PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Bogotá D. C., 17 de diciembre de 2023

Señora
Samir Arturo Bravo Chadid
SUPERVISOR DEL CONTRATO
No. CO1.PCCNTR.5190690
Cargo del supervisor Coordinadora Académica
Dependencia Coordinación Académica
De Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes DICIEMBRE del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.5190690 del año 2023

DEICY MILENA OSORIO RODRÍGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.886941 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Gestión del Talento Humano, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTITRÉS MILLONES QUINIENTOS DOS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS ($23.502.559) M/cte., incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de JULIO de 2023, por valor de Tres Millones Trescientos Cincuenta y Siete Mil Quinientos Nueve pesos ($3.357.509) M/cte. b) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO a DICIEMBRE de 2023, por valor de Cuatro Millones Veintinueve mil Diez pesos ($4.029.010) M/cte. cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2023

OBJETO:
Suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, laformación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Gestionar las visitas presenciales o virtuales de aprendices en Etapa Productiva en empresa. Participar en comités de seguimiento o Evaluación aprendices Etapa productiva. Apoyar la organización y participar en reuniones presenciales y virtuales de aprendices en Etapa Productiva.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20MILENA%20OSORIO%20

			RODR%C3%8DGUEZ
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Brindar información a aprendices sobre los requisitos y contactos para desarrollar la Etapa Productiva, desde la alternativa de Proyecto Productivo; de empresarismo y emprendimiento.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20MILENA%20OSORIO%20RODR%C3%8DGUEZ
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Propender por la unidad de criterio en los contenidos de las actividades para el seguimiento de los aprendices en Etapa Productiva.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20MILENA%20OSORIO%20RODR%C3%8DGUEZ

4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Realizar actividades de seguimiento a aprendices en Etapa Productiva.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20MILENA%20OSORIO%20RODR%C3%8DGUEZ
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Divulgar las convocatorias para certificación de competencias.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20MILENA%20OSORIO%20RODR%C3%8DGUEZ

6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Elaborar, y presentar de Informes, Actas, Registro de Visitas. Alimentar One Drive y Matriz.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20MILENA%20OSORIO%20RODR%C3%8DGUEZ
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Realizar publicaciones en Territorium.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20MILENA%20OSORIO%20

			RODR%C3%8DGUEZ
8	Participar en las actividades de seguridad y salud enel trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolode bioseguridad aprobado por la Institución.	Asistir de acuerdo con programación.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20MILENA%20OSORIO%20RODR%C3%8DGUEZ
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación yseguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Facilitar la formación de aprendices asignados en Etapa Productiva.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20M

			ILENA%20OSORIO%20RODR%C3%8DGUEZ
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Atender de acuerdo con programación.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20MILENA%20OSORIO%20RODR%C3%8DGUEZ
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Proyectar comunicaciones en respuesta a solicitudes de empresarios y aprendices asignados en Etapa Productiva.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20

			Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20MILENA%20OSORIO%20RODR%C3%8DGUEZ
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	Asumir actitudes Inherente a mi perfil y a la imagen institucional.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cmisionalcga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1692289057919&or=OWA%2DNT&cid=df602bb8%2Dbf5e%2Dde34%2D3da4%2D40302801d91c&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fcmisionalcga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F2021%2FInstructores%20Seguimiento%20a%20Etapa%20Pr%C3%A1ctica%2FINSTRUCTORES%202023%2FDEICY%20MILENA%20OSORIO%20RODR%C3%8DGUEZ

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9459420866 de la planilla, operador Aportes en Línea y periodo noviembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (07) folios

Cordialmente,

Firma

DEICY MILENA OSORIO RODRÍGUEZ

Contratista

C.C. No. 52.886941 Btá

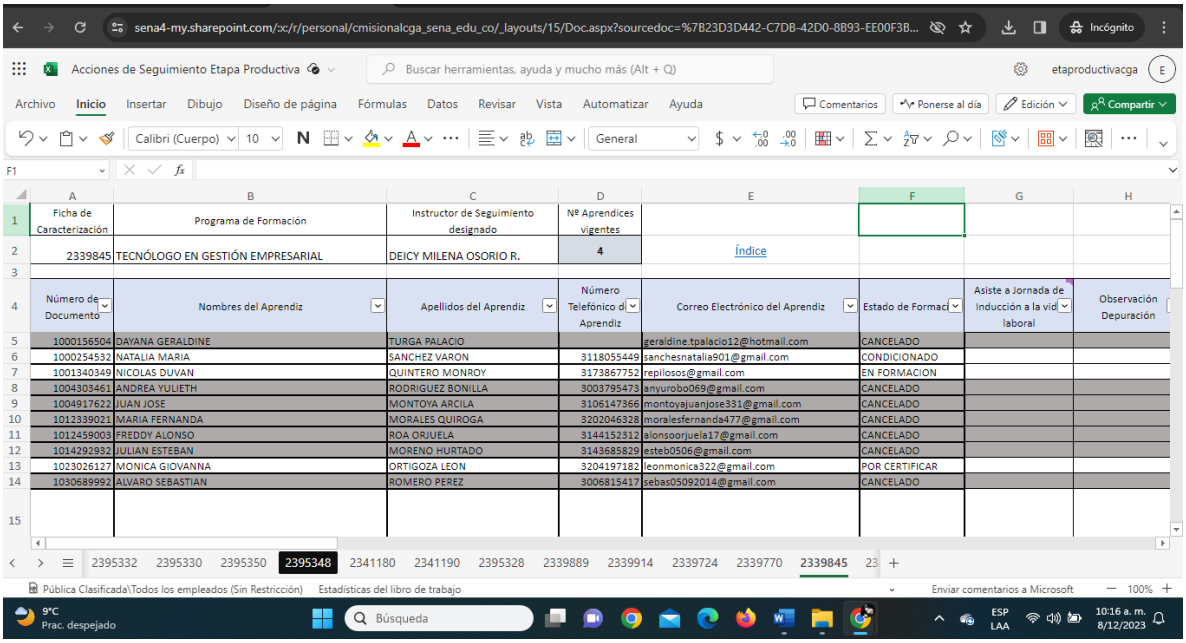
Recibí a satisfacción:

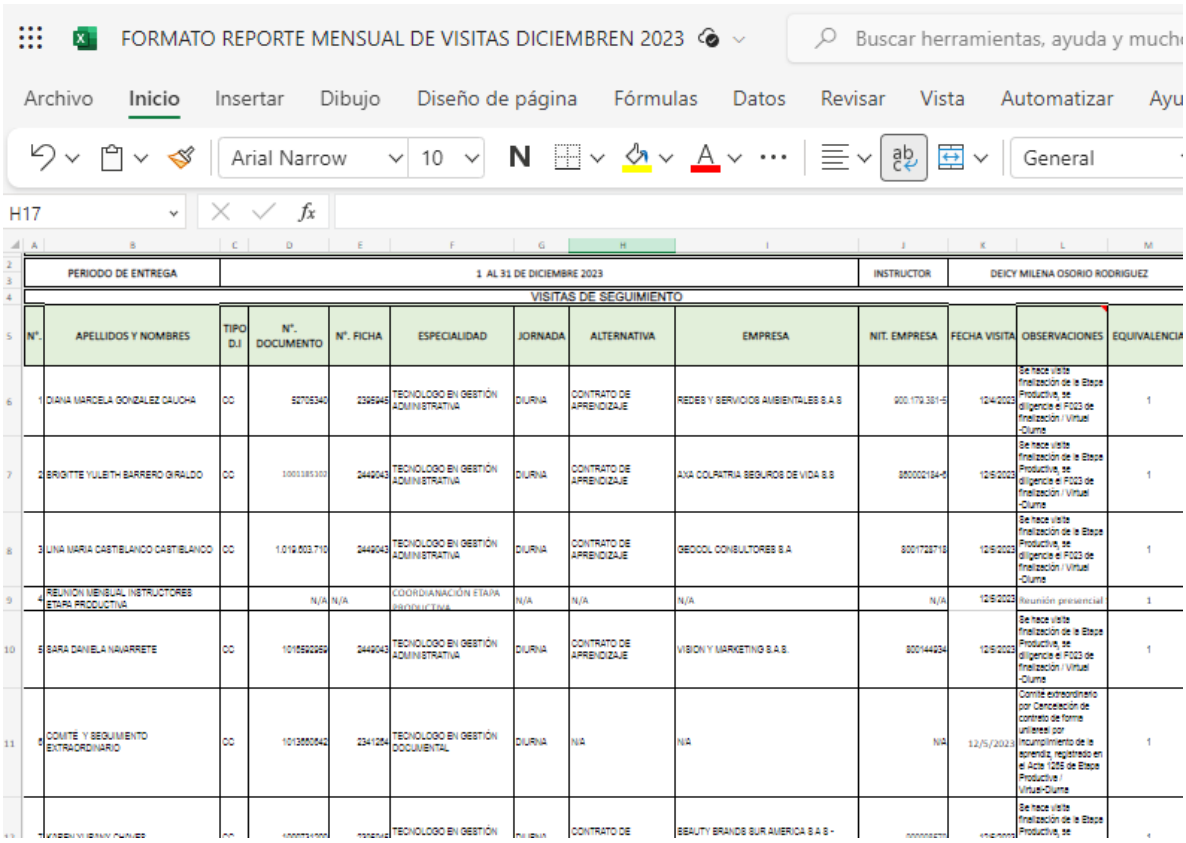
Firma

Samir Arturo Bravo Chadid
Supervisor Contrato **No. CO1.PCCNTR.5190690** del año 2023
Cargo Coordinador Académica

De Gestión del Talento Humano

ANEXOS:





FORMATO REPORTE MENSUAL DE VISITAS DICIEMBREN 2023

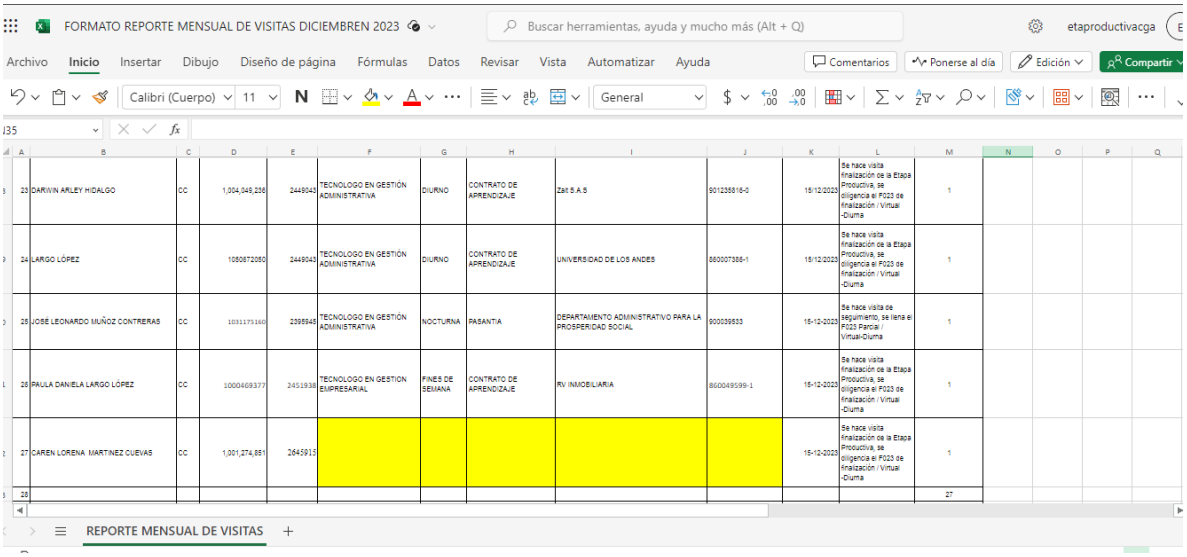
Buscar herramientas, ayuda y mucho

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayu

Arial Narrow 10 N General

H17

PERIODO DE ENTREGA			1 AL 31 DE DICIEMBRE 2023						INSTRUCTOR	DEICY MILENA OSORIO RODRIGUEZ			
VISITAS DE SEGUIMIENTO													
N°.	APELLIDOS Y NOMBRES	TIPO D.I	N°. DOCUMENTO	N°. FICHA	ESPECIALIDAD	JORNADA	ALTERNATIVA	EMPRESA	NIT. EMPRESA	FECHA VISITA	OBSERVACIONES	EQUIVALENCIA	
1	DIANA MARCELA GONZALEZ CAUCHA	CC	52705340	2398945	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIURNA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	REDES Y SERVICIOS AMBIENTALES S.A.S	900.179.381-5	12/4/2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
2	BRIGITTE YULIETH BARRERO GIRALDO	CC	1001185302	2449043	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIURNA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.S	860002184-6	12/5/2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
3	LINA MARIA CASTIBLANCO CASTIBLANCO	CC	1.012.603.710	2449043	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIURNA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	GEOCOL CONSULTORES S.A	800172871	12/5/2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
4	REUNIÓN MENSUAL INSTRUCTORES ETAPA PRODUCTIVA		N/A	N/A	COORDINACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	N/A	N/A	N/A	N/A	12/5/2023	Reunión presencial	1	
5	SARA DANIELA NAVARRETE	CC	1015923959	2449043	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIURNA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	VISION Y MARKETING S.A.S.	800144934	12/5/2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
6	COMITÉ Y SEGUIMIENTO EXTRAORDINARIO	CC	1013650542	2341254	TECNOLOGO EN GESTIÓN DOCUMENTAL	DIURNA	N/A	N/A	N/A	12/5/2023	Comité extraordinario por Cancelación de contrato de forma unilateral por incumplimiento de la aprendiz, registrado en el Acta 1255 de Etapa Productiva / Virtual-Diurna	1	
7	KAREN YURANY CHAVES	CC	1000731200	2398945	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIURNA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	BEAUTY BRANDS SUR AMERICA S.A.S - BBSA S.A.S	900998572	12/5/2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
8	LINDA LIZETH MONTECINO PAEZ	CC	1001117304	2461938	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL	FINES DE SEMANA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	LABORATORIOS BUBBLE	860074360-9	12/7/2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
9	YURANNY ABRILLA CANTILLO	CC	1,129,044,242	2461938	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL	FINES DE SEMANA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	LIBERTY SEGUROS S.A	860039988	12/7/2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
10	ALAN ESTEBAN VELOZA BALBECA	CC	1127206499	2449043	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIURNA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	CINE COLOMBIA	890900078-0	12/7/2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
11												10	
12													
13													
14													



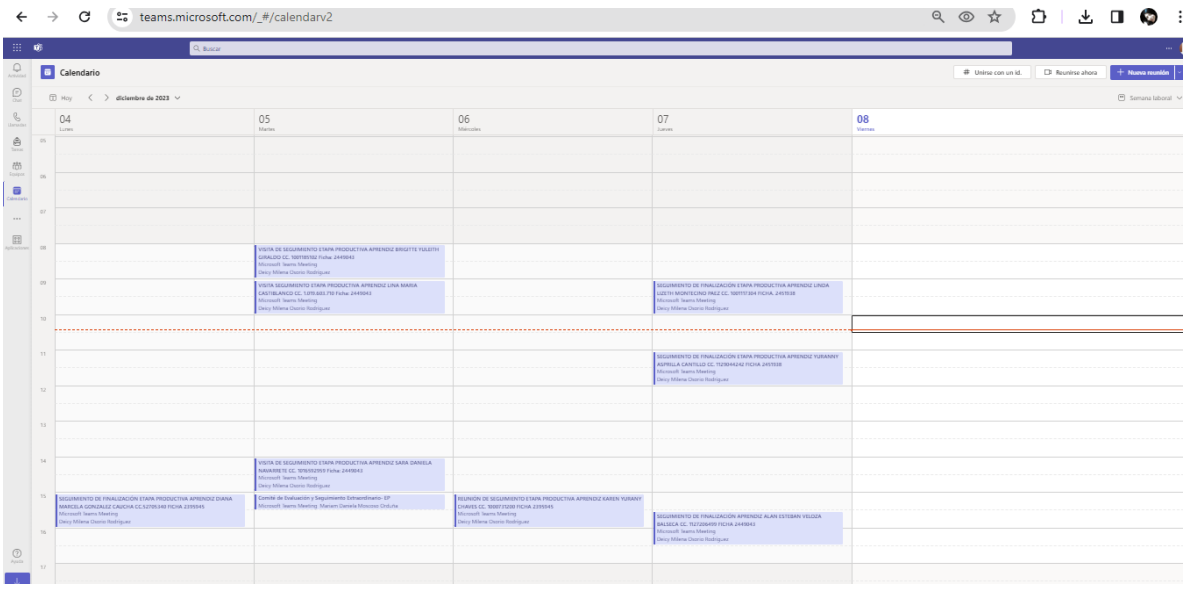
23	DARWIN ARLEY HIDALGO	CC	1,004,049,236	2449043	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIURNO	CONTRATO DE APRENDIZAJE	Zait S.A.S	901235816-0	15/12/2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
24	LARGO LÓPEZ	CC	1050672050	2449043	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DIURNO	CONTRATO DE APRENDIZAJE	UNIVERSIDAD DE LOS ANDES	860007386-1	15/12/2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
25	JOSÉ LEONARDO MUÑOZ CONTRERAS	CC	1031173160	2395945	TECNOLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	NOCTURNA	PASANTIA	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL	900039533	15-12-2023	Se hace visita de seguimiento, se llena el F023 Parcial / Virtual-Diurna	1	
26	PAULA DANIELA LARGO LÓPEZ	CC	1000469377	2451938	TECNOLOGO EN GESTION EMPRESARIAL	FINES DE SEMANA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	RV INMOBILIARIA	860049599-1	15-12-2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
27	CAREN LORENA MARTINEZ CUEVAS	CC	1,001,274,861	2645913						15-12-2023	Se hace visita finalización de la Etapa Productiva, se diligencia el F023 de finalización / Virtual -Diurna	1	
28												27	

