	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Secretaría Educación** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**
Versión: 0	Vigencia 09-2012

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	**EDUCACIÓN**	**Dirección:**	**Cobertura**
Número del Contrato:	**0801 del 28 de febrero 2023**	**Informe No.:**	**8**
Periodo al que corresponde el presente informe:	**7 de octubre a 6 de noviembre de 2023**	**Plazo de Ejecución:**	**8 meses ocho días contados a partir de la suscripción del acta de inicio. sin que este exceda el 28 de diciembre de dos mil veintitrés (2023)**
Contratista:	**ADRIANA GIL VALENCIA**	**Interventor:**	**CARLOS IVAN BETANCURTH BUITRAGO**

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Identificar signos de alerta en el desarrollo o una posible situación de Discapacidad de los estudiantes, activar la ruta de atención y reportarlas mensualmente por escrito, a la institución o centros educativos asignados del Municipio de SANTUARIO.	Se realizaron dos evaluaciones pedagógicas: una en la I.E LA MARINA y otra en la I.E INSTITUTO SANTUARIO se caracterizaron tres estudiantes en la I.E Instituto Santuario 1 en la sede el tambo , otro en la sede Buenos Aires y otra en la sede Bajo Barcinal con discapacidad Intelectual Se atendieron dos estudiantes con discapacidad y sus acudientes que se trasladaron de I.E	Acta# 86 octubre 11/23 Acta # 87 octubre 17 /23 Cronograma Registro fotográfico	se continua con el proceso de identificar signos de alerta y activación de las rutas pertinentes. Se retiran del Simat estudiantes por diversas causas: Institucionalización decisión de la madre cambio de Institución
2. Informar por escrito a la institución educativa o centro Educativo asignados en el Municipio de SANTUARIO, los estudiantes con Discapacidad y/o talentos excepcionales en el momento de la matrícula, las novedades de retiro o el traslado para reportar al SIMAT, teniendo en cuenta nombres, identificación, grado escolar con el fin de actualizar oportunamente el SIMAT y realizar el seguimiento y las acciones afirmativas para garantizar su permanencia y continuidad en el sistema educativo	Se realiza revisión del SIMAT a corte de octubre 31 en las instituciones asignadas a la profesional de apoyo con el fin de realizar verificación de los estudiantes caracterizados.se caracterizan 3 nuevos estudiantes con D:I Se atienden 3 estudiantes con discapacidad que se trasladaron de Institución educativa para el Instituto Santuario. **INSTITUTO SANTUARIO: 29** DI: 14 D. PSICOSOCIAL :8 D. VISUAL: 1 D. MULTIPLE: 4 USLC: 1 TRASTORNO POR DEFICIT DE ATENCION SIN HIPERACTIVIDAD:1 TEA: 1	Acta # 80 sep 20/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico Acta # 86 octubre 11/23 Acta # 95 noviembre 3/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico	Las actividades se realizaron con el apoyo de las docentes orientadoras y las secretarias de las instituciones educativas quienes mostraron disposición y compromiso en el proceso

