Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: ESCENARIOS – HORARIOS TEC	DD	MM	AA
ACTA No.		29	04	2019

LUGAR: PARQUE BOLIVARIANO **HORA DE INICIO:** 11:05 a.m. **HORA FIN:** 12 m

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
ABEL GARCIA	ADMINISTRADOR	IDRD
FABIAN BOSTOS	ARTICULADOR ESCENARIO	IDRD

ORDEN DEL DIA

1. HORARIOS TEC	4. TEMAS VARIOS
2. ESCENARIOS TEC	5.
3. REGISTRO FOTOGRAFICO	6.

TEMAS TRATADOS

NOS HEMOS REUNIDO EN LOS INSTALACIONES DEL PARQUE BOLIVARIANO PARA SOLUCIONAR DIFERENTES TEMAS DE PROYECTO TEC, LO PRIMERO ES QUE LA ACTIVIDAD Y LA RESERVA DE ESCENARIOS ESTA VIGENTE CON SUS DIFERENTES CENTROS DE INTERES, EN LO SEGUNDO DEL 22 AL 26 DE ABRIL SE HIZO REVISION DEL IMPACTO PARA TEMAS DE JORNADA PEDAGOGICA, ENTREGA DE NOTAS Y PARO NACIONAL. SE HACE SOLICITUD QUE LA ADMINISTRACION DE PARQUE DE INSTALACION DE TATAMI. PARA LA PRACTICA DE TAEKWONDO EN EL SALON DE ESPEJOS, EL CUAL ESTA AUTOMATICO Y QUE SEA DE USO EXCLUSIVO DE TEC Y SEMILLEROS PARA EVITAR ACCIDENTES CON LA USO DE TAEKWONDO. LA ADMINISTRACION MANIFIESTO QUE EL 14 DE MAYO SE REALIZARA

TEMAS TRATADOS

ACTIVIDAD DE INTEGRANTES DE LA CELL, ES UNA ACTIVIDAD QUE YO ESTO PROYECTADO Y NO SE PUEDE RECONOCER ESTO SE HIZO A CADA TODOS LOS MESES EL SEGUNDO INTEGRANTES DE CADA HES. LA ADMINISTRACION MANIFIESTO QUE A LA FECHA NO HAY NINGUNO NOVEDAD QUE AFECTE EL DESARROLLO DE TEC EN EL PAIS. PENDIENTE SOLUCIONAR ESTO SEMANA EL TEMA DE LOS HORARIOS DE SEGUIMIENTO PARA QUITAR CRUCE CON FECHAS.

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI		NO	
Observaciones				

Siendo las 12 PM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	Fabian Bastos	FIRMA	Mabel Cares	
NOMBRE	Fabian Bastos	NOMBRE	Mabel Cares	
CARGO	Director Operativo	CARGO	Administradora	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	FABIAN BOSTOS OLIVARES