PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota 15 de Diciembre de 2023

Señor (a)
SAMIR ARTURO BRAVO CHADID
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4575562**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciebre del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4575562 del año 2023

JOSE LUIS PADILLA COTES identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.143.343.814 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestion Administrativa de la Ciudad De Bogota, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES TREINTA Y SEIS MIL CUATRO PESOS ($42.036.004). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2023, por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRES MIL DOSCIENTOS OCHO PESOS ($3.223.208) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL SETECIENTOS SEIS PESOS ($2.551.706) COP. El Contratista deberá modificar a su costa y a favor del SENA, la Garantía Única que ampara elcontratodeconformidad conlas condiciones deeste documento, por el valor y el plazo modificado, la cual deberá presentar al SENA con el correspondientecomprobantede pagopara su aprobación

Plazo: Será hasta el 19 de diciembrebre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa, estrechando acciones de Formación Titulada Virtual y/o acompañando en Etapa Productiva, en las redes de conocimientos vigentes para la modalidad virtual

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Realizacion de Guías, evaluación de evidencias activas correspondientes a las fichas 2369344 - 2365096 – 2365073 del tecnologo en gestión logística y la ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario.	Mes Diciembre 2023
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	No aplica – Se realizo seguimiento a la etapa productiva de aprendices.	Mes Diciembre 2023
3	Garantizar la actualización los contenidos y tecnología de las fases o Competenci en las cuales se desarrolla formación de los aprendices	Actualizacion de guias de trabajo de la ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario.	Mes Diciembre 2023
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Realizacion de sesiones sincronicas para la socialización de actividades correspondientes a las ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario.	Mes Diciembre 2023

5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas	Envio de correos de seguimientos a aprendices sin acceso a la plataforma de las ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario.	Mes Diciembre 2023
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Se realizaron las actas de reuniones del EEF	Mes Diciembre 2023
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Desarollo de la formación de la ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario.	Mes Diciembre 2023

8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Desarrollo de capacitación seguridad en el trabajo.	Mes Diciembre 2023
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Envio de alertas de ingreso y no realización de actividades a aprendices de la ficha 2721697 del tecnologo en desarrollo publicitario.	Mes Diciembre 2023
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Acudi a las reuniones programas por la coordinación para programar el inicio de actividades	Mes Diciembre 2023
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Atendi a las solicitudes realizadas por los estudiates via WhatsApp	Mes Diciembre 2023

12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	Perfil de plataforma Territorium de acorde a los parámetros de lista de chequeo	Mes Diciembre 2023

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

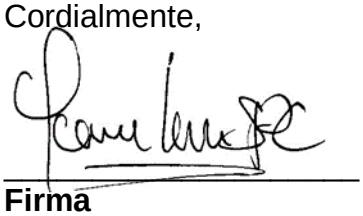
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9459115360 de la planilla expedida por APORTES EN LÍNEA correspondiente al mes de Noviembre del año 2023, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,



Firma
Jose Luis Padilla Cotes
Contratista
C.C. No. 1.143.343.814

Recibí a satisfacción:

SAMIR ARTURO BRAVO CHADID
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4575562 del año 2023
Coordinadora Académica de Gestión del Talento Humano

Anexos:

1. Anuncios publicados fichas 2721697 y 2834776 tecnologo en desarrollo publicitario.



JOSE LUIS PADILLA COTES
Fecha de Inicio: 14 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 13 de Diciembre del 2025

Asunto: Inicio Fase de Ejecucion

TECNOLOGÍA EN DESARROLLO PUBLICITARIO

¡BIENVENIDOS A LA FASE EJECUCIÓN!

Nombre del proyecto: Desarrollar soluciones publicitarias teniendo en cuenta el plan de comunicación de la organización.

Estimados aprendices.

El día de hoy, se da apertura a la **Fase Ejecución**, la cual se desarrollará desde el día de 14 de Diciembre de 2023 hasta el 15 de Septiembre de 2024.

