PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 15 de diciembre 2023

Señor (a)
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5303468
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de diciembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.5303468 del año 2023

JORGE LUIS VARGAS RIVERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098652669 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en como Instructor de Seguimiento Etapa Productiva en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral vigencia 2023, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de QUINCE MILLONES QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS PESOS MONEDA CORRIENTE ($15.529.500=), esta suma será pagada por el SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de agosto de 2023. b) Tres (3) pagos iguales de septiembre a noviembre de 2023. c) un último pago

correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2023. Honorarios mensuales de TRES MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL PESOS MCTE ($3.915.000=).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar la formación titulada, complementaria y virtual programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia en la red de conocimiento de mecánica industrial en el área temática mantenimiento mecánico industrial, Vigencia 2023 - seguimiento etapa productiva.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	La planeación y programación del proceso de seguimiento se orienta en base al archivo de aprendices por evaluar 2020-2021-2022 con la asignación de instructores por ficha	Seguimiento fichas equipo productiva https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BBA8AE-6C81-4FF4-A7F3-D4B8B4C78A4A%7D&file=FICHAS%20POR%20SEGUIMIENTO%20V4.xlsx&action=default&mobileredirect=true
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de los equipos y maquinaria, actividades inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción de portafolio de servicios.	Charla de lineamientos de cuenta final SENA-CIMI	Evidencia: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F11%2E%20Diciembre%2F2%2E%20Evidencias%2F7%2E%20Asistencia%20reuniones%20cuenta%20final
3.	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecutar actividades de seguimiento a etapa productiva mediante talleres presenciales o virtuales, entrevistas presenciales o virtuales por WhatsApp, teléfono, correo etc a las fichas activas del Centro de formación.	Utilización de medios de comunicación como correos, reuniones, conversaciones, informes, para recopilar la información necesaria de las actividades técnicas, actitudinales y comportamentales de los aprendices en práctica:

			Evidencias: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F11%2E%20Diciembre%2F2%2E%20Evidencias%2F1%2E%20Evidencias%20Diciembre
4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Ejecutar actividades de seguimiento a etapa productiva mediante entrevistas presenciales o virtuales por WhatsApp, teléfono, correo etc a las fichas activas del Centro de formación.	Utilización de medios de comunicación como correos, reuniones, conversaciones, informes, para recopilar la información necesaria de las actividades técnicas, actitudinales y comportamentales de los aprendices en práctica: Evidencias: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F11%2E%20Diciembre%2F2%2E%20Evidencias%2F1%2E%20Evidencias%20Diciembre
5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
6.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.

7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
8.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	Realizar el seguimiento correspondiente a los aprendices registrados en la base de datos entregada para desempeñar mi labor como Instructor de seguimiento a etapa productiva.	Seguimiento fichas equipo productiva https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BBA46F8AE-6C81-4FF4-A7F3-D4B8B4C78A4A%7D&file=FICHAS%20POR%20SEGUIMIENTO%20V4.xlsx&action=default&mobileredirect=true Formato de tiempo de actividades en horas de apoyo a la formación: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F11%2E%20Diciembre%2F2%2E%20Evidencias%2F6%2E%20Horas%20asignadas%20a%20la%20formaci%C3%B3n%20mes%20de%20diciembre
10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Se participó en reunión del equipo de seguimiento Etapa Productiva.	Evidencias: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F11%2E%20Diciembre%2F2%2E%20Evidencias%2F4%2E%20Reuniones%20Seguimiento%20Etapa%20Productiva
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se realizó actividad en este mes.	N.A.

14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
15.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual de Ejecución formato GTH-F062 V09 Formato Informe Mensual Instructores CIMI GIRON	Evidencia: Informe mensual https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F11%2E%20Diciembre%2F2%2E%20Evidencias%2F2%2E%20Informe%20mensual%20de%20Ejecuci%C3%B3n%20de%20Contrato Formato Informe Mensual Instructores CIMI GIRON https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F11%2E%20Diciembre%2F2%2E%20Evidencias%2F3%2E%20Formato%20Informe%20Mensual%20Instructores%20CIMI%20GIRON
17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se realizó informe poscuenta mes de noviembre 2023	Evidencia: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F11%2E%20Diciembre%2F2%2E%20Evidencias%2F5%2E%20Informe%20poscuenta

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9459648545 de la planilla, expedida por Aportes en Línea correspondiente al mes de noviembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

JORGE LUIS VARGAS RIVERA
Contratista
C.C. No. 1.098.652.669 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.5303468 del año 2023
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

Powered by CamScanner

INFORME DE EJECUCIÓN FORMACION VIRTUAL

INFORME DE EJECUCIÓN PLAN ACADÉMICO DE CONTINGENCIA

1. Grupos atendidos entre el 1 y el 15 de diciembre de 2023

Núm. de Ficha	Nombre del Programa	Cant Horas Reportadas
2500897	MANTENIMIENTO MECATRÓNICO DE AUTOMOTORES	16
2500883	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL	**16**
2670352	MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL	16
2450715	AUTOMATIZACION DE SISTEMAS MECATRONICOS	16
2703716	INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES	16

2. Análisis de mi acción pedagógica

¿Qué hice?	¿Qué resultados alcancé?	¿Qué dificultades se presentaron?
Dar respuesta a cada correo de dudas de los aprendices que tengo a cargo de las diferentes fichas	Tener un contacto directo con todos los aprendices que tengo a mi cargo y que debo ayudar a finalizar lo más pronto posible su proceso de certificación	Ninguna, se ha cumplido con la respuesta inmediata a cada uno de los aprendices que solicitaron el apoyo.
Dar respuesta a mi teléfono celular y atender los aprendices vía telefónica, para que puedan diligenciar los diferentes documentos que se solicitan para el proceso de certificación.	Orientar y aclarar dudas a todos los aprendices que me contactaron vía telefónica para agilizar los procesos de certificación.	Muchas veces los tiempos de llamadas salen del rango de mi tiempo de trabajo, pero a veces les respondo, porque se debe seguir avanzando con sus certificaciones.
Dar respuesta a los mensajes de WhatsApp y atender los aprendices	Ayudar a todos los aprendices que me contactaron vía telefónica	En ocasiones los tiempos de mensajes de whatsapp salen del rango de mi

quienes con mensajes y pantallazos buscan una asesoría, para que puedan diligenciar los diferentes documentos que se solicitan para el proceso de certificación.	para agilizar los procesos de certificación.	tiempo de trabajo, pero a veces les respondo, porque se debe seguir avanzando con sus certificaciones.
Realizar acompañamiento en la alternativa que selecciona el aprendiz, para guiarlo en el diligenciamiento de los diferentes formatos que requieren para pasar todos los documentos a certificación.	Acompañar a todos los aprendices que hasta la fecha me han contactado para finalizar su proceso de certificación de su etapa productiva.	Algunas veces demorar un poco los aprendices en la organización de los documentos, pero siempre trato de estar escribiéndoles para recordarles que de ellos dependen el poder certificarse.
Enviar los documentos para inscripción de alternativa, cuando está hasta ahora iniciando el proceso de etapa productiva el aprendiz.	Inscribir la alternativa seleccionada por el aprendiz en el aplicativo de Sena Sofia Plus.	Ninguna. El proceso es ágil e inmediato.
Calificar los resultados de aprendizaje de la etapa productiva de los aprendices que finalizaron su práctica.	Evaluar el resultado de aprendizaje de la etapa productiva, con satisfacción del aprendiz y del entorno escogido como alternativa de su etapa Productiva.	Ninguna.