	TOTAL: 28 **I.E LA MARINA: 15** D.I: 5 D. PSICOSOCIAL: 8 T.E.A: 1 D. MULTIPLE: 1	Acta # 85 octubre 10/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico	
3. Crear y actualizar la historia escolar del estudiante con Discapacidad, trastornos del aprendizaje y/o comportamiento y talentos excepcionales de las IE o Centros Educativos asignados en el Municipio de SANTUARIO , dejando dicho reporte mensualmente por escrito en la IE y de manera digital	En las I.E LA MARINA e INSTITUTO SANTUARIO Se actualizan las historias escolares de los estudiantes ya caracterizados y se crean las historias escolares de los estudiantes que fueron caracterizados por discapacidad y que tienen diagnostico o se está a la espera del mismo	**INSTITUTO SANTUARIO** Acta # 90 octubre 25/23 Acta # 95 noviembre 3/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico **LA MARINA** Acta # 85 octubre 10/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico	Este alcance se mantendrá en constante revisión durante la ejecución del contrato
4. Brindar asistencia técnica y pedagógica presencial a las Instituciones o centros educativos asignados, orientando oportunamente a los Docentes, Docente orientador o Directivos Docentes de la IE o Centro educativo del municipio de SANTUARIO y según la organización escolar, en la construcción, implementación y seguimiento de los planes Individuales de apoyo y ajustes Razonables (PIAR), apoyando en su construcción e implementación, de conformidad con el artículo 2.3.3.5.2.3.5 del Decreto 1421 de 2017.	INSTITUTO SANTUARIO I.E LA MARINA Se brindaron asistencias técnicas y asesorías docentes individuales y grupales a docentes y directivos de la institución educativa en cuanto a la construcción de los PIAR Se apoyó en la construcción de los mismos	**INSTITUTO SANTUARIO** Acta # 86 oct. 11/23 Acta # 88 oct 18/23 Listado Asistencia oct 9/23 Listado Asistencia nov 2/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico **LA AMRINA** Acta # 91 oct.26/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico	Se continua el proceso de acompañamiento y asesoría a los docentes en la construcción de los ajustes yo los PIAR de los estudiantes que así lo requieran. Se presenta dificultades en la Institución La Marina por la poca disposición de los docentes a realizar los procesos
5. Presentar un informe mensual al directivo Docente y a la dirección de cobertura donde se reporten lasactividades realizadas con docentes, familia y con los estudiantes con Discapacidad; de igual manera el cumplimiento en la elaboración de los planes individuales de ajustes razonables (PIAR), en los establecimientos asignados en el Municipio SANTUARIO y de los casos particulares donde se encuentren dificultades de acceso a la información y a los ajustes diseñados (materiales, metodológicos, etc).	Se presenta el octavo informe correspondiente al periodo 7 de octubre a 6 de noviembre de 2023 con sus respectivas evidenciasen físico a los rectores para su respectivo visto bueno y para la firma y a la coordinación del programa para su revisión y aprobación.	Actas de la 85 a la 95 Listados de asistencia Cronograma Registro fotográfico	Se socializara con los rectores las actividades realizadas cada periodo y se hará la entrega en físico del informe y en el DRIVE dispuesto por la coordinación para tal fin
6. Implementar el uso de ambientes virtuales y el material pedagógico accesible, con los docentes, para que los estudiantes con	Cada vez que se brinda asistencia técnica y asesoría a los docentes a las I.E LA MARINA e INSTITUTO SANTUARIO se hace énfasis en la	**INSTITUTO SANTUARIO** Acta # 86 oct. 11/23 Acta # 88 oct 18/23	Se hace énfasis en cada asistencia técnica o asesoría a los docentes de la importancia del uso de estas valiosas herramientas para beneficio de los estudiantes con

