Barranquilla, 14 de NOVIEMBRE de 2023.

Señor.
PABLO MORILLO VIÑAS
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 10 DE OCTUBRE AL 09 NOVIEMBRE DE **2023,** de acuerdo al contrato No. 202302367

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

OBLIGACION CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. APOYO EN LA ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS GENERADOS EN EL DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL	LLEVÉ DEBIDAMEMENTE LA ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS RELACIONADOS EN LA DEPENDENCIA
2. APOYO EN LA ENTREGA DE CORRESPONDENCIA INTERNA EN LAS DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION	HICE ENTREGA OPORTUNA DE LA CORRESPONDENCIA EN LAS DEPENDENCIAS ASIGNADASR
3. APOYO EN EL ESCANEO Y REPRODUCCION DE COPIAS QUE DEBEN SER ENTREGADAS A LAS SOLICITUDES REALIZADAS EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION.	REALICÉ CON EFICIENCIA LAS ACTIVIDADES DE REPRODUCCION DE COPIAS Y ESCANEO DE ACUERDO A LAS SOLICITUDES QUE SE IBAN PRESENTANDO EN LA EJECUCIÓN DE LAS FUNCIONES.

Cordialmente,

Feider Fruto

FEIDER FARID FRUTO FRUTO
C.C. No. **1.001.946.075**
Cel. 3216107715
Dirección: CALLE 11#14-37 SANTO TOMAS
Email: feiderfruto@gmail.com