**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San gil, 30 de noviembre de 2023

Señor (a)
**JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1_PCCNTR_4995392
Instructor Grado 15
Dependencia
San Gil

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

**Referencia:** No CO1_PCCNTR_4995392 del año 2023

(Luz Eddy Prieto), identificado con la cédula de ciudadanía No. 3794676752 de socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, en (SALUD PUBLICA), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de veintisiete millones cuatrocientos cuarenta y ocho mil setecientos sesenta y cinco m/cte (27.448.761). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los dias ejecutados durante el mes de mayo de 2023 b) Seis (6) pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte ($4.096.830). c)Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2023).

**Plazo:** hasta el 16 de diciembre de 2023, sin exceder el calendario académico 2023, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

| **OBJETO:** |
|---|
| **Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar la formación profesional programada por el centro de formación en la red de conocimiento de salud en el área temática salud pública.** |

**Obligaciones Especificas:** (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual. | Alistamiento de guías de aprendizaje para impartir formación en fichas programadas durante el mes de ejecución.<br>Ficha 2711983 técnico en salud pública,<br>Ficha 2871431: complementaria primeros auxilios.<br>Ficha 2878560: complementaria primeros auxilios. | Aplicativo Sofia Plus |
| 2 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. | en el mes de noviembre se participó de la reunión de equipo ejecutor de la FICHA 2712007 TN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA | Aplicativo territorio. acta de reunión |
| 3 | Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Durante la ejecución de la formación Se realizó reconocimiento de aprendizajes previos a las Ficha 2711983 técnico en salud pública,<br>Ficha 2871431: complementaria primeros auxilios . | Evidencia fotografía- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Ficha 2878560: complementaria primeros auxilios | |
| 4 | Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato. | Durante el mes de noviembre se realizó ejecución de la formación profesional integral en el nivel Técnico, de acuerdo con la programación establecida y currículo del programa<br><br>Ficha 2711983 técnico en salud pública,<br><br>Ficha 2871431: complementaria primeros auxilios .<br><br>Ficha 2878560: complementaria primeros auxilios . | Aplicativo de Sofia Plus.<br><br>LMS Territorium |
| 5 | Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. | Durante la ejecución de la formación se aplicaron estrategias de enseñanza aprendizaje, como talleres evaluativos, seminarios expositivos, juegos de roles y practica formativa de acuerdo con los lineamientos pedagógicos en las fichas asignadas para el cumplimiento de objeto del contrato. | LMS Territorium |
| 6 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. | Durante el periodo no se requirió participación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica. | No Aplica |
| 7 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Durante el periodo se realizó evaluación de Juicios evaluativos correspondientes Ficha 2711983 técnico en salud pública,<br><br>Ficha 2871431: complementaria primeros auxilios .<br><br>Ficha 2878560: complementaria primeros auxilios . | Sofia Plus |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria. | Durante el periodo de ejecución se ejecutó formación complementaria de primeros auxilios de la ficha 2871431 se relaciona el<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jigualdron_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjigualdron%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPortafolio%20del%20Instructor%202023%2FLuz%20Eddy%20Prieto%2F2871431&ct=1700223032861&or=OWA%2DNT&cid=2b5fa6b9%2D5f42%2D2551%2Dbf64%2Dca6a7b9a6daf&ga=1&WSL=1<br><br>link :<br><br>Durante el periodo de ejecución se ejecutó formación complementaria de PRIMEROS AUXLIOS de la ficha 2878560 se relaciona el link.<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jigualdron_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjigualdron%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPortafolio%20del%20Instructor%202023%2FLuz%20Eddy%20Prieto%2F2878560&ct=1700223311427&or=OWA%2DNT&cid=801b2096%2D2b25%2Df990%2Ddcfb%2D97a3922311f1&ga=1&WSL=1 | No aplica |
| 9 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema | Durante el periodo se realizó registro, verificación y acción de seguimiento | Aplicativo Sofia Plus. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | oportuno en total de aprendices matriculados, correspondientes a la<br><br>Ficha 2711983 técnico en salud pública,<br><br>Ficha 2871431: complementaria primeros auxilios .<br><br>Ficha 2878560: complementaria primeros auxilios . | Territorium. |
| 10 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | No aplica para el periodo de reporte. | No Aplica |
| 11 | Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación. | Durante el periodo se incentivó al grupo de aprendices el cumplimiento del reglamento del aprendiz y manual de convivencia correspondientes a la Ficha 2711983 técnico en salud pública,<br><br>Ficha 2871431: complementaria primeros auxilios .<br><br>Ficha 2878560: complementaria primeros auxilios . | Aplicativo Sofia Plus, LMS Territorium. |
| 12 | Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. | Durante el periodo no se requirió apoyo para proceso de registro calificado de programas tecnólogos. | No Aplica |
| 13 | Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y | Durante el mes de informe de noviembre se acataron los lineamientos del sistema | Sofia plus y secop II |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | asistir a las convocatorias que el centro programa. | integrado de gestión y el sistema de seguridad de salud en el trabajo | |
| 14 | Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. | Durante el mes objeto de informe se realizó apoyo en la promoción y difusión de oferta de los diversos programas correspondientes a oferta presencial | Whatsapp, Facebook . |
| 15 | Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera. | Durante el mes en ejecución no se requirió de seguimiento en a la etapa productiva. | No Aplica |
| 16 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y u vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. | Durante el periodo de reporte se respondió por los bienes y elementos a disposición para el desarrollo del proceso formativo. | Estado del ambiente de formación asignado. |
| 17 | Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. | No Aplica para el periodo. | No aplica |
| 18 | Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación. | Durante el periodo no me fue requerido apoyo en procesos de autoevaluación de programas de nivel tecnólogo | No Aplica |
| 19 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. | No Aplica para el periodo. | No Aplica |
| 20 | Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado. | Durante el mes de noviembre objeto de reporte se requirió participación en reuniones de red, el 17 de noviembre de s de 2023 | Acta de reunión - fotos |
