entrega de Observación a Consultor o Radicación a la Corporación de Informe Aprobado por la Interventoría)					17/12/23	1	17/12/23	1	17/12/23	30/11/2023		-17	0	0,00%	0,00%	18
1,2,4,6	Revisión de Informe por parte de la Supervisión (Entrega de Observación a Interventoría o Aprobación)					19/12/23	1	19/12/23	1	19/12/23	30/11/2023		-19	0	0,00%	0,00%	20
1,2,4,7	Entrega por parte del Consultor - Informe Final					21/12/23	1	21/12/23	1	21/12/23	30/11/2023		-21	0	0,00%	0,00%	22
3	ACTIVIDADES DE CIERRE		10,00%	0,00%	\$ 108.222.647												
3,1	Revisión por parte de la Interventoría la supervisión del informe final presentado por el consultor	Coordinación de proyecto	5,00%	0,00%	\$ 54.111.323	21/12/23	25/12/23	4		21/12/23	30/11/2023		-21	0	0,00%	0,00%	25
3,2	Ajuste del informe por parte del Consultor Aprobación del informe de la FINAL por parte del Interventoría y liquidación	Coordinación de proyecto	5,00%	0,00%	\$ 54.111.324	25/12/23	29/12/23	4		25/12/23	30/11/2023		-25	0	0,00%	0,00%	29
			100,000%	30,73%	\$ 1.082.226.462										80,34%		

ELABORÓ ZULMA PARRA - CONSULTOR No. 1349 DE 2023

REVISÓ JAVIER VERGARA - CONSULTOR No. 1349 DE 2023

APROBÓ: DIANA CAROLINA RAMOS - INTERVENTORIA No 1350 DE 2023



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código:	INF-DRMI-23
	Versión 01
Fecha:	AGOSTO 2023
Páginas:	39 DE 40

ANEXO 2.
RELACION DE CORRESPONDENCIA

[illegible]

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Fecha:	Versión 01
		Páginas:	AGOSTO 2023
			40 DE 40

ANEXO 3.
ACTAS DE REUNIÓN

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 **DE** 17/08/2023 **ACTA No** 1 **Página** de

(Número de Contrato) Año de suscripción

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

I. PARTICIPANTES	AREA / ENTIDAD	CARGO	FIRMA
Javier Vergara	Consultor	Director de Proyecto	
Zulma Parra	Consultor	Líder del proyecto	
Gustavo Parra	Consultor	Apoyo técnico	
Mónica Monsalve	CAS	Supervisora del Contrato	
Diana Ramos	Interventoria	Representante Legal	

II. AGENDA O TEMARIO

REUNION APERTURA DRMI GUANTIVA
 1. Presentación plan de trabajo PDT consultor
 2. Revision de hiojas de vida según pliego de condiciones

III. LUGAR Y HORA

LUGAR meet.google.com/jad-hygy-tja **HORA** 4: 30 pm
Grabación [No axiste](#)

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA ANTERIOR

No aplica

V. TEMAS TRATADOS (Seguimiento al Cronograma)

Se realiza presentación de los asistentes a la reunión con sus cargos correspondientes

Por parte del profesional Javier Vergara como director del proyecto, realiza la presentación del PDT según entregable a interventoria con el oficio REF: PDGR-002-2023 de fecha 05/09/2023

Se informa al consultor que ese PDT sera revisado por interventoria y se notificara los ajustes requeridos de ser necesarios y posterior sera entregada a la Supervisión del contrato.

Se solicita al consultor por parte de la interventoria, hacer llegar las hojas de vida de profesionales faltantes a la fecha para su revisión y aprobación.

Se solicita por la supervisión dar inicio a las actividades programadas por parte del consultor.

Se solicita por la interventoria hacer entrega de la documentacion preliminar del proyecto según PDT

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 (Número de Contrato)

DE 17/08/2023 Año de suscripción)

ACTA No 1

Página ___ **de** ___

VI. COMPROMISOS PACTADOS	FECHA ENTREGA	RESPONSABLES
Revision PDT interventoria según oficio PDGR-002-2023 de fecha 05/09/2023	8-sep-23	Interventoria
Entrega de hojas de vida de equipo consultor según requisitos de pliego de condiciones y documentacion preliminar	inmediato	Consultor

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA	DÍA	MES	AÑO

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría,

en Bogotá., a los

seis (6)

días del mes de

Septiembre

de

2023


(Firma)

(Día en letras)

(Día en números)

(Mes en que se firma el acta)

(Año de firma del acta)

DIANA CAROLINA RAMOS
 Representantel Legal - Profesional Ambiental

Original : Dependencia responsable del contrato.
 1ra copia : Interventor.
 2da copia : Contratista

REF: PDGR-002-2023

Bogotá D.C –septiembre 05 de 2023

Doctora
ROCIÓ AYALA MORENO
Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental
supervisor
Dirección: Cra. 12 No. 9 – 06 –
San Gil Santander

Ref.: REMISIÓN DE CRONOGRAMA PLAN DE TRABAJO CONTRATO NO.
01349-2023

Cordial saludo,

La Corporación Autónoma Regional de Santander y Environmental Ingenieros Consultores S.A, mediante el contrato de consultoría del asunto se encuentran formulando la ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO, DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS, por medio de la presente se allega la propuesta de cronograma plan de trabajo de ejecución para su revisión y correspondiente aprobación.

Sin otro particular,

Atentamente,


ENVIRONMENTAL INGENIEROS
CONSULTORES S.A.
R/L OSCAR SUAREZ AREVALO
C.C No. 79.531.170 de Bogotá D.C.



CONCURSO DE MÉRITOS No. CM2-015-2023

OBJETO: ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

\$ 1.082.228.625



ID	ACTIVIDAD	Responsable	ACTIVIDAD PROYECTADA	ACTIVIDAD EJECUTADA	VALOR	Inicio	Fin	NºDías	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDANAS												
1.1	FORMALIZACIÓN DE ASPECTOS LEGALES Y JURIDICOS Y DE PLANEACIÓN DE LA EJECUCIÓN		30,00%	0%	\$ 324.668.588			0					
1.1.1	Revisión de la información existente en la CAS de orden local, regional y nacional, tanto cartográfica como documental, sobre la DPM GUANTIVA LA RUSIA, referente a los siguientes aspectos: topografía, sociales, económicos y culturales.	Coordinación de proyecto	10,00%	0,00%	\$ 108.222.863	17/08/23	04/09/23	18					
1.1.2	Definición y presentación de cronograma y plan de trabajo a la Intendencia sobre la información					04/09/23	05/09/23	1					
1.1.3	Recopilación de la información existente en la CAS de orden local, regional y nacional, tanto cartográfica como documental, sobre la DPM GUANTIVA LA RUSIA, referente a los siguientes aspectos: topografía, sociales, económicos y culturales.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	11,00%	0,00%	\$ 119.045.149	05/09/23	14/09/23	9					
1.1.4	Análisis de la información existente en la CAS de orden local, regional y nacional, tanto cartográfica como documental, sobre la DPM GUANTIVA LA RUSIA, referente a los siguientes aspectos: topografía, sociales, económicos y culturales.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	5,00%	0,00%	\$ 54.111.431	05/09/23	14/09/23	9					
1.1.5	Generación de documento explicativo del proceso de análisis de información, referente a los siguientes aspectos: topografía, sociales, económicos y culturales.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	4,00%	0,00%	\$ 43.289.145	05/09/23	14/09/23	9					
1.2.1	FASE DE AFRENTAMIENTO Y FASE FORMULACIÓN (DIAGNÓSTICO)		35,78%	0%	\$ 387.221.402			0					
1.2.1.1	Identificación y caracterización de los actores estratégicos en el AP, con base en los cuales se debe como se va a diseñar el esquema que permita la articulación y sinergia interinstitucional.	Profesional líder social y auxiliares	0,30%	0%	\$ 3.234.781	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.2	Definición de esquema que facilite la articulación interinstitucional entre entidades relacionadas con el manejo del AP, incluyendo instancias y mecanismos de funcionamiento.	Profesional líder social y auxiliares	8,6%	0%	\$ 88.578.290	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.3	Análisis que permita identificar preliminarmente los actores sociales que pueden ser estratégicos para el desarrollo de la gestión del manejo del AP, sus roles.	Profesional líder social y auxiliares	0,1%	0%	\$ 1.082.229	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.4	Diseño de estrategia para integrar a actores estratégicos en la administración y gestión del AP, incluyéndose instancias y mecanismos de coordinación.	Profesional líder social y auxiliares	0,1%	0%	\$ 1.082.229	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.5	Identificación de requerimientos de capacitación por grupo objetivo identificados.	Profesional líder social y auxiliares	0,2%	0%	\$ 1.731.566	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.6	Generación de productos de divulgación del AP para dar a conocer sus objetivos al beneficiario de la comunidad y a la conservación de la biodiversidad.	Profesional líder social y auxiliares	1,2%	0%	\$ 12.553.852	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.7	Sistemización y análisis de los aprendizajes obtenidos en procesos anteriores en el AP.	Profesional líder social y auxiliares	1,2%	0%	\$ 12.553.852	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.8	Revisión y análisis de los objetivos de conservación.	Líder técnico y auxiliares	2,2%	0%	\$ 23.376.138	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.9	Identificación de capacidades (técnicas, técnicas, financieras, logísticas, etc.) al interior de las autoridades involucradas con la administración y manejo del AP.	Profesional Físico Líder	1,2%	0%	\$ 12.553.852	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.10	Definición de necesidades de fortalecimiento de capacidades (técnicas, técnicas, financieras, etc.).	Profesional Físico Líder	1,2%	0%	\$ 12.553.852	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.11	Gestión de apoyo requerida para la generación de capacidades.	Profesional líder social y auxiliares	1,2%	0%	\$ 12.586.744	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.12	Indicadores de Avance zona de interés con el catastro SPTT en modalidad de Avance con resolución de un punto cinco (1.5) metros y resolución especial de cuatro (4) bandes RDB + NR.	Líder técnico y auxiliares	4,8%	0%	\$ 51.958.879	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.13	Caracterización integral del AP y su entorno ecológico, socioeconómico, cultural, institucional-administrativo y jurídico, a los efectos adecuados, por las unidades de análisis definidas.	Profesional líder social y auxiliares, abogado	12,00%	0%	\$ 128.987.435	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.14	Definición de Prioridades de Manejo, a partir de la Caracterización integral del AP y su contexto ecológico, socioeconómico, institucional-administrativo y jurídico, a los efectos adecuados.	Líder técnico, físico y auxiliares	1,00%	0%	\$ 10.832.286	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.15	Elaboración de la Síntesis diagnóstica, como base para la efectividad del Manejo.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	0,68%	0%	\$ 7.142.709	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.1.17	Análisis de coherencia al interior del componente Diagnóstico.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	0,68%	0%	\$ 7.142.709	14/09/23	31/09/23	47					
1.2.2	FASE DE FORMULACIÓN (ORDENAMIENTO Y ESTRATEGICO)		17,06%		\$ 184.628.203								
1.2.2.1	Formulación de los Objetivos estratégicos y de visión de largo plazo para el manejo del AP.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	1,60%	0%	\$ 17.315.658	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.2	Zonificación para el manejo del AP.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	2,00%	0%	\$ 21.644.573	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.3	Determinación de los usos y las actividades principales, compatibles, condicionadas y permitidas para cada una de las zonas de manejo establecidas.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	1,00%	0%	\$ 10.832.286	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.4	Establecimiento y formulación de acuerdos de uso y manejo con actores relacionados directamente con el AP.	Profesional líder social y auxiliares	0,88%	0%	\$ 9.833.612	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.10	Definición de acciones para la articulación al ordenamiento de actores directos e indirectos con el AP para cumplir la función investigativa y generar la coherencia y alineación con los valores ordenados.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	1,00%	0%	\$ 10.832.286	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.11	Análisis de coherencia al interior del componente Ordenamiento y de los otros componentes del Plan de Manejo.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	0,68%	0%	\$ 7.142.709	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.12	Formulación de objetivos de gestión de mediano y largo plazo, a partir de los indicadores de los objetivos de gestión, con sus requerimientos para lograrlos (Financieros, técnicos, sociales, etc.).	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	2,20%	0%	\$ 23.809.030	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.13	Definición de metas de corto, mediano y largo plazo, a partir de los indicadores de los objetivos de gestión, con sus requerimientos para lograrlos (Financieros, técnicos, sociales, etc.).	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	1,00%	0%	\$ 10.832.286	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.14	Formulación de metas de gestión.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	1,00%	0%	\$ 10.832.286	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.15	Análisis de coherencia al interior del componente Estratégico y de los otros componentes del Plan de Manejo.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	0,68%	0%	\$ 7.142.709	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.16	Análisis de compatibilidades, funciones e intereses de los actores estratégicos para la administración y manejo del AP.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	1,00%	0%	\$ 10.832.286	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.17	Análisis de posibles instancias, mecanismos o instrumentos para la administración y manejo del AP.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	1,00%	0%	\$ 10.832.286	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.18	Diseño, concertación y conformación del esquema de gobernanza para la administración del AP.	Profesional Social Líder	0,40%	0%	\$ 4.338.915	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.19	Confirmación de equipo editor.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	0,68%	0%	\$ 7.142.709	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.20	Elaboración de documento técnico de PM con sus tres componentes.	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	1,00%	0%	\$ 10.832.286	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.2.21	Estados, diagnóstico y concreción de metas del documento final de PM (si se requiere).	Profesional líder técnico, social, físico, SGE y auxiliares	1,00%	0%	\$ 10.832.286	31/09/23	30/10/23	30					
1.2.3	FASE DE EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO ACTO ADMINISTRATIVO		6,80%		\$ 73.591.547			0					
1.2.3.1	Elaboración del acto administrativo de adopción del PM y formalización del Esquema de Seguimiento (Proyecto).	Abogado	3,00%	0%	\$ 32.468.859	30/11/23	30/12/23	20					
1.2.3.2	Formulación conjunta de los metas anuales con componentes concretos por parte de los actores para su ejecución.	Profesional líder técnico, social, físico y auxiliares	0,12%	0%	\$ 1.296.674	30/11/23	30/12/23	20					
1.2.3.3	Definición de actividades, cronograma y asignación de recursos para cada meta anual.	Profesional líder técnico, social, físico y auxiliares	0,12%	0%	\$ 1.296.674	30/11/23	30/12/23	20					
1.2.3.4	Definición de sistemas de seguimiento conjunto a la ejecución del plan operativo.	Profesional líder técnico, social, físico y auxiliares	0,12%	0%	\$ 1.296.674	30/11/23	30/12/23	20					
1.2.3.5	Definición de programa participativo de monitoreo para el AP.	Profesional líder técnico, social, físico y auxiliares	0,12%	0%	\$ 1.296.674	30/11/23	30/12/23	20					
1.2.3.6	Concreción de los componentes para la asignación de recursos y ejecución del plan operativo.	Profesional líder técnico, social, físico y auxiliares	0,12%	0%	\$ 1.296.674	30/11/23	30/12/23	20					
1.2.3.7	Análisis y evaluación de las indicaciones establecidas (eficiencia, efectividad, etc.) de acuerdo con los hechos observados.	Profesional líder técnico, social, físico y auxiliares	2,20%	0%	\$ 23.809.030	30/11/23	30/12/23	20					
1.2.3.8	Identificación, sistematización y divulgación de aprendizajes (éxitos y errores) en la administración y manejo del AP.	Profesional líder técnico, social, físico y auxiliares	1,00%	0%	\$ 10.832.286	30/11/23	30/12/23	20					
1.2.5	FASE DE RETROALIMENTACIÓN		0,3600%		\$ 3.896.023			0					
1.2.5.1	Análisis de la efectividad de corto y mediano plazo con participación de los actores estratégicos para la administración y manejo del AP.	Profesional líder técnico, social, físico y auxiliares	0,1%	0%	\$ 1.296.674	30/11/23	30/12/23	20					
1.2.5.2	Análisis de la efectividad de largo plazo con participación de actores estratégicos y esfuerzos benéficos.	Profesional líder técnico, social, físico y auxiliares	0,1%	0%	\$ 1.296.674	30/11/23	30/12/23	20					
1.2.5.3	Teniendo en cuenta la aplicación de la guía se debe realizar constantemente sobre la aplicación de la Guía y sus respectivas recomendaciones con propósito de cambio e iniciación de nuevos conocimientos y/o aprendizajes.	Profesional líder técnico, social, físico y auxiliares	0,1%	0%	\$ 1.296.674	30/11/23	30/12/23	20					
3	ACTIVIDADES DE CIERRE		10,00%		\$ 108.222.863			0					
3.1	Revisión por parte de la Intendencia sobre el informe final presentado por el interventor.	Coordinación de proyecto	5,0%	0%	\$ 54.111.431	30/12/23	31/12/23	11					
3.2	Ajuste del informe por parte del Consultor Aplicación del informe de la FMA, por parte del Interventor y validación.	Coordinación de proyecto	5,0%	0%	\$ 54.111.431	30/12/23	31/12/23	11					
3.3			100,0%		\$ 1.082.228.625			0					

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 **DE** 17/08/2023 **ACTA No** 2 **Página** **de**
(Número de Contrato) Año de suscripción)

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

I. PARTICIPANTES	AREA / ENTIDAD	CARGO	FIRMA
Mónica Monsalve	CAS	Supervisor CAS	
Monica Estevez	CAS	Apoyo Supervisión CAS	
Zulma Parra	Consultor	Líder del proyecto	
Diana Ramos	Interventoria	Profesional Ambiental	

II. AGENDA O TEMARIO

REUNION SEGUIMIENTO CONTRATO 1350-2023
Revisión PDT del consultor según observaciones solicitadas por interventoria en el oficio OF-PM-DRMI-05-23 de fecha 12/09/2023
Presentacion de avance de proyecto por parte del consultor

III. LUGAR Y HORA

LUGAR meet.google.com/nve-wsbw-vrd **HORA** 5 pm
Grabación Inexistente

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA ANTERIOR

Seguimiento de PDT - HV profesionales - Información preliminar proyecto

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023	DE 17/08/2023	ACTA No 2	Página ___ de ___
<small>(Número de Contrato)</small>	<small>(Año de suscripción)</small>		

V. TEMAS TRATADOS (Seguimiento al Cronograma)

1. Revisión PDT del consultor según observaciones solicitadas por interventoría en el oficio OF-PM-DRMI-05-23 de fecha 12/09/2023 y entregadas en el DRMI 05 por el consultor el 26/09/2023 y remitida a la supervisión OF-PM-DRMI-10-23 con fecha 26/09/2023

Se expone el PDT por el consultor y se expone las observaciones de interventoría acogidas por el consultor, con el fin de permitir que el PDT, detalle los tiempo de ejecución/retraso y permita alertar rutas críticas.

