

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.****INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS****DATOS DEL INFORME**

Periodo a Certificar:	Desde:	2023-11-01	Hasta:	2023-11-30
Nombre del Contratista:	EDWIN CAMARGO CUELLAR		Número de Documento:	80903955
Correo Electrónico:	edwinaleph@gmail.com		Número Telefónico:	3053896816
Nombre del Supervisor:	LUZ ANALIDA PAEZ PARRA	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO VII	Código - Grado:

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	2869-2023	Año Contrato:	2023	CDP Contrato Inicial:	516
Perfil:	APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGISTICO - FACTURADOR - AUTORIZADOR SERVICIOS DE HOSPITALIZACIÓN Y URGENCIAS O AREAS ADMINISTRATIVAS				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN FINANCIERA				
Unidad de Servicios:	USS MEISSEN				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
R23SA	DIRECCIÓN FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	186	0	10465	\$1946490	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 1946490	UN MILLON NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS NOVENTAPESOS					

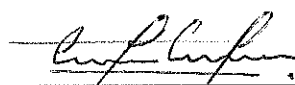
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

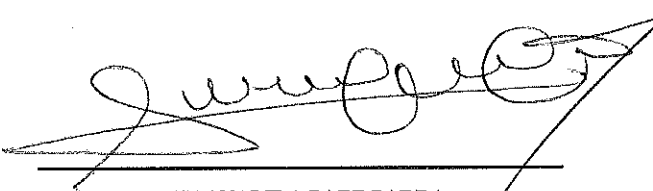
Fecha de Inicio del Contrato		2023-02-01		Fecha de Terminación del Contrato Inicial		2023-06-30
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición		CDP
1	2023-06-01	2023-08-31	1	\$ 2323044		1864
2	2023-08-01	2023-09-30	2	\$ 1946490		2516
3	2023-09-01	2023-10-31	3	\$ 1946490		2844
4	2023-10-01	2023-11-30	4	\$ 1946490		3218

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
5	2023-11-01	2024-01-31	5	\$ 3892980	3654
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		FEBRERO		\$ 1946490	
2		MARZO		\$ 1946490	
3		ABRIL		\$ 2134860	
4		MAYO		\$ 2134860	
5		JUNIO		\$ 1946490	
6		JULIO		\$ 1946490	
7		AGOSTO		\$ 1946490	
8		SEPTIEMBRE		\$ 1946490	
9		OCTUBRE		\$ 1946490	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 9732636		\$ 21788130		\$ 17895150	\$ 3892980
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA	
1	Atender humanizada, respetuosa y solidariamente a los usuarios internos y externos, crear de forma completa los pacientes que ingresan a la institución dejando registro en el sistema de información DGH o en su defecto realizar actualización constante de toda la información relevante a la identificación y georreferenciación de estos, realizar verificación de derechos en las bases de datos (ADRES, DNP, Comprobador de Derechos y Bases de Datos de acuerdo a la modalidad de contratación) identificando el pagador correspondiente de forma adecuada y oportuna	-Atender humanizada, respetuosa y solidariamente a los usuarios internos y externos, realizar verificación en bases de datos		-soportes en requerimientos sistema de información DGH	
2	Generar en el sistema de información los informes cada hora que me permitan hacer la Revisión de las ordenes emitidas por la parte asistencial contra la generación del anexo No. 2 Y 3 y realizar el reporte a la EAPB según la normatividad y la contratación, en los casos de facturación generar los reportes establecidos por la Subred que permitan disminuir los tiempos de egreso	-Realizar reporte de autorización de autorización por medio de los anexos técnicos III y/o llamadas telefónicas de acuerdo al mecanismo establecido en la resolución 3047		-Admisión en sistemas de información	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	Tramitar con la EPS todos los servicios que requieran autorización utilizando los formatos correspondientes para las autorizaciones ante las EAPB en cumplimiento de los tiempos establecidos en la normatividad vigente, para lo cual debe realizar los anexos No. 3 que no fueron generados por la parte asistencial y tramitar la autorización con la EAPB, al igual que realizar los trámites de estancias de los censos de pacientes de la institución registrando los trámites realizados en la hoja de ruta de autorizaciones como soporte de la misma	-Realizar reporte de autorización de autorización por medio de los anexos técnicos III y/o llamadas telefónicas de acuerdo al mecanismo establecido en la resolución 3047	-se genera cargue de soportes a requerimientos en el sistema de información DGH
4	Adjuntar todos los soportes del trámite de autorización en dinámica Gerencial en la opción de requerimientos de todos los documentos correspondiente al trámite de autorización y papeles administrativos que permitan validar la trazabilidad realizada ante las EAPB	-Realizar validación de los usuarios en el sistema DGH y bases de datos, comprobadores de derechos, servicio	-se genera cargue de soportes a requerimientos en el sistema de información DGH
5	Registrar en la hoja de ruta de autorizaciones todas las acciones realizadas y los códigos de autorización emitidos por las EAPB y/o en su defecto la información generada por la entidad, adjuntar los soportes en Dinámica Gerencial de la trazabilidad realizada ante las EAPB	-Realizar notas diariamente en la hoja de ruta de trazabilidad realizada diariamente con cada usuario	-se genera cargue de soportes a requerimientos en el sistema de información DGH
6	Apoyar el proceso de respuesta a las devoluciones y glosas iniciales y/o definitivas	-Reporte de egreso y cargue de autorizaciones en el sistema de información DGH	-se genera cargue de soportes a requerimientos en el sistema de información DGH
7	Apoyar el proceso de facturación de urgencias y hospitalización de ser requerido desarrollando las actividades necesarias para propender por garantizar la atención adecuada de los usuarios y la generación de los recursos de la institución	-Realizar reporte de autorización de autorización por medio de los anexos técnicos III y/o llamadas telefónicas de acuerdo al mecanismo establecido en la resolución 3047	-se genera cargue de soportes a requerimientos en el sistema de información DGH
8	Presentar aporte de parafiscales dentro de los días 20-25 de cada mes con soportes requeridos para presentar la cuenta de cobro entre el 1-10 del mes siguiente de acuerdo al cumplimiento de las actividades contractuales, En caso de retiro de las actividades asignadas deberá dejar al día el 100% de las actividades contratadas así como la entrega oficial del inventario y utensilios de trabajo entregados para el desarrollo de las actividades, siendo esto pre-requisito para firma de paz y salvo institucional y pago correspondiente por el tiempo trabajo faltante por certificar	-realizar verificación en diferentes medios de consulta para entregar respuestas al área de glosas	-Entrega de soportes (envíos y/o Autorizaciones)
9	Desarrollar las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato	-Dando cumplimiento a las actividades contractuales, se realiza entrega de parafiscales	--Entrega de parafiscales

