INFORME DE ACTIVIDADES	
PERIODO DE EJECUCIÓN: 03 DE NOVIEMBRE AL 02 DE DICIEMBRE DE 2023	
CONTRATO NO. 2274 DEL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2023	
No PROCESO EN SECOP II: AI-CD-PSN-2779-2023	
DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Nesly Vanesa Osorio Franco
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.111.454.140
DIRECCIÓN	CRA 7 #64-77 Conjunto san jacinto
TELÉFONO/CELULAR	3219144341
EPS	Nueva eps
FONDO DE PENSIONES	porvenir
CUENTA BANCARIA	44635933701
TIPO DE CUENTA	Ahorro
BANCO	Bancolombia
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
OBJETO DEL CONTRATO	SEM-C135-CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCION CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO “TRANSFORMACION DE CALIDAD EDUCATIVA PARA LA GENERACION DE OPRTUNIDADES EN LOS NIÑOS, ADOLECENTES JOVENES IBAGUE”.
PLAZO DE EJECUCIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y/O SUSPENSIONES)	OCHENTA Y CINCO (85) DIAS CALENDARIO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (INCLUYENDO ADICIONES)	SIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS ($7.584.833,)
FECHA ACTA DE INICIO	04/10//2023
PRÓRROGAS - SI APLICA (No. DE DÍAS/MESES)	NO APLICA
ADICIONES - SI APLICA (VALOR ADICIONADO)	NO APLICA
SUSPENSIONES - SI APLICA (FECHA Y No. DE DÍAS/MESES)	NO APLICA

FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	27/12/2023

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

OBLIGACIÓN No. 1. Apoyar en el diseño del cronograma para la construcción del Proyecto Etnoeducativo Comunitario y Cultura PECC en las I.E. del municipio de Ibagué.

Descripción de las actividades adelantadas:
Construcción del PECC Proyecto Educativo Cultural y Comunitario

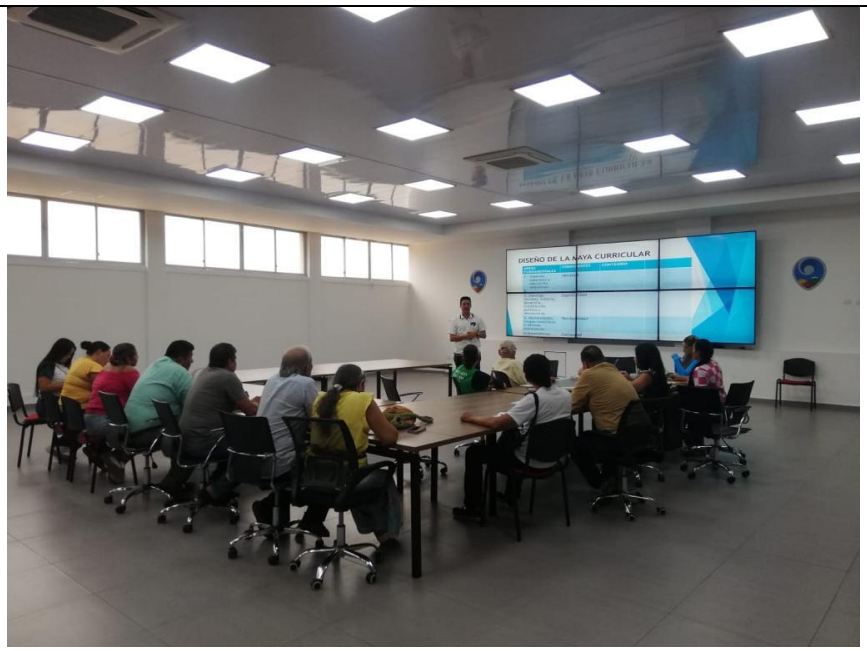
Se anexa registro fotográfico de esta actividad



OBLIGACIÓN No. 2. Acompañar a los concejos académicos de las instituciones educativas focalizadas en las mesas de trabajo por el PECC

Descripción de las actividades adelantadas: Revisión de avance con las mesas de trabajo que incluye las diferentes comunidades e instituciones educativas.

Se anexa registro fotográfico de esta actividad



OBLIGACIÓN No. 3 Socializar los avances en la construcción del PECC con las comunidades inmersas en el proceso pedagógico.

Descripción de las actividades adelantadas: Los encuentros iniciales los realizamos con líderes de diferentes Etnias que nos ayudaron a conocer y a guiar este proceso, también se construyó una encuesta de caracterización que fue aplicada a cada uno de los integrantes de las Etnias y se estuvo socializado en las comunidades el municipio.

Se anexa registro fotográfico de esta actividad



OBLIGACIÓN No. 4. Entregar el documento consolidado del PECC para la revisión y aprobación en el Comité de Calidad de la Dirección de Calidad Educativa de la secretaría de educación municipal de Ibagué.

Descripción de las actividades adelantadas: Encuentro en Calidad Educativa para hacer seguimiento al PECC

Se anexa registro fotográfico de esta actividad



OBLIGACIÓN No. 5. Sistematizar los resultados y el alcance del PECC en el marco de la /socialización a la comunidad en general.