La supervision solicita al consultor dejar este PDT V1. en la plataforma SECOP para aseguimiento del proyecto

2. Presentacion de avance de proyecto por parte del consultor

El consultor informa se encuentra en la consecución de información secundaria a lo que la Supervisión solicita tener encuesta al actor de parques Nacionales quienes cuentan con información importante para el poyecto y quienes pueden contribuir.

El consultor manifiesta que envio solicitud a la interventoria para atencion de profesional en la CAS para poder solictiar información, la CAS notifica que pueden recibirlo y orientar la consecución que requiera el mismo.

No se presenta por el consultor en esta reunión de seguimiento avances del proyecto

3. Hojas de vida de profesionales consultor faltantes

Se continua con faltantes de hojas de vida (4)

4. Entregables de información preliminar

Se recibe entregables en el oficio DRMI-CAS_04 -2023 con fecha 15/09/2023

VI. COMPROMISOS PACTADOS	FECHA ENTREGA	RESPONSABLES
Entrega de hojas de vida de profesionales pendientes (4)	Inmediata	Consultor
Consultor enviará profesional a la CAS para recoger información de Concesiones de aguas subterráneas, captaciones, vertimientos, usuarios, expedientes, licencias ambientales y permisos de exploración de aguas subterráneas,	Inmediata	Consultor
Entrega de avances de proyecto según PDT	Inmediata	Consultor



	<p align="center"><u>CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 1350 DE 2023</u></p> <p align="center">INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: "ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.</p>	<p align="center">OF-PM-DRMI-05-23</p>
---	---	---

Bogotá. septiembre 12 de 2023

Señores

ENVIRONMENTAL INGENIEROS CONSULTORES S.A

Ni 830.042.398 - 7

Atn: Javier Vergara

Director de Consultoría

Ciudad.

REF. CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 1349 DE 2023 ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

ASUNTO: OBSERVACIONES PLAN DETALLADO DE TRABAJO

Cordial saludo,

Hacemos referencia al comunicado del Contratista **PDGR-002-2023** del 5 de septiembre de 2023, al respecto y una vez se revisaron los documentos presentados por el Contratista se solicita atender, justificar o aclarar las siguientes observaciones, respecto al PDT (Plan detallado de trabajo):

- Se solicita incorporar al PDT, fechas específicas de entrega de informe mensual a Interventoría, donde se especifiquen las actividades desarrolladas durante el mes anterior, para los 18 días de cada mes (Mes Vencido)
- Se solicita incorporar al PDT, fechas específicas de entrega de informe de cada producto a la Interventoría
- Se solicita incorporar al PDT, un tiempo determinado de 5 días hábiles a la Interventoría para revisión del producto entregado y 8 días hábiles para la revisión del Informe Final
- Se solicita incorporar al PDT, un tiempo determinado de 5 días hábiles a la Supervisión del contrato para revisión del producto entregado y 8 días hábiles para la revisión del Informe Final

	<p align="center"><u>CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 1350 DE 2023</u></p> <p align="center">INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: "ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.</p>	<p align="center">OF-PM-DRMI-05-23</p>
---	---	---

- Se solicita incorporar al PDT, fechas específicas para la realización de los talleres o reuniones en campo

Para el caso de los puntos anteriores, se solicita tomar nota de las observaciones de la Interventoría y realizar los ajustes correspondientes al PDT, para presentar el mismo nuevamente y lograr la aprobación correspondiente.

Cordialmente,



Diana Carolina Ramos M
Representante Legal

Bogotá D.C – 20 de septiembre 2023

REF: DRMI-CAS_05-2023

Señores

GESTIÓN AMBIENTAL & HSEQ S.A.S.
Atn. DIANA CAROLINA RAMOS M.
Representante Legal
Bogotá, Colombia

Referencia: Contrato de consultoría No. 1349 de 2023 “Actualización del plan de manejo del distrito regional de manejo integrado DRMI de los páramos de Guantiva y la Rusia, Bosque de Roble y sus zonas aledañas”.

Asunto: Respuesta oficios OF-PM-DRMI-05-23 – Observaciones al Plan de Trabajo Detallado, y hojas de vida profesionales.

Cordial saludo,

Dando respuesta al oficio descrito en el asunto, hacemos entrega al cronograma o plan de trabajo detallado con las observaciones solicitadas por ustedes, a su vez, remitimos hojas de vida de los siguientes profesionales:

CARGO	NOMBRE	SOPORTE ACADÉMICO	SOPORTE LABORAL	CARTA COMPROMISO	% DEDICACIÓN	SALARIO	EPS	AFP	ARL
Director	EDWIN JAVIER VERGARA ESTUPIÑAN	X	X	X	80%	\$ 5.334.460	Planilla		
Profesional Líder 1 en planificación de áreas protegidas	CAMILO JOSE BRAVO CANO	X	X	X	100%	\$ 3.950.730	Planilla		
Profesional Líder 2 Profesional en conservación y uso de biodiversidad	JAVIER ALEJANDRO GÓMEZ DOMÍNGUEZ	X	X	X	100%	\$ 3.950.730	Planilla		
Profesional SIG	LUIS ENRIQUE MEDINA JAIMES	X	X	X	80%	\$ 3.950.730	Planilla		
Profesional Líder en ciencias biológicas	DALIA XIOMARA SUAREZ PULIDO	X	X	X	100%	\$ 2.593.510	Planilla		
Líder Componente Social	DAVID BRAVO	X	X	X	100%	\$ 3.950.730			
Profesional social	KIARA VARGAS RUBIO	X	X	X	90%	\$ 2.593.510	Salud total	Porvenir	Bolívar
Profesional social	OSMANNY MOJICA ARANGO	X	X	X	90%	\$ 2.593.510	Sanitas	Colpensiones	Sura
Profesional Comunicación social	JHON ROBER GRAJALES	X	X	X	60%	\$ 2.593.510			

Descritos los profesionales en tabla anterior, solicitamos amablemente a esta interventoría anular el comunicado DRMI-CAS_03-2023, enviado el pasado 14 de septiembre, ya que para el cargo de líder de componente social, se continua con el profesional David Bravo.

Por otra parte remitimos link donde se podrá encontrar el cronograma ajustado y los soportes de los profesionales de la tabla anterior (Carpeta hojas de vida para aprobación), en el siguiente orden:

- **Director:** Carpeta 01 EDWIN JAVIER VERGARA ESTUPIÑAN
- **Profesional Líder 1 en planificación de áreas protegidas:** Carpeta 02 CAMILO JOSE BRAVO CANO
- **Profesional Líder 2 Profesional en conservación y uso de biodiversidad:** Carpeta 03 JAVIER ALEJANDRO GÓMEZ DOMÍNGUEZ
- **Profesional SIG:** Carpeta 04 LUIS ENRIQUE MEDINA JAIMES
- **Profesional Líder en ciencias biológicas:** Carpeta 06 DALIA XIOMARA SUAREZ PULIDO
- **Líder Componente Social:** Carpeta 15 DAVID BRAVO
- **Profesionales sociales:** Carpeta 16 KIARA VARGAS RUBIO y OSMANNY MOJICA ARANGO
- **Profesional Comunicación social:** Carpeta 17 JHON ROBER GRAJALES

<https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1B9PBJWjftqZC78bMXyxoHqkPzVwkNLok>

Agradecemos la atención prestada y quedamos atentos ante cualquier inquietud.

Cordialmente,



OSCAR HERNANDO SUAREZ
C.C. 79.531.170
REPRESENTANTE LEGAL

CONCURSO DE MÉRITOS No. CM2-015-2023								
\$ 1.082.226.461	OBJETO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS							
Versión : 02								
Fecha : 26 de septiembre de 2023								
ID	ACTIVIDAD	Responsable	ACTIVIDAD PROYECTADA	ACTIVIDAD EJECUTADA	VALOR	Inicio	Fin	NºDías
1	ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS							
1.1	FORMALIZACIÓN DE ASPECTOS LEGALES Y JURIDICOS Y DE PLANEACIÓN DE LA EJECUCIÓN		30,000000%	0,00%	\$ 324.667.938			
1.1.1	Inducción de seguridad y salud en el trabajo a los profesionales que hacen parte del proyecto.					17/08/23	04/09/23	18
1.1.2	Definición y presentación de cronograma y plan de trabajo a la interventoría ante la supervisión					04/09/23	05/09/23	1
1.1.3	Recopilar la información existente en la CAS de orden local, regional y nacional, tanto cartográfica como documental, sobre la DRMI GUANTIVA LA RUSIA, referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	Coordinación de proyecto	10,00%	0,00%	\$ 108.222.646	17/08/23	05/09/23	19
1.1.4	Tabulación de información por medio de un instrumento de análisis que permita evaluar su pertinencia, y actualidad de la información.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	11,00%	0,00%	\$ 119.044.911	05/09/23	14/09/23	9
1.1.5	Analizar la información existente de orden local, regional y nacional, tanto cartográfica como documental, sobre la DRMI GUANTIVA LA RUSIA, referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	5,00%	0,00%	\$ 54.111.323	05/09/23	14/09/23	9
1.1.6	Generar documento memoria explicativa del proceso de análisis de información , referente a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG y auxiliares.	4,00%	0,00%	\$ 43.289.058	14/09/23	26/09/23	12
1.1.7	Entrega por parte del Consultor - Informe referente proceso de análisis de información a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales.						26/09/23	
1.1.8	Entrega por parte de contratista Informe Pcial (Recopilacion de Actividades ejecutadas en el mes de agosto)						26/09/23	
1.1.9	Revisión de Informe por parte de Interventoría (Entrega de Observación a Consultor o Radicación a la Corporación de Informe Aprobado por la Interventoría)						01/10/23	
1.1.10	Revisión de Informe por parte de la Supervisión (Entrega de Observación a Interventoría o Aprobación)						06/10/23	
1.2.1	FASE DE APRESTAMIENTO Y FASE FORMULACIÓN (DIAGNÓSTICO)		35,780000%	0,00%	\$ 387.220.628			0
1.2.1.1	Identificación y caracterización de los actores estratégicos en el AP, con base en los cuales se debe como tal, ya diseñar el esquema que permita la articulación y sinergia interinstitucional.	Profesional líder social y auxiliares	0,30%	0,00%	\$ 3.246.679	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.2	Definición de esquema que facilite la articulación interinstitucional entre entidades relacionadas con el manejo del AP, incluyendo instancias y mecanismos de funcionamiento.	Profesional líder social y auxiliares	8,00%	0,00%	\$ 86.578.117	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.3	Análisis que permita identificar preliminarmente los actores sociales que puedan ser estratégicos para el proceso de planificación del manejo del AP y sus roles.	Profesional líder social y auxiliares	0,10%	0,00%	\$ 1.082.226	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.4	Diseño de estrategia para interesar e involucrar a actores estratégicos en la administración y manejo del AP, incluye instancias y mecanismos de participación.	Profesional líder social y auxiliares	0,10%	0,00%	\$ 1.082.226	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.5	Identificación de requerimientos de comunicación por grupos objetivo identificados	Profesional líder social y auxiliares	0,16%	0,00%	\$ 1.731.562	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.6	Generación de productos de divulgación del AP para dar a conocer sus aportes al bienestar de las comunidades y a la conservación de la biodiversidad.	Profesional líder social y auxiliares	1,16%	0,00%	\$ 12.553.827	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.7	Sistematización y análisis de los aprendizajes obtenidos en procesos anteriores en el AP y otras AP afines.	Profesional líder social y auxiliares	1,16%	0,00%	\$ 12.553.827	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.8	Revisión y análisis de los objetivos de conservación.	Líder biótico y auxiliares	2,16%	0,00%	\$ 23.376.092	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.9	Identificación de capacidades (operativas, técnicas, financieras, logísticas, etc.) al interior de las autoridades relacionadas con la administración y manejo del AP.	Profesional Físico Líder	1,16%	0,00%	\$ 12.553.827	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.10	Definición de necesidades de fortalecimiento de capacidades (operativas, técnicas, logísticas, financieros, etc.).	Profesional Físico Líder	1,16%	0,00%	\$ 12.553.827	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.11	Gestión de apoyos requeridos para la generación de capacidades.	Profesional líder social y auxiliares	1,20%	0,00%	\$ 12.986.718	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.12	Imágenes de Archivo zona de interés con el satélite SPOT, en modalidad de Archivo con resolución de uno punto cinco (1.5) metros y resolución espectral de cuatro (4) bandas RGB + NIR.	Líder biótico y auxiliares	4,80%	0,00%	\$ 51.946.870	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.13	Caracterización integral del AP y su contexto ecológico, socioeconómico, cultural, institucional-administrativo y jurídico, a las escalas adecuadas, por las unidades de análisis definidas.	Profesional líder social y auxiliares, abogado	12,00%	0,00%	\$ 129.867.175	26/09/23	06/10/23	10
1.2.1.14	Definición de Prioridades de Manejo, a partir de la Caracterización integral del AP y su contexto ecológico, sociocultural, económico, institucional-administrativo y jurídico, a las escalas adecuadas.	Líder biótico, físico y auxiliares	1,00%	0,00%	\$ 10.822.265	26/09/23	06/10/23	10

CONCURSO DE MÉRITOS No. CM2-015-2023

S 1.082.226.461

OBJETO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

Versión : 02

Fecha : 26 de septiembre de 2023

ID	ACTIVIDAD	Responsable	ACTIVIDAD PROYECTADA	ACTIVIDAD EJECUTADA	VALOR	Inicio	Fin	NºDías
1	ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS							
1.2,1,15	Talleres aprestamiento del DRMI (1 espacio comunitario en cada uno de los 8 municipios)					01/10/23	06/10/23	
1.2,1,16	Mesas de trabajo * Articulación municipal (1 espacio diseñado en cada uno de los 8 municipios)*					01/10/23	06/10/23	
1.2,1,17	Grupos focales de participación de acuerdo a los criterios de talleres aprestamiento (3)					01/10/23	06/10/23	
1.2,1,18	Espacio de fortalecimiento institucional con representantes de los 8 municipios en las instalaciones de San Gil					01/10/23	06/10/23	
1.2,1,19	Un espacios de fortalecimiento institucional con representantes de los 8 municipios en las instalaciones de San Gil					01/10/23	06/10/23	
1.2,1,20	Elaboración de la Sintesis diagnóstica, como línea base de la Efectividad del Manejo.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	0,66%	0,00%	\$ 7.142.695	26/09/23	06/10/23	10
1.2,1,21	Análisis de coherencia al interior del componente Diagnóstico.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	0,66%	0,00%	\$ 7.142.695	26/09/23	06/10/23	10
1.2,1,21	Entrega por parte de contratista Informe Pacial (Recopilacion de Actividades ejecutadas en el mes de septiembre)						18/10/23	
1.2,1,22	Entrega por parte del Consultor - Informe fase de aprestamiento formulación (Diagnostico)						06/10/23	
1.2,1,23	Revision de Informe por parte de Interventoria (Entrega de Observacion a Consultor o Radicacion a la Corporacion de Informe Aprobado por la Interventoria)						11/10/23	
1.2,1,24	Revision de Informe por parte de la Supervision (Entrega de Observacion a Interventoria o Aprobacion)						16/10/23	
1.2,2	FASE DE FORMULACIÓN (ORDENAMIENTO Y ESTRATEGICO)		17,060000%	0,00%	\$ 184.627.834			
1.2,2,1	Formulación de los Objetivos estratégicos o y visión de largo plazo para el manejo del AP.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	1,60%	0,00%	\$ 17.315.623	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,2	Zonificación para el manejo del AP	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	2,00%	0,00%	\$ 21.644.529	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,3	Determinación de los usos y las actividades principales, compatibles, condicionadas y permitidas para cada una de las zonas de manejo establecidas.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	1,00%	0,00%	\$ 10.822.265	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,4	Establecimiento y formalización de acuerdos de uso y manejo con actores relacionados directamente con el AP.	Profesional líder social y auxiliares	0,88%	0,00%	\$ 9.523.593	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,5	Definición de acciones para la articulación al ordenamiento en sectores circunvecinos y colindantes con el AP para cumplir la función amortiguadora y generar la conectividad necesaria con los paisajes circundantes.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	1,00%	0,00%	\$ 10.822.265	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,6	Análisis de coherencia al interior del componente Ordenamiento y de este con los otros componentes del Plan de Manejo.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	0,66%	0,00%	\$ 7.142.695	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,7	Formulación de objetivos de gestión de mediano plazo y sus indicadores, a partir de los Objetivos estratégicos de largo plazo y la zonificación de manejo definida.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	2,20%	0,00%	\$ 23.808.982	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,8	Definición de metas de corto, mediano y largo plazo, a partir de los indicadores de los objetivos de gestión, con sus requerimientos para lograrlas (financieros, técnicos, logísticos, etc.).	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	1,00%	0,00%	\$ 10.822.265	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,9	Formulación de perfiles de proyecto.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	1,00%	0,00%	\$ 10.822.265	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,10	Fortalecimiento de capacidades (1 espacio en cada uno de los 8 municipios con temáticas previamente concertadas con la CAS)					06/10/23	21/10/23	
1.2,2,11	Grupos focales de participación de acuerdo a los criterios de talleres aprestamiento (4)					06/10/23	21/10/23	
1.2,2,12	Un espacios de fortalecimiento institucional con representantes de los 8 municipios en las instalaciones de San Gil					06/10/23	21/10/23	
1.2,2,13	Análisis de coherencia al interior del componente Estratégico y de este con los otros componentes del Plan de Manejo.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	0,66%	0,00%	\$ 7.142.695	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,14	Análisis de competencias, funciones e intereses de los actores estratégicos para la administración y manejo del AP.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	1,00%	0,00%	\$ 10.822.264	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,15	Análisis de posibles instancias, mecanismos o instrumentos para la administración y manejo del AP.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	1,00%	0,00%	\$ 10.822.264	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,16	Diseño, concertación y conformación del esquema de gobernanza para la administración del AP	Profesional Social Líder	0,40%	0,00%	\$ 4.328.906	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,17	Talleres formulación del DRMI (1 espacio comunitario en cada uno de los 8 municipios) (4)					06/10/23	06/10/23	
1.2,2,18	Conformación de equipo editor.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	0,66%	0,00%	\$ 7.142.695	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,19	Elaboración de documento técnico de PM con sus tres componentes.	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	1,00%	0,00%	\$ 10.822.264	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,20	Edición, diagramación y corrección de estilo del documento final de PM (de ser necesario).	Profesional líder biótico, social, físico, SIG v auxiliares	1,00%	0,00%	\$ 10.822.264	06/10/23	21/10/23	15
1.2,2,21	Entrega por parte de contratista Informe Pacial (Recopilacion de Actividades ejecutadas en el mes de octubre)						18/11/23	
1.2,2,22	Entrega por parte del Consultor - Informe fase de formulación (Ordenamiento y estratégico)						21/10/23	
1.2,2,23	Revision de Informe por parte de Interventoria (Entrega de Observacion a Consultor o Radicacion a la Corporacion de Informe Aprobado por la Interventoria)						26/10/23	
1.2,2,24	Revision de Informe por parte de la Supervision (Entrega de Observacion a Interventoria o Aprobacion)						31/10/23	
1.2,2,5	FASE DE EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO ACTO ADMINISTRATIVO		6,800000%	0,00%	\$ 73.591.399			
1.2,2,26	Entrega por parte de contratista Informe Pacial (Recopilacion de Actividades ejecutadas en el mes de noviembre)						18/12/23	
1.2,2,27	Elaboración del acto administrativo de adopción del PM y formalización del Esquema de Gobernanza. (Propuesta)	Abogado	3,00%	0,00%	\$ 32.466.793	01/11/23	09/11/23	8
1.2,2,28	Talleres formulación del DRMI (1 espacio comunitario en cada uno de los 8 municipios) (4)					01/11/23	09/11/23	
1.2,2,29	Formulación conjunta de las metas anuales con compromisos concretos por parte de los actores para su ejecución.	Profesional líder biótico, social, físico v auxiliares	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	01/11/23	09/11/23	8
1.2,2,30	Definición de actividades, cronograma y asignación de recursos para cada meta anual.	Profesional líder biótico, social, físico v auxiliares	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	01/11/23	09/11/23	8
1.2,2,31	Definición de sistema de seguimiento conjunto a la ejecución del plan operativo.	Profesional líder biótico, social, físico v auxiliares	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	01/11/23	09/11/23	8
1.2,2,32	Definición de programa participativo de monitoreo para el AP.	Profesional líder biótico, social, físico v auxiliares	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	01/11/23	09/11/23	8
1.2,2,33	Concreción de los compromisos para la asignación de recursos y ejecución del plan operativo.	Profesional líder biótico, social, físico v auxiliares	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	01/11/23	09/11/23	8

