aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 91295812		ALTAHONA MOYA MANUEL ENRIQUE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	crr 15 no 59 27	BARRANCABERMEJA-SANTANDER	6007591	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-12	2019-12	530992315	9400602921	I	2020/01/07	2019/12/06	BANCOLOMBIA	0	$492,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$271,600	$0	$0	$271,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$271,600	$0	$0	$271,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,900	$0	$0	$8,900
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$8,900	$0	$0	$8,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$212,200	$0	$0	$212,200
COOMEVA	EPS016	805,000,427	1	1	$212,200	$0	$0	$212,200
TOTAL				1	$492,700	$0	$0	$492,700

2019/12/05 08:31 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 91295812		ALTAHONA MOYA MANUEL ENRIQUE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	crr 15 no 59 27	BARRANCABERMEJA-SANTANDER	6007591	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-12	2019-12	530992315	9400602921	I	2020/01/07	2019/12/06	BANCOLOMBIA	0	$492,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,697,440	$271,600			$1,697,440	$212,200			$0	$0			$1,697,440	$8,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,697,440	$271,600			$1,697,440	$212,200			$0	$0			$1,697,440	$8,900		$0	$0
Ciudad: BARRANCABERMEJA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$1,697,440	$271,600			$1,697,440	$212,200			$0	$0			$1,697,440	$8,900		$0	$0
1	CC	91295812 ALTAHONA MANUEL	230301	30	$1,697,440	$271,600	EPS016	30	$1,697,440	$212,200		0	$0	$0	14-11	30	$1,697,440	$8,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,697,440	$271,600			$1,697,440	$212,200			$0	$0			$1,697,440	$8,900		$0	$0

2019/12/05 08:31 PM

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y AUTOCONTROL SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barrancabermeja 9 de diciembre de 2019

Señor (a)
DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.803440**
Coordinadora de Formación Profesional
Dependencia Formación Profesional Regional Santander
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2019

Referencia: No CO1.PCCNTR.803440 del año 2019

Manuel Enrique Altahona Moya, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91295812 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTI SIETE PESOS 00/100 M.N. ($45.689.427) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante mes de febrero de 2019 b) pagos iguales mensuales por el mes de marzo a diciembre de 2019, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N. ($4.243.600) PARAGRAFO PRIMERO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en l respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2019.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y Gestión de proyectos especiales, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y a lo determinado por el Líder Regional de Red SENA, así como cumplimiento de las metas e indicaciones asignados

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento		
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento		
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento	Asistir asesoría de 3didacticos SAS Asistir a rueda de negocios en Bucaramanga en edificio Panamericana Asistir a sensibilización programada Asistir asesoría Miguel Ángel Rueda Palencia Asistir asesoría con Sergio Angarita Asesoría José Daniel Rivas Asistir a visita de interventoría de Frescubana SAS Asistir asesoría Hans Ralf Beltrán Toloza Asistir asesoría Miscelánea Sion de la Montaña SAS Asistir asesoría Montajes y construcciones Metálicas ALRU SAS Asistir asesoría Lina Yate	Registro fotográfico Acta
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio		
5	Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos	Asistir sensibilización	Registro fotográfico Registro de asistencia
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como ideación y validación temprana, pitch y formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación	Asistir asesoría de 3didacticos SAS Asistir a rueda de negocios en Bucaramanga en edificio Panamericana Asistir a sensibilización programada Asistir asesoría Miguel Ángel Rueda Palencia Asistir asesoría con Sergio Angarita Asesoría José Daniel Rivas Asistir a visita de interventoría de Frescubana SAS	Registro fotográfico Acta

