PROCESO GESTIÒN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÒN CONTRACTUAL

Riohacha, Diciembre de 2023

Señor (a)

JAVIER ANTONIO CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.5518642 del año 2023**
Coordinador Académico
Dependencia Centro Industrial y de Energías Alternativas
Ciudad Riohacha

Asunto: Informe de ejecución Contractual **Diciembre 2023**

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5518642 del año 2023

WILLIAM RAFAEL COTES CURVELO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.809.518 de Riohacha , en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en de la ejecución del contrato objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato es por la suma de **CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE ($4.954.300,00),** ejecutando un total de 96 horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE ($ 2.811.300,00)** y un último pago de **DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($ 2.142.400,00)**; Pagos promedio ejecución correspondiente al mes de noviembre y 16 días del mes de diciembre.

Plazo: Será hasta el 16 / DICIEMBRE /2023

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Complementaria para la atención de la demanda social y/o relacionamiento corporativo en la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas

Obligaciones Específicas:*(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del Centro Industrial y de Energías Alternativas en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 o normatividad vigente.	Se realizó el registro y la verificación de la matrícula de los aprendices el cual ya aparecen matriculados en el aplicativo de Sofia Plus. se ejecuta esta obligación aplicando los lineamientos establecidos en la guía de desarrollo curricular GFPI-G-012, para el desarrollo de la guía de aprendizaje y planeación pedagógica correspondiente a las actividades de aprendizaje.	El listado de aprendices y su estado pueden ser verificados en el aplicativo Sofía plus. - Ficha 2892614 Emprendimiento Innovador: Municipio Albania - Reporte Matricula EDT 299745: Maicao
2	Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2023.	Para el mes de Diciembre, se ejecuta esta obligación con la verificación y creación de las listas de aprendices de cada una de las fichas asignadas y registrando en ellas las asistencias de los mismos, vinculados a los programa de formación Ficha 2892614 Emprendimiento Innovador: Municipio Albania Reporte Matricula EDT 299745. Maicao	- Ficha 2892614 Emprendimiento Innovador: Municipio Albania - Reporte Matricula EDT 299745: Maicao
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Para el informe del mes de Diciembre se ejecuta esta obligación, activando la ruta de aprendizajes en Sofía plus	Se realizó en el equipo de desarrollo curricular la gestión de generar la ruta de aprendiz por actividades del aprendiz en Sofía plus.
4	Asociar aprendices en el aplicativo de Sofía plus en el tiempo estipulado.	Se ejecuta esta actividad, con el rol de instructor en la ejecución d la formación.	Activo ruta de aprendizaje para asociar a los aprendices en la ruta de aprendiz.
5	Planear y ejecutar actividades	En la ejecución del mes de Diciembre, se desarrolla esta	Ficha 2892614

	relacionadas en la guía de aprendizaje.	actividad, haciendo acompañamiento del proceso de aprendizaje en el aula de clases y sesiones presenciales orientando a los aprendices en el desarrollo de las actividades, identificando sus aprendizajes previos, mediante la guías de aprendizaje. Se le informó a los aprendices las técnicas para desarrollar la actividad que se encuentran plasmada en las guías de aprendizaje.	Emprendimiento Innovador: Municipio Albania - Reporte Matricula EDT 299745: Maicao
6	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria.	En el mes de Diciembre se realizó el alistamiento de los documentos para el proceso de matrícula de los aprendices resultando un grupo complementario en el Programa de Emprendimiento Innovador Ficha 2892614. Municipio Albania Reporte Matricula EDT 299745 Maicao	El paquete reposa en la dependencia de gestión del Centro Industrial de Energías Alternativas.
7	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación.	En el mes de Diciembre no se realizaron actividades asignadas con esta obligación.	No Aplico
8	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices.	Durante el mes de Diciembre no se realizaron actividades asignadas con esta obligación.	No Aplico
9	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Durante el mes de Diciembre no se realizaron actividades asignadas con esta obligación.	No Aplico
10	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o	En el mes de Diciembre se realizaron los informes pertinentes para la FPI, como los informes	Carpeta Drive del Instructor. Mes Diciembre

