SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4704071 del año 2023.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: RONALD ANDRADE CAMPOS

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 11.228.669

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA para implementar desde el Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial Soacha de la Regional Cundinamarca las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos bajo la modalidad de atención definida a beneficiarios del programa y de acuerdo con la asignación dada.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Promover las acciones de divulgación del programa Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA y demás espacios que generen posicionamiento al Programa de Extensionismo Tecnológico acorde a orientaciones de dirección general.
2. Realizar contacto inicial de las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos priorizados y asignados a las regiones de cobertura en el marco de convocatorias de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o causal de rechazo en el sistema de información del programa.
3. Realizar las sensibilizaciones para el inicio de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados.
4. Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para tal efecto desde la Dirección General.

5. Diagnosticar las empresas, organizaciones campesinas- agropecuarias y/o campesinos asignados con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.
6. Formular y concertar el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas, organizaciones campesinas – agropecuarias y/o campesinos asignados, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico y las necesidades identificadas.
7. Medir en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.
8. Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados de acuerdo con la guía de Extensionismo tecnológico (GIC-G-010) y a las orientaciones de la Dirección General.
9. Realizar cierre de proceso de acompañamiento aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.
10. Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos acompañados de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.
11. Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General.
12. Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico y del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional.
13. Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas.
14. Garantizar la ejecución de las horas de implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico, acorde a orientaciones brindadas por Dirección General.
15. Hacer acompañamiento a los extensionistas del centro de formación durante la intervención en las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos cuando se requiera de acuerdo con asignación desde Dirección General.
16. Apoyar las solicitudes de información, informes, y demás acciones propias del Programa de extensionismo Tecnológico cuando se requiera y sea asignado desde la Dirección General.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Soacha

PLAZO DE EJECUCIÓN: 06 meses y 22 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 09 DE JUNIO DE 2023

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: 9 DE JUNIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE 2023

VALOR DEL CONTRATO: $35.543.583,00

SUPERVISOR: Javier Mauricio Giraldo Montoya

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC. 16.074.304

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$35.543.583,00
Valor Ejecutado	$35.543.583,00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. Divulgué la información por medio electrónico de los cursos, eventos y Congresos a los empresarios y asociaciones campesinas asignadas.
2. Realicé el contacto inicial con cada una de las microempresas y asociaciones campesinas asignadas, a través de llamadas telefónicas, mensajes de WhatsApp y correo electrónico, informando del proceso de la selección en la convocatoria Mi Pyme se Transforma 2023.
3. Desarrollé reunión de sensibilización con cada una de las microempresas y asociaciones campesinas asignadas y realicé las actas de inicio.
4. Registré en la plataforma Dynamisena, la información de las asesorías realizadas a cada una de las microempresas y asociaciones campesinas participantes de la convocatoria del Programa Mi Pyme se Transforma 2023.
5. Realicé el diagnóstico e informe inicial en la plataforma de Dynamisena, a cada una de las microempresas y asociaciones campesinas asignadas.
6. Diligencié el formato de indicadores y plan de mejora, identificando las necesidades en las dimensiones y perspectivas establecidas en el diagnóstico inicial, para las microempresas y asociaciones campesinas asignadas.
7. Realice la medición a cada una de las microempresas y asociaciones campesinas asignadas, de acuerdo con los indicadores definidos en el formato de indicadores y plan de mejora.
8. Asesoré e implementé la metodología de Extensionismo tecnológico a cada una de las microempresas y asociaciones campesinas asignadas y registré la información en el formato 049 en la plataforma de Dynamisena.
9. Realicé el cierre del proceso de acompañamiento a cada una de las microempresas y asociaciones campesinas asignadas, diligenciando los formatos y ejecutando los procedimientos establecidos de acuerdo con el diagnóstico y acta final, la medición de los indicadores definidos en el plan de mejora y la actualización de la información en la plataforma Dynamisena y los repositorios.
10. Promoví el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción del programa Mi Pyme se Trasforma por parte de los microempresarios y asociaciones campesinas asignadas, garantizando su cumplimiento de acuerdo con el cronograma establecido.
11. Actualicé los repositorios Q2 y Q3 con la documentación recolectada en el proceso de acompañamiento a los empresarios.

12. Registré en la plataforma Dynamisena las horas ejecutadas en la implementación de la metodología de Extensionismo tecnológico, presentando como soporte el formato 049- Registro de asesorías de cada una de las microempresas y asociaciones campesinas asignadas..
13. Atendí los requerimientos y solicitudes del programa de Extensionismo Tecnológico.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__

INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO