PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Diciembre de 2023

Señor(a)
ELKIN DAVID PERTUZ RADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5472125**
Coordinador Tic y Energías
Titulada Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2023

Referencia: No 5472125 del año 2023

HAMILTON RIVERA FLOR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 94.040.452 de Candelaria, en mi calidad de Contratista del SENA, en Titulada Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Diciembre de 2023 por valor de (1.910.506). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 101952377 AV Villas, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2023.

OBJETO: Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de electricidad en la coordinación de TIC y Energía ? Formación titulada virtual y presencial de acuerdo con la programación

académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Conferencias web semanales	Conferencias para explicar guías de inducción y resolver dudas de aprendices	Acta con resumen y link de videoconferencia
2	Reunión con equipo ejecutor de las fichas	Reunión con el equipo ejecutor para gestión del proceso y plataforma	Actas de Reunión equipo ejecutor
3	Gestionar plataforma territorium	Enviar anuncios y responder mensajes de aprendices	Pantallazos de territorium de anuncios

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8810154102 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

HAMILTON RIVERA FLOR

Contratista

C.C. No. 94.040.452

Recibí a satisfacción:

ELKIN DAVID PERTUZ RADA

Supervisor(a) Contrato 5472125 de 2023

Coordinador Tic y Energías

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HAMILTON RIVERA FLOR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2879914 - GESTION EFICIENTE DE LA ENERGIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Configurar el sistema de gestión de la energía de acuerdo con la normativa y estándares técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1: IDENTIFICAR BUENAS PRÁCTICAS PARA LA SELECCIÓN Y OPERACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RAP 2: DIAGNOSTICAR EL CONSUMO ENERGÉTICO DE LA ORGANIZACIÓN SEGÚN ESTÁNDARES TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RAP 3: PLANIFICAR LAS ACTIVIDADES PARA LA GESTIÓN DE LA ENERGÍA DE ACUERDO CON ESTÁNDARES TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RAP 4: EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE GESTIÓN DE LA ENERGÍA DE ACUERDO CON ESTÁNDARES TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar sistema de energías renovables según procedimiento técnico y normativa ambiental
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar instalaciones eléctricas acorde con normativa y procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	112,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2879915 - GESTION EFICIENTE DE LA ENERGIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Configurar el sistema de gestión de la energía de acuerdo con la normativa y estándares técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1: IDENTIFICAR BUENAS PRÁCTICAS PARA LA SELECCIÓN Y OPERACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RAP 2: DIAGNOSTICAR EL CONSUMO ENERGÉTICO DE LA ORGANIZACIÓN SEGÚN ESTÁNDARES TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RAP 3: PLANIFICAR LAS ACTIVIDADES PARA LA GESTIÓN DE LA ENERGÍA DE ACUERDO CON ESTÁNDARES TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RAP 4: EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE GESTIÓN DE LA ENERGÍA DE ACUERDO CON ESTÁNDARES TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar sistema de energías renovables según procedimiento técnico y normativa ambiental
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar instalaciones eléctricas acorde con normativa y procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	84,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	196,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: HAMILTON RIVERA FLOR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

	GESTION EFICIENTE DE LA ENERGIA (2879914) **Resumen Conferencia Web**	

Reunión	**Fecha**
Grabación Sesión #1 - Conferencia web de Apertura	Noviembre 23 de 2023

¿Quién preside?	**Lugar y Hora de la reunión**
Hamilton Rivera Flor Instructor Técnico Líder Elabora Acta: Hamilton Rivera Flor	• BigBluebotton https://sena-bbb.territorio.la/playback/presentation/2.3/1fffe6a84402968946b2fcae211b893b6bd8afef-1700779817079 Hora Inicio: 6:00 p.m. Hora Final: 7:30 p.m.
Puntos a tratar en la agenda	
Presentación de los Instructores y las plataformas SOFIA y LMS Territorium. Presentación del Programa Tecnología en Gestión Eficiente de Energía. Foros: Social y dudas e inquietudes. Presentación etapa de inducción.	

