PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

Informe de actividades del contratista

VERSIÓN 3 TRD 130.132.14.8

I. INFORMACION DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Fecha de Expedición		
DD	MM	AA
5	12	2023

Supervisor o Interventor

Nombre: Angela Margarita Bueno Alviz

Cargo: Profesional Especializado 2028-24

Teléfono o Ext.

6000030

II. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA

INSTITUTO CARO Y CUERVO

No. C.C. / NIT 899.999.096-6

TIPO DE CONTRATO: **C.P.S - CONTRATO** X **CONVENIO** **No.** 166 **Fecha de Suscripción:** 1 de septiembre de 2023

Fecha de inicio: 1 de septiembre de 2023

Plazo de Ejecución: Meses: 3 días: 2

Fecha de terminación 3 de diciembre de 2023

Prórroga:

SI	NO
	X

OBJETO CONTRACTUAL:

Realizar un diplomado en la modalidad virtual sobre cómo escribir en lenguaje claro de 110 horas académicas, en el marco de la ejecución del Plan Institucional de Capacitación de la Agencia Nacional del Espectro -ANE- para la vigencia 2023.

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde	DD	MM	AA	Hasta	DD	MM	AA
	01	11	2023		30	11	2023

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Se deben transcribir las obligaciones especificas pactadas en el contrato)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	PRODUCTOS PRESENTADOS o ENTREGABLES (Las evidencias se deben relacionar en un CD adjunto al informe, el cual debe contener las evidencias, una carpeta por cada obligación).
Entregar certificación emitida por el representante legal del contratista, en la que conste que cumple con la normatividad nacional vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo y la autoevaluación realizada por la respectiva ARL, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la suscripción del acta de inicio.	Esta actividad no aplica para este mes, toda vez que solo aplica para el primer informe	N/A
Dictar el diplomado: "cómo escribir en lenguaje claro" dirigido a diez (10) funcionarios de la Agencia Nacional del Espectro.	Durante el mes de noviembre el Instituto Caro y Cuervo habilitó la plataforma del Aula virtual para que los 10 funcionarios inscritos al diplomado, desarrollaran las actividades programadas durante el periodo	Reportes de seguimiento, disponibles en el siguiente enlace: C:\Users\diana.romero\Agencia Nacional del Espectro\Gestión del Talento Humano - General\CONTRATOS\2023\Redacción\Informes\Soportes\Noviembre
Ejecutar la temática y la metodología académica propuesta por el Instituto Caro y Cuervo.	Durante el mes de noviembre el Instituto Caro y Cuervo habilitó la plataforma del Aula virtual para que los 10 funcionarios inscritos al diplomado, desarrollaran las actividades programadas durante el periodo	Reportes de seguimiento, disponibles en el siguiente enlace: C:\Users\diana.romero\Agencia Nacional del Espectro\Gestión del Talento Humano - General\CONTRATOS\2023\Redacción\Informes\Soportes\Noviembre
Suministrar la plataforma tecnológica adecuada para la realización del diplomado en la modalidad virtual.	Durante el mes de noviembre el Instituto Caro y Cuervo habilitó la plataforma del Aula virtual para que los 10 funcionarios inscritos al diplomado, desarrollaran las actividades programadas durante el periodo	Reportes de seguimiento, disponibles en el siguiente enlace: C:\Users\diana.romero\Agencia Nacional del Espectro\Gestión del Talento Humano - General\CONTRATOS\2023\Redacción\Informes\Soportes\Noviembre
Proveer el material necesario para el desarrollo de las jornadas.	Durante el mes de noviembre el Instituto Caro y Cuervo habilitó la plataforma del Aula virtual para que los 10 funcionarios inscritos al diplomado, en la cual se puede descargar el material de estudio	Reportes de seguimiento, disponibles en el siguiente enlace: C:\Users\diana.romero\Agencia Nacional del Espectro\Gestión del Talento Humano - General\CONTRATOS\2023\Redacción\Informes\Soportes\Noviembre
Realizar las jornadas desde el 4 de septiembre al 3 de diciembre del 2023, de acuerdo con la agenda del diplomado	Durante el mes de noviembre el Instituto Caro y Cuervo habilitó la plataforma del Aula virtual para que los 10 funcionarios inscritos al diplomado, desarrollaran las actividades programadas durante el periodo	Reportes de seguimiento, disponibles en el siguiente enlace: C:\Users\diana.romero\Agencia Nacional del Espectro\Gestión del Talento Humano - General\CONTRATOS\2023\Redacción\Informes\Soportes\Noviembre
Presentar y entregar al supervisor del contrato, de manera quincenal informes académicos del proceso, con las observaciones y recomendaciones pertinentes, incluyendo un informe sobre la asistencia.	Los días 7 y 17 de noviembre, el contratista remitió el informe de avance de las actividades de los 10 funcionarios participantes en el diplomado.	Reportes de seguimiento, disponibles en el siguiente enlace: C:\Users\diana.romero\Agencia Nacional del Espectro\Gestión del Talento Humano - General\CONTRATOS\2023\Redacción\Informes\Soportes\Noviembre
Realizar la evaluación académica de los 10 funcionarios que participen en el diplomado, de acuerdo con las fechas establecidas dentro del diplomado.	Las evaluaciones de las actividades se realizan a través del aula virtual	Reportes de seguimiento, disponibles en el siguiente enlace: C:\Users\diana.romero\Agencia Nacional del Espectro\Gestión del Talento Humano - General\CONTRATOS\2023\Redacción\Informes\Soportes\Noviembre
Garantizar la participación de los capacitadores de acuerdo con la agenda presentada por el Instituto.	El Instituto dispuso como tutor del diplomado al señor Andres Cobra, quien realiza acompañamiento a los estudiantes y esta disponible para aclarar dudas e inquietudes respecto al programa.	Soporte de reunión, disponible en el siguiente enlace: C:\Users\diana.romero\Agencia Nacional del Espectro\Gestión del Talento Humano - General\CONTRATOS\2023\Redacción\Informes\Soportes\Noviembre
Cumplir con el objetivo trazado entre las partes para las jornadas a realizar, de acuerdo con las condiciones ofrecidas por el Instituto Caro y Cuervo en la propuesta anexa al presente estudio previo	Los días 7 y 17 de noviembre, el contratista remitió el informe de avance de las actividades de los 10 funcionarios participantes en el diplomado.	Reportes de seguimiento, disponibles en el siguiente enlace: C:\Users\diana.romero\Agencia Nacional del Espectro\Gestión del Talento Humano - General\CONTRATOS\2023\Redacción\Informes\Soportes\Noviembre
Entregar la certificación en la que conste la aprobación del diplomado a los funcionarios de la ANE que hayan participado y aprobado el 80% de las sesiones	Esta actividad no aplica para este mes, toda vez que el diplomado finaliza el 3 de diciembre de 2023	N/A

JUAN MANUEL ESPINOSA RESTREPO

Firmado digitalmente por JUAN MANUEL ESPINOSA RESTREPO
Fecha: 2023.12.11 16:50:50 -05'00'

Firma del Contratista

En mi calidad de Supervisor / Interventor, previa verificación de los productos recibidos o entregables o informe de actividades con sus respectivos soportes, certifico el contenido del presente Informe, mediante el cual se da cumplimiento al objeto contractual y obligaciones contenidas en el contrato aquí señalado, en relación con el periodo supervisado.

Firma del supervisor

C.C. 1.140.835.766