Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20231108-230924-d1ba76-74783198
2023-11-08T23:10:58-05:00 - Pagina 1 de 5

Datos Generales

DO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	26/10/2023 A 30/10/2023			
porta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
NTAJE DE EJECUCION	**Física**		**Presupuestal**	
	57.0%		50.0%	

Datos del Supervisor

e del supervisor	YURY CAMILA LOPEZ MAZUTIER
lencia	SUBDIRECCION LOCAL FONTIBON
	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL
Localidad	NIVEL CENTRAL - EDIFICIO SAN MARTÍN
Apoyo supervisión	CLAUDIA MARCELA BENJARANO CHAPARRO

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	5064
Fecha de Contrato	10/03/2023
Contratista	MAGDA AYDE BARBOSA TELLEZ
Cédula de ciudadania o NIT	51967212
Proyecto	7770-Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente.
Valor	$36,045,000.00
Plazo	390 DIAS
Fecha Acta Inicio	16/03/2023
Fecha Terminacion Proyectada Contrato	15/04/2024
Adiciones	122 DIAS CALENDARIO
Prorrogas	0
Suspensión	0
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS Y OPERATIVOS RELACIONADOS CON EL SERVICIO SOCIAL CENTRO DIA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION 7770 DE LA SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

SE DA CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONFORME A LO PREVISTO PARA EL PERIODO COMPRENDIDO A PARTIR DE LA CESION DADA.

2.Grado de cumplimento de las obligaciones:

No Obligaciones	Obligaciones	Estado	Obligación
1	Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato	Satisfactorio	Se da empalme y revision conforme a la obligacion para las acciones pertinentes requeridas en el servicio en el mes siguiente por la cesion

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20231108-230924-d1ba76-74783198
2023-11-08T23:10:58-05:00 - Pagina 2 de 5

2	Participar en la valoración integral, construcción, implementación y seguimiento del Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) con los participantes, conforme con los instructivos, lineamientos institucionales y normas vigentes con el propósito de entregar los reportes e informes en términos de oportunidad, calidad y veracidad.	Satisfactorio	se efectuan los balances requeridos para efectos de atencion a las valoraciones seguimientos paiin y demas productos que seran requeridos en el mes siguiente.
3	Desarrollar actividades de la estrategia de Información, Educación y Comunicación - IEC para la promoción de hábitos y estilos de vida saludable - PHEV, relacionados con el componente nutricional en el Servicio Social Centro Día	Satisfactorio	Se dan indicaciones para el avance en el mes siguiente frente a los requerimientos previstos a entrega por estandar.
4	Implementar actividades y estrategias que permitan el mejoramiento del componente alimentario y nutricional en el Servicio Social Centro Día, según lo dispuesto en el marco del Lineamiento Técnico del Servicio Social Centro Día y el Plan de Atención Integral Individual (PAIIN) de la persona Mayor.	Satisfactorio	Se efectua ficha metodologica para efectos de planeacion de los encuentros nutricionales del mes
5	Adelantar actividades de identificación y registro de las personas mayores en los formatos definidos por la Entidad, orientado el ingreso al de acuerdo con los criterios establecidos para la modalidad Casa de la Sabiduría del servicio social Centro Día y con ellos dar cumplimiento a la cobertura mensual de la Unidad Operativa.	Satisfactorio	A la fecha no se presenta avance en obligacion por cesion de contrato
6	Llevar a cabo el seguimiento mensual al cumplimiento del Plan de Saneamiento Básico del Servicio Social Centro Día, garantizando las condiciones de salubridad ideales para la atención de la población participante	Satisfactorio	Se da induccion e insumos para la contribucion en los procesos de revision del plan de saneamiento.
7	Realizar seguimiento a los servicios alimentarios definidos por la Entidad para las y los participantes del servicio social Centro Dia, verificando condiciones de calidad, cantidad, oportunidad y logística pactadas y definidas en el anexo técnico, estudio previo y en las fichas técnicas determinadas	Satisfactorio	Se valida entrega y arqueo de alimentos en la unidad.
8	Acompañar las salidas y actividades programadas a los diferentes espacios culturales, patrimoniales, artísticos, deportivos, ambientales y/o recreativos las personas mayores participantes del servicio social Centro Día.	Satisfactorio	se dan orientaciones para participacion y apoyo en las acciones que sean requeridas en su momento.
9	Brindar la información requerida para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demás agentes internos y externos o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración social, con calidad y oportunidad.	Satisfactorio	a la fecha por cesion de contraro no se efectuan avances en dicha obligacion
10	Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	Satisfactorio	Se atiende a induccion y reunion de empalme pertinente para efectos de atencion a todos lo productos requeridos desde el componente de estilos de vida saludable.
11	Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	Satisfactorio	Se dio apoyo activo en la realizacion de cronograma de simulacros de la unidad en el presente periodo.
12	Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	Se efectuaron acciones que aportan a la atencion integral de las personas mayores