3. Tecnologías de la información y la comunicación utilizadas

- Plataforma Caprendizaje
- Plataforma Sena Sofia Plus
- Outlook 365
- Microsoft Teams
- Drive
- Google Meet
- WhastApp
- Atenciones presenciales

4. Evidencias de trabajo

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F11%2E%20Diciembre%2F2%2E%20Evidencias%2F1%2E%20Evidencias%20Diciembre



@SENAComunica
www.sena.edu.co
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

OCHO MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>

Vie 01/12/2023 8:45

Cco:nilson.sm88@gmail.com <nilson.sm88@gmail.com>;yaritzon02@gmail.com <yaritzon02@gmail.com>; javierbetancur2013@hotmail.com <javierbetancur2013@hotmail.com>;heyferandresbarbosagamboa@gmail.com <heyferandresbarbosagamboa@gmail.com>;acevedodayanadrian@gmail.com <acevedodayanadrian@gmail.com>; pipe.palencia03@gmail.com <pipe.palencia03@gmail.com>;yelizathmiercaceres@gmail.com <yelizathmiercaceres@gmail.com>;japerez9973@misena.edu.co <japerez9973@misena.edu.co>;Alferth Eduardo Gonzalez Trigos <derinjos2436@hotmail.com>;seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>;Una ruta es una oportunidad <alvasol25@gmail.com>; nataliavargas2201@gmail.com <nataliavargas2201@gmail.com>;adriangalvis1999@gmail.com <adriangalvis1999@gmail.com>;adrismavera140317@gmail.com <adrismavera140317@gmail.com>

Cordial saludo estimado aprendiz

El motivo de este correo es INFORMARLE que en el mes de **AGOSTO de 2024 finalizan los dos años que tiene disponible para culminar su proceso de formación en el Sena** y a la fecha tiene resultados de aprendizaje pendientes y/o el resultado relacionado con su etapa práctica.

Le recuerdo que, si para el mes de **AGOSTO DE 2024** no culmina su proceso de formación, entrará en **PROCESO DE DESERCIÓN**, tal como lo indica el reglamento al aprendiz, capitulo VII, art. 22, numeral 4, se considera deserción en el proceso de formación: Cuando transcurridos dos (2) años, contados a partir de la fecha de terminación de la etapa lectiva del programa, el Aprendiz no ha presentado la evidencia de la realización de la etapa productiva.

Si usted tiene alguna duda sobre el tema por favor acercarse al centro de formación a la oficina de seguimiento a etapa productiva para revisar su situación o responder a este correo electrónico o llamar al celular 3156103866.

Cordialmente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

RE: Radicado No.: 7-2023-286709 NIS: 2023-01-386332

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Vie 01/12/2023 17:00
Para:Johanna Alexandra Gomez Santos <jagomezs@sena.edu.co>;Ruth Gonzalez Galvis <gonzalezgr@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Ingeniera Johana

Espero se encuentre bien.

Esta aprendiz en especial, la ficha se le venció el 29 de noviembre de 2023. Sin embargo yo le estoy haciendo el seguimiento de la etapa productiva, debido a que esta aprendiz la he venido asesorando y ya tiene los documentos listos, Dios mediante el lunes, entregaría los documentos, para informar a los coordinadores de la situación para salvar a la aprendiz.

Quedo atento a cualquier inquietud

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

De: Johanna Alexandra Gomez Santos <jagomezs@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 1 de diciembre de 2023 12:51
Para: Ruth Gonzalez Galvis <gonzalezgr@sena.edu.co>
Cc: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: Fwd: Radicado No.: 7-2023-286709 NIS: 2023-01-386332

Buenas tardes Ruthcita

Te reenvío notificación de registro de alternativa para su conocimiento e inicio de gestión

Gracias

Obtener Outlook para iOS

De: Laura Fernanda Pérez Escobar <lfpereze@sena.edu.co>
Enviado: Thursday, November 30, 2023 11:15:22 AM
Para: Adriana Marcela Martinez Rivera <admartinezr@sena.edu.co>; Johanna Alexandra Gomez Santos <jagomezs@sena.edu.co>
Cc: Gerardo Rueda Sanchez <gruedas@sena.edu.co>; Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>; Myriam Mayerly Castillo Rincon <mmcastillo@sena.edu.co>
Asunto: RE: Radicado No.: 7-2023-286709 NIS: 2023-01-386332

Coordinadora,

DOCE MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>

Vie 01/12/2023 9:05

Cco:ANDRESSANTIAGOPARDOBUENAHORA@GMAIL.COM <andressantiagopardobuenahora@gmail.com>; ruizjhon616@gmail.com <ruizjhon616@gmail.com>;seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>;BRAYNERBERNAL23@GMAIL.COM <braynerbernal23@gmail.com>; palopez4751@misena.edu.co <palopez4751@misena.edu.co>;danielverdolaga127@gmail.com <danielverdolaga127@gmail.com>;avellanedadaniela50@gmail.com <avellanedadaniela50@gmail.com>; edixondaniel222@gmail.com <edixondaniel222@gmail.com>;auralilianamart879@gmail.com <auralilianamart879@gmail.com>;si2017100337@gmail.com <si2017100337@gmail.com>; jorgerodriguezmotoso@gmail.com <jorgerodriguezmotoso@gmail.com>;greycisantos422@gmail.com <greycisantos422@gmail.com>;santycadenagames@gmail.com <santycadenagames@gmail.com>; alejagrandas283@gmail.com <alejagrandas283@gmail.com>;dagutierrez013@misena.edu.co <dagutierrez013@misena.edu.co>;fernanda18944@outlook.com <fernanda18944@outlook.com>; daniel.a.d.j1011@gmail.com <daniel.a.d.j1011@gmail.com>;dannielchona@gmail.com <dannielchona@gmail.com>; jershonespitiarey@gmail.com <jershonespitiarey@gmail.com>

Cordial saludo estimado aprendiz

El motivo de este correo es INFORMARLE que en el mes de **DICIEMBRE de 2024 finalizan los dos años que tiene disponible para culminar su proceso de formación en el Sena** y a la fecha tiene resultados de aprendizaje pendientes y/o el resultado relacionado con su etapa práctica.

Le recuerdo que, si para el mes de **DICIEMBRE DE 2024** no culmina su proceso de formación, entrará en **PROCESO DE DESERCIÓN**, tal como lo indica el reglamento al aprendiz, capitulo VII, art. 22, numeral 4, se considera deserción en el proceso de formación: Cuando transcurridos dos (2) años, contados a partir de la fecha de terminación de la etapa lectiva del programa, el Aprendiz no ha presentado la evidencia de la realización de la etapa productiva.

Si usted tiene alguna duda sobre el tema por favor acercarse al centro de formación a la oficina de seguimiento a etapa productiva para revisar su situación o responder a este correo electrónico o llamar al celular 3156103866.

Cordialmente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón, Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Aprendices Pendientes Instructor Jorge Gómez

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Lun 04/12/2023 17:30
Para:Jorge Luis Gómez Cartagena <jlgomezc@sena.edu.co>
CC:Johanna Alexandra Gomez Santos <jagomezs@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Ingeniero Jorge

Espero se encuentre bien.

Confirmo que acabe de actualizar sus pendientes y los coloque en orden de fecha de vencimiento:

Las celdas señaladas en rojo es que ya cumplieron los dos años de vencimiento.
Las celdas señaladas en rosado están próximos a vencer ficha de vencimiento.

La cantidad de sus pendientes son:

INDICADORES POR MEJORAR POR MES			
Descripción	Total Aprendices	Meta por mes	Evaluados
Jorge Luis Gómez	55	55	0

Con esta información ya puede realizar el informe que le solicito la ingeniera Johana de entrega de sus pendientes.

Quedo atento a cualquier inquietud

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

JORNADA INFORMATIVA PARA APRENDICES QUE INICIAN ETAPA PRODUCTIVA EN JUNIO DE 2024

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>

Lun 04/12/2023 15:54

CC:Pedro Arturo Melendez Santander <pmelendezs@sena.edu.co>
Cco:seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>;osyca22@gmail.com <osyca22@gmail.com>;josedavidmantillagomez@gmail.com <josedavidmantillagomez@gmail.com>; brayanestiveolartemoreno@gmail.com <brayanestiveolartemoreno@gmail.com>;kevinferneygarzon@gmail.com <kevinferneygarzon@gmail.com>;brayansneiderlopezgarcia@gmail.com <brayansneiderlopezgarcia@gmail.com>; jesustami2901@gmail.com <jesustami2901@gmail.com>;juandiegolopez746@gmail.com <juandiegolopez746@gmail.com>;fabianreyes2620@gmail.com <fabianreyes2620@gmail.com>; andreyzayas05@gmail.com <andreyzayas05@gmail.com>;nahyermillan2108@gmail.com <nahyermillan2108@gmail.com>; yurizita_paez@hotmail.com <yurizita_paez@hotmail.com>;samirmantilla2005@gmail.com <samirmantilla2005@gmail.com>;danielaltuve0407@gmail.com <danielaltuve0407@gmail.com>; tatiana313018@gmail.com <tatiana313018@gmail.com>;lizcanoa630@gmail.com <lizcanoa630@gmail.com>; small.david@hotmail.com <small.david@hotmail.com>;oscar071800@gmail.com <oscar071800@gmail.com>; juansebastiandiaz029@gmail.com <juansebastiandiaz029@gmail.com>;donmike.rc@gmail.com <donmike.rc@gmail.com>

Buenas tardes estimados aprendices,

Teniendo en cuenta que en los próximos meses termina su etapa lectiva e inician la etapa productiva, hemos programado una jornada informativa presencial donde se trataran los temas relacionados con esta nueva etapa que están próximos a iniciar.