discapacidad se beneficien en sus procesos de aprendizaje	importancia del uso de la tecnología y se les provee de material y estrategias pedagógicas para el trabajo con los estudiantes con discapacidad	Listado Asistencia oct 9/23 Listado Asistencia nov 2/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico **I.E LA MARINA** Acta # 91 oct.26/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico	discapacidad
7. Construir con docentes y directivos el informe anual de Competencias Desarrolladas por cada estudiante con Discapacidad basándose en el sistema institucional de evaluación de los aprendizajes	cada vez que se realiza asistencia técnica y asesoría a los docentes de las I.E I.E LA MARINA e INSTITUTO SANTUARIO se van evaluando las competencias alcanzadas por los estudiantes con discapacidad para ir construyendo el informe	**INSTITUTO SANTUARIO** Acta # 86 oct. 11/23 Acta # 88 oct 18/23 Listado Asistencia oct 9/23 Listado Asistencia nov 2/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico **I.E LA MARINA** Acta # 91 oct.26/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico	Se esta construyendo y retroalimentando con los directivos y docentes el informe anual de competencias
8. Fortalecer el proceso de educación inclusiva con las familias y/o acudientes de las instituciones educativas o centros educativos asignados en el Municipio de SANTUARIO a través de espacios de permanente comunicación por diferentes canales, concientización, formación y conformación de redes de apoyo social, familiar y cultural para realizar seguimiento, acompañamiento, promoción de la inclusión y el relacionamiento de los estudiantes, así como la garantía de derechos a la población con discapacidades y talentos excepcionales, basándose en el respeto del espacio físico del otro.	Se brindaron atenciones a madres de familia de estudiantes en las instituciones LA MARINA E INSTITUTO SANTUARIO asignadas a la profesional de apoyo	**INSTITTUTO SANTUARIO** Acta # 88 oct. 18/23 Cronograma Registro fotográfico **LA MARINA** Listado de asistencia oct 12,23 Acta # 87 oct 17/23 Acta # 91 oct. 26/23 Acta # 92 oct.27/23	Los padres de familia atendidos se mostraron receptivos y dispuestos a apoyar los procesos de sus hijos
9. Adelantar procesos de formación docente internos con enfoque de educación inclusiva y Diseño Universal para el Aprendizaje DUA, y la aplicación de estrategias y didácticas flexibles a través de la implementación de herramientas pedagógicas dentro del aula de clase o virtuales a los estudiantes con Discapacidad y/o talentos excepcionales en las IE o Centros Educativos asignados al	se brindaron asistencias técnicas y asesorías individuales a coordinador docente orientadora y docentes de las I.E LA MARINA e INSTITUTO SANTUARIO que tienen en sus aulas estudiantes con discapacidad o presunción de alguna de ellas	**INSTITUTO SANTUARIO** Acta # 86 oct. 11/23 Acta # 88 oct 18/23 Listado Asistencia oct 9/23 Listado Asistencia nov 2/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico	Tanto el coordinador como los docentes orientadores y docentes de aula se mostraron receptivos en las asesorías y asistencias técnicas que se les brindaron.

Municipio de SANTUARIO, estableciendo una comunicación periódica y eficiente a través de diversos canales de comunicación que favorezcan las interacciones y el seguimiento periódico a los procesos de los estudiantes		**LA MARINA** Acta # 91 oct.26/23 Cronograma de actividades Registro fotográfico	
10. Reportar a la Institución o centro Educativo asignado del municipio de SANTUARIO, durante el primer trimestre del año, a los estudiantes con Discapacidad de los grados 3°,5°,7°,9°,11°, para garantizar los apoyos y ajustes razonables acorde con sus necesidades para la presentación de las pruebas estandarizadas SABER o las demás que se determinen desde el MEN.	este alcance ya fue ejecutado en informe # 2 en las instituciones educativas a cargo de la profesional de apoyo	Acta # 18 abril 27/23 Cronograma Registro fotográfico Listado de asistencia mayo 2/23 Cronograma Registro fotográfico	Con la secretaria de las Instituciones Educativas se dio cumplimiento a este alcance en el tiempo establecido
11. Aplicar, Interpretar y analizar el Índice de Inclusión con el comité de inclusión institucional en las Instituciones o Centros Educativos a Cargo, para emplearlos como insumo para los Planes de Mejora Institucional PMI	En el Instituto Santuario fue aplicado e interpretado el año anterior En la Marina se están aplicando los cuestionarios	Se anexaran una vez se haya realizado	Se tiene pendiente para este año el cumplimento de este alcance en la I:E la Marina ya que en el Instituto Santuario se realizó el año anterior se presenta dificultad en la entrega de los cuestionarios por la falta de colaboración de docentes estudiantes y padres de familia sin embargo se seguirá insistiendo en la importancia de contar con esta información
12. Verificar el enfoque inclusivo en los PEI, SIEE y Manual de Convivencia conforme al decreto 1421 de 2017 en los establecimientos asignados en el Municipio de SANTUARIO.	**IINSTITUTO SANTUARIO** Se revisa Manual de Convivencia en asistencia técnica de SED y realizar las observaciones hechas por el funcionario **LA MARINA** Se realiza revisión del PEI y SIEE con Docente Orientadora para la realización de los ajustes pertinentes	Listado de asistencia agosto 3/23 Cronograma Registro fotográfico Acta # 60 agosto 15/23 Cronograma Registro fotográfico	esta actividad fue evidenciada en el informe 5
13. Asistir a las capacitaciones, formaciones y reuniones que convoque la secretaria de Educación de manera virtual o presencial, con el fin de coordinar actividades	Se asiste a convocaría de la coordinación para capacitación y entrega de informes físicos se acompaña de manera virtual la rendición de cuentas por parte de coordinadoras del programa en la Asamblea	listado de asistencia oct 13/23 Cronograma Registro fotográfico	Se seguirá asistiendo cada vez que se convoque
14. Garantizar la atención directa de los NNAJ en las IE, realizando como mínimo una visita presencial diariamente en las IE asignadas durante los días de ejecución de las actividades	Se asiste de manera presencial, durante jornada escolar, a las Instituciones asignadas con sus sedes, a la profesional de apoyo asistiendo como mínimo 25 horas a la semana en las diferentes jornadas	Actas de la 85 a la 95 Listados de asistencia Cronograma Registro fotográfico	La profesional de Apoyo visita diariamente las instituciones asignadas en el contrato y acordadas con los respectivos rectores.
15. Participar, compartir e intercambiar experiencias y estrategias de las instancias escolares (consejo académico, comités de	se asiste al Comité de Salud Mental y a la capacitación convocada por la Secretaria de Salud Departamental en prevención al consumo de SPA	Acta # 89 oct. 24/23 Acta # 90 oct 25/23 Acta # 94 0ct. 31/23	LA participación de los estudiantes con discapacidad en este evento es un reflejo de que los esfuerzos y el trabajo mancomunado de directivos docentes y

