PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

CONTRATO No 3201 DEL 27 DE DE MARZO DE 2023

Clase de Contrato:	**Prestación de Servicios Profesionales**
Entidad Contratante:	ALCALDIA DE PEREIRA
Dependencia: Responsable:	SECRETARIA **DE HACIENDA/ ASUNTOS TRIBUTARIOS**
Contratista:	**ELSIE YOLANDA SÁNCHEZ ESPAÑA**
Supervisor y/o Interventor	**LILIA DEL SOCORRO LOZANO CORTEZ**
Objeto del Contrato:	*Prestación de servicios profesionales de apoyo en la gestión documental de los procesos relacionados con el impuesto predial unificado y demás labores administrativas de la subsecretaría de asuntos tributarios del municipio de Pereira.*
Valor del Contrato	*$24.344.000 más 3.144.434 de la adición*
Plazo del contrato:	**OCHO MESES Y UNA ADICIÓN POR UN MES Y TRES DÍAS**
Fecha De Inicio:	***27/03/2023***
Fecha Terminación:	***29/12/2023***
Prorroga	**si**
Observaciones por adiciones:	**ADICIÓN POR UN MES Y TRES DÍAS**

El supervisor acogiéndose al Decreto 1461 de diciembre 29 de 2010 por medio del cual adopta el manual de procedimientos para la supervisión de los contratos que celebre la Administración Central y el Decreto 559 de julio 25 de 2014, por medio del cual se adopta el manual de contratación para el Municipio de Pereira se suscribe el acta de terminación, previa verificación que el contratista cumplió correctamente con todas las obligaciones establecidas en el Contrato

Dada en Pereira a los 29 días de Diciembre de 2023

Para constancia se firma, por los que en ella intervinieron

LILIA DEL SOCORRO LOZANO CORTEZ
Supervisor

ELSIE YOLANDA SANCHEZ ESPAÑA
Contratista

ALCALDÍA DE PEREIRA

El Suscrito, LILIA DEL SOCORRO LOZANO CORTEZ

CERTIFICA

Que, una vez revisado el INVENTARIO DOCUMENTAL (anexo Formato Único de inventario FUID), entregado por: ELSIE YOLANDA SANCHEZ ESPAÑA, quien se identifica con cédula de Ciudadanía Nro.: 49785525, en su calidad de:

- ( ) Servidor público (empleado público), vinculado al cargo: _____ código: _____ Grado: _____
- (X) Contratista, según contrato Nro.: 3201 del año: 2023,

Se certifica que la persona en mención, se encuentra a **PAZ Y SALVO**, por concepto del manejo de la documentación de archivos de gestión, satélite, central o histórico (legajos, expedientes, cajas de Archivo), que estuvieron a su cargo durante el tiempo que laboró o prestó sus servicios en la Secretaría y/o Dependencia Secretaria de Hacienda Asuntos Tributarios.

En constancia de lo anterior, se firma en Pereira a los 29 días de diciembre de 2023.

FIRMA
Nombre: LILIA DEL SOCORRO LOZANO CORTEZ
Cargo: Profesional Universitaria
Dependencia y Secretaría: Asuntos tributarios

Observación: En el caso del Servidor Público o Contratista no tenga a cargo Inventario Documental, no se requiere anexar el Formato Único de Inventario Documental-FUID.

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS

Version: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 31de 2017

Supervisor: LILIA DEL SOCORRO LOZANO CORTES	**Fecha de la Evaluación:29/12/2023**
Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO	**Fecha iniciación del contrato:27/03/2023** **Fecha terminación del contrato: 29/12/2023**
Empresa y/o Contratista: ELSIE YOLANDA SANCHEZ ESPAÑA **Cedula: 49785525**	**Contrato No. 3201de 2023**
Representante legal:	

Tipo de Proceso	**X Contratación Directa**	❑ 10% Menor Cuantía	❑ Selección Abreviada Menor cuantía	❑ Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial	❑ Licitación Publica	❑ Concurso de Méritos ❑ Otros Cuál:

Objeto del contrato: *Prestación de servicios profesionales de apoyo en la gestión documental de los procesos relacionados con el impuesto predial unificado y demás labores administrativas de la subsecretaría de asuntos tributarios del municipio de Pereira.*

CALIFICACIÓN		
SIEMPRE	**CASI SIEMPRE**	**NUNCA**
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar
Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen en la minuta del contrato y en la propuesta del contratista, aceptada por el Municipio de Pereira.		

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar

FACTOR A EVALUAR	**CALIFICACIÓN**		
	SIEMPRE 3	**CASI SIEMPRE 2**	**NUNCA 1**
CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el contratista debe prestar el servicio?	3		
2. ¿El contratista fue idóneo para cumplir con el objeto del contrato?	3		
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?	3		
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?	3		

ALCALDÍA DE PEREIRA

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?	3		
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?	3		
INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD			
7. Se relaciona adecuadamente con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).	3		
8. ¿El contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración para cumplir con el objeto del contrato?*	3		
PUNTUACIÓN			

CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

EXCELENTE : Cuando el puntaje es entre 24	X
BUENO: Cuando el puntaje es entre 19 y 23 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	
ACEPTABLE: Cuando el puntaje es entre 14 y 18	
DEFICIENTE: Cuando el puntaje es entre 8 y 13 Para esta clasificación se tomaran las acciones legales que apliquen.	

OBSERVACIÓN: Describa brevemente los sucesos más relevantes que se presentaron con el contratista.
ASPECTOS POSITIVOS DEL CONTRATISTA
Proactiva, responsable y muy comprometida con las obligaciones contractuales.
ASPECTOS NEGATIVOS DEL CONTRATISTA
Ninguno.
COMPROMISOS (Cuando Es Una Evaluación De seguimiento y/o Su Medición Este En El Rango Aceptable)



Contratista



Supervisor