Esta jornada se realizará el:

Día: martes 5 de diciembre 2023
Hora: 10:00 a.m.
Ambiente: Soldadura

Esperamos su participación y puntual asistencia.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica www.sena.edu.co

RE: SEIS MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Lun 04/12/2023 15:19
Para:PaμL Vargas <polware@gmail.com>;Jorge Luis Gómez Cartagena <jlgomezc@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Paul

Espero este bien.

Su instructor de seguimiento asignado en la Etapa Productiva se llama **Jorge Luis Gómez Cartagena** en cualquier momento se puede comunicar con el **350 202 5655** o al correo electrónico **jlgomezc@sena.edu.co**

Su etapa productiva termina el 9 de enero de 2024, por favor comuníquese con el instructor lo mas pronto posible para que hagan el ultimo seguimiento de su etapa productiva.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: PaμL Vargas <polware@gmail.com>
Enviado: lunes, 4 de diciembre de 2023 9:13
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: Re: SEIS MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Buenos días.

Ingeniero Jorge, yo tenía entendido un tiempo atrás que a usted me habían asignado para ser mi instructor de seguimiento de la etapa productiva y por eso le respondí el email anterior.
En caso de que usted no sea mi instructor asignado, ¿con quién debo consultar esa información?

Quedo atento, gracias por la atención.

RE: INFORMACIÓN PROCESO DISCIPLINARIO DE JHON ALEXIS MENDEZ

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Lun 04/12/2023 8:55
Para:Johanna Alexandra Gomez Santos <jagomezs@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Ingeniera

Espero se encuentre bien.

Revisando la información del aprendiz, dialogue telefónicamente con Pedro Meléndez manifiesta que realizo la visita de concertación a Penagos y dialogo con el jefe inmediato en donde manifestó que se le había tenia una suspensión de 1 día pero que no era grave y Pedro no se enfoco mucho en eso debido a lo manifestado por el jefe inmediato.

El aprendiz inicio su etapa productiva el 27 de octubre de 2023, según la ficha, y el día que no fue el 31 de octubre esto quiere decir que no fue un día durante su inicio de la etapa productiva.

Pedro realizo la visita de concertación el 25 de noviembre del 2023 y el formato 023 reposa en el archivo.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Johanna Alexandra Gomez Santos <jagomezs@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 4 de diciembre de 2023 6:55
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: RV: INFORMACIÓN PROCESO DISCIPLINARIO DE JHON ALEXIS MENDEZ

Hola Jorgito

me llegó esta comunicación, yo se la reenvíe a Pedro pero no me ha dicho nada al respecto, quizá no se ha dado cuenta del correo, por favor, ayúdame a revisar en que va la situación.

Muchas gracias.

ACTA No. 23		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Etapa Productiva		
CIUDAD Y FECHA: Girón 1 de diciembre del 2023	**HORA INICIO:** 08:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina de Etapa Productiva	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Industrial de Mantenimiento Integral	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión de compromisos anteriores
2. Indicadores Equipo Seguimiento Etapa Productiva
3. Talleres Etapa Productiva
4. Intervención de la coordinadora Johana Gómez

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Avance y seguimiento de los procesos de Etapa Productiva SENA-CIMI.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la reunión con los compromisos pendientes, las actividades en verde ya se realizaron y las actividades sombreadas con rojo quedan pendientes nuevamente

- ✓ Actualizar priorizados de enero 2024
- ✓ Realizar configuración de respuesta automática del correo seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com
- ✓ Solicitar un correo institucional para la etapa Productiva.

Las personas que tienen los compromisos pendientes se comprometieron a realizarlos antes del 15 de diciembre de 2023.

El ingeniero Jorge Luis Vargas presenta los indicadores de gestión de los meses de octubre y noviembre de 2023. Durante la exposición la ingeniera Johana manifiesta la preocupación por la falta de avance de los aprendices pendientes que cada instructor tiene a cargo debido a que los indicadores no están bajando, por lo tanto, la ingeniera solicito un informe de estos aprendices antes del 15 de diciembre 2023.

Durante la reunión se recuerda nuevamente el uso de la plantilla de la constancia de ejecución etapa productiva, con el fin de agilizar la evaluación de los aprendices por si las empresas no entregan a tiempo el certificado laboral al finalizar las prácticas de los aprendices que terminan mes a mes.

Adicionalmente se orienta nuevamente por parte de la ingeniera Johana la importancia del envió de los correos electrónicos a los aprendices durante la ejecución de su etapa productiva, por lo que se va a crear recordatorios en One drive con el fin de ayudar a los instructores a realizar esta actividad.

Durante la reunión los ingenieros comentaron los casos de los aprendices mas relevantes que sirvieron para nutrir las experiencias del equipo.

Se agenda la ultima reunión del equipo para el día 15 de diciembre 2023 a las 8:00 a.m.

@SENAComunica

www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

JORNADA INFORMATIVA PARA APRENDICES QUE INICIAN ETAPA PRODUCTIVA EN ENERO DE 2024

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>

Mar 05/12/2023 16:31

CC:Jose Manuel Vargas Herrera <jmvargash@sena.edu.co>
Cco:diazchaconluiscarlos@gmail.com <diazchaconluiscarlos@gmail.com>;javierarenas0119@gmail.com <javierarenas0119@gmail.com>;Arizmendi9413@gmail.com <Arizmendi9413@gmail.com>; juangatamayoremolina10@gmail.com <juangatamayoremolina10@gmail.com>;kean1503@hotmail.com <kean1503@hotmail.com>;juliancastro981@hotmail.com <juliancastro981@hotmail.com>;seguradarwin41@gmail.com <seguradarwin41@gmail.com>;joansebastianff77@gmail.com <joansebastianff77@gmail.com>;mfernando6@hotmail.com <mfernando6@hotmail.com>;daniel13santos31@gmail.com <daniel13santos31@gmail.com>;jimenez93_30@hotmail.com <jimenez93_30@hotmail.com>;llik71065@gmail.com <llik71065@gmail.com>;digoroa1@gmail.com <digoroa1@gmail.com>;diaz28stiven@gmail.com <diaz28stiven@gmail.com>;juansebastianruiz094@gmail.com <juansebastianruiz094@gmail.com>;saenzjonathan2807@gmail.com <saenzjonathan2807@gmail.com>; steffalexa21@gmail.com <steffalexa21@gmail.com>;kuervo2136@gmail.com <kuervo2136@gmail.com>; nicollbarrera226@gmail.com <nicollbarrera226@gmail.com>;rgiomar26@gmail.com <rgiomar26@gmail.com>

Buenas tardes estimados aprendices,

Teniendo en cuenta que en el próximo mes termina su etapa lectiva e inician la etapa productiva, hemos programado una jornada informativa presencial donde se trataran los temas relacionados con esta nueva etapa que están próximos a iniciar.

Esta jornada se realizará el:

Día: Lunes 11 de diciembre 2023
Hora: 2:00 p.m.
Ambiente: Neumática

Esperamos su participación y puntual asistencia.

Muchas gracias.

Cordialmente,

RE: DIEZ MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Mié 06/12/2023 13:38
Para:Edwin <edwin.bautista@hotmail.com>
Cco:seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, Edwin

Espero se encuentre bien.

Lo que debes de hacer es acercarse presencialmente al SENA y buscas al coordinador académico **Manuel Enrique Valencia Moreno** ó escribe un correo electrónico: **mevalencia@sena.edu.co** informándole la situación actual de la falta de aprobación de las competencias, con el fin de que lo oriente para comunicarse con el instructor encargado de cada competencia. Puedes encontrar al coordinador de Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 pm y de 1:00 pm a 5:00 pm.

Su ficha vence el **13 de OCTUBRE de 2024** por lo tanto es necesario que usted apruebe rápidamente las competencias de la etapa lectiva para que no pierda sus estudios y llegues a ingresar al PROCESO DE DESERCIÓN.

Su instructor de seguimiento asignado en la Etapa Productiva se llama **Pedro Arturo Meléndez Santander** en cualquier momento se puede comunicar con el **316 4725143** o al correo electrónico **pmelendezs@sena.edu.co**

Quedo atento a su respuesta y a cualquier inquietud contestando este correo electrónico o al 3156103866.

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

RE: SIETE MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Mié 06/12/2023 13:40
Para:Eduardo Mendoza <eduardoorrur@gmail.com>
Cco:seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

1 archivos adjuntos (16 KB)
CARTA SOLICITUD RETIRO VOLUNTARIO.docx;

Cordial Saludo, Eduardo

Espero se encuentre bien.

Según situación manifestada y su interés en el RETIRO VOLUNTARIO es necesario que usted realice inicialmente la novedad en la plataforma en dos pasos de la siguiente manera:

Realizar los siguientes pasos:
Paso 1. Ingresa a Sofia Plus por usuarios registrados con su usuario y contraseña.
Paso 2. Verificar que si sea su nombre.
Paso 3. Seleccione el rol de aprendiz en la parte superior izquierda.
Paso 4. Dirigirse a la pestaña ejecución de la formación dar clic en desarrollar ruta de aprendizaje y dar clic en gestión de novedades y nuevamente clic en adicionar novedad.
Paso 5. Adicionar novedad y colocar el número de ficha de caracterización (dar clic en el botón buscar y le aparecerá de formación automática, luego agregar) se da clic en detalle.
Paso 6. Aparecerá toda su información en la parte superior de la pantalla y debe dar clic en todo tipo de novedad que sería retiro voluntario.
Paso 7. En subtipo de novedad se desplegarán una serie de opciones, usted deberá formación.
Paso 8. Las observaciones son opcionales, si usted desea las describe y da guardar.
Paso 9. En detalle aparecerá "Se ha creado la novedad exitosamente" y llegara a su correo una notificación confirmada que ha realzado el retiro voluntario del programa de formación.

Después de realizar el proceso anterior diríjase a
https://www.sena.edu.co/es-co/ciudadano/Paginas/pqrs.aspx y radique la carta
de retiro voluntario dirigida al subdirector en la pestaña PQRS. **(Adjunto carta modelo)**
Paso 1. Clic en servicio al ciudadano y selecciones PQRS.
Pasa 2. Después de ingresar al sistema y diligenciar los datos requeridos radique la PQRS (Con una carta dirigida al subdirector debidamente diligenciada impresa, firmada, escaneada y la adjunta en PQRS).

Debes de guardar el número de radicado que la PQRS le informa al terminar la solicitud, con el fin de realizar el seguimiento de su retiro, esa PQRS la contestan en un tiempo de 15 días hábiles, debe de estar pendiente de la respuesta de su solicitud.

Quedo atento a cualquier inquietud y se puede comunicar conmigo al 3156103866.

Atentamente,

JORNADA INFORMATIVA PARA APRENDICES QUE INICIAN ETAPA PRODUCTIVA EN JUNIO DE 2024

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>

Mié 06/12/2023 14:52

Cco:juradoeder48@gmail.com <juradoeder48@gmail.com>;cristianalvaradomunoz43@gmail.com <cristianalvaradomunoz43@gmail.com>;deyson-1@hotmail.com <deyson-1@hotmail.com>;luisleonardo011@hotmail.com <luisleonardo011@hotmail.com>;juansesandoval0712@gmail.com <juansesandoval0712@gmail.com>; sneyder0123@gmail.com <sneyder0123@gmail.com>;kevin0611_verde@hotmail.com <kevin0611_verde@hotmail.com>; dayanbermudez5@gmail.com <dayanbermudez5@gmail.com>;mateusacejunior@gmail.com <mateusacejunior@gmail.com>;matiribert@hotmail.com <matiribert@hotmail.com>;nacionat014@hotmail.com <nacionat014@hotmail.com>;Celisruedajesus93@gmail.com <Celisruedajesus93@gmail.com>;juansebas.jones@gmail.com <juansebas.jones@gmail.com>;sergioandrescamacho2110@gmail.com <sergioandrescamacho2110@gmail.com>; seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>; edertorrespadilla71@gmail.com <edertorrespadilla71@gmail.com>;lajushir@gmail.com <lajushir@gmail.com>; fredydazarico27@gmail.com <fredydazarico27@gmail.com>;lalo0187@hotmail.com <lalo0187@hotmail.com>; Mforero018@gmail.com <Mforero018@gmail.com>

Buenas tardes estimados aprendices,

Teniendo en cuenta que en los próximos meses termina su etapa lectiva e inician la etapa productiva, hemos programado una jornada informativa presencial donde se trataran los temas relacionados con esta nueva etapa que están próximos a iniciar.

Esta jornada se realizará el:

Día: miércoles 13 de diciembre 2023
Hora: 2:00 p.m.
Ambiente: Refrigeración

Esperamos su participación y puntual asistencia.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica www.sena.edu.co

JORNADA INFORMATIVA PARA APRENDICES QUE INICIAN ETAPA PRODUCTIVA EN JUNIO DE 2024

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>

Mié 06/12/2023 15:24

Cco:Yuremstevenaz09elejalde@gmail.com <Yuremstevenaz09elejalde@gmail.com>;parramotosla33@gmail.com <parramotosla33@gmail.com>;pipediaz.0330@gmail.com <pipediaz.0330@gmail.com>; seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>;torresbarayn@gmail.com <torresbarayn@gmail.com>;angel.acelas8@gmail.com <angel.acelas8@gmail.com>;rastafarai875@gmail.com <rastafarai875@gmail.com>;ingccorporavol@gmail.com <ingccorporavol@gmail.com>;hell21.camilo@outlook.com <hell21.camilo@outlook.com>;30112004lk@gmail.com <30112004lk@gmail.com>; jesusandresgalvanhernandez@gmail.com <jesusandresgalvanhernandez@gmail.com>;bastokaterin2@gmail.com <bastokaterin2@gmail.com>;yesid.blancorodriguez@gmail.com <yesid.blancorodriguez@gmail.com>; dianajc261983@gmail.com <dianajc261983@gmail.com>;derik1096185063@gmail.com <derik1096185063@gmail.com>; alejandrocandela105@gmail.com <alejandrocandela105@gmail.com>;cursos.to.fei@gmail.com <cursos.to.fei@gmail.com>; carmonasergio239@gmail.com <carmonasergio239@gmail.com>;diegoh.-@live.com.ar <diegoh.-@live.com.ar>; josephmrojas@hotmail.com <josephmrojas@hotmail.com>

Buenas tardes estimados aprendices,

Teniendo en cuenta que en los próximos meses termina su etapa lectiva e inician la etapa productiva, hemos programado una jornada informativa presencial donde se trataran los temas relacionados con esta nueva etapa que están próximos a iniciar.

Esta jornada se realizará el:

Día: miércoles 13 de diciembre 2023
Hora: 9:30 a.m.
Ambiente: Básicos metalmecánica

Esperamos su participación y puntual asistencia.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

RE: DOS MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Jue 07/12/2023 9:59
Para:FJFontalvo <ffontalvo@gmail.com>
CC:Myriam Mayerly Castillo Rincon <mmcastillo@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Francisco

Espero se encuentre bien.

Me alegra que le hayan aprobado el registro del Proyecto Productivo.

Respecto a la ARL usted no debe pagar nada, esta afiliación la paga el SENA, (Recuerde que en el SENA la educación es gratuita y en este caso del pago del ARL en esta alternativa por ser proyecto productivo lo paga el SENA).

Respecto al instructor técnico, usted debe comunicarse con su instructora asignada de seguimiento de proyecto Productivo es la ingeniera **Myriam Mayerly Castillo Rincón,** por favor escríbele al correo electrónico **mmcastillo@sena.edu.co**, o comuníquese telefónicamente con ella al **3173772602**, para que lo oriente en su proceso y le despeje las dudas o inquietudes.

Acabe de hablar con la instructora y me comentó que ya le se ha comunicado con usted por correo.

