SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL VALLE
CENTRO DE LA CONSTRUCCION-VALLE - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION

Código Regional	**76**
Código Centro	**922810**
Fecha Elaboración	**Diciembre de 2023**
Versión	**ENERO 2023 - 1,23**
ID de Proceso	**08489-978298**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	CLARA INES LUGO CALDERON	**C.C.**	66.983.347	**IP/Nº de contacto**	22681
Correo electrónico contratista:	clugoc@sena.edu.co				

Régimen del IVA: NO RESPONSABLE **Pertenece al régimen simple de tributación?** NO **Es declarante de renta?** NO **Es Pensionado?** NO

Banco al cual consignar: BANCOLOMBIA **Inducción SST** SI **Presta Servicios Excluidos de IVA ?** SI

Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $53'206.000: NO **Tipo de cta** AHORROS **Nº Cuenta** 83659725307

Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los $ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA) NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato: 4567132/2023 **Nº Compromiso SIIF** **8923**

Valor Total del Contrato	$ 42.333.910	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 2.184.976	**11**	**Del**	**01/12/2023**	**Al**	**16/12/2023**	**$ 2.184.976,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 0		Legalización comisiones del periodo			$ 1.190.130,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

INSTRUCTOR: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL AREA DE PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA DEL CE

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 2.184.976		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.375.106**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.274.230**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Diciembre	Noviembre
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**9459459459**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.160.000	$ 1.638.732
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 145.000	$ 204.900
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 185.600	$ 262.200
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL II	$ 12.200	$ 17.200
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias $ 8.835.833 $ 843.776	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC $ 13.430.466	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $ 13.430.466	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 4.241.200	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.357.184	$ -	
Salud hasta $ 678.592	$ -	
Renta Exenta 25% $ 2.792.123	$ 758.077	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Base retención en la fuente a titulo de RENTA	2.274.230,00	TARIFA
Base retención en la fuente a titulo de ICA	0,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	0,00	0,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Pro-UCEVA	16.876,00	0,500%
Universidad del Pacífico	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$2.168.100,00**	

SON: DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL CIEN PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Formación presencial con los tres(3) cohortes: 2556193, 2691516, 2776287
Cuatro (4) reuniones de desarrollo curricular
Tres (3) reuniones de Autoevaluación
Apoyo a la formación profesional integral en el Centro de la Construcción
Dos (2) reuniones de capacitación de parte del proveedor con el cual adquirimos los equipos de adecuación del laboratorio ambiental
Una (1) reunión con la presentación de la quinta oferta del Centro de la Construcción.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

CLARA INES LUGO CALDERON
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

NELSON ALCALDE OSPINA
PROFESIONAL G02

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO

BEATRIZ EUGENIA COBO GARCIA

SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66983347		LUGO CALDERON CLARA INES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 14c # 49-71	CALI-VALLE	3746054	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	1000000171	9459459459	I	2023/12/13	2023/12/07	BANCO DE BOGOTA	0	$484,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	66983347	LUGO CLARA	231001	30	$1,640,000	$262,400	EPS018	30	$1,640,000	$205,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,640,000	$17,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$1,640,000**	**$262,400**			**$1,640,000**	**$205,000**			**$0**	**$0**			**$1,640,000**	**$17,200**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$262,400	$0	$0	$262,400
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$262,400	$0	$0	$262,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$17,200	$0	$0	$17,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$17,200	$0	$0	$17,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$205,000	$0	$0	$205,000
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	$205,000	$0	$0	$205,000
TOTAL				**1**	**$484,600**	**$0**	**$0**	**$484,600**

2023/12/10 11:17 PM

PARA: FRANCISCO JOSE LUNA RAMÍREZ, Coordinador Grupo Administrativo Mixto Valle
DE: BEATRIZ COBO GARCIA, Subdirector de Centro de la Construcción

ASUNTO: No Orden de viaje **94523,** Valor total **1.190.130.** Objeto del contrato PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL AREA DE PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE LA CONSTRUCCION VIGENCIA 2023.

Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago**:

NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL: LUGO CALDERON CLARA INES
CEDULA: 66983347
TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL: Contrato No. CO1.PCCNTR. 4567132

CONCEPTO DEL PAGO: Pago orden de viaje

Valor antes de IVA	**$ 1.190.130**
Valor del IVA	**$**
Valor Total Notas Crédito	**$**
Valor total Notas Debito	**$**
Valor total Pago	**$ 1.190.130**

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 187623 de 2023

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente	CRP	Recurso	Situación	PAC
101065 APROPIACION DE CIENCIA Y TECNOLOGIA YCULTURA DE LA INNOVACIÓN	C-3605-1300-2-0-3605001-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA INNOVACIÓN Y EL DESARROLLO TECNOLÓGICO A NIVEL NACIONAL	PROPIOS	187623	27	CFS	$1.190.130
Total						$1.190.130

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

USO PRESUPUESTAL a aplicar A-02-02-02-006-003-01 Y A-02-02-02-006-004

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **Nº 83659725307** del banco **BANCOLOMBIA** a nombre de **LUGO CALDERON CLARA INES., CC 66983347.**

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO

1. Todos los documentos anexos deben venir en formato PDF con su respectivo nombre y por separado cada uno.

2. Las compras de activos o materiales y suministros deben anexar la entrada a almacén.

3. En caso de prestación de servicios, (en forma presencial), obras e interventorías realizados en diferentes ciudades del país, es necesario adjuntar un listado con la ciudad donde se prestó el servicio y el valor prestado en esta ciudad antes de IVA. Esto se requiere para que poder determinar los impuestos de ICA para cada una de las ciudades donde se prestaron los servicios, como se muestra en el siguiente ejemplo:

4. Cuando se trate de compras a través de la tienda virtual del Estado colombiano, debe ser informado en el CI, con el fin de practicar adecuadamente la retención de ICA.

5. Para endosos, la cuenta bancaria debe estar validada previamente mediante solicitud al Grupo de Presupuesto o quien haga sus veces en Regionales y Centros de Formación.

6. Para la legalización de anticipos, es necesario que, al momento de solicitar el pago parcial o total de la factura de venta o documento equivalente emitido por el proveedor, en estos figure la relación de bienes, amortizando el valor del porcentaje pactado como anticipo.

7. Para pagos al exterior incluir la siguiente información:

   - País
   - Moneda
   - Banco
   - Nombre
   - CIF
   - Cuenta número
   - Código SWIFT
   - IBAN
   - Dirección
   - Concepto

	Versión: 03
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**21/09/2023**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Clara Inés Lugo Calderón					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**66983347**
CONTRATO	**No.**	**4567132**	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de caracter temporal de instructores para impartir formación profesional integral en el área de Prevención y Control Ambiental en los diferentes programas de formación titulada y complementaria del centro de la Construcción vigencia 2023.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Construcción**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Fernando José Muriel Andrade				**CARGO**	Director Regional A G08 Regional Valle		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Nelson Alcalde Ospina				**CARGO**	Profesional G02 - Centro de la Construcción.		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO							
RUTA	**Cali-Cartagena-Cali**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Construcción**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Bolívar			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Universidad de Cartagena	**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	11	10	23	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	14	10	23
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Acompañamiento a la Presentación de las Ponencias de 1."Aprovechamiento de plásticos de un solo uso en la generación de elementos livianos para muros" y 2."Desarrollo de un cemento verde a partir de residuos insdustriales de la ciudad del Cali basado en la NTC 6312 como reemplazo parcial del cenemento Portland" en el XXVI Encuentro Nacional de Semilleros de Investigación REDCOLSI.						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
10	Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 11/10/23
Desplazamiento Cali - Cartagena (Universidad de Cartagena)
Medio de transporte: áereo.
Actividades a ejecutar: Desarrollo de la agenda del evento
Desplazamientos Internos:Desplazamiento hotel-Univerisdad de cartagena- hotel.

Día 2 : 12/10/23
Actividades a ejecutar: Desarrollo de la agenda del evento
Desplazamientos Internos:Desplazamiento hotel-Univerisdad de cartagena- hotel.