		Asistir asesoría Hans Ralf Beltrán Toloza Asistir asesoría Miscelánea Sion de la Montaña SAS Asistir asesoría Montajes y construcciones Metálicas ALRU SAS Asistir asesoría Lina Yate	
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando visitas programadas a las instalaciones de las empresas y asesorías en los centros Centro de Desarrollo Empresarial SENA		
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial de acuerdo con los lineamientos fijados por la entidad	Asistir asesoría de 3didacticos SAS Asistir a rueda de negocios en Bucaramanga en edificio Panamericana Asistir a sensibilización programada Asistir asesoría Miguel Ángel Rueda Palencia Asistir asesoría con Sergio Angarita Asesoría José Daniel Rivas Asistir a visita de interventoría de Frescubana SAS Asistir asesoría Hans Ralf Beltrán Toloza Asistir asesoría Miscelánea Sion de la Montaña SAS Asistir asesoría Montajes y construcciones Metálicas ALRU SAS Asistir asesoría Lina Yate	Registro fotográfico Acta
9	Cumplir con las actividades planificadas con los emprendedores y/o empresarios en los tiempos y condiciones estipuladas	Asistir asesoría de 3didacticos SAS Asistir a rueda de negocios en Bucaramanga en edificio Panamericana Asistir a sensibilización programada Asistir asesoría Miguel Ángel Rueda Palencia Asistir asesoría con Sergio Angarita Asesoría José Daniel Rivas Asistir a visita de interventoría de Frescubana SAS Asistir asesoría Hans Ralf Beltrán Toloza Asistir asesoría Miscelánea Sion de la Montaña SAS Asistir asesoría Montajes y construcciones Metálicas ALRU SAS Asistir asesoría Lina Yate	Registro fotográfico Acta
10	Diagnosticar las necesidades de formación de los emprendedores y/o empresarios y realizar sesiones de entrenamiento para fortalecer sus competencias		
11	Colaborar en el desarrollo de competencias de emprendimiento dentro de los procesos formativos de la Entidad en asocio con la dirección de formación profesional en cada regional y centros de formación		

12	Asistir y participar en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Líder regional de Red		
13	Participar eventos de divulgación y ruedas de negocio del centro o la regional	Asistir 5ta rueda de negocios en Bucaramanga	
14	Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)		
15	Identificar y promover el uso de las diferentes fuentes de financiación para la creación de empresas		
16	Apoyar los procesos administrativos del centro y la regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil y a la naturaleza de los servicios contratados		
17	Entregar oportunamente los informes mensuales y cada vez que sean requeridos		
18	Respetar los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los programas desarrollados en el Centro de Desarrollo Empresarial		
19	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2019 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el gestor líder de centro y/o líder de Red, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.		
20	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto mismo		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 9400602921 expedido por aportes en Línea correspondiente al mes de diciembre del año 2019.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Manuel E. Altahona

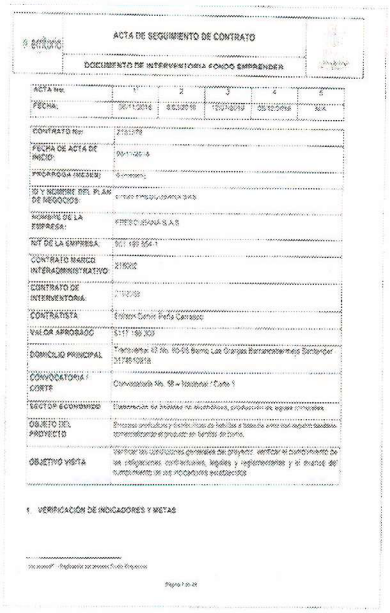
Manuel Enrique Altahona Moya
Contratista
C.C. No. 91295812 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Dolly Mayerly Valenzuela Suarez
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.803440 de 2019

