FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 854 - 2023

I. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales para realizar la revisión a las actividades de control y seguimiento en la actualización de la Línea Base de Usos y Usuarios del Recurso Hídrico superficial y Subterráneo en la jurisdicción de la Corporación, proyecto que se ejecuta en la Dirección de Laboratorio e Innovación Ambiental

II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 01 de octubre de 2023 al 31 de octubre de 2023.

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Informe que corresponde al período del 01 de octubre de 2023 al 31 de octubre de 2023, el cual se encuentra en Ejecución.

IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION

Para el cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° 854 de 2023, durante el NOVENO periodo de ejecución, comprendido entre el día 01 de OCTUBRE al 31 de OCTUBRE del 2023 se realizaron las actividades listadas a continuación:
¿ Durante el período de reporte se realizó verificación y ajuste de:
- Verificación del cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Anexo Técnico 1 - Componente Censo de Usuarios del Recurso Hídrico de la cuenca del río Bogotá allegadas en el Informe No 26 del mes de agosto de 2023 presentada por el Consorcio PORH ¿ SH Río Bogotá.
¿ Durante el período de reporte se asistió a las siguientes reuniones asociadas al seguimiento y verificación del cumplimiento del censo de usuarios en el río Bogotá:
- Mesa de trabajo Sala Jurídica de verificación de avance de la revisión de expedientes por parte del Consorcio PORH-SH río Bogotá el día 03/octl/2023.
- Reunión presencial de verificación solicitud de suspensión del Contrato 1516 de 2021 con DGOAT el día 17/octl/2023.
- Reunión presencial Vigésimo octavo Comité Técnico DLIA, DGOAT y el Consorcio PORH ¿ SH Río Bogotá de seguimiento a la ejecución del Censo de Usuarios del Recurso Hídrico y formulación del PORH del río Bogotá, el día 30/octl/2023 en el Salón Río Tequendama.
¿ Durante el período de reporte se realizó revisión y ajustes de:
- Informe Mensual técnico-administrativo-financiero No 26 presentado por el Consorcio PORH - SH Rio Bogotá correspondiente al mes de agosto de 2023 ¿ Contrato 1516 de 2021.
- Informe de supervisión de Producto 3 de Contrato 1516 de 2021, en respuesta a radicado 20231104042 de 12 de octubre de 2023.
- Revisión de solicitud de suspensión de Contrato 1516 de 2021 realizada por el Consorcio PORH ¿ SH Río Bogotá.
- Revisión y ajuste de presentación talleres de divulgación de resultados en los municipios de Apulo, Tena y la localidad de Usme - Bogotá D.C.
¿ Durante el período de reporte se revisó el informe diario y semanal de avance de actividades de campo del censo de usuarios en las unidades hidrográficas nivel I de la cuenca del río Bogotá
¿ Durante el período de reporte se revisó e hizo seguimiento a los informes consolidados y base de datos de encuestas del censo de usuarios en las unidades hidrográficas nivel I de la cuenca del río Bogotá
¿ Durante el período de reporte se asistió a las siguientes reuniones relacionadas con la obligación en mención:
- Reunión virtual por Teams de revisión de procesos de reglamentación de usos del agua en la cuenca del río Bogotá con DGOAT el día 17 de octubre de 2023.
- Reunión virtual por Teams de líderes DLIA de empalme y cierre de año el día 13/oct/2023
¿ Durante el período de reporte se dio respuesta a las siguientes solicitudes o elaboración de documentos:
- Respuesta al radicado 20233095161: Solicitud apoyo para responder Memorando DIA 20233094873 sobre Derecho de Petición de solicitud de información de usuarios en la franja de protección del río Soacha
El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato.

CONCEPTO DE SUPERVISION

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del

periodo del 01 de octubre de 2023 al 31 de octubre de 2023.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 01 de octubre de 2023 al 31 de octubre de 2023, de acuerdo al informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

APROBADO POR EL SUPERVISOR: EDWIN GIOVANI GARCIA MASMELA
Firmado Electrónicamente
08/11/2023 08:50

INFORME DEL CONTRATISTA

Contratista:	WALTER LEONARDO NIÑO PARRA
Período del contrato:	INICIA EL 01/02/2023 TERMINA EL 31/12/2023

PERIODO DEL INFORME: 01/10/2023 AL 31/10/2023	Mes/Porcentaje Avance Ejecución: Según Aplique	9

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Apoyar en el seguimiento y verificación del cumplimiento de las obligaciones establecidas en los Anexos Técnicos ¿ de los Componentes de Línea Base de usos y usuarios del Recurso Hídrico superficial en las cuencas hidrográficas y Sistemas acuíferos en la jurisdicción de la Corporación.