Día 3 : 13/10/23
Actividades a ejecutar: Desarrollo de la agenda del evento
Desplazamientos Internos:Desplazamiento hotel-Univerisdad de cartagena- hotel.

Día 4 : 14/10/23
Actividades a ejecutar: Desarrollo de la agenda del evento
Desplazamientos Internos:Desplazamiento hotel-Univerisdad de cartagena- hotel.
Desplazamientos Ruta de regreso: Desplazamiento Cartagena - Cali
Medio de transporte: áereo

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos:	**Nombres y Apellidos: Nelson Alcalde Ospina**	
Cargo:	**Cargo: Profesional G02 - Centro de la Contrucción**	**Nombres y Apellidos: Clara Inés Lugo Calderón**

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHfmuriel	FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-000000	SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 28 de septiembre de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	94523	**Fecha Solicitud**	2023-09-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-09-28	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	SI
Transporte por Vía	Aéreo	**Área u Oficina**	INSTRUCTOR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	11623	**Dependencia Solicitante**	101065 APROPIACION DE CIENCIA Y TECNOLOGIA YCULTURA DE LA INNOVACIÓN
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3605-1300-2-0-3605001-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA INNOVACIÓN Y EL DESARROLLO TECNOLÓGICO A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3605-1300-2-0-3605001-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA INNOVACIÓN Y EL DESARROLLO TECNOLÓGICO A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CLARA INES LUGO CALDERON	CC: 66983347	CONTRATISTA	Autorizada	2023-10-11	2023-10-14	VALLE / CALI	BOLIVAR / CARTAGENA	3,5	No	50	3,5	4.096.830,00	303.499,00	1.062.247,00	127.883,00	1.190.130,00	VIATICOS FORMACION: CARTAGENA OCT 11 AL 14 ACOMPAÑAMIENTO A LA PRESENTACIÓN DE LAS PONENCIAS DE 1."APROVECHAMIENTO DE PLÁSTICOS DE UN SOLO USO EN LA GENERACIÓN DE ELEMENTOS LIVIANOS PARA MUROS" Y 2."DESARROLLO DE UN CEMENTO VERDE A PARTIR DE RESIDUO
											Totales Solicitud de Comisión			**1.062.247,00**	**127.883,00**	**1.190.130,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: CARTAGENA OCT 11 AL 14 ACOMPAÑAMIENTO A LA PRESENTACIÓN DE LAS PONENCIAS DE 1."APROVECHAMIENTO DE PLÁSTICOS DE UN SOLO USO EN LA GENERACIÓN DE ELEMENTOS LIVIANOS PARA MUROS" Y 2."DESARROLLO DE UN CEMENTO VERDE A PARTIR DE RESIDUO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	94386599	Nombre:	FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL VALLE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/09/28 17:39:53 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHfmuriel	FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-076-000000	SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 28 de septiembre de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIA ZULEMA HINESTROZA HURTADO	Fecha Verificación:	28/09/2023 17:15:43

Firmado digitalmente por:
Nombre: FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Cédula de ciudadanía: 94386599
Usuario SIIF: MHfmuriel
28/09/2023 5:40:04 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHjegonzal	JHON EDWAR GONZALEZ GARCIA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-076-	SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION
Fecha y Hora Sistema:	29/09/2023 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 11623 de fecha 2023-07-28. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	187623	**Fecha Registro:**	2023-09-29	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.190.130,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.190.130,00	**Saldo x Obligar:**	1.190.130,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	66983347	**Razón Social:**	CLARA INES LUGO CALDERON	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	83659725307	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	94386599	**Nombre:**	FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL VALLE

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Núm. Solicitud de Comisión:**	**94523**	**Número:**	COM 94523	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2023-09-29

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101065 APROPIACION DE CIENCIA Y TECNOLOGIA	C-3605-1300-2-0-3605001-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y	Propios	27	CSF		1.190.130,00	0,00		
					Total:	1.190.130,00	0,00	1.190.130,00	1.190.130,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: CARTAGENA OCT 11 AL 14 ACOMPAÑAMIENTO A LA PRESENTACIÓN DE LAS PONENCIAS DE 1."APROVECHAMIENTO DE PLÁSTICOS DE UN SOLO USO EN LA GENERACIÓN DE ELEMENTOS LIVIANOS PARA MUROS" Y 2."DESARROLLO DE