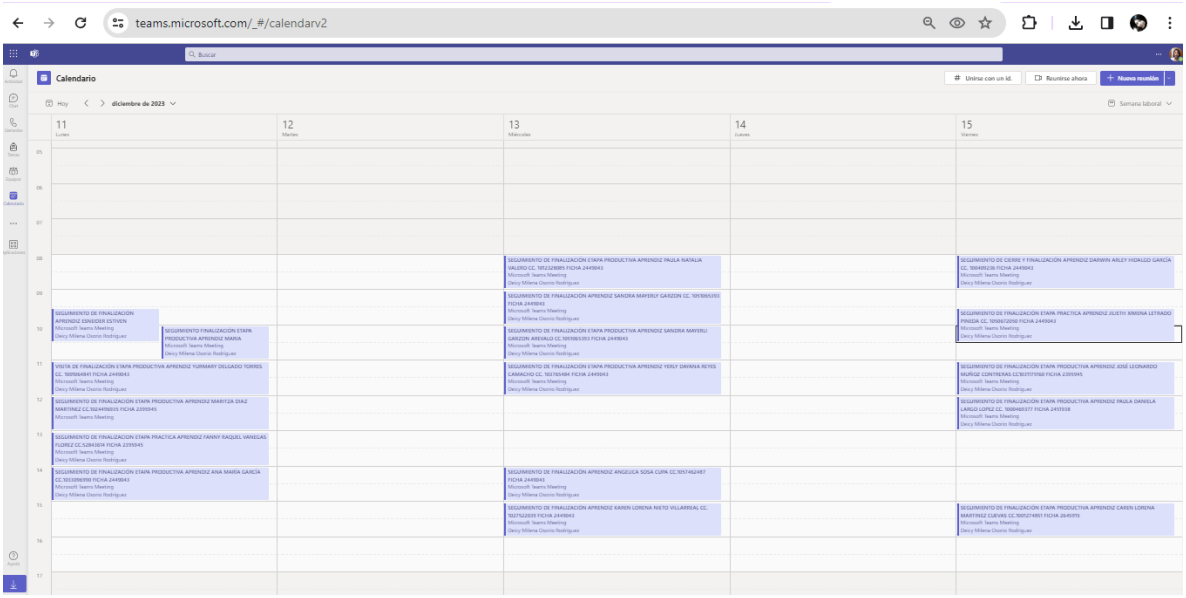
FORMATO CONSOLIDADO DE JUICIOS

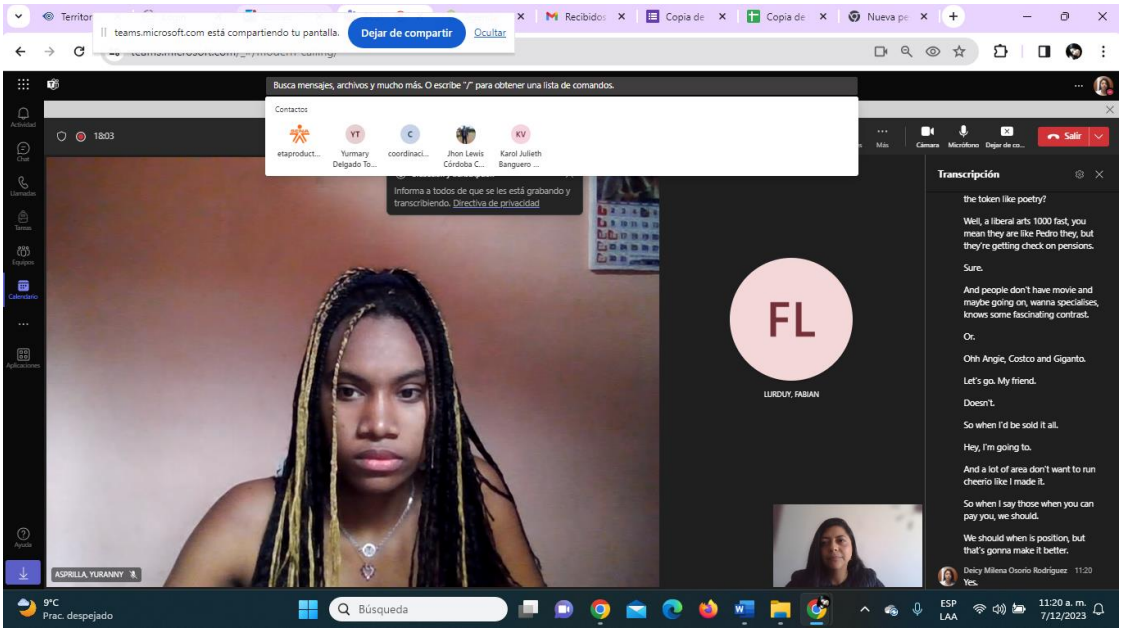
INSTRUCTORA: DEICY MILENA OSORIO RODRÍGUEZ

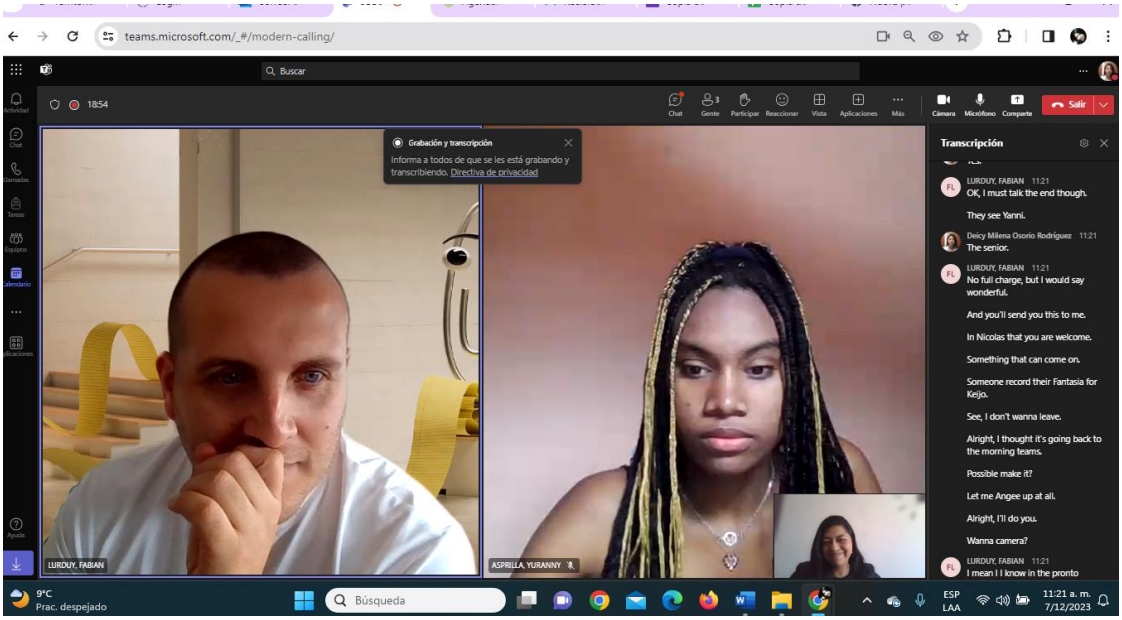
FECHA: DEL 01 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DEL 2023

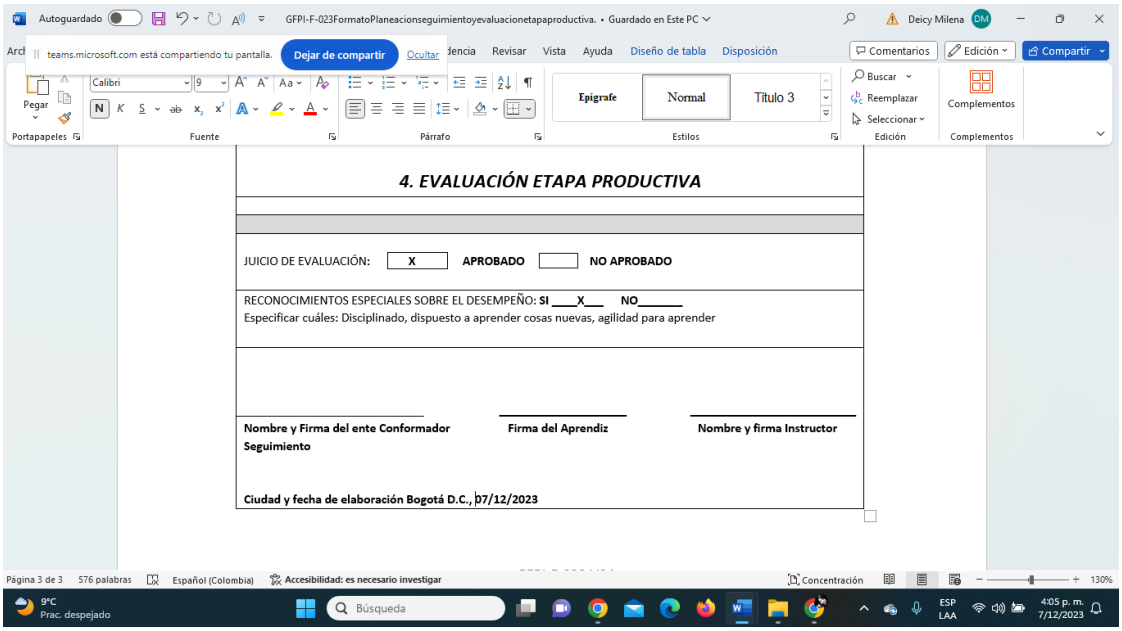
No.	NOMBRE DEL APRENDIZ	CEDULA	FICHA	PROGRAMA	JORNADA	ALTERNATIVA	FECHA SUBIDA DEL JUICIO E INFORME APRENDIZ
1	BEYANA KATERIN PINZÓN CASTAÑEDA	1096958545	2339845	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	NOCTURNA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	7/12/2024
2	LEIDY TATIANA SANCHEZ HERNANDEZ	1001203842	2339845	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	NOCTURNA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	7/12/2024
3							
4							