inclusión, nodos pedagógicos, reuniones entre otras), mesas interinstitucionales e intersectoriales de los comités Municipales de Discapacidad que sean Programados	Se participa de la celebración de loa años de fundación del Instituto Santuario y de la feria de la ciencia en donde participaron estudiantes con discapcidad	Listado de asistencia oct 20/23 Cronograma Registro fotográfico	comunidad en general están abriendo puertas a la inclusión y el respeto a la divesidad
16. Articular actividades de Educación Inclusiva de los escolares con Discapacidad y Talentos Excepcionales, con los programas de acceso y permanencia del área de Cobertura de la SED, garantizando las trayectorias educativas completas.	Se recibe asistencia técnica por parte del programa de trayectorias educativas completas en la ficha integral de caracterización del estudiante FIE	el listado de asistencia se encuentra en el programa de trayectoria educativas completas en la SED Cronograma Registro fotográfico	Siempre se estará con disposición de apoyar y articular actividades en beneficio de la población con discapacidad y talentos
17. Publicar oportunamente las cuentas causadas mes a mes en el contrato electrónico (SECOP II), así mismo, remitir copia impresa y digitalizada en PDF, al área de contratación de la SED.	Se publica en el SECOP II el septimo informe se entrega en físico al área de cobertura	Las evidencias reposan en el drive y en el área de cobertura	Este proceso se realizará de manera oportuna cuando las cuentas sean causadas

Actividades Decreto 1421, del 07 de octubre al 06 de noviembre de 2023 en las IE: INSTITUTO SANTUARIO. LA MARINA

Historias Escolares: 19
Remisiones Recibidas de Docentes: 1
Evaluaciones Pedagógicas: **1** sede la esperanza pendientes 0 Evaluaciones Pedagógicas: **1** IE LA MARINA pendientes. 0
PIAR: **8** PIAR: 0
Remisión especialista: **2**
Seguimientos y estrategias en el aula: 2 sede marco Fidel Suarez
Familias atendidas en el mes: 16, 16M Y 0 H
TOTAL DE FAMILIAS ATENDIDAS: 16**:** H Y 16 M (Atendidos entre dos y más veces)
TOTAL DE ESCUELAS DE FAMILIA REALIZADAS VIRTUAL/TELEFÓNICA: 0
TOTAL DE DOCENTES ATENDIDOS**:** 6 H Y 13 M
TOTAL DE CAPACITACIONES GRUPALES DOCENTES ATENDIDOS: 1
TOTAL DE ASESORÍAS INDIVIDUALES A DOCENTES ATENDIDOS: 6, H Y 13M
SE HA PARTICIPADO EN 0 CONSEJOS ACADÉMICOS, 0 COMISIONES DE EVALUACIÓN Y 0 COMITÉS DE DISCAPACIDAD INSTITUCIONAL:0