DESARROLLO DE LOS PUNTOS DE LA AGENDA

La conferencia web inicio de forma puntual con ingreso de aprendices y se desarrolló lo siguiente:

- Se inició la conferencia web con proyección de diapositivas, se realiza la presentación de los instructores y se explica el funcionamiento de las plataformas SOFIA y LMS Territorium.
- Se presenta el programa de formación de la Tecnología en Gestión Eficiente de Energía y se explica el cronograma de la primera fase de inducción.
- Se ilustra la importancia y funcionamiento de los foros y se explica los medios de comunicación disponibles para dudas e inquietudes.
- Se realiza presentación de la fase de inducción con la presentación general de la competencia y los resultados de aprendizaje asociados a la misma. Se indican cuales son las evidencias y condiciones de las actividades a desarrollar.

Se dan instrucciones sobre la realización de las evidencias de aprendizaje 24020150003, 24020150014, 24020150010, 24020150012, habilitadas para entrega hasta el 04 de diciembre de 2023, conforme a cronograma

	GESTION EFICIENTE DE LA ENERGIA (2879915) **Resumen Conferencia Web**	

Reunión	**Fecha**
Grabación Sesión #2 - Conferencia web de Apertura	Noviembre 29 de 2023

¿Quién preside?	**Lugar y Hora de la reunión**
Hamilton Rivera Flor Instructor Técnico Líder Elabora Acta: Hamilton Rivera Flor	• BigBluebotton https://sena-bbb.territorio.la/playback/presentation/2.3/0f5e6a4b17540881042fb81d085ba364c9af5047-1701298330900 Hora Inicio: 6:00 p.m. Hora Final: 7:30 p.m.
Puntos a tratar en la agenda	
Presentación de las actividades de la fase de Inducción. Presentación de la guía 1: Contextualización Sena. Presentación de la guía 2: Mi ambiente de formación. Presentación de la guía 3: Trabajo colaborativo. Presentación de la guía 4: Mi alternativa productiva	

DESARROLLO DE LOS PUNTOS DE LA AGENDA

La conferencia web inicio de forma puntual con ingreso de aprendices y se desarrolló lo siguiente:

- Se inició la conferencia web con proyección de diapositivas, se realiza la presentación del cronograma de la fase de inducción .
- Se realiza presentación de la fase de inducción con la presentación general de la competencia y los resultados de aprendizaje asociados a la misma. Se indican cuales son las evidencias y condiciones de las actividades a desarrollar.
- Se explicaron las 4 guías de inducción las actividades y evidencias a enviar.

Se dan instrucciones sobre la realización de las evidencias de aprendizaje 24020150003, 24020150014, 24020150010, 24020150012, habilitadas para entrega hasta el 04 de diciembre de 2023, conforme a cronograma

	GESTION EFICIENTE DE LA ENERGIA (2879916) **Resumen Conferencia Web**	

Reunión	**Fecha**
Grabación Sesión #3 - Conferencia web de Apertura	Diciembre 06 de 2023

¿Quién preside?	**Lugar y Hora de la reunión**
Hamilton Rivera Flor Instructor Técnico Líder Elabora Acta: Hamilton Rivera Flor	• BigBluebotton https://sena-bbb.territorio.la/playback/presentation/2.3/cc87294b9a62391bffcefe6e5a66a9d6e2135601-1701902866080 Hora Inicio: 6:00 p.m. Hora Final: 7:10 p.m.
Puntos a tratar en la agenda	
Revisión de las actividades y calificaciones de la fase de Inducción. Revisión calificaciones de la guía 1: Contextualización Sena. Revisión calificaciones de la guía 2: Mi ambiente de formación. Revisión calificaciones de la guía 3: Trabajo colaborativo. Revisión calificaciones de la guía 4: Mi alternativa productiva	

DESARROLLO DE LOS PUNTOS DE LA AGENDA

La conferencia web inicio de forma puntual con ingreso de aprendices y se desarrolló lo siguiente:

- Se inició la conferencia web con presentación de las evidencias enviadas por los estudiantes, se realiza la presentación del cronograma y fechas de cierre de la fase de inducción .
- Se realiza presentación de las calificaciones actualizadas hasta el momento de la fase de inducción con la presentación general de las evidencias y actividades pendientes a desarrollar.
- Se respondieron dudas de las 4 guías de inducción y las actividades y evidencias pendientes a enviar por los aprendices.

