Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARIA / DIRECCION: EDUCACION
	PROCESO: GESTION JURIDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACION		
	ACTA PARCIAL Nº 5	VERSION: 4	

CONTRATO CPS No. 1613 DE JUNIO DE 2023

PRESTACION DE SERVICIOS: ☑ OBRA: ☐ SUMINISTROS: ☐

ACTA PARCIAL No: 5

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS . SECRETARIA DE EDUCACION	
CONTRATISTA	BLANCA MIRIAM GOMEZ GRISALES	
INTERVENTOR / SUPERVISOR	HERNAN RAMIRO ALVEAR CORONEL	
OBJETO	"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PEDAGOGICO PARA LA ATENCION A LA POBLACION CON DISCAPACIDAD Y/O TALENTOS REPORTADOS EN EL SISTEMA EDUCATIVO OFICIAL DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS, EN EL MARCO DE LA EDUCACION INCLUSIVA ESTABLECIDA EN EL DECRETO 1421 DE 2.017".	
DURACION	CUATRO (4) MESES	
FECHA DE INICIO	Junio 23 de 2.023	
FECHA FINAL	Octubre 22 de 2023	
VALOR DEL CONTRATO	TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE	$ 13.200.000
FORMA DE PAGO	El municipio de Dosquebradas cancelará al contratista mediante pagos mensuales vencidos por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.300.000) y/o proporcionales a la prestación del servicio, previa certificación de cumplimiento a satisfaccion expedida por el supervisor del contrato, una vez presentados y aprobados los informes periódicos en los términos previstos y la acreditación que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al sistema integral de seguridad social	
ANTICIPO %	0% -	$ -
REGISTRO PRESUPUESTAL	RDJ - 2023000001565 DE JUNIO 20 DE 2023	
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.2.3.2.02.02.009.B.22.01.071.028.051.P.92919.J.1.5.1.1CS y 2.2.3.2.02.02.009.B.22.01.071.028.051.P.92920.J.1.5.1.1CS	

PRORROGA

No	FECHA PRORROGA	DURACION (días/meses)	FECHA FINAL
1	19/10/2023	1 mes y 15 dias	7 de diciembre de 2023

ADICION

No	FECHA ADICION	VALOR	REGISTRO PRESUPUESTAL
1	19/10/2023	$ 4.950.000	RDJ 2023000002666

SUSPENSIONES

No	FECHA SUSPENSION	FECHA REINICIO	FECHA FINAL

Recepción Cuentas
04-12-2023
Firma:
Nombre:

Powered by CamScanner

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO		$ 13 200 000
1a ADICION		$ 4 950 000
2a ADICION		$ -
VALOR ACTAS ANTERIORES	$ 13 200 000	
VALOR ACTA PARCIAL N° 5	$ 3 300 000	
SALDO POR PAGAR	$ 1 650 000	
SUMAS IGUALES	$ 18 150 000	$ 18 150 000

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO %		$ -
AMORTIZACION ACTAS ANTERIORES		
AMORTIZACION DEL ACTA		
SALDO POR AMORTIZAR	$ -	
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA **$ 3.300.000**

Para la cancelación de la presente acta, se tuvo en cuenta entre otras, las actividades mostradas en el informe anexo, y si es contrato de obra se anexa el cuadro de obras ejecutadas.

Estas actividades fueron desarrolladas en las fechas comprendidas entre los días 23 de octubre y 22 de noviembre de 2023.

El contratista presentó al día los pagos de seguridad social (incluyendo la tasa correspondiente a su nivel de riesgo) y documentos requeridos, como consta en los anexos.

Las actividades fueron verificadas y aprobadas.

Para constancia se firma en Dosquebradas al 1 día del mes de diciembre de 2023.

Hernan Ramiro Alvear Coronel.
Interventor /supervisor

BLANCA MIRIAM GOMEZ GRISALES
Contratista

Powered by CamScanner

Cuenta de cobro Nº 5.

EQUIVALENTE A FACTURA

(Artículo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT. 800.099.310 - 6

DEBE A

Nombre del Contratista	Blanca Miryam Gómez Grisales
Correo Electronico	miryamgomez475@gmail.com
RUT	42139379
Actividad Economica	8692 - 8560
Cuenta Bancaria	073- 630097-72 **Banco** Bancolombia **Tipo** Ahorros X Corriente
Teléfono/ Teléfono Cel:	3175488007
Dirección	Poblado 2 mz 3 cs 14

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
Prestar servicios profesionales de apoyo pedagógico para la atención a la población con discapacidad y /o talentos reportados en el sistema educativo oficial del municipio de dosquebradas en el marco de la educación inclusiva establecida en el decreto 1421 del 2.017 - contrato 1613 de junio de 2023	23/10/2023	22/11/2023	$ 3.300.000	$ 0	$ 3.300.000
		TOTALES			$ 3.300.000

LA SUMA DE: tres millones trescientos mil pesos

MARQUE SI O NO

Anexos Cuenta de Cobro			
Planilla pagos a seguridad social.	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones voluntarias.	NO	Otros	NO

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL)	
Aporte obligatorio a salud (12,5%) Mínimo	$ 165.000
Aporte obligatorio a pensión (16%) Mínimo	$ 211.200
Fondo de solidaridad pensional 1%	
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	$ 6.900
Caja de compensación	
Total Aportes Obligatorios	$ 383.100

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. 42.139.379

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Artículo 329 del E.T. Mis ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retencion Art. 383 E.T. Dcto 099 de 2013.

Powered by CamScanner

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Nit 800099310-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

274380

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No. 4950791
Fecha Emision 30-11-2023
Fecha Vence 30-11-2023

Nit o C.C.	Nombre o Razón Social
42139379	BLANCA MIRYAM GOMEZ GRISALES

30 NOV 2023
Recibido

SAE MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
30/11/2023-10:43:15.m.
#:65 Ref: 4950791 CJ: 90035868
8057521:4950791411866
EFECTIVO : 99,000.00
VALOR TOTAL: 99,000.00
- COPIA 1 -

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Codigo	Descripción	
377	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	3077	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	ESTAMPILLA PROBIENESTAR ADULTO MAYOR 99,000.00
				99,000.00
Observaciones:			TOTAL A PAGAR	99,000.00

ACTA 05 CONTRATO 1613 DE 2023 VALOR $ 3.300.000

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Nit 800099310-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

274381

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No. 4950792
Fecha Emision 30-11-2023
Fecha Vence 30-11-2023

Nit o C.C.	Nombre o Razón Social
42139379	BLANCA MIRYAM GOMEZ GRISALES

30 NOV 2023
Recibido con Pago

SAE MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
30/11/2023-10:43:15.m.
#:66 Ref: 4950792 CJ: 90035868
8057521:4950792411867
EFECTIVO : 16,500.00
VALOR TOTAL: 16,500.00
- COPIA 1 -

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Codigo	Descripción	
334	Estampilla Procultura	3034	Estampilla ProCultura	ESTAMPILLA PROCULTURA 16,500.00
				16,500.00
Observaciones:			TOTAL A PAGAR	16,500.00

ACTA 05 CONTRATO 1613 DE 2023 VALOR $ 3.300.000

Powered by CamScanner

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	42139379
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL			BLANCA MIRIAM GOMEZ GRISALES
CIUDAD/MUNICIPIO	PEREIRA	DEPARTAMENTO	RISARALDA
DIRECCIÓN	POBLADO 2 MZ 3 CS 14	TELÉFONO	3382893
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA	01 - ALCALDIA DOSQUEBRADAS
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA	4523542579	TIPO DE PLANILLA		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES	noviembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES	noviembre
OTROS SUBSISTEMAS	AÑO	2023	SALUD	AÑO	2023
DÍAS DE MORA	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)	2023/11/20	NÚMERO AUTORIZACIÓN		9996671528	

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

planilla pagada

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 211.200
		SUBTOTAL:	1	$ 211.200
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800130907	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	$ 165.000
		SUBTOTAL:	1	$ 165.000
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800226175	14-25	14-25-COLMENA	1	$ 6.900
		SUBTOTAL:	1	$ 6.900

VALOR SIN MORA:	**$ 383.100**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 383.100**

Certifico que la seguridad social pertenece al Contrato 1613 de Julio de 2023

Liliana Gomez
C.C 42.131.371.