Quedo atento a cualquier inquietud

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: FJFontalvo <ffontalvo@gmail.com>
Enviado: martes, 5 de diciembre de 2023 7:59
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: Re: DOS MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Buenos días Ingeniero

RE: NUEVE MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Jue 07/12/2023 9:49
Para:Jerson Vergara <jersonvergara1218@gmail.com>

Cordial Saludo, Jerson

Espero se encuentre bien.

Según conversación telefónica aclaramos las dudas.

Quedo atento a cualquier inquietud

Muchas gracias

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Jerson Vergara <jersonvergara1218@gmail.com>
Enviado: martes, 5 de diciembre de 2023 8:17
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: Re: NUEVE MESES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Buen día Jorge Luis tenga un cordial saludo

Ya como le informé hace dos semanas ya culmine con todas las labores y certificaciones para poder culminar el tecnólogo, pero hasta la fecha no me han dado respuesta.
Agradecería de antemano una respuesta ya que he enviado correos en reiteradas ocasiones pero no obtengo respuesta.

Agradeceria si sumerce me indica que se debe hacer si llamar al Sena o con quien me debo comunicar ya que mis correos son ignorados

Muchas gracias.

El vie, 1 dic 2023 a las 8:50, Jorge Luis Vargas Rivera (<jolvargas@sena.edu.co>) escribió:

> Cordial saludo estimado aprendiz

Aprendices Pendientes Instructor Yerson Díaz

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Jue 07/12/2023 16:43
Para:Yerson Eduardo Diaz Moncada <yediazm@sena.edu.co>
CC:Johanna Alexandra Gomez Santos <jagomezs@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Yerson

Espero se encuentre bien.

Confirmo que acabe de actualizar sus pendientes en PRIORIZADOS DICIEMBRE 2023 asignado en el OneDrive y los coloque en orden de fecha de vencimiento:

Las celdas señaladas en rojo es que ya cumplieron los dos años de vencimiento.
Las celdas señaladas en rosado están próximos a vencer ficha de vencimiento.

La cantidad de sus pendientes son:

INDICADORES POR MEJORAR POR MES			
Descripción	Total Aprendices	Meta por mes	Evaluados
Yerson Díaz	45	45	3

Con esta información puede mejorar el informe que le solicito la ingeniera Johana de entrega de sus pendientes.

Quedo atento a cualquier inquietud

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

Aprendices Pendientes Instructor Pedro Meléndez

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Jue 07/12/2023 15:51

Para:Pedro Arturo Melendez Santander <pmelendezs@sena.edu.co>
CC:Johanna Alexandra Gomez Santos <jagomezs@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Pedro

Espero se encuentre bien.

Confirmo que acabe de actualizar sus pendientes en PRIORIZADOS DICIEMBRE 2023 asignado en el OneDrive y los coloque en orden de fecha de vencimiento:

Las celdas señaladas en rojo es que ya cumplieron los dos años de vencimiento.
Las celdas señaladas en rosado están próximos a vencer ficha de vencimiento.

La cantidad de sus pendientes son:

INDICADORES POR MEJORAR POR MES			
Descripcio	Total Aprendices	Meta por mes	Evaluados
Pedro Meléndez	87	87	7

Con esta información puede mejorar el informe que le solicito la ingeniera Johana de entrega de sus pendientes.

Quedo atento a cualquier inquietud

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Reflexiones y compromisos

La experiencia en el contacto con los estudiantes y las visitas a empresas ha sido muy buena y respetuosa, lo cual permite generar un ambiente ameno, para continuar con los procesos de la etapa Productiva respecto con asesorías, inscripción de alternativas, inducción o charla de los tipos de alternativas, diligenciamiento de los documentos a presentar durante el seguimiento y la forma de trabajo en el manejo del seguimiento de la Etapa Productiva en cada aprendiz.

El apoyo de la ingeniera Johana y mis compañeros han sido fundamentales en mi evolución como instructor, aportándome sus experiencias y orientaciones que me permiten alcanzar y culminar los procesos que tenemos a cargo, siempre con la mejor disposición, actitud y servicio.

Elaboró:
Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor SENA

INFORME POSCUENTA NOVIEMBRE 2023

Girón, 15 de diciembre del 2023

Señor (a)
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4615556**
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

JORGE LUIS VARGAS RIVERA, identificado con C.C. **1098652669**; en calidad de contratista del CIMI, contrato **No. CO1.PCCNTR.4615556**/2023, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 18 hasta el 30 de NOVIEMBRE** del 2023:

Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	La planeación y programación del proceso de seguimiento se orienta en base al archivo de aprendices por evaluar 2021-2022-2023 con la asignación de instructores por ficha	Seguimiento fichas equipo productiva https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jagomezs_a_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=BBA46F8AE-6C81-4FF4-A7F3-D4B8B4C78A4A%7D&file=FICHAS%20POR%20SEGUIMIENTO%20V4.xlsx&action=defaultobileredirect=true
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarollo curricula, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagogicas, procesos de autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de los equipos y maquinaria, actividades inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tencológico e innovación nacional e internacional, identificación estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción de protafolio de servicios.	Se participó en taller programado por la brigada de emergencia del SENA-CIMI.	Evidencias: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F10%2E%20Noviembre%2F2%2E%20Evidencias%2F7%2E%20Taller%20Brigadistas%20SENA%2DCIMI
3.	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecutar actividades de seguimiento a etapa productiva mediante entrevistas presenciales o virtuales por WhatsApp, teléfono, correo etc a las fichas activas del Centro de formación.	Utilización de medios de comunicación como correos, reuniones, conversaciones, informes, para recopilar la información necesaria de las actividades técnicas, actitudinales y comportamentales de los aprendices en práctica: Evidencias: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E

			939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F10%2E%20Noviembre%2F2%2E%20Evidencias%2F1%2E%20Evidencias%20Noviembre
4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Ejecutar actividades de seguimiento a etapa productiva mediante entrevistas presenciales o virtuales por WhatsApp, teléfono, correo etc a las fichas activas del Centro de formación.	Utilización de medios de comunicación como correos, reuniones, conversaciones, informes, para recopilar la información necesaria de las actividades técnicas, actitudinales y comportamentales de los aprendices en práctica: Evidencias: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F10%2E%20Noviembre%2F2%2E%20Evidencias%2F1%2E%20Evidencias%20Noviembre
5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
6.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
8.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de	No se realizó actividad en este mes.	N.A

	Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.		
9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	Realizar el seguimiento correspondiente a los aprendices registrados en la base de datos entregada para desempeñar mi labor como Instructor de seguimiento a etapa productiva.	Seguimiento fichas equipo productiva https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BBA46F8AE-6C81-4FF4-A7F3-D4B8B4C78A4A%7D&file=FICHAS%20POR%20SEGUIMIENTO%20V4.xlsx&action=default&mobileredirect=true Formato de tiempo de actividades en horas de apoyo a la formación: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F10%2E%20Noviembre%2F2%2E%20Evidencias%2F6%2E%20Horas%20asignadas%20a%20la%20formaci%C3%B3n%20mes%20de%20Noviembre
10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se realizó actividad en este mes.	N.A.
14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se realizo actividad en este mes.	N.A.
15.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se realizo actividad en este mes.	N.A.
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	No se realizo actividad en este mes.	N.A.