CONCURSO DE MÉRITOS No. CM2-015-2023								
\$ 1.082.226.461 OBJETO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS								
Versión : 02 Fecha : 26 de septiembre de 2023								
ID	ACTIVIDAD	Responsable	ACTIVIDAD PROYECTADA	ACTIVIDAD EJECUTADA	VALOR	Inicio	Fin	NºDías
1	ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS							
1,2,2,34	Análisis y evaluación de los indicadores establecidos (eficacia, integridad VCBH, objetivos estratégicos, objetivos de gestión, y eficiencia de la administración y manejo), de acuerdo con sus hojas metodológicas.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares	2,20%	0,00%	\$ 23.808.982	01/11/23	09/11/23	8
1,2,2,35	Identificación, sistematización y divulgación de aprendizajes (éxitos y errores) en la administración y manejo del AP.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares	1,00%	0,00%	\$ 10.822.264	01/11/23	09/11/23	8
1,2,2,36	Un espacios de fortalecimiento institucional con representantes de los 8 municipios en las instalaciones de San Gil					01/11/23	09/11/23	
1,2,2,37	Grupos focales de participación de acuerdo a los criterios de talleres aprestamiento (3)					01/11/23	09/11/23	
1,2,2,38	Entrega por parte del Consultor - Informe fase de ejecución seguimiento y monitoreo acto admo						09/11/23	
1,2,2,39	Revisión de Informe por parte de Interventoría (Entrega de Observación a Consultor o Radicación a la Corporación de Informe Aprobado por la Interventoría)						14/11/23	
1,2,2,40	Revisión de Informe por parte de la Supervisión (Entrega de Observación a Interventoría o Aprobación)						19/11/23	
1,2,4	FASE DE RETROALIMENTACIÓN		0,36000%	0,00%	\$ 3.896.015			0
1,2,4,1	Análisis de la efectividad de corto y mediano plazo con participación de los actores estratégicos para la administración y manejo del AP.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	20/11/23	25/11/23	5
1,2,4,2	Análisis de la efectividad de largo plazo con participación de actores estratégicos y expertos temáticos.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares	0,12%	0,00%	\$ 1.298.672	20/11/23	25/11/23	5
1,2,4,3	Teniendo en cuenta la aplicación de la guía se deben realizar conclusiones sobre la aplicación de la Guía y sus respectivas recomendaciones con propuesta de cambio e inclusión de nuevos componentes y/o apartados.	Profesional líder biótico, social, físico y auxiliares	0,12%	0,00%	\$ 1.298.671	20/11/23	25/11/23	5
1,2,4,4	Entrega por parte del Consultor - Informe fase de ejecución seguimiento y monitoreo acto admo						25/11/23	
1,2,4,5	Revisión de Informe por parte de Interventoría (Entrega de Observación a Consultor o Radicación a la Corporación de Informe Aprobado por la Interventoría)						30/11/23	
1,2,4,6	Revisión de Informe por parte de la Supervisión (Entrega de Observación a Interventoría o Aprobación)						05/12/23	
1,2,4,7	Entrega por parte del Consultor - Informe Final						10/12/23	
3	ACTIVIDADES DE CIERRE		10,00000%	0,00%	\$ 108.222.647			0
3,1	Revisión por parte de la Interventoría supervisión del informe final presentado por el consultor	Coordinación de proyecto	5,00%	0,00%	\$ 54.111.323	10/12/23	17/12/23	7
3,2	Ajuste del informe por parte del Consultor Aprobación del informe de la FINAL por parte del Interventor y liquidación	Coordinación de proyecto	5,00%	0,00%	\$ 54.111.324	17/12/23	24/12/23	7
			100,0000%	0,00%	\$ 1.082.226.461			

Edwin Javier Vergara

ELABORÓ

Edwin Javier Vergara

REVISÓ

Edwin Javier Vergara

APROBÓ



San Gil, 12 de septiembre de 2023

OFICIO SPL.1452.2023 - 12-09-2023 04:38

Ingeniera
DIANA CAROLINA RAMOS M
RL GESTION AMBIENTAL & HSEQ
Email: inter.drmiquantiva@gmail.com

Corporación Autónoma Regional de Santander - CAS	
Numero de radicado:	80.10.4842.2023
Dependencia:	SPL
Tipo de documento:	Correspondencia despachada
Dependencia envió:	SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL
Fecha: 12-09-2023	Folios: 1
Hora: 04:40	
Teléfono de la corporación: (607) 7240762	

Asunto: Respuesta Oficio OF-PM-DRMI-02-23: SOLICITUD DE INFORMACION SECUNDARIA SOLICITADA POR EL CONSULTOR EN OFICIO PDGR-001-2023.

Respetada Ing Diana Carolina,

Dando respuesta a la solicitud realizada por el representante legal de ENVIROMENTAL INGENIEROS CONSULTORES S.A., mediante oficio PDGR-001-2023 del 04 de septiembre de 2023 y de acuerdo a lo acordado en reunión virtual sostenida el 06 de septiembre de 2023, amablemente me permito dar respuesta en los siguientes términos:

- Respecto a la solicitud de bases de datos de los diferentes actores sociales, estas deben ser requeridas a las entidades territoriales (alcaldías, personerías, entre otras), las cuales son las encargadas de esta información. Adicionalmente, se sugiere realizar desplazamiento a los diferentes municipios con el fin establecer el contacto directo del encargado de dicha información.
- Respecto a las Concesiones de aguas subterráneas, captaciones, vertimientos, usuarios, expedientes, licencias ambientales y permisos de exploración de aguas subterráneas, la corporación se permite manifestar que la información está disponible en los archivos de esta Subdirección, así como también de la Subdirección de Autoridad Ambiental y del Centro de Documentación general de la CAS, en el municipio de San Gil – Santander Carrera 12 No. 9-06; por lo anterior, este despacho se permite informar que da la viabilidad correspondiente, una vez su entidad emita un comunicado, donde sean autorizados los profesionales para tal asunto, y así poder acceder a la revisión de los expedientes, folders y procesos, y a la respectiva extracción de la información necesaria por Ustedes junto con los profesionales delegados por esta Autoridad Ambiental, quienes apoyarán esta labor y los demás requerimientos que en su momento se generen; para lo cual es necesario que informe a este Despacho la fecha de la actividad, por lo menos, con diez (10) días de anterioridad, para efectos de agenda laboral y organizar lo necesario para atender debidamente a la (as) persona (as) delegada (as) y autorizada (as).
- Los Planes de Desarrollo municipales y la información de Gestión del riesgo deben ser solicitados a las Alcaldías municipales del área de influencia del DRMI de los Paramos de Guantiva y La Rusia.
- La demás información fue copiada por la supervisión al disco duro entregado por la consultoría.

Agradeciendo su colaboración.

Sin otro particular,


ROCIO AYALA MORENO

Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental – CAS

	NOMBRE	FIRMA
Proyectó	Natalia Estevez Corredor – Contratista SPL	Natalia Estevez C.
Revisó:	Mónica Monsalve – Profesional Especializado SAO	Mónica Monsalve



cas.gov.co



contactenos@cas.gov.co



Línea Gratuita 01 8000 917600

OF.PRINCIPAL- SAN GIL
Carrera 12 N° 9-06
Barrio La Playa
Tel: (607) 7238925 - 7240765- 7235668
Celular:(311)2039075
contactenos@cas.gov.co

BUCARAMANGA
Calle 36 N° 26-48
Edificio Sura Oficina 303
Tel:(607) 7238925 Ext.4001-4002
Celular:(310)8157695
casbucaramanga@cas.gov.co

BARRANCABERMEJA
Calle 48 con Cra 28 esquina
Barrio Palmira
Tel:(607)7238925 Ext.5001-5002
Celular:(310)8157695
mares@cas.gov.co

MÁLAGA
Carrera 9 N° 11-41
Barrio Centro
Tel:(607)7238925 Ext.6001-6002
Celular:(310)2742600
malaga@cas.gov.co

SOCORRO
Calle 16 N° 12-38
Tel:(607)7238925
Ext.2001-2002
Celular:(310)6807295
socorro@cas.gov.co

VÉLEZ
Carrera 6 N° 9-14
Barrio Aquileo Parra
Tel: (607)7238925 Ext.3001-3002
Celular:(310)8157697
velez@cas.gov.co



SA367-1



ST-CER944508



SC3264-1



	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 **DE** 17/08/2023 **ACTA No** 3 **Página** **de**
(Número de Contrato) Año de suscripción

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

I. PARTICIPANTES	AREA / ENTIDAD	CARGO	FIRMA
Angela Serrano	Consultor	Profesional Social	
Geison Patiño	Consultor	Apoyo SIG	
Javier Vergara	Consultor	Director Proyecto	
Zulma Parra	Consultor	Líder Proyecto	
Erika Perez	Interventoria	Profesional Social	
Diana Peñuela	Interventoria	Profesional SIG	
Diana Ramos	Interventoria	Profesional Ambiental	
Mónica Monsalve	CAS	Supervisor Proyecto	
Natalia Estevez	CAS	Apoyo Supervisión	

II. AGENDA O TEMARIO

1. El consultor realiza presentación de sus avances realizados al segundo mes de ejecucion del proyecto.

III. LUGAR Y HORA

LUGAR meet.google.com/vqt-retr-njn **HORA** 2 pm
Grabación https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12mAkV-j_ZFeNFA0g_9ZR6fgfWPB3OnCh

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA ANTERIOR

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023	DE 17/08/2023	ACTA No 3	Página ____ de ____
<small>(Número de Contrato)</small>	<small>(Año de suscripción)</small>		

V. TEMAS TRATADOS (Seguimiento al Cronograma)

Presentación del Avance consultor segundo mes de ejecución

1. Presenta la revision secundaria frente a la información SIG, presentando area sobre el POMCA Río Suarez y Río Fonce del año 2012; se presenta dos imágenes cartográficas donde se denota la delimitación del DRMI.

2. Metodología de participación: Actividades adelantadas documento de identificacion de actores, seguimiento y valoracion de informacion secundaria entregada, analisis de bases entregadas, planetamineot nde objetivos, estrategia de participación, estrategia de comunicación, caracteriazacion de actores específicos. (ver presentacion adjunta)

La interventoria Erika Perez, pregunta si se tiene el análisis de actores y como fue la metodología; ya que manifiesta que se debe hacer con un instrumento de medición con la incidencia de importancia en el área o proyecto, la cual se debe hacer en campo

Manifiesta no es clara la metodología y requiere se haga una aclaracion de lo mencionado por el consultor acerca del análisis , por lo cual el consultor manifiesta que es se ha realizado es una identificacion inicial de actores con las bases.

Presentación de dificultades y alternativas de solución:

Manifiestan no tener respuesta de los municipios de Encino y Gambita, el conosultor realizará visita presencial con el fin de generar una acercamiento y poder tener información pronta.

Presentan un cuadro de trazabilidad de radicados antes las alcaldías donde se les solicito información para el proyecto, enviados desde el 18 de septiembre de 2023

Revisión de objetivos de conservación

Contexto de conservación a nivel regional -conectividad con otras áreas protegidas (normatividad)

Esquema simbólico de la realación de superposición y conectividad de las áreas protegidas en el contexto regional

Porq se dice acerca delineamientos de parques naturales?

Segundo enfoque: servicios ecosistémicos Vs objetivos actuales -Elementos del DRMI y servicios ecosistémicos

Se realiza las siguientes observaciones acerca de la presentación realizada por la Ing Zulma Parra, generadas por la CAS:

Los Objetivos de conservacion mencionados son los actuales? Porq se nombra el condor? Se debe tener claro que los Objetivos no se modificaran ya que el área no esta siendo redelimitada solo se esta en una actualización de PM

El área del páramo dentro del DRMI, es ir definiendo técnica y jurídicamente alternativas de su manejo mientras se establece sus usos junto con Corpoboyacá

Javier vergara: Manifiesta que se esta relializando una revisión del limite, recogiendo resultados acerca de los límites con fuentes de información para verificar la delimitación.

La ingeniera Mónica menciona que es importante identificar las reservas y saber como estan en el territorio que esten dentro del DRMI o solicitar a las entidades competentes sean incluidas (minuto 28 al 32 de la grabación)

La Ingeniera Zulma manifiesta que solicitaran la información requerida a las instituciones necesarias, segpun las observaciones manifestadas por la Ing Mónica

Tercer enfoque: Preguntas orientadoras

Otras observaciones y preguntas

La ingeniera Mónica manifiesta preocupación de avance del proyecto, teniendo en cuanta la presentación realizada en esta acta adjunta; solicita a la interventoria revisar el avance del cronograma.

La ingeniera Natalia pregunta si este PDT es el solicitado por la interventoria como plan de acción desde la fecha 03/10/2023 la interventoria manifiesta que a la fecha de esta acta no se ha recibido.

La ing. Zulma hace presentacion del PDT y plan de acción donde se enfocan en la acelaraçipon de espacios de participación (45) sustentado por la trabajadora social Angela Serrano

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No	01349-2023	DE	17/08/2023	ACTA No	3	Página	de
	(Número de Contrato)		(Año de suscripción)				

La ing Natalia manifiesta no es posible proponer por parte del consultor aumentar el tiempo de ejecución ya que a la fecha solo se evidencia un incumplimiento por parte del consultor.
Se solicita la entrega de documentos de participación y comunicación para poder salir a campo a realización de talleres, con previa revisión de interventoría a lo que el consultor manifiesta que al día de hoy se realizará entrega.
La ingeniera Zulma solicita traslapar actividades del PDT por lo que la interventoría a nombre de Elber Beltán, manifiesta que la posición de interventoría no es impedir traslapes o actividades simultáneas, solo es la condición de control de cronograma es actividades lógicas, ya que hay actividades antecedentes para finalizar etapas o fases, sosteniendo la coherencia y secuencia lo que esto permite visualizar el avance del proyecto.
La ingeniera Natalia (CAS) pregunta con qué información secundaria SIG trabajó el consultor ya que solo observó POMCAS, la ingeniera Zulma manifiesta que solicitó a las alcaldías y demás entidades.
La ingeniera Diana Peñuela, solicita reunión con consultor para revisar avances SIG
La ingeniera Natalia solicita con tiempo la programación de talleres para hacer el acompañamiento de la CAS.

VI. COMPROMISOS PACTADOS	FECHA ENTREGA	RESPONSABLES
Se solicita mesa de trabajo por la interventoría para revisar la metodología de comunicación y participación, sea presentada por el consultor ya que a la fecha de esta acta no se ha recibido documento alguno	24-oct-23	Consultor - Interventoría
Entrega PDT contingencias	23-oct-23	Consultor
Revisión avances SIG	26-oct-23	Consultor - Interventoría
Entrega de memoria explicativa	Pendiente	Consultor
Entrega de soportes del consultor para cambio de profesional social	inmediato	Consultor

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

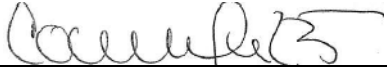
CONTRATO No 01349-2023 **DE** 17/08/2023 **ACTA No** 3 **Página** ___ de ___
(Número de Contrato) Año de suscripción

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA	DÍA	MES	AÑO
	_____	_____	_____

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría,

en Bogotá., a los veinte (20) días del mes de octubre de 2023
(Día en letras) (Día en números) (Mes en que se firma el acta) (Año de firma del acta)



(Firma)

DIANA CAROLINA RAMOS

(Nombre)

Representantel Legal - Profesional Ambiental

Original : Dependencia responsable del contrato.
 1ra copia : Interventor.
 2da copia : Contratista