ACTIVIDADES DEL DECRETO 1421 DE 2017 EN LAS FECHAS DEL 07 DE SEPTIEMBRE AL 06 DE OCTUBRE DE 2023

ESTUDIANTE	GRADO	PIAR	AJUSTES RAZONABLES	RESPOSAN	OBSERVACIONES	TIPO DE DISCAPACIDAD
BRAYAN STIVEN ANDICA GARCES	8°	2	2	Se construye el PIAR del estudiante con el docente de aula HISTORIA ESCOLAR	Se recibe ajuste razonable por parte de docente para revision	intelectual
CARMONA VALENCIA YAISURI	5°	1	1	Se construye el PIAR del estudiante con el docente de aula HISTORIA ESCOLAR	Se recibe ajuste razonable por parte de docente para revision La estudiante presenta múltiples ausencias a la escuela por lo que se dificulta el avance en sus procesos	Múltiple
CARMONA VALENCIA MILTON	2°	1	1	Se construye el PIAR del estudiante con el docente de aula	Se recibe ajuste razonable por parte de docente para revision el estudiante presenta múltiples ausencias a la escuela por lo que se dificulta el avance en sus procesos	Múltiple
MOLINA GRAJALES GERALDINE	3°	1	1	Se construye el PIAR del estudiante con el docente de aula HISTORIA ESCOLAR	Se asesora a docente en cuanto a los ajustes y construcción de PIAR que la estudiante requiere de acuerdo a su discapacidad	psicosocial
AGUIRRE VALENCIA JULIANA ANDREA	3°	1		Para este año la modelo e interprete están apoyando la estudiante		ULSC
LUIS FELIPE ESPINOSA RODRIGUEZ	8°	1	1	Se construye el PIAR del estudiante con el docente de aula HISTORIA ESCOLAR	Se asesora a docente en cuanto a los ajustes y construcción de PIAR que la estudiante requiere de acuerdo a su discapacidad	intelectual
OSCAR ALEJANDRO RAIGOZA MONTOYA	9°	1	1	Se construye el PIAR del estudiante con el docente de aula HISTORIA ESCOLAR	Se asesora a docente en cuanto a los ajustes y construcción de PIAR que la estudiante requiere de acuerdo a su discapacidad	intelectual
SAMARA HERRERA BEDOYA	5°	1	1	Se construye el PIAR de la	Se asesora a docente en	intelectual

				estudiante con la docente de aula	cuanto a los ajustes y construcción de PIAR que la estudiante requiere de acuerdo a su discapacidad	
LUCIANA VELEZ ARANGO	0°	1	1	Se construye el PIAR de la estudiante con la docente de aula	Se asesora a docente en cuanto a los ajustes y construcción de PIAR que la estudiante requiere de acuerdo a su discapacidad	Multiple
LUISA FERNANDA SANMARTIIN	11°	2	2	Se construye el PIAR de la estudiante con la docente de aula	Se asesora a docente en cuanto a los ajustes y construcción de PIAR que la estudiante requiere de acuerdo a su discapacidad	intelectual
EMILY SUAREZ SANCHEZ	9°	1	3	Se construye el PIAR de la estudiante con la docente de aula	Se asesora a docente en cuanto a los ajustes y construcción de PIAR que la estudiante requiere de acuerdo a su discapacidad	intelectual
NICOLL BRILLIT PALACIO	5°	1	2	Se construye el PIAR de la estudiante con la docente de aula	Se asesora a docente en cuanto a los ajustes y construcción de PIAR que la estudiante requiere de acuerdo a su discapacidad	intelectual

ADRIANA GIL VALENCIA
C.C. 30290985
CONTRATISTA

RECTOR

Informe número 7 del 7 de octubre al 6 de noviembre de 2023 – Contrato # 0801 Programa de Discapacidad, Talentos y Capacidades Excepcionales SED de Risaralda