17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se realizo informe postcuenta mes de octubre	Evidencia: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jagomezs_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fjagomezs%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20ACADEMICA%202023%2FSUPERVISION%20DE%20CONTRATOS%202023%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%20SUPERVISORA%20JOHANNA%20GOMEZ%2FJORGE%20VARGAS%2F11%2E%20Diciembre%2F2%2E%20Evidencias%2F5%2E%20Informe%20poscuenta

Cordialmente,

JORGE LUIS VARGAS RIVERA
Contratista
C.C. No. 1.098.652.669 de Bucaramanga

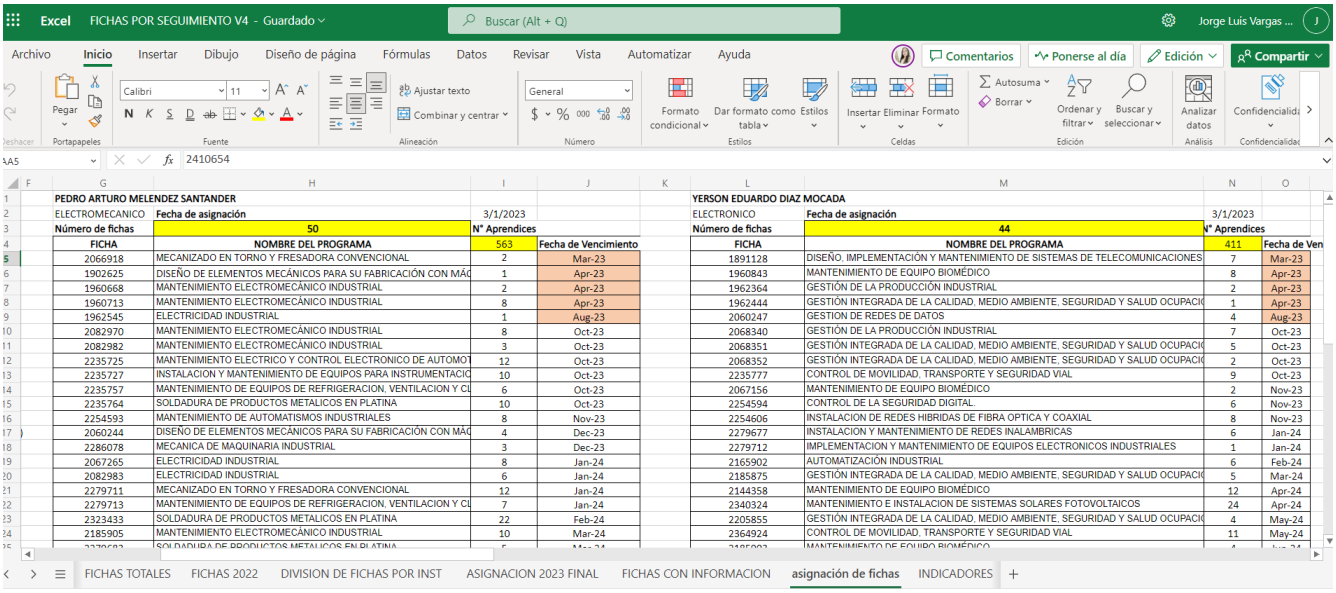
Recibí a satisfacción:

JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.4615556 del año 2023
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

Powered by CamScanner

INFORME POSCUENTA NOVIEMBRE 2023

EVIDENCIA OBLIGACION 1



Excel FICHAS POR SEGUIMIENTO V4 - Guardado

1	PEDRO ARTURO MELENDEZ SANTANDER						YERSON EDUARDO DIAZ MOCADA							
2	ELECTROMECANICO	Fecha de asignación		3/1/2023			ELECTRONICO	Fecha de asignación			3/1/2023			
3	Número de fichas	50		N° Aprendices			Número de fichas	44			N° Aprendices			
4	FICHA	NOMBRE DEL PROGRAMA		563	Fecha de Vencimiento		FICHA	NOMBRE DEL PROGRAMA			411	Fecha de Ven		
5	2066918	MECANIZADO EN TORNO Y FRESADORA CONVENCIONAL		2	Mar-23		1891128	DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES			7	Mar-23		
6	1902625	DISEÑO DE ELEMENTOS MECÁNICOS PARA SU FABRICACIÓN CON MÁC		1	Apr-23		1960843	MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO			8	Apr-23		
7	1960668	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL		2	Apr-23		1962364	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL			2	Apr-23		
8	1960713	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL		8	Apr-23		1962444	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACI			1	Apr-23		
9	1962545	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL		1	Aug-23		2060247	GESTION DE REDES DE DATOS			4	Aug-23		
10	2082970	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL		8	Oct-23		2068340	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL			7	Oct-23		
11	2082982	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL		3	Oct-23		2068351	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACI			5	Oct-23		
12	2235725	MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOT		12	Oct-23		2068352	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACI			2	Oct-23		
13	2235727	INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS PARA INSTRUMENTACIC		10	Oct-23		2235777	CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL			9	Oct-23		
14	2235757	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CL		6	Oct-23		2067156	MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO			2	Nov-23		
15	2235764	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA		10	Oct-23		2254594	CONTROL DE LA SEGURIDAD DIGITAL			6	Nov-23		
16	2254593	MANTENIMIENTO DE AUTOMATISMOS INDUSTRIALES		8	Nov-23		2254606	INSTALACION DE REDES HIBRIDAS DE FIBRA OPTICA Y COAXIAL			8	Nov-23		
17	2060244	DISEÑO DE ELEMENTOS MECÁNICOS PARA SU FABRICACIÓN CON MÁC		4	Dec-23		2279677	INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE REDES INALAMBRICAS			6	Jan-24		
18	2286078	MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL		3	Dec-23		2279712	IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES			1	Jan-24		
19	2067265	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL		8	Jan-24		2165902	AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL			6	Feb-24		
20	2082983	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL		6	Jan-24		2185875	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACI			5	Mar-24		
21	2279711	MECANIZADO EN TORNO Y FRESADORA CONVENCIONAL		12	Jan-24		2144358	MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO			12	Apr-24		
22	2279713	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CL		7	Jan-24		2340324	MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS			24	Apr-24		
23	2323433	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA		22	Feb-24		2205855	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACI			4	May-24		
24	2185905	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL		10	Mar-24		2364924	CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL			11	May-24		

FICHAS TOTALES | FICHAS 2022 | DIVISION DE FICHAS POR INST | ASIGNACION 2023 FINAL | FICHAS CON INFORMACION | asignación de fichas | INDICADORES

EVIDENCIA OBLIGACION 2



INFORME POSCUENTA NOVIEMBRE 2023



INFORME POSCUENTA NOVIEMBRE 2023

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3

JORNADA INFORMATIVA PARA APRENDICES QUE INICIAN ETAPA PRODUCTIVA EN ENERO DE 2024

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>

Vie 24/11/2023 13:42

CC:Jorge Luis Gómez Cartagena <jlgomezc@sena.edu.co>;Enzy Zulay Angarita Bermudez <eangaritab@sena.edu.co>
Cco:corredorjhodan@gmail.com <corredorjhodan@gmail.com>;jsnino521@misena.edu.co <jsnino521@misena.edu.co>; nicolasprietopinzon7@gmail.com <nicolasprietopinzon7@gmail.com>;camilitoxxx123@gmail.com <camilitoxxx123@gmail.com>;zulyortegon15@gmail.com <zulyortegon15@gmail.com>;daridbernal2004@gmail.com <daridbernal2004@gmail.com>;mishellrobles2004@gmail.com <mishellrobles2004@gmail.com>;silvadeiby20@gmail.com <silvadeiby20@gmail.com>;chattian369@gmail.com <chattian369@gmail.com>;gelves.jhoan@inegamis.edu.co <gelves.jhoan@inegamis.edu.co>;reysaavedra123@gmail.com <reysaavedra123@gmail.com>; sarmientonicolle0@gmail.com <sarmientonicolle0@gmail.com>;jhoanesgar@gmail.com <jhoanesgar@gmail.com>; anonymatusrs@gmail.com <anonymatusrs@gmail.com>;brayandanilo2004@gmail.com <brayandanilo2004@gmail.com>; jhonatanmotta07@gmail.com <jhonatanmotta07@gmail.com>;riosnini0425@gmail.com <riosnini0425@gmail.com>; camilomora02@gmail.com <camilomora02@gmail.com>;cortederosas1121@gmail.com <cortederosas1121@gmail.com>; jerueda213@gmail.com <jerueda213@gmail.com>

Buenas Tardes estimados aprendices,

Teniendo en cuenta que en los próximos seis meses termina su etapa lectiva e inician la etapa productiva, hemos programado una jornada informativa presencial donde se trataran los temas relacionados con esta nueva etapa que están próximos a iniciar.

Esta jornada se realizará el:

Día: Martes 28 de noviembre 2023
Hora: 2:00 p.m.
Ambiente: Desarrollo de Software

Esperamos su participación y puntual asistencia.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

RE: Re:

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Jue 23/11/2023 13:07
Para:JUAN CAMILO MATEUS YOTAGRI <jcmateus5@misena.edu.co>
CC:Yerson Eduardo Diaz Moncada <yediazm@sena.edu.co>
Cco:seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>

Cordial Saludo, Juan Camilo

Espero se encuentre bien.