Las competencias que se orientarán serán:

Competencia Técnica:

Elaboración De Piezas Publicitarias

Preparación Del Plan De Mercadeo Digital

Estructuración De La Campaña Publicitaria

Competencia Transversal: Matemáticas

Competencia Transversal: Protección Para La Salud Y El Medio Ambiente

Competencia: Bilingüismo

Es importante que revisen constantemente la carpeta Contenido del Curso - Proyecto - Fase Ejecución, toda vez que en ella se encuentra el material de estudio por Actividad de Proyecto. Igualmente, por medio de su portafolio de evidencias podrás hacer un seguimiento constante de las actividades que han presentado y sus calificaciones.

Los invito a que conozcan el cronograma de actividades para el desarrollo de la Fase de Planeación ubicado en la ruta: Contenido del curso / PROYECTO / Cronograma / Cronograma Fase III Ejecución – Tecnólogo en Desarrollo



JOSE LUIS PADILLA COTES
Fecha de Inicio: 13 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 13 de Diciembre del 2025

Asunto: Finalización Fase de Planeación

TECNOLOGÍA EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Estimados aprendices SENA.

Un cordial saludo para todos

De acuerdo a lo establecido en el programa de formación y con la finalidad dar cierre a la **Fase de Planeacion** según lo establecido en el cronograma de trabajo para esta fase, se informa a todos los aprendices que para este cierre de fase no se cuenta con un cuadro de honor, lo anterior como resultado de que a la fecha ningún aprendiz cuenta con la **totalidad** de resultados de aprendizaje de la fase de planeación aprobados.

Desde el grupo de tutores vinculados a la ficha recordamos la intención y voluntad de seguir guiando y acompañando su proceso de formación y los invitamos a aprovechar la oportunidad de desarrollar sus actividades en las siguientes fechas del calendario academico.

Ánimo!!

"Los sabios son los que buscan la sabiduría; los necios piensan ya haberla encontrado"

Jose Luis Padilla

Tutor Vocero

Cel: 311 5930233



JOSE LUIS PADILLA COTES
Fecha de Inicio: 15 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 14 de Diciembre del 2025

Asunto: Inicio Fase de Planeación

TECNOLOGÍA EN DESARROLLO PUBLICITARIO

¡BIENVENIDOS A LA FASE PLANEACIÓN!

Nombre del proyecto: Desarrollo de soluciones publicitarias para las mipymes de la región.

Estimados aprendices.

El día de hoy, se da apertura a la **Fase Planeación**, la cual se desarrollará desde el día de hoy 15 de diciembre de 2023 hasta el 15 de junio de 2024.

Las competencias que se orientarán serán:

Competencia Técnica: Estructuración Del Plan De Comunicación.

Competencia Transversal: Cultura Emprendedora Y Empresarial.

Competencia Técnica: Preparación Del Plan De Mercadeo Digital.

Competencia Transversal: Investigacion.

Competencia: Bilingüismo.

Es importante que revisen constantemente la carpeta Contenido del Curso - Proyecto - Fase Planeación, toda vez que en ella se encuentra el material de estudio por Actividad de Proyecto. Igualmente, por medio de su portafolio de evidencias podrás hacer un seguimiento constante de las actividades que han presentado y sus calificaciones.





JOSE LUIS PADILLA COTES
Fecha de Inicio: 14 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 14 de Diciembre del 2025

Asunto: Cierre de Fase de Aanalisis

TECNOLOGÍA EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Estimados aprendices SENA.

Con la finalidad de dar **cierre a la fase de Análisis** según lo establecido en el cronograma de trabajo para esta fase, publico el listado de aprendices que alcanzaron el desarrollo del 100% de sus actividades correspondientes a la fase de Análisis con número de documento de identificación:

1152216059cc

52708204cc

Felicitaciones estimados aprendices, esperamos que la motivación y el entusiasmo de realizar las actividades de esta fase a tiempo según lo establecido en el cronograma siga presente en ustedes las próximas fases del tecnólogo, de igual forma invito a los aprendices cuyas actividades no fueron entregadas en los tiempos establecidos por el cronograma a aprovechar la oportunidad de desarrollar sus actividades y contactar a los instructores encargados de cada competencia para desarrollar un plan de trabajo y presentar las actividades.