2. Apoyar la evaluación de los informes, productos e indicadores de seguimiento, presentados dentro de la ejecución de la Consultoría contratada para tal fin, relacionadas con la actualización de la Línea Base de usos y Usuarios del Recurso Hídrico superficial y subterráneo en la jurisdicción de la Corporación.

3. Apoyar la verificación y evaluación de la información en la actualización de la Línea Base de Usos y Usuarios del recurso hídrico superficial y Subterráneo, resultado del trabajo de campo, dentro de la ejecución de la Consultoría contratada para tal fin.

4. Revisar y evaluar los informes consolidados de las encuestas del recurso hídrico superficial y subterráneo, producto de la actualización de la Línea Base de usos y usuarios del Recurso Hídrico, elaborados por la consultoría contratada para tal fin.

5. Atender las directrices impartidas por la supervisión del contrato y/o el líder del grupo al cual se le indique o pertenezca.

6. Atender y dar respuesta bajo los criterios de calidad y dentro de los tiempos establecidos por la Dirección Técnica de la dependencia a las tareas y/o actividades asignadas en el sistema SINGELIA, tales como: Evaluaciones, productos PAC, compromisos, divulgaciones, muestreos, análisis, actualizaciones hoja de vida y demás, de acuerdo con el rol definido y el módulo del sistema asignado por la Dirección de Laboratorio e Innovación Ambiental.

7. Cuidar y salvaguardar todos los bienes de la Corporación que se le asignen para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y en caso de pérdida o daño por mal manejo o descuido, deberá responder por el valor total del bien garantizando las especificaciones técnicas del mismo.

8. Participar en el desarrollo de los programas, planes, proyectos, procesos y actividades del Sistema de Gestión Integrada de la dependencia (ISO 17025; NTC 5801; ISO 50001), que le sean asignados.

9. Apoyar en lo que se requiera y participar en el desarrollo de los proyectos y productos de ciencia y tecnología para el fortalecimiento técnico y científico de los procesos de la dependencia.
.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Para el cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° 854 de 2023, durante el NOVENO periodo de ejecución, comprendido entre el día 01 de OCTUBRE al 31 de OCTUBRE del 2023 se realizaron las actividades listadas a continuación:
¿ Durante el período de reporte realicé revisión y ajustes de:
- Verificación del cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Anexo Técnico 1 - Componente Censo de Usuarios del Recurso Hídrico de la cuenca del río Bogotá allegadas en el Informe No 26 del mes de agosto de 2023 presentada por el Consorcio PORH ¿ SH Río Bogotá.
¿ Durante el período de reporte asistí a las siguientes reuniones asociadas al seguimiento y verificación del cumplimiento del censo de usuarios en el río Bogotá:
- Mesa de trabajo Sala Jurídica de verificación de avance de la revisión de expedientes por parte del Consorcio PORH-SH río Bogotá el