Que bien, me alegra.

Por favor comuníquese urgentemente con su instructor de seguimiento asignado, se llama **Yerson Díaz Moncada** en cualquier momento se puede comunicar con el **321 2619565** o al correo electrónico **yediazm@sena.edu.co**

Recuerde que su ficha vence el **11 de enero de 2024. Por lo tanto es urgente que usted entregue las evidencias y pueda solicitar el certificado de su programa de formación.**

Quedo atento a cualquier inquietud.

Cordialmente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: JUAN CAMILO MATEUS YOTAGRI <jcmateus5@misena.edu.co>
Enviado: jueves, 23 de noviembre de 2023 12:21
Para: Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Asunto: Re:

Buenas tardes, en base a ello, yo terminé las prácticas aproximadamente en marzo, más o menos, solo que por temas personales no había podido realizar el proceso debido para la revisión.

El mié, 22 nov 2023, 9:07, Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co> escribió:

> Cordial Saludo, Juan
>
> Espero se encuentre bien.

INFORME POSCUENTA NOVIEMBRE 2023

RE: Actualización priorizados mes de Enero 2024

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Vie 24/11/2023 14:51

Para:Jorge Luis Gómez Cartagena <jlgomezc@sena.edu.co>;Yerson Eduardo Diaz Moncada <yediazm@sena.edu.co>;Pedro Arturo Melendez Santander <pmelendezs@sena.edu.co>
CC:Johanna Alexandra Gomez Santos <jagomezs@sena.edu.co>;Myriam Mayerly Castillo Rincon <mmcastillo@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Ingenieros

Espero se encuentren bien.

A continuación copio los links de las carpetas de los priorizados del año 2024 en donde se encuentra los meses de enero y febrero 2024 que se me había pasado compartirles

Pedro Melendez
3. Pedro Meléndez 2024

Yerson Díaz
2. Yerson Díaz 2024

Jorge Gómez

1. Jorge Luis Gómez 2024

Quedo atento a cualquier inquietud

Atentamente

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

INFORME POSCUENTA NOVIEMBRE 2023

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 4

JORNADA INFORMATIVA PARA APRENDICES QUE INICIAN ETAPA PRODUCTIVA EN ENERO DE 2024

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Vie 24/11/2023 16:19

CC:Yerson Eduardo Diaz Moncada <yediazm@sena.edu.co>;Ricardo Correa Alarcon <rcorreal@sena.edu.co>
Cco:fc2379679@gmail.com <fc2379679@gmail.com>;luismoreno2501@gmail.com <luismoreno2501@gmail.com>; djjuan180@gmail.com <djjuan180@gmail.com>;ninomaldonadojuansebastian@gmail.com <ninomaldonadojuansebastian@gmail.com>;Laurarangel2502@gmail.com <Laurarangel2502@gmail.com>; ranking2000@hotmail.com <ranking2000@hotmail.com>;kasantana71@misena.edu.co <kasantana71@misena.edu.co>; jhuansebas19@gmail.com <jhuansebas19@gmail.com>;djanonimun@gmail.com <djanonimun@gmail.com>; bonyx56@gmail.com <bonyx56@gmail.com>;silviajulianaduenasortiz89@gmail.com <silviajulianaduenasortiz89@gmail.com>;kevinandresmayorga.yorgaag@gmail.com <kevinandresmayorga.yorgaag@gmail.com>;pedrazapradajohnjader@gmail.com <pedrazapradajohnjader@gmail.com>; seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com <seguimientoetapaproductiva2022@gmail.com>;nilson_eduar@hotmail.com <nilson_eduar@hotmail.com>;jdacuna481@misena.edu.co <jdacuna481@misena.edu.co>;kenworthjavier@gmail.com <kenworthjavier@gmail.com>;jeinson.f.santos@hotmail.com <jeinson.f.santos@hotmail.com>;pineda4356@hotmail.com <pineda4356@hotmail.com>;cjulianaojedav1920@gmail.com <cjulianaojedav1920@gmail.com>

Buenas Tardes estimados aprendices,

Teniendo en cuenta que en el próximo mes terminan su etapa lectiva e inician la etapa productiva, hemos programado una jornada informativa presencial donde se trataran los temas relacionados con esta nueva etapa que están próximos a iniciar.

Esta jornada se realizará el:

Día: Miércoles 29 de noviembre 2023
Hora: 2:00 p.m.
Ambiente: SEP

Esperamos su participación y puntual asistencia.

Muchas gracias.

Cordialmente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

INFORME POSCUENTA NOVIEMBRE 2023

Programación Talleres Virtuales Etapa Productiva Diciembre 2023 y enero 2024

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Vie 24/11/2023 15:01

Para:Myriam Mayerly Castillo Rincon <mmcastillo@sena.edu.co>
CC:Johanna Alexandra Gomez Santos <jagomezs@sena.edu.co>

Cordial Saludo, Instructora Mayerly

Espero se encuentre bien.

Mediante la presente tiene como objeto recordarle su acostumbrado apoyo en realizar los talleres virtuales de Etapa Productiva para los meses de Diciembre de 2023 y enero 2024.

Los talleres presenciales los estamos adelantado actualmente a partir de la semana del 27 de noviembre con el fin de asegurar estos talleres antes del 15 de diciembre de 2023.

PROGRAMACION TALLERES 2023.xlsx

Muchas gracias

Quedo atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

Jorge Luis Vargas Rivera
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva
jolvargas@sena.edu.co
3156103866
Km 7 vía Palenque – Rincón de Girón. Centro Industrial de Mantenimiento Integral - Regional Santander

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

INFORME POSCUENTA NOVIEMBRE 2023

RE: UN MES PARA FINALIZACION DE LOS DOS AÑOS PARA CULMINAR SU PROCESO DE FORMACIÓN EN EL SENA

Jorge Luis Vargas Rivera <jolvargas@sena.edu.co>
Mié 29/11/2023 15:48
Para:alexander serna <alexander.serna.m@gmail.com>

1 archivos adjuntos (16 KB)
CARTA SOLICITUD RETIRO VOLUNTARIO.docx;

Cordial Saludo, Alexander

Según conversación telefónica y su interés en el RETIRO VOLUNTARIO es necesario que usted realice inicialmente la novedad en la plataforma de Sena Sofia Plus de la siguiente manera:

Realizar los siguientes pasos:
Paso 1. Ingresa a Sofia Plus por usuarios registrados con su usuario y contraseña.
Paso 2. Verificar que si sea su nombre.
Paso 3. Seleccione el rol de aprendiz en la parte superior izquierda.
Paso 4. Dirigirse a la pestaña ejecución de la formación dar clic en desarrollar ruta de aprendizaje y dar clic en gestión de novedades y nuevamente clic en adicionar novedad.
Paso 5. Adicionar novedad y colocar el número de ficha de caracterización (dar clic en el botón buscar y le aparecerá de formación automática, luego agregar) se da clic en detalle.
Paso 6. Aparecerá toda su información en la parte superior de la pantalla y debe dar clic en todo tipo de novedad que sería retiro voluntario.
Paso 7. En subtipo de novedad se desplegarán una serie de opciones, usted deberá formación.
Paso 8. Las observaciones son opcionales, si usted desea las describe y da guardar.
Paso 9. En detalle aparecerá "Se ha creado la novedad exitosamente" y llegara a su correo una notificación confirmada que ha realzado el retiro voluntario del programa de formación.
Después de realizar el proceso anterior diríjase a https://www.sena.edu.co/es-co/ciudadano/Paginas/pqrs.aspx y radique la carta de retiro voluntario dirigida al subdirector en la pestaña PQRS. **(Adjunto carta modelo)**
Paso 1. Clic en servicio al ciudadano y selecciones PQRS.
Pasa 2. Después de ingresar al sistema y diligenciar los datos requeridos radique la PQRS (Con una carta dirigida al subdirector debidamente diligenciada impresa, firmada, escaneada y la adjunta en PQRS).