| 21 | Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas. | Se realizo reunión para verificación de cuenta de cobro día 17 de noviembre de 2023- se participó de la reunión el dia 7 noviembre 2023 | Correo electrónico |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22 | Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtul) que programe el Centro de Formación. | Se ejecuta formación que se describen a continuación.<br><br>**FICHA 2711983 TN SALUD PUBLICA**<br><br>**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE**<br><br>**Competencia:** desarrollar estrategias de educación en salud teniendo en cuenta las condiciones de la población y del entorno<br><br>**Actividad de proyecto:** implementar acción de información, educación y comunicación en salud pública para la comunidad<br><br>**Resultados en Salud:** planear acciones de educación en salud de acuerdo con necesidades en salud, condiciones sanitarias y características de la población<br><br>elaborar medios educativos de apoyo para el desarrollo de acciones de educación en salud teniendo en cuenta características socioculturales<br><br>realizar acciones de información, educación y comunicación en salud programadas por el equipo de salud de acuerdo con metodologías establecidas, condiciones de la población priorizadas y del entorno.<br><br>evaluar los resultados de las acciones de educación en salud según objetivos e indicadores establecidos<br><br>**Fecha**: 1 noviembre al 10 de noviembre de 2023<br><br>**horas :** 42 horas<br><br>**FICHA 2711983 TN SALUD PUBLICA**<br><br>**competencia:** administrar inmunobiológicos según delegación y normativa vigente | Aplicativo Sofia Plus. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Actividad de proyecto: :** preparar y administrar inmunobiológicos según criterios y normas pai<br><br>**Actividad de aprendizaje :** Conocer y aplicar inmunobiológicos según vía, protocolos y normativa vigente<br><br>**Resultados de aprendizaje**<br><br>reconocer el programa ampliado de inmunizaciones -pai teniendo en cuenta normas éticas y legales vigentes establecidas en el sistema de administración de inmunobiológico<br><br>Fecha inicio: **28 de noviembre 2023**<br><br>Ficha fin: 30 **de noviembre 2023**<br><br>**Horas: 18 horas**<br><br>**FICHA 2711983 TN SALUD PUBLICA**<br><br>**competencia:** monitorear eventos de salud pública según ámbito comunitario y normativa de salud.<br><br>**Actividad de proyecto**: reconocer acciones de vigilancia en salud publica según normatividad vigente.<br><br>**Actividad de aprendizaje:** detecta eventos de interés en salud pública de acuerdo con los comportamientos, características, manifestaciones clínicas, ambientales del individuo y la comunidad<br><br>**Resultados de aprendizaje**<br><br>practicas comunitarias: centros vida,<br><br>colegios | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Fecha inicio: 14 noviembre 2023<br><br>Ficha fin: 24 noviembre 2023<br>**Horas: 48 horas**<br><br>**COMPLEMENTARIA PRIMEROS AUXILIOS Ficha 2871431**<br><br>**ACTIVIDAD DE PROYECTO**<br><br>Asistir persona según protocolos de primer respondiente y normativa de salud.<br><br>**COMPETENCIA**<br><br>Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud.<br><br>**ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE**<br><br>Aplicar técnicas y procedimientos invasivos de primer respondiente, mitigando las posibles complicaciones en el momento de la atención básica inmediata.<br><br>**RESULTADOS**<br><br>Reconocer marco normativo general de la atención en primeros auxilios teniendo en cuenta lineamientos vigentes<br><br>Transferir la asistencia de la persona con la alteración de la salud al personal o entidad de emergencia correspondiente según protocolos y guias.<br><br>Atender a la persona con alteración de la salud teniendo en El recursos disponibles protocolos y guias.<br><br>Asegurar el escenario de emergencia y/o urgencia teniendo en cuenta situación, recursos disponibles y protocolos establecidos.<br><br>**Fecha inicial 4 de noviembre**<br><br>**Fecha final: 25 de noviembre**<br><br>**Horas:48 horas** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **COMPLEMENTARIA PRIMEROS AUXILIOS Ficha 2878560**<br><br>**ACTIVIDAD DE PROYECTO**<br><br>Asistir persona según protocolos de primer respondiente y normativa de salud.<br><br>COMPETENCIA<br><br>Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud.<br><br>ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE<br><br>Aplicar técnicas y procedimientos invasivos de primer respondiente, mitigando las posibles complicaciones en el momento de la atención básica inmediata.<br><br>RESULTADOS<br><br>Reconocer marco normativo general de la atención en primeros auxilios teniendo en cuenta lineamientos vigentes<br><br>Transferir la asistencia de la persona con la alteración de la salud al personal o entidad de emergencia correspondiente según protocolos y guias.<br><br>Atender a la persona con alteración de la salud teniendo en E9 recuersos disponibles protocolos y guias.<br><br>Asegurar el escenario de emergencia y/o uregencia teniendo en cuenta situación, recursos disponibles y protocolos establecidos.<br><br>**Ficha inicial1 noviembre 2023**<br><br>**Fecha final: 12 noviembre 2023**<br><br>**Horas;**48 horas<br><br>**Total, de horas al mes: 204 horas** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 23 | Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales. | Se realiza manejo del aplicativo territorio de la ficha salud publica 2711983- Ficha 2871431: complementaria primeros auxilios .<br><br>Ficha 2878560: complementaria primeros auxilios | Plataforma territorio – sofia plus |
| 24 | Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual). | No Aplica | No Aplica |
| 25 | Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación. | Durante el mes en ejecución no se requirió participación en actividades de inducción o reinducción. | No Aplica |
| 26 | Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país. | Durante el periodo no me fue requerido apoyar procesos de investigación, cooperación técnica nacional, internacional. | No Aplica |
| 27 | Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad. | No aplica | No aplica |
| 28 | Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de | Durante el mes de noviembre no se requirió esta actividad. | No aplica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | los procesos de contratación de la Entidad. | | |
| 29 | En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente. | No Aplica | No Aplica |
| 30 | Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro. | En el presente mes no recibí este requerimiento. | NO APLICA |
| 31 | Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca. | No Aplica | No Aplica |
| 32 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Presenté informe mensual de ejecución del contrato. | Secop 2 |
| 33 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Durante el periodo se atienden indicaciones por parte de coordinación académica y supervisión del contrato. | Aplicativo Sofia Plus, Correo Institucional, Secop 2 |
| -Registro del Aplicativo Sofía Plus.<br>Actividades académicas: Horas Ejecutadas: 204 horas<br>• Mes: noviembre de 2023. | | | |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 8627783925 expedida por ASOPAGOS, del mes de octubre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Mafe2003