día 03/octl/2023.
- Reunión presencial de verificación solicitud de suspensión del Contrato 1516 de 2021 con DGOAT el día 17/octl/2023.
- Reunión presencial Vigésimo octavo Comité Técnico DLIA, DGOAT y el Consorcio PORH ¿ SH Río Bogotá de seguimiento a la ejecución del Censo de Usuarios del Recurso Hídrico y formulación del PORH del río Bogotá, el día 30/octl/2023 en el Salón Río Tequendama.
¿ Durante el período de reporte realicé revisión y ajustes de:
- Informe Mensual técnico-administrativo-financiero No 26 presentado por el Consorcio PORH - SH Rio Bogotá correspondiente al mes de agosto de 2023 ¿ Contrato 1516 de 2021.
- Informe de supervisión de Producto 3 de Contrato 1516 de 2021, en respuesta a radicado 20231104042 de 12 de octubre de 2023.
- Revisión de solicitud de suspensión de Contrato 1516 de 2021 realizada por el Consorcio PORH ¿ SH Río Bogotá.
- Revisión y ajuste de presentación talleres de divulgación de resultados en los municipios de Apulo, Tena y la localidad de Usme - Bogotá D.C.
¿ Durante el período de reporte revisé el informe diario y semanal de avance de actividades de campo del censo de usuarios en las unidades hidrográficas nivel I de la cuenca del río Bogotá
¿ Durante el período de reporte revisé e hice seguimiento a los informes consolidados y base de datos de encuestas del censo de usuarios en las unidades hidrográficas nivel I de la cuenca del río Bogotá
¿ Durante el período de reporte asistí a las siguientes reuniones relacionadas con la obligación en mención:
- Reunión virtual por Teams de revisión de procesos de reglamentación de usos del agua en la cuenca del río Bogotá con DGOAT el día 17 de octubre de 2023.
- Reunión virtual por Teams de líderes DLIA de empalme y cierre de año el día 13/oct/2023
¿ Durante el período de reporte di respuesta a las siguientes solicitudes o elaboración de documentos:
- Respuesta al radicado 20233095161: Solicitud apoyo para responder Memorando DIA 20233094873 sobre Derecho de Petición de solicitud de información de usuarios en la franja de protección del río Soacha
El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar.

ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:
Informe de actividades

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:
Mosquera - 100%

Firmado electrónicamente por: WALTER LEONARDO NIÑO PARRA
Fecha y hora: 07/11/2023 08:14

INFORME DE CONTRATISTA

CONTRATO No. 854 (Número de contrato) DE 2023 (Año de suscripción)

I. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales para realizar la revisión a las actividades de control y seguimiento en la actualización de la Línea Base de Usos y Usuarios del Recurso Hídrico superficial y Subterráneo en la jurisdicción de la Corporación, proyecto que se ejecuta en la Dirección de Laboratorio e Innovación Ambiental

II. OBJETO DEL INFORME DE CONTRATISTA

ENTREGAR INFORME DE ACTIVIDADES No 09 REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONTRATO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCIÓN COMPRENDIDO ENTRE EL 01 al 31 DE octubre DE 2023

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Se ha desarrollado las obligaciones estipuladas dentro en las cláusulas del contrato.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO: 01 de febrero de 2023
PLAZO TOTAL: 11 meses
FECHA DE INICIO: 01 de febrero de 2023
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2023
VALOR DEL CONTRATO: $ 104.500,000

IV. RESUMEN DEL INFORME

Cumplimiento de las obligaciones del contrato:

I. Obligaciones Generales del Contratista

He cumplido con las obligaciones generales estipuladas en las cláusulas del contrato referido.

II. Cumplimiento de las obligaciones Específicas

ITEM	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en el seguimiento y verificación del cumplimiento de las obligaciones establecidas en los Anexos Técnicos – de los Componentes de Línea Base de usos y usuarios del Recurso Hídrico superficial en las cuencas hidrográficas y Sistemas acuíferos en la jurisdicción de la Corporación.	**Descripción del avance**: Durante el período de reporte realicé revisión y ajustes de: - Verificación del cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Anexo Técnico 1 - Componente Censo de Usuarios del Recurso Hídrico de la cuenca del río Bogotá allegadas en el Informe No 26 del mes de agosto

