ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

INFORME No.	9		
FECHA DEL INFORME	dd	Mm	aa
	25	10	2019

No. DEL CONTRATO Y FECHA
000983 del 15-Febrero -2019
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
20198002011007 89E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	FABIAN EUGENIO BASTOS ALVAREZ	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	79.779.467	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios profesionales como ARTICULADOR OPERATIVO DE ESCENARIOS, planeando y programando la disponibilidad de espacios físicos necesarios para la ejecución de las sesiones de clase de los diferentes centros de interés en deporte del proyecto de inversión Tiempo Escolar Complementario.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) Meses	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	$ 57.860.000	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	18/02/2019	Registre la fecha de inicio del acta
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	17/01/2020	Registre fecha de terminación establecida en el contrato suscrito
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)		Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)		Registre para cada suspension efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	26/09/2019 a 25/10/2019	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Avance, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Realizar la recolección de información de utilización de escenarios deportivos para la ejecución de las actividades realizadas por el proyecto y suministrar información estadística que permita el adecuado desarrollo del centro de interés.	Avance: De acuerdo a memorando de subdirección de parques reposa en los diferentes parques los horarios establecidos para la ejecución del programa TEC en su vigencia para el año 2019. Se mantiene la misma reserva de escenarios y horarios del primer semestre para la cual los administradores de la zona fueron comunicados. Evidencia: Base de datos Escenarios Informe Técnico octubre de 2019 Ubicación: CD. ROM mes octubre
Obligación No. 2: Realizar la articulación con la Subdirección Técnica de Parques y TEC, para programar la utilización de los espacios para el desarrollo de las sesiones de clase en los horarios establecidos en cada uno de los escenarios del Distrito Capital en la zona asignada y asegurar la reserva de estos para el desarrollo de eventos deportivos.	Avance: Actualmente se mantienen los horarios hechos en la pre-reserva de parques según lo suministrado por los gestores IED, se realizaron visitas a los diferentes Parques de la zona norte y zona oriente los cuales están soportados por actas de visita, y se ha socializado con los diferentes administradores de los escenarios deportivos. Los horarios de impacto en los diferentes escenarios se mantienen de acuerdo al primer semestre de actividades TEC. Se informó a los administradores la semana de receso que comprendía desde el 7 de octubre al 15 de octubre. Acta de visita parque Simón Bolívar 01-10-2019 Acta de visita parque Servita 03-10-2019 Acta de visita parque altablanca 03-10-2019 Acta de visita parque PRD 04-10-2019 Acta de visita parque Simón Bolívar 04-10-2019 Acta de reunión escenarios PRD 08-10-2019 Acta de reunión escenarios 09-10-2019 Acta de visita Palacio de los deportes 16-10-2019 Acta de visita parque PRD 17-10-2019 Acta de visita Parque Gimnasio del Norte 17-10-2019. Acta de visita Parque Nacional 18-10-2019 Acta de visita Parque Simón Bolívar 18-10-2019

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

	Evidencia: Actas de Visita Ubicación: AZ Escenarios CTO 0983 PRD proyecto TEC Vigencia 2019.
Obligación No. 3: Mantener actualizada la información con respecto al uso de los escenarios deportivos y la base de datos de los espacios utilizados en el proyecto en el Sistema de Información Misional.	Avance. La Base de datos de espacios utilizados se encuentra actualizada con información que los gestores suministran y se mantiene similar a la reserva de horarios y escenarios de la vigencia del primer semestre. Evidencia: base de datos octubre Ubicación: CD-ROM mes de octubre
Obligación No. 4: Proponer estrategias para el uso de escenarios disponibles en la zona asignada, de acuerdo con los lineamientos del proyecto TEC..	Avance: Se gestionó y se le hizo seguimiento a la asignación de espacios para festivales TEC en el escenario Palacio de los Deportes. Se realizaron dos reuniones del grupo de escenarios con los gestores IED para proyectar los escenarios a utilizar en la vigencia del 2020 del Proyecto TEC. Evidencia: Acta de visita Palacio de los deportes 16-10-2019 Acta reunión escenarios 08-10-2019 Acta reunión escenarios 09-10-2019 Ubicación: AZ Escenarios CTO 0983 Proyecto TEC vigencia 2019 PRD,
Obligación No. 5: Presentar mensualmente un INFORME TÉCNICO con el análisis de utilización de los escenarios y proponer acciones al respecto.	Avance: El informe técnico del periodo septiembre se realizó con la información de horarios ratificados por los gestores IED y se consolido con la Articuladora Operativa de Escenarios Yesenia Patino. Evidencia: Informe Técnico mes octubre . Ubicación. CD-R Mes octubre
Obligación No. 6: Realizar mínimo dos (2) visitas diarias a los escenarios deportivos, de acuerdo a la programación de actividades de los centros de interés, dichas visitas deberán quedar consignadas en actas que deben ser anexadas al informe mensual del contratista.	Avance; Se realizaron diariamente visitas a los diferentes parques para socializar el impacto de actividades del programa TEC así mismo para solucionar cualquier novedad relacionada con el proyecto. Evidencia: registros fotográficos y Actas de visita Relacionados a continuación:

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

	Registro fotográfico Parque cedritos, Servita 24-09-2019. Registro Fotográfico Festival TEC PRD y Complejo Acuático 25-09-2019 Registro Fotográfico PRD y Gimnasio del Norte 26-09-2019. Registro Fotográfico Servita, Altablanca y Cedritos 27-09-2019. Registro Fotográfico Jornada de Cualificación 28-09-2019. Registro Fotográfico CDC Lourdes, Parque Nacional, Servita, CDC Simón Bolívar 01-10-2019. Registro Fotográfico Parque Gimnasio del Norte, Simón Bolívar, PRD 02-10-2019. Registro Fotográfico Parque Cedritos, Servita, CDC simón bolívar, Altablanca 03-10-2019. Registro Fotográfico PRD 04-10-2019 Registro Fotográfico Reunión Operativa 07-10-2019. Registro Fotográfico Reunión escenarios proyección 2020 08-10-2019. Registro fotográfico reunión escenarios proyección 2020 09-10-2019. Registro Fotográfico Palacio de los deportes, PRD 10 de octubre. Registro Fotográfico PRD, IDRD 15-10-2019. Registro Fotográfico Palacio de los deportes, Complejo acuático, PRD 16-10-2019. Registro Fotográfico PRD, IDRD 17-10-2019. Registro Fotográfico Palacio de los deportes, Parque Nacional, Parque Simón Bolívar 18-10-2019. Registro Fotográfico PRD 21-10-2019. Reunión Jornada de Cualificación 28-09-2019 Reunión operativa 30-09-2019 Reunión operativa 07-10-2019 Reunión Operativa 23-09-2019 Reunión Operativa 21-10-2019 Acta de visita parque Simón Bolívar 01-10-2019 Acta de visita parque Servita 03-10-2019

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

	Acta de visita parque altablanca 03-10-2019 Acta de visita parque PRD 04-10-2019 Acta de visita parque Simón Bolívar 04-10-2019 Acta de reunión escenarios PRD 08-10-2019 Acta de reunión escenarios 09-10-2019 Acta de visita Palacio de los deportes 16-10-2019 Acta de visita parque PRD 17-10-2019 Acta de visita Parque Gimnasio del Norte 17-10-2019. Acta de visita Parque Nacional 18-10-2019 Acta de visita Parque Simón Bolívar 18-10-2019 Ubicación: AZ Escenarios CTO 0983 PRD proyecto TEC Vigencia 2019.y CD ROM Informe No 9
Obligación No. 7: Realizar un cronograma de utilización de cada escenario por centro de interés, para evitar que se supere la capacidad instalada del mismo.	Avance: El cronograma de utilización de escenarios se encuentra en el informe técnico del mes de Octubre junto con la base de datos de escenarios del mes de Octubre, esto con información de ratificación de horarios por Parte de los Gestores IED. Evidencia: Informe Técnico octubre Ubicación: CD-ROM mes de octubre informe No 9
Obligación No. 8: Realizar estrategias que permitan la utilización de escenarios recreodeportivos privados y buscar su utilización según los centros de interés asignados por el proyecto.	A la fecha no se ha requerido escenarios privados ya que se ha logrado utilizar los escenarios que están bajo la administración del IDRD.
Obligación No. 9: Desarrollar la articulación necesaria con los profesionales operativos, pedagógicos y gestores IED para generar una mayor cobertura de escenarios.	Avance: Se viene realizando la articulación con los gestores IED para la utilización de escenarios de acuerdo con la información que ellos van suministrando, se realizan las respectivas visitas para verificación de horarios y escenarios en los que impacta el proyecto TEC. Acta de visita parque Simón Bolívar 01-10-2019 Acta de visita parque Servita 03-10-2019 Acta de visita parque altablanca 03-10-2019 Acta de visita parque PRD 04-10-2019 Acta de visita parque Simón Bolívar 04-10-2019 Acta de reunión escenarios PRD 08-10-2019