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	SE DA CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONFORME A LO PREVISTO PARA EL PERIODO COMPRENDIDO A PARTIR DE LA CESION DADA.

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

SE SOLICITA EL REPORTE DEL 100% DE LAS VALORACIONES SEGUIMIENTOS PAIIN Y DEMAS PRODUCTOS QUE SERAN REQUERIDOS EN EL MES SIGUIENTE.

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

SE ACATAN LAS INDICACIONE EN CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS Y SE CONTEMPLA EL AVANCE DIARIO PARA ELLO.

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Día - Mes - Año	Valor
	septiembre de 2023	9/10/2023	$184,500.00
	septiembre de 2023	9/10/2023	$236,200.00
	septiembre de 2023	9/10/2023	$36,000.00

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20231108-230924-d19a76-74783198
2023-11-08T23:10:58-05:00 - Pagina 3 de 5

tado esperado al momento de finalizar contrato:

IR CON EL 100% DE LAS OBLIGACIONES Y OBJETO CONTRACTUAL EN LA VIGENCIA.

go en el manejo de los recursos :

NO CUMPLIR CON EL 100% DE LAS OBLIGACIONES Y OBJETO CONTRACTUAL EN LA VIGENCIA.

8. ¿Entregó informe de ejecución?

SI	X	NO	

Relacionar soportes del Informe:

9. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	x	NO	

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

10. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE DA UN AVANCE DE EJECUCIÓN DEL 57% FISICO Y 50% DE FINANCIERO

11. Otras observaciones relevantes del supervisor:

DE ACUERDO A LO APORTADO EN LOS FORMATOS BITÁCORA DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS, Y A LO VERIFICADO POR EL APOYO A LA SUPERVISION, LA CONTRATISTA DA CUMPLIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE SUS OBLIGACIONES, EN ELLOS SE OBSERVA LA DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES REALIZADAS APORTANDO LAS EVIDENCIAS CON LAS CUALES SE VERIFICA SU CUMPLIMIENTO. EN LA PLATAFORMA SECOP II SE OBSERVA EL CARGUE, APROBACIÓN Y PAGO DE FACTURAS

Fecha Elaboracion: 08/11/2023

YURY CAMILA LOPEZ MAZUTIER

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20231108-230924-d19a76-74783198
2023-11-08T23:10:58-05:00 - Pagina 4 de 5

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2023_10_5064_2023_MAGDA_AYDE_BARBOSA_TELLEZ_INFORMESUPERVISION

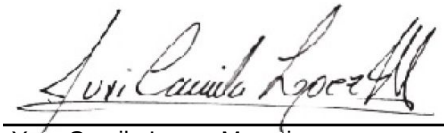
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20231108-230924-d19a76-74783198
Creación: 2023-11-08 23:09:24
Estado: Finalizado
Finalización: 2023-11-08 23:10:58

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor Contrato



Yury Camila Lopez Mazutier
52703708
yclopezm@sdis.gov.co
Subdirectora Local para la integración social de Social Fontibón
SDIS

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20231108-230924-d19a76-74783198
2023-11-08T23:10:58-05:00 - Pagina 5 de 5

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2023_10_5064_2023_MAGDA_AYDE_BARBOSA_TELLEZ_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20231108-230924-d19a76-74783198
Creación: 2023-11-08 23:09:24
Estado: Finalizado
Finalización: 2023-11-08 23:10:58

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Yury Camila Lopez Mazutier yclopezm@sdis.gov.co Subdirectora Local para la integración s SDIS	Aprobado	Env.: 2023-11-08 23:09:25 Lec.: 2023-11-08 23:10:49 Res.: 2023-11-08 23:10:58 IP Res.: 152.202.104.75