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-076-000000	SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-10-10	1.190.130,00	1.190.130,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por FRANCISCO JOSE LUNA RAMIREZ

FRANCISCO JOSE LUNA RAMIREZ

COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Cali 24 de Octubre del 2023

PRESENTADO A: Fernando José Muriel Andrade-Director Regional A G08 Regional Valle

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	11 De Octubre del 2023	**14 De Octubre del 2023**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO **Cartagena**	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
		Universidad de Cartagena

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Participar como evaluadora y acompañante a los aprendices de Construcción en Edificaciones y Dibujo y Modelado Arquitectónico y de ingeniería que eran ponentes en el evento de "XXVI Nacional y XX Encuentro Internacional de Semilleros de Investigación Redcolsi"

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Desplazamiento Cali- Cartagena (Universidad Cartagena). Medio transporte: aéreo. Actividades a ejecutar: Desarrollo de la agenda del evento. Desplazamientos internos: Desplazamientos internos: Desplazamiento hotel- Universidad de Cartagena-Hotel.**
2. **Actividades a ejecutar: Desarrollo de la agenda del evento. Desplazamientos internos: Desplazamiento Hotel- Universidad de Cartagena-Hotel.**
3. **Actividades a ejecutar: Desarrollo de la agenda del evento. Desplazamientos internos: Desplazamiento Hotel- Universidad de Cartagena- Hotel.**
4. **Actividades a ejecutar: Desarrollo de la agenda del evento.**

Desplazamientos internos: Desplazamiento Hotel- Universidad de Cartagena- Hotel.
Desplazamientos Ruta de regreso: Desplazamiento Cartagena-Cali.
Medio de transporte: aéreo.

RESULTADOS:

1. **Evaluadora de los Pósters: P405- EN 2397 "Evaluación de una mezcla de biofertilizantes y Biochar con bacterias fosfatos solubilizadoras sobre cultivos de maíz y batata", P406- EN482: "Buscando marcar impacto ecológico de una mezcla social"**
2. **Evaluadora del Póster: P420-EN1811: "Conservación y preservación de semillas medicinales sostenibles para la vida, una contribución al fomento de la cultura científica desde la escuela y la comunidad"**
3. **Sustentación del Póster del Ponente: Dalton Garcés del Programa de Construcción en Edificaciones, P28-EN2786: "Desarrollo de un cemento verde en la ciudad de Cali, a partir de residuos industriales, basado en la Norma NTC-6312 como reemplazo parcial del Cemento Portland"**

4. **Sustentación del Póster del Ponente: Brayan Salazar del Programa de Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería. P163-EN3837: "Implementación de metodologías de diseño y planeación de vivienda social sostenible por el hábitat rural de la región pacífico"**

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Los Pasabordos de ida y regreso de Cali- Cartagena y Cartagena- Cali
2. Registro Fotográfico de la Ponencia de Brayan Salazar
3. Registro Fotográfico de la Ponencia de Dalton Garcés
4. Registro Fotográfico del rol de la Evaluadora de Clara Inés Lugo Calderón



COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Evaluación de los póster asignada.	Clara Inés Lugo Calderón	14 De Octubre del 2023
Apoyo a los aprendices a los cuales acompañé	Clara Inés Lugo Calderón	11 al 14 de Octubre del 2023

CONCLUSIONES:

1. Participación como ponente y evaluadora de los aprendices e Instructora respectivamente, en el evento de Semilleros " XXVI y XX Encuentro Internacional de Semilleros de Investigación Redcolsi."
2. Ponencia de los Póster por parte de los Aprendices Dalton Garcés y Bryan Salazar.
3. Evaluación por parte de la Instructora Clara Inés Lugo en la Plataforma de la Redcolsi 2023.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Clara Inés Lugo Calderón	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Profesional G-02	Nelson Alcalde Ospina	