"Los sabios son los que buscan la sabiduría; los necios piensan ya haberla encontrado"



2. Actualización de los contenidos para las fichas 2721697 y 2834776 tecnologo en desarrollo publicitario.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. **IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE**

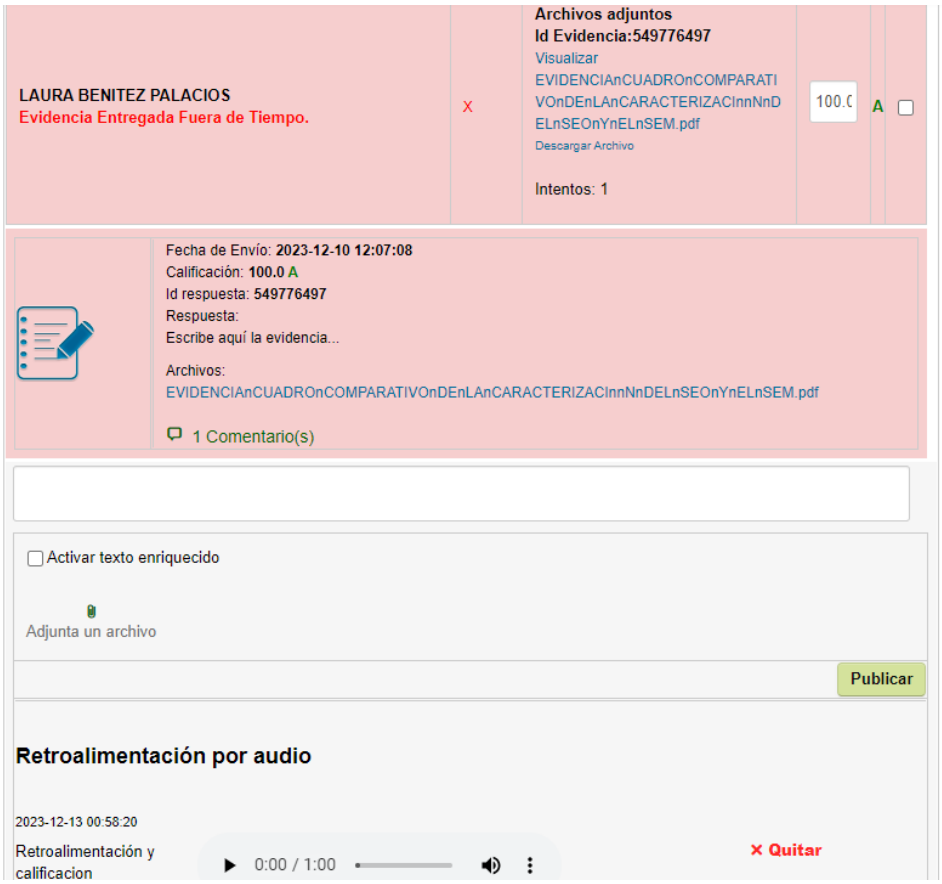
- **Denominación del programa de formación:** Tecnología en desarrollo publicitario
- **Código del programa de formación:** 124100
- **Nombre del proyecto:** Desarrollo de soluciones publicitarias para las Mipymes de la región.
- **Fase del proyecto:** planeación.
- **Actividad de proyecto:** Estructurar plan de comunicación publicitaria de acuerdo con necesidades de la organización.
- **Competencias**
  - 260101053 - Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa.
  - 260101052 - Estructurar la campaña publicitaria de acuerdo con objetivos de comunicación y metodología de planeación.
  - 240201529 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos productivo y social.
  - 240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- **Resultados de aprendizaje a alcanzar**