Contrato consultoría 1349 – 2023

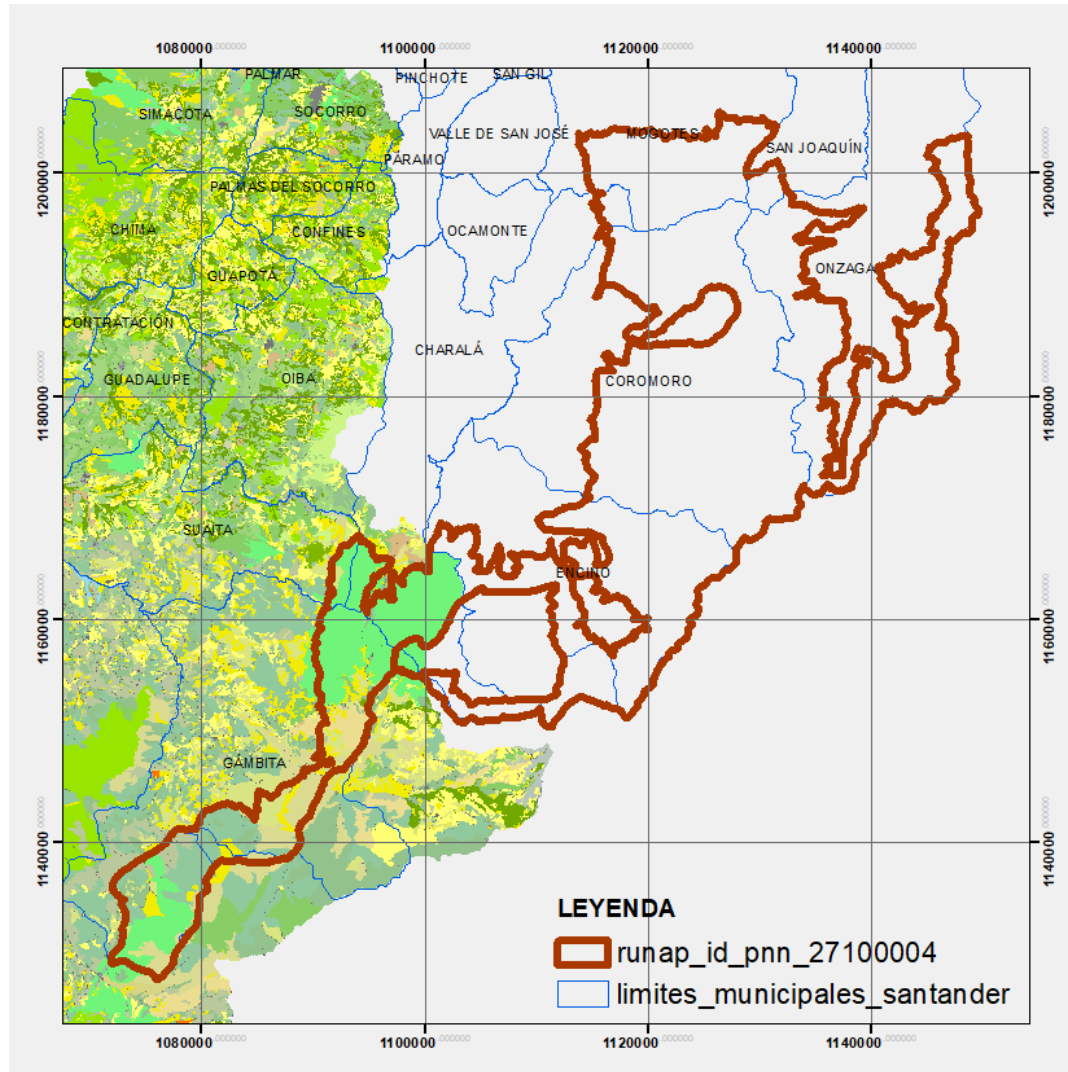
Seguimiento mensual contrato consultoría 1349 – 2023

orden del día

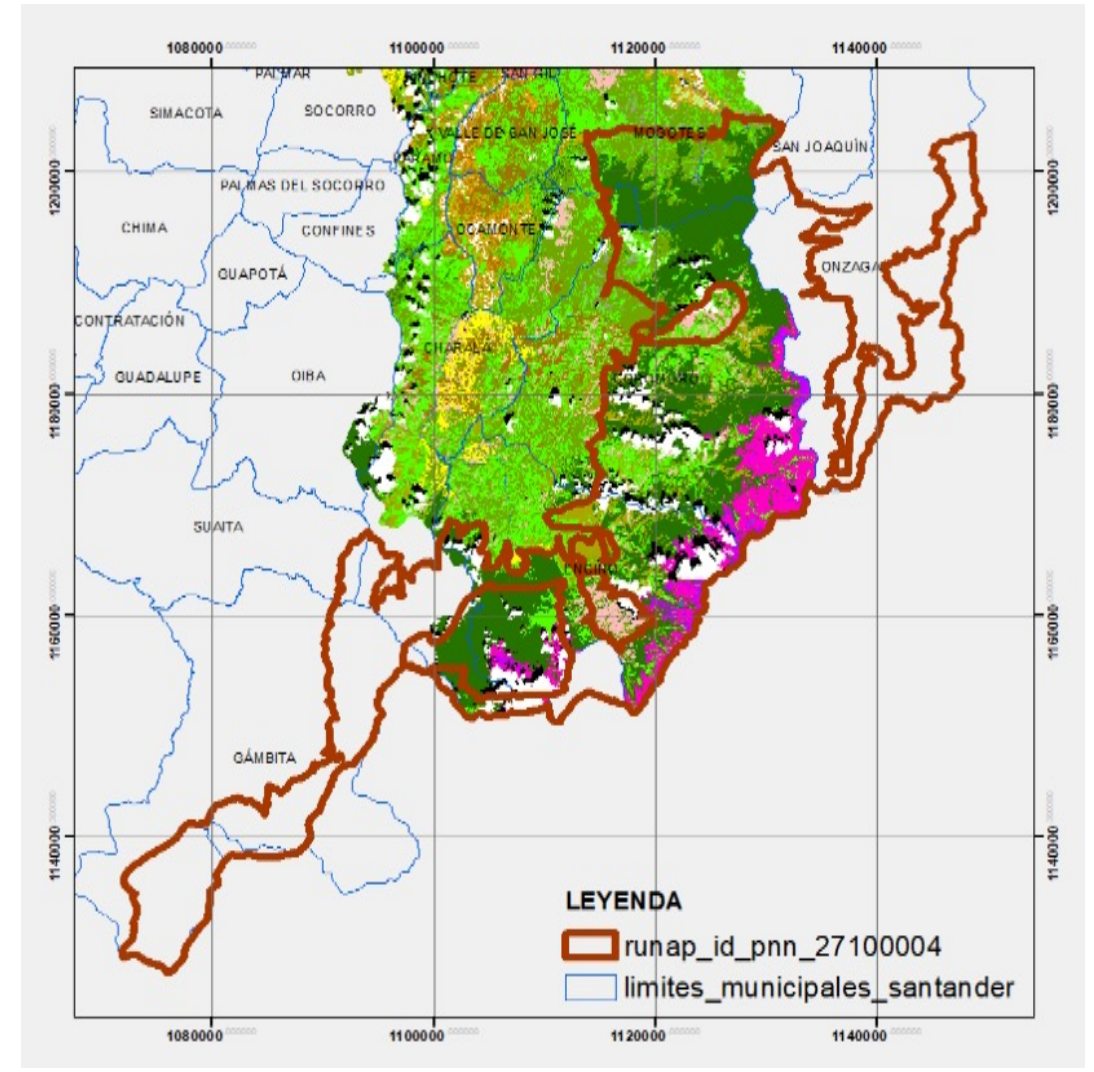
- ✓ Saludo inicial
- ✓ Presentación de los participantes.
- ✓ Presentación del cumplimiento de actividades.
- ✓ Imprevistos y acciones correctivas.
- ✓ Retroalimentación por parte de la interventoría y supervisión.
- ✓ Conclusiones y recomendaciones

Revisión de información Secundaria

Área sobre POMCA Rio Suarez



Área sobre POMCA Rio Fonce



Actividades adelantadas Componente Social Participativo

- Ejecución Plan de Trabajo

Seguimiento y análisis de la información suministrada por las administraciones municipales

Seguimiento a las solicitudes de información (pendientes dos municipios)

Identificación de actores

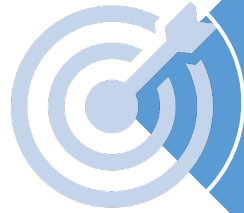
Análisis de las bases de actores suministradas por las administraciones municipales.

Elaboración de documento identificación de actores (pendiente la información de dos municipios)

Estrategia de participación y Comunicación

Se consolida documento planteando: objetivo general, específicos, marco conceptual, marco normativo, referentes metodológicos y estrategia de comunicación

Identificación y caracterización actores estratégicos



Formulación de Objetivos generales , específicos

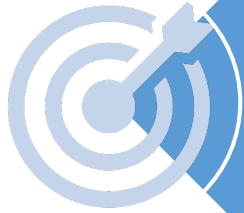


Sustento teórico, conceptual y metodológico



Identificación inicial, en base a la información enviada por las administraciones municipales (pendientes 2 municipios)

Consolidación estrategia de participación



Formulación de Objetivos generales , específicos

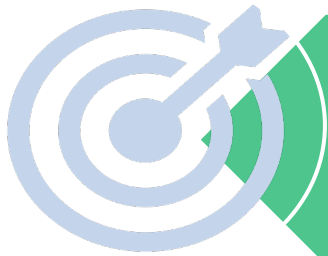


Marco conceptual, marco normativo, referentes metodológicos, para cada una de las fases.



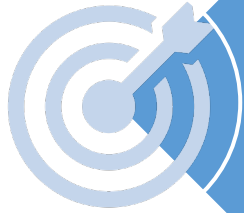
Definición de fases de acuerdo a la guía SINAP

Definición de esquema que facilite la articulación interinstitucional y pautas para la creación del esquema de gobernanza



Se plantean instancias o mecanismo que se pueden crear y que podrían direccionar la administración y manejo del área protegida, teniendo en cuenta que éste será seleccionado de mutuo acuerdo entre los actores involucrados

Consolidación estrategia de participación



Formulación de Objetivos generales , específicos



Marco conceptual, marco normativo, referentes metodológicos, para cada una de las fases.



Definición metodológica para las fases de acuerdo a la guía SINAP

Estrategia de comunicación



Definición de estrategia de comunicación



Definición de medios



Definición de herramientas

Avance generación de productos de divulgación

"Unidos por la biodiversidad en Los Páramos de Guantiva y La Rusia, Bosque de Roble. El área protegida es nuestro compromiso, su futuro"



Dificultades

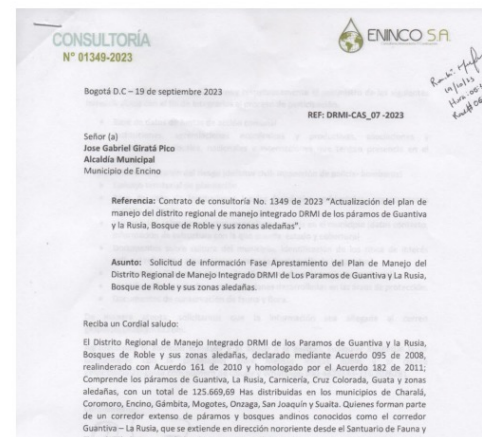
- ✓ Tiempo de respuesta administraciones municipales
- ✓ No respuesta por parte de dos administraciones municipales : Gambita – Encino

Alternativas de solución

- ✓ Se ha realizado gestión de seguimiento constante, al no encontrar respuesta ni posibilidad de comunicación con las dos administraciones municipales, profesionales, se desplazan hasta el territorio el día 19/10/2023, para realizar el seguimiento de manera presencial
- ✓ Se proyecta cronograma tentativo, replanteando tiempos de ejecución de actividades correspondientes a los espacios participativos. Se plantea estrategia de ampliación de equipo social.

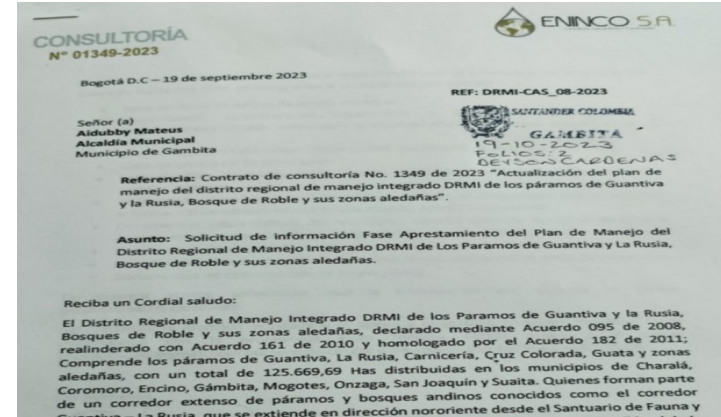
Resultado visita administración municipal Encino

El día 19 de octubre de 2023 se realizó el acercamiento a la administración municipal de Encino para realizar el seguimiento del oficio enviado el día 19 de septiembre de 2023 mediante correo electrónico. El profesional delegado, fue atendido por la secretaria general y su respuesta fue que apenas se iba a realizar el radicado de ese oficio, ya que refiere no tenían conocimiento de este oficio. La respuesta por parte de la funcionaria, es que a partir de la fecha de radicación presencial se contarían 15 días hábiles para dicho envío de información.



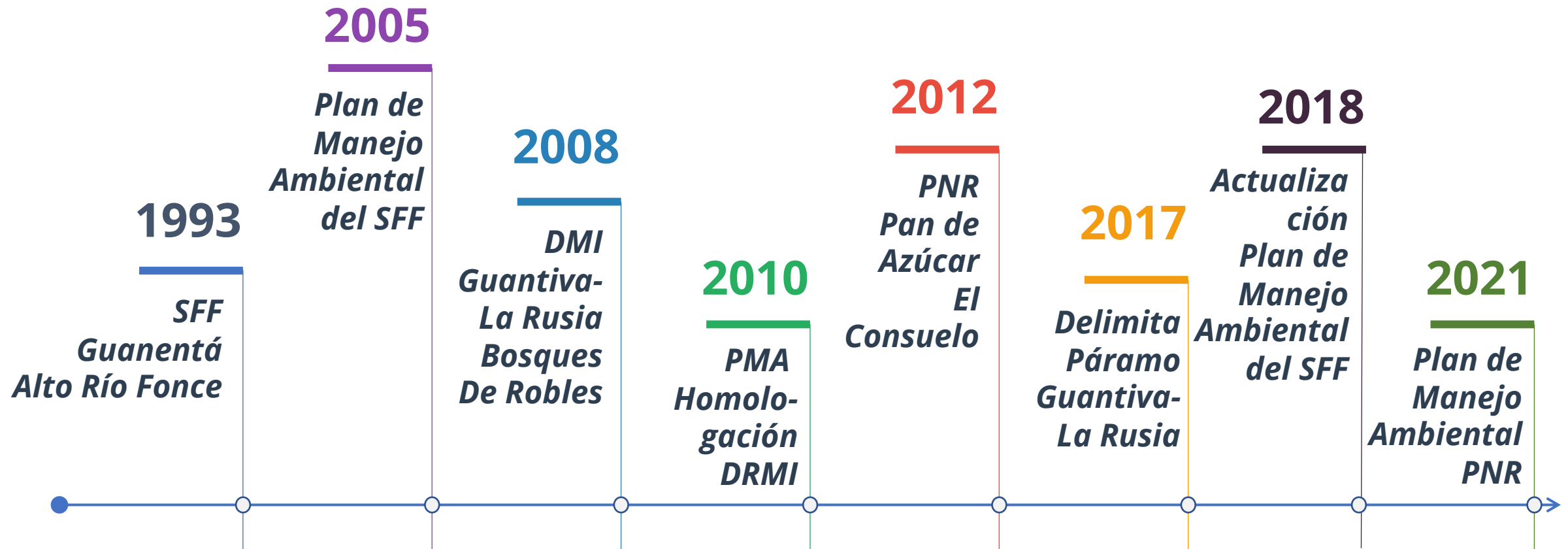
Resultado visita administración municipal Gambita

El funcionario de la secretaria general de la administración municipal, refiere tener conocimiento del correo, sin embargo precisa que al realizar el seguimiento de manera presencial. Agilizaran el proceso de consolidación de la información. Esperando la siguiente semana dicha información.

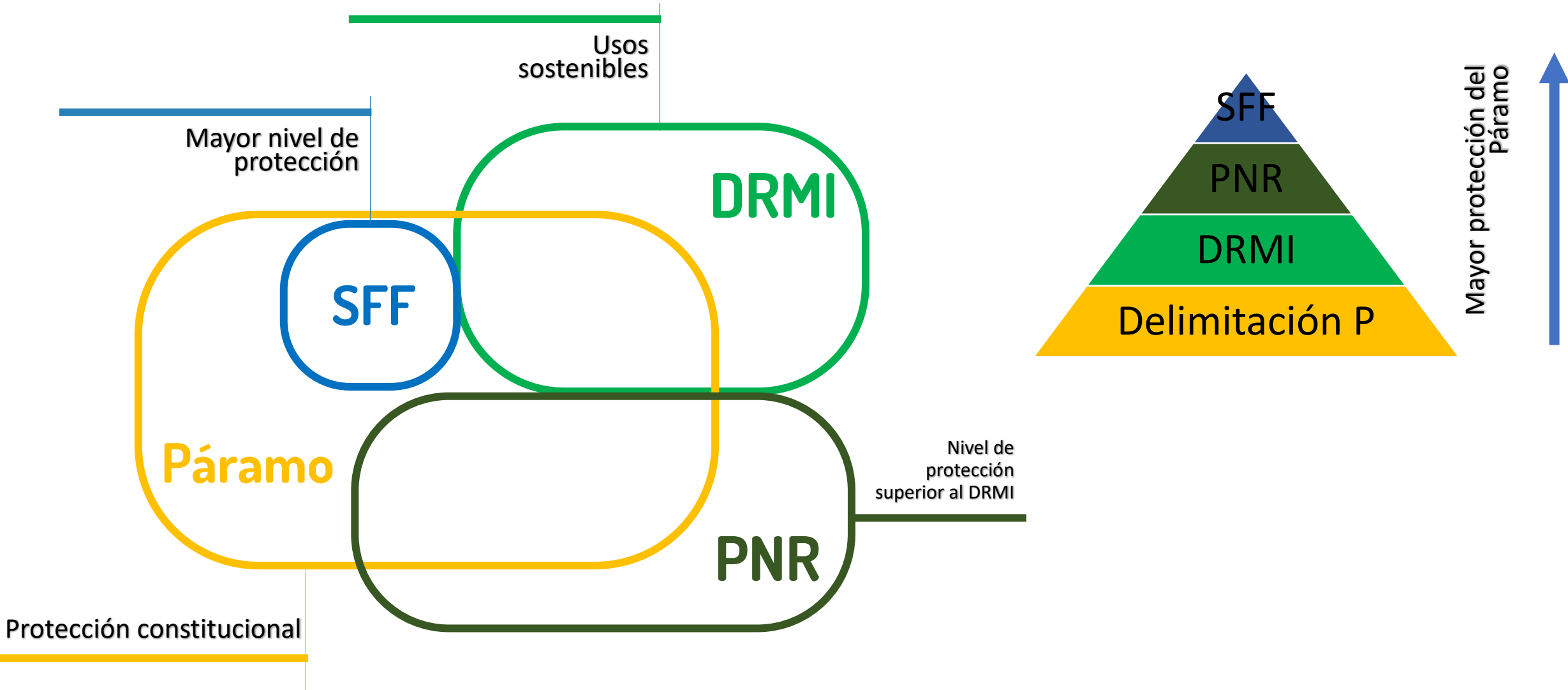


Revisión de objetivos de conservación

Primer enfoque: el contexto de conservación a nivel regional- conectividad con otras áreas protegidas

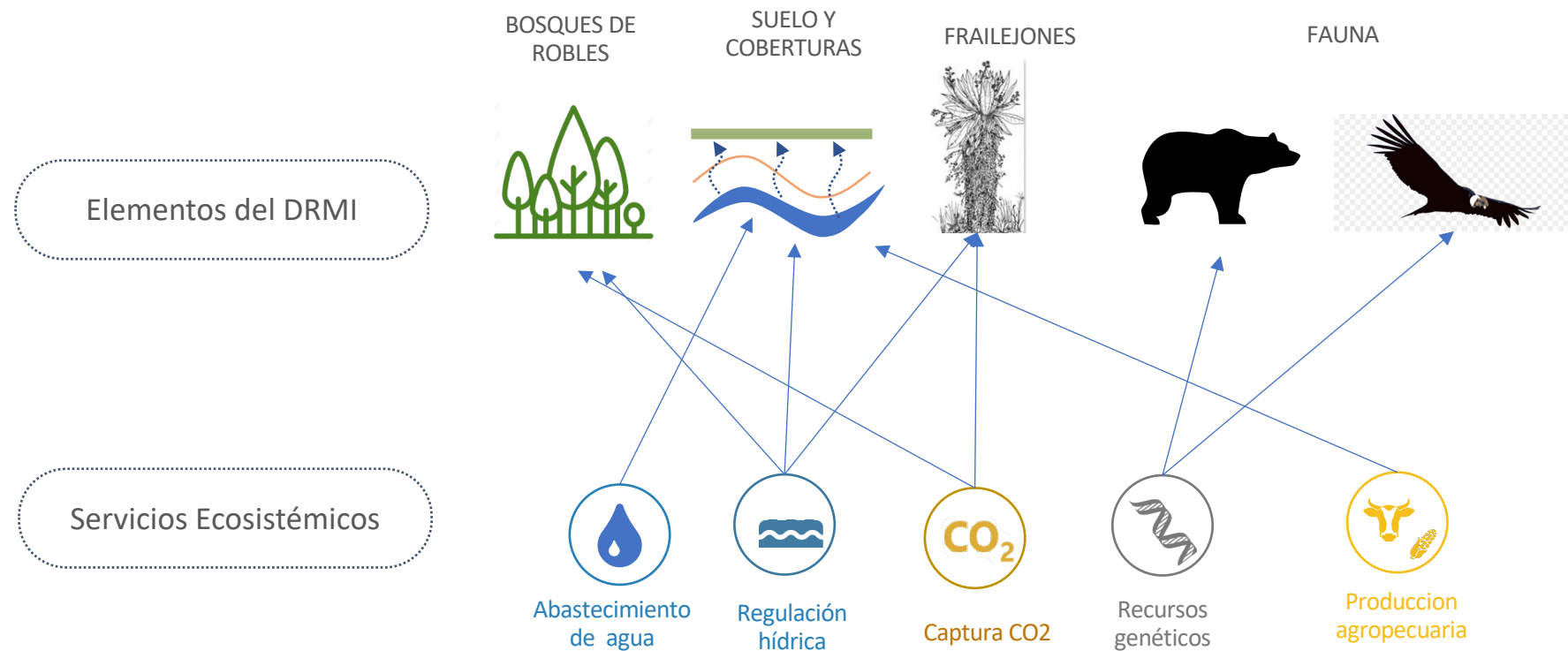


Esquema simbólico de la relación de superposición y conectividad de las AP en el contexto regional



Revisión de objetivos de conservación

Segundo enfoque: Servicios ecosistémicos vs. Objetivos actuales



Revisión de objetivos de conservación

Tercer enfoque: Preguntas orientadoras

- 1 ¿Cuáles son los bienes y servicios ecosistémicos presentes?
- 2 ¿Qué tipo de objetivos aplicaría al área protegida según su categoría de conservación?
- 3 ¿Qué ecosistemas con baja representatividad se encuentran presentes?
- 4 ¿Con que subsistemas (Nacional, regional y local) está relacionada el área protegida y cuáles son sus objetivos de conservación?
- 5 ¿Qué es lo que se quiere conservar del área protegida?

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 **DE** 17/08/2023 **ACTA No** 4 **Página** ____ de ____
(Número de Contrato) Año de suscripción

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

I. PARTICIPANTES	AREA / ENTIDAD	CARGO	FIRMA
Diana Ramos	Interventoria	Profesional Ambiental	
Erika Viviana Pérez Vargas	Interventoria	Profesional Social	
Zulma Parra	Consultoria	Lider del Proyecto	
Angela Serrano	Consultoria	Profesional Social	
Valentina Carvajal	Consultoria	Profesional Social	

II. AGENDA O TEMARIO

Saludo y presentación del equipo de la interventoria y de la consultoria
Contextualizacion de la reunión a desarrollar
Presentación de las estrategias de participación y de comunicación por parte del Componente Social
Presentacion del cronograma de trabajo del componente social
Preguntas, inquietudes y respuestas por parte de la interventoria.
Recomendaciones y compromisos
Cierre

III. LUGAR Y HORA

LUGAR meet.google.com/wwz-cwod-quu **HORA** 9:00 am
Grabación: Inexistente

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA ANTERIOR

--

**FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO****INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS****VERSIÓN**

1.0

**GESTION AMBIENTAL & HSEQ
SAS****CONTRATO No** 01349-2023
(Número de Contrato)**DE** 17/08/2023
(Año de suscripción)**ACTA No** 4**Página** ____ de ____**V. TEMAS TRATADOS (Seguimiento al Cronograma)**

Se da inicio a la jornada de trabajo, con una breve intervención de Diana Ramos representante legal de la interventoría, presentando los asistentes y el objetivo de la reunión.

Posteriormente realiza la contextualización del espacio de trabajo y la urgencia de conocer a detalle el desarrollo del componente social, esto en consecuencia de la reunión que se desarrollo el día viernes 20 de octubre del 2023, donde la profesional social Ángela Serrano expuso los avances del componente social, generando diferentes dudas por parte de la interventoría, por esta razón se agendo una reunión con el equipo social de la consultoría el día 24 de octubre de 2023 para conocer a detalle la estrategia de participación y de comunicación.

Terminado el anterior punto la profesional social Ángela Serrano inicia su presentación proyectando la estrategia de participación, explicando las actividades de consulta previa para obtener las bases de datos de los actores identificados en el área de influencia, donde resalta la falta de información de tres municipios como es el caso de Encino, Mogotes y Ganvita que a pesar de enviar los oficios por correo electrónico en la actualidad no han respondido la solicitud del 19 de septiembre del 2023, no obstante el día 19 de octubre de 2023 se acerco un profesional de la consultoría de manera presencial radicando los oficios para una respuesta que cuenta con quince días hábiles, hacen referencia que la metodología de mapeo de actores Mac es la utilizada.

Continúa con la explicación de la estrategia de participación de manera general mostrando las fases que se describen según la guía metodología SINAP. compuesta por fases de aprestamiento, diagnostico y programático, así mismos muestra las actividades propuestas para estrategia de comunicación (envíos de

La interventoría hace hincapié a los avances del componente social expuesto por la consultoría, manifestando las observaciones al documento proyectado en la reunion de la mesa de trabajo por Ángela Serrano, a continuación se describen en la siguiente lista:

El documento de la estrategia de participación debe contar con tabla de contenido, introducción, objetivo general, objetivos específicos, marco jurídico y marco conceptual, en este punto se define los enfoques que se vinculan transversalmente en la metodología de trabajo para cada una de las fases, por ello, el documento debe contener el desarrollo metodológico para alcanzar los objetivos establecidos por la guía técnica del SINAP y los alcances contractuales.

La estrategia de comunicación debe tener un objetivo claro con los actores sociales, en lo expuesto se identifico herramientas comunicativas, sin embargo la estrategia de comunicación tiene un papel fundamental en el desarrollo del estudio, aportando, información, divulgación y socialización que potencializa la relevancia de los actores relevantes y representativos ejes fundamentales para la construcción del diagnostico participativo y un componente programático articulado con los mismo.

En cuanto a la identificación de actores se encuentra incompleta, se debe subsanar las bases de datos inexistentes, para garantizar convocatorias efectivas y una participación social que incluyente en cada gremio social.

**FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO**

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

VERSIÓN

1.0

**GESTION AMBIENTAL & HSEQ
SAS****CONTRATO No** 01349-2023
(Número de Contrato)**DE** 17/08/2023
(Año de suscripción)**ACTA No** 4**Página** ____ de ____**Recomendaciones por parte de la interventoría:**

Es indispensable que el equipo técnico y social antes de realizar trabajo de campo, se haga una reunión entre la consultoría e interventoría con el objetivo de socializar la presentación del proyecto a trabajar con las comunidades, adicional a esto tener acceso al material y/o formatos de cartografía social y material divulgativo.

los tiempos de convocatoria son indispensables y prioritarios para el desarrollo de los talleres, como mínimo 10 días antes del espacio participativo se deberá convocar a los actores sociales identificados y realizar confirmación del evento con dos días de anticipación.

En lo expuesto por la consultoría, desde el componente social de la interventoría no es viable realizar salidas a campo hasta no ajustar la metodología de trabajo en cada fase y tener la presentación y material del trabajo.

Recomendación en las siguientes reuniones entre consultoría e interventoría, realizar presentación frente a la temática, ya que lo proyectado fue un documento que dificulta avanzar en el objetivo de la reunión y optimizar la jornada de trabajo.

Importante para que los talleres se desarrollen de la mejor forma debe haber una articulación de la social con lo técnico como se explico durante espacio de la reunión.

Relevante para el proceso realizar los espacios con los actores institucionales, por su rol de incidencia directa como autoridades del territorio.

Aclaración.

Las observaciones realizadas por la interventoría se tomaron del documento presentado en la jornada de trabajo el 24 de octubre de 2023, expuesto por la profesional social de la consultoría, en consecuencia de esta

VI. COMPROMISOS PACTADOS**FECHA ENTREGA****RESPONSABLES**

Realizar las observaciones mencionadas

Menor tiempo posible**Consultoria**

**FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO**

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

VERSIÓN

1.0

**GESTION AMBIENTAL & HSEQ
SAS**

CONTRATO No 01349-2023 **DE** 17/08/2023 **ACTA No** 4 **Página** ____ de ____

(Número de Contrato) Año de suscripción

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA **DÍA** ____ **MES** ____ **AÑO** ____

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría,

en Bogotá., a los veinticuatro (24) días del mes de octubre de 2023

(Día en letras)

(Día en números)

(Mes en que se firma el acta)

(Año de firma del acta)

(Firma)

DIANA CAROLINA RAMOS

(Nombre)

Representantel Legal - Profesional Ambiental

Original : Dependencia responsable del contrato.

1ra copia : Interventor.

2da copia : Contratista

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No01349-2023DE26/10/2023ACTA No5Página__de__

(Número de Contrato)(Año de suscripción)

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

I. PARTICIPANTES	AREA / ENTIDAD	CARGO	FIRMA
Tatiana Pineda	CONSULTOR	Apoyo técnico consultor	
Geison Patiño	CONSULTOR	profesional SIG consultor	
Diana Ramos	INTERVENTORIA	Representante Legal Interventoría	
Diana Peñuela	INTERVENTORIA	Profesional SIG Interventoría	

II. AGENDA O TEMARIO

La representante de interventoría Diana Ramos inicia reunión expresando el obeitivo de la misma.

Le da la palabra a la profesional SIG del equipo de internventoría Diana Peñuela quien menciona que uno de los obeitivos de la reunión será pactar la etructura cartográfica para la presentación de este producto en el marco del proyecto. Esto teniendo en cuenta que es imporntate estar claros no solo en la presentación de la GDB que obedesera al modelo cartograifoc de la ANLA, sino tambien de la forma en como se presentara la informaiación soporte del modelo y los mapas. En este sentido meniona la importancia de tener claridad en que para la fase de aprestamiento, la inforamción secundaria incluyendo la cartografia constituyen un producto que debe contener el analisis y sistematiazción de esta inforamación con criterios que nos permitan conocer el estado de la información para el proyecto y las necesidades de información faltante.

El profesional SIG del equipo consultor Geison Patiño señala que en el documento compartido de analisis de cartografía se tienen las fuentes analizadas y pregunta cual es la propuesta de la interventoría para el análisis de la información. Al respeto la profesional SIG de interventoria señala que es deber del equipo consultor presentar una metodología clara para la recopilación, sistematización y análisis de la información existente. El profesional Gieson Patiño, menciona que en cuanto a avances, ya cuentan con la totalidad de las planchas de cartografía base del área de estudio que son 25 en escala 1:25,000, la cual se puede enviar a interventoría. La interventoria soclita se envíe la GDB de cartografía base del proyecto para su revisión compromiso que queda para el día 28 de octubre. lualmente la interventoría le solicita al consultor presentar propueta de mapas que va a emplear para el incio de la fase de campo. El compromiso queda para el día 28 de octubre.

La interventoria procede a proyectar formato excel con el que realizará revisión de la información cartografia enviada por le consultor, se propone por parte de la intervneotira la siguiente estructura cartográfica:

CARPETA	DESCRIPCIÓN
1_GDB	Carpeta que contener la información espacial del proyecto. Cartografía Base y Cartografía temática
2_GRD	Carpeta que debe contener la información espacial correspondiente a formatos raster
3_METADATOS	Carpeta que debe contener los metadatos del proyecto
4_MAPAS	Carpeta que contiene los mapas generados para el estudio en formato PDF
5_MXD	Carpeta que contiene los mapas generados para el estudio en formato MXD en versión de ArcMap especificada
6_DICCIONARIO	Carpeta que debe contener el diccionario de datos de la geodatabase
7_INFORME	Informe del producto cartográfico generado

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No	01349-2023	DE	26/10/2023	ACTA No	5	Página	de
	(Número de Contrato)		(Año de suscripción)				

El consultor manifiesta estar de acuerdo.

En cuanto al modelo de datos geográfico, la interventoría menciona que es importante ser lo más fiel posible al modelo ANLA resolución 2182 de 2016, pero que se entiende que habrán capas, campos, incluso dominios que deban ser modificados para que se adapten a las necesidades del proyecto, pero solicita que en todo caso estos cambios o modificaciones sean documentadas a detalle.

La interventoría se compromete igualmente a realizar revisión y enviar sus observaciones el día lunes 30 de octubre.

Se menciona que la fase de campo esta programada para iniciar el proximo lunes 30 de octubre, desde la interventoría se señala que hasta la fecha no se tienen metodologías que se hayan compartido por parte del consultor para la revisión y aprobación, por tanto no es viable el inicio de una fase de campo. Señala que es supremamente importante tener claridad en los objetivos de los recorridos de campo y establecer a detalle la metodología de trabajo de campo, así como el material que se empleará en este, entre ellos mapas como herramientas de apoyo.

La representante de interventoría Diana Ramos, solicita dejar en el acta a modo de conclusión de esta reunión que con lo revisado y expuesto por el consultor, no es viable el inicio de fase de campo hasta no ajustar metodologías para estas salidas y tener la presentación adecuada del material de trabajo

III. LUGAR Y HORA

LUGAR Virtual por meet **HORA** 9:30am-10:15 am

Grabación: https://drive.google.com/drive/folders/12mAkV-j_ZFeNFA0g_9ZR6fgfWPB3OnCh

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA ANTERIOR

No se tienen compromisos de acta anterior

V. TEMAS TRATADOS (Seguimiento al Cronograma)

Entrega por parte del Consultor - Informe referente proceso de análisis de información a los siguientes aspectos: biofísicos, sociales, económicos y culturales. Fecha fin: 26/09/2023

Se presenta atraso en el PDT.

Entrega por parte de contratista Informe Pcial (Recopilacion de Actividades ejecutadas en el mes de agosto) Fecha fin: 26/09/2023

Se presneta atraso en el PDT

Revision de Informe por parte de Interventoria (Entrega de Observacion a Consultor o Radicacion a la Corporacion de Informe Aprobado por la Interventoria Fecha fin: 01/10/2023

No se tiene revisión toda vez que no se tiene entrega por parte del consultor

Revision de Informe por parte de la Supervision (Entrega de Observacion a Interventoria o Aprobacion)

Fecha fin: 06/10/2023

No se tiene revisión toda vez que no se tiene entrega a la fecha por parte del consultor.

VI. COMPROMISOS PACTADOS	FECHA ENTREGA	RESPONSABLES
Envio GDB cartografia Base	28-oct-23	Geison Patiño SIG CONSULTORIA
Envio Plantilla salidas cartográficas para trabajo de campo	28-oct-23	Geison Patiño SIG CONSULTORIA
Revisión cartografía base y plantilla de salidas cartográficas para trabajo de campo	30-oct-23	Diana Peñuela SIG INTERVENTORIA

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 **DE** 26/10/2023 **ACTA No** 5 **Página** ___ de ___
(Número de Contrato) Año de suscripción

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA	DÍA	MES	AÑO
	_____	_____	_____

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría,

en Bogotá., a los veintiseis (26) días del mes de octubre de 2023
(Día en letras) (Día en números) (Mes en que se firma el acta) (Año de firma del acta)

(Firma) 
 (Nombre) **DIANA CAROLINA RAMOS**
Representante Legal - Profesional Ambiental

Original : Dependencia responsable del contrato.
 1ra copia : Interventor.
 2da copia : Contratista

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No	01349-2023	DE	17/08/2023	ACTA No	6	Página	#	de	
	(Número de Contrato)		(Año de suscripción)						

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

I. PARTICIPANTES	AREA / ENTIDAD	CARGO	FIRMA
JAVIER VERGARA	ENINCO	DIRECTOR PROYECTO	
ZULMA PARRA	ENINCO	LIDER CONSULTOR	
DIANA C RAMOS	INTEVENTORIA	DIRECTORA INTERVENTORIA	
SANDRA AMEZQUITA	INTERVENTORIA	ASESORA TECNICA	

II. AGENDA O TEMARIO

1. Presentacion asistentes
2. Analisis y revision de observaciones de la memoria explicativa DRMI Guantiva La Rusia
3. Comentarios adicionales sobre el avance de otros documentos
4. Compromisos

III. LUGAR Y HORA

LUGAR	https://meet.google.com/piu-dfvh-wxu	HORA	4:00PM
GRABACION	https://drive.google.com/drive/folders/12mAkV-j_ZFeNFA0g_9ZR6fgfWPB3OnCh		

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA ANTERIOR

--

V. TEMAS TRATADOS (Seguimiento al Cronograma)

La interventoria inicio explicando los respectivos ajustes generales a la memoria explicativa, como modificaciones en los titulos de graficas y figuras asi como revision nuevamente de la redaccion y ortografia
Se sugiere realizar un documento donde se informe claramente que informacion se tomo de la CAS. y otras fuentes y se analice en porcentajes cuantos de esos documentos fueron seleccionados segun la pertinencia de la informacion y que aptan informacion significativa al presente proyecto. EL consultor informa que esa informacion esta en la matriz, pero se sugiere un apartado donde se observe claramente esa informacion.
La interventoria pregunta si se adjunto en la memoria explicativa la informacion recopilada por los profesionales junior durante la visita a la CAS y el consultorrespondio que no toda esta compliada en este documento por lo que debera de nuevo ir a la CAs a revisar la informacion
La Ing Diana pregutna que mas documentos adicionales a la memoria explicativa tienen avanzados para poder presentar mas informacion adelantada pues para el siguiente corte a 17 de noviembre deben estar en un 30% de avance aproximado. Por lo cual se sugiere avanzar en la entrega y revision de otros documentos como el social , la metodologia de participacion, y las imagenes de comunicacion.
La ing Diana pregunta si se realizo la compra de la fotografia? Para ajustar en el presupuesto el valor de la misma. Y hablar con el Ing. Elber para modificar ese valor
La Ing Diana informa al consultor que no puede aprobar el plan de contingecia puesto que aun no hay prodcutos entregados y aprobados. Sugiere revisar el cronograma de actividades con tiempos reales y el numero de talleres propuestos pues son demasiados lor porpuestos
La interventoria pregunta como ha sido la participacion de otros actores en la entrega de la participacion, la Ing Zulma informa que ha habido buena aceptacion pero la entrega de informacion es lenta. Se sugiere que haya profesional social del consultor pertenecientes a la region y acompanen a los profesionales junior que viajan de Bogota.