		de 2023 presentada por el Consorcio PORH – SH Río Bogotá. Durante el período de reporte asistí a las siguientes reuniones asociadas al seguimiento y verificación del cumplimiento del censo de usuarios en el río Bogotá: - Mesa de trabajo Sala Jurídica de verificación de avance de la revisión de expedientes por parte del Consorcio PORH-SH río Bogotá el día 03/octl/2023. - Reunión presencial de verificación solicitud de suspensión del Contrato 1516 de 2021 con DGOAT el día 17/octl/2023. - Reunión presencial Vigésimo octavo Comité Técnico DLIA, DGOAT y el Consorcio PORH – SH Río Bogotá de seguimiento a la ejecución del Censo de Usuarios del Recurso Hídrico y formulación del PORH del río Bogotá, el día 30/octl/2023 en el Salón Río Tequendama. **Entrega producto Sí _ _ No__X_** **Evidencia verificable:** N/A
2	Apoyar la evaluación de los informes, productos e indicadores de seguimiento, presentados dentro de la ejecución de la Consultoría contratada para tal fin, relacionadas con la actualización de la Línea Base de usos y Usuarios del Recurso Hídrico superficial y subterráneo en la jurisdicción de la Corporación.	**Descripción del avance**: Durante el período de reporte realicé revisión y ajustes de: - Informe Mensual técnico-administrativo-financiero No 26 presentado por el Consorcio PORH - SH Rio Bogotá correspondiente al mes de agosto de 2023 – Contrato 1516 de 2021. - Informe de supervisión de Producto 3 de Contrato 1516 de 2021, en respuesta a radicado 20231104042 de 12 de octubre de 2023. - Revisión de solicitud de suspensión de Contrato 1516 de 2021 realizada por el Consorcio PORH – SH Río Bogotá. - Revisión y ajuste de presentación talleres de divulgación de resultados en los municipios de Apulo, Tena y la localidad de Usme - Bogotá D.C. **Entrega producto Sí _ _ No__X_** **Evidencia verificable:** *N/A*
3	Apoyar la verificación y evaluación de la información en la actualización de la Línea Base de Usos y Usuarios del recurso hídrico superficial y Subterráneo, resultado del trabajo de campo, dentro de la ejecución de la Consultoría contratada para tal fin.	**Descripción del avance**: Durante el período de reporte revisé el informe diario y semanal de avance de actividades de campo del censo de usuarios en las unidades hidrográficas nivel I de la cuenca del río Bogotá **Entrega producto Sí _ _ No__X_** **Evidencia verificable:** *Reporte semanal de encuestas realizadas*
4	Revisar y evaluar los informes consolidados de las encuestas del recurso hídrico superficial y subterráneo, producto de la actualización de la Línea Base de usos y usuarios del Recurso Hídrico, elaborados por la consultoría contratada para tal fin.	**Descripción del avance**: Durante el período de reporte revisé e hice seguimiento a los informes consolidados y base de datos de encuestas del censo de usuarios en las unidades hidrográficas nivel I de la cuenca del río Bogotá

		Entrega producto Sí _ _ No__X_ **Evidencia verificable:** *Reporte semanal de encuestas realizadas*
5	Atender las directrices impartidas por la supervisión del contrato y/o el líder del grupo al cual se le indique o pertenezca.	**Descripción del avance**: Durante el período de reporte se atendieron las directrices impartidas por la supervisión del contrato **Entrega producto Sí _ _ No__X_** **Evidencia verificable:** N/A
6	Atender y dar respuesta bajo los criterios de calidad y dentro de los tiempos establecidos por la Dirección Técnica de la dependencia a las tareas y/o actividades asignadas en el sistema SINGELIA, tales como: Evaluaciones, productos PAC, compromisos, divulgaciones, muestreos, análisis, actualizaciones hoja de vida y demás, de acuerdo con el rol definido y el módulo del sistema asignado por la Dirección de Laboratorio e Innovación Ambiental.	**Descripción del avance***:* Durante el período de reporte asistí a las siguientes reuniones relacionadas con la obligación en mención: - Reunión virtual por Teams de revisión de procesos de reglamentación de usos del agua en la cuenca del río Bogotá con DGOAT el día 17 de octubre de 2023. - Reunión virtual por Teams de líderes DLIA de empalme y cierre de año el día 13/oct/2023 Durante el período de reporte di respuesta a las siguientes solicitudes o elaboración de documentos: - Respuesta al radicado 20233095161: Solicitud apoyo para responder Memorando DIA 20233094873 sobre Derecho de Petición de solicitud de información de usuarios en la franja de protección del río Soacha **Entrega producto Sí _ _ No__X_** **Evidencia verificable: N/A**
7	Cuidar y salvaguardar todos los bienes de la Corporación que se le asignen para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y en caso de pérdida o daño por mal manejo o descuido, deberá responder por el valor total del bien garantizando las especificaciones técnicas del mismo.	**Descripción del avance**: Durante el período de reporte no me fueron asignados bienes de la Corporación. **Entrega producto Sí __ No__X_** **Evidencia verificable:** N/A
8	Participar en el desarrollo de los programas, planes, proyectos, procesos y actividades del Sistema de Gestión Integrada de la dependencia (ISO 17025; NTC 5801; ISO 50001), que le sean asignados.	**Descripción del avance**: Durante el período de reporte no me fueron asignados actividades del SGI de la dependencia. **Entrega producto Sí _ _ No__X_** **Evidencia verificable:** N/A
9	Apoyar en lo que se requiera y participar en el desarrollo de los proyectos y productos de ciencia y tecnología para el fortalecimiento técnico y científico de los procesos de la dependencia.	**Descripción del avance**: Durante el período de reporte no me fueron asignados actividades relacionadas con esta obligación **Entrega producto Sí _ _ No__X_** **Evidencia verificable:** N/A