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior \$ 1946490			
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	71697779				
2023	OCTUBRE	2023	11	14					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					UN MILLON NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS NOVENTAPESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado					NO	COLFONDOS	\$ 1160000	\$ 185600	\$ 185600
Salud						COMPENSAR		\$ 145000	\$ 145000
ARL					1	SURA		\$ 6055	\$ 6100
Caja de Compensación					NO		Total	\$ 336655	\$ 336700
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS		Número de Cuenta	4870320647		


 EDWIN CAMARGO CUELLAR
 80903955


 LUZ ANALIDA PAEZ PARRA
 PROFESIONAL ESPECIALIZADO VII

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	
CC	80903955	EDWIN CAMARGO CUELLAR	DIAGONAL 67 A No 77 B 20	7300000	edwinaleph@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.	
				EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD		
				NO		

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				EMPLEADOS	UPC
2023-10	2023-10	I	14-11-2023	71697779	1	0
					TOTAL A PAGAR	
					\$336.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS[illegible]**TOTALES PENSIÓN**[illegible]**TOTALES RIESGOS LABORALES**

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	6.100				6.100	0	0	6.100			61	6.100	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Mora Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipos Administradora	No. Administradores Reportados	Valor antes de IGE LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145.000	145.000
Pensión	1	185.600	185.600
Riesgos Laborales	1	6.100	6.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336.700	336.700

DATOS DEL APORTANTE			
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN
CC	80903955	EDWIN CAMARGO CUELLAR	DIAGONAL 87 A No 77 B 20
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO
UNICA	I - Independiente		
		Ciudad / Municipio	BOGOTÁ D.C.
		DEPARTAMENTO	BOGOTÁ D.C.
		TELÉFONO	7300000
		CORREO	edwinaleph@gmail.com
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD			
NO			

DATOS DE LA PLANILLA			
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES		
2023-10	2023-10		
			71697779
			\$336.700

DETALLE POR COTIZANTE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
INFORMACIÓN COTIZANTE			INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSION				SALUD		RIESGOS LABORALES				CCF		PARTICULARES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cónyuge	Estado civil	Estrato	Código de Verificación	No. de Documento	No. de Registro	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No. de Cédula	No

PAGADA

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

3 Bienes y servicios

VER CONTRATO

4 Documentos del Proveedor

Ejecución del Contrato

5 Documentos del contrato

☐ Porcentaje ☒ Recepción de artículos

6 Información presupuestal

Plan de Pagos

7 Ejecución del Contrato

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ENERO-3327-2022.pdf (Archivado)	ENERO-3327-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	FEBRERO-2869-2023.pdf	FEBRERO-2869-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MARZO-2869-2023.pdf	MARZO-2869-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ABRIL-2869-2023.pdf	ABRIL-2869-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MAYO-2869-2023.pdf	MAYO-2869-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	JUNIO-2869-2023.pdf	JUNIO-2869-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Julio-2869-2023.pdf	Julio-2869-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	AGOSTO-2869-2023.pdf	AGOSTO-2869-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SEPTIEMBRE-2869-2023.pdf	SEPTIEMBRE-2869-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	OCTUBRE-2869-2023.pdf	OCTUBRE-2869-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