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,



Firma

LUZ EDDY PRIETO SALAZAR

Contratista

C.C. No. 37946752

Recibí a satisfacción

**Firma**

JOHON FREDY SANABRIA MUNOZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1_PCCNTR_4995392 de 2023

Instructor grado 1

**EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL**
**NOMBRE DE CONTRATISTA**
**CONTRATO No. CO1.PCCNTR.** 4995392
**MES DE NOVIEMBRE DE 2023**

**FICHA 2711983 TN SALUD PUBLICA**

**Fecha: 1 noviembre al 10 de noviembre de 2023**

**horas:** 42 horas

**Competencia**: desarrollar estrategias de educación en salud teniendo en cuenta las condiciones de la población y del entorno

**Actividad de proyecto:** implementar acción de información, educación y comunicación en salud pública para la comunidad

**Actividad de aprendizaje:** Elaborar actividades de capacitación en salud dirigidos a la comunidad

**Resultados en Salud:**

- planear acciones de educación en salud de acuerdo con necesidades en salud, condiciones sanitarias y características de la población
- elaborar medios educativos de apoyo para el desarrollo de acciones de educación en salud teniendo en cuenta características socioculturales
- realizar acciones de información, educación y comunicación en salud programadas por el equipo de salud de acuerdo con metodologías establecidas, condiciones de la población priorizadas y del entorno.