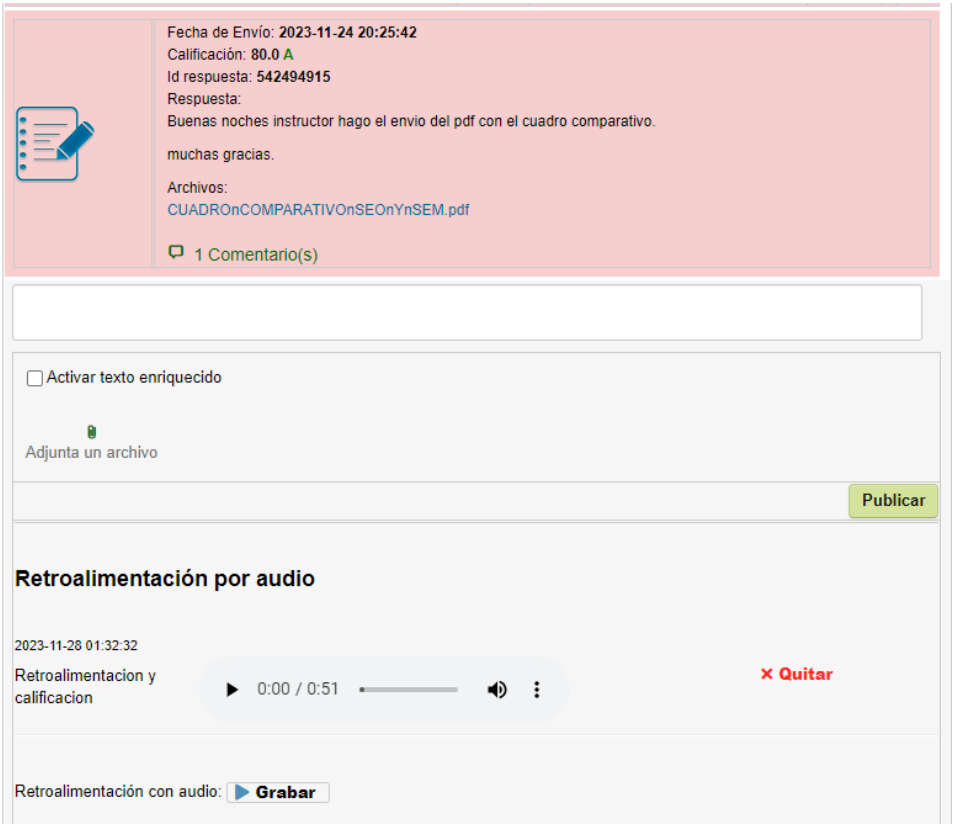
PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. Identificación de la guía de aprendizaje

- **Denominación del programa de formación:** Desarrollo publicitario
- **Código del programa de formación:** 124100
- **Nombre del proyecto:** Desarrollo de soluciones publicitarias para las Mipymes de la región
- **Fase del proyecto:** Análisis
- **Actividad de proyecto:** Reconocer necesidades de comunicación publicitaria, teniendo en cuenta el entorno empresarial.
- **Competencias:**
  - 260101051. Construir el *brief* según metodologías de diagnóstico organizacional.
  - 220501046. Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de la información.
  - 240201526. Enrique Low Murtra - Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con los principios éticos para la construcción de una cultura de paz

3. Evaluación de evidencias activas correspondientes a la ficha 2721697 y 2834776 del tecnologo e n desarrollo publicitario.





NATALIA LEON ORTEGA

X

Archivos adjuntos
Id Evidencia:524126543
Visualizar INFOGRAFIA.rar
Descargar Archivo

80.0 A

Intentos: 2

Fecha de Envío: **2023-10-24 17:21:35**
Calificación: **80.0 A**
Id respuesta: **524126543**
Respuesta:
Buenas tardes Instructor.

Envio evidencia corregida.

Cordialmente,

Natalia Leon

Archivos:
INFOGRAFIA.rar

1 Comentario(s)

Activar texto enriquecido

Adjunta un archivo

Publicar

Retroalimentación por audio

2023-10-24 19:26:26

Retroalimentación y calificacion

0:00 / 0:53

Quitar

LUIS CARLOS PACHECO OSORIO

X

Archivos adjuntos
Id Evidencia:523875248
Visualizar InfografnnandenestrategiasnpromocionalesnGA1n260101051nAA1nEV03.pdf
Descargar Archivo

80.0 A

Intentos: 1

Fecha de Envío: **2023-10-24 10:24:52**
Calificación: **80.0 A**
Id respuesta: **523875248**
Respuesta:
Buenos dias, hago entrega de la actividad grupal - Infografía de estrategias promocionales GA1-260101051-AA1-EV03

