ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Si no maneja consecutivo coloque N.A. ACTA No.	COMITÉ/REUNIÓN: Seguimiento Parque Servitá	DD	MM	AA
		6	5	2019

LUGAR: Parque Servitá HORA DE INICIO: 14:00 HORA FIN: 15:30

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Nuvis Negrete V.	Coord. Operacion Zona 7	IDRD - TEC.
FABIAN BOSTOS	ARTICULADOR ESCENARIOS	IDRD - TEC
Diego Fernando Gaona	Gestor IED	IDRD - TEC
Liliana Patricio Ochoa	Docente Enlace	C. A. f.
Miriam de Cabrera	Administradora Servitá.	IDRD.

ORDEN DEL DIA

1. Presentación.	4.
2. Intervención Administradora.	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS

1. Se presentan los asistentes a la reunión con la intención de darle claridad al tema de escenarios dentro del parque Servitá.
Interviene la docente enlace Liliana Ochoa de la IED Aqustin Fernandez aclarando que se entregarán los documentos de legalización de solicitud de escenarios (cancha de futbol y cancha dura) para los estudiantes que asisten con profesores de Secretaría de Educación con el profesor Robinson Torres.
Se hace la aclaración por parte de la docente enlace que los estudiantes que asisten al Parque Servitá son responsabilidad de la IED Aqustin Fernandez.
2. La señora administradora Miriam de Cabrera solicita especificamente identificar cuales son los estudiantes atendidos por los formadores

de tiempo escolar complementario y wales son los atendidos por profesores de la IED Agustin Fernandez.
Así mismo, se solicita legalizar por parte de la docente enlace los permisos necesarios para dejar organizados y consolidados los horarios y escenarios para los centros de interés.
La docente enlace se compromete a entregar la solicitud el día martes 7 de Mayo en la oficina de la administración del Parque Servitá.
Los escenarios solicitados estan sujetos a la disponibilidad y quedarán asignados dependiendo del manual de aprovechamiento de escenarios.
Se aclara que se plantea la problemática mencionada anterior, por falta de aclaración por parte de la IED Agustin Fernandez como figura de profundización.

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Entrega solicitud escenarios	Liliana Ochoa	7/ Mayo/ 19

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO	
Observaciones				

Siendo las _____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) SI en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	Myriam Cabrera	NOMBRE		
CARGO	Administradora	CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Diego Fernando Gaona A.

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Seguimiento escenarios Parque Servitá FECHA: DD 06 MM 05 AA 2019

HORA INICIAL 14:00 HORA FINAL _____ LUGAR Parque servitá

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD: ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO
1	Diego Fernando Gaona A.	Gestor IED	Deportes-TEC				
2	NUUS Negrete Vega	operador zona 1	IDRD TEC				
3	Liliana Patricia Ochoa Pinzón	Docente Enlace	Col. Agustín Fernández				
4	Yolanda Ramos S	Aux Adm 06	Escenarios				
5	Fabio Bosto	Articulador Operativo	IDRD-TEC				
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							