	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM	Ciudad de Marinilla
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA SUPERVISIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

FECHA DE REALIZACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME			6 de diciembre de 2023
INFORME DE SUPERVISIÓN No: 4	4 de 4	SEGUIMIENTO	
		FINAL	X
PERIODO DESDE EL	16/11/2023	HASTA EL	06/12/2023

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO				
CONTRATO (X)	NÚMERO:		383SF2023	
CONVENIO ( )	FECHA DE SUSCRIPCIÓN		18/08/2023	
OBJETO: Prestación de servicios profesionales 02 desde el área de preparación física, recreación y promoción de estilos de vida saludables a los Adultos Mayores del Municipio, en cumplimiento al Plan de Desarrollo Marinilla, nuestro compromiso eres tú.				
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – SECRETARÍA DE FAMILIA E INCLUSIÓN SOCIAL			
CONTRATISTA	**NOMBRE**	CLAUDIA MILENA GONZÁLEZ SOTO		
	NIT o CÉDULA	1038408285		
SUPERVISOR (X) INTERVENTOR ( )	**NOMBRE**	LEONARDO DE JESUS OROZCO GIRALDO		
	CÉDULA	70.901.046		
FECHA DE INICIO	16/08/2023	**FECHA DE TERMINACIÓN**	6/12/2023	
FECHA DE TERMINACIÓN LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO			NA	

VALOR	**INICIAL**	$ 14.703.807 CATORCE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL OCHOCIENTOS SIETE
	ADICIÓN N 1	NA NA
	TOTAL	NA
PLAZO	**INICIAL**	4 meses a partir de la firma del Acta de Inicio
	PRÓRROGA N 1	0 meses

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	**CDP No**	1255	3/08/2023	**CRP N.º**	1391	10/08/2023
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL ADICIÓN N 1	**CDP No**	NA	NA	**CRP N.º**	NA	NA

2. GARANTÍAS SOLICITADAS

PÓLIZA INICIAL			
NÚMERO (S)	M-100206654	ASEGURADORA:	0
F EXPEDICIÓN	16/08/2023	F APROBACIÓN	16/08/2023
AMPAROS		**VIGENCIAS DESDE HASTA**	
CUMPLIMIENTO	15/08/2023	31/12/2024	
CALIDAD	15/08/2023	1/05/2024	
RESPONSABILIDAD CIVIL	M-100045793	15/08/2023	

PÓLIZA ADICIÓN N 1			
NÚMERO (S)	NA	ASEGURADORA:	NA
F EXPEDICIÓN	NA	F APROBACIÓN	NA
AMPAROS		**VIGENCIAS DESDE HASTA**	
CUMPLIMIENTO	NA	NA	
CALIDAD	NA	NA	
RESPONSABILIDAD CIVIL	NA	NA	

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA	CUANTIFICACIÓN DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
1. Participar activamente de una reunión de coordinación al mes con el equipo de trabajo. (Plan de trabajo formato 626 y acta de reunión)	Se participo en la reunión de equipo de trabajo el dia 29 de noviembre de 2023	ANEXO 1 REUNION EQUIPO DE TRABAJO ASISTENCIA Y	4 DE 4	NO APLICA

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA	CUANTIFICACIÓN DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
		REGISTRO FOTOGRAFICO		
2. Desarrollar mínimo 1 sesión diaria de mantenimiento físico recreativo y promoción de estilos de vida saludable con adultas y adultos mayores (Caminatas, baile aeróbico, entre otros) de mínimo 45 minutos, abierto a la población adulta mayor del municipio y aprovechando espacios diferentes al centro día. Cargando la asistencia al sistema SINERGIA.	Se realizaron 15 sesiones de mantenimiento físico recreativo,. resaltando el goce, el disfrute, la alegría, la magia de estar, activos saludables con energía y motivados por seguir estilos de vida que les ayude a vivenciar al máximo con calidad reflejando en sus rostros la felicidad, la satisfaccion y escuchando sus carcajadas que llenan de emoción el ambiente.	ANEXO 2 MANTENIMIENTO FISICO RECREATIVO	4 de 4	14 hombres y 164 mujeres para un total de 179 adultos mayores beneficiados.
3. Desarrollar mínimo 1 sesión a la semana de mantenimiento físico en actividades acuáticas con adultas y adultos mayores de mínimo 45 minutos cada	Se atendieron 3 talleres de actividad lúdica acuática, promoviendo estilos de vida saludables, fomentando el ejercicio, evidenciando	ANEXO 3 HIDROTERAPIA	4 de 4	1 hombre y 38 mujeres para un total de 39 adulto mayor beneficiados

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA	CUANTIFICACIÓN DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
	en los asistentes alegria e integración.			
4. Desarrollar una sesión diaria de actividad física recreativa en los grupos del centro día. Garantizando que los grupos de su zona estén acompañados. Actividad planeada con la gerontóloga previamente. (Duración mínimo de 30 Min, presentar informe de SINERGIA)	Se realizaron 15 talleres de mantenimiento físico, evidenciando interés, motivación, acogida, alegria y deseo por participar por parte de todos los adultos mayores que asistieron.	ANEXO 4 TALLERES DE MANTENIMIENTO FISICO	4 de 4	27 hombres y 412 mujeres para un total de 439 adultos mayores beneficiados.
5. Desarrollar mínimo 1 sesión diaria de mantenimiento físico especializado a los adultos mayores con necesidades específicas de acompañamiento, en grupos permanentes en centro día con una intensidad mínima de tres veces por semana. (Diagnóstico inicial, seguimiento periódico, trabajo interdisciplinario, remisión si es del caso. Cargar Información en el sistema SINERGIA).	Se realizaron 15 sesiones de mantenimiento físico especializados a personas hipertensas, quienes disfrutan amenamente cada actividad, sintiendo satisfaccion y mejoría en sus condiciones de salud e igualmente físicas.	ANEXO 5: HIPERTENSOS	4 de 4	28 hombres, 142 mujeres para un total de 170 adultos mayores beneficiados