Archivos:
InfografnnandenestrategiasnpromocionalesnGA1n260101051nAA1nEV03.pdf

1 Comentario(s)

Activar texto enriquecido

Adjunta un archivo

Publicar

Retroalimentación por audio

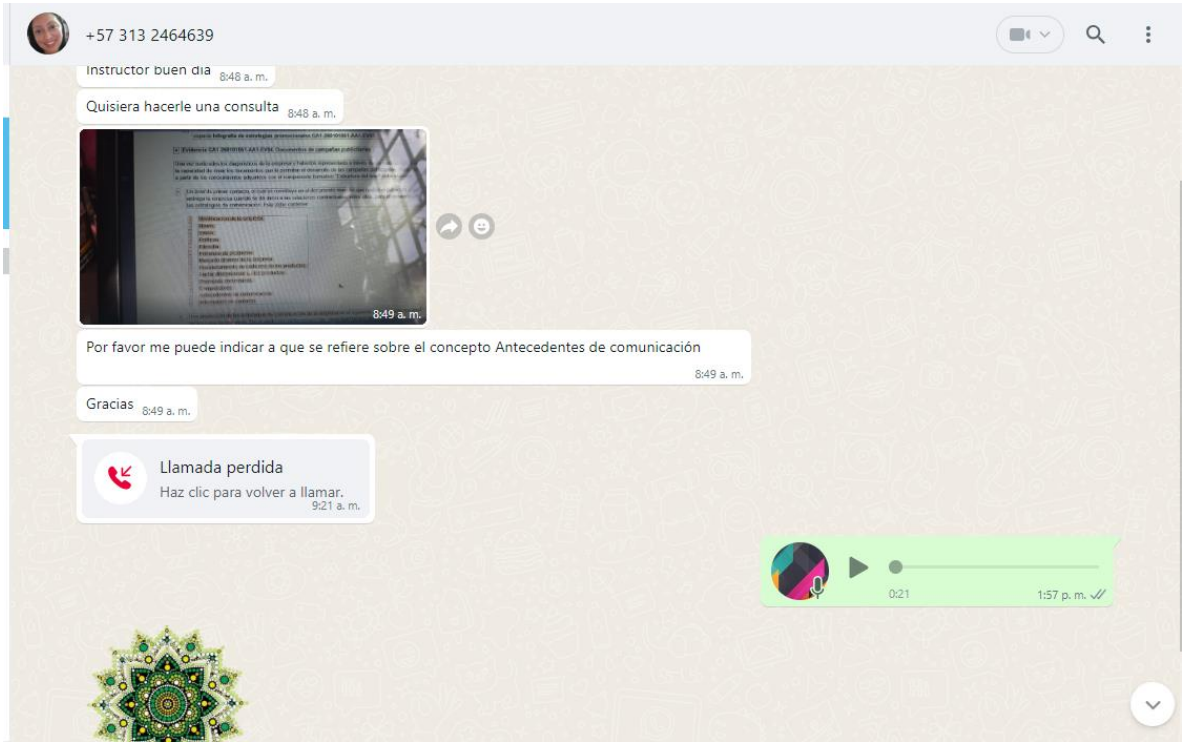
2023-10-24 19:46:21

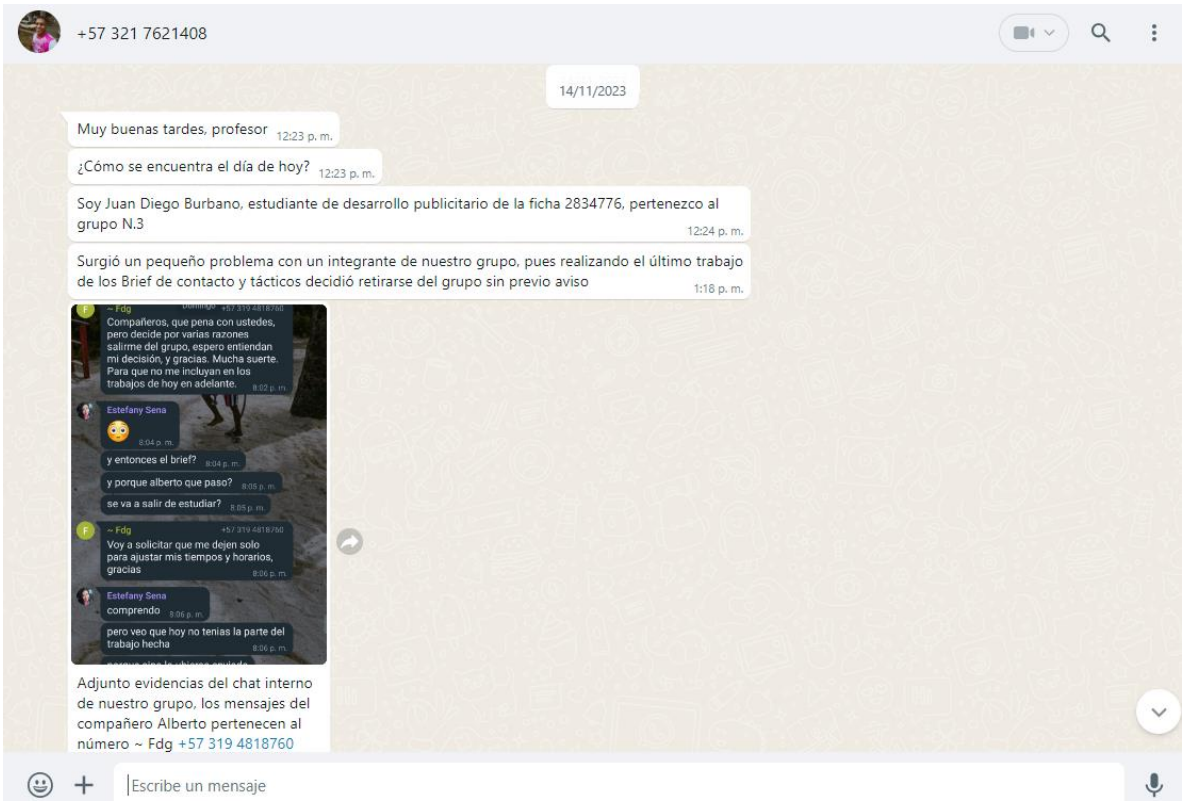
Retroalimentación y calificacion

0:00 / 1:21

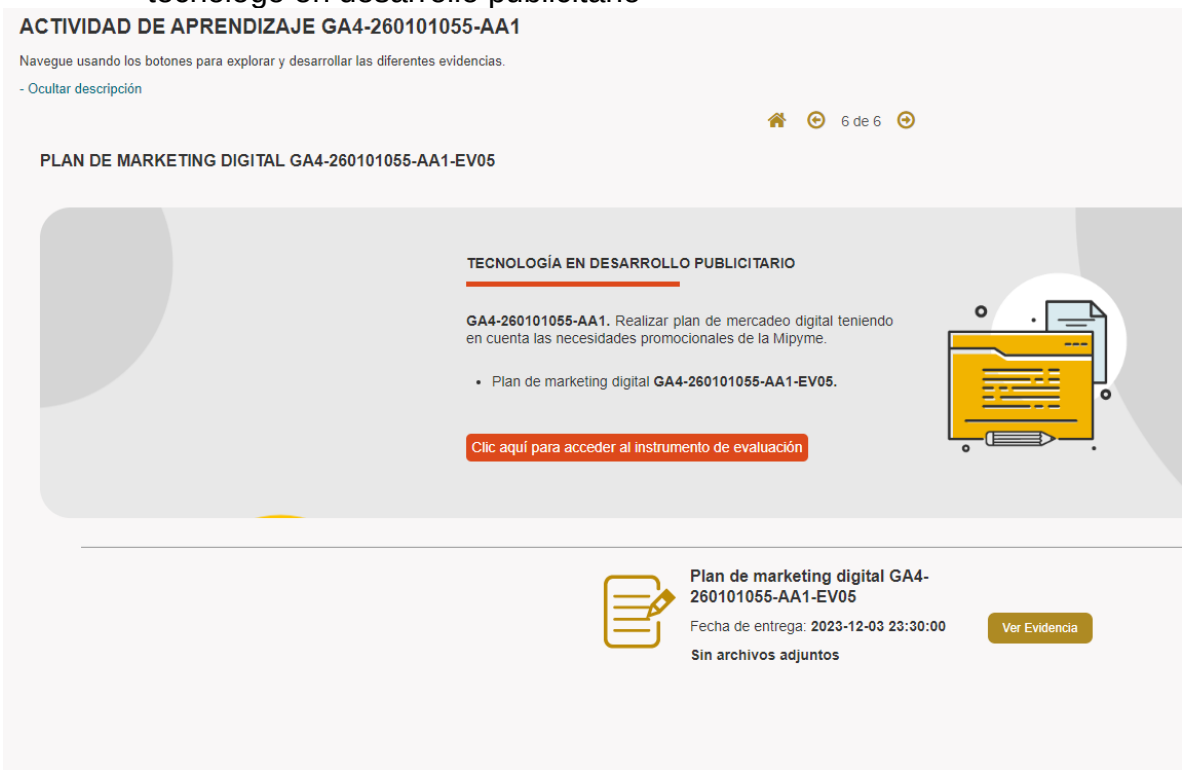
Quitar

4. Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.





5. Evidencias realizadas mes de Noviembre 2023 fichas 2721697 y 2834776 tecnologo en desarrollo publicitario





- **Plan de Trabajo Mes Septiembre fichas 2721697 y 2834776 tecnologo**

PLAN DE TRABAJO Diciembre 2023							
Tutor responsable	JOSE PLUIS PADDILLA COTES						
Ficha de	2721697						
Código:	124100						
Nombre Fase	FASE II PLANEACION						
Denominación:	TECNOLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO						