EVIDENCIA DOCUMENTALES DE 1 A 31 DE DICIEMEBRE DE 2019

Asistir interventoría de Frescubana SAS

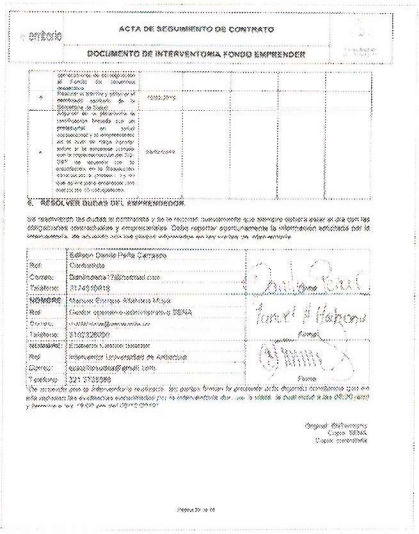


ACTA DE SEGUIMIENTO DE CONTRATO

DOCUMENTO DE INTERVENTORIA FONDO EMPRENDER

ACTA No:	1	2	3	4	5
FECHA:	06/11/2019	04/12/2019	15/01/2019	05/02/2019	N/A
CONTRATO No:	2180378				
FECHA DE ACTA DE INICIO:	06/11/2019				
DURACION (MESES):	6 meses				
ID Y NOMBRE DEL PLAN DE NEGOCIOS:	2180378 FRESCUBANA SAS				
NOMBRE DE LA EMPRESA:	FRESCUBANA S.A.S				
NIT DE LA EMPRESA:	901 189 854-1				
CONTRATO MARCO INTERADMINISTRATIVO:	218026				
CONTRATO DE INTERVENTORIA:	218039				
CONTRATISTA	Edison Daniel Peña Carrasco				
VALOR APROBADO	$111.189.309				
DOMICILIO PRINCIPAL	Tunja				
CONVOCATORIA / CORTE	Convocatoria No. 98 – Nacional / Corte 1				
SECTOR ECONOMICO	Elaboración de bebidas no alcohólicas, producción de aguas minerales.				
OBJETO DEL PROYECTO	Empresa constituida y fortalecida de habilitar a todos los entornos económicos generando el producto en fuentes de diseño.				
OBJETIVO VISITA	Verificar las condiciones generales del proyecto, verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, legales y reglamentarias y el avance del cumplimiento de los indicadores establecidos				

1. VERIFICACIÓN DE INDICADORES Y METAS



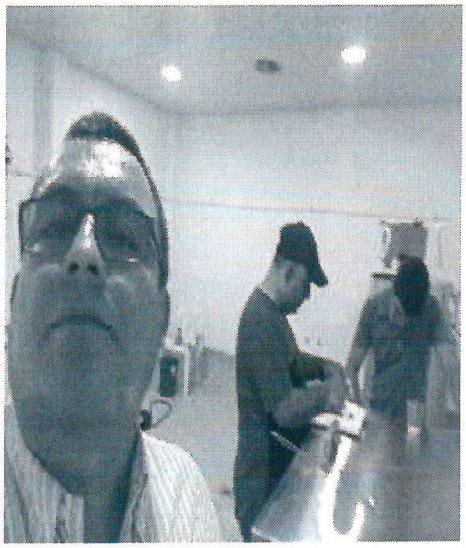
ACTA DE SEGUIMIENTO DE CONTRATO

DOCUMENTO DE INTERVENTORIA FONDO EMPRENDER

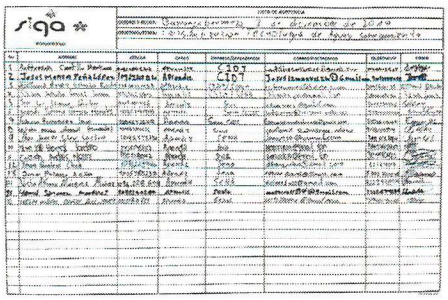
6. RESOLVER DUDAS DEL EMPRENDEDOR

	Edison Daniel Peña Carrasco
Rol:	Contratista
Correo:	Danidaena17@hotmail.com
Teléfono:	3124510918
NOMBRE	Manuel Enrique Arbeláez Mejía
Rol	Gestor operativo administrativo SENA
Correo:	marbelaez@sena.edu.co
Teléfono:	3102326091
NOMBRE	Elizabeth Montoya
Rol	Interventor Universidad de Antioquia
Correo:	eizaid@hotmail.com
Teléfono:	321 2733580

Firma

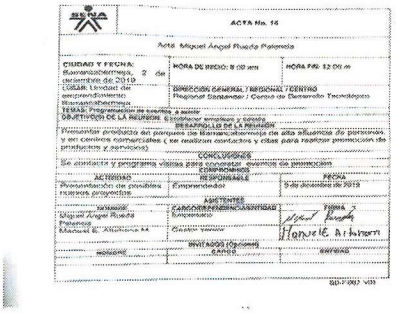


Asistir a sensibilizaciones programadas





Asistir asesoría Miguel Ángel Rueda Palencia



ACTA No. 14

Acta Miguel Ángel Rueda Palencia

CIUDAD Y FECHA: Bucaramanga/Barrancabermeja, 2 de diciembre de 2019

HORA DE INICIO: 8:00 am

HORA FIN: 12:00 m

LUGAR: Unidad de emprendimiento Bucaramanga/Barrancabermeja

DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Regional Santander / Centro de Desarrollo Tecnológico

TEMAS: Presentación de novedades a asesor

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Entregar empalmes y cartera

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: Presentación productos del parques de Barrancabermeja de alta afluencia de personas, y en canales comerciales (se realizan contactos y citas para realizar promoción de productos y asesorías)

CONCLUSIONES: Se contacta y programa visitas para convocar eventos de promoción

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Presentación de posibles nuevos proyectos	Emprendedor	9 de diciembre de 2019

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/ENTIDAD/CIUDAD	FIRMA
Miguel Ángel Rueda Palencia	Emprendedor	
Manuel E. Altahona M.	Gestor Sennova	

INVITADOS (OPCIONAL)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

SENA



Manuel E. Altahona

Manuel Enrique Altahona Moya
Contratista
C.C. No. 91295812 de Bucaramanga