2023/11/20 4:04 PM USUARIO: SOI - CC18517037

Powered by CamScanner

1 INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	Educación	**Área:**	Cobertura
Tipo de Contrato celebrado:	Prestación de servicios		
Número del Contrato:	1613 de junio de 2023	**Informe No.:**	5
Periodo al que corresponde el presente informe:	del 23/10/2023 al 22/11/2023	**Plazo de Ejecución:**	Cinco (5) meses y 15 días
Contratista:	Blanca Miryam Gómez Grisales	**Supervisor:**	Hernán Ramiro Alvear Coronel

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
1. Realizar acompañamiento de aula y valoración de los estudiantes que evidencian discapacidad, capacidades o talentos excepcionales, con el fin de ofrecer asesoría profesional y fomentar estrategias acordes a las orientaciones técnicas emitidas por el Ministerio de Educación Nacional.	* En la IE. Santa Sofia, se realizaron 7 asesorías a docentes de aula de primaria y secundaria, de la siguiente manera 2 de la sede la Villa Fanny 2 de la sede la Aurora 3 de la sede Santa Sofia. Con el objetivo de dar a conocer la situación actual de los estudiantes, y brindar orientaciones técnicas para su manejo. Las evidencias se encuentran en el siguiente link (Drive). https://drive.google.com/drive/folders/1DQ61Btbj8mfxtyCEmS3_enmTXOPyVZLU	Evidencias: formato de asesoría y seguimiento.	

Powered by CamScanner

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	*se remitió a 2 estudiantes a salud Sharol Dahiana Tombe Zapata, de grado 7 de la sede Santa Sofia, y Nicolás Toledo Chito, de grado 1 de la sede la Aurora para conocer su situación actual y realizar el debido proceso.	*remisión a salud de los días 26 de octubre del 2023 y 2 de noviembre.	
2. Realizar la valoración pedagógica actualizada de los estudiantes reportados en el SIMAT y de estudiantes remitidos por los docentes para la detección y caracterización.	En la IE. Santa Sofía, se realizó valoración pedagógica a 5 estudiantes con discapacidad 2 de la sede Villa Fanny 3 de la sede Santa Sofía. Con el objetivo de conocer su situación actual y brindar apoyos de acuerdo a su necesidad. Las evidencias se encuentran en el siguiente link (Drive). https://drive.google.com/drive/folders/1DQ61Btbj8mfxtyCEmS3_enmTXOPyVZLU * hasta la fecha la institución cuenta con 76 diagnósticos de estudiantes con discapacidad, y se continua en la adquisición de los restantes con los acudientes de los estudiantes.	Evidencias: formato de evaluación pedagógica, diagnósticos.	
3.Acompañar el diseño y hacer seguimiento a los Planes de Ajustes Razonables PIAR con los docentes de aula de conformidad con las características y necesidades de estudiantes con discapacidad, para fortalecer avances en los procesos de	En la IE. Santa Sofía, se realizó seguimiento a 4 docentes de la sede la Aurora y Villa Fanny, para conocer el desempeño de los estudiantes, avances y dificultades. Las evidencias se encuentran en el siguiente link (Drive). https://drive.google.com/drive/folders/1DQ61B	Evidencias: formato de seguimiento y asesoría.	

Powered by CamScanner

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
inclusión escolar	tbj8mfxtyCEmS3_enmTXOPyVZLU		
4. Realizar seguimiento mensual de los estudiantes de acuerdo al cuadro de porcentaje cumplimiento establecido por la Secretaria de Educación de los estudiantes reportados en el SIMAT en las categorías de discapacidad y talentos o capacidades excepcionales de las instituciones delegadas mediante la gestión de diagnósticos con las familias, asesoramiento académico integral y realizar estadística mensual en base de datos actualizada	En la IE. Santa Sofía, se realizó asesoría y seguimiento a 20 estudiantes de primaria y secundaria. 9 de la sede Santa Sofía. 8 de la sede Villa Fanny. 3 de la sede la Aurora, para conocer su proceso académico y saber qué tipo de apoyo requieren a nivel pedagógico. Las evidencias se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1DQ61Btbj8mfxtyCEmS3_enmTXOPyVZLU	Evidencias: base de datos SIMAT, cuadro estadístico, formatos de asesoría y seguimiento.	
5. Realizar cuatro jornadas de formación con los docentes y directivos en educación inclusiva	En la institución educativa Santa Sofía, este alcance no se desarrolló en este periodo, ya que el espacio lo reservaron para la semana institucional.	Evidencias:	La formación a docentes que está pendiente, se realizara en la semana de receso escolar el día 5 de diciembre de 2023.
6. Realizar cuatro jornadas de formación con familias que hacen parte del proceso de educación inclusiva.	En la institución educativa Santa Sofía, se realizó formación a familias sobre `` derechos de las personas con discapacidad`` y se entregaron los certificados de discapacidad dando a conocer sus beneficios. *se realizo reunión con acudiente y directora de grupo para hacerle seguimiento al proceso de la estudiante Zarah Marcela Lobon, de grado noveno.	Evidencia: listado de asistencia del 26 octubre de 2023 *acta de reunión del 23 de octubre del 2023.	