Avianca — A STAR ALLIANCE MEMBER

Mrs. Lugo Calderon Clara In **AV 9500**

HORA EN SALA	GRUPO	ASIENTO
21:04	**C**	**27D**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

CLO CALI
Mié, 11 Oct |22:04
CALI ALFONSO B

CTG CARTAGENA
Mié, 11 Oct |23:36
CARTAGENA RAF

SEC **119**

TU TALLA INCLUYE S

Equipaje de mano
SI/YES

Equipaje de bodega
0PC

Reserva: **4NATFN**
E-ticket: **134937307399201**
Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA**
Vendido por:
Status:

Antes de tu vuelo

Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.

Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.

Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.

Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.

Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- Guarda tu pase de abordar
- Revisa el estado de tu vuelo
- Compra y modifica tus viajes
- Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en App Store

Disponible en Google Play

Avianca — A STAR ALLIANCE MEMBER

Mrs. Lugo Calderon Clara In **AV 9807**

HORA EN SALA	GRUPO	ASIENTO
05:30	**C**	**16E**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

CTG **CARTAGENA**
Sáb, 14 Oct |06:30
CARTAGENA RAFAE

BOG **BOGOTA**
Sáb, 14 Oct |07:59
BOGOTA EL DOR, Terminal 1

SEC **130**

TU TALLA INCLUYE **S**

Equipaje de mano
SI/YES

Equipaje de bodega
0PC

Reserva: **4NATFN**
E-ticket: **134937307399202**
Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA**
Vendido por:
Status:

Antes de tu vuelo

Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.

Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.

Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.

Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.

Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- Guarda tu pase de abordar
- Revisa el estado de tu vuelo
- Compra y modifica tus viajes
- Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en App Store

Disponible en Google Play

Avianca — A STAR ALLIANCE MEMBER

Mrs. Lugo Calderon Clara In **AV 8523**

HORA EN SALA	GRUPO	ASIENTO
09:10	**C**	**27A**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

BOG **BOGOTA**
Sáb, 14 Oct |10:10
BOGOTA EL DORAD, Terminal 1

CLO **CALI**
Sáb, 14 Oct |11:15
CALI ALFONSO

SEC **140**

TU TALLA INCLUYE S

Equipaje de mano
SI/YES

Equipaje de bodega
0PC

Reserva: **4NATFN**
E-ticket: **134937307399203**
Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA**
Vendido por:
Status:

Antes de tu vuelo

Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.

Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.

Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.

Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.

Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- Guarda tu pase de abordar
- Revisa el estado de tu vuelo
- Compra y modifica tus viajes
- Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en App Store

Disponible en Google Play

SENA	Versión: 05 Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: Clara Inés Lugo Calderón						**IDENTIFICACIÓN**
CIUDAD	Cali	**FECHA**	16 de Diciembre del 2023	**REGIONAL**	Centro de la Construcción Regional Valle del Cauca	66.983.347
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:		CALLE 34 # 17 B 23				
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:		CO1.PCCNTR.4567132 DE FEBRERO 2023				

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	X	**CESIÓN**		**LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO**		**TERMINACIÓN UNILATERAL**	

DEPENDENCIA SENA	**Marcar con x**	**RESPONSABLES**	
		NOMBRES Y APELLIDOS	**FIRMA**
GESTIÓN DE TIC	N/A	No Aplica	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	N/A	No Aplica	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	Margarita María López	Margarita Ma...
ALMACÉN E INVENTARIOS	X	Daniel Alberto Guizao / Juan Camilo Vargas	Daniel / JUAN VARGAS
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)	N/A	No Aplica	
CONTABILIDAD	N/A	No Aplica	
TESORERIA	N/A	No Aplica	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		Adriana Catherine Lara/ Suzann Ávila	CATHERINE LARA T.
BIBLIOTECA	X	Lorena Barrero Cabrera	LBC
ÁREA DE CONTRATACIÓN	X	Gregoria Emilia González	
OTRO	N/A	No Aplica	
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	Nelson Alcalde Ospina	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS :

Firma del Contratista

Powered by CamScanner