Biblioteca
DEPARTAMENTAL
Jorge Garcés Borrero - Valle del Cauca

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCES BORRERO

HACE CONSTAR

Que **FREDY FERNANDO NORATO TELLO**, identificado con cédula de ciudadanía N° **16.641.452**, cumplió a satisfacción con el objeto del Contrato de Prestación de Servicios **N° 231.02.06.04-106-2019**. SECOP Nro. CO1.PCCNTR.834447.

Certificado de Disponibilidad (CDP) 129 de Febrero 8 /2019
Compromiso Presupuestal (CRP) 168 de Febrero 15/2019.

Que el contratista presentó el informe de actividades, cumplió con el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARL según la ley 1562 de 2012.

Por lo anterior se autoriza el único pago de sus honorarios por valor de Un millón cuatrocientos noventa y dos mil, seiscientos cuarenta y tres pesos M/Cte. ($1.492.643).

Se firma en Santiago de Cali, a los diez (10) días del mes de mayo de 2019.

DIALMA ALEJANDRA REYES SOTELO
Directora Administrativa y Financiera

Biblioteca DEPARTAMENTAL	**INFORME SUPERVISOR** **Contrato Nro. 231.02.06.04- 106-2019** **SECOP NO. C01.PCCNTR.834447**	**F04-01-J-04-17** **Versión: 2**
INFORME No	02	
CONTRATISTA	FREDY FERNANDO NORATO TELLO C.C. 16.641.452	
CONTRATANTE	BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO	
SUPERVISORA (E)	BETTY MARGOTH MORENO MENA	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VALOR INICIAL: $4.477.929 **DISPONIBILIDAD No.** 129 de Febrero 8 de 2019 **COMPROMISO No.** 168 de Febrero 15 de 2019	
TERMINOS DEL CONTRATO	Fecha de inicio: Día: 15 Mes: 02 Año: 2019 Fecha de terminación: Día: 15 Mes: 05 Año: 2019	
OBJETO:	Apoyar en la Gestión de la Entidad en el servicio de resane y pintura, mantenimiento de los lotes y zonas verdes, reparaciones menores, instalaciones eléctricas y labores de todero en las instalaciones de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, así como también, apoyar en el mantenimiento general de la infraestructura de la entidad.	
INFORME DE ACTIVIDADES	A continuación me permito dar un informe sobre el desarrollo de las actividades realizadas: Se realizó reparación de gotera en Sala Abrakadabra parte exterior – cubierta con cinta multiseal en teja traslucida (15 – 04 – 2019). Corrección de fuga agua potable en baño lavamanos primer piso damas. Corrección de fuga de agua potable en fluxómetros en baño caballeros primer piso (17 – 04 – 2019). Cambio de lámpara fluorescente a led oficina Jefe División Administrativa cuarto piso (22 – 04 – 2019). Revisión y reparación gotera oficina secretaria jurídica cuarto piso (22 – 04 – 2019). Limpieza cubierta y vigas canales (23 – 04 – 2019). Traslado de tres (3) cajas de sección literatura cuarto piso a adquisiciones primer piso (25 – 04 – 2019). Traslado de material hemerografico para descarte a sotano (25 – 04 – 2019). Traslado de cuatro (4) estantes de sección fondos especiales – literatura cuarto piso a tercer piso Sala colección General tercer piso (25 – 04 – 2019). Traslado de 45) cajas de sección desarrollo de colecciones primer piso a bodega de la misma sección (25 – 04 – 2019). Instalación de ficha en cerámica quinto piso observatorio (25 – 04 – 2019). Se realizó recolección de caracol africano con cal y sal para su erradicación (26 – 04 – 2019). Reubicación de tres (3) mesas en sala infantil (26 – 04 – 2019). Reparación en fluxómetro de canastilla plástica batería sanitaria baño damas primer piso (26 – 04 – 2019). Se retira orinal baño caballeros segundo piso por hurto fluxómetro (26 – 04 – 2019). Revisión y destape de cañería en lava traperos tercer piso auditorios (27 – 04 – 2019). Apoyo en traslado de escultura hormiga en segundo piso fachada (27 – 04 – 2019). Reparación tubería en orinal segundo piso (29 – 04 – 2019). Resane y pintura de diez paneles de exposición en hall segundo piso (29 – 04 – 2019). Instalación de dos tubos led y dos tubos fluorescentes en salida vehicular Roosevelt (02 – 05 – 2019). Resane y pintura muros – hall exposiciones 3 piso.	

VERIFICACION DEL PAGO DE APORTE SEGURIDAD SOCIAL	La contratista FREDY FERNANDO NORATO TELLO, cumplió satisfactoriamente con el pago oportuno de los Aportes de Seguridad Social y Parafiscales tal como se puede comprobar en los soportes de pago presentados (ver certificación). En consecuencia con lo anteriormente descrito se observa un cabal cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato, dentro de los términos y condiciones establecidos tanto en el contrato como en la propuesta.

Para constancia de lo anterior se firma el siguiente informe a los diez (10) días del mes de mayo de 2019.

NOMBRE Y FIRMA INTERVENTORA
Dialma Alejandra Reyes Sotelo