Powered by CamScanner

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
7. Asistir a las reuniones del equipo de inclusión que le sean asignadas.	* este mes no se convocó a reuniones por parte del equipo de inclusión.	Evidencias:	
8. Realizar acciones en pro de transformar las prácticas, políticas y culturas de la inclusión a través de la socialización del sistema de evaluación y de la semana de la inclusión.	En la IE. Santa Sofia, se socializó el sistema de evaluación a los directivos y docentes, donde se evidencio que se debe realizar nuevamente la matriz, porque el SIEE, fue modificado este año y ya cuenta con un componente de educación inclusiva. todas las actividades que se realizan dentro de cada uno de los alcances contractuales están enfocadas en transformar las prácticas y políticas institucionales.	Evidencia: matriz de SIEE, listado de asistencia y acta de reunión.	
9. Realizar asesoría y seguimiento mensual a docentes en la implementación del Decreto 1421 de 2017 en instituciones oficiales delegadas	En la institución educativa Santa Sofia, se realizaron 3 asesorías a los docentes, para revisar si están implementando en su práctica pedagógica, los ajustes pertinentes a los estudiantes que lo requieren de acuerdo a su necesidad. https://drive.google.com/drive/folders/1DQ61Btbi8mfxtyCEmS3_enmTXOPyVZLU	Evidencia: formato de asesoria y seguimiento.	
10. Realizar asesoría a familias de estudiantes con discapacidad en temas de educación inclusiva mediante estrategias de manejo en casa y acompañamiento escolar.	En la institución educativa Santa Sofia, se realizó asesoría a 8 padres de familia, con el fin de conocer la situación actual de los estudiantes, hacer seguimiento a sus procesos terapéuticos y farmacológicos, revisar su condición de salud, brindar estrategias de manejo para la casa y	Evidencias: formato de asesoria y seguimiento.	

Powered by CamScanner

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	estrategias pedagógicas para apoyar su proceso académico. se realizaron en la: *sede Santa Sofia: 4 *sede Villa Fanny: 1 *sede la Aurora: 3 las evidencias reposan en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1N95sKF9epOxB7d84h3xSTUlN4vPpUvlT		
11. Brindar apoyo pedagógico a grupo de estudiantes con discapacidad que no poseen avances significativos en el plan de ajustes razonables PIAR a través de la incorporación de planes de apoyos y promover la apropiación de didácticas flexibles que potencien el aprendizaje y/o utilizando las TIC como aliados del proceso de inclusión.	En la IE. Santa Sofía, en las 20 asesorías y seguimientos que se realizaron a los estudiantes, de las sedes Villa Fanny, La Aurora y Principal, no se evidenciaron estudiante que requieran planes de apoyo complementarios para fortalecer los procesos de aprendizaje. las evidencias se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1N95sKF9epOxB7d84h3xSTUlN4vPpUvlT	Evidencias: formato de asesorías y seguimiento.	
12. Realizar el proceso de precaracterización y asesoría para la detección de los estudiantes con capacidades y talentos excepcionales y acompañar el seguimiento.	En la IE. Santa Sofia, en los meses anteriores, se realizó el proceso de búsqueda y caracterización de los estudiantes con posibles talentos, donde las profesionales de talentos, valoraron los estudiantes de secundaria de las sedes Santa Sofía y Villa Fanny quedando pendiente los estudiantes de primaria de las sedes Santa Sofía primaria y	Evidencias:	

Powered by CamScanner

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	la Aurora		
13. Garantizar los medios técnicos, tecnológicos y humanos para cumplimiento del contrato	Se hace uso de las diferentes herramientas técnicas necesarias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales como: computador, las diferentes plataformas, drive, celular, impresora.	Evidencias: el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soportes de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de noviembre de la vigencia 2023, y pago de los impuestos municipales.

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.

En calidad de Supervisor certifico que no se han materializado los riesgos que se encuentran descritos en la Matriz de Riesgos de Contratación elaborada para este contrato.

En constancia se firma por las partes interesadas al 1 día del mes de diciembre del año 2023.