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

	Acta de reunión escenarios 09-10-2019 Acta de visita Palacio de los deportes 16-10-2019 Acta de visita parque PRD 17-10-2019 Acta de visita Parque Gimnasio del Norte 17-10-2019. Acta de visita Parque Nacional 18-10-2019 Acta de visita Parque Simón Bolívar 18-10-2019 Evidencia; Actas de Visita Ubicación: AZ Escenarios CTO 0983 PRD proyecto TEC Vigencia 2019.
Obligación No. 10 realizar la articulación necesaria entre el IDRD y las autoridades que permitan el acompañamiento de los estudiantes a los escenarios donde se presenten problemas de seguridad.	A la fecha no se ha requerido acompañamiento en ninguna de las localidades Usaquén, Teusaquillo. Chapinero, Santa fe, Mártires y Barrios Unidos. Problemas de Consumo de drogas se presenta en el Parque Nacional para lo cual la administración se encuentra enterada de esta problemática.
Obligacion No. 11 Reportar a los profesionales de gestión IED todas las eventualidades que se puedan presentar en los escenarios que afecten el desarrollo de sesiones de clases o eventos deportivos.	Avance: Esta información siempre se reporta a los gestores IED, procesos como fumigación, poda o mantenimiento de escenarios que pudieran afectar el funcionamiento de las sesiones de clases. A la fecha sin novedad. Evidencia: cronograma de servicio socializado con gestores IED Ubicación: CD ROM mes de octubre
Obligacion No. 12 Solicitar de Manera formal (correo electrónico u oficio) al supervisor del contrato, indicando la fecha de inicio y de terminación con mínimo ocho (8) días de antelación, la suspensión y ampliación de suspensión del contrato de acuerdo con las causales establecidas por la normatividad vigente y los lineamientos de la entidad. En caso de que la causal de suspensión no permita la antelación establecida, el contratista deberá solicitar dicha suspensión de forma inmediata mediante correo electrónico al supervisor	Avance: a la fecha estos procedimientos no ha sido necesarios ya que no se presenta ninguna novedad al respecto

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

del contrato; asi mismo deberá realizar oportunamente la transacción de suspensión, ampliación de suspensión y reinicio en la plataforma SECOP II y verificar su publicación.	
Obligacion No. 13 En caso de presentarse una terminación anticipada realizar oportunamente la transacción y verificar su publicación en la Plataforma Transaccional Secop II.	Avance: Información no suministrado a la fecha ya que no se ha requerido
Obligacion No 14 Registrar en el informe mensual de actividades, la gestión adelantada referente a los documentos asignados en el sistema de Gestión Documental ORFEO.	Avance: Información no suministrado a la fecha ya que no se ha requerido. Pendiente la asignación de correo institucional y habilitar ORFEO.
Obligacion No 15 Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencia el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato en las fechas establecidas en el mismo.	Avance: Este proceso se realiza mensualmente después de entregar el informe de actividades y supervisión y se sube a la plataforma SECOP II. Se subió a la plataforma informes No 7 y No 8 .así mismo se subieron las evidencias a la plataforma secop II correspondientes al periodo Evidencia: Documentos del contratista Plataforma Secop II. Ubicación: Plataforma Secop II.
inObligacion No 16 Realizar el apoyo a la supervisión: vigilancia, control y seguimiento a la ejecución, de los contratos o convenios suscritos por el IDRD que le sean designados por escrito de acuerdo con el plan de trabajo técnico, administrativo y financiero que le sea remitido	Avance: No han sido asignados contratos relacionados con dicha obligación.
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	SANITAS	$263.000
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	$336.700
PAGO RIESGOS PROFESIONALES	POSITIVA	$ 51.300
	TOTAL	$ 651.000