	Coordinador Académico.	contractual y el cualitativo / cuantitativo donde se evidencia todo lo relacionado en el mes de Diciembre con las fichas asignadas.	
11	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación.	Durante el mes de Diciembre se realizaron actividades asignadas con esta obligación y entregadas	Carpeta Drive del Instructor. Mes Diciembre
12	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información -Sofía Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas definidas por la entidad.	En el mes de Diciembre se realizaron los procesos de la ejecución de los programas de formación de Ejecución del Curso: Emprendimiento Innovador Ficha 2892614 Municipio Albania. Reporte Matricula EDT 299745: Maicao. Teniendo el correcto funcionamiento de mencionados programas, desde matricula, inducción, formación, reportes, asistencia y los demás necesarios para tal cumplimiento.	Carpeta Drive del Instructor. Mes de Diciembre
13	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.	Durante el mes de Diciembre no se realizaron actividades asignadas con esta obligación.	No Aplica

14	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación.	Durante el mes de Diciembre no se realizaron actividades asignadas con esta obligación.	No Aplica
15	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	La formación profesional se imparte mediante un proceso educativo teórico-práctico de carácter integral, orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos y de actitudes y valores para la convivencia social, que le permiten al aprendiz actuar crítica y creativamente en el desarrollo de su formación.	Listado de asistencia
16	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	En el mes de Diciembre no se ejecutó esta obligación, dado que no se llevaron a cabo Actividades de este tipo.	No Aplica
17	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	En el mes de Diciembre no se ejecutó esta obligación, dado que no se llevaron a cabo Actividades de este tipo.	No Aplica
18	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	Durante el mes de Diciembre no se ejecutó esta obligación, dado que no se llevaron a cabo actividades de este tipo.	No Aplica
19	Entregar oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato y demás	En la ejecución contractual, se da cumplimiento a esta obligación Se tramitan las cuentas de cobro en las fechas definidas por el Centro de Formación y de acuerdo con el plan de pagos,	Informe cualitativo y Instructor. Mes de Diciembre - Cargue de documentos y evidencias de ejecución contractual del mes de Diciembre de 2023, con sus respectivas evidencias en la plataforma SECOP II y en One Drive

	documentos soporte establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.		dispuesto para tal fin, se evidencia en el presente informe del mes de Diciembre de 2023.
20	Aplicar al proceso de certificación por competencias, según normas de competencias que aplican a la función del instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores	Certificado por competencia Nivel Avanzado Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados.	No Aplico
21	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.	Durante la ejecución del contrato no se desarrolló esta obligación, dado que no se llevaron a cabo actividades de este tipo.	No Aplica
22	Responder por los bienes y Página 4 de 7 GTH-F-077 V.14 ANEXO DEL CONTRATO elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	A la fecha no tengo asignados bienes y elementos para el cumplimiento del objeto contractual.	No Aplica

23	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	cumplir las medidas de auto cuidado como lo son lavado de manos, distanciamiento social, diligenciar diariamente el auto reporte de condiciones de salud y de promover la etiqueta respiratoria (normas o protocolos, para protegerse de la infección contra el COVID 19	Aplicar protocolo de bioseguridad como: Uso de tapabocas, distanciamiento y lavado de mano de acuerdo a las normas legales vigentes
24	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se realiza curso de Bioseguridad SST	No Aplico

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
2.	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.( ) de la planilla Diciembre, expedido por el operador al periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites"). Aplica la seguridad social.

Declaración bajo la gravedad de juramento

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__NO X he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (28**)** folios

Firma

WILLIAM RAFAEL COTES CURVELO
Contratista
C.C. No.17.809.518 Riohacha
Recibí a satisfacción:

Firma

JAVIER ANTONIO CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1.PCCNTR.5518642 del año 2023**
Coordinador Académico
Centro Industrial y de Energías Alternativas