La Ing Zulma propone la entrega del documento completo de la memoria en una o dos semanas pues debera viajar a San Gil a revisar alguna documentacion que esta en fisico pero que no puede sacarse de la CAS

Se solicita ppor parte de la inventoria se envíen las actas de las reuniones de componente social y de SIG, con los respectivos compromisos pero con fecha de día hábil pues se entregaron un día sábado.

Se solicita por parte de la interventoria que los documentos que se comparten en el drive sean ajustados allí directamente así como la respuesta a los comentarios que se hacen en el formato destinado por interventoria para responder a los cambios y ajustes de los documentos y de esa forma tener un seguimiento mas puntual y actualizado por diariamente se va alimentado ese formato en excel con comentarios de interventoria referente a cada uno de los documentos e informes del proyecto

VI. COMPROMISOS PACTADOS

FECHA ENTREGA

RESPONSABLES

Entregar las cuatro hojas de vida de biólogos

1/11/2023

Zulma Parra

Entrega de memoria explicativa

A la mayor brevedad

Zulma Parra

Entrega de las actas de reuniones social y SIG con fecha ajustada

A la mayor brevedad

Zulma Parra

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA

DÍA

MES

Noviembre

AÑO

2.023

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría,

en Bogotá., a los treinta y uno (31) días del mes de octubre de 2023

(Día en letras)

(Día en números)

(Mes en que se firma el acta)

(Año de firma del acta)

(Firma)

(Nombre)

DIANA CAROLINA RAMOS

Representante Legal - Profesional Ambiental

Original : Dependencia responsable del contrato.
1ra copia : Interventor.
2da copia : Contratista

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 **DE** 17/08/2023 **ACTA No** 7 **Página** ___ de ___
(Número de Contrato) Año de suscripción

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

I. PARTICIPANTES	AREA / ENTIDAD	CARGO	FIRMA
ELBER BELTRAN G	Interventoria	Director de proyectos	
NATALIA MONTOYA	Interventoria	Director de interventoria	
OSCAR CAMACHO	Interventoria	Administrativo	
DIANA RAMOS	Interventoria	Representante Legal	
Javier Vergara	Consultor	Director de Consultoria	
Zulma Parra	Consultor	Líder de proyecto	
Angela Serrano	Consultor	Profesional social	
Mónica Monsalve	CAS	Supervisor Contrato	
Natalia Estevez	CAS	Apoyo Supervisión	

II. AGENDA O TEMARIO

Respuesta OF-PM-DRMI-22-23 Apremio Incumplimiento Actividades Objeto del Contrato

III. LUGAR Y HORA

LUGAR meet.google.com/vbd-gkvh-fmf **HORA** 2 pm
Grabación: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/12mAkv-j_ZFeNFA0g_9ZR6fgfWPB3OnCh

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA ANTERIOR

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 (Número de Contrato)

DE 17/08/2023 Año de suscripción

ACTA No 7

Página ___ **de** ___

V. TEMAS TRATADOS (Seguimiento al Cronograma)

Se menciona por interventoria el alcance del OF-PM-DRMI-22-23 Apremio Incumplimiento Actividades Objeto del Contrato, donde se informa or intervenota que este oficio es a corte 26 de octubre de 2023 con un avance del 16%

La inteventoria hace menciono que se han venido haciendo mesas de trabajo con el equipos social y sig para dar agilidad al proyecto.

Inicia el director del proyecto Javier Vergara la presentación del PDT como plan de contingencia al apremio del bajo % avanzado al 25/10/2023, manifiesta que han tenido avances aun sin presentarse a la interventoria.

Se propone replantear las fechas de las actividades donde internamente ellos generan un avance a rutas críticas incrementado sus recursos sin esto afectar el presupuesto inicial del proyecto.

La ruta critica se identifica por el consultor en los tiempos de la entrega de los productos

La ingeniera Mónica manifiesta su preocupacion por el avance bajo a la fecha, por lo que solicita que la consultoria se organice de tal forma que se generen entregables con las recomendaciones y productos dentro del marco contractual.

Javier Vergara manifiesta que junto con la interventoria se ha venido adelantando revisiones en mesas de trabajo, de igual forma se compromete a realizar ajustes y entregables de memoria explicativa y avance de fase aprestamiento.

VI. COMPROMISOS PACTADOS	FECHA ENTREGA	RESPONSABLES
Memorias explicativa	7-nov-23	Consultor
Documento aprestamiento (social-sig)	7-nov-23	Consultor
Respuesta al OF-PM-DRMI-22-23 Apremio Incumplimiento Actividades Objeto del Contrato	7-nov-23	Consultor
Mesas de trabajo de trazabilidad	continua	Consultor - Interventoria

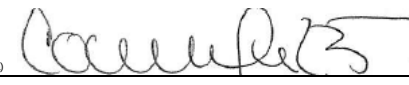
VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA	DÍA	MES	AÑO
	_____	_____	_____

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría,

en Bogotá., a los tres (3) días del mes de Noviembre de 2023

(Día en letras) (Día en números) (Mes en que se firma el acta) (Año de firma del acta)


(Firma)

DIANA CAROLINA RAMOS
(Nombre)
Representantel Legal - Profesional Ambiental

Original : Dependencia responsable del contrato.
1ra copia : Interventor.
2da copia : Contratista

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 DE 14/11/2023 ACTA No 8
 Página ____ de ____

(Número de Contrato) Año de suscripción

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

I. PARTICIPANTES	AREA / ENTIDAD	CARGO	FIRMA
Diana Ramos	Interventoria	Profesional Ambiental	asistencia virtual
Erika Viviana Pérez Vargas	Interventoria	Profesional Social	asistencia virtual
Zulma Parra	Consultoria	Líder del Proyecto	asistencia virtual
Angela Serrano	Consultoria	Profesional Social	asistencia virtual
Fabian Rodriguez	Consultoria	Profesional Social	asistencia virtual
Angelica Amado	Consultoria	Apoyo a la coordinación	asistencia virtual
Melissa Quintana	Interventoria	Asesora externa Social	asistencia virtual

II. AGENDA O TEMARIO

PRESENTACIÓN METODOLOGÍA DE PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIONES CONSULTOR
Saludo y presentación del equipo de la interventoria y de la consultoría
Contextualización de la reunión a desarrollar
Presentación de las estrategias de participación y de comunicación por parte del Componente Social
Presentación del cronograma de trabajo del componente social
Preguntas, inquietudes y respuestas por parte de la interventoria.
Recomendaciones y compromisos
Cierre

III. LUGAR Y HORA

LUGAR meet.google.com/dhv-odqn-kky	HORA 10:30 am
Grabación: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1D2cke7Gbd0-scXhCZly0bZ6qS74TiAj5	

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA ANTERIOR

--

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 DE 14/11/2023 ACTA No 8 Página ____ de ____
(Número de Contrato) Año de suscripción

V. TEMAS TRATADOS (Seguimiento al Cronograma)

La ingeniera Diana Ramos inicia la jornada mediante breve introducción del espacio a desarrollar y cede la palabra para que cada asistente se presente e informe entidad u organización a la que pertenece. La reunión cuenta con asistencia de profesionales de la Consultoría y de la interventoría.

Una vez presentados los asistentes, se informa el objeto de la reunión que es, “presentación de la consultoría a la interventoría acerca de la metodología de participación y comunicación”; interviene Ángela Serrano proyectando una presentación en PowerPoint con las generalidades del proyecto de la actualización del Plan de Manejo del DRMI Guantiva- La Rusia.

ilustrando puntos y temáticas en los espacios de acercamiento Territorial;

Objeto de contrato

Inicio de Contrato

Área de Influencia de cada municipio

Presentación de las veredas y su área de influencia

Para que es un DRMI

Fases del DRMI

Como participar en cada fase del proyecto.

Posteriormente, en la presentación proyectada se habla de cada fase de acuerdo a la referencia de la guía SINAP para la actualización del Plan de Manejo.

Fase de Aprestamiento: Objetivo, Identificación de actores para la aplicación del instrumento de priorización, generar un análisis de la información existente, explicación y revisión de los objetivos de conservación y los tres objetivos del conservación del área.

La estrategia de participación en esta fase contará en dar claridad de los principios básicos de la estrategia de participación, realizar encuentros de mesas técnicas, grupos focales y reuniones con actores comunitarios e institucionales.

Resaltan que el equipo consultor realizó acercamiento inicial con cada una de las alcaldías municipales excepto el municipio de Onzaga que por circunstancia de afectaciones viales fue imposible realizar la actividad, por consiguiente reiteraron nuevamente el oficio solicitando información de actores (ya que desde septiembre fue enviado sin obtener respuesta). En estos encuentros con las secretarías municipales identificaron puntos físicos para realizar encuentros comunitarios y para la articulación institucional

Fase de Formulación: para el componente de diagnóstico se plantean encuentros de participación con actores comunitarios priorizados, se realizara la cartográfica Social para la identificación de problemáticas y oportunidades frente a los objetivos de conservación.

Para el tema estratégico se busca la realización del Esquema de Gobernanza y socialización y retroalimentación.

Diana Ramos directora de la interventoría hace una pregunta:

¿Con esta presentación van a salir a los encuentros con las comunidades?

La consultoría responde con una negativa, siendo esta una presentación de orden ejecutiva

La profesional Ángela Serrano continua la presentación con la ilustración de la matriz metodológica para los encuentros metodológicos y del instrumento de priorización de actores.

Fase de Formalización: Socialización de la fase de formulación del componente diagnóstico y realización de mesas de trabajo.

En cuanto a la estrategia de participación, la pieza comunicativa se encuentra bajo ajuste de observaciones que

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	
CONTRATO No 01349-2023 DE 14/11/2023 ACTA No 8 Página ___ de ___ <small>(Número de Contrato) Año de suscripción</small>			

realizó la autoridad ambiental.

Para la estrategia divulgativa se contempla de forma virtual mediante herramientas: de Correo electrónico, Whatsapp y llamadas con un tiempo prudencial de 8 a 10 días de convocatoria.

La consultoría expone que en las visitas realizadas, los municipios manifestaron que la convocatoria para los encuentros comunitarios deben ser mediante las Jac, párrocos y que el perifoneo se encuentra prohibido.

Sugerencias de la interventoría

Diana Ramos: tener en cuenta en la presentación que se quiera proyectar en los talleres, dejar claro el contrato de consultor y la interventoría, que se diferencie, en todas las diapositivas deben estar todos los logos.

Importante en la presentación: El porque se da la actualización del Plan de Manejo del DRMI, bajo que normatividad, que se obtuvo del anterior y que se pretende de este.

Frente a los deslizamiento en la vía a Onzaga es importante que quede la anotación en el informe y se deje evidencia con noticas regionales o locales y se deje la evidencia de igual manera se debe dejar el plan de acción frente a la situación presentada.

Asesora Externa Social Interventoria: Es importante tener claro cual es el rol de los actores comunitarios, porque ellos deben participar, tener claridad que en temas de ordenamiento se hacen cambios en los usos del suelo generando modificaciones en las actividades socioeconómicas.

Importante relacionar cada espacio de participación con cada línea metodológica o teórica. Que quede más organizado.

El equipo social debe estar articulado con el equipo técnico, rescatar el rol de lo social frente a la información que se recopila sea utilizado en los técnico para las fases de formulación y estratégico se vea reflejado.

Profesional Social:

Es importante tener claro que es un DRMI, dado a sus características particulares, donde sus servicios ecosistémicos se ponen al alcance humano.

Revisar el decreto 1016 de 2015, y entender porque se actualiza el plan de manejo

Asesora Externa: Tener en cuenta cada punto de la Estrategia de Participación, se construya en conjunto con la comunidad frente a los usos .

Esencial el objetivo de la Cartografía Social, que sea un insumo significativo para el equipo técnico.

Otro de los puntos fundamentales es el tema de la gobernanza, y que de acuerdo a la guía SINAP se deben surtir unos espacios con los actores comunitarios y actores institucionales donde se de la articulación este estas dos categorías de actores.

Esto es una sugerencia para el tema de capacidades tener en cuenta para la fase de aprestamiento hacer un prediagnóstico frente a lo observado en el acercamiento territorial, permitiendo crear estrategias que den mayor información frente a las capacidades fortaleciendo en las mesas de trabajo. Siempre hay que tener en cuenta los criterios técnicos de la guía.

Otra de las sugerencias es hacer un preliminar con el acercamiento realizado a los territorios y de las llamadas hechas a los actores, realizar un rastreo de medios que vaya mínimamente en el aprestamiento con un plan de manejo en el tema de las capacidades y su fortalecimiento. Es importante ya que esto esta en la guía SINAP y los alcances técnicos.

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023	DE 14/11/2023	ACTA No 8	Página ____ de ____
<small>(Número de Contrato)</small>	<small>(Año de suscripción)</small>		

Diana Ramos: La idea de este espacio es salir fortalecimientos y que el equipo social tenga el acompañamiento técnico

La interventoría recibió el día de hoy a las 4.30 de la mañana el documento, hay que revisarlo, sin embargo se puede ir organizando el cronograma los oficios, esperamos el martes ya tener todo listo con las observaciones si lo requiere o de lo contrario que este perfecto, pero en este espacio no te puedo avalar nada para salir a campo.

Profesional Social: La convocatoria es de gran importancia para que los talleres sean exitosos, importante que el periodo de convocatoria sea de 10 días.

Diana Ramos: Importante que un día antes de las salidas a campo mediante oficio sea enviado al correo electrónico especificando en una matriz los convocados, los confirmados y los asistentes, para realizar un seguimiento que arroje una estadístico para verificar su la estrategia de convocatoria.

Que el martes en las horas de la mañana este el guion metodológico del los espacios de participación.

El asesor externo de interventoría solicita se tenga un trabajo social integral que refleje el trabajo interdisciplinario, la articulación con la comunidad en la toma de decisiones, razonamiento de proyectos y sus insumos en las apreciaciones y estas sean tenidas en cuenta en el desarrollo del proyecto, para ello se indaga con el consultor cual es su metodología para poder integrar lo social y lo técnico en cada mesa o taller de trabajo.

Se exponen dos retos: Mensaje de trabajo entre consultor y comunidad esta claridad que se hace desde el acercamiento, dejando el alcance del proyecto y que debe verse en la metodología de participación. *Metodología de Diálogo de saberes*, que esta retroalimente el trabajo técnico y la comunidad vea el reflejo de su participación en el resultado final.

y segundo la claridad de la distribución de los 45 talleres teniendo en cuenta la guía SINAP, objetivos y fases

Tener en cuenta la mesas de trabajo institucionales, gobernanza dentro del cronograma general de los 45 talleres (dejar claridad de su distribución, teniendo en cuenta objetivos, tipos de actores y fases)

La cartografía social, debe ser un insumo para toma de decisiones, sistematizandola, generando un análisis en variables, categorías entre otros

Entendiendo la Gobernanza como una articulación de actores institucionales y comunidades en sus diferentes fases (teniendo en cuenta el objetivo de cada espacio de la guía), se sugiere por la interventoría generar una lista de chequeo de los requisitos de la guía SINAP frente a las actividades de la gestión social e ir verificando el cumplimiento.

Se sugiere realizar mesas de trabajo comunitaria para que cuando se tenga la articulación institucional se pueden involucrar las dos partes y se genere la verdadera gobernanza.

Lo anterior será el resultado para el esquema de propuesta de articulación y gobernanza

Se sugiere hacer un prediagnóstico con las visitas previas realizadas con insumos del aprestamiento.

Se sugiere hacer preliminar de capacidades encontradas con las visitas ya realizadas

Se solicita que el reporte de cronograma de salidas a campo este detallado lugar de la reunión, hora, municipio, veredas, fase, objetivo, actividad, descripción del taller, logística utilizada para la convocatoria y que profesionales del consultor asistiran a cada taller.

Se solicita por la interventoría que se entregue previamente a salidas a talleres el listado de invitados con sus respectivos oficios, donde se evidencia municipio/vereda/actor; de igual forma el guion metodológico debe entregarse de forma inmediata para poder dar el aval de salida.

Se solicita por la interventoría dejar organizada la información de la trazabilidad por actores, fases y municipios, con el fin de verificar de forma rápida

Se solicita incorporar en la presentación la cartografía el % de incidencia

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 **DE** 14/11/2023 **ACTA No** 8 **Página** ___ de ___
(Número de Contrato) (Año de suscripción)

Se solicita incluir cuñas radiales y dempas medios de comunicación para las invitaciones, dejar evidencia de los medios que se usan para esta convocatoria.

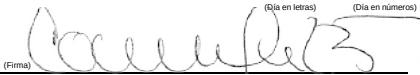
VI. COMPROMISOS PACTADOS	FECHA ENTREGA	RESPONSABLES
Realizar las observaciones mencionadas	Inmediata	Consultoria
Plan de acción de acercamiento en el municipio de Onzaga	Inmediata	Consultoria
La responsabilidad de convocatoria, confirmación y asistencia debe ser parte del informe social	terminada jornada acercamiento	Consultoria
Entrega de Guión metodológico	14-nov-23	Consultoria
Reunión de presentación talleres acercamiento	15-nov-23	Consultoria/interventoria

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA DÍA _____ MES _____ AÑO _____

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría,

en Bogotá., a los diez (10) días del mes de noviembre de 2023


(Firma) (Día en letras) (Día en números) (Mes en que se firma el acta) (Año de firma del acta)

(Nombre)
DIANA CAROLINA RAMOS
 Representantel Legal - Profesional Ambiental

Original : Dependencia responsable del contrato.
 1ra copia : Interventor.
 2da copia : Contratista

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 **DE** 15/11/2023 **ACTA No** 9 **Página** ____ de ____
(Número de Contrato) Año de suscripción

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

I. PARTICIPANTES	AREA / ENTIDAD	CARGO	FIRMA
Diana Ramos	Interventoria	Representante Legal	Asistencia virtual
Erika Viviana Pérez Vargas	Interventoria	Profesional Social	Asistencia virtual
Zulma Parra	Consultoria	Cordinadora del Proyecto	Asistencia virtual
Angela Serrano	Consultoria	Profesional Social	Asistencia virtual
Fabian Rodriguez	Consultoria	Profesional Social	Asistencia virtual
Angelica	Consultoria	Apoyo a la coordinación	Asistencia virtual
Melissa Quintana	Interventoria	Asesora Externa	Asistencia virtual

II. AGENDA O TEMARIO

Presentación consultor-1er taller de acercamiento
Saludo y presentación del equipo de la interventoria y de la consultoria
Contextualizacion de la reunión a desarrollar
Presentación de las estrategias de participación y de comunicación por parte del Componente Social
Presentacion del cronograma de trabajo del componente social
Preguntas, inquietudes y respuestas por parte de la interventoria.
Recomendaciones y compromisos
Cierre

III. LUGAR Y HORA

LUGAR meet.google.com/xfh-cjmr-vcj	HORA 8 am
Grabación https://drive.google.com/drive/u/1/folders/12mAkV-j_ZFeNFA0g_9ZR6fgfWPB3OnCh	

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA ANTERIOR

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 DE 15/11/2023 ACTA No 9 Página de

V. TEMAS TRATADOS (Seguimiento al Cronograma)

La dirección de la interventoría Diana Ramos inicia la jornada mediante breve introducción del espacio a desarrollar y cede la palabra para que cada asistente de se presente e informe entidad u organización a la que pertenece. La reunión cuenta con asistencia de profesionales de la Consultoría y de la interventoría.