4. ANEXOS (CD-R; Copia Actas de Reunión del mes de octubre; Certificado de Cumplimiento mes de octubre, Soporte de pago EPS, AFP y ARL del mes de septiembre de 2019, Informe Técnico octubre).

Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

En el revisado del informe el contratista cumplio a cabalidad con las obligaciones del contrato cc 93.366.360 Bucaramanga Cordialmente Viloria

VoBo Supervisor del contrato
Nombre: Rafael Eduardo Ortiz Salcedo
Cédula: 80.024.154
Cargo: Asesor de Dirección General código 105 grado 02

Señores:
INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Ciudad.

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

(Articulos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional -Ley 1819 de 2016.)

Conozco que esta información debo entregarla a la entidad contratante antes de cualquier pago que se tramite en dicho mes, en los términos establecidos en el Decreto 1070 de 2013.

Conozco que de acuerdo con el párrafo 6 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información, ante la Entidad contratante, deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1	Contrato No.							0983-2019						
2	Nombre del Contratista	FABIAN EUGENIO BASTOS ALVAREZ												
3	Identificación	CC	X	CE				79.779.467						
4	Régimen del impuesto a las ventas							Simplificado	X			Común		
5	Residente en el país (Extranjeros)									SI		NO		
6	Tengo contratadas dos o mas personas para realizacion de las actividades que se requieren en cumplimiento del objeto del presente contrato (artículo 340 del Estatuto Tributario Nacional -Ley 1819 de 2016.)									SI		NO	X	
7	Declaración de ingresos c) Mis ingresos totales en el año gravable 2018, fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2018), equivalentes a $46.418.000									SI	X	NO		
8	Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el **MES ANTERIOR** provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención.													
	Aporte Obligatorio de Salud mensualizado $	263.000,00						Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado $		336.700,00				
	Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL $	51.300,00						Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retencion en la fuente						
9	Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual													
	AFC $							Ahorro Voluntario Pensión $						
10	Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año inmediatamente anterior (2018). Indique el o los titulares del crédito de vivienda. Anexo									SI		NO	X	
11	Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos) Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2018). Anexo									SI		NO	X	
12	Dependientes: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con numero de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mi.													
	a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil). Anexo									SI		NO	X	
	b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo									SI		NO	X	
	c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo									SI		NO	X	
	d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2019) $8.910.200 (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar Certificado de medicina legal ó EPS). Anexo									SI		NO	X	
	e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2019) $8.910.200. (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo									SI		NO	X	
13	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.									SI	X	NO		
14	**(OPCIONAL)** Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una tarifa de retención en la fuente superior a la establecida en el parágrafo 3° del Artículo 3° del Decreto 0099 de 2013, la cual será por un porcentaje de:											%		

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERAN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACION POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPETANDO LOS TOPES ESTABLECIDOS EN LA NORMA Y CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES QUE IMPIDAN SU APLICACION LO NOTIFICARE DE INMEDIATO.