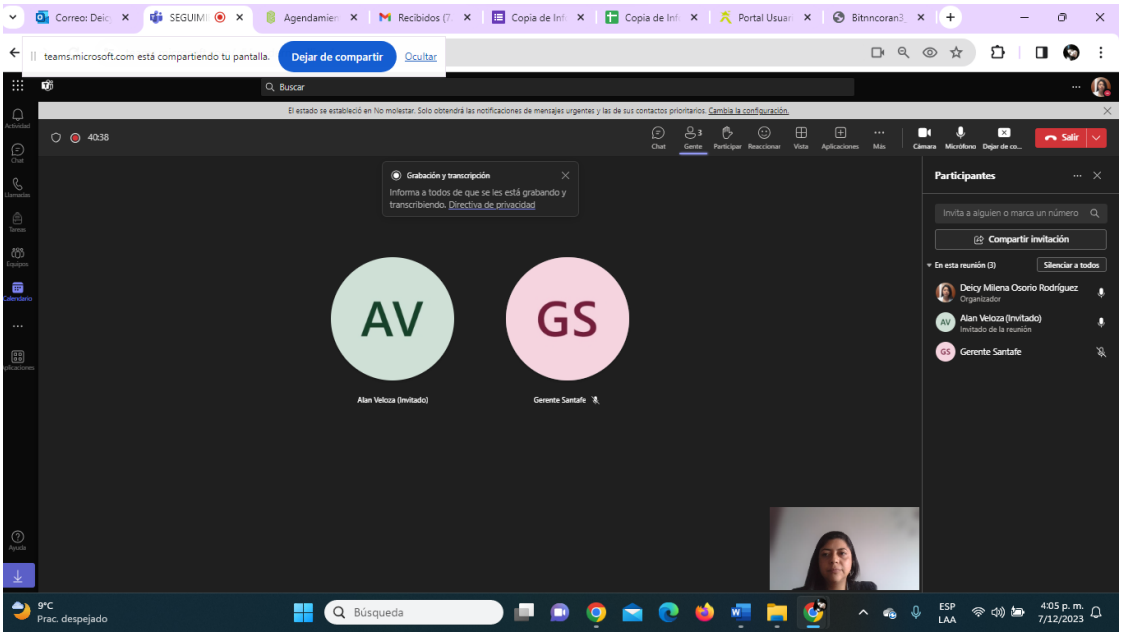


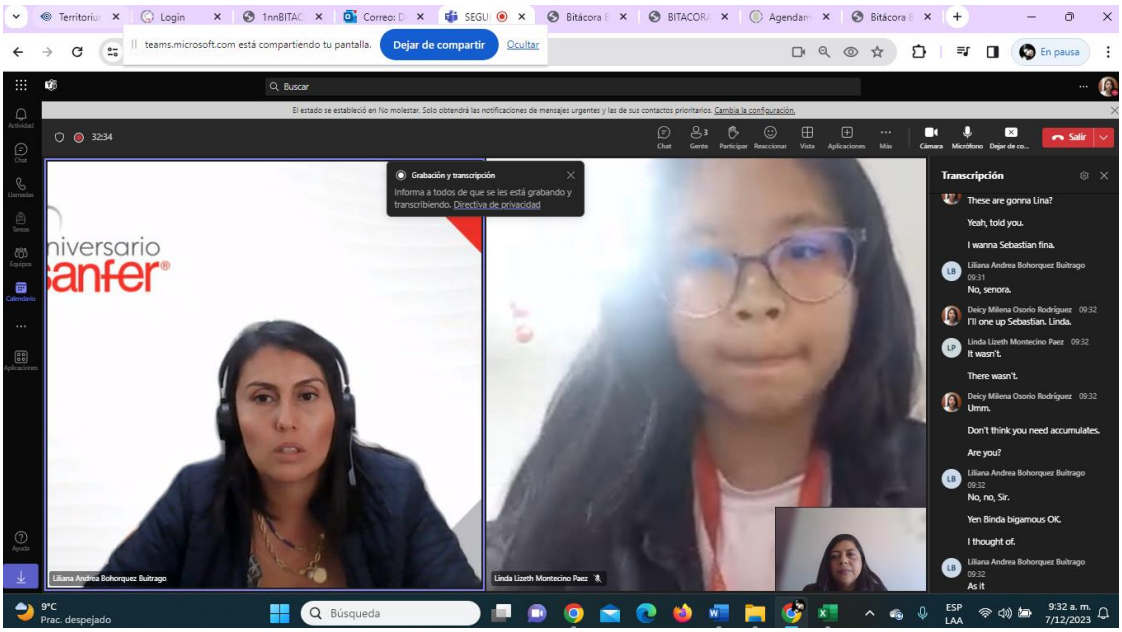

teams.microsoft.com/_#/calendarv2
Calendario
11
12
13
14
15

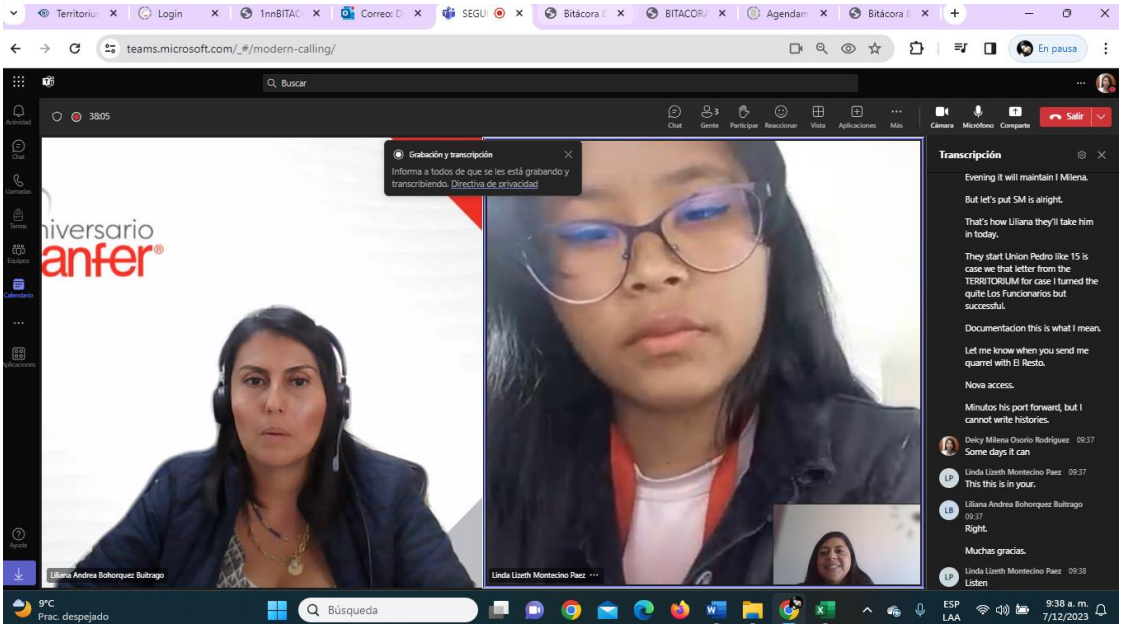

teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Busca mensajes, archivos y mucho más. O escribe "/" para obtener una lista de comandos.
Contactos
Transcripción
FL
LURDUY, FABIAN
ASPRILLA, YURANNY
Búsqueda

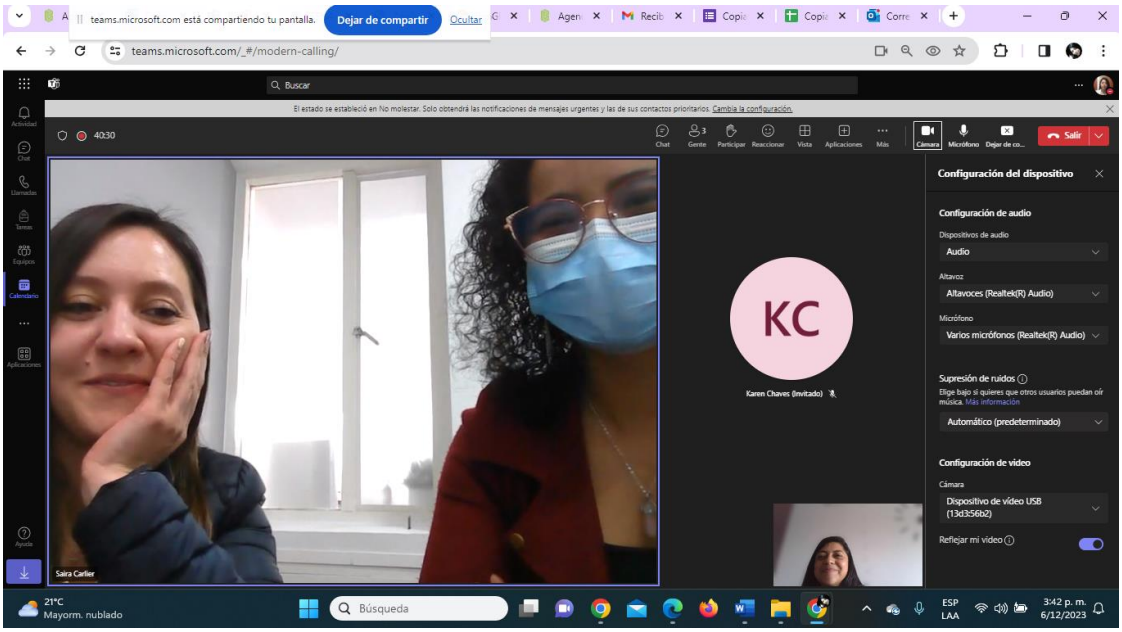

teams.microsoft.com/_#/modern-calling/
Buscar
18:54
Grabación y transcripción
Informa a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Transcripción
LURDUY, FABIAN 11:21
OK, I must talk the end though.
They see Yanni.
Deicy Milena Osorio Rodríguez 11:21
The senior.
LURDUY, FABIAN 11:21
No full charge, but I would say wonderful.
And you'll send you this to me.
In Nicolas that you are welcome.
Something that can come on.
Someone record their Fantasia for Keijo.
See, I don't wanna leave.
Alright, I thought it's going back to the morning teams.
Possible make it?
Let me Angee up at all.
Alright, I'll do you.
Wanna camera?
LURDUY, FABIAN 11:21
I mean I I know in the pronto
LURDUY, FABIAN
ASPRILLA, YURANNY
Búsqueda
ESP LAA
11:21 a. m. 7/12/2023