Una vez presentados los asistentes, se informa el objeto de la reunión que es, “hacer la presentación de los siete talleres de acercamiento comunitario; interviene Ángela Serrano proyectando una presentación en PowerPoint con las generalidades del proyecto de la actualización del Plan de Manejo del DRMI Guantiva- La Rusia con el apoyo del profesional Fabián Rodríguez Trabajador social

Ilustrando puntos y temáticas en los espacios de acercamiento Territorial;

Presentación contrato de consultoría No 1349 de 2023-11-26

Bienvenida y presentación de asistentes

Contextualización del DRMI (Conceptos Básicos del DRMI, sus fases y metodología)

Fase de preguntas (Resolver las inquietudes de la comunidad y las instituciones respecto a la construcción del DRMI)

Compromiso de participación (Comprender a la comunidad, las instituciones y empresas)

Entrevista estructurada a actores (Realizar Mapeo de actores) (Aplicación de instrumentos)

Cierre

Sugerencias de la interventoría

Diana Ramos: En la presentación debe tener los logos de interventoría, consultoría y autoridad ambiental, tener listos el Banner para salir a campo. Es Importante que el día viernes 17 de noviembre sea enviado al correo de interventoría; el consultor manifiesta que cuenta ya con el pendón.

Es indispensable la dinámica de la presentación fomentando la participación de los actores sociales que asistan a los espacios participativos, podría ser en un diagrama, sin embargo se deja a consideración de la consultoría. Se debe evaluar si es estratégico dejar la fecha de finalización del contrato, y el valor del contrato, esta información es publica y se encuentra publicada en la pagina del SECOP.

Frente al instrumento de interés se sugiere que los actores sociales deben tener claro la explicación de los objetivos del DRMI, cual es mi importancia como actores y frente al área protegida, enumerar las preguntas del instrumento, adicional a esto la pregunta tres no es entendible, se sugiere ajustar las preguntas claras y de fácil entendimiento a los actores comunitarios.

En la presentación hay mucho texto, y es importante hacer presentaciones a los actores institucionales sin olvidar que la mayoría de los actores son comunitarios, la sugerencia es que hagan diagramas y texto, no hay claridad de la salida a campo.

Profesional Social: En la diapositiva de la fase aprestamiento, se le sugiere que cuando se hable de la estrategia de participación referente a los actores es importante dejarle claro cual es el papel de la comunidad generando apropiación frente a la corresponsabilidad que se tiene en el proyecto, articulando sus conocimientos y necesidades frente al estado actual del área protegida.

Para el orden día en el punto dos adicionar los objetivos del proyecto, y los alcances de trabajo, tener presente cual es alcance del espacio o si hace parte de alguna fase de desarrollo, tener presente el nombre del espacio de participación y su objetivo y alcance.

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No	<u>01349-2023</u>	DE	<u>15/11/2023</u>	ACTA No	<u>9</u>	Página	<u> </u> de <u> </u>
	<small>(Número de Contrato)</small>		<small>Año de suscripción)</small>				

Al iniciar la actividad del taller se debe generar el espacio de presentación de todas las partes lo cual permite identificar los actores por veredas, municipal, institucional entro otras y de igual forma realizar mesas de trabajo o Se solicita generar claridad a la comunidad la importancia de su particiapación ya que el objetivo de la relización de estos espacios; ya que esto les permite reunir informacion primaria para la toma de desiciones articuladas.

Se presenta el instrumento de Posición, poder einterés, a lo cual se hace la sugerencia de explicar previamente de forma clara y consisa cada una de las preguntas que se tienen, ya que las expuestas no estan tratadas durante la presentación, como por ejemplo que es la guia SINAP, que es un área protegida, que son los objetivos de conservación, trabajar por veredas para que se logren ubicar dentro de la cartografía que serán insumos para el desarrollo técnico.

Revisar la redacción y ortografía, de la presentación e instrumentos.

Nuevamente se solicita que se haga una linea del tiempo del DRMI, características claves, normatividad, alcance y obejtivos del proyecto; esto permite que la comunidad se contextualice,

Toda esta información será analizada como? Cual es el objeto de este instrumento? Se sugiere que el acercamiento, sea para identificar que tanto sabe la comunidad que es un DRMI, como participar, que PM conocen, como organizarse y y conceptualizar el alcance del proyecto, para poder tomar el análisis de esta información.

Se solicta que el equipo técnico que acompaña en los talleres tengan la información clara del proyecto, alcance, manejo de la información para dar respuestas claras a las inquietudes de los participantes.

Como será la dinámica de el uso de los instrumentos, cual es el porcentaje de aplicación según los actores convocados, como será la selección..

VI. COMPROMISOS PACTADOS	FECHA ENTREGA	RESPONSABLES
Realizar las observaciones mencionadas	inmediata	Consultoria
Reunión de simulacro de taller acercamiento	inmediata	Consultoria / Interventoria / CAS

VII. PRÓXIMA REUNIÓN			
FECHA	DÍA	MES	AÑO
	<u>16</u>	<u>11</u>	<u>2.023</u>

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría,

en Bogotá., a los quince (15) días del mes de noviembre de 2023

(Firma)



(Nombre)

DIANA CAROLINA RAMOS

Representantel Legal - Profesional Ambiental

(Mes en que se firma el acta)

(Año de firma del acta)

Original : Dependencia responsable del contrato.
1ra copia : Interventor.
2da copia : Contratista

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No 01349-2023 (Número de Contrato)

DE 17/08/2023 Año de suscripción

ACTA No 10

Página ____ de ____

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS

I. PARTICIPANTES	AREA / ENTIDAD	CARGO	FIRMA
Diana Ramos	Interventoria	Representante Legal	Asistencia Virtual
Erika Viviana Pérez Vargas	Interventoria	Profesional Social	Asistencia Virtual
Zulma Parra	Consultoria	Cordinadora del Proyecto	Asistencia Virtual
Angela Serrano	Consultoria	Profesional Social	Asistencia Virtual
Fabian Rodriguez	Consultoria	Profesional Social	Asistencia Virtual
Monica Monsalve	Autoridad ambiental	supervisión	Asistencia Virtual
Kelly Tamara	Autoridad ambiental	supervisión	Asistencia Virtual
Sandra Amezquita	Interventoria	apoyo técnico	Asistencia Virtual

II. AGENDA O TEMARIO

SIMULACRO PRESENTACIÓN TALLER ACERCAMIENTO APRESTAMIENTO

Saludo y presentación del equipo de la interventoria y de la consultoria

Contextualizacion de la reunión a desarrollar

Presentación de las estrategias de participación y de comunicación por parte del Componente Social

Presentacion del cronograma de trabajo del componente social

Preguntas, inquietudes y respuestas por parte de la interventoria.

Recomendaciones y compromisos

Cierre

III. LUGAR Y HORA

LUGAR meet.google.com/wcy-yvkr-bgb

HORA 8 am

Grabación https://drive.google.com/drive/u/1/folders/12mAkv-i_ZFeNFA0g_9ZR6fgfWPB3OnCh

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA ANTERIOR

V. TEMAS TRATADOS (Seguimiento al Cronograma)

La dirección de la interventoría Diana Ramos inicia la jornada mediante breve introducción del espacio a desarrollar. La reunión cuenta con asistencia de profesionales de la Consultoría y de la interventoría y autoridad ambiental, la idea del espacio es retroalimentar y hacer recomendaciones.

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No	01349-2023	DE	17/08/2023	ACTA No	10	Página	___ de ___
	(Número de Contrato)		(Año de suscripción)				

La interventoría se informa el objeto de la reunión que es, “hacer un simulacro de taller de acercamiento inicial del proyecto por parte del consultor a la comunidad e instituciones”

interviene Fabian Rodriguez del equipo social proyectando una presentación en PowerPoint con las generalidades del proyecto de la actualización del Plan de Manejo del DRMI Guantiva- La Rusia, estrategia de participación y de comunicación.

El profesional social cede la palabra para que cada asistente de se presente e informe entidad u organización a la que pertenece.

Posteriormente se ilustro puntos y temáticas en los espacios de acercamiento Territorial;

Presentación contrato de consultoría No 1349 de 2023-11-26
 Bienvenida y presentación de asistentes
 Contextualización del DRMI (Conceptos Básicos del DRMI, sus fases y metodología fases de plan de manejo del DRMI)
 Fase de preguntas (Resolver las inquietudes de la comunidad y las instituciones respecto a la construcción del DRMI)
 Compromiso de participación (Comprender a la comunidad, las instituciones y empresas)
 Principios de la Estrategia de participación (Intercambio de saberes, mesas técnicas, Entrevistas- grupos focales)
 Entrevista estructurada a actores (Realizar Mapeo de actores) (Aplicación de instrumentos)
 Cierre

Sugerencias de la interventoría y supervisión

Profesional social: se sugiere ampliar la información sobre el estudio en que se base, tener claridad en el objeto del contrato, el cual es la actualización del Plan de Manejo del área protegida, no de la actualización del área protegida.

La ultima pregunta del formato de interés no es clara y no se le realizo el ajuste realizado en día 15 de noviembre de 2023

Se sugiere tener claro por que se actualiza el plan de manejo, que tiene una normatividad y frente a eso las autoridades ambientales son las responsables de administrar.

Frente a tema de perifonea es indispensable tener la evidencia de en que municipios no se puede desarrollar la actividad por estar prohibida y contar con esa validación de esa información suministrada por la consultaría y nos valide esta fuente de evidencia.

Diana Ramos: se sugiere revisar el formato de interés, ya que nos es claro y sencillo para el desarrollo de los actores comunitarios.
 Otro punto importante frente a los espacios de participación se trabaje por veredas de acuerdo al municipio permitiendo identificar sus condiciones y necesidades.

Se sugiere ajustar el formato de interés adicionar, nombre, cedula, actor que representa y numero telefónico, con los logos respectivos de la autoridad ambiental, interventoría y consultoría.

Como no se realizo convocatoria radial se debe tener un plan de contingencia frente a los resultados de los talleres que se vayan a desarrollar.

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No	01349-2023	DE	17/08/2023	ACTA No	10	Página	___ de ___
	(Número de Contrato)		(Año de suscripción)				

Supervicion

Ing .Mónica: Es importante conocer bajo que parámetro se determino la viabilidad para convocar las veredas en un solo punto, si hubo evaluación de las rutas de acceso, acercamientos con los municipios, si frente a la convocatoria se invito a todos los actores y como fue la estrategia para garantizar efectividad en cada vereda del área de influencia

Evaluar puntos estratégicos para que las convocatorias asistan a los puntos determinados, se debe entregar los soportes de la convocatoria y el resultado de la estadística de los actores comunitarios por cada vereda

Se deja claro que como no se hizo ese análisis de acceso viabilidad tiene que tener un mínimo de participación, generar una estrategia de llegar a las veredas

Adjuntar las actas de reunión de los acercamientos territoriales, articular a Parques Nacionales ya que no han sido convocados.

Hay personas muy preparadas y muy técnicos no dejar a los actores sin respuesta, llegado el caso es un tema de la autoridad ambiental se tomara nota para dar respuesta. Tener presente que se debe levar la cartografía por municipio y vereda

Son 45 espacios de participación contratados para el área de influencia si no se llegan a cumplir cada espacio se debe tener un plan de contingencia que será surtido por la consultoría en temas contractuales de pagos

No se hará la validación de espacios de participación si no hay miembros de alguno de las veredas, uno por vereda.

Sandra: Cuando se hagan los talleres las personas de parques son importantes y requieren mucho tiempo para coordinar la logística para tener presente.

Que dentro del formato de interes cada persona escriba corto que función tiene en el área, para que la base de datos sea productiva desde su rol dentro de la comunidad

Revisar en la presentación poner una figura de línea de tiempo para poner todo lo legal para que la gente entienda.

Kelly : Siguire la importancia de la estrategia de comunicación, volver al perifoneo, carteleras en puntos estratégicos y que tengan los soportes para que las personas se informen

	FORMATO ACTA DE COMITÉ DE SEGUIMIENTO		GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO:ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	VERSIÓN 1.0	

CONTRATO No	01349-2023	DE	17/08/2023	ACTA No	10	Página	___ de ___
	(Número de Contrato)		(Año de suscripción)				

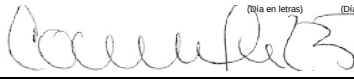
VI. COMPROMISOS PACTADOS	FECHA ENTREGA	RESPONSABLES
Realizar las observaciones mencionadas	Inmediata	Consultoria
Entrega de informe detallado de salida de acercamiento	28-nov-23	Consultoria

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA	DÍA	MES	AÑO

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría,

en Bogotá., a los veintiocho (28) días del mes de noviembre de 2023



(Firma)

(Día en letras) (Día en números)

(Mes en que se firma el acta) (Año de firma del acta)

(Nombre) **DIANA CAROLINA RAMOS**

Representantel Legal - Profesional Ambiental

Original : Dependencia responsable del contrato.
1ra copia : Interventor.
2da copia : Contratista

	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.	Código:	INF-DRMI-23
		Versión 01	
		Fecha:	AGOSTO 2023
		Páginas:	1 DE 3

INFORME DE RECURSOS CONTRATO INTERVENTORIA

1. Información General del Contrato

CONTRATO No.:	01350-2023		
CONTRATISTA:	GESTIÓN AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Nit	900.305.400-8		
OBJETO:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS		
VALOR INICIAL:	CIENTO SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS COP (\$106.857.491,00), IVA incluido		
VALOR ADICIONAL:	NO APLICA		
PLAZO CONTRATO:	CINCO (5) MESES, sin exceder 31 de diciembre de 2023		
PLAZO ADICIONAL:	NO APLICA		
SUPERVISOR:	ROCIO AYALA MORENO		
CARGO SUPERVISOR	Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental		
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	17 DE AGOSTO DE 2023		
FECHA DE SUSPENSIÓN	No Aplica	No Aplica	X
FECHA DE REINICIO	No Aplica	No Aplica	X
FECHA DE TERMINACIÓN 1:	31 DE DICIEMBRE DE 2023		
VALOR A PAGAR	\$106.857.491,00		
ACTA A PAGAR:	RECIBO PARCIAL DE AVANCE N°1		
PAGO No: 1	UNO		

2. Información Financiera del Contrato

A continuación, se presenta el balance económico del contrato a la fecha:

VALOR DEL CONTRATO:	\$106.857.491,00	
VALOR PAGADO:		\$ 0
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA PARCIAL DE AVANCE N° 1		\$ 32.057.247,00
VALOR POR EJECUTAR:		\$ 74.800.244,00
SUMAS IGUALES	\$106.857.491,00	\$106.857.491,00



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código: INF-DRMI-23

Versión 01

Fecha: AGOSTO 2023

Páginas: 2 DE 3

3. Recursos Profesionales.

COORDINADOR BIOLOGA NATALIA MONTOYA

PERIODO	DEDICACION
Agosto	40%
Septiembre	40%
Octubre	40%

PROFESIONAL SIG DIANA PEÑUELA

PERIODO	DEDICACION
Agosto	50%
Septiembre	50%
Octubre	50%

PROFESIONAL CIENCIAS BIOLOGICAS LICINIO GARRIDO

PERIODO	DEDICACION
Agosto	60%
Septiembre	60%
Octubre	60%

PROFESIONAL SOCIAL ERIKA PEREZ

PERIODO	DEDICACION
Agosto	60%
Septiembre	60%
Octubre	60%

PROFESIONAL FISICO ING. DIANA RAMOS

PERIODO	DEDICACION
Agosto	60%
Septiembre	60%
Octubre	60%



INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.