III. Seguridad Social

	INFORME DE CONTRATISTA **DIRECCIÓN DE LABORATORIO E INNOVACIÓN AMBIENTAL (DLIA)**	Hoja 4 de 4 Fecha: 31 / 10 / 2023 **Contrato N° 854 / 2021**

Durante el periodo reportado he efectuado de manera oportuna los pagos por concepto de seguridad social, y parafiscales, los cuales pueden verificarse con los siguientes datos:

No planilla Pagada 7897731977
IBC $ 8.000.000
Valor de la Planilla Pagada $ 2.554.900
Riesgo ARL en el cual me encuentro afiliado 2

Así mismo, adjunto al presente informe la planilla de pago correspondiente.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de contratista bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe a los tres (03) días del mes de noviembre de 2023.



CONTRATISTA
WALTER LEONARDO NIÑO PARRA
CC Nº. 79295230 de Bogotá

Original: Carpeta del Contrato de Prestación de Servicios Nº 854 de 2023
1ª copia: Dirección de Laboratorio e Innovación Ambiental - DLIA
2ª copia: Supervisor CAR. Ing. Edwin Giovani García Másmela

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79295230
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			WALTER LEONARDO NIÑO PARRA
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CLL 133 NO 19A45 AP302	TELÉFONO:	2112576
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7897731977**		TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	octubre	AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	octubre	AÑO 2023
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/10/26		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		239051381	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 1.280.000	$ 0	$ 0	$ 40.000	$ 40.000	$ 0	$ 0	$ 1.360.000	$ 0	$ 1.360.000
SUBTOTALES:										**$ 1.360.000**	**$ 0**	**$ 1.360.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 1.000.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.000.000	$ 0	$ 0	$ 1.000.000
SUBTOTALES:													**$ 1.000.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 1.000.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 194.900	$ 194.900	$ 0	$ 0	$ 194.900
SUBTOTALES:									**$ 194.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 194.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE : f118075b732e7fa4756ea502c90d1d228cd1f69cde63bd01bb993da8ec9e77770e94be6e207d478ed0e18e1f8474bd96

Número de Factura: FV-149
Fecha de Emisión: 02/11/2023
Fecha de Vencimiento: 02/12/2023
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: NIÑO PARRA WALTER LEONARDO
Nombre Comercial: NIÑO PARRA WALTER LEONARDO
Nit del Emisor: 79295230
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 7112

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CL 133 19 A 45 AP 302
Teléfono / Móvil: 3108148131
Correo: wleo26@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: CAR / CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 899999062
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: O-23;R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: Avenida Cll 24 No 60-50 Pisos 6 y 7
Teléfono / Móvil: 5801111 Ext 4300
Correo: egarciam@car.gov.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				Precio unitario de venta
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	
1	01 OPS	Noveno Pago Contrato 854 de 2023 servicios profesionales para realizar la revisión a las actividades de control y seguimiento en la actualización de la Línea Base de Usos y Usuarios del Recurso Hídrico superficial y Subterráneo en la jurisdicción	NIU	1,00	$ 7.983.193,28	$ 0,00	$ 0,00	$ 1.516.806,72	19.00			$ 7.983.193,28

Descuentos y Recargos Globales

Nro.	Tipo	Código	Descripción	%	Valor

Información Complementaria

Nro	Nombre Campo	Valor Campo

Anticipos

Nro	Valor	Fecha recibido

Referencias

Tipo de Documento Referencia	Número Referencia	Fecha Referencia

Notas Finales

Linea de negocio:

Datos Totales

Documento validado por la DIAN 2023-11-02 09:20:17
Documento generado el: 2023-11-02 09:20:16
Generado por:Solución Gratuita DIAN
Nit:800.197.268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal		7.983.193,28
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		7.983.193,28
IVA		1.516.806,72
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0,00
Total impuesto (=)		1.516.806,72
Total neto factura (=)		9.500.000,00
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**COP $**	$ 9.500.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764056847023 Rango desde: 143 Rango hasta: 200 Vigencia: 2024-03-27