Se dan instrucciones sobre la realización de las evidencias de aprendizaje 24020150003, 24020150014, 24020150010, 24020150012, habilitadas para entrega hasta el 11 de diciembre de 2023, conforme a cronograma

ACTA		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Reunión EEF Ficha 2879914- Gestión Eficiente de la Energía**		
CIUDAD Y FECHA: **Barranquilla, 1 de Diciembre de 2023**	**HORA INICIO:** **1:00 P.M**	**HORA FIN:** **1:40 P.M.**
LUGAR: **PLATAFORMA SENA TERRITORIUM** **Link de ingreso** Vía wasap: Grupo de equipo Ejecutor de la formación	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **Colombo Alemán Regional Atlántico**	

TEMA (S):

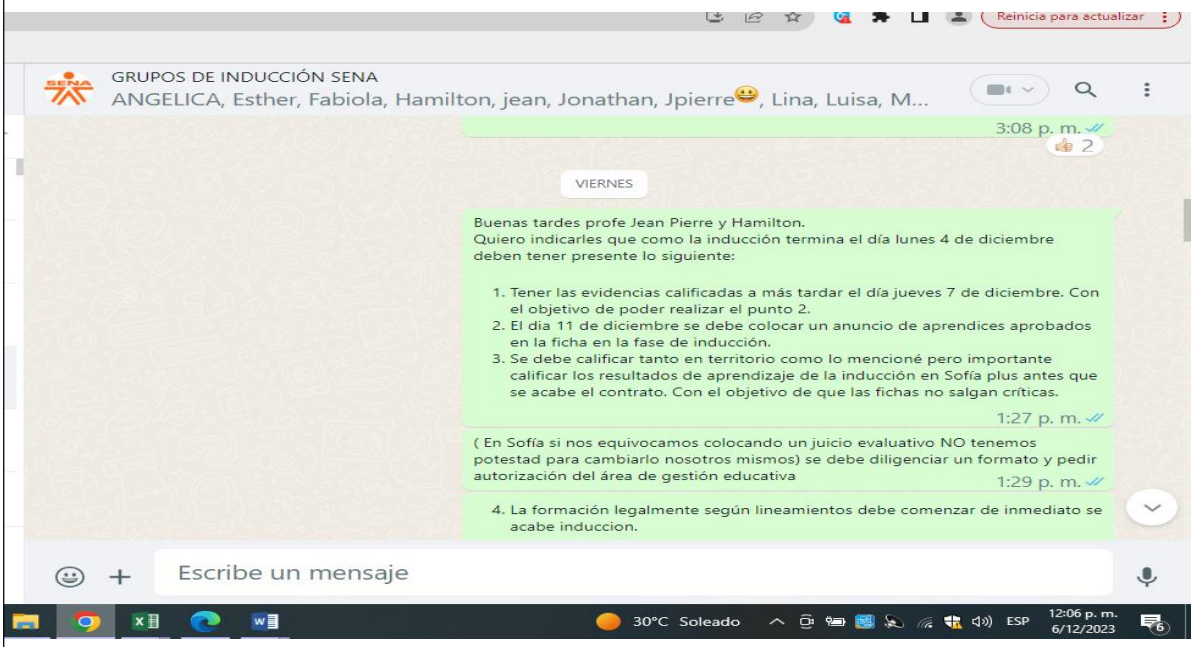
1. **Extensión del cronograma de inducción hasta el día 11 de diciembre.**
2. **Calificación de evidencias al día hasta 14 de diciembre.**
3. **Cronograma ajustado en plataforma.**
4. **Anuncio de aprendices aprobados.**
5. **Quitar disponibilidad de evidencias con los envíos tardíos el día 11 de diciembre.**
6. **Se extienden las evidencias, pero los cuestionarios quedan disponibles solo hasta el 4 de diciembre.**