Contratista

Supervisor

Powered by CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS.



23/10/23. Seguimiento a proceso academico con acudiente y directora de grupo.



24/10/23. Atención a estudiante.



26/10/23. Formación a familia.



02/11/23. Asesoria a acudiente.



20/11/23. Valoracion a estudiante.



21/11/23. Asesoría a docente.

Powered by CamScanner

CUADRO ESTADISTICO DE ATENCION.

Sede	# Estudiantes reportados en el SIMAT	# Historia Escolar	Evaluaciones pedagógicas Realizadas	# de estudiantes con diagnósticos	# Remisiones a especialistas	# PIAR	# acuerdos de familia	# de asesorías			Talleres a Docentes.		# de Talleres a Padres de familia		# de Reuniones
								docentes	Padres	Estudiantes	# talleres	# docentes	# Talleres	# familias	
Santa Sofia	48	41	3	36	1			3	4	9					1
Villa Fanny	26	25	2	22				2	1	8			1	13	
La Aurora	20	20		17	1			2	3	3					
Jorge Eliecer de los Rios	3	1		1											
TOTAL	**97**	**87**	**5**	**76**	**2**			**7**	**8**	**20**			**1**	**13**	**1**

Powered by CamScanner

CUADRO DE INDICADORES DE AVANCES DE INCLUSION

CATEGORIA	AVANCE
FORTALECIMIENTO A MANUAL DE CONVIVENCIA	El manual de convivencia de la institución educativa, Santa Sofia fue resignificado y a la fecha cuenta, con el componente de educación inclusiva.
FORTALECIMENTO AL PEI	En la institución educativa Santa Sofia, se realizó socialización de la matriz del PEI a los directivos y comité de inclusión, con el fin de empezar a brindar las rutas de atención y garantizar la inclusión educativa, esta matriz se le compartió al coordinador Alexander, quien es el asignado para realizar la resignificación al PEI
COMITÉ DE INCLUSION	se realizó comité de inclusión y diversidad para socializar, la matriz del sistema institucional de evaluación de estudiantes (SIEE).
PLAN DE MEJORAMIENTO	En la institución educativa Santa Sofia se socializo a toda la comunidad educativa el plan de mejoramiento, donde se refiere a los directivos la importancia de articularlo con el plan de mejoramiento institucional. se ha venido evidenciando en la institución educativa Santa Sofia, una transformación gradual de las prácticas y la cultura institucional, con un enfoque inclusivo, a través de la implementación del decreto 1421, lo cual ha generado aprendizajes significativos en los estudiantes y promociones adecuadas.
ALIANZAS INTERINSTITUCIONALES	Con las alianzas que tiene la Institución Educativa Santa Sofia, con Comfamiliar, UTP e IWOKA, se fortalece el proceso pedagógico de algunos estudiantes con discapacidad por medio de sus prácticas, acompañamiento personalizado y formación.

Powered by CamScanner

	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	ACTA DE REUNIONES	VERSIÓN 1

Fecha: 23/octubre del 23.
Lugar: Santa Lucía / Principal.
Asunto de la reunión: Seguimiento al proceso de Zarah Marcela.
Participantes: Zarah Marcela Lobón (estudiante).
Jair Andres Lobón (Acudiente).
Beatriz García Mora (docente).
Blanca Mimpm Gómez (profesional de Apoyo).

DESARROLLO DE LA REUNION

Se realiza reunión con la directora de grupo, estudiante y acudiente, para solicitar la historia clínica de la estudiante, entregar nuevas guías de trabajo y recordarle la importancia de realizarlas y entregarlas en los tiempos estipulados por los docentes.

La importancia de continuar con su proceso terapéutico y farmacológico para que el proximo año se puedan sentregar a la presencialidad.

El acudiente refiere que hasta la fecha la estudiante esta asistiendo a su proceso terapéutico, tomando sus medicamentos, bien y esta entregando sus trabajos.

Powered by CamScanner

Secretaría de Educación	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	ACTA DE REUNIONES	VERSIÓN 1

COMPROMISOS

* Empezar psicoprofilaxis de lactancia clínica.
* Continuar Proceso terapéutico y Farmacológico.
* Continuar con su proceso escolar reclamando los apoyos de trabajo y tareas hay que ya realizo.

