Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 7

Fecha:	**30**	**de**	**noviembre**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	**X**			**CONVENIO**	
Contrato número:	1.440-12.14-0340	de	24 DE NOVIEMBRE DE 2023		

Disponibilidad presupuestal No. 5500005012 del 15 de noviembre 2023 **Registro presupuestal RPC** 5600058375 del 24 de noviembre de 2023.

Apropiaciones: 1-1001/1159/2320202008/3540201010010000/PI35-101775/1/2/01/10: LIBRE DESTINACION/SRIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE/Servicios prestados a las empresas y servicios de/Educ Ambiental en contexto/Realizar el seguimiento a la implementación de herramientas del manejo del paisaje, pago por servicios ambientales y demás iniciativas que deriven en la conservación de cuencas hidrográficas en el Valle del Cauca mediante el acompañamiento profesional, técnico y asistencial....

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: No Aplica

Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato: No aplica
LINEA ESTRATEGICA TERRITORIAL 4: Valle Departamento verde y sostenible
LINEA DE ACCION LA 402: Valle protege el recurso hídrico
PROGRAMA 40201. Gestión integral del recurso hídrico
SUBPROGRAMA 402010: Protección, conservación y manejo de la oferta del recurso hídrico
META DE PRODUCTO: MP402010100103: Intervenir 1000 hectáreas de importancia estratégica para la conservación del recurso hídrico mediante la implementación de herramientas de manejo del paisaje y un proceso de acompañamiento a la implementación durante el periodo de gobierno
OBJETIVO PRINCIPAL: Implementar acciones de restauración y protección en las cuencas hidrográficas que se prioricen o se requieran intervenir en el departamento del Valle del Cauca
OBJETIVOS ESPECÍFICO: Restaurar y proteger áreas de importancia estratégica para la conservación del recurso hídrico mediante la implementación de esquemas de pagos por servicios ambientales, herramientas del manejo del paisaje y el mantenimiento de las mismas.
ELEMENTO PEP: PI35-101775/1/2/01/10 - Realizar el seguimiento a la implementación de herramientas del manejo del paisaje, pago por servicios ambientales y demás iniciativas que deriven en la conservación de cuencas hidrográficas en el Valle del Cauca mediante el acompañamiento profesional, técnico y asistencial....
Posición Presupuestaria: 2320202008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de
Cuenta Mayor: 5507052102 - servicios

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor:	**BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL** Subsecretaria técnica ambiental. C.C: 29.331.910 Teléfono: 3113012526
Contratista:	JORGE LUIS TORO ARTUNDUAGA Ubicación: Cali C.C. 1.107.082.896; Teléfono: 3148568940

Powered by CamScanner

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en noviembre de 2023 por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante noviembre de 2023 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	**1.** Acompañar las jornadas ambientales que comprendan educación ambiental en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca. **2.** Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el Marco del proyecto "conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca. **3.** Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de Planeación y gestión – MIPG. **4.** Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas Por el supervisor.	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **noviembre de 2023:**	**100%**
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	**50%**
Otras consideraciones	Sin novedad	

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Powered by CamScanner

Prórroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adiciones	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. **Acompañar las jornadas ambientales que comprendan educación ambiental en el marco del proyecto conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.**

   - Participo en la jornada de limpieza del Rio Pance en el sector del Eco parque Mágico. Para esta jornada se realizó un recorrido desde la entrada dos hasta tres y se lograron recolectar aproximadamente 30 kilos de residuos sólidos
   - Asistió a la jornada de educación ambiental que se realizó en el Eco mágico de Pance. Para esta jornada se realizó sensibilización con los turistas que visitas el lugar y los deportistas que acuden a este lugar dándoles todas las recomendaciones que se deben tener y los cuidados con el medio ambiente
   - Participo en la jornada donde se pintó el mural en la vía hacia el Corregimiento de Pance del Municipio de Santiago de Cali en el sector de la entrada 3 del Eco Parque, Para esta jornada se contó con el apoyo de los guardianes ambientales

2. **Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el Marco del proyecto "conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el departamento del Valle del Cauca.**

   - Elaboro plan de trabajo para la realización del proyecto de conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en el corregimiento de la castilla en protección de nacimientos de agua y del acueducto para el corregimiento de la Castilla, y se plantaron las demás actividades para darle cumplimiento a las demás tareas contractuales
   - Asistió a la jornada de siembra que se realizó en el corregimiento de Felidia en la vereda del diamante. Donde se plantaron 800 especies nativas de la región entre aboles nativos y frutales como chachafruto, guama
   - Asistió a la jornada de ahoyado que se realizó en el corregimiento del Saladito en la vereda de Montanéelas del Municipio de Santiago de Cali. con el apoyo de los Guardianes Ambientales de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible y el ejército Nacional del Batallón de alta montaña

Powered by CamScanner

- Participo en la jornada de siembra que se realizó en el corregimiento del Saladito en la vereda de Montanéelas del Municipio de Santiago de Cali, donde se plantaron 200 especies nativas como guayacán lila y flor amarrillo

3. **Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de Planeación y gestión – MIPG.**

   - Participo en la capacitación que se realizó de forma virtual, por la plataforma Meet, la cual tuvo como objetivo explicar la atención al ciudadano de la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de MIPG.

4. **Cumplir con las demás actividades que se le sean asignadas por el supervisor**

   - Participo en la jornada de cultura que se realizó en el Jardín Botánico, y contó con la presencia de la Gobernadora del Valle del Cauca, quien realizo la donación de 50 árboles de aguacate los fueron plantados sobre el sector también se contó con el apoyo de los guardianes ambientales de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible
   - Asistí a la jornada de limpieza que se realizó en el rio Cali. Para esta actividad se llevó a cabo un recorrido por todo el sector del zoológico, en esta jornada se recolectaron 60 kilos de residuos no aprovechables
   - Apoyo la jornada de limpieza que se realizó en el cerro de las tres cruces, en el sector del Santa Mónica del municipio de Santiago de Cali, en esta actividad se realizó un recorrido sobre el borde vía hacia el corregimiento de Montebello logrando recolectar 40 kg de residuos sólidos no aprovechables.

5. **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.**
6. **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
7. **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA**
8. **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA**
9. **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
10. **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA**
11. **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA**
12. **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Powered by CamScanner

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.**
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** correspondiente a la cuota número **uno (1),** según Decreto 1273 de 23 de julio del 2018, el contratista adjuntó certificados de afiliación a EPS (Coosalud), PENSION (protección) Y ARL (Positiva), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$3.960.000
Valor Adiciones	$0
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Contrato	$3.960.000
Valor pagado	$0
Valor causado que no se ha pagado	$1.980.000
Valor total ejecutado	$1.980.000
Valor saldo por ejecutar	$1.980.000
Intereses moratorios	$0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

Powered by CamScanner

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.**
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.**
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.**
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.**
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.**

Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 2: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 3: **Actividades:**	**$**	**$**
Entregable 4: **Actividades:**	**$**	**$**
TOTALES:	**$**	**$**

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

Powered by CamScanner

INFORME SOBRE SANCIONES
NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
NO APLICA

Fecha del próximo informe	**Día:**	**15**	**De**	**diciembre**	**De**	**2023**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	**noviembre**	de	**2023**

BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
Subsecretaria técnica ambiental.
C.C. 29.331.910

Powered by CamScanner