Fabian Bastos

FIRMA

Dada en Bogotá D.C. a los: DD **25** MM **10** AA **2019**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79779467
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FABIAN EUGENIO BASTOS ALVAREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	54D # 189-59 APART 404 INT 1	TELÉFONO:	6799979
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Asalariados
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7733757999	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES				
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre	AÑO 2019	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre	AÑO 2019		
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2019/10/11	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	506430761				

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 336.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 336.700	$ 0	$ 336.7
SUBTOTALES:										$ 336.700	$ 0	$ 336.7

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 263.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 263.000	$ 0	$ 0	$ 263.0
SUBTOTALES:													$ 263.000	$ 0	$ 0	$ 263.0

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 51.300	$ 51.300	$ 0	$ 0	$ 51.3
SUBTOTALES:									$ 51.300	$ 0	$ 0	$ 51.3

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																			PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD							ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL. INTEGRAL	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTA APOR
1	CC 79779467	BASTOS ALVAREZ FABIAN EUGENIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.104.000			NO																		230301-PORVENIR	30	$ 2.104.000	$ 336.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 336.700	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 2.104.000	$ 263.000	$ 0	$ 263.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.104.000	79779467	$ 51.300		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	

TOTAL	$ 651.00

Planilla Pagada
SOI

Colombia Compra Eficiente

Aumentar el contraste | UTC -5 21:34:05 FABIAN EUGENIO BA...

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a | Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

Id de página:: 23000726 Ayuda

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
RP CTO 983.pdf	RP CTO 983.pdf	Comprador	Descargar
informe No 1 Fabian Bastos 2019.pdf	informe No 1 Fabian Bastos 2019.pdf	Proveedor	Descargar
ACTA DE INICIO 0983 FABIAN BASTOS.pdf	ACTA DE INICIO 0983 FABIAN BASTOS.pdf	Proveedor	Descargar
983-2019-ACTA DE INICIO.pdf	983-2019-ACTA DE INICIO.pdf	Comprador	Descargar
INFORME No 2 IDRD-CTO-983-2019.pdf	INFORME No 2 IDRD-CTO-983-2019.pdf	Proveedor	Descargar
INFORME No 3 IDRD-CTO-983-2019.pdf	INFORME No 3 IDRD-CTO-983-2019.pdf	Proveedor	Descargar
983-19 MAYO INFORME No 4.pdf	983-19 MAYO INFORME No 4.pdf	Proveedor	Descargar
INFORME No 5 IDRD-CTO-983-2019.pdf	INFORME No 5 IDRD-CTO-983-2019.pdf	Proveedor	Descargar
INFORME No 6 FABIAN BASTOS CTO 0983.pdf	INFORME No 6 FABIAN BASTOS CTO 0983.pdf	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 2 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 2 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 3 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 3 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 4 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 4 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 5 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 5 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 6 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 6 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 7 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 7 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS ACTAS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 6 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 6 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 5 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 5 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 4 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 4 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 3 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 3 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 2 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.rar (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 2 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 1 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.pdf (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 1 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.pdf	Proveedor	Descargar

JOTA

EVIDENCIA INFORME No 6 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	EVIDENCIA INFORME No 6 IDRD-CT 0983-19 FABIAN BASTOS.rar		Descargar
EVIDENCIA INFORME No 5 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS.rar	EVIDENCIA INFORME No 0983-19 FABIAN BASTO		cargar
EVIDENCIA INFORME 1.pdf	EVIDENCIA INFORM'		ar
INFORME No 7 IDRD-CTO-983-2019.pdf	INFORME No 7 IDR		
INFORME No 8 IDRD-CTO-983-2019.pdf	INFORME No 8 IDRD-CTO-983-2019.pdf	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 2 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS C.rar	EVIDENCIA INFORME No 2 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS C.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 7 CTO-0983.zip (Archivado)	EVIDENCIA INFORME No 7 CTO-0983.zip	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 8 CTO-0983.zip	EVIDENCIA INFORME No 8 CTO-0983.zip	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 3 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS C.rar	EVIDENCIA INFORME No 3 IDRD-CTO-0983-19 FABIAN BASTOS C.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 4 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS C.rar	EVIDENCIA INFORME No 4 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS C.rar	Proveedor	Descargar
EVIDENCIA INFORME No 7 IDRD-CT- 0983-19 FABIAN BASTOS C.zip	EVIDENCIA INFORME No 7 IDRD-CT-0983-19 FABIAN BASTOS C.zip	Proveedor	Descargar



Nombre

Email

Teléfono

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

CLICK ACÁ PARA INICIAR CHAT

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) ▾

018000-52-0808 . Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

JOTA