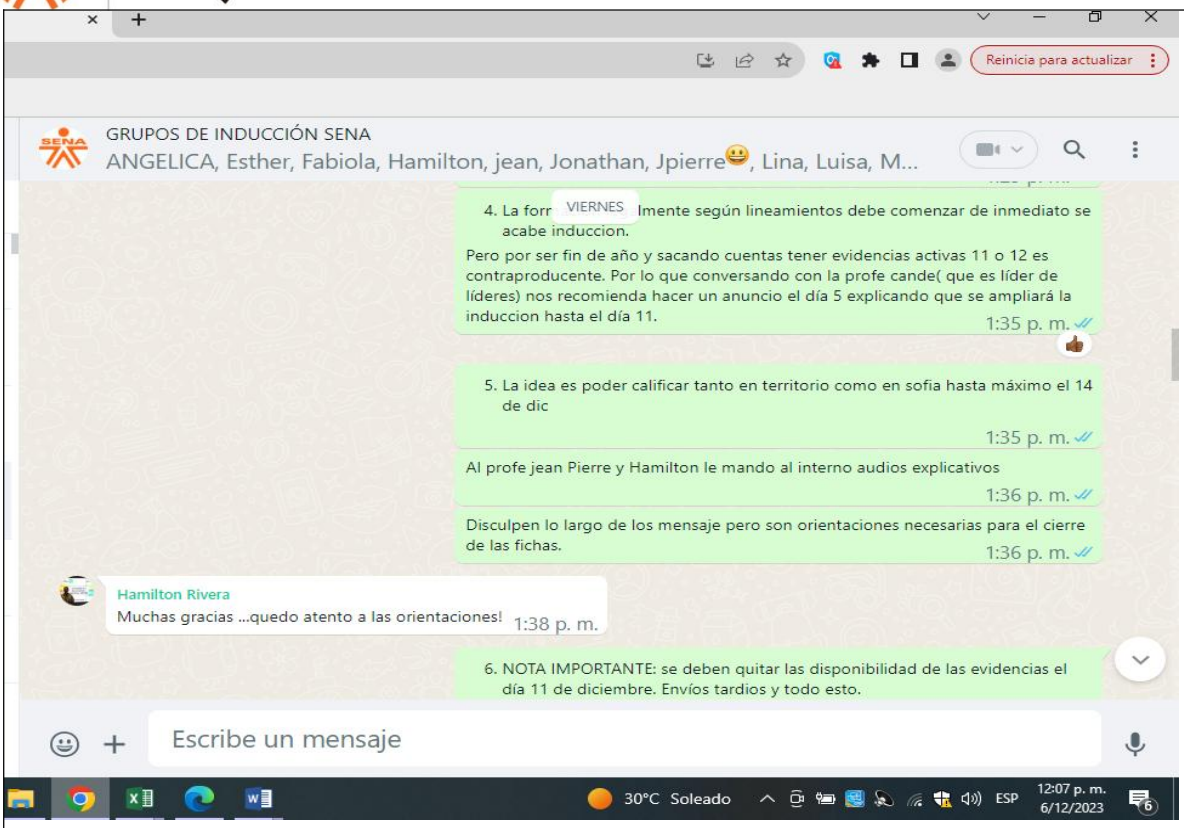
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Motivar las buenas prácticas de los lineamientos de la guía de orientaciones de la formación titulada virtual.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión inició con la participación de los instructores de la formación titulada virtual del centro de formación. La Instructora Adriana Céspedes realiza socialización de los puntos a tratar durante el cierre de la inducción de las fichas.





Se habló de calificar las evidencias en los tiempos establecidos de acuerdo al cronograma de la inducción.

Tener al día los foros. Los cuales se deben responder todos en un tiempo no máximo a 24 horas. Mientras que las evidencias tienen un tiempo de respuesta no mayor a las 72 horas.

Se habló de extender el cronograma de inducción y por ende la fecha de manera estratégica y de esta manera poder hacer la modificación en el cronograma. Debido a que los tiempos para empezar el cronograma de etapa lectiva no daban.
La inducción quedó hasta el día 11 de diciembre.
Las calificaciones de las evidencias hasta el día 14 de diciembre.
Se deben tener todos los Resultados de aprendizaje calificados en Sofía plus a más tardar el día 14 y 15 diciembre.