ASISTENTES

Nombre: Zarah Marcela Lobón Cargo: Estudiante

Nombre: Jair Andres Lobon Cargo: padre

Nombre: Cargo: Directora de Grupo

Nombre: Mirpam Gomez Cargo: Profesional de Apoyo

Nombre: Cargo:

Powered by CamScanner

	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	REMISION A ESPECIALISTAS	VERSIÓN 1

NOMBRE DEL ESTUDIANTE:	Nicolas Toledo Cruz.
FECHA DE NACIMIENTO:	14/nov-16. EDAD: 6 años
INSTITUCION EDUCATIVA Y/O SEDE:	Santa Lucía / La Pinosa.
GRADO QUE CURSA:	1.
REMITIDO A:	Neuropsicología.
MUNICIPIO:	Dosquebradas.
FECHA DE REMISION:	26/10/23.

DESCRIPCION DE LA REMISION

Se remite el estudiante para valoración por neuropsicología, ya que se evidencian fallas en un proceso de lecto-escritura aun no iniciado adecuadamente, comprende algunas consignas, hay escritura en espejo, en un proceso de memoria y construcción, un nivel de comprensión es muy regular aun con textos cortos, su lenguaje es poco claro.

Antecedentes escolares y clínicos de base:

Ya cursante sin reporte.

Profesional que remite : Eliana Toro.

Laura Chito
1088023653

	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	FORMACION A PADRES	VERSIÓN 1

FECHA: 26/octubre/23. INSTITUCION EDUCATIVA/SEDE: Santa Sofía / villa Fanny

OBJETIVO: Derechos de las Personas Con Discapacidad / Entrega Certificados de Discapacidad.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS DEL ACUDIENTE	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	PARENTESCO	GRADO DEL ESTUDIANTE	FIRMA
1	Tatiana Muñoz	Andres Camilo Puerta	Madre	11 C	Tatiana Muñoz
2	Yuvanny Alarcon	Hilbay Ramirez.	madre	8 d	
3	Alba Lucia Cuervo E.	Cristian F. Escalante	Madre	Geempa	x Alba Lucia Cuervo. E
4	Tatiana Cancelas	Jorlin yesney Cancelas	madre	Geempa	Tatiana Cancelas
5	Maria Carmenza Molina	Luis Fernando CANO	MADRE	5 B	Maria Carmenza Molina
6	Blanca Osorio	Luna Sara. Garnica	Abuela	10°	x BlancaNOSORIO
7	x Laura Mejia	Eider Johan Rincon	Madre	7c	x Laura Nelsy Mejia
8	Yuli Andrea Valencia	Sara. Valencia G.	tia.	9b	x Yuly Andrea Valencia Gaviria
9	x Rosa yanin obando	Dayana Gonzales	Madre	10c	x Rosa yanin obando
10	Francy Acevedo R.	Maria de los Angeles	Madre	10c	x Francy Estella
11	x Elizabeth Grisales	Thomas Posada Cardona	Madre	3°	x Elizabeth Grisales
12	Diana Gomez	Karen Sofia Guillen G.	Madre	7°	x Diana Gomez
13	x Flavia Diaz R	Samuel Rios Diaz	Madre	10d	x Flavia Diaz
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Powered by CamScanner

	MACROPROCESO: APOYO	
	PROCESO: GESTIÓN	
	REMISION A ESPECIALISTAS	VERSIÓN 1

NOMBRE DEL ESTUDIANTE:	Shavol Dahiana Tombe Zapata
FECHA DE NACIMIENTO:	18/Sep/2010 EDAD: 13 años.
INSTITUCION EDUCATIVA Y/O SEDE:	Santa Sofía / Principal
GRADO QUE CURSA:	7o.
REMITIDO A:	Psicología / Neuropediatría
MUNICIPIO:	Barranquilla.
FECHA DE REMISION:	2/nov/23.

DESCRIPCION DE LA REMISION

Se realiza remisión de la estudiante ya que se evidencian síntomas de depresión y ansiedad, se encontraba en proceso por psiquiatría pero fue interrumpido.

Se requiere valoración por neuropediatría ya que presenta dificultad en una dimensión lógica (Atención, Concentración y memoria) la estudiante requiere una comprensión matemática e inglés y otras originarias que se enfrenta.

Se requiere conocer su situación actual para tener apoyos pertinentes a nivel escolar.

Antecedentes escolares y clínicos de base:

Profesional que remite : Adriana Ortiz Gómez

* ADRIANA ORTIZ ZAPATA.