- evaluar los resultados de las acciones de educación en salud según objetivos e indicadores establecidos

f**echa: 28 al 30 de noviembre 2023**
**horas :** 18 horas

**Competencia:** administrar inmunobiológicos según delegación y normativa vigente.

**Actividad de proyecto:** preparar y administrar inmunobiológicos según criterios y normas pai

**Resultados en Salud:**

reconocer el programa ampliado de inmunizaciones -pai teniendo en cuenta normas éticas y legales vigentes establecidas en el sistema de administración de inmunobiológico

**actividad de aprendizaje**

Conocer y aplicar inmunobiológicos según vía, protocolos y normativa vigente

**FECHA:** 14 al 24 noviembre 2023

**HORAS:** 48 Horas

**Competencia:**

MONITOREAR EVENTOS DE SALUD PÚBLICA SEGÚN ÁMBITO COMUNITARIO Y NORMATIVA DE SALUD.

**actividad de proyecto:**

reconocer acciones de vigilancia en salud publica según normatividad vigente.

**Actividad de aprendizaje:**

detecta eventos de interés en salud pública de acuerdo con los comportamientos, características, manifestaciones clínicas, ambientales del individuo y la comunidad.

**Resultados de aprendizaje**

practicas comunitarias: centros vida, colegios

**INTERVENCIÓN**












**PRACTICAS COMUNITARIAS**

**CONFENALCO**
















**COLEGIO MILITAR**





**COMPLEMENTARIA PRIMEROS AUXILIOS Ficha 2871431**

**ACTIVIDAD DE PROYECTO**

Asistir persona según protocolos de primer respondiente y normativa de salud.

COMPETENCIA

Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud.

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

Aplicar técnicas y procedimientos invasivos de primer respondiente, mitigando las posibles complicaciones en el momento de la atención básica inmediata.

RESULTADOS

- Reconocer marco normativo general de la atención en primeros auxilios teniendo en cuenta lineamientos vigentes
- Transferir la asistencia de la persona con la alteración de la salud al personal o entidad de emergencia correspondiente según protocolos y guias.
- Atender a la persona con alteración de la salud teniendo en E9 recuersos disponibles protocolos y guías.
- Asegurar el escenario de emergencia y/o urgencia teniendo en cuenta situación, recursos disponibles y protocolos establecidos.

**Fecha inicial: 4 de noviembre de 2023**

**Fecha final: 25 de noviembre de 2023**

**Horas: 48 horas**





















**COMPLEMENTARIA PRIMEROS AUXILIOS  Ficha 2878560**

**ACTIVIDAD DE PROYECTO**

Asistir persona según protocolos de primer respondiente y normativa de salud.

COMPETENCIA

Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud.

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

Aplicar técnicas y procedimientos invasivos de primer respondiente, mitigando las posibles complicaciones en el momento de la atención básica inmediata.

RESULTADOS

- Reconocer marco normativo general de la atención en primeros auxilios teniendo en cuenta lineamientos vigentes
- Transferir la asistencia de la persona con la alteración de la salud al personal o entidad de emergencia correspondiente según protocolos y guias.
- Atender a la persona con alteración de la salud teniendo en E9 recuersos disponibles protocolos y guias.
- Asegurar el escenario de emergencia y/o uregencia teniendo en cuenta situación, recursos disponibles y protocolos establecidos.













Cordialmente,

**Firma**

**LUZ EDDY PRIETO SALAZAR**

**Contratista**

**C.C. No. 37946752**

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 14 de diciembre de 2023, a las 10:48:26, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 37946752 |
| Código de Verificación | 37946752231214104826 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 235153199

PIB
11:14:37


Bogotá DC, 17 de noviembre del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LUZ EDDY PRIETO SALAZAR identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 37946752:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

## Hace constar:

Que el Sr(a) LUZ EDDY PRIETO SALAZAR Identificado(a) con cédula de ciudadanía 37946752 realizó el día 15/06/2023 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

---

## Compromiso SST:

Yo LUZ EDDY PRIETO SALAZAR Identificado(a) con cédula de ciudadanía 37946752 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

_____
Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 11:45:57 horas del 17/11/2023, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **37946752,** Apellidos y Nombres **PRIETO SALAZAR LUZ EDDY**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **sena**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 17/11/2023 11:41:15 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **37946752** y Nombre: **LUZ EDDY PRIETO SALAZAR.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **78110334** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

# MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

## CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 37946752 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 17/11/2023 02:54 PM

Código Verificación: **7W8P2GM4TJ**

Válida hasta: **15/02/2024**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 07:59:42 PM horas del 14/12/2023, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **37946752**

Apellidos y Nombres: **PRIETO SALAZAR LUZ EDDY**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO

Todos los derechos reservados.