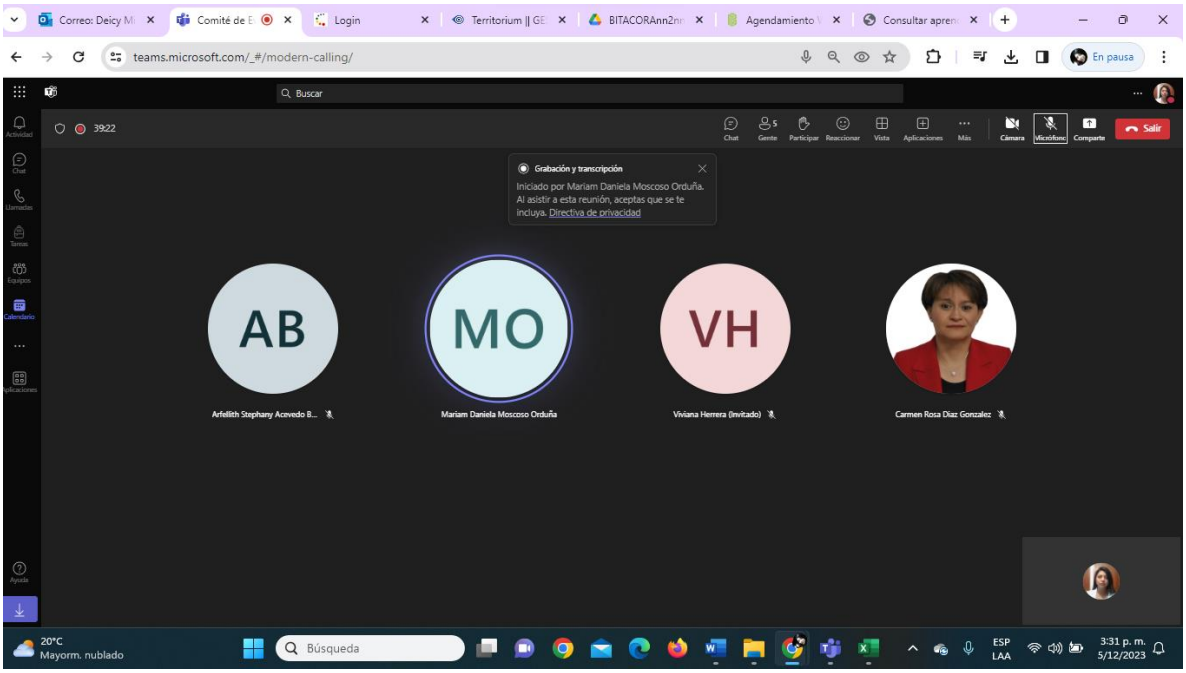

Autoguardado
GFPI-F-023FormatoPlaneacionseguimientoyevaluacionetapaproductiva. • Guardado en Este PC
Deicy Milena
teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Revisar
Vista
Ayuda
Diseño de tabla
Disposición
Comentarios
Edición
Compartir
Pegar
Portapapeles
Fuente
Párrafo
Epígrafe
Normal
Título 3
Estilos
Buscar
Reemplazar
Seleccionar
Edición
Complementos
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA
JUICIO DE EVALUACIÓN: X APROBADO NO APROBADO
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI ___X___ NO_____
Especificar cuáles: Disciplinado, dispuesto a aprender cosas nuevas, agilidad para aprender
Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento
Firma del Aprendiz
Nombre y firma Instructor
Ciudad y fecha de elaboración Bogotá D.C., 07/12/2023
Página 3 de 3
576 palabras
Español (Colombia)
Accesibilidad: es necesario investigar
Concentración
130%
Búsqueda
ESP LAA
4:05 p. m. 7/12/2023


teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Buscar
Grabación y transcripción
Informa a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
AV
GS
Alan Veloza (Invitado)
Gerente Santafe
Participantes
Invita a alguien o marca un número
Compartir invitación
En esta reunión (3)
Silenciar a todos
Deicy Milena Osorio Rodríguez
Organizador
Alan Veloza (Invitado)
Invitado de la reunión
Gerente Santafe
Salir
Búsqueda
ESP
LAA
4:05 p. m.
7/12/2023


teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
En pausa
Buscar
Grabación y transcripción
Informa a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Liliana Andrea Bohorquez Buitrago
Linda Lizeth Montecino Paez
Transcripción
These are gonna Lina?
Yeah, told you.
I wanna Sebastian fina.
No, senora.
I'll one up Sebastian. Linda.
It wasn't.
There wasn't.
Umm.
Don't think you need accumulates.
Are you?
No, no, Sir.
Yen Binda bigamous OK.
I thought of.
As it
Salir
Búsqueda
ESP
LAA
9:32 a. m.
7/12/2023


teams.microsoft.com/_#/modern-calling/
Buscar
Grabación y transcripción
Informa a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad
Transcripción
Liliana Andrea Bohorquez Buitrago
Linda Lizeth Montecino Paez
Búsqueda


teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
teams.microsoft.com/_#/modern-calling/
Buscar
Configuración del dispositivo
Configuración de audio
Configuración de vídeo
KC
Karen Chaves (invitado)
Saira Carlier
Búsqueda


teams.microsoft.com/_#/modern-calling/
Buscar
39:22
Grabación y transcripción
Iniciado por Mariam Daniela Moscoso Orduña.
Al asistir a esta reunión, aceptas que se te incluya. Directiva de privacidad
AB
MO
VH
Arfelith Stephany Acevedo B...
Mariam Daniela Moscoso Orduña
Viviana Herrera (Invitado)
Carmen Rosa Diaz Gonzalez
Salir
20°C
Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP
LAA
3:31 p. m.
5/12/2023

