REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 001 DEL DÍA 21 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2023										
OBJETIVO (S)		Contratar la adquisición de Kits TICS, que permitan mejorar la calidad y pertinencia del servicio de Formación Profesional Integral y apoyar la formación en los contextos rurales de los centros de formación que ejecutan las metas de CAMPESENA del Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial de la Regional Boyacá								
No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/EXT.SENA**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	MARÍA CLEMENCIA PÉREZ ZARATE		X			SENA CEGAFE	cperezz@sena.edu.co	3163506234	N/A	Firmado digitalmente por MARÍA CLEMENCIA PÉREZ ZÁRATE Fecha: 2023.11.22 16:23:44 -05'00'
2	GUSTAVO ENRIQUE CELY CAMARGO	7160274	X			SENA CEGAFE	gecely@sena.edu.co	3143825200	N/A	
3	MARIO ANDRÉS BARÓN MÉNDEZ		X			SENA CEGAFE	mbaronm@sena.edu.co		N/A	Firmado digitalmente por Mario Andrés Barón Mendez
4	JULIÁN ALFONSO VALERO BUSTOS		X			SENA CEGAFE	jvalerob@sena.edu.	3166526667	N/A	
5	JULIÁN ALONSO RODRÍGUEZ BARÓN	7171798		X		SENA CEGAFE	jarodriguez@sena.edu.co	3114831428	N/A	
7	FERNADO PATIÑO PIRACOCA	7177453		X		SENA CEGAFE	fpatino@sena.edu.co	3204246691	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Realizar comité de compras para el proceso "Contratar la adquisición de Kits TICS, que permitan mejorar la calidad y pertinencia del servicio de Formación Profesional Integral y apoyar la formación en los contextos rurales de los centros de formación que ejecutan las metas de CAMPESENA del Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial de la Regional Boyacá".**		
CIUDAD Y FECHA: Tunja 21 de noviembre de 2023	**HORA INICIO: 17:00 HORAS**	**HORA FIN: 18:00 HORAS**
LUGAR Y/O ENLACE: **Oficina de Subdirección del Centro**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Boyacá/ Centro de GestiónAdministrativa y Fortalecimiento Empresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Realizar las recomendaciones y modificaciones a que haya lugar de los estudios previos, de conformidad con lo establecido en el Estatuto General de Contratación y dar las directrices qsobre la materia se impartan desde la Dirección General.

2. Verificar la modalidad de contratación por la que se pretende realizar la contratación, procurando la observancia y aplicación de los principios de la contratación estatal.

3. Dar aplicación a lo preceptuado en el estatuto general de la contratación pública (ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, decreto reglamentario 1082 de 2015) y demás normas concordantes.

4. Revisar los ítems que se requieren comprar junto con las cotizaciones allegadas, así como los precios históricos contratados en la vigencia 2023.

5. Aprobación de los estudios y documentos previos para adelantar el proceso de selección y contratación, a fin de satisfacer las necesidades planteadas por el Centro de formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

TEMA (S): Análisis estudios y documentos previos con el objeto de "Contratar la adquisición de Kits TICS, que permitan mejorar la calidad y pertinencia del servicio de Formación Profesional Integral y apoyar la formación en los contextos rurales de los centros de formación que ejecutan las metas de CAMPESENA del Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial de la Regional Boyacá".

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Subdirectora (E) del Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial SENA Regional Boyacá, en atención a lo preceptuado en la resolución Interna 00069 de 2014 emitida por la Dirección General, y una vez verificado el quórum por parte de la secretaria técnica, procede a instalar la reunión, con el fin de verificar la coherencia e integridad de los estudios previos

presentados por la Coordinación académica, en donde plantean la justificación de realizar la contratación para **"Contratar la adquisición de Kits TICS, que permitan mejorar la calidad y pertinencia del servicio de Formación Profesional Integral y apoyar la formación en los contextos rurales de los centros de formación que ejecutan las metas de CAMPESENA del Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial de la Regional Boyacá"**

La secretaría técnica del comité procede a dar lectura al proyecto de estudios previos presentados por la Coordinación académica del área, y procede a:

- Considerar que el estudio previo presentado está ajustado a los requerimientos mínimos que plantea el Decreto 1082 de 2015 y de igual forma se ajusta a los principios de la contratación estatal establecidos en la Ley y demás normas concordantes.
- Que en ese orden de ideas el comité establece que es necesario surtir un proceso de contratación que satisfaga las necesidades previstas en el estudio previo, con eficacia, eficiencia y celeridad, una vez verificada su inclusión en el Plan Anual de Adquisiciones.
- Que la modalidad de selección planteada en el estudio previo por su naturaleza y cuantía corresponde a un proceso de MÍNIMA CUANTÍA.

CONCLUSIONES

Conforme a la necesidad de adelantar la Contratación con la adquisición de Kits TICS, que permitan mejorar la calidad y pertinencia del servicio de Formación Profesional Integral y apoyar la formación en los contextos rurales de los centros de formación que ejecutan las metas de CAMPESENA del Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial de la Regional Boyacá y satisfacer la necesidad anteriormente expuesta y contando el SENA con los recursos económicos dispuestos en el presupuesto de la entidad de la vigencia 2023 es viable, conveniente y oportuno adelantar el proceso de selección y contratación respectivo como lo establecen los estudios previos con el fin de satisfacer la necesidad determinada.

Con la presentación de este estudio, queda evidenciada la necesidad tendiente a cumplir con los propósitos establecidos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de los cometidos del Centro, por consiguiente, se solicita adelantar el proceso contractual respectivo y su perfeccionamiento.

Una vez entregados los estudios previos a la oficina de contratación ésta debe adelantar los trámites respectivos por el valor descrito en los estudios previos, para proceder con la firma de ordenador del gasto.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Dar traslado Al área administrativa grupo de gestión contractual para iniciar el respectivo trámite de contratación.	Comité de Contratación	21 de noviembre 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.