Fecha Inicio Fase:	12/07/2023						
Fecha Fin fase:	13/12/2023						
Modalidad de	VIRTUAL						
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL						
Nº	**NOMBRES COMPLETOS APRENDICES**	**ACTIVIDAD A DESARROLLAR**	**FORMA DE ENTREGA ACTIVIDAD**		**FECHA DE ENTREGA**	**ENTREGO**	
			Fisica	**Digital**		**SI**	**NO**
		Evidencia de producto: Plan de marketing digital. GA4-260101055-AA1-EV05.		x	3/12/2023	X	
		Evidencia de desempeño y producto: Propuesta de investigación formativa. GA4-240201064-AA2-EV01. Calificable.		x	10/12/2023	X	
		Evidencia de producto: Audio sobre la trayectoria, acciones y soluciones en el contexto laboral y académico. GA4-240202501-AA2-EV02. Calificable.		x	8/12/2023	X	
		Evidencia de desempeño: Foro de compartiendo experiencias laborales. GA4-240202501-AA1-EV03. Calificable.		x	13/12/2023	X	

PLAN DE TRABAJO Diciembre 2023							
Tutor responsable	JOSE PLUIS PADDILLA COTES						
Ficha de	2834776						
Código:	124100						
Nombre Fase	FASE I ANALISIS						
Denominación:	TECNOLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO						
Fecha Inicio Fase:	27/09/2023						
Fecha Fin fase:	14/12/2023						
Modalidad de	VIRTUAL						
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL						
Nº	**NOMBRES COMPLETOS APRENDICES**	**ACTIVIDAD A DESARROLLAR**	**FORMA DE ENTREGA ACTIVIDAD**		**FECHA DE ENTREGA**	**ENTREGO**	
			Fisica	**Digital**		**SI**	**NO**
		Evidencia de producto: Documentos de campañas publicitarias. GA1-260101051-AA1-EV04.		x	3/12/2023	X	
		Evidencia de desempeño: Foro estudio de caso. GA8-210201501-AA3-EV02.		x	14/12/2023	X	
		Evidencia de desempeño: Foro Estado social de derecho. GA8-210201501-AA4-EV01.		x	14/12/2023	X	
		Evidencia de producto: Presentación. GA8-210201501-AA4-EV02.		x	9/12/2023	X	