Código: INF-DRMI-23

Versión 01

Fecha: AGOSTO 2023

Páginas: 3 DE 3

PROFESIONAL ABOGADO DAVID ANTOLINEZ

PERIODO	DEDICACION
Agosto	10%
Septiembre	10%
Octubre	10%

4. Recursos Físicos.

CARGO	CANT	% DEDICACION	No MESES
ALQUILER DE VEHICULO	1,00	40%	2,00 Agosto - Septiembre

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaboró Interventoría	Elber Beltrán	Administrador contrato	ELBER L. BELTRAN G
Aprobó Interventoría	Diana Ramos	Representante Legal	

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS	Código: F-PCT-034
		Versión: 01
		Página: 1 de 4
		Fecha de Aprobación: 15/12/2022
Proceso: Contratación INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA		

INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE ACTIVIDADES

1. Información General del Contrato

CONTRATO No.:	01350-2023		
CONTRATISTA:	GESTIÓN AMBIENTAL & HSEQ SAS		
Nit	900.305.400-8		
OBJETO:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: "ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS		
VALOR INICIAL:	CIENTO SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS COP (\$106.857.491,00), IVA incluido		
VALOR ADICIONAL:	NO APLICA		
PLAZO CONTRATO:	CINCO (5) MESES, sin exceder 31 de diciembre de 2023		
PLAZO ADICIONAL:	NO APLICA		
SUPERVISOR:	ROCIO AYALA MORENO		
CARGO SUPERVISOR	Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental		
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	17 DE AGOSTO DE 2023		
FECHA DE SUSPENSIÓN	No Aplica	No Aplica	X
FECHA DE REINICIO	No Aplica	No Aplica	X
FECHA DE TERMINACIÓN 1:	31 DE DICIEMBRE DE 2023		
FECHA DE TERMINACIÓN 2 (Si aplica)	No Aplica		
VALOR A PAGAR	\$106.857.491,00		
ACTA A PAGAR:	Parcial		
PAGO No: 1	1		

2. Información Financiera del Contrato

A continuación, se presenta el balance económico del contrato a la fecha:

VALOR DEL CONTRATO:	\$106.857.491,00	
VALOR PAGADO: (A la fecha del informe)		\$ 0
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA PARCIAL DE AVANCE N° 1		\$ 32.057.247,00
VALOR POR EJECUTAR:		\$ 74.800.244,00

 CAS 4.0 <i>Más Cerca, Mejor conectados ambientalmente</i>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS	Código: F-PCT-034
		Versión: 01
		Página: 2 de 4
		Fecha de Aprobación: 15/12/2022
Proceso: Contratación INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA		

SUMAS IGUALES	\$106.857.491,00	\$106.857.491,00
----------------------	------------------	------------------

3. Control Pago de Seguridad Social.

COORDINADOR

PERIODO PAGO	No PLANILLA	V/PAGADO SALUD	V/PAGADO PENSION	V/PAGADO ARL	V/PAGADO TOTAL
Agosto	71061128	146.000	186.900	6.200	\$339.100
Septiembre	72394078	149.400	191.300	6.300	\$347.000
Octubre	72394338	145.000	185.600	6.100	\$336.700

PROFESIONAL SIG

PERIODO PAGO	No PLANILLA	V/PAGADO SALUD	V/PAGADO PENSION	V/PAGADO ARL	V/PAGADO TOTAL
Agosto	71485835	71.200	91.100	3.100	\$165.400
Septiembre	71485889	147.500	188.800	6.300	\$342.600
Octubre	72391516	145.000	185.600	6.100	\$336.700

PROFESIONAL CIENCIAS BIOLOGICAS

PERIODO PAGO	No PLANILLA	V/PAGADO SALUD	V/PAGADO PENSION	V/PAGADO ARL	V/PAGADO TOTAL
Agosto	70725723	250.000	320.000	48.800	\$618.800
Septiembre	71584450	250.000	320.000	48.800	\$618.800
Octubre	72268736	250.000	320.000	48.800	\$618.800

PROFESIONAL SOCIAL

PERIODO PAGO	No PLANILLA	V/PAGADO SALUD	V/PAGADO PENSION	V/PAGADO ARL	V/PAGADO TOTAL
Agosto	72392061	72.300	92.600	3.100	\$168.000
Septiembre	72392180	150.200	192.300	6.400	\$348.900
Octubre	72392340	145.300	186.000	6.200	\$337.500

PROFESIONAL FISICO

PERIODO PAGO	No PLANILLA	V/PAGADO SALUD	V/PAGADO PENSION	V/PAGADO ARL	V/PAGADO TOTAL
Agosto	70539793	88.000	352.000	11.500	\$539.500
Septiembre	71330565	92.000	367.800	12.100	\$563.900
Octubre	72489429	89.300	356.900	11.700	\$547.200

4. Obligaciones Contractuales.

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS	Código: F-PCT-034
		Versión: 01
		Página: 3 de 4
		Fecha de Aprobación: 15/12/2022
Proceso: Contratación		INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA

Por medio del presente se deja constancia que las actividades realizadas durante el periodo de pago son:

No.	DESCRIPCIÓN	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: "ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS	Global	\$32.057.246,97	\$32.057.246,97

5. Balance Financiero

VALOR DEL CONTRATO:	\$107.950.101,00
DURACIÓN DEL CONTRATO:	CINCO (5) MESES, sin exceder 31 de diciembre de 2023
FECHA DE INICIO:	17 DE AGOSTO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE 2023
VALOR ACTA RECIBO PARCIAL No. 1: (30%)	\$ 32.057.247,97
SALDO POR PAGAR (70%)	\$ 74.800.244,03

El valor total ejecutado a la fecha es equivalente a: TREINTA Y DOS MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS MCTE (\$32.057.246,97) correspondiente a una ejecución física y financiera del 30% del objeto contractual.

Así mismo, bajo la gravedad de juramento el SUPERVISOR certifica que verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista y el pago de los aportes al sistema de seguridad social y Fondo de Pensiones, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002. **Anexo informe contable y planillas de pago Seguridad social.**

6. Seguimiento al Control Ambiental: NO APLICA

IMPACTO AMBIENTAL	MEDIDA DE CONTROL EXIGIDA	MEDIDA DE CONTROL REALIZADA	ESTADO DE CUMPLIMIENTO

 CAS 4.0 <i>Más Cerca, Mejor conectados ambientalmente</i>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS		Código: F-PCT-034
			Versión: 01
			Página: 4 de 4
			Fecha de Aprobación: 15/12/2022
Proceso: Contratación			INFORME DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA

--	--	--	--

7. Seguimiento al Control de Riesgos: NO APLICA

RIESGOS Y PELIGROS EN EL PROYECTO	MEDIDAS DE CONTROL SOLICITADAS	MEDIDAS DE CONTROL APLICADAS	ESTADO DE CUMPLIMIENTO

En consecuencia, con base en los informes presentados por el Contratista, respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Corporación Autónoma Regional de Santander, el supervisor CERTIFICA el cumplimiento del contrato a satisfacción, en el periodo mencionado, y hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe en la ciudad de San Gil, a los siete (07) días del mes de diciembre del año 2023.



ROCÍO AYALA MORENO
Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental CAS
Supervisora del contrato

Proyectó: Ing. Natalia Estévez -Apoyo Supervisión CAS *Natalia Estévez C.*
Revisó: Ing. Mónica Monsalve -Apoyo Supervisión CAS *Monsalve*

Mediante el registro de sus datos personales en el presente documento usted autoriza a la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de que lleve el control de ingreso o asistencia, lo contacte, consulte la información registrada en otras bases de datos o archivos de cualquier entidad pública o privada, nacional o internacional, adelante trámites ante autoridades y atienda requerimientos de entidades públicas o privadas y, en general, para que la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS cumpla las demás finalidades establecidas en el aviso de privacidad publicado en <http://cas.gov.co>, el cual declara haber leído previamente al otorgamiento de la autorización.

Como titular de la información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. El responsable del tratamiento es la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS, ubicada en la Carrera 12 No. 9-06, San Gil, Santander PBX: (57 7) 723 8925, 7240765 correo electrónico: contactenos@cas.gov.co

	INFORME DE SEGUIMIENTO MENSUAL SUPERVISION E INTERVENTORIA	Codigo: F-PCT-008
		Versión: 10
		Hoja 1 de 1
Proceso de Contratación: CM2-016-2023		Fecha Aprobación: 15/12/2022

FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME: 1 de diciembre de 2023		ESTADO DEL CONTRATO: En ejecución	
CONTRATO No: 001350-2023		TIPO DE CONTRATO: Consultoría	
CONTRATISTA: GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS		No. DE INFORME: 3	
OBJETO: INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: proyecto "ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.			
VALOR INICIAL: 106.857.491		VALOR ADICIONAL: No aplica	
PLAZO CONTRATO: CINCO (5) MESES, sin exceder 31 de diciembre de 2023		PLAZO ADICIONAL: NO APLICA	
SUPERVISOR: ROCIO AYALA MORENO			
CARGO SUPERVISOR: Subdirector de Planeación y Ordenamiento Ambiental			
INTERVENTOR: No aplica			
FECHA INICIO DEL CONTRATO: 17 de agosto de 2023			
FECHA DE SUSPENSIÓN:	NO APLICA	TERMINO DE LA SUSPENSION:	NO APLICA
FECHA DE REINICIO:	NO APLICA	TIEMPO DE PRORROGAS:	NO APLICA
FECHA DE TERMINACIÓN 1: 31 de diciembre de 2023		FECHA DE TERMINACIÓN 2:	NO APLICA
PERIODO DEL INFORME: 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023			

ALCANCES O ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
INFORME SUPERVISION O INTERVENTORIA	3	17 de octubre al 16 de noviembre de 2023

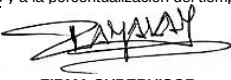
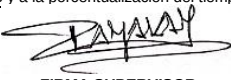
AVANCES DE EJECUCIÓN							
ALCANCE	PRESUP. CONTRATO	VALOR ADICIONAL	VALOR PAGADO	PLAZO DEL CONTRATO	TIEMPO EJECUTADO	AVANCE FISICO %	AVANCE FINANCIERO PAGADO %
INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: FORMULACIÓN DEL PLAN DE MANEJO DEL DRMI SERRANÍA DE YARIGUIES Y DEL PLAN DE MANEJO DEL PARAMO YARIGUIES COMO ESTRATEGIA DE CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES EN 20 MUNICIPIOS DE LA JURISDICCIÓN DE LA CAS, SANTANDER	\$ 106.857.491,00	NO APLICA	0	5 MESES	3 MESES	60%	0%

Acta No.	CONCEPTO (Inicio,prorroga, Suspen, Reincio,etc)	FECHA DEL ACTA	POLIZA	FECHA TERMINACION DEL ACTA	VALORES			
					VALOR PAGADO	SALDO POR PAGAR	AMORTIZADO	PAGOS ACUMULADOS
1	Acta Inicio	17/08/2023	15-44-101283579	31/12/2023	0	106.857.491,00	0	0

OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES

Se realiza seguimiento a las actividades realizadas durante el segundo mes de ejecución del contrato de consultoría No. 1350-2023, a través de diferentes reuniones con el equipo consultor y la interventoría.

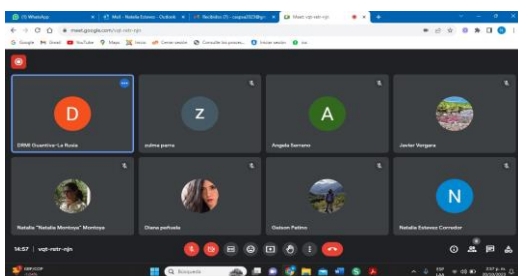
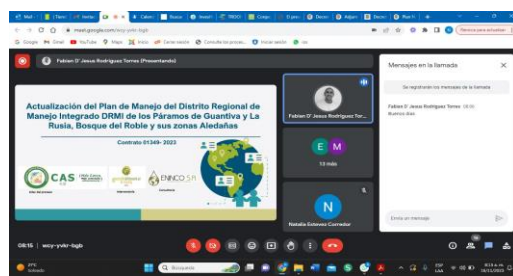
El porcentaje de avance fisico es cuantificado respecto al personal asociado al contrato de interventoría No. 451-2023 y a la porcentualización del tiempo de ejecución

	
FIRMA INTERVENTOR	FIRMA SUPERVISOR

Proyectó
Revisó

Natalia Estévez C.
fondo

ANEXO: SOPORTE DE AVANCE
REUNION 20 OCTUBRE DE 2023 CON CONSULTORIA E INTERVENTORIA
REUNION SIMULACRO ESPACIOS DE PARTICIPACION EL 16/11/2023



Mediante el registro de sus datos personales en el presente documento usted autoriza a la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de que lleve el control de ingreso o asistencia, lo contacte, consulte la información registrada en otras bases de datos o archivos de cualquier entidad pública o privada, nacional o internacional, adelante trámites ante autoridades y atienda requerimientos de entidades públicas o privadas y, en general, para que la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS cumpla las demás finalidades establecidas en el aviso de privacidad publicado en <http://cas.gov.co>, el cual declara haber leído previamente el otorgamiento de la autorización.

Como titular de la información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. El responsable del tratamiento es la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS, ubicada en la Carrera 12 No. 9-06, San Gil, Santander PBK: (57 7)723 8925, 7240765 correo electrónico: contactenos@cas.gov.co

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS	Código: F-PCT-032
		Versión: 01
		Página: 1 de 4
		Fecha de Aprobación: 12/12/2022
Proceso: Contratación		ACTA PARCIAL

ACTA PARCIAL No. 1
CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 1350-2023

CONTRATO DE CONSULTORÍA No.	1350-2023
CONTRATANTE	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SANTANDER-CAS
NIT	804.000.292-0
CONTRATISTA	GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS
NIT	900.305.400-8
REPRESENTANTE LEGAL	DIANA CAROLINA RAMOS MAYORGA C.C. 52.711.684 de Bogotá D.C.
OBJETO	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: proyecto "ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS.
VALOR DEL CONTRATO	CIENTO SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS COP (\$106.857.491,00)
COMPROMISO PRESUPUESTAL	CDP 23-06806 del 22 de junio de 2023 RP 23-07115 del 08 de agosto de 2023
PLAZO DE EJECUCION	CINCO (5) MESES sin exceder 31 de diciembre de 2023
FECHA DE INICIO	17 DE AGOSTO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2023
SUPERVISOR	ROCIO AYALA MORENO Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental

En la ciudad de San Gil a los siete (07) días del mes de diciembre de 2023, se reunieron **DIANA CAROLINA RAMOS MAYORGA** representante legal de **GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS**, en calidad de contratista y **ROCIO AYALA MORENO** Subdirectora de Planeación y Ordenamiento Ambiental, en calidad de Supervisora; con el fin de suscribir la presente ACTA DE PARCIAL No. 1.

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS		Código: F-PCT-032
			Versión: 01
			Página: 2 de 4
			Fecha de Aprobación: 12/12/2022
Proceso: Contratación		ACTA PARCIAL	

CONSIDERANDO:

1. Que el día 08 de agosto de 2023 se suscribió Contrato de Consultoría No. 01350-2023, entre la **CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS** y GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS, cuyo objeto es “INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: proyecto “ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS” por un valor de CIENTO SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS COP (\$106.857.491,00).
2. Que el día 17 de agosto de 2023 se firmó acta de inicio del contrato de consultoría No. 1350-2023.
3. Que en virtud de la cláusula tercera del contrato de consultoría No. **1350-2023** se establece la forma de pago **CLÁUSULA TERCERA. - FORMA DE PAGO:** La C.A.S. pagará al contratista el valor del contrato contra actas de recibo parcial equivalente al porcentaje del valor ejecutado en el mismo periodo de tiempo del contrato principal (a supervisar), previo recibo a satisfacción por parte del supervisor designado. El interventor debe acompañar las actas de recibo parcial de dos informes, un informe que incluya los recursos utilizados durante la Interventoría acompañado de los soportes de aportes al sistema de seguridad social integral y otro informe realizado en conjunto con el contratista que ejecuta el contrato principal.
4. Que en virtud de lo anterior el contratista GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS con NIT 900.305.400-8 remite comunicación OF-PM-DRMI-29-23 con fecha 29 de noviembre de 2023 con radicado CAS No. 80.30.22407.2023, con la documentación para el trámite de la cuenta parcial No. 01 correspondiente al 30% del objeto contractual, relacionados así:
 - Certificación bancaria
 - Factura FGE11 - Resolución factura electrónica
 - RUT
 - Tarjeta profesional Contador
 - JCC Contadora
 - Certificado de aportes
 - FM. Interventoría
 - Planilla Seguridad profesionales
 - Planilla seguridad social Diana Ramos – RL
 - Nóminas de personal
 - Informe Interventoría acta de cobro No1.
 - Acta Parcial No 1.
 - Informe de Seguimiento Supervisión o Interventoría (F-PCT-008)

 CAS 4.0 <i>Más Cerca, Mejor conectados ambientalmente</i>	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS	Código: F-PCT-032
		Versión: 01
		Página: 3 de 4
		Fecha de Aprobación: 12/12/2022
Proceso: Contratación	ACTA PARCIAL	

5. Que el balance financiero es el siguiente:

VALOR DEL CONTRATO:	\$106.857.491,00
FECHA DE INICIO	17 DE AGOSTO DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31 DE DICIEMBRE DE 2023
VALOR ACTA RECIBO PARCIAL No. 1: (30%)	\$32.057.246,97
SALDO POR PAGAR (70%):	\$ 74.800.244,03

6. Que el contratista presentó toda la documentación requerida para dar trámite al acta parcial No. 01 y de acuerdo con los soportes recibidos se encuentra a paz y salvo con los sistemas de seguridad social en salud, pensión, ARL y parafiscales, esta interventoría de conformidad con lo dispuesto en el artículo 83 de la Constitución Política, presume su veracidad, como se puede evidenciar en el concepto financiero que hace parte integral de la presente acta.
7. Que la CAS hará el pago al contratista GESTION AMBIENTAL & HSEQ SAS identificado con NIT 900.305.400-8, el valor equivalente a **TREINTA Y DOS MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS MCTE (\$32.057.246,97)** correspondiente a una ejecución física y financiera del 30% del objeto contractual.
8. Que queda pendiente por ejecutar el valor de **SETENTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS CON TRES CENTESIMAS MCTE (\$ 74.800.244,03)** correspondientes al 70% del objeto contractual.
9. Que la Corporación Autónoma Regional de Santander y según los términos y condiciones establecidos en el contrato de consultoría No. 1350-2023, avala lo que en la presente acta se suscribe.
10. Los alcances recibidos del contrato se encuentran de conformidad con la relación de ítems y cantidades descritas en los anexos y el informe de supervisión e interventoría F-PCT-034-2022 que forman parte integral de la presente acta.
11. Que, en razón a lo expuesto,

ACUERDAN

1. Suscribir la presente acta parcial No. 01 del contrato de Consultoría No. **1350-2023**, cuyo objeto es "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURIDICA PARA EL PROYECTO: proyecto "ACTUALIZACION DEL PLAN DE MANEJO DEL DISTRITO REGIONAL DE MANEJO INTEGRADO DRMI DE LOS PARAMOS DE GUANTIVA Y LA RUSIA, BOSQUE DE ROBLE Y SUS ZONAS ALEDAÑAS", de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa del presente documento.

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER CAS		Código: F-PCT-032
			Versión: 01
			Página: 4 de 4
			Fecha de Aprobación: 12/12/2022
Proceso: Contratación		ACTA PARCIAL	

- Que la Corporación Autónoma Regional de Santander – CAS, ha verificado el estado y avance según cronograma de plan de trabajo del contrato de Consultoría No. **1350-2023**, observando que cumple con lo estipulado en el objeto contractual, según informe de interventoría F-PCT-034-2022 de fecha 7 de diciembre de 2023.
- Autorizar el pago por un valor de a TREINTA Y DOS MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS MCTE (\$32.057.246,97) correspondiente a una ejecución física y financiera del 30% del objeto contractual.
- En constancia se firma por los que en ella intervinieron,



DIANA CAROLINA RAMOS MAYORGA
R.L. GESTION AMBIENTAL & HSEQ
SAS
Interventoría



ROCÍO AYALA MORENO
Subdirectora de Planeación y
Ordenamiento Ambiental.
Supervisora

Proyectó: Ing. Natalia Estévez -Apoyo Supervisión CAS Natalia Estévez C.
Revisó: Ing. Mónica Monsalve -Apoyo Supervisión CAS (firma)

Mediante el registro de sus datos personales en el presente documento usted autoriza a la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de que lleve el control de ingreso o asistencia, lo contacte, consulte la información registrada en otras bases de datos o archivos de cualquier entidad pública o privada, nacional o internacional, adelante trámites ante autoridades y atienda requerimientos de entidades públicas o privadas y, en general, para que la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS cumpla las demás finalidades establecidas en el aviso de privacidad publicado en <http://cas.gov.co>, el cual declara haber leído previamente al otorgamiento de la autorización.

Como titular de la información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. El responsable del tratamiento es la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE SANTANDER – CAS, ubicada en la Carrera 12 No. 9-06, San Gil, Santander PBX: (57 7) 723 8925, 7240765 correo electrónico: contactenos@cas.gov.co