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA	CUANTIFICACIÓN DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
6. Presentar un informe mensual por cada grupo especializado con necesidades específicas de acompañamiento con el seguimiento del estado físico y los resultados de los indicadores exigidos en el objetivo anterior. (se describen las actividades realizadas y avance)	Se realizó informe general del trabajo con los adultos mayores con necesidades específicas.	ANEXO 6: INFORME GRUPOS	4 de 4	NO APLICA
7. Desarrollar una reunión mensual de coordinación, planeación y unificación de criterios, del equipo de educadores físicos con las gerontólogas (evidencias: planeación y acta de seguimiento de casos específicos)	Se reunió con la gerontóloga Dora con el propósito de organizar el cronograma de las actividades del mes	ANEXO 7 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	4 DE 4	NO APLICA
8. Realizar un encuentro al mes, con los líderes gerontológicos de los grupos asignados: desarrollando una actividad física coordinada con todos los educadores físicos (acta y listado)	Se realizo la reunión de líderes gerontológicos el dia 29 de noviembre	ANEXO 8: ASISTENCIA REUNIÓN DE LÍDERES Y REGISTRO FOTOGRAFICO	4 de 4	NO APLICA
9. Apoyar las actividades del programa de Atención al Adulto Mayor y en especial en las actividades masivas del	Durante este mes no acompañe actividades del adulto mayor, ya	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA	CUANTIFICACIÓN DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
programa del Adulto Mayor, con programación previa.	que no se requirió mi apoyo			
10. Aplicar la normatividad del Sistema Integrado de Gestión Municipal, incorporando y reportando los formatos utilizados en el mes.	Se cumplió con la implementación de los formatos del sigem.	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
11. Evidenciar el cumplimiento de las políticas de seguridad de la información del Municipio y ser muy riguroso en el cumplimiento de la reserva y privacidad de la información que se maneja en la secretaria de familia y los programas donde apoya, presentando un acta mensual del compromiso de confidencialidad de la información.	Se diligencia formato para confidencialidad de la información	ANEXO 9: ACTA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	NO APLICA	NO APLICA
12. Garantizar el Registro del 100% de las solicitudes de los servicios y de las atenciones realizadas, así como todos los módulos en el software de Familia SINERGIA durante la vigencia del contrato presentando un reporte mensual de lo cargado.	Se realizó el registro de todas las actividades en la plataforma SINERGIA	ANEXO 10: PANTALLAZO REGISTRO SINERGIA	NO APLICA	NO APLICA
13. Desarrollar y relacionar las diferentes	En este periodo no fueron asignadas	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA	CUANTIFICACIÓN DEL OBJETIVO SI APLICA (QUE LLEVA Y QUE LE FALTA EN NUMERO)	CANT DE PERSONAS BENEFICIADAS CON LA ACTIVIDAD O ACTIVIDADES POR OBJETIVO
actividades designadas por el Secretario de Familia y/o supervisor del contrato, inherentes al cargo, concertadas y programadas previamente	actividades desde secretaria de familia			
PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME				100 %

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO POR PARTE DEL SUPERVISOR
Revisado el informe del periodo correspondiente se valida la información y se considera que cumple con los objetivos trazados en el contrato y su respectivo pago. Los anexos reposan en las carpetas digital y física del contratista.

3. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO
Valor Inicial	18/08/2023	$14.703.807
Adiciones N 1	NA	$0
TOTALES		$14.703.807

PAGOS	FECHAS	No DE EGRESO	VALOR PAGO
1	3/10/2023	2023-02724	3.974.000
2	24/10/2023	2023-02953	3.974.000
3	23/11/2023	2023-03320	3.974.000
		A. TOTAL PAGADO A LA FECHA	$ 11.922.000
		B. Valor Pago AUTORIZADO en este INFORME	$ 2.781.807

TOTAL, PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A + B)	$ 14.703.807
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA (A + B)	100%

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

4. ANEXOS

ANEXO 1 REUNIÓN EQUIPO DE TRABAJO ASISTENCIA Y REGISTRO FOTOGRAFICO
ANEXO 2 MANTENIMIENTO FÍSICO RECREATIVO
ANEXO 3 HIDROTERAPIAS
ANEXO 4 TALLERES MANTENIMIENTO FÍSICO
ANEXO 5 HIPERTENSOS
ANEXO 6 INFORME GRUPOS
ANEXO 7 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, REUNIÓN DE COORDINACIÓN, PLANEACIÓN Y UNIFICACIÓN DE CRITERIOS
ANEXO 8 ASISTENCIA REUNION DE LIDERES Y REGISTRO FOTOGRAFICO
ANEXO 9 ACTA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN
ANEXO 10 EVIDENCIA PANTALLAZO REGISTRO SINERGIA
ANEXO 11 CUENTA DE COBRO 4
ANEXO 12 DECLARACIÓN JURAMENTADA
ANEXO 13 DECLARACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL
ANEXO 14 PAGO SEGURIDAD SOCIAL NOVIEMBRE
ANEXO 15 PAGO SEGURIDAD SOCIAL DICIEMBRE

Para constancia, se firma en la fecha en el Municipio de Marinilla.

CLAUDIA GONZALEZ

LEONARDO DE JESUS OROZCO GIRALDO
SUPERVISOR

CLAUDIA MILENA GONZÁLEZ SOTO
CONTRATISTA