Descripción de las actividades adelantadas: Socialización con otras áreas de trabajo y comunidad en general, donde se manifiesta que la construcción del PECC busca la autonomía y el autorreconocimiento de las Etnias existentes. Se quiere sensibilizar y recuperar los espacios culturales de la comunidad impulsando así el desarrollo cultural

Se anexa registro fotográfico de esta actividad





OBLIGACIÓN No. 6. Responder de forma oportuna y veras a los requerimientos asignados mediante el Sistema de Atención al Ciudadano SAC de acuerdo con las solicitudes presentadas por la comunidad.
Esta obligación no se desarrolló durante este periodo.
OBLIGACIÓN No. 7. Contribuir a la ejecución de las actividades del cronograma de Gobiernos Escolares en las instituciones educativas del municipio de Ibagué

Esta obligación no se desarrolló durante este periodo.
OBLIGACIONES GENERALES
1. Presentar informe mensual al supervisor del contrato sobre las actividades realizadas y/o pendientes por tramitar, e incluir soporte de evidencia de cargue de documentos en el SECOP II.
Descripción de las actividades adelantadas: Se presenta al supervisor del contrato el informe que corresponde al periodo de ejecución Comprendido entre el 03 de Noviembre al 02 de diciembre de 2023, con sus soportes respectivos.
2. Realizar el cargue de los documentos requeridos en la plataforma del SECOP II, respecto a la información de póliza, estampillas, documento equivalente y/o factura, informes de ejecución con soportes y evidencias de cumplimiento y terminación del contrato.
Descripción de las actividades adelantadas: Se realizó el respectivo cargue a la plataforma del SECOP II, de los siguientes documentos: póliza, estampillas, documento equivalente, y/o factura e informes de ejecución.
3. Asistir con puntualidad a todas las capacitaciones, reuniones y comités citadas por el supervisor del contrato.
Descripción de las actividades adelantadas: Se cumple con esta obligación participando de reuniones dirigidas por el Director de Calidad Educativa ahora secretaria de educación municipal, donde se trazan planes de acción en rol del cumplimiento de metas del plan de desarrollo.
4. Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar (Artículo 15 de la Ley 594 de 2000). PARÁGRAFO. El deber de entregar inventario de los documentos de archivo a cargo del contratista se circunscribe tanto a los documentos físicos en archivos tradicionales, como a los documentos electrónicos que se encuentren en equipos de cómputo, sistemas de información, medios portátiles de almacenamiento y en general en cualquier dispositivo o medio electrónico.
Descripción de las actividades adelantadas: Se realiza la entrega al supervisor del contrato los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos correspondientes.

5. Guardar la debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión al desarrollo contractual
Descripción de las actividades adelantadas: Se ha guardado la debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión al desarrollo contractual.
6. Realizar oportunamente los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral conforme a la Ley 1150 de 2007 Art. 23 y la Ley 789 de 2002 Art. 50 y normas que las modifiquen o complementen.
Descripción de las actividades adelantadas: Se procedió a realizar oportunamente el pago al sistema de seguridad social integral, correspondiente al mes de octubre de 2023, anexando copia de los respectivos pagos, los cuales hacen parte integral de la cuenta correspondiente al periodo comprendido entre el 03 de noviembre al 02 de diciembre del 2023
7. Dar estricto cumplimiento a los procesos, procedimientos y aplicar todos los documentos y formatos del Sistema Integrado de Gestión implementado por la administración municipal.
Descripción de las actividades adelantadas: Se ha dado estricto cumplimiento a los procesos, procedimientos y aplicar todos los documentos y formatos del sistema integrado de gestión implementado por la administración municipal.
8. Dar estricto cumplimiento del Código de integridad y Buen Gobierno del Municipio y a los valores relacionados a continuación que guiarán el cumplimiento del objeto contractual: Servicio, Productividad, Responsabilidad, Solidaridad, Lealtad, Pertenencia, Honestidad, Justicia, Respeto, Tolerancia
Descripción de las actividades adelantadas: Se ha dado estricto cumplimiento al código de integridad y buen gobierno del municipio y a los valores relacionados.
9. Conocer las matrices de los sistemas de gestión de calidad, gestión ambiental y de seguridad y salud en el trabajo con que cuenta la administración municipal y como se identifica cada una de ellas.
Descripción de las actividades adelantadas: Se cumple con estos requerimientos
10. Cumplir con la Resolución 312 de 2019 expedida por el Ministerio del Trabajo y demás normatividad aplicable relacionada en cumplimiento del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo de la entidad durante el desempeño de las actividades objeto del contrato.
Descripción de las actividades adelantadas: Se ha cumplido con la resolución 312 de 2019 y demás normatividad relacionada en cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo de la entidad durante el desempeño de las actividades objeto del contrato.

11. Cumplir con las obligaciones del Decreto 723 de 2013, capitulo 4, articulo 16 “obligaciones del contratista” relativo al cumplimiento de las normas del sistema general de riesgos laborales.
Descripción de las actividades adelantadas: Se ha cumplido con las obligaciones del decreto 723 de 2013, capitulo 4, articulo 16 “obligaciones del contratista” relativo al cumplimiento de las normas del sistema general de riesgos laborales.
12. Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato de conformidad con el objeto contractual
Descripción de las actividades adelantadas: Por directriz del Director de Calidad Educativa se apoya en la convocatoria a una reunión realizada con la intervención del director ahora secretario de educación municioal Gabriel Patarroyo, donde el objetivo principal es presentar los avances del proyecto y al equipo de trabajo para adelantar los procesos de construcción del PECC, con la participación de los gobernadores(as) de las comunidades indígenas.  _____ **NESLY VANESA OSORIO FRANCO** **C.C N. 1.111.454.140 DE VILLAHERMOSA TOL** **Contratista**