Se debe publicar un anuncio con los aprendices que aprueben inducción.

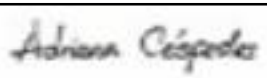
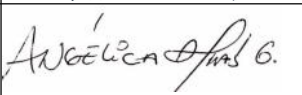
El día 11 de diciembre se deben quitar la disponibilidad de las evidencias y los envíos tardíos.
Se deja claro que deben mencionar a los aprendices que los cuestionarios no tienen modificación de fecha de acuerdo a los lineamientos.
La instructora Adriana Céspedes se compromete a apoyar en el cierre de la inducción. Por lo que realiza la creación de las carpetas correspondientes.

Se le brinda la orientación requerida a los instructores líderes para la realización de un informe final, el cual debe contener la calificación de RAPS, Centro de calificaciones y se adjuntará la presente ACTA de reunión.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Fortalecer el apoyo a todo el proceso de la formación titulada virtual. Realizar el acta de la reunión.	EEF Adriana Céspedes	Desde la fecha de la reunión. 06/12/2023
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No DEL DÍA_01_ DEL MES DE _DICIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Aplicar orientaciones dadas por la coordinación académica, **FICHA: 2879914- Gestión Eficiente de la Energía**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Adriana Paola Céspedes Pacheco	55309264		X	Centro Nacional Colombo Alemán	apcespedes4@misena.edu.co	3023612679	
2	Luisa Fernanda caicedo López	1107051799		X	Centro Nacional Colombo Alemán	luisafdacaicedol@gmail.com	301 3532746	
3	Jean Carlos lora Escalante	72432882		X	Centro Nacional Colombo Alemán	Jclora2@misena.edu.co	3102739004	
4	Hamilton Rivera Flor	94040452		x	Centro Nacional Colombo Alemán	hamriver@gmail.com	3234712750	
5	Angelica María Llinas González	22736940		x	Centro Nacional Colombo Alemán	angelicallinasgon@gmail.com	3015645402	
6	Fabiola Oñoro Méndez	32663661		x	Centro Nacional Colombo Alemán	fabyonoromendez@gmail.com	3174770959	
7	Mariana Amin Garcia	22461418		X	Centro Nacional Colombo Alemán	maramin@yahoo.com	3106308700	
8								

HAMILTON RIVERA FLOR
Fecha de Inicio: 07 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 15 de Diciembre del 2023

Asunto: Receso Académico 2023

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA

Receso Académico 2023 – Felices Fiestas.

Saludos aprendiz, estamos finalizando el año académico 2023 y se realizara un receso de fin de año. Por lo tanto, la ficha **no contara con el equipo de instructores desde el 15 de diciembre de 2023**, por cuestiones de cierre y calificaciones se **reciben evidencias hasta el 11 de diciembre de 2023**; la fecha tentativa para retomar la formación es a mediados o finales del mes enero de 2024, debe estar atento a cualquier notificación, por lo tanto, revise el correo que tiene asociado a la plataforma para conocer cualquier información.



Es importante aclarar que la ficha estará disponible para consulta de material, pero **no podrá enviar actividades ni foros** ya que no habrá instructores para calificar y/o atender sus inquietudes y aportes.

No habrá atención de ningún instructor ni por la plataforma, ni por el correo o cualquier otro medio.

Aproveche estos días para adelantar en las evidencia pendientes o futuras y solo hacer el proceso de envió cuando se retome la formación.

El Equipo Ejecutor de la Formación le desea una feliz navidad y venturoso 2024

Hamilton Rivera Flor

Instructor Técnico Vocero

0 Me gusta 0 Comentario(s)

HAMILTON RIVERA FLOR
Fecha de Inicio: 04 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 11 de Diciembre del 2023

Asunto: Conferencia web 3

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA

Instructor

0 Me gusta 0 Comentario(s)

HAMILTON RIVERA FLOR
Fecha de Inicio: 04 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 04 de Diciembre del 2023

Asunto: Final de la fase de inducción

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA

Asunto: Fin de la etapa de inducción

Fecha: 04 de diciembre de 2023

Estimados aprendices,



Esperamos que estén teniendo una experiencia educativa enriquecedora durante la Fase de Inducción. Nos dirigimos a ustedes para informarles que esta fase está llegando a su fin.

Es crucial recordar que el próximo paso es revisar y completar sus evidencias. Estas evidencias son fundamentales para su evaluación y para avanzar exitosamente a la siguiente fase del programa de formación.

Por favor, tómense el tiempo necesario para repasar sus trabajos y asegurarse de que todas las evidencias requeridas estén presentes y correctamente organizadas. Esto garantizará una transición fluida a la siguiente etapa del curso.

Si tienen alguna pregunta o necesitan asistencia adicional, no duden en comunicarse con nuestro equipo de instructores. Estamos aquí para ayudarles a tener éxito en su formación.

Recuerden, la calidad de sus evidencias es clave para su progreso. ¡Estamos emocionados de ver sus logros y seguir acompañándolos en este viaje de aprendizaje!

Atentamente,

Hamilton Rivera Flor

Instructor

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Conferencia web 3 Link de la reunión Aquí



Fecha. 06 de diciembre de 2023

Hora 6:00PM

Temática: Evaluación y cierre de la fase inducción

- **Contextualización SENA**
- **Mi ambiente de formación**
- **Trabajo colaborativo**
- **Mi alternativa productiva**
- **Preguntas participantes**
- **Cierre**

Atentamente

Hamilton Rivera Flor

Instructor

0 Me gusta 0 Comentario(s)

HAMILTON RIVERA FLOR
Fecha de Inicio: 04 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 11 de Diciembre del 2023

Asunto: Ampliación del Tiempo para la Fase de Inducción

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA

Estimados aprendices,



Esperamos que se encuentren bien en su proceso de formación. Queremos informarles sobre un cambio en el calendario académico de la Fase de Inducción.

Debido a circunstancias excepcionales, y que el calendario academico de 2023 esta por finalizar, la Fase 1 de la etapa lectiva se retrasará y, en consecuencia, se ampliará el tiempo para el envío de evidencias de la fase de inducción. Queremos asegurarnos de brindarles el tiempo necesario para completar esta fase crucial.

Por lo tanto, el plazo para enviar las evidencias de la Fase de Inducción se extiende hasta el 11 de diciembre. Les recordamos que la inducción es un requisito obligatorio para avanzar a la etapa lectiva, por lo que es fundamental completar esta fase correctamente.

Agradecemos su comprensión y flexibilidad ante este ajuste. Si tienen alguna pregunta o necesitan apoyo adicional, no duden en comunicarse con nosotros.

Continuamos comprometidos con su éxito en este programa de formación.

Atentamente,

Hamilton Rivera Flor

HAMILTON RIVERA FLOR
Fecha de Inicio: 28 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 04 de Diciembre del 2023

Asunto: GRUPOS DE ESTUDIO

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA

Asunto: GRUPOS DE ESTUDIO

CONFORMACIÓN DE GRUPOS DE ESTUDIO PARA LA GUÍA 3



Estimados aprendices, quiero recordarles que mañana miercoles a las 6:00 p.m., tendremos nuestra segunda conferencia (tema Inducción).

Para crear los grupos para la guía 3 se ha creado un grupo de estudio en WhatsApp para resolver dudas y facilitar un trabajo colaborativo más eficiente.

Atentamente

Hamilton Rivera Flor

Instructor

0 Me gusta 0 Comentario(s)

HAMILTON RIVERA FLOR
Fecha de Inicio: 27 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 04 de Diciembre del 2023

Asunto: Sesión 2: guía de inducción

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA

Conferencia web Inducción Link de la reunión Aquí

Fecha. 29 de noviembre de 2023

Hora 6:00PM

Temática: guía de inducción

- **Contextualización SENA**
- **Mi ambiente de formación**
- **Trabajo colaborativo**
- **Mi alternativa productiva**
- **Preguntas participantes**
- **Cierre**

Atentamente

Hamilton Rivera Flor

Instructor



0 Me gusta 0 Comentario(s)



HAMILTON RIVERA FLOR
Fecha de Inicio: 22 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 04 de Diciembre del 2023

Asunto: Recordatorio Conferencia de apertura y grupos de estudio

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA

Conferencia web de Apertura Link de la reunión Aquí



Fecha. 23 de noviembre de 2023 Hora 6:00PM

Estimados aprendices, quiero recordarles que mañana, jueves a las 6:00 p.m., tendremos nuestra primer conferencia (tema Induccion).

También, atendiendo a la solicitud de algunos aprendices, se ha creado un grupo de estudio en WhatsApp para resolver dudas y facilitar un trabajo colaborativo más eficiente. LINK GRUPO DE ESTUDIO

Atentamente

Hamilton Rivera Flor

Instructor

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Asunto: Uso de la plataforma

USO DE LA PLATAFORMA TERRITORIUM

Apreciado aprendiz para el equipo ejecutor de la formación es muy importante que usted tenga claridad del buen uso de la plataforma de formación Territorio por lo que le brindamos la siguiente información.
Para ver el manual para el aprendiz de territorio de clic Aqui.



De igual forma esta inducción es enviada a su correo para tener la seguridad que usted la está recibiendo y puede usarla sobre todo para quienes no ha logrado ingresar a la plataforma. Recuerde haga uso de los canales de comunicación para alcarar sus dudas.

Hamilton Rivera Flor

Instructor

2 Ya no me gusta 0 Comentario(s)



HAMILTON RIVERA FLOR
Fecha de Inicio: 20 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 04 de Diciembre del 2023

Asunto: Bienvenido al programa e Inducción

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA

Asunto: Bienvenido al programa

Bienvenidos al Tecnólogo



Apreciado aprendiz, bienvenido al programa de formación Gestión Eficiente de la Energía (GEE) número de ficha 2879914, felicitaciones! Ya hace parte de la gran familia SENA. El equipo de instructores lo estará acompañando durante el proceso de inducción.

Iniciamos el proceso formativo con la Inducción, la cual tiene fecha de inicio del 20 de noviembre de 2023 y de fin del 04 de diciembre de 2023, puede ver y descargar el cronograma de inducción en el link Contenido del Curso Inducción/Cronograma Inducción.

Para el buen trabajo en el ambiente virtual revise las reglas/normas de comportamiento en el siguiente link https://drive.google.com/file/d/1ppavj0m0_C6qaruUpA3BDwJ1S1D9rvgX/view?usp=sharing

Adicional en el link Contenido del curso/Inducción/Documentos de Interés para el aprendiz podrá visualizar los videos para el uso de

---



HAMILTON RIVERA FLOR
Fecha de Inicio: 21 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 04 de Diciembre del 2023

Asunto: Sesión en línea 1: Inducción

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA

Conferencia web de Apertura Link de la reunión Aquí



Fecha. 23 de noviembre de 2023

Hora 6:00PM

Temática:

Presentación de los Instructores y las plataformas SOFIA y LMS Territorium

Presentación del Programa Tecnología en Gestión Eficiente de Energía Link video

Foros: Social y dudas e inquietudes

Presentación etapa de inducción Link Induccion

- **Contextualización SENA**
- **Mi ambiente de formación**
- **Trabajo colaborativo**
- **Mi alternativa productiva**
- **Preguntas participantes**
- **Cierre**

Link de la reunión Aquí

Atentamente

Hamilton Rivera Flor

Instructor

2 Ya no me gusta 1 Comentario(s)



HAMILTON RIVERA FLOR
Fecha de Inicio: 20 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 04 de Diciembre del 2023

Asunto: Uso de la plataforma

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA

Sofia Plus reglamento del aprendiz y demás temas de su interés

Haga uso de los medios de comunicación tales como Foro de Dudas, mensajería, espacio de chat y o correo electrónico para comunicarse con los instructores.

Una vez más bienvenido al proceso y éxitos

Ing Hamilton Rivera F. Instructor técnico

4 Me gusta 0 Comentario(s)

Administrador LMS
Fecha de Inicio: 18 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 14 de Junio del 2028

Asunto: Aprende inglés desde casa



0 Me gusta 0 Comentario(s)

Administrador LMS
Fecha de Inicio: 18 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 19 de Febrero del 2026

Asunto: Anuncio 3

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA



Numero de Ficha 2879914

Estimados aprendices SENA.

Una cordial bienvenida para todos, les deseo lo mejor en el desarrollo de esta experiencia virtual con el programa de formación Titulada "TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EFICIENTE DE ENERGÍA"

Mi nombre es **Hamilton Rivera Flor**, seré su instructor, recuerden que estoy para ayudarlos y guiarlos durante su proceso de aprendizaje, me pueden contactar a través del foro de dudas e inquietudes o al correo electrónico hamriver@gmail.com, o en el celular:3234712750.

Es importante que dediquen el tiempo necesario para su formación. Los invito a que conozcan la plataforma haciendo un recorrido por cada uno de los enlaces dispuestos en ella.

¡Muchos éxitos!

Hamilton Rivera Flor

Instructor

1 Me gusta 2 Comentario(s)

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 5472125.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: HAMILTON RIVERA FLOR

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 94.040.452 de Candelaria

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de electricidad en la coordinación de TIC y Energía ? Formación titulada virtual y presencial de acuerdo con la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. 2. Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. 3. Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo. 4. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad 5. Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral 6. Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias. 7. Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente. 8. Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA. 9. Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta. 10. Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 11. Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar 12. Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas. 13. Cumplir con la entrega de productos

a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado. 14. Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación. 15. Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato. 16. Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. 17. Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor. 18. Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje. 19. Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices .

LUGAR DE EJECUCIÓN: Barranquilla

PLAZO DE EJECUCIÓN: 1 Mes(es) y 16 días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **01 DE NOVIEMBRE DE 2023**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **16 DE DICIEMBRE DE 2023**

VIGENCIA DEL CONTRATO: 2023

VALOR DEL CONTRATO: $ 5.492.707

SUPERVISOR: ELKIN DAVID PERTUZ RADA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 94.552.425 de Barranquilla

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor Total del Contrato	$ 5.492.707
Valor Ejecutado	$ 5.492.706
Saldo Pendiente a Cancelar al Contratista	$
Saldo a Liberar	$ 0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Conferencias web semanales y asesoría a los aprendices en el proceso de formación fichas de Gestión eficiente de la Energía
Reunión con equipo ejecutor de las fichas y coordinación de actividades de los instructores transversales
Gestionar plataforma territorium de acuerdo a los lineamientos y reporte de evaluación de la fase de inducción

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

ELKIN DAVID PERTUZ RADA

SENA	Versión: 04 Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: HAMILTON RIVERA FLOR						IDENTIFICACIÓN
CIUDAD	BARRANQUILLA	FECHA	16/12/2023	REGIONAL	ATLÁNTICO	C.C. No: 84040452
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:		CALLE 30 #3E-164				
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:		5472125 DEL 20 OCTUBRE DE 2023				

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	X	CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	N/A		
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	MADYZ DEL CARMEN GARCIA CORTINA	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	ELKIN DAVID PERTUZ RADA Vo. Bo. Brayan David Torres Hernandez	
ALMACÉN E INVENTARIOS	X	Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)	N/A		
CONTABILIDAD	N/A		
TESORERIA	N/A		
COORDINACIÓN DE: AREA/GRUPO/ ACADEMICA	X	ELKIN DAVID PERTUZ RADA	
BIBLIOTECA	X	ALEIDA PEREZ PINEDA O MOISES ANIBAL MONTESINO FIGUEROA	
GESTION EDUCATIVA	X	CONSUELO MARIA BARRIOS PADILLA	
HERRAMIENTERIA	X	WILVER LEAL PEREZ	
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	ELKIN DAVID PERTUZ RADA	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS: _____

HAMILTON RIVERA FLOR

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 94040452 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 12 de Diciembre de 2023 a las 06:46:10

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.