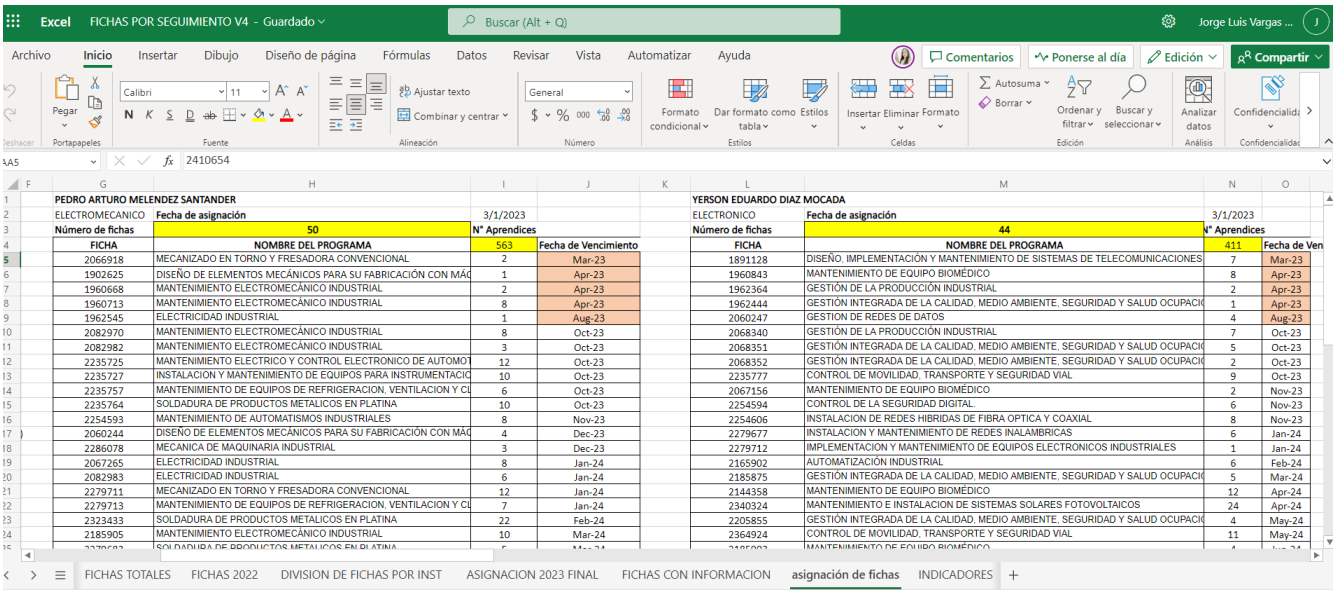
Debes de guardar el número de radicado que la PQRS le informa al terminar la solicitud, con el fin de realizar el seguimiento de su retiro, esa PQRS la contestan en un tiempo de 15 días hábiles, debe de estar pendiente de la respuesta de su solicitud.

Quedo atento a cualquier inquietud y se puede comunicar conmigo al 3156103866.

Atentamente,

INFORME POSCUENTA NOVIEMBRE 2023

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 9



Excel FICHAS POR SEGUIMIENTO V4 - Guardado — Buscar (Alt + Q) — Jorge Luis Vargas ...

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda — Comentarios — Ponerse al día — Edición — Compartir

Pegar — Calibri 11 — Ajustar texto — Combinar y centrar — General — Formato condicional — Dar formato como tabla — Estilos — Insertar Eliminar Formato — Autosuma Borrar — Ordenar y filtrar — Buscar y seleccionar — Analizar datos — Confidencialidad

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Análisis Confidencialidad

AA5 — 2410654

	PEDRO ARTURO MELENDEZ SANTANDER					YERSON EDUARDO DIAZ MOCADA							
	ELECTROMECANICO	Fecha de asignación	3/1/2023			ELECTRONICO	Fecha de asignación	3/1/2023					
	Número de fichas	50	N° Aprendices			Número de fichas	44	N° Aprendices					
	FICHA	NOMBRE DEL PROGRAMA	563	Fecha de Vencimiento		FICHA	NOMBRE DEL PROGRAMA	411	Fecha de Ven				
	2066918	MECANIZADO EN TORNO Y FRESADORA CONVENCIONAL	2	Mar-23		1891128	DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES	7	Mar-23				
	1902625	DISEÑO DE ELEMENTOS MECÁNICOS PARA SU FABRICACIÓN CON MÁC	1	Apr-23		1960843	MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO	8	Apr-23				
	1960668	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL	2	Apr-23		1962364	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	2	Apr-23				
	1960713	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL	8	Apr-23		1962444	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACI	1	Apr-23				
	1962545	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	1	Aug-23		2060247	GESTION DE REDES DE DATOS	4	Aug-23				
	2082970	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL	8	Oct-23		2068340	GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	7	Oct-23				
	2082982	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL	3	Oct-23		2068351	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACI	5	Oct-23				
	2235725	MANTENIMIENTO ELECTRICO Y CONTROL ELECTRONICO DE AUTOMOT	12	Oct-23		2068352	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACI	2	Oct-23				
	2235727	INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS PARA INSTRUMENTACIO	10	Oct-23		2235777	CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL	9	Oct-23				
	2235757	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CL	6	Oct-23		2067156	MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO	2	Nov-23				
	2235764	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA	10	Oct-23		2254594	CONTROL DE LA SEGURIDAD DIGITAL.	6	Nov-23				
	2254593	MANTENIMIENTO DE AUTOMATISMOS INDUSTRIALES	8	Nov-23		2254606	INSTALACION DE REDES HIBRIDAS DE FIBRA OPTICA Y COAXIAL	8	Nov-23				
	2060244	DISEÑO DE ELEMENTOS MECÁNICOS PARA SU FABRICACIÓN CON MÁC	4	Dec-23		2279677	INSTALACION Y MANTENIMIENTO DE REDES INALAMBRICAS	6	Jan-24				
	2286078	MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL	3	Dec-23		2279712	IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS INDUSTRIALES	1	Jan-24				
	2067265	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	8	Jan-24		2165902	AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL	6	Feb-24				
	2082983	ELECTRICIDAD INDUSTRIAL	6	Jan-24		2185875	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACI	5	Mar-24				
	2279711	MECANIZADO EN TORNO Y FRESADORA CONVENCIONAL	12	Jan-24		2144358	MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO	12	Apr-24				
	2279713	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CL	7	Jan-24		2340324	MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS	24	Apr-24				
	2323433	SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA	22	Feb-24		2205855	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACI	4	May-24				
	2185905	MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL	10	Mar-24		2364924	CONTROL DE MOVILIDAD, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL	11	May-24				

FICHAS TOTALES | FICHAS 2022 | DIVISION DE FICHAS POR INST | ASIGNACION 2023 FINAL | FICHAS CON INFORMACION | asignación de fichas | INDICADORES | +

INFORME POSCUENTA NOVIEMBRE 2023

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE LUIS VARGAS RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2500883 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE LUIS VARGAS RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2500883 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2500897 - MANTENIMIENTO MECATRÓNICO DE AUTOMOTORES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO, DE ACUERDO CON DIRECTRICES DEL FABRICANTE, POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS DE LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD PASIVA Y CONFORT DE LOS VEHÍCULOS AUTOMOTORES SEGÚN PARÁMETROS DEL FABRICANTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS DEL CONJUNTO TRANSMISOR DE POTENCIA DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS DEL SISTEMA DE FRENOS DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO A PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS DE SEGURIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS DEL SISTEMA DE SUSPENSIÓN Y DIRECCIÓN DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEL FABRICANTE, NORMAS DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS DEL SISTEMA ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS MOTORES A GASOLINA Y GAS, DE ACUERDO A PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y/O EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS SISTEMAS DE ALIMENTACIÓN E INYECCIÓN DE COMBUSTIBLE EN LOS MOTORES A GASOLINA Y GAS DE ACUERDO A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DEL SISTEMA DE ALIMENTACIÓN E INYECTORES DE COMBUSTIBLE EN LOS MOTORES DIESEL DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ACUERDO CON PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2450715 - AUTOMATIZACION DE SISTEMAS MECATRONICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar equipos de automatización según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar montaje de automatización según especificaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROGRAMAR EQUIPO DE CONTROL DE ACUERDO CON DISEÑO DE AUTOMATIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar automatismos de acuerdo con metodología y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2703716 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR ACOMETIDAS ELÉCTRICAS DE ACUERDO CON REGLAMENTO TÉCNICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONTAR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2670352 - MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JORGE LUIS VARGAS RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL